

Hyvinvointilautakunta

Aika 16.12.2021 klo 16:00 - 18:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 178	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 179	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 180	Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 181	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 30.11.2021	6
§ 182	Kotihoidon myöntämisen perusteet	8
§ 183	Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen tarkistaminen	9
§ 184	Täyttölupa lähihoitajan tehtävään hyvinvointipalveluiden palvelualueella	11
§ 185	Täyttölupa hoitajan tehtävään Vammaisten palvelujen vastuualueelle 1.2.2022 alkaen toistaiseksi	12
§ 186	Kummien nimeäminen	13
§ 187	Viranhaltijapäätökset	14
§ 188	Ilmoitusasiat	15
§ 189	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 18:20	puheenjohtaja	
	Helisten Tuula	16:00 - 18:20	jäsen	
	Perälä Tarja	16:00 - 18:20	jäsen	
	Siirtola Väinö	16:00 - 18:20	jäsen	
	Soppela Jaana	16:00 - 18:20	jäsen	
	Väliranta Harri	16:00 - 18:20	jäsen	
Muu	Kerkelä Teija	16:00 - 18:20	kh:n edustaja	
	Kuvaja Tuula	16:00 - 18:20	pöytäkirjanpitäjä	
	Narkilahti Juha	16:00 - 18:20	esittelijä	
	Kasurinen Mili	16:00 - 18:20	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Severinkangas Asko		varapuheenjohtaja	
	Juhani Tapio		kh:n puheenjohtaja	
	Rantanen Atte		kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 178 - 189

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 16.12.2021

Tarja Perälä
pöytäkirjantarkastaja

Väinö Siirtola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 17.12.2021

Hyvinvointilautakunta

§ 178

16.12.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HL 16.12.2021 § 178

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 9.12.2021.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 179

16.12.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HL 16.12.2021 § 179

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 16.12.2021

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Tarja Perälän ja Väinö Siirtolan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Perälä ja Väinö Siirtola. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Hyvinvointilautakunta § 180

16.12.2021

Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus

HL 16.12.2021 § 180

Palvelualuejohtaja esittelee hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 30.11.2021

HL 16.12.2021 § 181
21/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 17.12.2020 § 352 talousarvion 2021 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 30.11.2021 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa. Taulukossa on esitetty myös ennuste toteumasta koko vuoden osalta:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2020	KS2021/LTA	Tot. 30.11	30.11.2021	%	€	TP 2021
Johtaminen	-427 754	-400 000	-366 667	-375 619	93,9	-8 952	-400 000
Varhaiskasvatus	-3 037 998	-3 529 000	-3 234 917	-3 205 138	90,8	29 779	-3 525 000
Perusopetus ja lukio	-6 566 962	-6 201 940	-5 685 112	-5 777 641	93,2	-92 529	-6 205 000
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 046 552	-2 073 840	-2 817 687	-2 916 666	94,9	-98 979	-3 080 000
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-1 693 507	-4 590 140	-4 207 628	-4 215 668	91,8	-8 040	-4 590 000
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-21 101 838	-20 015 000	-18 347 083	-18 917 770	94,5	-570 687	-20 015 000
Vammaispalvelut	-4 032 050	-4 170 000	-3 822 500	-3 772 455	90,5	50 045	-4 170 000
Ikäihmisten palvelut	-8 165 344	-8 603 000	-7 886 083	-7 327 797	85,2	558 286	-8 600 000
Hyvinvointipalvelut yht.	-50 840 263	-50 582 920	-46 367 677	-46 368 754	91,9	-141 077	-50 585 000

Raportit otettu 14.12.2021. Sisältää KV 15.11.2021 § 125 hyväksymän lisätalousarvion 1,1 milj. euroa.

Raportit otettu 14.12.2021. Sisältää KV 15.11.2021 § 125 hyväksymän lisätalousarvion 1,1 milj. euroa.

Käyttötalouden määrärahojen käyttö marraskuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 91,7 %. Talousarvioluvuissa on mukana kaupunginvaltuuston 15.11.2021 § 125 hyväksymä 1,1 miljoonan euron lisämäärärahat vastuualueittain. Toteutumaennuste on lisätalousarviossa arvioidun mukainen eli myönnetty lisämääräraha riittää kasvaneisiin toimintamenoihin.

Tulosennusteessa on otettu huomioon syntyneiden koronakustannusten korvaus täysimääräisesti kunnille. Tämä tarkoittaa, että koronasta aiheutuneet ylityspaineet saadaan katettua valtionavustuksella, jolla on vaikutusta suoraan oman palvelutoiminnan kustannuksiin. Valtionavustusta on haettu 1.1.-31.8.2021 syntyneisiin kustannuksiin reilu 0,8 milj. euroa, joka jaetaan kustannusperiaatteen mukaisesti vastuualueille koko kaupungin osalta.

Lapin sairaanhoitopiiristä on saatu tieto, että tilinpäätöstuloksen (ennuste) vuoksi, kunnille palautetaan osa kuntalaskutuksesta, joka Kemijärven osalta on n. 300 000 - 500 000 euroa. Lisäksi kalliinhoidon kustannusten tasausjärjestelmän johdosta Kemijärvi tulee saamaan n. 100 000- 200 000 euroa palautusta maksamistaan erikoissairaanhoidon menoista. Näiden ansiosta sairauksien ehkäisy ja hoito -vastuualueen ylityspaine määrärahojen käytön osalta on poistumassa kokonaan. Muiden vastuualueiden osalta koronakustannukset, toimintaympäristön muutokset ja asiakasmaksulain muutosten vaikutus näkyy kustannuksissa, eikä näiden vastuualueiden osalta ole huomioitu mahdollisia tulovaikutuksia toteutumaennusteesta.

Hyvinvointilautakunnan esityslistan lähtiessä marraskuun osalta kirjanpito on vielä auki, joten mikäli toimintatuottoihin tai -menoihin tulee oleellisia muutoksia, tuodaan päivitetty toteutumaraportti ja tulosenuste lautakunnan kokoukseen.

Hyvinvointilautakunta

§ 181

16.12.2021

Liitteenä 1 hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutuma 30.11.2021 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman 30.11.2021 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että toteutumaraportti ja tulosennuste on päivitetty kokouksessa.

Hyvinvointilautakunta

§ 182

16.12.2021

Kotihoidon myöntämisen perusteetHL 16.12.2021 § 182
203/05.05.00/2021

Kemijärven kaupungin hyvinvointilautakunta on vahvistanut Kotihoidon myöntämisen perusteet viimeksi 26.9.2017 (HL 26.9.2017 § 23). Tällöin kotihoidon myöntämisen kriteerien laatimisen pohjana oli silloisessa sote- ja maakuntauudistuksen valmistelussa laaditut alueen yhtenäiset kotihoidon myöntämisen kriteerit.

Kotihoidon myöntämisen perusteita on nyt tarpeen tarkentaa palvelutarpeen arvioinnissa käytettävän mittariston osalta. Arviointimittarina käytetään jatkossa ensisijaisesti RAI-arviointijärjestelmää (Resident Assessment Instrument) aiemmin käytetyn RAVA-toimintakykymittarin sijaan.

Vanhuspalvelulakiin on lisätty säännökset iäkkään henkilön toimintakyvyn ja palvelutarpeen arvioinnissa käytettävästä RAI-arviointivälineistöstä. Kuntien on aloitettava RAI-järjestelmän käyttö viimeistään 1.4.2023. Kemijärvellä RAI-järjestelmä on jo käytössä, mutta kotihoidon myöntämisen perusteista on puuttunut RAI:hin perustuvat kotihoidon myöntämisen raja-arvot.

RAI-järjestelmään sisältyvä MAPLe- mittari (Method for Assigning Priority Levels) kuvastaa asiakkaan kognitiivista toimintakykyä, päivittäisistä ja välineellisistä toiminnoista suoriutumista, päätöksentekokykyä ja käytösoireita, ravinnonsaantia, lääkitystä ja ihon kuntoa, kotiympäristöä ja kaatumisriskiä sekä mahdollista laitoshoitoon joutumisen uhkaa. MAPLe-5 -asteikko kuvaa asiakkaan palvelutarpeen määrää.

Säännöllisen kotihoidon asiakkaaksi pääsemisessä viitteellinen MAPLe-arvo on pääsääntöisesti kaksi tai enemmän. MAPLe -mittarin ohella voidaan käyttää myös RAI:n terveydentilan vakautta kuvaavaa CHES -mittaria. MAPLe 1-luokkaan kuuluvat asiakkaat hankkivat palvelunsa pääsääntöisesti omakustanteisesti yksityisiltä palveluntuottajilta.

Liitteenä 2 kotihoidon myöntämisen perusteet ikäihmisten palveluissa

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy kotihoidon palvelujen myöntämisperusteet liitteen 2 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Piisilä

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen tarkistaminen

HL 16.12.2021 § 183
208/02.05.00.00/2021

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut perustuvat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin (734/1992) ja asetukseen (912/1992). Asiakasmaksulain muutokset, lukuun ottamatta maksukattoa, ovat tulleet voimaan 1.7.2021. Tämä lisäksi vuoden 2022 alusta maksuihin tehdään indeksitarkistuksen mukaiset korotukset. Sosiaali- ja terveysministeriö on ilmoittanut eräistä indeksillä tarkistetuista sosiaali- ja terveydenhuoltomaksuista, jotka tulevat voimaan 1.1.2022:

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 3 § 1 momentissa tarkoitettu käyttämättä jätetystä palvelusta perittävä maksu on enintään 51,50 euroa.

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 6 a §:n 1 ja 7 momentissa tarkoitettu maksukatto on 692 euroa. Asiakkaan velvollisuus on lain mukaan itse seurata maksukaton täyttymistä.

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 6 a §:n 1 momentissa tarkoitettu lyhytaikaista laitoshoidon tai lyhytaikaista laitospalvelua saavan asiakkaan ylläpidosta perittävä maksu on enintään 22,80 euroa vuorokaudelta.

Kansaneläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 6 a §:n 1 momentissa tarkoitettu omaishoitajan vapaan aikaisista palveluista perittävä asiakasmaksu on enintään 11,60 euroa päivältä.

Työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 c §:n 3 momentissa tarkoitettu henkilökohtaisen käyttövaran määrä on perhehoidon asiakkailta vähintään 167 euroa kuukaudessa ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkailta vähintään 112 euroa kuukaudessa.

Työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettavat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 10 e §:n 3 momentissa tarkoitettavat tulorajat ovat seuraavat:

Perheen koko, henkilömäärä	1	2	3	4	5	6
Tuloraja, euroa kuukaudessa	598	1 103	1 731	2 140	2 591	2 976

Työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 10 e §:n 4 momentissa tarkoitettu tulorajan korotus, jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, on 356 euroa seuraavasta henkilöstä.

Edellä lueteltujen indeksitarkistusten lisäksi, maksukorotukset koskevat

Hyvinvointilautakunta

§ 183

16.12.2021

myös muita sosiaali- ja terveydenhuollon maksuja.

Liitteenä 3 on Kemijärven kaupungin 1.1.2022 alkaen voimassa oleva asiakasmaksujen hinnasto.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen korotukset liitteen 3 olevan hinnaston mukaisesti 1.1.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hyvinvointipalvelut johtoryhmä
Hoitopalvelut / laskuttajat

Hyvinvointilautakunta

§ 184

16.12.2021

Täyttölupa lähihoitajan tehtävään hyvinvointipalveluiden palvelualueellaHL 16.12.2021 § 184
2/01.01.01.00/2021

Vakinainen lähihoitaja kotihoidosta on irtisanoutunut toimestaan 11.12.2021 alkaen.

Lähihoitajan tehtävänä on toteuttaa kotihoitoasiakkaan kotona tapahtuvaa kokonaisvaltaista hoivaa ja hoitoa kuntouttavalla työotteella hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti ympärivuorokautisesti. Tavoitteena on asiakkaiden selviytymisen tukeminen kotona mahdollisimman pitkään.

Ikäihmisten määrä on kasvanut viime vuosina ja kotiin tarjottavien palveluiden kehittäminen on entisestään korostunut ja suunnitelmassa on laajentaa sitä edelleen. Vanhuspalvelulain mukaisen toiminnan toteuttamisen ja mm. laitospaikkojen vähentämisen vuoksi kotona hoidetaan yhä huonokuntoisempia asiakkaita. Kotihoitoon tarvitaan riittävät resurssit, jotta lain edellyttämät velvoitteet pystytään toteuttamaan ja uuteen tarpeeseen pystytään vastaamaan.

Täyttölupaa haetaan yhden lähihoitajan avoimen toimen täyttämiseksi vakinaisesti 1.1.2022 alkaen. Palvelussuhteen alkaessa tehtävän sijoituspaikkana on kotihoito.

Lähihoitajan toimen täyttäminen sisältyy palvelualueen henkilöstösuunnitelmaan ja talousarvioon.

Oheisena lähihoitajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan lähihoitajan toimen täyttämiseksi 1.1.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Piisilä
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 185

16.12.2021

Täyttölupa hoitajan tehtävään Vammaisten palvelujen vastuualueelle 1.2.2022 alkaen toistaiseksiHL 16.12.2021 § 185
2/01.01.01.00/2021

Vammaisten palvelujen vastuualueelta on hoitaja siirtynyt sisäisenä siirtona toisiin tehtäviin.

Täyttölupaa anotaan hoitajan tehtävän täyttämiseksi Vammaisten palvelujen vastuualueelle 1.2.2022 alkaen toistaiseksi.

Tehtäviin ei ole saatavilla henkilöstöä sisäisenä siirtona.

Hoitajan toimen pätevyys (04SOS06A): viranhaltijalta/työntekijältä edellytetään ammatillista perustutkintoa tai alan aikaisempaa kouluasteista tutkintoa. Parhaiten soveltuva tutkinto on vammaispalveluihin erikoistunut lähihoitaja tai kehitysvammahoitajan tutkinto.

Vammaisten palveluihin tarvitaan riittävät resurssit, jotta lain edellyttämät palvelut voidaan toteuttaa asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Vastuualueen hoitohenkilöstö on STM:n suosituksen 2004:3 ja vammaisten henkilöiden valtakunnallisen valvontaohjelman 2012–2014 mukainen.

Henkilöstörakenne ja määrä vastaavat asiakkaiden tarpeita, kun vakinainen henkilöstö sijaistetaan täysimääräisesti. Työtehtäviä ja työvuoroja ei ole mahdollista jättää tekemättä kokonaan tai osittain palvelujen määrää vähentämällä tai laatua madaltamalla. Asiakkaat siirtyvät kalliisiin ostopalveluihin, jos kaupungin omana toimintana järjestettäviä toimintoja vähennetään suunnitellusta tasosta.

Vammaisten palveluista ja toimintayksiköistä on laadittu säädösten ja viranomaisen edellyttämä omavalvontasuunnitelma. Valvira ja Pohjois-Suomen aluehallintovirasto valvovat yksikön omavalvontasuunnitelman ja toiminnan toteutumista.

Hoitajan toimet ovat henkilöstösuunnitelmassa ja tehtäviin on varattu määräraha talousarviossa.

Oheisena hoitajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Vammaispalvelujohtaja Antero Myllykangas, 0400 188 993

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan hoitajan toimen täyttämiseksi 1.2.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vammaispalvelujohtaja Antero Myllykangas
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 186

16.12.2021

Kummien nimeäminen

HL 16.12.2021 § 186
197/05.00.00/2021

Hyvinvointilautakunta nimeää keskuudestaan kummit eri vastuualueille, joita hyvinvointipalvelualueella on 7:

- varhaiskasvatuspalvelut
- perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut
- kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
- perhe- ja sosiaalipalvelut
- sairauksien ehkäisy- ja hoitopalvelut
- vammaispalvelut
- ikäihmisten palvelut

Kummit toimivat yhdyshenkilöinä ko. palveluiden ja lautakunnan päätöksenteon välillä.

Kummitoiminta on Kemijärvellä havaittu kannattavaksi vaikutusmuodoksi jo kahden edellisen lautakunnan toimintakauden aikana, mistä syystä kummitoimintaa on hyvä edelleen jatkaa.

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää kummit seuraaviin toimintayksiköihin; varhaiskasvatuspalvelut, perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut, perhe- ja sosiaalipalvelut, sairauksien ehkäisy- ja hoitopalvelut, vammaispalvelut sekä ikäihmisten palvelut.

Päätös

Hyvinvointilautakunta nimeää kummit seuraavasti:
Varhaiskasvatuspalveluihin Asko Severinkangas
Perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluihin Tarja Perälä
Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluihin Harri Välranta
Perhe- ja sosiaalipalveluihin Jaana Soppela
Sairauksien ehkäisy- ja hoitopalveluihin Jarkko Kotilaine
Vammaispalveluihin Väinö Siirtola
Ikäihmisten palveluihin Tuula Helisten

Tiedoksi

Nimetyt
Hyvinvointipalvelut johtoryhmä

Hyvinvointilautakunta § 187

16.12.2021

Viranhaltijapäätökset

HL 16.12.2021 § 187

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

8.12.2021 § 236; Päätös opintovapaahakemukseen. Päätös tiedoksi 8.12.2021

Valmistelija Toimistosihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 188

16.12.2021

Ilmoitusasiat

HL 16.12.2021 § 188

Aluehallintoviraston päätös 2.12.2021; Hoitokoti Koivulan henkilöstömitoitusta koskeva valvonta-asia. Päätös oheisena.

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

Irtisanoutuminen terveyskeskuslääkärin määräaikaisesta virasta 19.11.2021 alkaen. Päätös tiedoksi 30.11.2021.

Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 11.12.2021 alkaen. Päätös tiedoksi 2.12.2021.

Valmistelija

Toimistosihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 189

16.12.2021

Muut asiat

HL 16.12.2021 § 189

Kokouksen alussa kuultiin vastuualuepäälliköiden Anne Poroputaan ja Päivi Piisilän ajankohtaiskatsaukset Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelujen sekä Ikäihmisten palvelujen toiminnasta ja taloudesta.

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 25.1.2022 klo 16.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 178, § 179, § 180, § 181, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 182, § 183

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00