

Hyvinvointilautakunta

Aika 30.11.2021 klo 16:00 - 17:42

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 161	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 162	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 163	Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 164	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.10.2021	6
§ 165	Kemijärven kaupungin ja Settlementti Tunturilan ry:n välinen sopimus intervalli- ja kuntoutushoidon järjestämisestä	8
§ 166	Vuoden 2021 kulttuuripalkinto	9
§ 167	Oikaisuvaatimus päätökseen Hyvinvointilautakunta § 148 26.10.2021/ Esperia Care Oy	11
§ 168	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Koillismaan Avopalvelut Oy	13
§ 169	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Tmi Antti Karjalainen, Kiinteistöpalvelut Karjalainen. Merkintä yksityisten tukipalvelujen tuottajien rekisteriin.	15
§ 170	Työnsuunnittelijan viran perustaminen 1.1.2022 alkaen	17
§ 171	Täyttölupa sosiaalityöntekijän virkaan 1.1.2022 alkaen toistaiseksi	18
§ 172	Täyttölupa lähihoitajan tehtävään asumisyksikkö Karpaloon 1.1.2022 alkaen toistaiseksi	19
§ 173	Täyttölupa hoitoapulaisen tehtävään asumisyksikkö Karpaloon 1.1.2022 alkaen toistaiseksi	20
§ 174	Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 01.12.2021 alkaen toistaiseksi	21
§ 175	Viranhaltijapäätökset	22
§ 176	Ilmoitusasiat	24
§ 177	Muut asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 17:42	puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	16:00 - 17:42	varapuheenjohtaja	
	Helisten Tuula	16:00 - 17:42	jäsen	
	Perälä Tarja	16:00 - 17:42	jäsen	
	Siirtola Väinö	16:00 - 17:42	jäsen	
	Soppela Jaana	16:00 - 17:42	jäsen	
	Väliranta Harri	16:00 - 17:42	jäsen	
Muu	Kuvaja Tuula	16:00 - 17:42	pöytäkirjanpitäjä	
	Narkilahti Juha	16:00 - 17:42	esittelijä	
Poissa	Kerkelä Teija	kh:n edustaja		
	Juhani Tapio	kh:n puheenjohtaja		
	Rantanen Atte	kaupunginjohtaja		
	Kasurinen Mili	nuorisovaltuuston edustaja		

Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 161 - 177

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 30.11.2021

Asko Severinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Harri Väliranta
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Perälä
pöytäkirjantarkastaja, § 166

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 01.12.2021

Hyvinvointilautakunta § 161

30.11.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HL 30.11.2021 § 161

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 24.11.2021.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 162

30.11.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HL 30.11.2021 § 162

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 30.11.2021

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Asko Severinkankaan ja Harri Väilirannan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Asko Severinkangas ja Harri Väiliranta. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Hyvinvointilautakunta § 163

30.11.2021

Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus

HL 30.11.2021 § 163

Palvelualuejohtaja esittelee hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 164

30.11.2021

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.10.2021HL 30.11.2021 § 164
21/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 17.12.2020 § 352 talousarvion 2021 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.10.2021 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa. Taulukossa on esitetty myös ennuste toteumasta koko vuoden osalta:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2020	KS2021	Tot. 31.10	31.10.2021	%	€	TP 2021
Johtaminen	-427 754	-300 000	-250 000	-351 560	117,2	-101 560	-400 000
Varhaiskasvatus	-3 037 998	-3 459 000	-2 882 500	-2 923 686	84,5	-41 186	-3 500 000
Perusopetus ja lukio	-6 566 962	-6 061 940	-5 051 617	-5 259 519	86,8	-207 902	-6 250 000
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 046 552	-3 073 840	-2 561 533	-2 607 738	84,8	-46 205	-3 080 000
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-1 693 507	-4 190 140	-3 491 783	-3 921 399	93,6	-429 616	-4 590 000
Sairauksien ehkäisy ja hoit	-21 101 838	-20 015 000	-16 679 167	-17 460 873	87,2	-781 706	-20 015 000
Vammaispalvelut	-4 032 050	-3 970 000	-3 308 333	-3 541 715	89,2	-233 382	-4 170 000
Ikäihmisten palvelut	-8 165 344	-8 413 000	-7 010 833	-7 134 190	84,8	-123 357	-8 600 000
Hyvinvointipalvelut yht.	-50 840 263	-49 482 920	-41 235 767	-43 200 680	87,3	-1 964 913	-50 605 000
Raportit otettu 18.11.2021							

Käyttötalouden määrärahojen käyttö lokakuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 83,3 %. Toteutuma on 87,3 % eli ylitystä 4,0 %. Kustannuksissa on mukana kuitenkin jo koko vuoden lomarahaosuus eli ylitys ei todellisuudessa ole noin suuri. Toimintamenoissa näkyy koronakustannusten vaikutus.

Tulosennusteessa on otettu huomioon syntyneiden koronakustannusten korvaus täysimääräisesti kunnille. Tämä tarkoittaa, että koronasta aiheutuneet ylityspaineet saadaan katettua valtionavustuksella, jolla on vaikutusta suoraan oman palvelutoiminnan kustannuksiin. Valtionavustusta on haettu 1.1.-31.8.2021 syntyneisiin kustannuksiin reilu 0,8 milj. euroa, joka jaetaan kustannuseriaatteen mukaisesti vastuualueille koko kaupungin osalta.

Lapin sairaanhoitopiiristä on saatu tieto, että tilinpäätöstuloksen (ennuste) vuoksi, kunnille palautetaan osa kuntalaskutuksesta, joka Kemijärven osalta on n. 300 000 - 400 000 euroa. Lisäksi kalliin hoidon kustannusten tasausrjestelmän johdosta Kemijärvi tulee saamaan n. 150 000- 200 000 euroa palautusta maksamistaan erikoissairaanhoitojen menoista. Näiden ansiosta sairauksien ehkäisy ja hoito -vastuualueen ylityspaine määrärahojen käytön osalta on poistumassa lähes kokonaan. Muiden vastuualueiden osalta koronakustannukset, toimintaympäristön muutokset ja asiakasmaksulain muutosten vaikutus näkyy kustannuksissa, eikä näiden vastuualueiden osalta ole huomioitu mahdollisia tulovaikutuksia toteutumaennusteesta.

Talousarvioluuvissa ei ole vielä mukana kaupunginvaltuuston 15.11.2021 hyväksymää lisätalousarviota, joka sisällytetään marraskuun vertailulukuihin.

Hyvinvointilautakunta

§ 164

30.11.2021

Liitteenä 1 hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastualueiden käyttötalouden toteutuma 31.10.2021 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman 31.10.2021 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 165

30.11.2021

Kemijärven kaupungin ja Setlementti Tunturilan ry:n välinen sopimus intervalli- ja kuntoutushoidon järjestämisestäHL 30.11.2021 § 165
127/05.05.00/2021

Kemijärven kaupunki ja Setlementti Tunturila ry ovat neuvotelleet sopimuksesta, joka koskee intervalli- ja kuntoutushoidon järjestämistä vuonna 2022.

Hoitovuorokauden hintaa esitetään korotettavan neljä (4) euroa/hoitovuorokausi, jolloin hoitovuorokauden hinta olisi 143 euroa.

Sopimus **liitteenä 2**.

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Kemijärven kaupungin ja Setlementti Tunturila ry:n välisen sopimuksen intervalli- ja kuntoutushoidon järjestämisestä vuodelle 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Setlementti Tunturila ry
Hoiva- ja hoitotyönjohtaja

Vuoden 2021 kulttuuripalkinto

HL 30.11.2021 § 166
90/12.03.01.01/2021

Kemijärven kaupungin kulttuuristipendien jakosäännön 2 kohdan mukaan sivistyslautakunta, nykyinen hyvinvointilautakunta, jakaa vuosittain ilman hakemusta 1000 €:n suuruisen kulttuuripalkinnon yhdelle taiteilijalle tai taiteilijaryhmälle pitkäaikaisesta ansiokkaasta taiteellisesta työstä tai vuoden aikana tehdystä erittäin merkittävästä taiteellisesta suorituksesta. Palkinto voidaan myöntää muustakin merkittävästä kulttuuriteosta.

Kulttuuripalkinnon ovat viimeisen 14 vuoden aikana saaneet:

Lintula Pekka	2007	musiikki, tiedottaminen
Juntura Kirsti	2008	kulttuurityö
Suomi–Venäjä-seuran Kemijärven osasto	2009	kulttuurivaihto Venäjälle
Viita Lea	2010	kuvataide
Viitala Martti	2011	kehitysvammaisten musiikki-toiminnan ohjaus
Kemijärven Työväen Viihdeorkesteri ry	2012	musiikki
Akola Lauri	2013	kotiseutuhistoria, musiikki
Helena Poikolainen	2014	museotoiminta, kotiseutuhistoria
R3bels	2015	musiikki, nuorten bändi
Mäkelä-Haapalinna Pirkko	2016	kuvataide
Ryhmä Neitilä ja Kempateatteri	2017	lausunta ja teatteri
Laitila Pasi	2018	musiikki
Tellervo Välikangas	2019	kuvataide
Isokylän Näytelmä Kerho (INK).	2020	elokuvataide

Esityksiä vuoden 2021 kulttuuripalkinnon saajaksi pyydettiin kemijärveläisiltä Koti-Lapissa 21.10.2021 olleella lehti-ilmoituksella. Ne pyydettiin toimittamaan 5.11.2021 mennessä. Oheisena esitykset perusteluineen.

Kulttuuripalkinto jaetaan itsenäisyysjuhlassa kulttuurikeskuksessa 6.12.2021.

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Hyvinvointilautakunta

§ 166

30.11.2021

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2021 kulttuuripalkinnon saajasta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta valitsi vuoden 2021 kulttuuripalkinnon saajan, joka julkistetaan 6.12.2021 Kemijärven kaupungin itsenäisyysjuhlassa. Kulttuuripalkinnon saajaksi valittiin [REDACTED]

Merkittiin pöytäkirjaan, että Asko Severinkangas esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. asianosaisjäävi).

Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta toimi Tarja Perälä.

Hyvinvointilautakunta

§ 167

30.11.2021

Oikaisuvaatimus päätökseen Hyvinvointilautakunta § 148 26.10.2021/ Esperi Care OyHL 30.11.2021 § 167
60/05.05.00/2021

Esperi Care Oy on tehnyt 5.11.2021 päivätyn oikaisuvaatimuksen hyvinvointilautakunnan 26.10.2021 § 148 päätöksestä koskien vanhusten tehostetun ympärivuorokautisen palveluasumisen ja palveluasumisen palvelusetelin kattohinnan tarkistamista. Oikaisuvaatimus liitteineen on **liitteenä 3**.

Esperi Care Oy vaatii, että päätös kumotaan virheellisenä, sääntökirjan vastaisena ja palveluseleleistä annetun lain vastaisena. Esperi Care Oy esittää valituksessaan, että uudeksi tehostetun palveluasumisen hinnankorotukseksi vuodelle 2022 tulisi 135 euroa/vrk (10 % korotus). Perusteluinaan korotukselle Esperi Care Oy esittää seuraava:

- 1) läkkäiden sosiaali- ja terveystalvuluista annetun lain (980/2021, jäljempänä "vanhuspalvelulaki") 20 1:n mukainen lakisääteinen henkilöstömitoitus, jonka mukaisesti tehostetussa palveluasumisessa tulee olla 1.1.2022 alkaen 0,6 henkilöstömitoitus;
- 2) Vanhuspalvelulain muutoksesta aiheutuvat kustannukset niin sanottuun välilliseen asiakastyöhön liittyvistä vaatimuksista, sekä;
- 3) Velvoittavaan työehtosopimukseen perustuvien palkankorotusten vaikutukset 1.4.2019 alkaen.

Esperi Care Oy:n näkemyksen mukaan Kemijärven kaupungin ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvo ei ole kohtuullinen 1.1.2022 mikäli palvelusetelin arvoa ja hintaa ei koroteta tasolle, joka huomioi vanhuspalveluain koko vaikutusta (ei vain vaikutus välillisen työn resurssointiin) ja palkankorotusten sekä inflaation vaikutus tuotantokustannuksiin.

Lisäksi Esperi Care Oy:n näkemyksen mukaan Kemijärven kaupungin hyvinvointilautakunnan korotuspäätös 4 % ei ole palvelusetelistä annetun lain mukainen, se ei riitä kompensoimaan palveluntuottajan lisääntyneitä kuluja ja johtaa tilanteeseen, jossa palvelusetelin hinta on kaukana tuotantokustannuksista ja näin ollen ei ole kohtuullinen palveluntuottajalle. Esitetty korotus ei mahdollista nykyisen palvelutuotannon jatkamista alueella.

Hyvinvointilautakunta toteaa oikaisuvaatimuksen johdosta seuraavaa:

Kemijärven kaupungin ikäihmisten palvelut lähtee toiminnassaan siitä, että asiakkaiden saama palvelu ja hoidon laatu on saman tasoista riippumatta palveluntuottajasta tai onko palvelu yksityisen vai julkisen sektorin tuottamaa. Kemijärven kaupungin päätös on saman suuntainen kuin muidenkin Lapin kuntien linjaukset hinnankorotusten osalta.

Palvelusetelijärjestelmän osalta Kemijärven kaupunki toteaa, ettei palvelusetelijärjestelmä eikä korotukset ole palvelusetelilain vastaisia. Korotusten osalta on julkista ja yksityistä puolta arvioitu yhdenmukaisesti huomioiden palvelujen tuottamisen kustannukset ja niiden nousu.

Hyvinvointilautakunta

§ 167

30.11.2021

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Esperi Care Oy
Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä

Hyvinvointilautakunta

§ 168

30.11.2021

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Koillismaan Avopalvelut OyHL 30.11.2021 § 168
80/05.00.01/2021

Kemijärven kaupunki on vastaanottanut 9.5.2021 Koillismaan Avopalvelut Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta (oheisliite). Koillismaan Avopalvelut Oy:n palveluita ovat perhetyö, jälkihuolto, ammatillinen tukihenkilötyöskentely, valvotut ja tuetut tapaamiset ja sosiaalisen kuntoutuksen ryhmät.

Yksityisillä sosiaalipalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolaissa mainittuja sosiaalihuollon palveluita sekä niiden järjestämiseen liittyvää sosiaalialan ammatillista neuvontaa ja ohjausta, joita yksityinen henkilö, yhteisö tai säätiö taikka julkisyhteisön perustama liikeyritys tuottaa korvausta vastaan liike- tai ammattitoimintaa harjoittamalla. Yksityisinä palveluina voidaan tuottaa esimerkiksi sosiaalityötä, kasvatus- ja perheneuvontaa, kotipalvelua tukipalveluineen, henkilökohtaista apua, asumispalvelua ja laitoshuoltoa.

Yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain 11§:n mukaan yksityisen palvelujen tuottaja, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan.

Yksityisten sosiaalipalveluiden tuottaja vastaa siitä, että sopimuksen, päätöksen ja suunnitelman perusteella järjestettävä palvelukokonaisuus täyttää asetetut vaatimukset.

Ilmoituksen liitteenä on toimitettu ote kaupparekisteristä, toimintasuunnitelma, toiminnasta vastaavan tutkintotodistus, työtodistus (2kpl), rikosrekisteriote ja tietosuojaseloste. Koillismaan Avopalvelut Oy:n ilmoitus täyttää laissa yksityisistä sosiaalipalveluista säädetty edellytykset.

Aluehallintovirastot ja Valvira pitävät yhdessä yksityisten palveluiden antajien rekisteriä. Rekisteriin merkitsemistä varten kunnan toimielimen tulee antaa aluehallintovirastolle tiedot ilmoituksen varaisista sosiaalipalveluista ja niissä tapahtuneista olennaisista muutoksista.

Valmistelija	Johtava sosiaalityöntekijä Onkamo Merja
Esittelijä	Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää, että Koillismaan Avopalvelut Oy:n ilmoitus täyttää laissa yksityisistä sosiaalipalveluista säädetty edellytykset ja toimittaa ilmoituksen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta aluehallintovirastolle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Koillismaan Avopalvelut Oy

Hyvinvointilautakunta

§ 168

30.11.2021

Johtava sosiaalityöntekijä
Aluehallintovirasto

Hyvinvointilautakunta

§ 169

30.11.2021

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / Tmi Antti Karjalainen, Kiinteistöpalvelut Karjalainen. Merkintä yksityisten tukipalvelujen tuottajien rekisteriin.

HL 30.11.2021 § 169

170/05.00.01/2021

Kemijärven kaupunki on vastaanottanut 22.11.2021 ilmoituksen kotipalvelujen tukipalvelujen ja niihin rinnastettavien palvelujen tuottamisesta, jota ei merkitä aluehallintoviraston rekisteriin, toimielin ratkaisee hallintopäätöksellä, katsotaanko palvelu sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:n mukaiseksi palveluksi ja siten kunnan valvottavaksi yksityiseksi sosiaalipalveluksi (oheisliite).

Yksityisillä sosiaalipalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolaissa mainittuja sosiaalihuollonpalveluja sekä niiden järjestämiseen liittyvää sosiaalialan ammatillista ohjausta ja neuvontaa, joita yksityinen henkilö, yhteisö tai säätiö taikka julkisyhteisön perustama liikeyritys tuottaa korvausta vastaan liike- tai ammattitoimintaa harjoittamalla. Yksityisinä palveluina voidaan tuottaa esimerkiksi sosiaalityötä, kasvatus- ja perheneuvontaa, kotipalvelua tukipalveluineen, henkilökohtaista apua, asumispalvelua ja laitoshuoltoa.

Yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain 11 §:n mukaan yksityisen sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan.

Yksityisten sosiaalipalveluiden tuottaja vastaa siitä, että sopimuksen, päätöksen ja suunnitelman perusteella järjestettävä palvelukokonaisuus täyttää asetetut vaatimukset.

Palvelujen tulee perustua asiakkaan kanssa tehtävään sopimukseen ja palvelusuunnitelmaan. Palveluntuottaja vastaa siitä, että asiakkaan sopimuksen ja suunnitelman perusteella järjestettävä palvelukokonaisuus toteutuu. Palveluntuottajan on laadittava omavalvontasuunnitelma ja pidettävä se julkisesti nähtävänä ja seurattava sen toteutumista.

Palveluntuottajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus päätöksentekijälle vastuuhenkilön vaihtumisesta, toiminnan olennaisesta muuttamisesta mm. laajentumisesta muihin palveluihin ja toiminnan lopettamisesta.

Yritys tarjoaa ikäihmisille kiinteistöhuoltoa, remontti- ja lumitöitä.

Ilmoituksen ja liitteiden perusteella Tmi Antti Karjalainen/Kiinteistöpalvelut Karjalaisen toiminta vastaa yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta (922/2011) annetun lain vaatimuksia.

Palvelut esitetään rekisteröitäväksi Kemijärven kaupungin ylläpitämään yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien luetteloon ilmoituksen mukaisesti.

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Hyvinvointilautakunta

§ 169

30.11.2021

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että Tmi Antti Karjalainen/Kiinteistöpalvelut Karjalaisen ilmoittamat palvelut katsotaan yksityistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n tarkoittamiksi sosiaalipalveluiksi (kotipalvelun tukipalvelut tai niihin rinnastettavat palvelut). Palvelut esitetään rekisteröitäväksi Kemijärven kaupungin ylläpitämään yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien luetteloon ilmoituksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tmi Antti Karjalainen / Kiinteistöpalvelut Karjalainen
Hoiva- ja hoitotyönjohtaja
Aluehallintovirasto

Hyvinvointilautakunta

§ 170

30.11.2021

Työnsuunnittelijan viran perustaminen 1.1.2022 alkaenHL 30.11.2021 § 170
2/01.01.01.00/2021

Kemijärven kaupunki osallistuu työllisyyden kuntakokeiluun 2021-2023. Kuntakokeilun tavoitteena on edistää nykyistä tehokkaammin työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen tai muihin palveluihin pääsyä sekä tuoda uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen.

Hallitus on päättänyt kevään 2021 puoliväliriihessä jatkaa valmistelua TE-palvelujen siirtämiseksi kunnille. Palvelut siirtyvät kunnille vuoden 2024 aikana. 1.3.2021 alkaneille työllisyyden kuntakokeiluille säädetään jatko siihen asti, kunnes TE-palvelut siirtyvät pysyvästi kuntien järjestämisvastuulle.

Työllisyydenhoidossa on työskennellyt useita vuosia määräaikainen työnsuunnittelija. Määräaikaisuudelle ei ole perusteita, joten tehtävä tulee täyttää vakinaisesti. Työnsuunnittelija tekee osaltaan kuntakokeilussa te-palveluiden asiakastyötä, joka edellyttää virkasuhdetta. Työnsuunnittelijan tehtävän vakituinen täyttäminen edellyttää työnsuunnittelijan viran perustamista 1.1.2022 alkaen.

Työnsuunnittelijan tehtävä sisältyy kaupungin v.2022 henkilöstösuunnitelmaan ja ko. tehtävän hoitamiseksi on varattu määräraha vuoden 2022 talousarviossa.

Oheisena työnsuunnittelijan tehtäväkuva ja työn vaativuuden arviointi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa viran perustamista.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että hallitus perustaa työnsuunnittelijan viran 1.1.2022 alkaen ja mikäli hallitus hyväksyy esityksen, niin hyvinvointilautakunta myöntää täyttöluvan työnsuunnittelijan viran vakinaiseen täyttämiseen 1.1.2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 171

30.11.2021

Täyttölupa sosiaalityöntekijän virkaan 1.1.2022 alkaen toistaiseksiHL 30.11.2021 § 171
2/01.01.01.00/2021

Kaupunginhallitus (KH 8.11.2021 § 387) on perustanut sosiaalityöntekijän viran 1.1.2022 alkaen työikäisten palveluihin. Kelpoisuusehtona on sosiaalityöntekijän kelpoisuus (laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 7§).

Työikäisten sosiaalityön tavoitteena on tukea 18-64-vuotiaiden työikäisten sosiaalista hyvinvointia, toimintakykyä ja omatoimista suoriutumista. Pääpaino on nuorten työttömien aikuisten ja pitkäaikaisasiakkaiden kanssa tehtävässä suunnitelmallisessa, kuntouttavassa ja aktivoivassa sosiaalityössä. Työikäisten sosiaalityöntekijä toimii työllisyyden kuntakokeilussa sosiaalityön asiantuntijana. Lisäksi sosiaalityöntekijä toimii kunnan sosiaalihuoltolain 7§:n mukaisen rakenteellisen sosiaalityön koordinoijana.

Tehtävänkuviin muutosten vuoksi työikäisten palveluissa ei ole tällä hetkellä kokoaikaista viranhaltijaa ja lakisääteisten tehtävien hoitaminen edellyttää kokoaikaista vakituista sosiaalityöntekijää myös työikäisten palveluihin. Ko. virka sisältyy perhe- ja sosiaalipalveluiden vastuualueen henkilöstösuunnitelmaan ja määräraha tehtävään on varattu vuoden 2022 talousarvioon.

Haetaan täyttölupaa sosiaalityöntekijän viralle 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Oheisena sosiaalityöntekijän tehtävänkuvaus ja työn vaativuuden arviointi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää luvan sosiaalityöntekijän viran täyttämiseen 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johtava sosiaalityöntekijä Onkamo
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 172

30.11.2021

Täyttölupa lähihoitajan tehtävään asumisyksikkö Karpaloon 1.1.2022 alkaen toistaiseksiHL 30.11.2021 § 172
2/01.01.01.00/2021

Asumispalveluyksikkö Karpalo on 15 -paikkainen mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumisyksikkö, jossa järjestetään kymmenelle (10) asukkaalle tehostettua palveluasumista ja viidelle (5) asukkaalle palveluasumista. Karpalossa työskentelee vastaava sairaanhoitaja, kahdeksan (8) lähihoitajaa ja kaksi (2) yöhoitajaa sekä osittain osastonhoitaja.

Tehostetussa palveluasumisessa henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden ja apua on saatavilla aina tarvittaessa. Vuoden 2021 henkilöstömitoitus on ollut 0,55 ja vuoden 2022 alusta henkilöstömitoitus on oltava vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohti.

Lakisääteisen henkilöstömitoituksen turvaamiseksi asumisyksikössä on tarve yhdelle vakituiselle lähihoitajalle 1.1.2022 alkaen. Lähihoitaja sisältyy perhe- ja sosiaalipalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja tehtävään on varattu määräraha v.2022 talousarviossa.

Täyttölupaa haetaan lähihoitajan tehtävän täyttämiseksi asumisyksikkö Karpaloon 1.1.2022 alkaen toistaiseksi. Kelpoisuusehtona lähihoitajan koulutus, suuntautuminen mielenterveys- ja päihdetyöhön tai kokemus mielenterveys- ja päihdetyöstä katsotaan eduksi.

Oheisena lähihoitajan tehtävänkuvaus ja työn vaativuuden arviointi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää luvan lähihoitajan tehtävän täyttämiseen 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johtava sosiaalityöntekijä Onkamo
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 173

30.11.2021

Täyttölupa hoitoapulaisen tehtävään asumisyksikkö Karpaloon 1.1.2022 alkaen toistaiseksiHL 30.11.2021 § 173
2/01.01.01.00/2021

Asumispalveluyksikkö Karpalo on 15-paikkainen mielenterveys- ja päihdekuntoutujien asumisyksikkö, jossa järjestetään kymmenelle (10) asukkaalle tehostettua palveluasumista ja viidelle (5) asukkaalle palveluasumista. Karpalossa työskentelee vastaava sairaanhoitaja, kahdeksan (8) lähihoitajaa ja kaksi (2) yöhoitajaa sekä osittain osastonhoitaja.

Tehostetussa palveluasumisessa henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden ja apua on saatavilla aina tarvittaessa. Vuoden 2021 henkilöstömitoitus on ollut 0,55 ja vuoden 2022 alusta henkilöstömitoitus on oltava vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohti. Hoitoapulaisen tehtävään sisältyy välitöntä hoitotyötä ja välillistä työtä. Välitön hoitotyö lasketaan henkilöstömitoitukseen.

Lakisääteisen henkilöstömitoituksen turvaamiseksi asumisyksikössä on tarve yhdelle vakituiselle hoitoapulaiselle 1.1.2022 alkaen. Hoitoapulaisen tehtävä sisältyy perhe- ja sosiaalipalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja tehtävään on varattu määräraha v.2022 talousarviossa.

Oheisena hoitoapulaisen tehtävänkuvaus ja työn vaativuuden arviointi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää luvan hoitoapulaisen tehtävän täyttämiseen 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johtava sosiaalityöntekijä Onkamo
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 174

30.11.2021

Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 01.12.2021 alkaen toistaiseksiHL 30.11.2021 § 174
2/01.01.01.00/2021

Varhaiskasvatuksen opettaja on irtisanoutunut toistaiseksi voimassa olevasta tehtävästään 16.11.2021 alkaen. Hän on toiminut varhaiskasvatuksen opettajana esiopetusryhmässä.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa (540/2018 ja 753/2018) säädetään henkilöstömitoituksesta sekä lasten ja kasvattajien välisestä suhdeluvusta. Säädösten mukaan päiväkodissa tulee kasvatusta-, ja opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslaissa säädetty ammatillinen kelpoisuus enintään seitsemää (7) kolme vuotta täyttäneitä lasta kohden sekä enintään neljää (4) alle kolmevuotiaista lasta kohden. Päiväkodissa järjestettävään esiopetukseen sovelletaan samaa henkilöstömitoitusta kuin mitä varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa säädetään päiväkodin ryhmäkoosta ja henkilöstömitoituksesta.

Varhaiskasvatuslain mukaan kolmasosalla päiväkodin henkilöstöstä tulee olla lastentarhanopettajan (kasvatustieteen kandidaatin tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatuksen opinnot tai sosionomi) kelpoisuus ja muulla henkilöstöllä vähintään lastenhoitajan kelpoisuus.

Esiopetusryhmään tarvitaan varhaiskasvatuksen opettaja, jotta varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa säädetty henkilöstömitoitus ja esiopetukselle asetetut tavoitteet toteutuvat.

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät sisältyvät vastuualueen talousarvion henkilöstösuunnitelmaan v. 2021 sekä talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelmaan v. 2022. Palkkaukseen on varattu määräraha v. 2021 talousarviossa sekä v. 2022 talousarvioesityksessä.

Oheisena varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, 040 861 6486

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää myöntää luvan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttämiseen 1.12.2021 alkaen toistaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatuspäällikkö Karjalainen
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 175

30.11.2021

Viranhaltijapäätökset

HL 30.11.2021 § 175

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

25.10.2021 § 1; Endoskooppien pesulaite hankitaan Olympos Finland Oy:ltä. Päätös tiedoksi 3.11.2021.

4.11.2021 § 128; Sosiaaliohjaajan virkaan 1.12.2021 alkaen toistaiseksi valitaan [REDACTED]. Ensimmäiselle varasijalle valitaan [REDACTED] ja toiselle varasijalle [REDACTED].

5.11.2021 § 129; Sairaanhoidajan tehtävään 25.11.2021 alkaen toistaiseksi valitaan [REDACTED]. Varalle valitaan [REDACTED].

10.11.2021 § 15; Hoiva-avustajien rekrytointi Kemijärven kaupungille / Healthcare Statting Solutions Oy. Päätös tiedoksi 12.11.2021.

11.11.2021 § 130; Sopimus hautaus- ja vainajien siirtokuljetuspalvelusopimuksen optiovuodesta ajalle 1.1.-31.12.2022. Sopimusta jatketaan 1.1.-31.12.2022 T:mi Koillis-Lapin Kukka- ja hautauspalvelu Jorma Vaaralalta. Päätös tiedoksi 12.11.2021.

22.11.2021 § 16; Henkilöstövuokrauspalvelun hankinta, kuuden lähihoitajan vuokratyö enintään kolmen kuukauden ajaksi 1.12.2021 alkaen hankitaan Hyvän Hoidon Palvelut Oy:ltä. Päätös tiedoksi 24.11.2021.

24.11.2021 § 133; Työsopimuksen purkamisen koeaikana. Päätös tiedoksi 24.11.2021

Kansalaisopiston rehtorin viranhaltijapäätös

11.11.2021 § 7; Nuorisopalvelujen kohdeavustus Kemijärven lukion opiskelijakunnalle v. 2021. Päätös tiedoksi 11.11.2021.

Johtavan sosiaalityöntekijän viranhaltijapäätös

12.11.2021 § 4; Kuntouttavan työtoiminnan palveluita hankitaan Koillis-Lapin A-Kilta ry:ltä ajalla 15.11.2021 – 30.9.2022. Päätös tiedoksi 17.11.2021.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Hyvinvointilautakunta

§ 175

30.11.2021

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 176

30.11.2021

Ilmoitusasiat

HL 30.11.2021 § 176

Lapin Sairaanhoidopiirin kuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirjanote 8.11.2021 § 209 Siirtoviivemaksun muutos. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 17.11.2021, oheisena.

Aluehallintoviraston päätös 12.11.2021; Yksityisten terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttuminen; Kotihoito Ulpukka Oy. Päätös oheisena.

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

27.10.2021 § 125; Kolmen vakituisen lähihoitajan tehtävän uudelleen hakuun julistaminen. Päätös tiedoksi 28.10.2021.

29.10.2021 § 126; Sairaanhoidajan vakinaisen tehtävän uudelleen hakuun julistaminen 1.12.2021 alkaen. Päätös tiedoksi 1.11.2021.

17.11.2021 § 131; Irtisanoutuminen lähihoitajan virasta 1.2.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 23.11.2021.

17.11.2021 § 132; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 16.11.2021 alkaen. Päätös tiedoksi 23.11.2021.

Valmistelija Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 177

30.11.2021

Muut asiat

HL 30.11.2021 § 177

Kokouksen alussa vastuualuepäälliköt Merja Onkamo ja Antero Myllykangas esittelivät vastuualueidensa toimintaa, taloutta ja palvelujen organisointia.

Lautakunnan seuraava kokous pidetään torstaina 16.12.2021 klo 16.00. Lautakunnan on mahdollista tutustua ennen kokousta Hillatien kouluun.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 161, § 162, § 163, § 164, § 166, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 165**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 167**KUNNALLISVALITUSOSOITUS**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös.

Valitusosoitus Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan *viimeisenä* päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 168, § 169**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.