

## Täyttölupa toimistosihteerin tehtävään

KH 04.04.2022 § 114  
3/01.01.01.00/2022

Täyttölupaa haetaan toimistosihteerin vakinaisen tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 alkaen. Vakinaisen toimistosihteerin on irtisanoutunut 1.8.2022 alkaen. Toimistosihteerin pääasiallinen tehtävä on tuottaa sihteeripalveluita kotihoidolle.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi toimistosihteerin tehtäväkuvaus.

Toimistosihteerin tehtävä on henkilöstösuunnitelmassa ja tehtävään on varattu määräraha talousarvioon.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa toimen täyttämistä.

Valmistelija                      Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä                        Kaupunginjohtajan varahenkilö

**Päätösehdotus**                Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan toimistosihteerin tehtävään 1.8.2022 alkaen.

**Päätös**                         Paula Alatalo esitti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi. Ahti Majava kannatti Alatalon esitystä. Puheenjohtaja totesi kaikkien puheenvuorojen keskittyvän asian käsittelyn jatkamiseen. Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne jotka ovat asian asiallisen käsittelyn jatkamisen kannalla, nostavat käden kannatuksen merkiksi. Juhani Tapio, Kirsti Ojala, Markku Harju, Riitta Savukoski ja Teija Kerkelä nostivat käden ja kannattivat asian asiallisen käsittelyn jatkamista. Paula Alatalo ja Ahti Majava olivat asian palauttamisen uudelleen valmisteltavaksi kannalla.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Torvinen poistui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.06 Kemijärvi Talvikaupunki tilaisuuteen ja nuorisvaltuuston ja päättäjien Yukigassen kisaan.

Tiedoksi                         Hallinto- ja tukipalvelut  
Henkilöstöpalvelut