

Kaupunginvaltuusto

Aika 25.04.2022 klo 17:00 - 18:35

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 34	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 35	Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 2021	8
§ 36	Hyvinvointipalvelujen talousarvion 2021 toimintakateramin alittuminen	10
§ 37	Hallinto- ja tukipalvelut talousarviomuutos 2022	13
§ 38	Omavelkainen takaus / KOY Kemijärven Töveli	14
§ 39	Sidonnaisuusilmoitukset	16
§ 40	Valtuustoaloite SDP 21.2.2022 / Pride-viikon liputus	18
§ 41	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	19
§ 42	Ilmoitusasiat	20
§ 43	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	17:00 - 18:35	jäsen	
	Alatalo Paula	17:00 - 18:35	jäsen	
	Harju Markku	17:00 - 18:35	jäsen	
	Hietanen Matti	17:00 - 18:35	jäsen	Esteellinen § 38
	Honkanen Senni	17:00 - 18:35	jäsen	
	Iivari Pekka	17:00 - 18:35	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	17:00 - 18:35	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:00 - 18:35	jäsen	
	Majava Ahti	17:00 - 18:35	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:00 - 18:35	jäsen	
	Nivala Heikki	17:00 - 18:35	jäsen	
	Ojala Kirsti	17:00 - 18:35	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:00 - 18:35	jäsen	Esteellinen § 38
	Ruokamo Anita	17:00 - 18:35	kv:n 2. varapuheenjohtaja	Esteellinen § 38
	Räisänen Kari	17:00 - 18:35	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:00 - 18:35	jäsen	
	Severinkangas Asko	17:00 - 18:35	jäsen	
	Sirviö Antti	17:00 - 18:35	jäsen	
	Tapio Juhani	17:00 - 18:35	jäsen	
	Torvinen Arto	17:00 - 18:35	jäsen	
Torvinen Matti	17:00 - 18:35	kv:n puheenjohtaja		
Välakangas Sanna	17:00 - 18:35	jäsen	Esteellinen § 38	
Väliranta Harri	17:00 - 18:35	jäsen		
Sutinen Hannaliisa	17:00 - 18:35	varajäsen		
Kalliokoski Tuomas	17:00 - 18:35	varajäsen		
Kilpeläinen Auvo	17:00 - 18:35	varajäsen		
Kerkelä Jesse	17:00 - 18:35	varajäsen		
Hella Teppo	17:41 - 17:43	varajäsen	§ 38	
Muu	Rantanen Atte	17:00 - 18:35	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	17:00 - 18:35	palvelualuejohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 18:35	talous- ja kehittämisjohtaja	
	Pöyliö Esa	17:00 - 18:35	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Narkilahti Juha	17:00 - 18:35	palvelualuejohtaja	
	Halme Mika	17:00 - 18:35	tekninen avustaja	
Poissa	Imporanta Aulikki	jäsen		Sutinen Hannaliisa
	Kelloniemi Juhana	jäsen		Kalliokoski Tuomas
	Kortelainen Jukka	jäsen		Kilpeläinen Auvo
	Vaarala Jorma	jäsen		Kerkelä Jesse

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtaja

Marjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 32 - 43

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.04.2022

Tuomas Kalliokoski
pöytäkirjantarkastaja

Asko Severinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 27.04.2022

Kaupunginvaltuusto

§ 32

25.04.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 25.04.2022 § 32

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 89 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 90 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 91 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 20.4.2022 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 20.4.2022.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 32

25.04.2022

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.

Kaupunginvaltuusto § 33

25.04.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 25.04.2022 § 33

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 26.4.2022 klo 11 palvelualuejohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Kalliokoski ja Asko Severinkangas.

Kaupunginvaltuusto § 34

25.04.2022

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 25.04.2022 § 34

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

- Ukrainalaiset
- Kestävä talous
- Kemijoki Oy 15.6.
- Seutukaupunkien vetovoimatutkimus
- Boreal Bioref

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta	§ 17	10.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 110	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 35	25.04.2022

Teknisten palvelujen vastualueen käyttötalouden toteutuma 2021

KV 25.04.2022 § 35
68/02.02.00/2021

Liitteenä 1 on alla mainittu liite 2 (Teknisten palvelujen vastualueen käyttötalouden toteutuma vuodelta 2021).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 04.04.2022 § 110

Teknisen lautakunnan 10.3.2022 § 17 päätöksen **liitteen 2** mukainen vuoden 2021 käyttötalouden toteutuma tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236.

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää liitteen 2 mukaisen teknisten palvelujen käyttötalouden toteutuman vuodelta 2021 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TEKL 10.03.2022 § 17

Teknisten palvelujen vastualueen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 1**. Käyttötalouden osalta vastualueen toiminnoittaiset toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 17
§ 110
§ 35

10.03.2022
04.04.2022
25.04.2022

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Tilinpäätös	Käyttö-	POIKKEAMA	POIKKEAMA
VASTUUALUE	TP 2020	KS2021	TP 2021	%	€	%
Maankäytön palvelut						
MENOT	-414 385	-431 680	-414 355	96,0	17 325	-4,0
TULOT	554 989	413 000	636 932	154,2	223 932	54,2
NETTOMENO	140 604	-18 680	222 577	-100,0	241 257	-1 291,5
Kunnallistekniikka						
MENOT	-1 809 967	-1 804 620	-1 799 959	99,7	4 661	-0,3
TULOT	628 289	601 600	610 708	101,5	9 108	1,5
NETTOMENO	-1 181 678	-1 203 020	-1 189 251	-100,0	13 769	-1,1
Pelastustoimi						
MENOT	-749 891	-766 000	-770 424	100,6	-4 424	0,6
TULOT	0	0	0	0,0	0	0,0
NETTOMENO	-749 891	-766 000	-770 424	-100,0	-4 424	0,6
Ympäristönsuojelu						
MENOT	-39 385	-42 300	-34 758	82,2	7 542	-17,8
TULOT	0	0	0	0,0	0	0,0
NETTOMENO	-39 385	-42 300	-34 758	-100,0	7 542	-17,8
Tekniset palvelut vastuualue yhteensä						
MENOT	-3 013 628	-3 044 600	-3 019 496	99,2	25 104	-0,8
TULOT	1 183 278	1 014 600	1 247 640	123,0	233 040	23,0
NETTOMENO	-1 830 350	-2 030 000	-1 771 856	87,3	258 144	-12,7

Vastuualueen käyttötalous toteutui ennakoitua paremmin. Toimintatuotot toteutuivat talousarvioon nähden noin 233.000 euroa suurempina. Tuloissa näkyvät maankäytön palvelujen myyntitulojen kasvu sekä pysyvien vastaavien myyntitulot (tontit, maa-alueet, metsä). Toimintamenot alittuivat noin 25.000 eurolla talousarvioon nähden. Toimintakate toteutui 258.144 euroa paremmin ollen -1.771.856 euroa ja alitti 12,7 %:lla myönnetyn määrärahatason.

Vastuualueen toiminta jakaantuu omaan toimintaan ja ostopalveluihin. Ostopalveluina toteutetaan pelastustoimen ja ympäristönsuojelun palvelut. Oman toiminnan osalta (kunnallistekniikka ja maankäyttö) toteutumaluvuissa näkyy viranomaispalvelujen ja käyttöomaisuuden myynneistä saadut tulot. Käyttöomaisuuden myyntituloja on talousarviovaiheessa haastavaa arvioida tarkasti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236
Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan käyttötalouden toteutumamarantin vuodelta 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 37	29.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 109	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 36	25.04.2022

Hyvinvointipalvelujen talousarvion 2021 toimintakateraan alittuminen

KV 25.04.2022 § 36
21/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 04.04.2022 § 109

Hyvinvointilautakunnan 29.3.2022 § 37 päätöksen mukaisesti hyvinvointilautakunnan talousarvion 2021 toimintakateraan alittuminen esitetään perusteluineen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointilautakunnan vuoden 2021 toimintakateraan alittumisen yhteensä 600 599 eurolla ennen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

HL 29.03.2022 § 37

Kuntalain 13 luvun 110 §:n 2.2. kohdan mukaisesti talousarvio on valtuutus käyttää talousarvion mukainen määräraha. Kaupungin hallintosäännössä annetaan Kuntalain 13 luvusta johdetut tarkemmat määräykset talousarvion sitovuudesta ja määrärahojen käytöstä.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin talousarvion 2021 14.12.2020 § 102 ja hyvinvointipalveluille lisätalousarvion 15.11.2021 § 125. Lisätalousarviolla hyvinvointipalvelualueelle on myönnetty lisämääräraha 1,1 miljoonaa euroa hyvinvointipalvelualueen vastuualueittaisen määrärahatarvearvion ja toiminnan muutosten mukaisesti.

Merkittävimpinä toiminnan muutoksina ja lisämäärärahatarpeen perusteluina olivat asiakasmaksulain 1.7.2021 voimaan tulleet muutokset, joilla oli vaikutusta asiakasmaksutuloihin ja kaupungin maksamiin palvelutuotantomoihin. Toisena merkittävänä määrärahatarvetta lisäävänä asiana oli koronasta johtuvat hyvinvointipalvelualueelle aiheutuvat lisäkustannukset mm. työllisyydenhoidon osalta. Kolmantena merkittävänä asiana oli päihde- ja mielenterveyskuntoutujien (Karpalo-

Hyvinvointilautakunta	§ 37	29.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 109	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 36	25.04.2022

asumisyksikkö) Pekankadun asumisyksikön sisäilmaongelmat ja mittava vesivahinko, joiden johdosta yksikkö jouduttiin siirtämään yksityiseltä taholta vuokrattuihin tiloihin Vesapolulle kesällä 2021. Ja neljäntenä asiana oli perusopetuksen kuljetuskustannusten kasvu kuljetussopimuksen uudistamisen ja uusien oppilaiden kotipaikan sijainnin vuoksi. Terveystuokustannusten osalta arvioitiin, että erikoissairaanhoidon ja oman toiminnan kustannukset eivät ylity, eikä lisämäärärahaa tarvita johtuen korona-avustuksista ja Lapin sairaanhoitopiirin ennakoitun tiedon mukaisista palautuksista kunnille.

Lisätalousmääräraha suunnattiin seuraaville vastuualueille:

- johtamisen yksikkö 100 000 € eläkemenoperusteisiin maksuihin,
- varhaiskasvatuspalvelut 70 000 € esiopetuksen, lasten kotihoidon tuen ja ostopalvelujen kustannuksiin,
- perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut 140 000 € ostopalvelujen kustannuksiin,
- perhe- ja sosiaalipalvelut 400 000 € työmarkkinatuen kuntaosuuteen, Karpalo-asumisyksikön kustannuksiin ja perhe- ja mielenterveyspalvelujen ostopalveluihin,
- vammaispalvelut 200 000 € vammaispalvelulain mukaisiin ostopalveluihin ja toimintakeskuksen kuluihin ja
- ikäihmisten palvelut 190 000 € omaishoidon tukeen ja kotihoidon- sekä palvelusetelikustannuksiin.

Hyvinvointipalvelujen omassa toiminnassa on toteutettu talouden sopeuttamisohjelmaa kaikilla vastuualueilla.

Seuraavassa taulukossa on esitetty vastuualueitasoisesti nettomäärärahojen käytön toteutuma:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys	POIKKEAMA
Käyttötalous	TP 2020	KS2021	%	€	%
Johtaminen	-427 754	-400 000	-430 787	-30 787	7,7
Varhaiskasvatus	-3 037 998	-3 529 000	-3 448 398	80 602	-2,3
Perusopetus ja lukio	-6 566 962	-6 201 940	-6 415 884	-213 944	3,4
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 046 552	-3 073 840	-3 229 618	-155 778	5,1
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 693 507	-4 590 140	-4 684 954	-94 814	2,1
Sairauksien ehkäisy ja hoit	-21 101 838	-20 015 000	-18 851 307	1 163 693	-5,8
Vammaispalvelut	-4 032 050	-4 170 000	-4 329 012	-159 012	3,8
Ikäihmisten palvelut	-8 165 344	-8 603 000	-8 592 361	10 639	-0,1
Hyvinvointipalvelut yht.	-50 840 263	-50 582 920	-49 982 321	600 599	-1,2

Sitovuustaso valtuustoon nähden on palvelualue, joten vastuualueittaiset määrärahojen käytön ylitykset ja alitukset katetaan palvelualueen sisällä.

Saatujen avustusten-, sopeuttamisohjelman toteutumisesta saatujen toimintamenumuutosten ja Lapin sairaanhoitopiirin kuntalaskutuspalautusten sekä kalliin hoidon taseiden johdosta palvelualue alitti lisätalousarvion mukaisen nettomäärärahaikäytön yhteensä 600 599 eurolla ilman, että alituksesta aiheutui toimintaan oleellisia ja talousarviossa hyväksymättömiä muutoksia. Hyvinvointipalvelut on esittänyt talousarvion toteutuma- ja tilinpäätösraportissaan talousarviossa määriteltujen tavoitteiden toteutumana, joka käsitellään kaupungin konsernitilinpäätöskertomuksen yhteydessä.

Hyvinvointilautakunta	§ 37	29.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 109	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 36	25.04.2022

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta esittää vuoden 2021 toimintakateraanin alittumisen yhteensä 600 599 eurolla hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle ennen kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittelyä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 136
Kaupunginvaltuusto § 37

19.04.2022
25.04.2022

Hallinto- ja tukipalvelut talousarviomuutos 2022

KV 25.04.2022 § 37
33/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 19.04.2022 § 136

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.12.2021 § 142 kaupungin talousarvion ja siinä hallinto- ja tukipalveluille toimintakateramiksi - 6 530 000 euroa. Toimintakaterami sisältää 200 000 euroa koko kaupungin henkilöstön palkkauksen muutoksiin kuten rekrytointilisiin. Rekrytointilisät on otettu käyttöön työvoimapulaa kärsivien tehtävien, kuten kotihoidon henkilöstön ja sosiaalityöntekijöiden osalta 1.1.2022. Lisä on ollut 250 €/hlö. Kustannukset rekrytointilisän lisäkustannusten osalta ovat menneet suoraan ikäihmisten palvelujen ja perhe- ja sosiaalipalvelujen vastuualueille. Koska kustannukset menevät alkuvuoden ja kaupunginhallituksen 28.3.2022 / 19.4.2022 hyväksymän rekrytointilisän osalta suoraan vastuualueilta, voidaan hallinto- ja tukipalveluille varattu 200 000 euron määräraha poistaa. Hyvinvointipalvelut hakee rekrytointilisästä aiheutuvien kustannusten kattamiseen erillisen lisätalousarvion.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että hallinto- ja tukipalvelujen toimintakatetta pienennetään 200 000 eurolla (henkilöstöpalvelut) ja käyttötalousmääräraha on nettona -6 330 000 euroa vuodelle 2022.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 137
Kaupunginvaltuusto § 38

19.04.2022
25.04.2022

Omavelkainen takaus / KOY Kemijärven Töveli

KV 25.04.2022 § 38
148/02.05.07/2022

Liitteenä 2 on alla mainittu liite 1 (Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin anomus) ja **liitteenä 3** on alla mainittu liite 2 (yhtiön hallituksen päätös).

Päätös

Merkittiin, että Anita Ruokamo, Sanna Välikangas, Juha Pikkarainen ja Matti Hietanen jääväsivät itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, yhtiön hallituksen jäseniä).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 19.04.2022 § 137

Kemijärven kaupungin 100 % omistama Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli anoo (**liite 1**) kaupungilta omavelkaista takausta 20 vuoden ja 350 000 euron lainalle **liitteenä 2** olevan yhtiön hallituksen päätöksen mukaisesti.

Kaupunki voi antaa takauksen tytäryhtiölleen Kuntalain 410/2015 15 luvun 129 §:n perusteella. Takausta myönnettäessä tulee ottaa huomioon, ettei kunnan takaus saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kaupunki perii kaupunginvaltuuston 2004 § 15 päätöksen mukaisesti takauksista takausprovision, joka on 0,3 % lainan 31.12. jäljellä olevasta pääomasta laskettuna.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin 350 000 euron suuruiselle lainalle, jonka takaisinmaksuaika on enintään 20 vuotta, kaupungin omavelkaisen takauksen.

Takaukselle on annettava kuntalain edellyttämä riittävä vastavakuus.

Kaupunki perii takauksesta 0,3 % takausprovision vuosittain 31.12. jäljellä olevasta pääomasta laskettuna.

Päätös

Merkittiin, että Anita Ruokamo jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, yhtiön hallituksen puheenjohtaja).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 10	22.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 39	25.04.2022

Sidonnaisuusilmoitukset

KV 25.04.2022 § 39
111/02.02.01/2022

Liitteenä 4 on alla mainitun liitteen 1 mukaiset sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKL 15.03.2022 § 16

Sidonnaisuusilmoitusvelvollisille on lähetetty tarkennuspyynnöt ja tarkastuslautakunta käsittelee oheisena olevat ilmoitukset, julkaisee ne Kemijärven kaupungin www-sivuilla hyväksynnän jälkeen ja antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy palautetut sidonnaisuusilmoitukset ja antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyy 15.3.2022 mennessä palautetut sidonnaisuusilmoitukset (liite 1) ja antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

TARKL 22.02.2022 § 4

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kuntalaki 84 §:

"Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä

Tarkastuslautakunta	§ 10	22.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 39	25.04.2022

kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunta on kokouksessaan 8.8.2017 § 32 päättänyt, että kuntalain 84 §:n säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.

Kemijärven kaupungissa sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisten piiriin kuuluvat seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijä
- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä esittelijät (hyvinvointilautakunta)
- maankäyttö ja rakennuslain tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät (tekninen lautakunta ja rakennuslautakunta)
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijä
- kaupunginhallituksen konserni- ja elinkeinojooston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijä
- kaupunginjohtaja

Kemijärven kaupungin organisaatorakenne on muuttunut edellisen tarkastuslautakunnan sidonnaisuusilmoituksia koskevan päätöksen jälkeen ja on tarpeen päivittää sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvien luottamushenkilöt ja viranhaltijat. Rakennuslautakunta on lakkautettu ja Kemijärven Tilapalvelut Liikelaitos on perustettu 1.1.2020. Tilapalvelut Liikelaitosta johtaa johtokunta ja toimitusjohtaja, joilta kerätään myös sidonnaisuusilmoitukset.

1.8.2021 alkaen Kemijärven kaupungissa sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijä
- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä esittelijät (hyvinvointilautakunta)
- maankäyttöä ja rakennuslain tarkoittamia tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet sekä esittelijät (tekninen lautakunta)

Tarkastuslautakunta	§ 10	22.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 39	25.04.2022

- Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijä
- kaupunginhallituksen konserni- ja elinkeinojaoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä esittelijä
- kaupunginjohtaja

Sidonnaisuusilmoitukset kerätään Kemijärven kaupungilla olevan Sidonnaisuuspalvelu.fi -rekisteriohjelman kautta sähköisesti.

Sidonnaisuusilmoitukset on sihteerin toimesta kerätty kuntalain 84 §:ssä tarkoitettuilta luottamushenkilöitä ja viranhaltijoilta. Osa ei ole palauttanut vielä sidonnaisuusilmoitustaan. Päivitetty rekisteri julkaistaan kaupungin www-sivuilla tarkastuslautakunnan hyväksynnän jälkeen.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy päivitetyn sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisten piirin kuuluvien luottamushenkilöiden ja viranhaltijaluettelon 1.8.2021 alkaen. Tarkastuslautakunta hyväksyy jo toimitetut sidonnaisuusilmoitukset ja liittää pöytäkirjan liitteeksi. Tarkastuslautakunta antaa sidonnaisuusilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyy päivitetyn sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisten piiriin kuuluvien luottamushenkilöiden ja viranhaltijaluettelon 1.8.2021 alkaen. Toimitettuja sidonnaisuusilmoituksia pyydetään täydentämään 8.3.2022 mennessä ja ne käsitellään seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Kaupunginhallitus § 125
Kaupunginvaltuusto § 40

04.04.2022
25.04.2022

Valtuustoaloite SDP 21.2.2022 / Pride-viikon liputus

KV 25.04.2022 § 40
134/00.01.05/2022

Liitteenä 5 on alla mainittu liite nro 9 (Kemijärven Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmän valtuustoaloite).

Päätös

Senni Honkanen esitti, että Kemijärven kaupunki osallistuu pride-liputukseen valtuustoaloitteen mukaisesti. Markku Harju, Kari Räisänen, Juha Pikkarainen ja Pekka Iivari kannattivat Honkasen esitystä. Kaupunginhallituksen esitystä kannattivat Pirkka Aalto ja Asko Severinkangas.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa oli tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asia on ratkaistava äänestyksellä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, vastaavat JAA ja ne jotka ovat Senni Honkasen esityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettuna äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä, 10 EI-ääntä ja 2 TYHJÄ (äänestyspöytäkirja liitteenä B). Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen kaupunginvaltuuston päätökseksi.

KH 04.04.2022 § 125

Kemijärven Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt **liitteenä 9** olevan valtuustoaloitteen, jossa valtuustoryhmä esittää, että Kemijärven kaupunki liputtaa aloitteen mukaisesti pride-viikon ainakin kaupungintalon, kulttuurikeskuksen ja uimahallin lipputangoissa.

Valmistelija

Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Kemijärven kaupungin lipputangoissa liputetaan pääosin Suomen lipulla, eikä kaupunki osallistu pride-liputukseen.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Markku Harju esitti, että Kemijärvi osallistuu pride-viikon liputukseen. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 41

25.04.2022

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 25.04.2022 § 41

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat valtuustoaloitteet: Sarriojärven ja Rovajärven alueen ja tiestön kehittäminen (liite 6), Yritysvaikutusten arvioinnin käyttöönotto(liite 7), Matkailun ja yleisopasteiden suunnittelu ja sijoittaminen (liite 8), Erytistilintarkastus kaupungin tehtäviin, toimivaltuuksiin ja vastuisiin (liite 9).

Kaupunginvaltuusto § 42

25.04.2022

Ilmoitusasiat

KV 25.04.2022 § 42

x

Päätös

Valtuuston iltakoulu 5.5.2022

Kaupunginhallituksen avoin iltakoulu 28.4.2022 aiheena elinkeino-ohjelma

Kaupunginvaltuusto § 43

25.04.2022

Muut asiat

KV 25.04.2022 § 43

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 39, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 40

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9.00 – 15.00.