

Kaupunginvaltuusto

Aika 18.10.2021 klo 18:00 - 20:44

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 113	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 114	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 115	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 116	Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2021	8
§ 117	Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuma vuodelta 2021	12
§ 118	Valtuustoaloite tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	15
§ 119	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	17
§ 120	Ilmoitusasiat	18
§ 121	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alatalo Paula	18:00 - 20:44	jäsen	
	Harju Markku	18:00 - 20:44	jäsen	
	Hietanen Matti	18:00 - 20:44	jäsen	
	Honkanen Senni	18:00 - 20:44	jäsen	
	livari Pekka	18:00 - 20:44	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	18:00 - 20:44	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	18:00 - 20:44	jäsen	
	Kortelainen Jukka	18:00 - 20:44	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	18:00 - 20:44	jäsen	
	Majava Ahti	18:00 - 20:44	jäsen	
	Niemelä Veikko	18:00 - 20:40	jäsen	
	Nivala Heikki	18:00 - 20:44	jäsen	
	Pikkarainen Juha	18:00 - 20:44	jäsen	
	Ruokamo Anita	18:00 - 20:44	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Räisänen Kari	18:00 - 20:44	jäsen	
	Savukoski Riitta	18:00 - 20:44	jäsen	
	Severinkangas Asko	18:00 - 20:44	jäsen	
	Sirviö Antti	18:00 - 20:44	jäsen	
	Tapio Juhani	18:00 - 20:44	jäsen	
	Torvinen Arto	18:00 - 20:44	jäsen	
	Torvinen Matti	18:00 - 20:44	kv:n puheenjohtaja	
	Vaarala Jorma	18:00 - 20:44	jäsen	
	Välikangas Sanna	18:00 - 20:44	jäsen	
	Lautamo Aki	18:00 - 20:44	1. varavaltuutettu	
	Palojärvi Jarmo	18:00 - 20:44	1. varavaltuutettu	
	Jaakkola Kauko	18:00 - 20:41	1. varavaltuutettu	
	Kilpeläinen Auvo	18:00 - 19:54	1. varavaltuutettu	§:t 113-116
Muu	Rantanen Atte		kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo		palvelualuejohtaja/pöytäkirjanpitäjä	
	Kuvaja Tuula		talous- ja kehittämisjohtaja	
	Pöyliö Esa		liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Narkilahti Juha		palvelualuejohtaja	
	Halme Mika		tekninen avustaja	
Poissa	Aalto Pirkka		jäsen	Lautamo Aki
	Kerkelä Teija		jäsen	Palojärvi Jarmo
	Ojala Kirsti		jäsen	Jaakkola Kauko
	Väliranta Harri		jäsen	Kilpeläinen Auvo

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtaja

Marjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 113 - 121

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 18.10.2021

Asko Severinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Juhana Kelloniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 21.10.2021

Kaupunginvaltuusto

§ 113

18.10.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 18.10.2021 § 113

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 89 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 90 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 91 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 12.10.2021 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 14.10.2021.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 113

18.10.2021

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.

Kaupunginvaltuusto § 114

18.10.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 18.10.2021 § 114

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 20.10.2021 klo 14.00 palvelualuejohtajan huoneessa.

Esitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Asko Severinkangas ja Juhana Kelloniemi.

Kaupunginvaltuusto § 115

18.10.2021

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 18.10.2021 § 115

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto § 116

18.10.2021

Kaupunginhallitus 13.9.2021 § 308

Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2021KV 18.10.2021 § 116
8/02.02.00/2021

Liitteenä 1 on alla mainittu liite nro 1 (raportit talousarvion tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan toteutumasta 30.6.2021. **Liitteenä 2** on alla mainittu liite nro 2 ovat palvelualueiden talousarvion toteutumaraportit 30.6.2021.

Oheisena tiedoksi toimielinten käsittelypäätökset käyttötalouden ja investointien toteutumasta 30.6.2021 sekä henkilöstöraportti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Auvo Kilpeläinen poistui kokouksesta klo 19.54.

315/04.041/2020

KH 13.09.2021 § 308

Kaupungin hallintosäännön mukaisesti toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Toiminnan ja talouden seurantaraportti valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta. Lautakunnat käsittelevät alaisensa palvelualueen talouden ja toiminnan seurantaraportit puolivuosittein.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta vastuualueittain tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä.

Myös merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisraportin 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteeseen sisältäen merkittävimpien konserniyhtiöiden toteutumaraportit ja tilinpäätösennusteet.

Liitteenä 1 ovat raportit talousarvion tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan toteutumasta 30.6.2021. **Liitteenä 2** ovat palvelualueiden talousarvion toteutumaraportit 30.6.2021.

Käyttötalousoosassa koko kaupungin (peruskaupunki + liikelaitos) toimintatuottojen toteutuma on yhteensä 51,4 % ja toimintakulujen 52,1 %. Henkilöstömenot, jotka ovat suurin yksittäinen menoerä käyttötaloudessa, toteutuma on 48,5 %. Palvelujen ostoissa on mukana vuodesta 2021 lähtien palvelusetelikulut, jotka aiemmin olivat avustuksissa. Palvelujen ostojen toteutuma on 53,4 %.

Toimintakatteen (tulojen ja menojen erotus) kertymä on vuoden 2021 alkupuoliskolla edellisvuotta heikompi ollen 52,4 % (edellisvuonna 51,7 %).

Toimintatuotot ovat pysyneet edellisvuoden tasolla (kasvu 0,1 %). Toimintakulut ovat

kasvaneet 1,6 % edellisvuoteen verrattuna. Nettomenot edellisvuoteen verrattuna ovat alkuvuonna kasvaneet 2,1 %.

Talousarviossa 2021 on mukana talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet ja niiden kustannusvaikutus toimintaan. Sopeuttamisohjelman mukaisena tavoitteena on vähentää nettomenoja edellisvuoden muutettuun talousarvioon nähden 977 980 eurolla. Suunniteltu toimintakate on arvioitu olevan edellisvuotta parempi. Laskennallisesti alkuvuoden tilanne osoittaa, että tavoite toimintakatteen osalta vuositasolla ei tule toteutumaan eli ylityspaine on 4-5 %.

Palvelutoiminnoittain tarkasteltuna tilanne on toimintakatteen osalta seuraava:

TOIMINTAKATE	TOT. 30.6.2020	TOT. 30.6.2021	TOT %	TA2021	TPE2021	yli-/alle + POIKKEAMA	POIKK. %
Hallinto- ja tukipalvelut	-2 940 115	-2 985 860	54,3	-5 495 000	-5 598 000	-103 000	1,9
Hyvinvointipalvelut	-25 059 778	-26 173 008	52,9	-49 482 920	-52 302 000	-2 819 080	5,7
Tekniset palvelut	-1 123 918	-938 722	46,2	-2 030 000	-1 950 000	80 000	-3,9
Tilapalvelut liikelaitos	1 258 841	1 396 563	51,7	2 700 000	2 800 000	100 000	3,7
Koko kaupunki	-27 864 970	-28 701 027	52,8	-54 307 920	-57 050 000	-2 742 080	5,0

Toimintakatteeksi on vuoden 2021 talousarviossa hyväksytty sopeuttamisohjelmassa linjatuin toimenpitein -54,3 milj. euroa, joka on 1,0 milj. euroa pienempi kuin vuoden 2020 tilinpäätöksessä toteutunut toimintakate -55,3 milj. euroa. Toimintakate-ennuste on -57,1 milj. euroa ja ylityspaine talousarvioon nähden johtuu pääosin koronapandemian aiheuttamista tulomenetyksistä ja lisäkustannuksista, erikoissairaanhoidon palvelujen ostojen kasvusta ja 1.7.2021 voimaan tulleen asiakasmaksulain muutosten vaikutuksista. Myös toimintavolyymissä ja palvelujen toteuttamistavassa on tapahtunut toimintavuoden aikana ennakoimattomia muutoksia.

Hallinto- ja tukipalvelujen talousarviossa varatut määrärahat uhkaavat ylittyä tietohallinnon ja joukkoliikenteen kasvaneiden kustannusten johdosta.

Hyvinvointipalveluissa määrärahat ylittyvät lähes kaikilla vastuualueilla toimintaympäristön muutoksista, koronasta ja lainsäädäntömuutosten vaikutuksista johtuen. Varhaiskasvatuspalveluissa ylitykseen vaikuttaa lapsiryhmien määrä ja palvelusetelin käyttöönoton eteneminen. Perusopetuksessa ennakoimattomia kustannuksia on tullut oikeudenkäyntikuluista, kasvaneista kuljetuskustannuksista ja oppikirjojen yhtenäistämisestä. Työllisyydenhoidon kustannukset ylittyvät kuntien osarahoittaman työmarkkinatukimaksujen kasvun johdosta sekä psykiatristen palvelujen käytön kasvun vuoksi. Päihde- ja mielenterveyspalveluissa asumisyksikön vesivahinko ja asiakkaiden siirto toisiin tiloihin on lisännyt kustannuksia. Sairauksien ehkäisy ja hoitopalveluissa koronapandemian vaikutus näkyy oman toiminnan kustannusten kasvuna. Ostopalveluissa ensihoidon ja erikoissairaanhoidon kustannukset kasvavat edelleen. Loppuvuonna saataneen sairaanhoitopiiriltä kuntalaskutuspalautuksia, jotka tasaavat ylitystä. Vammaispalveluissa asiakasmäärän kasvu n. 8-10 % vaikuttaa kustannuksia lisäävästi. Hyvinvointilautakunta ei vielä ole esittänyt lisämääräraharavetta, koska sitovuustason sisällä voidaan mahdollisesti saada säästöjä muista palvelualueen toiminnoista. Määrärahatilannetta seurataan aktiivisesti.

Teknisissä palveluissa ennakoitaan tuloksen olevan parempi kuin talousarviossa määritelty tavoite on ennakoitua paremmin toteutuneiden tulojen johdosta.

Tilapalvelut liikelaitos pääsee tulostavoitteeseensa ja ylittää tulostavoitteen n. 100 000 eurolla.

Tilinpäätösennuste 2021

Seuraavat johtopäätökset ja tilinpäätösennuste on tehty oletuksella, että ylitys/alitusoikeusanomukset talousarvioon hyväksytään edellä esitetyin perustein.

Verotuloja on kertynyt yhteensä 1 412 669 euroa (10,4 %) enemmän kuin edellisvuonna vastaavaan aikaan. Toteutuma verotulojen osalta oli kesäkuun lopussa 49,4 % (edellisvuonna 47,6 %). Verokertymät tuloverojen osalta eivät toteudu talousarviossa arvioidun mukaisesti, koska verottaja tekee kunnallisveroihin negatiivisen oikaisun. Kiinteistöverot ja yhteisöverot toteutuvat ennakoitusti, joten verotulot kokonaisuudessaan toteutuvat tämänhetkisen tiedon mukaan noin 0,3 milj euroa pienempinä.

Valtionosuuksia on kertynyt 616 240 euroa eli 4,6 % enemmän kuin edellisvuoden vastaavana aikana. Valtionosuuksien toteutuma kesäkuun lopussa on 50,1 %. Koko vuoden osalta valtionosuuksien ennakoitua toteutuvan talousarviossa arvioidun mukaisesti ja hieman sitä paremmin (n. 80 000 euroa paremmin).

Rahoitustuottojen ja -kulujen netto toteutuu ennakoitua paremmin johtuen Itä-Lapin energian tuloutuksen vahvistumisesta yli 200 000 eurolla. Tytäryhtiöiden osinkotuotot vahvistavat myös rahoitustuottoja 285 000 eurolla.

Alkuvuoden tilanne näyttää suunniteltua huonommalta menokehityksen vuoksi. Arvio tilikauden 2021 toimintakatteeksi on -57,1 milj. euroa. Tilanne on siis jo tässä vaiheessa talousarviovuotta huolestuttava. Talousarviossa arvioitu 2 441 530 euron tilikauden tulos näyttää muuttuvan tämän hetkisen arvion mukaan noin 200 000 euron tulokseksi ja siten kattamattomia alijäämiä ei saada katettua. Kaupunki on hakenut taloustilanteeseensa vedoten harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2021 yhteensä 2,0 milj. euroa.

TULOSENNUSTE		30.6.2021 tilanteessa		
2.vuosineljännes	TA2021	lask. Tot 30.6	TOT 30.6	TPE2021
Toimintatuotot	18 232 700	9 116 350	9 372 246	18 200 000
Toimintakulut	-72 540 620	-36 270 310	-38 073 273	-75 250 000
Toimintakate	-54 307 920	-27 153 960	-28 701 027	-57 050 000
Verotulot	30 425 000	15 212 500	15 022 567	30 125 000
Valtionosuudet	27 992 900	13 996 450	14 038 359	28 070 000
Rahoitustulot ja -menot	1 102 000	551 000	924 183	1 600 000
Vuosikate	5 211 980	2 605 990	1 284 082	2 745 000
Poistot	-2 770 450	-1 385 225	-1 261 948	-2 550 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	2 441 530	1 220 765	22 134	195 000
Elwiran, KLS ja lämmön ja veden tuloutus 285 000 € + ILEn tuloutuksen kasvu				

Koronakustannuksiin saatava valtionavustusasetus on valmisteilla ja asetusluonnoksen mukaan kunnille korvataan koronasta johtuvia kustannuksia. Kemijärvi on osaltaan lausunut asetusluonnokseen, että koronakustannukset tulisi kattaa kunnille täysimääräisesti eikä laskennallisten kustannusten yksikköhinnittelun perusteella.

Kaupungin lainanotto on toteutunut alkuvuonna talousarviossa arvioidun mukaisena.

Kaupunginvaltuusto

§ 116

18.10.2021

Kaupungilla tulee olemaan lainaa vuoden vaihteessa noin 42,7 miljoonaa euroa.

Investointien toteutuma

Nettoinvestointeihin on varattu talousarviossa -4,9 miljoonaa euroa. Investointien toteutuma on alkuvuoden osalta nettona yhteensä -1,8 milj. euroa. Investointien toteutumaennuste on -4,4 milj. euroa.

Oheisena tiedoksi toimielinten käsittelypäätökset käyttötalouden ja investointien toteutumasta 30.6.2021 sekä henkilöstöraportti. **Liitteenä 3** on palvelu- ja vastuualueiden sekä liikelaitoksen käyttötalouden toteutumaraportit 30.6.2021.

(talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee **liitteen 2** mukaiset talousarvion ja investointien toteutumaraportit tiedoksi sekä **liitteen 1** mukaiset tuloslaskelman ja rahoituslaskelman tiedoksi ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus merkitsee **liitteen 3** mukaiset palvelu- ja vastuualueiden käyttötalouden toteutumaraportit 30.6.2021 tiedoksi

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 117

18.10.2021

Kaupunginhallitus 13.9.2021 § 309

Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuma vuodelta 2021KV 18.10.2021 § 117
9/02.02.02/2021

Liitteenä 3 on alla mainittu liite nro 4 (merkittävimpien tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumaraportit).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

496/04.041.2021

KH 13.09.2021 § 309

Kaupungin hallintosäännön mukaan merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti. Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisaraportin 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteen sisältäen merkittävimpien yhtiöiden toteutumaraportit ja tilinpäätösennusteet.

Kemijärven lämpö ja vesi Oy tuottaa ja jakaa kohtuuhintaista kaukolämpöenergiaa ja laatuvaatimukset täyttävää talousvettä sekä huolehtii jätevesistä puhdistusmääräysten mukaisesti. Vuoden 2021 tavoitteena on käyttää voimalaitosta ja lämpökeskuksia taloudellisesti ja tehokkaasti, vaihtaa vanhoja kaukolämpömittareita uusiin kaukoluettaviin mittareihin sekä laajentaa kaukolämpöverkostoa tunturikeskuksissa kysynnän mukaan. Vesi- ja viemäriverkoston saneeraus etenee.

Lämpöosaston ja vesiosaston osalta toiminta on edennyt suunnitellusti. Liikevaihdon toteutuma alkuvuoden osalta on hyvä ja omavaraisuusaste on kasvanut lainapääoman pienentyessä. Investointien toteutuma on talousarvioon nähden 8,3 %.

Koillis-Lapin Sähkö Oy vastaa alueensa sähkönsiirrosta ja sähköverkko-omaisuuden hallinnasta. Vuoden 2021 tavoitteena on jatkaa maakaapelointia ja voimajohtojen saneerausta, uusia Savukosken sähköaseman päämuuntaja ja käynnistää kantaverkon liittymisjohdon suunnittelu ja rakentaminen. Tavoitteena on myös käyttöönottaa uusi asiakastietojärjestelmä ja valmistautua datahubin käyttöönottoon.

Maakaapelointi on edennyt suunnitelmien mukaan, Savukosken muuntaja on otettu käyttöön. Kantaverkon liittymisjohdon suunnittelu on käynnissä. Liikevaihdon toteutuma alkuvuoden osalta on hyvä ja omavaraisuusaste on kasvanut lainapääoman pienentyessä. Investointien toteutuma on talousarvioon nähden 59,4 %.

Itä-Lapin Energia Oy:n tehtävänä on hankkia paras tuotto omistajille Kemijoki-osuuksista. Vuoden 2021 tavoitteena on osakkuus Kemijärven biojalostamon voimalaitoksessa ja edellisen rahoituksen hankinta investoinnille.

Osakkuus ja rahoituksen hankkiminen odottavat biojalostamon investointipäätöstä. Sähköenergian markkinahinnan taso on parantunut edellisvuoteen nähden ja omistajille maksettavia tuottoja tulee ennakoitua enemmän. Tilikauden tulosenuste on talousarviossa arvioitua parempi. Omavaraisuusaste on vahvistunut.

Keski-Lapin Voima Oy:n tehtävänä on hankkia Juotaksen voimalaitoksen sähköntuotannolla omistajille paras mahdollinen tuotto. Tavoitteena 2021 on yhtiön omistusjärjestelyjen toteutus ja rahoituksen järjestäminen. Yhtiön omistusjärjestelyt ja rahoituksen järjestäminen ei ole edennyt. Yhtiön liikevaihto on kasvanut korkean sähköenergian markkinahinnan johdosta.

Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratilat omistaa ja hallitsee kiinteistöjä ja asuinrakennuksia ja vuokraa huoneistoja. Kiinteistöyhtiö toimii valtion rahoittaman asuntotuotannon ja vuokrauksen sääntöjen mukaisesti. Saneerausohjelma on vahvistettu valtiokonttorissa vuosille 2020-2023. Vuoden 2021 aikana on tarkoitus purkaa 2 kerrostaloa Varsitien kohteissa ja tähän liittyen käynnistetään purkujen järjestäminen, talojen purkuun on haettavissa purkuakordia. Purkulupa Varsitie 12 C-D kohteelle on jo saatu. Tilikauden tulosennuste on talousarviossa arvioidun mukainen. Asuntojen matala käyttöaste (65 %) lisää haasteita tuleville vuosille.

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli omistaa asuintaloja ja vuokraa huoneistoja. Vuoden 2021 tavoitteissa varaudutaan asuntojen käyttöasteen pienentymiseen ja valmistaudutaan purkamaan yksi asuinkeuhkotalo osoitteessa Seminaarinkatu 3. Kerrostalon purku siirtyy seuraavalle vuodelle yhtiön taloudellisten haasteiden vuoksi. Talouden haasteita lisää matala käyttöaste, joka on 75 %. Tilikauden tulos on alkuvuoden osalta talousarviossa arvioitua heikompi ja omavaraisuusaste-ennuste on heikentynyt tulosennusteen vuoksi.

Kemijärven Roikka Oy hoitaa kaupungin omistamien vuokratilayhtiöiden ja kaupungin tilapalvelut liikelaitoksen isännöinnin ja kiinteistönhoidon. Tilojen kiinteistönhoito, kunnossapito ja isännöinti hoidetaan kustannustehokkaasti sekä pyritään resurssien mukaan jatkuvaan laadun parantamiseen. Kiinteistöpalvelujen toteuttaminen on edennyt sopimusten mukaisesti ja tilikauden tulosennuste on alkuvuoden osalta huomattavasti talousarviossa arvioitua parempi.

Elwira Oy vastaa SER-tuotteiden vastaanotosta ja purkutoiminnasta. Toiminnallisina korjausinvestointeina on toteutettu terien hankinta jo etukäteen vuoden 2022 toteutettavaa vaihtoa varten. Alkuvuoden tulos ennakoiti talousarviossa arvioidusta hieman heikompa tulosta. Omavaraisuusaste on erittäin vahva olleen 92 %.

Kemijärven jäähalli Oy vastaa jäähallin toiminnasta. Tavoitteena on tarjota kohtuuhintaista jääaikaa paikallisille jääturheiluseuroille. Toiminta on toteutunut suunnitellusti. Tilikauden tulos toteutuu ennakoitusti.

Kemijärven kehitys Oy vastaa kaupungin elinkeinojen kehittämisestä sille annettujen tavoitteiden ja palvelusopimuksen mukaisesti. Yhtiön vuoden 2021 tavoitteena on tuottaa kaupungin strategian mukaiset yritys-, elinkeino- ja matkailupalvelut palvelusopimuksen mukaisesti. Kehitys on osakkaana Boreal Bioref Oy:ssä. Kaupungin strategian mukaisesti kärkitoimialoille kohdennettuja hankkeita on haettu ja käynnistetty sekä Kemijärven matkailun Master Plan työ käynnistetty. Koronapandemia on vaikuttanut yritysten toimintaan ja kehitys on osaltaan avustanut yrittäjiä hakemusten teossa ja rahoitusten hauissa. Hanketoiminnassa on keskitytty matkailutoimialan ja pientuottajille tarkoitettuihin hankkeiden toteuttamiseen ja niissä mukana oloon. Tilikauden tulos on huomattavasti talousarviossa arvioitua parempi johtuen toteutusten viivästyisestä.

Saura-säätiö järjestää ja kehittää työikäisille hyvinvointia tukevia, työelämään valmentavia, osaamista vahvistavia ja työllistymistä edistäviä arviointi-, ohjaus- ja valmennuspalveluja sekä työtoimintaa ja työtä. Säätiö tuottaa kaupungille kumppanuus-

Kaupunginvaltuusto

§ 117

18.10.2021

ja palvelusopimuksella monipuolisia työhön kuntoutuksen palveluja, nuorten työpajatoimintaa (Lapin AVIn avustus) sekä Kelalle ammatillisen kuntoutuksen palveluja.

Koronapandemia on vaikuttanut huomattavasti säätiön vuoden 2021 toimintaan ja osa valmennuspalveluista on keskeytetty ja osa peruutettu kokonaan. Säätiön rinnalla toimii Osuuskunta Uurto, jonka tarkoituksena on tarjota työelämälähtöisiä koulutusmahdollisuuksia ja työn tekemisen tilaisuuksia niille, jotka eivät suoraan työllisty avoimille työmarkkinoille. Säätiön tilikauden tulosennuste on talousarviossa arvioidun mukaisesti alijäämäinen. Taloudellinen tilanne on säätiössä vaikea johtuen vähentyneistä ulkopuolisista rahoituksista.

Merkittävimpien tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutumamaraportit ovat **liitteenä 4**.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi merkittävimpien tytäryhtiöiden talouden toteutuman 30.6.2021 ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 118

18.10.2021

Kaupunginhallitus 13.9.2021 § 320

Valtuustoaloite tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävätKV 18.10.2021 § 118
11/00.03.01/2021**Liitteenä 4** on alla mainittu liite nro 11 (valtuustoaloite).**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Aulikki Imporanta

373/04.047/2021

KH 13.09.2021 § 320

Aulikki Imporanta ja Kauko Jaakkola ovat 21.6.2021 jättäneet valtuustoaloitteen **liite 11**, jonka mukaan Kaupunginvaltuuston tulisi päättää, että tarkastuslautakunnan sihteerin palvelut tulee hankkia seuraavaksi valitulta tilintarkastusyhtiöltä. Perusteluna on, että tarkastuslautakunta on heti kaupunginvaltuuston alla oleva riippumaton viranomaislautakunta, joten johdon sihteerin ei voi olla sihteerinä, puhumattakaan politiikan valitsema. Vuonna 2016 ja 2017 tarkastuslautakunnan rooli muuttui kuntalain mukaan viranomaislautakunnaksi ja sen mukaan pitää Kemijärvelläkin päivittää asiat.

Vuonna 2017 hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden hankintaa valmisteltaessa päätettiin, että tarkastuslautakunnan sihteeripalvelut hankitaan tilintarkastusyhteisöltä. Kuitenkin tilintarkastusyhteisön valinnasta päätettäessä kaupunginvaltuusto päätti tarkastuslautakunnan esityksestä, että tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät hoidetaan kaupungin omana työnä (KV 18.12.2017 § 48). Nykyinen sopimus tilintarkastusyhteisön kanssa on voimassa tilivuoden 2022 tilintarkastuksen loppuun saakka. Sopimukseen ei kuulu tarkastuslautakunnan sihteeripalveluiden tuottaminen. Tarkastuspalveluiden kilpailutukseen saatujen tarjousten perusteella sihteeripalveluiden hankinta tilintarkastusyhteisöltä tulee maksamaan n. 12 000 euroa/vuosi.

Käytäntö tarkastuslautakunnan sihteeripalveluiden suhteen vaihtelee kunnittain. Suurissa kunnissa on omia tarkastuslautakunnan alaisia viranhaltijoita, kun taas pienemmistä kunnissa lautakunnan sihteerin tehtävistä voi vastata kunnanhallituksen alainen työntekijä tai vaihtoehtoisesti palvelu voidaan ostaa tilintarkastusyhteisöltä.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että tarkastuslautakunnan sihteerin palvelut hankitaan tilintarkastusyhteisöltä seuraavan kilpailutuksen yhteydessä.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää selvittää tarpeen hankkia tarkastuslautakunnan sihteerin palvelut tilintarkastusyhteisöltä seuraavan kilpailutuksen yhteydessä.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 118

18.10.2021

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 119

18.10.2021

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 18.10.2021 § 119

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Merkittiin tiedoksi vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite Museotalosta Kemijärvelle (liite 5), Arto Torvisen valtuustoaloite Hyvinvointikeskus Lapponiassa tehtyjen uudistuksien uudelleen tarkastelusta (liite 6).

Kaupunginvaltuusto

§ 120

18.10.2021

Ilmoitusasiat

KV 18.10.2021 § 120

Kemijärven Keskustan valtuustoryhmä on kokouksessaan 17.10.2021 valinnut valtuustoryhmän puheenjohtajaksi kaupunginvaltuutettu Anita Ruokamon, ryhmän varapuheenjohtajana toimii Teija Kerkelä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 121

18.10.2021

Muut asiat

KV 18.10.2021 § 121
10/00.01.01.00/2021

Veikko Niemelä poistui kokouksesta klo 20.40. Kauko Jaakkola poistui kokouksesta klo 20.41.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.44.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 113, § 114, § 115, § 116, § 117, § 119, § 120, § 121

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 118**KUNNALLISVALITUSOSOITUS****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työ sopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9.00 – 15.00.