

**Hyvinvointilautakunta**

Aika 29.03.2022 klo 16:00 - 18:14

Paikka Kirjasto, Hietaniemenkatu 5, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 35	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 36	Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 37	Hyvinvointipalvelujen talousarvion 2021 toimintakateramin alittuminen	6
§ 38	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.1.2022	8
§ 39	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 28.2.2022	9
§ 40	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2022	10
§ 41	Sosiaaliohjaaja-koulukuraattorin viran täyttäminen ja nimikkeen muutos sosiaaliohjaajaksi	12
§ 42	Täyttölupa kahdeksan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin	13
§ 43	Täyttölupa lähihoitajan toimen täyttämiseksi toistaiseksi 1.5.2022 alkaen hyvinvointipalvelujen alueella	15
§ 44	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta L&T Siivous Oy. Merkintä yksityisten tukipalvelujen tuottajien rekisteriin.	16
§ 45	Saura-säätiön ja Kemijärven kaupungin välinen Kumppanuus- ja palvelusopimus 1.4.2022 alkaen toistaiseksi	18
§ 46	Musiikkiopiston opintomaksut	20
§ 47	Liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.6.2022 alkaen	21
§ 48	Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite Museotalosta Kemijärvelle	23
§ 49	Viranhaltijapäätökset	26
§ 50	Ilmoitusasiat	27
§ 51	Muut asiat	28

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 18:14	puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	16:00 - 18:14	varapuheenjohtaja	
	Perälä Tarja	16:00 - 18:14	jäsen	
	Soppela Jaana	16:00 - 18:14	jäsen	
	Väliranta Harri	16:00 - 18:14	jäsen	
	Wahlsten Rainer	16:00 - 18:14	varajäsen	läsnäolo § 45
Muu	Alatalo Paula	16:00 - 17:37	KH:n varaedustaja	
	Kuvaja Tuula	16:00 - 18:14	pöytäkirjanpitäjä	
	Narkilahti Juha	16:00 - 18:14	esittelijä	
	Kasurinen Mili	16:00 - 18:14	nuorisovaltuuston edustaja	
	Seppelin Liisa	16:00 - 17:00	Pelkosenniemen kunnan varaedustaja	
Poissa	Helisten Tuula	jäsen		
	Torvinen Arto	jäsen		
	Kerkelä Teija	kh:n edustaja		
	Juhani Tapio	kh:n puheenjohtaja		
	Rantanen Atte	kaupunginjohtaja		
	Hauri Beatrice	Sallan kunnan edustaja		
	Heidi Karnaattu	Pelkosenniemen kunnan edustaja		
	Korhonen Jarmo	Savukosken kunnan edustaja		

## Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine  
puheenjohtaja

Asko Severinkangas  
puheenjohtaja, 45 §

Tuula Kuvaja  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 34 - 51

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 29.03.2022

Tarja Perälä  
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Soppela  
pöytäkirjantarkastaja

Harri Väliranta  
pöytäkirjantarkastaja, 45 §

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 30.03.2022

Hyvinvointilautakunta § 34

29.03.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

HL 29.03.2022 § 34

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*129 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*130 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 23.3.2022.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asioiden käsittelyjärjestys muutettiin niin, että pykälä 46 ja 45 käsitellään tässä käsittelyjärjestyksessä ennen pykälän 37 käsittelyä.

Hyvinvointilautakunta § 35

29.03.2022

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

HL 29.03.2022 § 35

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 29.03.2022

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Tarja Perälän ja Jaana Soppelan.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Perälä ja Jaana Soppela. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Hyvinvointilautakunta § 36

29.03.2022

**Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus**

HL 29.03.2022 § 36

Palvelualuejohtaja esittelee hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 37

29.03.2022

**Hyvinvointipalvelujen talousarvion 2021 toimintakateramin alittuminen**HL 29.03.2022 § 37  
21/02.02.00/2021

Kuntalain 13 luvun 110 §:n 2.2. kohdan mukaisesti talousarvio on valtuutus käyttää talousarvion mukainen määräraha. Kaupungin hallintosäännössä annetaan Kuntalain 13 luvusta johdetut tarkemmat määräykset talousarvion sitovuudesta ja määrärahojen käytöstä.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin talousarvion 2021 14.12.2020 § 102 ja hyvinvointipalveluille lisätalousarvion 15.11.2021 § 125. Lisätalousarviolla hyvinvointipalvelualueelle on myönnetty lisämääräraha 1,1 miljoonaa euroa hyvinvointipalvelualueen vastuualueittaisen määrärahatarvearvion ja toiminnan muutosten mukaisesti.

Merkittävimpinä toiminnan muutoksina ja lisämäärärahatarpeen perusteluina olivat asiakasmaksulain 1.7.2021 voimaan tulleet muutokset, joilla oli vaikutusta asiakasmaksutuloihin ja kaupungin maksamiin palvelutuotantomenoihin. Toisena merkittävänä määrärahatarvetta lisäävänä asiana oli koronasta johtuvat hyvinvointipalvelualueelle aiheutuvat lisäkustannukset mm. työllisyshoidon osalta. Kolmantena merkittävänä asiana oli päihde- ja mielenterveyskuntoutujien (Karpalo-asumisyksikkö) Pekankadun asumisyksikön sisäilmaongelmat ja mittava vesivahinko, joiden johdosta yksikkö jouduttiin siirtämään yksityiseltä taholta vuokrattuihin tiloihin Vesapolulle kesällä 2021. Ja neljäntenä asiana oli perusopetuksen kuljetuskustannusten kasvu kuljetussopimuksen uudistamisen ja uusien oppilaiden kotipaikan sijainnin vuoksi. Terveystuokustannusten osalta arvioitiin, että erikoissairaanhoidon ja oman toiminnan kustannukset eivät ylity, eikä lisämäärärahaa tarvita johtuen korona-avustuksista ja Lapin sairaanhoitopiiriin ennakoitujen tiedon mukaisista palautuksista kunnille.

Lisätalousmääräraha suunnattiin seuraaville vastuualueille:

- johtamisen yksikkö 100 000 € eläkemenoperusteisiin maksuihin,
- varhaiskasvatuspalvelut 70 000 € esiopetuksen, lasten kotihoidon tuen ja ostopalvelujen kustannuksiin,
- perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut 140 000 € ostopalvelujen kustannuksiin,
- perhe- ja sosiaalipalvelut 400 000 € työmarkkinatuen kuntaosuuteen, Karpalo-asumisyksikön kustannuksiin ja perhe- ja mielenterveyspalvelujen ostopalveluihin,
- vammaispalvelut 200 000 € vammaispalvelulain mukaisesti ostopalveluihin ja toimintakeskuksen kuluihin ja
- ikäihmisten palvelut 190 000 € omaishoidon tukeen ja kotihoidon- sekä palvelusetelikustannuksiin.

Hyvinvointipalvelujen omassa toiminnassa on toteutettu talouden sopeuttamisohjelmaa kaikilla vastuualueilla.

Seuraavassa taulukossa on esitetty vastuualuetasoisesti nettomäärärahojen käytön toteutuma:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys	POIKKEAMA
Käyttötalous	TP 2020	KS2021	%	€	%
Johtaminen	-427 754	-400 000	-430 787	-30 787	7,7
Varhaiskasvatus	-3 037 998	-3 529 000	-3 448 398	80 602	-2,3
Perusopetus ja lukio	-6 566 962	-6 201 940	-6 415 884	-213 944	3,4
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 046 552	-3 073 840	-3 229 618	-155 778	5,1
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 693 507	-4 590 140	-4 684 954	-94 814	2,1
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-21 101 838	-20 015 000	-18 851 307	1 163 693	-5,8
Vammaispalvelut	-4 032 050	-4 170 000	-4 329 012	-159 012	3,8
Ikäihmisten palvelut	-8 165 344	-8 603 000	-8 592 361	10 639	-0,1
<b>Hyvinvointipalvelut yht.</b>	<b>-50 840 263</b>	<b>-50 582 920</b>	<b>-49 982 321</b>	<b>600 599</b>	<b>-1,2</b>

Sitovuustaso valtuustoon nähden on palvelualue, joten vastuualueittaiset määrärahojen käytön ylitykset ja alitukset katetaan palvelualueen sisällä.

Saatujen avustusten-, sopeuttamisohjelman toteutumisesta saatujen toimintamenumuutosten ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntalaskutuspalautusten sekä kalliinhoidon tasausten johdosta palvelualue alitti lisätalousarvion mukaisen nettomäärärahakäytön yhteensä 600 599 eurolla ilman, että alituksesta aiheutui toimintaan oleellisia ja talousarviossa hyväksymättömiä muutoksia. Hyvinvointipalvelut on esittänyt talousarvion toteutuma- ja tilinpäätösraportissaan talousarviossa määriteltyjen tavoitteiden toteutuman, joka käsitellään kaupungin konsernitilinpäätöskertomuksen yhteydessä.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta esittää vuoden 2021 toimintakateramin liittämisen yhteensä 600 599 eurolla hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle ennen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittelyä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 38

29.03.2022

**Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.1.2022**HL 29.03.2022 § 38  
59/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.1.2022 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa.

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS2022	Tot. 30.1	31.1.2022	%	€
Johtaminen	-430 786	-363 700	-30 308	-11 456	3,1	18 852
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 546 000	-295 500	-259 364	7,3	36 136
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-477 833	-374 671	6,5	103 162
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-268 750	-235 079	7,3	33 671
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-3 952 000	-329 333	-325 749	8,2	3 584
Sairauksien ehkäisy ja hoit	-18 851 307	-20 478 000	-1 706 500	-1 549 040	7,6	157 460
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 090 000	-340 833	-357 150	8,7	-16 317
Ikäihmistien palvelut	-8 592 361	-9 530 000	-794 167	-371 298	3,9	422 869
<b>Hyvinvointipalvelut yht.</b>	<b>-49 983 320</b>	<b>-50 918 700</b>	<b>-4 243 225</b>	<b>-3 483 807</b>	<b>6,8</b>	<b>759 418</b>
Raportit otettu 15.3.2022						

Käyttötalouden määrärahojen käyttö tammikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 8,3 %. Toteutumaluvussa ei ole mukana eläkemenoperusteisia maksuja, eikä lomarahaosuutta tammikuulta. Näiden vaikutus on noin 170 000 euroa eli 0,5 %. Tammikuun toteutuma näillä arvioilla on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen.

**Liitteenä 1** hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutuma 31.1.2022 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman 31.1.2022 tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvointilautakunta § 39

29.03.2022

**Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 28.2.2022**HL 29.03.2022 § 39  
59/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 28.2.2022 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa.

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS2022	Tot. 28.2.	28.2.2022	%	€	TP 2021
Johtaminen	-430 786	-363 700	-60 617	-88 477	24,3	-27 860	-365 000
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 546 000	-591 000	-551 505	15,6	39 495	-3 546 000
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-955 667	-874 995	15,3	80 672	-5 734 000
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-537 500	-535 242	16,6	2 258	-3 230 000
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-3 952 000	-658 667	-665 272	16,8	-6 605	-3 960 000
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 478 000	-3 413 000	-3 203 179	15,6	209 821	-20 450 000
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 090 000	-681 667	-716 813	17,5	-35 146	-4 100 000
Ikäihmisten palvelut	-8 592 361	-9 530 000	-1 588 333	-1 322 800	13,9	265 533	-9 530 000
<b>Hyvinvointipalvelut yht.</b>	<b>-49 983 320</b>	<b>-50 918 700</b>	<b>-8 486 450</b>	<b>-7 958 283</b>	<b>15,6</b>	<b>528 167</b>	<b>-50 915 000</b>
Raportit otettu 23.3.2022							

Käyttötalouden määrärahojen käyttö helmikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 16,7 %. Toteutumaluvussa (15,6 %) ei ole mukana lomarahaosuutta tammi-helmikuulta. Lomarahaosuuden vaikutus on noin 130 000 euroa eli 0,3 %. Koronakustannukset sisältyvät toteutumalukuihin ja koronakustannuksia on tammi-helmikuulta n. 51 000 euroa.

Helmikuun toteutuma näillä toteutumaluvuilla (sisältäen lomarahaosuuden) on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen eli ylityspainetta ei ole. Vastaanottokeskuksen perustaminen Kemijärvelle tulee näkymään hyvinvointipalvelujen kustannuksissa. Valtio korvaa kunnille pakolaisista aiheutuneet kustannukset.

**Liitteenä 2** hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutuma 28.2.2022 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija	Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Esittelijä	Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman 28.2.2022 tiedoksi.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus voimaan 1.8.2022**HL 29.03.2022 § 40  
128/02.05.00.00/2022

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 8. joulukuuta 2021 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella (1087/2021).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016) säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tuloarajoihin tehdään joka toinen vuosi.

Elokuun 2022 alusta tehtävän indeksitarkastuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

**Tuloarajat ja maksuprosentit**

Asiakasmaksujen tuloarajat muuttuvat seuraavasti:

Perhekkoko	Tuloaraja 1.8.2021	Maksupros	Tuloaraja 1.8.2022	Maksupros
	euroa per/kk	entti 1.8.2021	euroa per/kk	entti 1.8.2022
2	2798	10,7 %	2913	10,7 %
3	3610	10,7 %	3758	10,7 %
4	4099	10,7 %	4267	10,7 %
5	4588	10,7 %	4777	10,7 %
6	5075	10,7 %	5284	10,7 %

Yli kuusihenkisen perheen tuloarajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 197 euroa 1.8.2022 lähtien.

**Enimmäismaksut**

	Nykyinen maksu €	Uusi maksu € 1.8.2022 alkaen
Enimmäismaksu	288	295
Toisen lapsen enimmäismaksu	115	118
Pienin perittävä lapsikohtainen maksu	27	28

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tuloarajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Tarkistusperuste	Muutos %
Opetustoimen hintaindeksi	2,51
Ansiotasoindeksi	4,11

Hyvinvointilautakunta § 40

29.03.2022

Valmistelija vs. Varhaiskasvatuspäällikkö Martinkauppi Tiina, 040 861 6486

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyt varhaiskasvatuksen asiakasmaksumuutokset 1.8.2022 alkaen.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatuspalvelut

**Sosiaaliohjaaja-koulukuraattorin viran täyttäminen ja nimikkeen muutos sosiaaliohjaajaksi**

HL 29.03.2022 § 41  
8/01.01.00.03/2022

Sosiaaliohjaaja-koulukuraattori on irtisanoutunut virastaan 1.5.2022 alkaen. Tehtävään on kuulunut työikäisten sosiaaliohjaajan ja koulukuraattorin tehtävät. Sosiaaliohjaajan siirtyessä tekemään osittaista työaikaa järjesteltiin koulukuraattorin tehtävät sisäisesti uudelleen 1.8.2021 alkaen.

Sosiaaliohjaaja työskentelee perhe- ja sosiaalipalveluissa työikäisten palveluissa. Sosiaaliohjaajan tehtävänä on asiakkaiden ohjaaminen ja tukeminen elämän eri tilanteissa lähellä asiakkaan arkea. Sosiaaliohjaaja käsittelee ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen hakemuksia sekä ohjaa asiakkaita sosiaalietuuksien hakemisessa. Lisäksi ohjaaja on tarvittaessa työparina ja sijaistaa lapsiperheiden palveluiden sosiaaliohjaajaa. Työikäisten osalta sosiaaliohjauksen tarve on lisääntynyt yhteiskunnan monimutkaistumisen myötä. Sosiaalityöntekijät ja sosiaaliohjaajat tekevät yhteistyötä ja työnjako heidän välillään on selkeytynyt.

Jatkossakin on tarve sosiaaliohjaajalle työikäisten palveluihin. Henkilöstösuunnitelmassa ko. virka on huomioitu ja määräraha on varattu 60 % sosiaaliohjaajalle. Puuttuva määräraha saadaan katettua muusta sosiaalityöhön varatusta palkkamäärärahasta.

Haetaan täyttölupaa sosiaaliohjaaja-koulukuraattorin virkaan 1.5.2022 alkaen. Mikäli täyttölupa myönnetään, niin esitetään kaupunginhallitukselle virkanimikkeen muuttamista sosiaaliohjaajaksi, koska virkaan ei sisälly koulukuraattorin tehtäviä.

Oheisena sosiaaliohjaajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä sekä nimikemuutosta.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta myöntää täyttöluvan sosiaaliohjaaja-koulukuraattorin viran vakinaiseen täyttämiseen ja esittää kaupunginhallitukselle viran nimikkeen muuttamista sosiaaliohjaajaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 42

29.03.2022

**Täyttölupa kahdeksan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin**HL 29.03.2022 § 42  
4/01.01.01.00/2022

Täyttölupa haetaan kahdeksaan varhaiskasvatuksen opettajan vakinaiseen tehtävään Jyväskylänpuiston ja Särkelän päiväkoteihin.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa, vaan sen tulee olla luonteeltaan lyhytaikaista ja satunnaista. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§)

Työntekijöiden eripituisten poissaolojen, jaksotyöstä johtuvien vapaapäivien pitäminen KVTES:n mukaisesti sekä mitoituksen mukaisen toiminnan varmistamiseksi on jouduttu käyttämään määräaikaisia sijaisia.

Tarve opettajien toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla.

Varahenkilön työpanoksella voidaan osittain vastata varhaiskasvatuslain vaatimukseen mitoituksesta lapsiryhmässä, helpottaa eripituisten poissaolojen sijaisjärjestelyjä sekä tuomaan taloudellista säästöä sijaiskustannuksissa. Varhaiskasvatuspalveluissa on ennestään kaksi varahenkilöä, mutta heidän työaikansa on todettu riittämättömäksi vastaamaan kaikkien päiväkotiryhmien tarpeita.

Opettajien tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2022 talousarviossa.

Oheisena varhaiskasvatuksen opettajan tehtävänkuvauus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Martinkauppi, 040 861 6486

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan kahdeksan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Merkittiin pöytäkirjaan, että Paula Alatalo poistui tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.37.

Hyvinvointilautakunta § 42

29.03.2022

Tiedoksi Varhaiskasvatus  
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 43

29.03.2022

**Täyttölupa lähihoitajan toimen täyttämiseksi toistaiseksi 1.5.2022 alkaen hyvinvointipalvelujen alueella**

HL 29.03.2022 § 43

4/01.01.01.00/2022

Vakinainen lähihoitaja on irtisanoutunut toimestaan 1.3.2022 alkaen hyvinvointipalvelujen alueelta. Lähihoitajan sijoituspaikkana on ollut akuuttiosasto sairauksien ehkäisyn ja hoidon vastuualueella.

Lähihoitajan tehtävä on osallistua 15-paikkaisella vuodeosastolla sairaanhoito- ja huolenpitotehtäviin moniammatillisessa tiimissä. Akuuttiosaston henkilöstömitoitus on sidottu potilasmääriin. Asianmukaisen mitoituksen ja potilasturvallisuuden toteutumiseksi toimen täyttäminen on tarpeen.

Täyttölupaa anotaan lähihoitajan tehtävän täyttämiseksi hyvinvointipalvelualueen yhteisiin hoitopalveluihin 1.5.2022 alkaen toistaiseksi. Lähihoitajan sijoituspaikka työsuhteen alussa on akuuttiosasto.

Hyvinvointipalvelualueen talousarvioon on varattu määrärahat lähihoitajan palkkaukseen. Tehtävä sisältyy myös palvelualueen henkilöstösuunnitelmaan.

Oheisena lähihoitajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta pyytää myöntää täyttöluvan lähihoitajan tehtävän täyttämiseen 1.5.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja  
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 44

29.03.2022

**Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta L&T Siivous Oy. Merkintä yksityisten tukipalvelujen tuottajien rekisteriin.**

HL 29.03.2022 § 44

141/05.00.01/2022

Kemijärven kaupunki on vastaanottanut 2.3.2022 L&T Siivous Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen ja kotipalvelujen tukipalvelujen sekä niihin rinnastettavien palvelujen tuottamisesta, jota ei merkitä aluehallintoviraston rekisteriin (oheisliite). Toimielin ratkaisee hallintopäätöksellä, katsotaanko palvelu sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:n mukaiseksi palveluksi ja siten kunnan valvottavaksi yksityiseksi sosiaalipalveluksi.

Yksityisillä sosiaalipalveluilla tarkoitetaan sosiaalihuoltolaissa mainittuja sosiaalihuollonpalveluja sekä niiden järjestämiseen liittyvää sosiaalialan ammatillista ohjausta ja neuvontaa, joita yksityinen henkilö, yhteisö tai säätiö taikka julkisyhteisön perustama liikeyritys tuottaa korvausta vastaan liike- tai ammattitoimintaa harjoittamalla. Yksityisinä palveluina voidaan tuottaa esimerkiksi sosiaalityötä, kasvatus- ja perheneuvontaa, kotipalvelua tukipalveluineen, henkilökohtaista apua, asumispalvelua ja laitoshuoltoa.

Yksityisistä sosiaalipalveluista säädetyn lain 11 §:n mukaan yksityisen sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan.

Yksityisten sosiaalipalveluiden tuottaja vastaa siitä, että sopimuksen, päätöksen ja suunnitelman perusteella järjestettävä palvelukokonaisuus täyttää asetetut vaatimukset.

Palvelujen tulee perustua asiakkaan kanssa tehtävään sopimukseen ja palvelusuunnitelmaan. Palvelun tuottaja vastaa siitä, että asiakkaan sopimuksen ja suunnitelman perusteella järjestettävä palvelukokonaisuus toteutuu. Palvelun tuottajan on laadittava omavalvontasuunnitelma ja pidettävä se julkisesti nähtävänä ja seurattava sen toteutumista.

Palvelun tuottajan on tehtävä kirjallinen ilmoitus päätöksentekijälle vastuuhenkilön vaihtumisesta, toiminnan olennaisesta muuttamisesta mm. laajentumisesta muihin palveluihin ja toiminnan lopettamisesta.

L&T Siivous Oy tarjoaa sosiaalipalvelun tukipalveluna siivous- ja ikkunanpesupalvelua, sekä muita vanhusten avustamiseen liittyviä palveluita sosiaalihuollon kokonaispalvelusta vastaavien tiloissa. Palvelut ja sosiaalipalveluihin liittyvät tukipalvelut tuotetaan alihankintana sosiaalihuollon palveluita tarjoaville tahoille ja toteutetaan heidän asiakkaiden tarpeiden ja yhdessä sovitun lopputuloksen mukaisena.

Hakemuksen liitteenä on toimitettu ajantasainen kaupparekisteriote, seloste yhtiöjärjestyksestä, toimintasuunnitelma, omavalvontasuunnitelma, jäljennökset palvelujen vastuuhenkilön ansioluettelosta ja tutkintotodistuksesta, asiakasrekisterin tietosuojaseloste.



Hyvinvointilautakunta

§ 44

29.03.2022

L&T Siivous Oy:n ilmoittamat palvelut katsotaan yksityistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n tarkoittamiksi sosiaalipalveluiksi. Palvelut esitetään rekisteröitäväksi Kemijärven kaupungin ylläpitämään yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien luetteloon ilmoituksen mukaisesti.

Valmistelija

Hoiva- ja hoitotyönjohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää, että L&T Siivous Oy:n ilmoittamat palvelut katsotaan yksityistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n tarkoittamiksi sosiaalipalveluiksi (kotipalvelun tukipalvelut tai niihin rinnastettavat palvelut). Palvelut esitetään rekisteröitäväksi Kemijärven kaupungin ylläpitämään yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajien luetteloon ilmoituksen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

L&T Siivous Oy  
Hoiva- ja hoitotyönjohtaja

Hyvinvointilautakunta

§ 45

29.03.2022

**Saura-säätiön ja Kemijärven kaupungin välinen Kumppanuus- ja palvelusopimus 1.4.2022 alkaen toistaiseksi**HL 29.03.2022 § 45  
163/00.01.02.00/2022

Kemijärven kaupungilla ja Saura-säätiöllä on hyvinvointilautakunnan 15.1.2020 § 160 päätöksen mukaisesti voimassa kumppanuus- ja palvelusopimus vuosille 2021-2022. Sopimuksen sisältöä on tullut tarpeen tarkastaa ennen sopimuksen päättymistä, koska asiakkaiden palvelutarpeissa on tapahtunut muutoksia ja esille on tullut tarpeita palveluille, joita ei ole nykyisessä sopimuksessa.

Kumppanuus- ja palvelusopimuksen kohderyhmänä ovat työmarkkinoiden ulkopuolella olevat nuoret, osatyökykyiset, työttömät, maahanmuuttajat ja määräaikaisella työkyvyttömyyseläkkeellä olevat henkilöt, joiden työllistyminen avoimille työmarkkinoille on estynyt sosiaalisten ja/tai terveydellisten rajoitteiden tai työmarkkinoiden vaatimuksia vastaavan osaamisen puuttumisen tai työnhakuun liittyvien valmiuksien puuttumisen johdosta. Sopimuksella hankittavat palvelut jaetaan kolmeen ryhmään:

1. Hyvinvointia tukevat ja osallisuutta lisäävät palvelut
2. Työmarkkina-aseman selvittämisen ja työllistymisen edistämisen palvelut
3. Erilliset tilaajan tarpeisiin tuotetut palvelut

Sopimus huomioi ennen kaikkea lakisääteisten palveluiden kuten sosiaalisen kuntoutuksen ja kuntouttavan työtoiminnan tuottamisen.

Sopimuksen vuosittainen kokonaishinta on 150 000 euroa ja sopimus on voimassa 1.4.2022 alkaen toistaiseksi. Sopimus siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Tällä sopimuksella korvataan Kemijärven kaupungin ja Saura-säätiön kumppanuus- ja palvelusopimuksesta vuosille 2021-2022 määräaika 1.4.2022-31.12.2022.

Saura-säätiön ja Kemijärven kaupungin väliset Kumppanuus- ja palvelusopimukset 1.4.2022 alkaen sisältävät Kumppanuus- ja palvelusopimuksen **(liite 3)**. Palvelukuvaukset ja sopimushinnat sekä tietosuojasopimus (Salainen Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §/17) oheisena.

Valmistelija

Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Saura-säätiön ja Kemijärven kaupungin välisen kumppanuus- ja palvelusopimuksen 1.4.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jarkko Kotilaine ja Jaana Soppela esteellisinä poistuivat kokouksesta, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon. Esteellisyysperusteena oli HL 28.1 kohta 5 yhteisöjääviys, (Saura-säätiön hallituksen puheenjohtaja ja jäsen). Puheenjohtajana tämän pykälän osalta toimi Asko Severinkangas ja pöytäkirjantarkastajana Harri Väiliranta. Asian käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistui Jarkko Kotilaineen varajäsen Rainer Wahlsten.

Hyvinvointilautakunta

§ 45

29.03.2022

Rainer Wahlsten poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.06.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saura-säätiö  
Työllisyydenhoito

Hyvinvointilautakunta § 46

29.03.2022

**Musiikkiopiston opintomaksut**HL 29.03.2022 § 46  
170/02.05.00.00/2022

Kemijärven talouden tasapainottamisohjelman mukaan musiikkiopiston palvelumaksuja on korotettu vuosittain. Talouden tasapainotusohjelmaa noudattaen korotetaan musiikkiopiston palveluhintoja tulevalle lukuvuodelle pääsääntöisesti 2 %.

**Liitteenä 4** on musiikkiopiston opintomaksujen hinnasto sekä ohjeistus oppituntien pituudesta, lukukausimaksuista, laskutuksesta sekä maksamattomista lukukausimaksuista.

Valmistelija Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä musiikkiopiston opintomaksut 1.8.2022 alkaen liitteen 4 mukaisesti.

**Päätös** Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä asiakohda käsiteltiin asiakohdan 3 jälkeen.  
Päätösehdotus hyväksyttiin.  
Merkittiin pöytäkirjaan, että Liisa Seppelin poistui tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.00.

Tiedoksi Musiikkiopisto

Hyvinvointilautakunta § 28  
Hyvinvointilautakunta § 47

22.02.2022  
29.03.2022

### Liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.6.2022 alkaen

HL 29.03.2022 § 47  
108/02.05.00.00/2022

Talouden sopeuttamisohjelma rajoittaa hintojen alennuksia. Talousarvioon ei ole varauduttu mahdollisesti hintojen alentamisesta johtuvilla vähenevillä tuloilla. Toimintatuotoilla tasataan menoja mm. vuokra- ja henkilöstökuluja.

Uimahallin suurimmat kustannukset muodostuvat kiinteistön vuokrasta ja ne eivät tule pienemään tarvittavien ylläpitokustannusten vuoksi. Vuoden 2021 vuokratulot olivat 760 000 €, henkilöstökulut 260 000 € ja myyntitulot 200 000 €. Liikuntapalvelut saavat valtionosuutta 26 000 €, joka jakaantuu uimahallin, liikuntahallin ja muiden liikuntapalvelujen kesken.

Palvelujen takaamiseksi tarvitaan riittävä henkilöstömäärä ja niiden kulut ovat vakiot ja lähes vuosittain kasvavat. Talouden sopeuttamisohjelma sitoo palvelualueita vielä tämän vuoden. Nyt esitetyillä hintojen alennuksilla on tavoitteena saada lisää yksityisiä sekä yritysasiakkaita.

Aloitetta ilmaisista palveluista on vaikea toteuttaa vuonna 2022. Käyttömaksuja tarkastellaan uudelleen vuonna 2023 sen hetkisen taloustilanteen mukaan. Palvelualueen ja sen osa-alueiden kuten liikuntapalvelujenkin tehtävä on pysyä annetussa talousraamissa. Uusien hintojen talousvaikutusta tarkistetaan vuoden lopussa.

Valmistelija	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079
Esittelijä	Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.6.2022 alkaen liitteen 5 mukaisesti.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Liikuntapalvelut

HL 22.02.2022 § 28

Liikuntapalvelujen käyttömaksuja on viimeksi joulukuussa 2019 HL 03.12.2019 § 148. **Liitteenä 11** olevien käyttömaksujen tarkistuksella päivitetään ja yhtenäistetään uimahallin ja liikuntahallin käyttömaksuja.

Uutena hinnastossa on kuukausikortit uimahallille ja liikuntahallille. Perustelut kuukausikorteille on kysyntä lyhytaikaiselle käyttötartpeelle esim. lomalaiset, keikkatyöläiset ja korona-aika.

Hyvinvointilautakunta	§ 28	22.02.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 47	29.03.2022

Kuntosalikorttien hintojen ja käytön yhtenäistämisen tavoitteena on madaltaa käyttökynnystä molempien hallien osalta. Hintojen yhtenäistämällä ja muutoksilla kannustetaan kuntalaisia liikkumaan, madaltamaan kynnystä liikunnan aloittamiselle ja ylläpitämiselle.

**Valmistelija** Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079

**Esittelijä** Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.6.2022 alkaen liitteen 11 mukaisesti.

**Päätös** Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

**Tiedoksi** Liikuntapalvelut

**Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite Museotalosta Kemijärvelle**

HL 29.03.2022 § 48  
78/12.03.03/2021

Valtuustoaloitteessa (**liite 6**) museotalosta Kemijärvelle ehdotetaan selvittämään kaupungissa olevien eri kokoelmien yhteistä näyttelytilaa ja sen ulkopuolista rahoitusmahdollisuutta. Taloon voitaisiin sijoittaa Moottorikelkka- ja moottorisahamuseon esineistö, Kuvanveistoviikkojen tuottamaa veistoskokoelmaa, kaupungin omistamaa taidetta ja uittoperinteen esineistöä.

Edellä mainitut laitteet, taide-esineet ja tavarat ovat osin huonokuntoisissa rakennuksissa ja niiden säilyttämiseksi on perusteltua saada ne asiallisiin tiloihin. Elinkeinojen näkökulmasta monipuolisella eri asioiden kokoelmalla voisi olla matkailullista arvoa. Se edellyttää, että kokoelmat ovat hyvin esillä ja kokonaisuutta on helppo markkinoida mm. kansainvälisille matkailijoille ja matkailijaryhmille. Tämä edellyttää myös sitä, että näistä pystytään luomaan valmiit tuotekortit, joilla palvelukokonaisuutta on helppo myydä matkanjärjestäjille. Lisäksi on varmistettava, että käytettävissä on ammatti- ja kielitaitoinen henkilöstö esittelemässä ja opastamassa. Tähän ei pelkästään kesätyöntekijöinä koululaiset riitä, vaan vaaditaan riittävää panostusta kehitystyöhön. Kysyntää tämän tyyppiselle tuotteelle on maailmalla ja Kemijärvi erottuisi tällä muusta Lapin alueesta. Kokonaisuus on sitä aitous ja paikallisuutta, mitä matkailijat tällä hetkellä kaipaavat. Perinteinen Lapin hohto ei ole enää niin kiinnostavaa. Tällä hankkeella voitaisiin saada lisää työpaikkoja ja kasvattaa matkailun vahvuutta alueella. Tämä myös täydentäisi Itä-Lapin tarjontaa.

Näin laajan kokoelman esilläpito vaatii henkilövalvontaa, vaikkakin sitä voidaan hoitaa varsin kattavasti myös sähköisillä valvontavälineillä. Historian, esineiden ja taiteen tarinallistaminen tai toiminnallinen näyttely voisi olla erityispiirre, joka vahvistaisi sen houkuttelevuutta. Mikäli samaan rakennukseen sijoitettaisiin Kemijärven kansalaisopiston toimintaa, se mahdollistaisi valvonnan kustannustehokkaasti. Kansalaisopiston hallinto ja kurssien pito henkilökuntineen toisivat museotaloon myös muuta toimintaa.

Museotalolle sopiva kiinteistö tulisi olla esteetön, käyttäjäturvallinen (viranomaislausunnot) ja mahdollisuus museotoiminnan harjoittamiseen tilaratkaisujen osalta. Lisäksi tulee huomioida käyttötarkoituksen muutoksen vaatima lupaprosessi, mikäli toimintaa suunnitellaan olemassa olevaan, toisenlaisessa käytössä olleeseen rakennukseen. Valvonnan näkökulmasta olisi huomioitava rakennuksen mahdollisuudet kansalaisopiston hallinnolle ja soveltuvien kurssien pitoon.

Tällä hetkellä EU:n rakennerahaston kautta ei näyttäisi olevan mahdollisuuksia hakea rahoitusta museotalohankkeelle. Euroopan rakennerahaston 2021-2027 toimintalinjat ovat:

1. Innovatiivinen Suomi (EAKR): Tavoitteena on edistää alueiden ja yritysten elinkeino- ja työelämälähtöisiä tutkimus- ja innovointivalmiuksia ja uusien teknologioiden käyttöönottoa. Rahoituksella vauhditetaan pk-yritysten kasvua ja kilpailukykyä. Lisäksi

Hyvinvointilautakunta

§ 48

29.03.2022

tavoitteena on hyödyntää digitalisaatiota kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi.

2. Hiilineutraali Suomi (EAKR): Tavoitteena on edistää energiatehokkuutta ja kiertotaloutta, sekä vähentää kasvihuonekaasupäästöjä. Rahoitusta kohdennetaan myös toimiin, joilla varaudutaan ilmastonmuutokseen.
3. Saavutettavampi Suomi (EAKR): Tavoitteena on tukea pk-yritystoimintaa Itä- ja Pohjois-Suomessa kehittämällä paikallista tieliikenneinfrastruktuuria harvaan asuttujen alueiden erillisrahoituksella.
4. Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi (ESR+): Tavoitteena on tukea työllisyyttä, osaamista, työelämän kehittämistä, jatkuvaa oppimista ja joustavia koulutuspolkuja.
5. Sosiaalisten innovaatioiden Suomi (ESR+): Tavoitteena on tukea lastensuojelun asiakkaana olevien sekä erityisesti kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten ja nuorten elämäntilannetta ja pärjäämistä.
6. Aineellista puutetta torjuva Suomi (ESR+): Tavoitteena on auttaa heikommassa asemassa olevia tarjoamalla tukea elintarvikkeiden ja perushyödykkeiden hankintaan. Samanaikaisesti pyritään tarjoamaan muita palveluja, joilla avunsaajien tilannetta parannetaan.

Euroopan maaseuturahaston tavoitteena on, että:

1. osaaminen, tiedonvälitys, innovaatiot ja yhteistyö maaseudulla lisääntyvät,
2. ilmastonmuutoksen hillintä ja sopeutuminen ilmastonmuutokseen tehostuvat,
3. luonnon monimuotoisuus lisääntyy, vesistöjen tila ja maatalouskäytössä olevan maaperän tila paranevat,
4. maaseudun yritystoiminta monipuolistuu ja työllisyys, palvelut sekä vaikuttamisen mahdollisuudet paranevat,
5. maataloustuotannon kilpailukyky vahvistuu,
6. maaseutuyritykset vastaavat kuluttajien kysyntään tuottamalla laadukasta ruokaa ja parantamalla eläinten hyvinvointia.

**Opetus- ja kulttuuriministeriö** myöntää investointiavustuksia kulttuuritilojen peruskorjaus- ja perustamishankkeisiin. Avustukset on tarkoitettu kuntien kulttuuritoimintalaissa tarkoitetun kulttuuritoimintaa varten tarvittavan tilan, museolaissa tarkoitetun museon, teatteri- ja orkesterilaissa tarkoitetun teatterin ja orkesterin sekä valtakunnallisesti merkittävien taitelijatilojen perustamishankkeisiin.

Perustamishankkeella tarkoitetaan toiminnallisen kokonaisuuden muodostavaa tilojen rakentamista, hankintaa, peruskorjausta tai niitä vastaavaa toimenpidettä ja mainittuihin toimenpiteisiin liittyvää irtaimen



Hyvinvointilautakunta

§ 48

29.03.2022

omaisuuden hankintaa, jos toimenpiteen arvioidut kokonaiskustannukset ovat vähintään valtioneuvoston asetuksella säädetyn euromäärän suuriset.

Haku on kaksivaiheinen, jossa 31.5. tulee tehdä hanke-esitykset nelivuotiseen valtakunnalliseen rahoitussuunnitelmaan ja 31.12. seuraavana vuonna alkaviin rakennustöihin.

Valmistelija

Palvelualuejohtaja Juha Narkilahti, 040 763 3929

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa työryhmän, joka arvioi hankkeen toteutuskelpoisuuden ja tekee mahdollisen rahoitushakemuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 49

29.03.2022

**Viranhaltijapäätökset**

HL 29.03.2022 § 49

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

## Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

18.2.2022 § 19; Määräaikaisen sairaanhoitajan palvelussuhteen muuttaminen toistaiseksi voimassa olevaksi 1.3.2022 alkaen hyvinvointipalveluissa. Päätös tiedoksi 22.2.2022.

18.2.2022 § 20; Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu Muistikahvilatoimintaan ajalle 1.3 - 31.12.2022. Päätös tiedoksi 21.2.2022.

16.3.2022 § 1: Sote-laitteiden hankinta leasingilla 3StepIT:tä. Päätös tiedoksi 17.3.2022.

18.3.2022 § 25; Johtavan hoitajan virkaan 1.4.2022 alkaen toistaiseksi valitaan [REDACTED]. Varalle valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 23.3.2022.

## Johtavan sosiaalityöntekijän viranhaltijapäätös

4.3.2022 § 1; Puheterapeutin palvelujen hankinta ajalle 1.2.2022-31.12.2022 Perhe- ja sosiaalipalveluille hankitaan puheterapeutti Kaija Mäntyniemeltä. Päätös tiedoksi 4.3.2022.

Valmistelija Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Puheenjohtaja

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 50

29.03.2022

**Ilmoitusasiat**

HL 29.03.2022 § 50

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 16.2.2022, oheisena.

Kaupunginvaltuusto 21.2.2022 § 9; Hyvinvointilautakunnan täydennysvaali kaudelle 1.8.2021-31.5.2026. Kaupunginvaltuusto valitsi hyvinvointilautakuntaan uudeksi jäseneksi Arto Torvisen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Maarit Ruopsa jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Valviran päätös 4.3.2022, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Oulun Sydänkeskus Oy

**Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset**

31.1.2022 § 12; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan virasta 1.5.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

18.2.2022 § 16; Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävä 1.3.2022 alkaen jätetään täyttämättä. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

18.2.2022 § 17; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 22.2.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

18.2.2022 § 18; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 26.2.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

24.2.2022 § 21; Kahden sairaanhoitajan vakituisen tehtävän uudelleen hakuun julistaminen. Päätös tiedoksi 23.2.2022.

3.3.2022 § 22; Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä ajalle 1.3.-30.6.2022 julistetaan uudelleen haettavaksi. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

3.3.2022 § 23; Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä 1.3.2022 julistetaan uudelleen haettavaksi. Päätös tiedoksi 18.3.2022.

Valmistelija Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 51

29.03.2022

**Muut asiat**

HL 29.03.2022 § 51

Kokouksen alussa kuultiin Tommi Kanniaisen, Teija Varrio-Majavan ja Kristiina Lautamon ajankohtaiskatsaus vaativan erityisen tuen verkoston toiminnasta.

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 26.4.2022 klo 16.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 41, § 42, § 43, § 48, § 49, § 50, § 51**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 45, § 46, § 47

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Kemijärven kaupunki  
Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi  
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.