

**Vanhusten tehostetun ympärivuorokautisen palveluasumisen ja palveluasumisen palvelusetelin kattohinnan tarkistaminen**

HL 26.10.2021 § 148

60/05.05.00/2021

Ikäihmisten palvelualueella on käytössä palveluseteli kotihoidossa, päivätoiminnassa, palveluasumisessa ja tehostetussa palveluasumisessa. Hyvinvointilautakunta päättää erikseen vuosittain palvelusetelin arvosta ja sen muutoksista.

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista (980/2012) eli vanhustalvvelulaki on muuttunut 1.10.2020 alkaen. Muuttuneessa laissa säädetään vähimmäishenkilöstömitoituksesta iäkkäiden henkilöiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa.

Henkilöstömitoitusta on lähdetty nostamaan asteittain siten, että 1.10.2020 alkaen henkilöstömitoituksen tuli olla välittömän hoitotyön osalta vähintään 0,5 työntekijää asiakasta kohti ja vuonna 2021 0,55 työntekijää asukasta kohti. Välilliseen työhön eli siivoukseen, ruoanlaittoon ja pyykinpesuun varataan muuta henkilökuntaa kuin hoitohenkilökuntaa. Välillistä työtä eli tukipalveluja ei oteta huomioon mitoituksessa, vaan siihen on varattava erillinen resurssi.

Vuoden 2022 alusta henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohti. Henkilöstömitoitus vähintään 0,7 työntekijää asiakasta kohti tulee täysimääräisesti voimaan 1.4.2023. Henkilöstömitoituksessa otetaan huomioon välitöntä asiakastyötä tekevä henkilöstö.

Kunnille maksetaan valtiosuutta asteittain sitä mukaa kuin mitoitustalvvelvoite laajenee. Henkilöstömitoituksen muutoksen myötä välittömän työn lisäämistalvvelvoite aiheuttaa työnpanoksen lisäystä joko hoitohenkilöstöön tai tukipalveluja suorittavaan henkilöstöön ja nostaa yritysten kustannuksia.

Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin hintakatto vuonna 2021 on ollut 108 € / hoitovuorokausi. Vaativan tehostetun palveluasumisen hintakatto on ollut 118 € / hoitovuorokausi (HL 15 12.2020 § 157). Huomioiden vanhustalvvelulain henkilöstömitoituksen uudistuksesta johtuva lisähenkilökuntatarve ja vuotuinen indeksikorotus esitetään tehostetun palvelusetelin arvon kattohintaan 4 %:n korotusta tehostetun palveluasumisen palvelusetelin osalta, jolloin kattohinta olisi 112,30 euroa/hoitovuorokausi ja vaativan tehostetun palveluasumisen kattohinta 122 euroa/hoitovuorokausi.

Palveluasumisen palvelusetelin kattohinta on ollut 75 euroa/hoitopäivä vuonna 2021. Korotustarvetta vuodelle 2022 ei ole.

Valmistelijä

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Piisilä Päivi, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä vuodelle 2022 vanhusten tehostetun palvelusetelin kattohinnaksi 112,30 euroa/hoitovuorokausi ja vaativan tehostetun palveluasumisen kattohinnaksi 122 euroa/hoitovuorokausi sekä palveluasumisen palvelusetelin kattohinnaksi 75 euroa/hoitovuorokausi.

Hyvinvointilautakunta

§ 148

26.10.2021

**Päätös**

Väinö Siirtola esitti, että asia jätetään pöydälle. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Väinö Siirtola jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Tiedoksi:

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Piisilä Päivi

Otteen oikeaksi todistaa

27.10.2021

Annikki Juujärvi  
toimistos sihteeri

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 148****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00