

Kaupunginhallitus

Aika 28.02.2022 klo 15:00 - 18:29

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 62 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 63 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 64 | Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus | 5 |
| § 65 | Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen talousarvion ja investointien toteutuminen vuonna 2021 | 6 |
| § 66 | Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2021 | 8 |
| § 67 | Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2021 | 9 |
| § 68 | Kestävä Kuntatalous verkostohanke 2022-2024 | 10 |
| § 69 | Selvitys koskien lakisääteistä omaisuuden siirtoa hyvinvointialueelle | 11 |
| § 70 | Avoimien virkojen lakkauttaminen | 13 |
| § 71 | Valtuustoaloite Hiekkaa kansalaisille, vältetään yhdessä liukastumista / Kelloniemi Juhana | 14 |
| § 72 | Valtuustoaloite kaupungin tonttitarjonnan kehittämiseksi ja Asemanrannan alueen kaavoittamiseksi asuinalueeksi / Kokoomuksen valtuustoryhmä | 16 |
| § 73 | Valtuustoaloite Valometsän rakentaminen / Hietanen Matti | 17 |
| § 74 | Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset | 19 |
| § 75 | Ilmoitusasiat | 20 |
| § 76 | Muut asiat | 21 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|------------------|---------------|---------------------------------|------------------|
| Läsnä | Tapio Juhani | 15:00 - 18:29 | kh:n puheenjohtaja | |
| | Savukoski Riitta | 15:00 - 18:29 | 1. varapuheenjohtaja | |
| | Alatalo Paula | 15:00 - 18:29 | 2. varapuheenjohtaja | Esteellinen § 71 |
| | Harju Markku | 15:00 - 18:29 | jäsen | |
| | Kerkelä Teija | 15:00 - 18:29 | jäsen | |
| | Majava Ahti | 15:00 - 18:29 | jäsen | |
| | Ojala Kirsti | 15:00 - 18:29 | jäsen | |
| Muu | Torvinen Matti | 15:00 - 18:29 | kv:n puheenjohtaja | |
| | livari Pekka | 15:07 - 18:29 | kv:n 1. varapuheenjohtaja | |
| | Ruokamo Anita | 15:00 - 18:29 | kv:n 2. varapuheenjohtaja | |
| | Rantanen Atte | 15:00 - 18:29 | esittelijä | |
| | Säärelä Marjo | 15:00 - 18:29 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Kuvaja Tuula | 15:00 - 16:47 | talous- ja kehittämisjohtaja | §: 62-69 |

Allekirjoitukset

Juhani Tapio
puheenjohtaja

Marjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 62 - 76

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 28.02.2022

Kirsti Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Markku Harju
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 01.03.2022

Kaupunginhallitus

§ 62

28.02.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 28.02.2022 § 62

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 23.2.2022.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus § 63

28.02.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 28.02.2022 § 63

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 28.02.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Paula Alatalo ja Markku Harju.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsti Ojala ja Markku Harju.

Pekka livari saapui kokoukseen klo 15.07.

Kaupunginhallitus § 64

28.02.2022

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 28.02.2022 § 64

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksen aihealueet

- Korona tilanne
- Asusteen tontti
- Kemijärvi for Peace -tilaisuus 5.3.2022 Taivaantulien aukiolla
- Ketolan lentokenttä

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen talousarvion ja investointien toteutuminen vuonna 2021

KH 28.02.2022 § 65
89/02.02.02/2022

Hallinto- ja tukipalvelujen talousarvion toteutuma 31.12.2021 on seuraava:

| Hallinto- ja tukipalvelut | TP | TA + MUUTOS | TP | TA + MUUTOS | TP | POIK-KEAMA | POIK-KEAMA |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------------|
| | 2019 | 2020 | 2020 | 2021 | 2021 | € | % |
| TOIMINTATUOTOT | | | | | | | |
| Myyntituotot | 408 745 | 138 290 | 287 074 | 216 500 | 260 317 | 43 817 | 20,2 |
| Maksutuotot | 110 | 0 | 56 | 0 | 60 | 60 | 100 |
| Tuet ja avustukset | 66 803 | 179 390 | 138 652 | 137 610 | 115 186 | -22 424 | -16,3 |
| Vuokratulot | 5 820 | 6 000 | 4 985 | 5 500 | 4 985 | -515 | -9,4 |
| Muut toimintatuotot | 40 785 | 455 950 | 427 492 | 447 190 | 446 488 | -702 | -0,2 |
| TOIMINTATUOTOT | 522 263 | 779 630 | 858 259 | 806 800 | 827 036 | 20 236 | 2,5 |
| TOIMINTAKULUT | | | | | | | |
| Henkilöstökulut | -2 200 752 | -2 212 840 | -2 116 095 | -2 208 030 | -2 199 275 | 8 755 | -0,4 |
| Palvelujen ostot | -3 020 804 | -2 961 220 | -3 101 706 | -3 027 550 | -3 287 792 | -260 242 | 8,6 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -27 169 | -24 310 | -21 408 | -17 890 | -67 494 | -49 604 | 277 |
| Avustukset | -281 484 | -404 760 | -482 793 | -455 000 | -371 838 | 83 162 | -18,3 |
| Vuokrat | -542 865 | -577 960 | -555 595 | -564 730 | -561 519 | 3 211 | -0,6 |
| Muut toimintakulut | -14 514 | -67 540 | -79 175 | -68 600 | -66 972 | 1 628 | -2,4 |
| TOIMINTAKULUT | -6 087 588 | -6 248 630 | -6 356 771 | -6 341 800 | -6 554 890 | -213 090 | 3,4 |
| TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ | -5 565 325 | -5 469 000 | -5 498 513 | -5 535 000 | -5 727 854 | -192 854 | 3,5 |

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualue ylitti valtuuston myöntämän talousarvion ja lisätalousarvion yhteensä 192 854 eurolla. Toimintatuotot toteutuivat 20 236 euroa talousarviossa arvioitua paremmin (102,5 %) ja toimintamenot ylittyivät 213 090 eurolla (103,4 %).

- Henkilöstökulut alittyivät 8 755 eurolla,
- Palvelujen ostot ylittyivät 260 242 eurolla,
- Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittyivät 49 604 eurolla,
- Avustusten käyttö alittui 83 162 eurolla,
- Vuokrat toteutuivat 3 211 euroa arvioitua pienempinä ja
- Muut toimintakulut toteutuivat 1 628 euroa arvioitua pienempinä.

Palvelujen ostojen toteutumisessa näkyy edellisvuoden toteutumaan nähden mm.

- ict-palvelujen kustannusten kasvu n. 100 000 euroa
- asiantuntijapalvelujen ostojen kasvu n. 15 000 euroa
- toimistopalvelujen ostojen kasvu n. 30 000 euroa (pankkipalvelut, painatukset, ilmoitukset)
- majoitus- ja ravitsemispalvelut ostojen kasvu n. 28 000 euroa
- sisäiset ruokahuoltojen ostojen kasvu n. 10 000 euroa ja
- muiden palvelujen ostojen kasvu n. 22 000 euroa.

Investointien toteutuma 31.12.2021 on **liitteenä 1** ja **liitteenä 2** TP 2021 Hallinto ja tukipalvelut talousarvion toteutuma.

Kaupunginhallitus

§ 65

28.02.2022

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hallinto- ja tukipalvelujen talousarvion ja investointien toteutuman vuodelta 2021 ja esittää talouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2021

KH 28.02.2022 § 66
70/02.02.00/2021

Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2021 on seuraava:

| PALVELUALUE | Tilinpäätös | Talousarvio+ | Tilinpäätös | Käyttö- | POIKKEAMA | POIKKEAMA |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------|-----------------|------------|
| | TP 2020 | Muutos | TP 2021 | % | € | % |
| HALLINTO- JA TUKIPALVELUT | | | | | | |
| MENOT | -6 356 771 | -6 341 800 | -6 554 890 | 103,4 | -213 090 | 3,4 |
| TULOT | 858 259 | 806 800 | 827 036 | 102,5 | 20 236 | 2,5 |
| NETTOMENO | -5 498 512 | -5 535 000 | -5 727 854 | 103,5 | -192 854 | 3,5 |

Toimintamenot ylittyivät 3,4 %:lla eli 213 090 eurolla. Toimintatulot toteutuivat 2,5 % eli 20 236 euroa ennakoitua paremmin. Toimintakate ylittyi 3,5 % eli 192 854 eurolla. Merkittävimmät ylitykset tulivat kaupunginhallituksen ja tietohallinnon kustannuksissa.

Liitteenä 3 on palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti. Toteutumaraportissa on kustannuspaikkatasoinen tarkastelu palvelualueen määrärahojen käytön toteutumasta. Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tavoitteiden toteutuminen sekä talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet on myös raportoitu toteutumaraportissa.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 3 olevan vuoden 2021 käyttötalouden toteutumaraportin ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2021

KH 28.02.2022 § 67
89/02.02.02/2022

Hallinto- ja tukipalvelut käyttötalouden toteutuma 2021 on talousarvioon nähden seuraava:

| PALVELUALUE | Tilinpäätös | Talousarvio+ | Tilinpäätös | Käyttö- | POIKKEAMA | POIKKEAMA |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------|-----------------|------------|
| | TP 2020 | Muutos | TP 2021 | % | € | % |
| HALLINTO- JA TUKIPALVELUT | | | | | | |
| MENOT | -6 356 771 | -6 341 800 | -6 554 890 | 103,4 | -213 090 | 3,4 |
| TULOT | 858 259 | 806 800 | 827 036 | 102,5 | 20 236 | 2,5 |
| NETTOMENO | -5 498 512 | -5 535 000 | -5 727 854 | 103,5 | -192 854 | 3,5 |

Hallinto- ja tukipalvelujen toimintatuotot toteutuivat 102,5 % eli 20 236 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Toimintamenot puolestaan toteutuivat 103,4 % eli 213 090 euroa talousarviossa arvioitua suurempina, joten toimintakate ylittyi 3,5 % eli 192 854 eurolla.

Säästöjä saatiin aikaan henkilöstömenoissa 8 755 euroa, myönnettyissä avustuksissa 83 162 euroa, muissa toimintakuluissa 1 628 euroa sekä vuokrissa 3 211 euroa. Määrärahaylitykset tapahtuivat palveluiden ostoissa 260 242 euroa ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa 49 604 euroa.

Palvelujen ostoissa ylitystä aiheuttivat ict-palvelujen ostot, vakuutukset, toimisto-, ilmoitus- ja painatuspalvelut, opetus- ja kulttuuripalvelut, osuudet verokustannuksiin sekä muut palvelujen ostot.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen vuoden 2021 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 192 854 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 68

28.02.2022

Kestävä Kuntatalous verkostohanke 2022-2024KH 28.02.2022 § 68
113/00.01.05/2022

FCG on toteuttamassa yhdessä Kuntaliiton kanssa Kestävä Kuntatalous II verkostohanketta vuosina 2022-2024. Verkostohankkeessa I oli mukana yhteensä 17 kuntaa. Verkostohankkeessa II tuetaan kuntia kattava tilannekuva-analyysin, oman kehittämissuunnitelman ja vertaisoppimisen keinoin.

Liitteenä 4 on verkostohankkeen esite.

Hankkeen kautta saadaan talouden tilannekuva päätöksenteon tueksi ja laaditaan toimenpideohjelma kunnan talouden kestävyydelle. Ohjelma tukee kunnan omia strategisia linjauksia. Hankkeen aikana toteutetaan kuusi vuorovaikutteista seminaaria viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Lisäksi kuntien yhdyshenkilöille järjestetään kvartaaleittain kuntatalouden ajankohtaistilaisuuksia. Kuntien maksuosuus määräytyy kuntakoon mukaan, Kemijärven maksuosuus on 7 500 euroa/vuosi.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lähteä FCG:n ja Kuntaliiton Kestävä Kuntatalous verkostohanke II:een. Hankkeen kuntarahoitusosuus 7 500 euroa vuosille 2022-2024 katetaan hallinto- ja tukipalvelujen hankkeisiin varatuista omarahoitusosuuksista. Hankkeen yhdyshenkilönä toimii talous- ja kehittämisjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

FCG Oy

Kaupunginhallitus

§ 69

28.02.2022

Selvitys koskien lakisääteistä omaisuuden siirtoa hyvinvointialueelleKH 28.02.2022 § 69
147/00.04.00/2021

Lapin hyvinvointialue pyytää sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annettuun lakiin 616/2021 § 13 ja § 22, § 23, § 25 ja § 26 perustuen kunnilta selvityksen kunnasta siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, vastuista, henkilöstöstä ja kunnalta vuokrattavista tiloista 28.2.2022 mennessä.

Kunnan on täydennettävä selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, sopimuksissa tai irtaimessa omaisuudessa on tapahtunut muutoksia.

Lapin hyvinvointialueen selvityspyyntö on **liitteenä 5**.

Talousoikeudet on koonnut yhdessä sosiaali- ja terveyspalvelujen, liikelaitoksen ja henkilöstöpalvelujen kanssa tiedot tässä selvityksessä ilmoitettavista tiedoista.

Kaupunki luovuttaa vastikkeetta Lapin hyvinvointialueelle merkittävän määrän sosiaali- ja terveyspalveluja tuottavissa tiloissa olevaa irtainta omaisuutta, jolla on myös merkittävästi tasearvoa. Luovutuksen yhteydessä irtain omaisuus kirjataan kaupungin omaisuudesta luovutetuksi ja tasearvoinen omaisuus kirjataan taseesta alas.

Kaupungin omistamaa, sosiaali- ja terveyspalveluja tuottavissa tiloissa olevaa taidetta ei luovuteta hyvinvointialueelle vastikkeetta, vaan tältä osin tehdään hyvinvointialueen kanssa erilliset sopimukset, mikäli taidesineiden halutaan sijaitsevan ao. tiloissa myös 1.1.2023 lähtien. Muutoin kaupungin omistamat taidesineet siirretään kaupungin muihin tiloihin.

Kaupungin hallintosäännön ja taloudenhoitoa täydentävien ohjeiden ja sääntöjen mukaisesti yli 100 000 euron arvoisesta irtaimen omaisuuden myynnistä, luovutuksesta tai hävittämisestä vastaa kaupunginvaltuusto.

Kaupungin irtaimistokirjanpidon mukaan sosiaali- ja terveyspalvelutiloissa olevan irtaimen omaisuuden (**liitteet 6–11**) arvo on yhteensä noin 280 000 euroa. Lisäksi apuvälineitä ym. irtainta omaisuutta, jolla ei ole tasearvoa, siirtyy hyvinvointialueelle oheisliitteinä olevien luetteloiden mukaisesti. Myös kaupungin apteekkilupa siirtyy hyvinvointialueelle.

Osa nyt ilmoitettavista tiedoista on julkisuuslain mukaan salassa pidettäviä tietoja, joten niitä koskevia liitteitä ei julkaista. (JulkL 621/1999, 24 §, 17 kohta).

Seuraavat tiedot ovat salassa pidettäviä em. julkisuuslain kohdan mukaisesti

- apteekkilupa
- sopimukset
- apuvälinetiedot

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrä on n. 230 henkilöä.

Kaupunginhallitus

§ 69

28.02.2022

Siirtyvän henkilöstön palkkakulut eläke- ja sivukuluineen 12,6 milj. euroa. Lomapalkkavelka on 31.12.2021 laskelman mukaan n. 1,6 milj. euroa.

Liitteinä ja salaisina liitteinä (JulkL 621/1999, 24 §, 17 kohta) on selvitykset siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista, lomapalkkavelasta ja hyvinvointialueen vuokraamista kiinteistöistä/rakennuksista, **liite 12**.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan hyvinvointialueelle vastikkeetta siirtyvän irtaimen omaisuuden liitteen 6 mukaisena sekä hyvinvointialueelle annettavat tiedot apuvälineistä, luvista, sopimuksista, sitoumuksista, vuokrattavista kiinteistöistä/rakennuksista sekä henkilöstöstä ja esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi 30.6.2022 mennessä päivitetyn listauksen kaupungilta siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja muusta edellä luetellusta. Irtain omaisuus poistetaan kaupungin omaisuudesta siirtohetkestä lukien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tuula Kuvaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 16.47.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue

Kaupunginhallitus § 70

28.02.2022

Avoimien virkojen lakkauttaminenKH 28.02.2022 § 70
92/01.01.00.02/2022

Kaupunginhallitus on vahvistanut virkaluettelon 14.6.2021 § 213 ja todennut muiden virkojen lakkautuneen.

Avoimeksi tullut virka, jossa ei käytetä julkista valtaa, on lakkautettava. Jos ko. tehtävään tarvitaan uusi henkilö, hänet otetaan työsopimussuhteeseen. Tältä osin kunnilla/ kuntayhtymillä ei ole harkintavaltaa. Myös ns. pakastevirat on syytä lakkauttaa, ellei niihin kuulu julkisen vallan käyttämistä. Tavoitteena on virkasuhteen käytön rajaaminen niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa.

Seuraavat virat ovat käyneet tarpeettomiksi, eikä niitä ole tarkoitus täyttää.

Taloussuunnittelija
Toimistos sihteeri
Toimistos sihteeri
Perhepsykoterapeutti
Lähihoitaja
Lähihoitaja
Lähihoitaja
Lähihoitaja
Perushoitaja
Lehtori (luonnontieteet)
Luokanopettaja

Liitteenä 13 luonnos virkaluettelosta 1.3.2022 lukien. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi viranhoitajat sisältävä virkaluettelo (ei julkinen henkilörekisteri).

Valmistelija Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 13 olevan virkaluettelon 1.3.2022 lukien ja toteaa edellä mainittujen virkojen lakkautuneen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Henkilöstöpalvelut

Tekninen lautakunta § 9 27.01.2022
Kaupunginhallitus § 71 28.02.2022

Valtuustoaloite Hiekkaa kansalaisille, vältetään yhdessä liukastumista / Kelloniemi Juhana

KH 28.02.2022 § 71
156/09.00.00/2021

Valtuustoaloite on **liitteenä 14**.

Valmistelija Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteen johdosta annetun selvityksen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Merkittiin, että Paula Alatalo jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjävi, läheinen aloitteen tekijä).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TEKL 27.01.2022 § 9

Valtuustoaloitteessa kaupunginvaltuutettu Juhani Kelloniemi on tuonut esiin vuosittain toistuvan ongelman ”Liisan liukkaat ja Kaisan kaljamat”, eli muuttuvien lämpötilojen seurauksena jäätyvät ja kuntalaisten omassa kunnossapitovastuussa olevat pihat ja pihatiet. Valtuustoaloite on **liitteenä 5**.

Valtuustoaloitteessa esitetään kuntakeskukseen perustettavaksi hiekoitushiekan jakelupiste. Jakelupisteestä jokainen kuntalainen voisi hakea vastikkeetta omaan käyttöön pihatiellä ja pihapiirissä tarvittavan ja käytettävän hiekoitushiekan.

Jotta hiekoitushiekka olisi käytettävissä, huomioiden muuttuvat sääolosuhteet ja lämpötilat, hiekka tulee olla suolattu ja hiekkaa on säilytettävä katoksessa tai peitteillä suojattuna.

Jakelupisteen sijainti ja koko. Jakelupisteen sijainti tulisi olla keskeisellä paikalla, hyvien kulkuyhteyksien varrella kuntakeskuksessa.

Hiekoitushiekan jakelupisteen sijaintia harkittaessa on esiin noussut sijoittaa jakelupiste kaupungin omistamalle kiinteistölle Särkikankaan kaupunginosaan osoitteeseen Särkeläntie 9.

Ennen lopullisen jakelupisteen rakentamista, on vielä selvítettävä tarvittavat rakennustekniset asiat ja jakelupisteen koko suhteutettuna sen käyttäjä määriin.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 9 | 27.01.2022 |
| Kaupunginhallitus | § 71 | 28.02.2022 |

Esittelijä Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että tutkitaan hiekoitushiekan jakelupisteen sijoituspaikka ja jakelupisteen määrälliset ja laadulliset tavoitteet sekä laaditaan kustannusarvio jakelupisteen rakentamisesta ja arvioidaan siitä aiheutuvat vuotuiset kiinteät kustannukset. Suunnitelmien ja laskelmien valmistuttua tuodaan investointihanke päätettäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 11
Kaupunginhallitus § 72

27.01.2022
28.02.2022

Valtuustoaloite kaupungin tonttitarjonnan kehittämiseksi ja Asemanrannan alueen kaavoittamiseksi asuinalueeksi / Kokoomuksen valtuustoryhmä

KH 28.02.2022 § 72
43/10.02.03/2022

Kaupunginjohtaja veti tämän asian pois esityslistalta.

Kaupunginhallitus § 10
Kaupunginhallitus § 73

27.01.2022
28.02.2022

Valtuustoaloite Valometsän rakentaminen / Hietanen Matti

KH 28.02.2022 § 73
157/10.00.00/2021

Valtuustoaloita on **liitteenä 18**, alue on esitetty **liitteenä 19** olevassa kartassa.

Valmistelija Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi valtuustoaloitteen johdosta annetun selvityksen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TEKL 27.01.2022 § 10

Kaiken ikäisille sopiva valaistu elämys luonnossa, on valometsä.

Valometsä on turvallinen ja esteetön reitti, jonka voit kulkea omaan tahtiin nauttien värien loistosta ja raikkaudesta, ulkoilmassa turvavälit huomioiden.

Valometsä on elävä – jokainen kävely reitillä on uniikki kokemus sään ja olosuhteiden vaihtuessa. Kuule soliseva puro, näe kimmeltävät pakkasään sammaleet ja koe huojuvat kuuset aivan uudella tavalla.

”lainaus valometsä.fi sivustolta”

Valometsä on osa elävää kaupunkikuvaa ja rakennettua kaupunki ympäristöä.

Valtuustoaloitteessa Matti Hietanen on toivonut valometsän toteuttamista Kuumalammen Kirnukumpuun. Valtuustoaloite on **liitteenä 6**. Alue on esitetty **liitteenä 7** olevassa kartassa.

Valometsän rakentaminen vaatii suunnitellun alueen tutkimista ja soveltuvuuden arviointia esitettyyn käyttöön. Lisäksi ennen rakentamispäätöstä tulee laatia kustannusarvio valometsän rakentamisesta ja vuosittaisista ylläpitokuluista.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että tutkitaan esitetty alue, Kuumalammen Kirnukummun soveltuvuus valometsän rakentamiseen. Mikäli soveltuu ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 10
§ 73

27.01.2022
28.02.2022

arviointi antaa myönteisen tuloksen, niin hanketta jatketaan yksityiskohtaisiin toteuttamissuunnitelmiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 74

28.02.2022

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 28.02.2022 § 74

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 36 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Hyvinvointilautakunta 22.2.2022. Pöytäkirja nähtävillä 23.2.2022.

Pöytäkirja on luettavissa;

<https://paatoksetd10.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20221065>

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset

21.2.2022 § 5; Valinta työnsuunnittelijan virkaan 28.2.2022 alkaen.

Työnsuunnittelijan virkaan valitaan [REDACTED] 28.2.2022 alkaen toistaiseksi. Ensimmäiselle varasijalle valitaan [REDACTED] ja toiselle varasijalle [REDACTED]

22.2.2022 § 6; Täyttölupa sosiaalityöntekijän viransijaisuudelle ajalle 25.3.-31.12.2022. Täyttölupa myönnetty.

22.2.2022 § 7; Irtisanoutuminen toimistosihteerin virasta 1.8.2022 alkaen.

Palvelualuejohtajan (hallinto- ja tukipv.) viranhaltijapäätökset

11.2.2022 § 1; Irtisanoutuminen toimistosihteerin toimesta 1.8.2022 alkaen

11.2.2022 § 2; Irtisanoutuminen toimistosihteerin toimesta 1.2.2022 alkaen

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 75

28.02.2022

Ilmoitusasiat

KH 28.02.2022 § 75

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 16.2.2022, ohaisena.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 23.2.2022 dnro 20/1/21;
Ympäristölupaa koskeva valituslupahakemus ja valitus, muutoksenhakija
Stora Enso Oyj. Valitus hylätty. Tiedoksi sähköpostilla 23.2.2022
kaupunginhallituksen jäsenille.

Lapin hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjaote
10.2.2022 § 57 / Valmistelun jatko väliaikaisen valmistelutoimielimen
toimikauden päätyttyä/johtaminen ja osaaminen sekä palveluiden
järjestäminen. Tiedoksi sähköpostilla 23.2.2022 kaupunginhallituksen
jäsenille.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy
edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 76

28.02.2022

Muut asiat

KH 28.02.2022 § 76

Kaupunginhallitus päätti pyytää Kemijärven Kehitys Oy:ltä lakitoimiston selvityksen toimeksiannon sekä selvityksen sisällön.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.29

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:
Kemijärven kaupunki
Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00