



Erityisavustushakuilmoitus: Avustukset ikäohjelmasta kuntien ikääntyneiden asumisen kehittämiseen (VN/721/2022)

Hakemus jätetty aikaleima

★Hankkeen nimi

📌 Ensimmäiseksi järjestön nimi, sitten väliviiva ja hankkeen nimi

Yhteystiedot

★Hakija

📌 Hakijana voi olla valtakunnallinen järjestö, jolle avustuspäätös kohdistetaan. Hakija vastaa hankkeesta kaikkien osapuolten puolesta (mahdollinen alihankinta) ja huolehtii siitä, että hankkeen osapuolet ovat sopineet hankkeen toteuttamisesta keskenään riittävällä tavalla.

★Y-tunnus

★Hakijan osoite

📌 Postiosoite

★Hankkeen vastuhenkilö

★Hankkeen vastuhenkilön sähköpostiosoite

📌 Lähetetystä hakemuksesta lähetetään kopio tähän osoitteeseen.

Hankekuvaus

★Hankkeen aloitus- ja lopetuspäivämäärät

📌 Hanke tulee toteuttaa huhtikuun 2023 loppuun mennessä. Hanke voi kuitenkin käynnistyä vasta sen jälkeen, kun ympäristöministeriö on tehnyt kirjallisen hankekohtaisen avustuspäätöksen. Hankkeen viimeisen laskun tulee saapua ympäristöministeriöön 2 kk hankkeen päättymisen jälkeen.

★Hankkeen tiivistelmä

Hankkeessa luodaan Lapin hyvinvointialueelle laaja-alainen yhteinen ikäihmisten asumisen sekä asumispalvelujen kehittämissuunnitelma, joka kattaa kaikki Lapin alueen kunnat. Hankkeessa tehdään nykytilanteen kuvaus ja arviointi sekä kehittämissuunnitelma tulevaisuuden ikäihmisten asumisen mahdollisuuksista, asumispalvelumuodoista sekä yhteisestä kunta-hyvinvointialue -toimintamallista Lapissa. Ikäihmisten asumista arvioidaan toisaalta hyvinvointialueen järjestämien palveluasumismuotojen kuin myös kuntien tarjoamien kevyempien palveluasumismahdollisuuksien ja senioreille kohdennettujen vuokra-asuntojen kautta. Selvitystyön työstämisessä osallistetaan eri toimijoita ja kohderyhmää.

1 Ministeriöllä on lupa julkaista tiivistelmä kokonaisuudessaan tai muokattuna.

2 Enintään 1500 merkkiä

★Hankesuunnitelma

HANKKEEN TAVOITTEET:

1. Selvitetään millaista ikääntyneiden asumista Lapin hyvinvointialueen kunnissa on.
2. Laaditaan suositukset Lapin hyvinvointialueelle ja kunnille tulevaisuuden ikäihmisten asumisen kehittämiseen huomioiden saamelaisalueiden kuntien erityistilanne.
3. Luodaan kuntien ja hyvinvointialueen välinen eri toimijoita osallistava yhteistyömalli liittyen ikäihmisten asumisen suunnitteluun.
4. Ikääntyneiden, ikääntyneiden parissa työskentelevien ja päättäjien tietoisuus asumiseen ja asumisen ennakointiin liittyvistä tekijöistä lisääntyy.

TOIMENPITEET

Tavoite 1:

- Selvitetään millaista asumista ja minkä verran Lapin hyvinvointialueen kunnissa järjestetään ikääntyneille.
- Selvitetään alueen kuntien ennakoivat tarpeet tulevaisuudelle.
- Dokumentoidaan selvityksen tulokset.

Tavoite 2:

- Järjestetään hyvinvointialueen ja kuntien toimijoille työpajoja, joissa muodostetaan yhteinen näkemys suositeltavista toimenpiteistä.
- Tehdään suunnitelma julkaisuksi.

Tavoite 3:

- Yhteistyömallin luomiseksi toteutetaan työpajatyöskentelyä, joihin osallistetaan sekä hyvinvointialueen että kuntien toimijoita, vanhusneuvostoja ja muita toimijoita kuten järjestöt, seurakunnat, yksityiset palvelun tuottajat jne.
- Laaditaan yhteistyömallista prosessikuvaus.

Tavoite 4:

- Tehdään yhteistyötä Lapin Hyvinvointialueen ja kuntien tiedotuksesta vastaavien kanssa.
- Ikäihmisten asumiseen liittyviä ajankohtaisia juttuja paikallislehtiin
- Tehdään palveluopas Hyvinvointialueen ikäihmisten asumisesta yhteistyössä kuntien ja muiden aiheeseen liittyvien toimijoiden kanssa.

TOTEUTTAJAT

Hanke toteutetaan yhteistyössä Lapin hyvinvointialueen ikäihmisten palvelujen ja teknisten- ja kiinteistöasioiden vastuuvastuunhoitajien sekä kuntien ikäihmisten asumisen vastuuviranhaltijoiden kanssa. Hankkeelle palkataan päätoiminen projektipäällikkö ja osa-aikainen hanketyöntekijä.

AIKATAULU

Hanke aloitetaan 1.5.2022, mikäli hankkeelle saadaan myönteinen rahoituspäätös.
Hanke päättyy 30.4.2023. Tarkennettu aikataulu laaditaan hankkeen käynnistyttyä.

IKÄIHMISTEN EDUSTUS/KUULEMINEN

Hankkeessa kuntien vanhusneuvostoilla on vahva rooli. Vanhusneuvostot osallistetaan työpajatyöskentelyyn. Vanhusneuvostojen edustaja on mukana ohjausryhmässä. Ikäihmisten palvelujen henkilöstö osallistetaan suunnittelemaan ja tunnistamaan asumisen vaikutuksista ikäihmisen toimintakykyyn. Tarpeen mukaan kootaan erilaisia kehittäjäasiakasryhmiä, jotta kohderyhmän ääni saadaan suunnitelmassa kuuluvaksi.

RAHOITUSSUUNNITELMA

Kokonaiskustannusarvio on 133 200 €. Hankkeelle haetaan avustusta 79 900 €. Omarahoitusosuus 53 300€ katetaan projektihenkilöstön työhuoneen vuokrasta ja työvälineistä aiheutuvista kuluista sekä lisäksi avainhenkilöiden työpanoksesta ja hallinnon kuluista työaikakirjanpidon mukaisesti.

1 Hankkeen tulee olla sisällöltään ja tarkoitukseltaan rajattu. Kuvauksen merkkimäärä max 3000 merkkiä. Liitteeksi voi lisätä pidemmän hankesuunnitelman.

- Selkeät tavoitteet, toimenpiteet ja toteuttajat aikatauluineen.
- Ikäihmisten edustus/kuuleminen.
- Tarkka rahoitussuunnitelma.

📌 Enintään 3000 merkkiä

★ **Minkälaista innovatiivista ratkaisua/toimintaa hankkeessa suunnitellaan/toteutetaan? Kuinka se toteutetaan?**

Lapin hyvinvointialue on alueena erityinen pitkien etäisyyksien ja harvan asutuksen vuoksi. Alueen kuntien ikääntyneiden asumisen hallinta vaihtelee hyvin paljon. Hanke edistää yhteistoiminnallista kehittämistä ja erityisesti tässä toimintaympäristössä ikääntyneiden asumisessa painottuvat digitalisaation tuomat hyödyt esim. älykotiratkaisut.

★ **Miten realistisesti hanke on toteutettavissa esitetyn suunnitelman, aikataulun ja resurssien puitteissa?**

Hankesuunnitelma on laadittu realistisesti siten, että hanke kyetään toteuttamaan suunniteltujen resurssien puitteissa.

★ **Millaista yhteistyötä ja kenen kanssa tehdään? Kuinka ikääntyneiden edustus on huomioitu?**

Hankkeessa tehdään yhteistyötä sekä Lapin Hyvinvointialueen ikäihmisten palvelujen ja teknisten- ja kiinteistöpalvelujen vastuuvalmistelijoiden että kuntien vastaavien viranhaltijoiden kanssa. Ikääntyneiden osallisuus varmistetaan vanhusneuvostojen vahvalla roolilla. Hanke tekee yhteistyötä muiden Lapin hyvinvointialueella toimivien ikääntyneiden palveluja kehittävien hankkeiden kanssa mm. Ikäystävällinen Lappi, YM:n rahoituksen saaneet hankkeet Yhdessä Ikääntyen, hyvinvointia edistävä asuminen Sodankylässä ja Ikäeloa -hankkeet sekä EAKR-hanke Living Lab Prunssi.

★ **Kuinka hanke tavoittaa ikääntyneitä ihmisiä ja tukee heidän asumisen ennakointiaan?**

Hanke tavoittaa kuntien ikääntyneitä mm. järjestämällä vanhusneuvostojen kanssa työpajoja, joissa käsitellään ikääntyneiden asumisen ennakkoinnin mahdollisuuksia, välitetään tietoa mm. ennakkoinnin työkaluista, korjausneuvonnasta ja Kelan etuuksista. Työpajoissa kerätään myös tietoa siitä, miten ikääntyneet ovat varautuneet asumisen suhteen ja mitä he kokevat tarvitsevansa tulevaisuudessa. Tietoa hyödynnetään tulevaisuuden suunnitelmien laadinnassa.

Erityisavustus

★ **Hankkeen avustuskelpoiset kustannukset, €**

133200

📌 Varmistathan, että avustuskelpoiset kustannukset vastaavat rahoitussuunnitelmassa eriteltyjä kustannuksia.

📌 Syötä ainoastaan numeroita.

Hankkeen rahoitussuunnitelma avustuskelpoisten kustannusten osalta

📌 Valtio avustaa hanketta enintään 80 000 euroa. Kunnan on mahdollista hakea 60 % osuutta valtiolta. Osa hankkeen rahoituksesta voi koostua myös muusta julkisesta tuesta, mutta tämä tuki ei saa kohdistua samoihin kustannuksiin. Valtionavustuslain (688/2001) 6 §:n mukaan valtionavustus ei kuitenkaan saa yhdessä muiden julkisten tukien kanssa kattaa valtionavustuksen kohteena olevasta hankkeesta aiheutuvien kokonaiskustannusten täyttä määrää.

📌 Avustus myönnetään valtionavustuslain (688/2001) 5 §:n mukaisena erityisavustuksena sisällöltään ja tarkoitukseltaan rajattuun hankkeeseen. Avustusta myönnetään vain hankkeisiin, jotka täyttävät valtionavustuslain 7 §:ssä määritellyt yleiset edellytykset valtionavustuksen myöntämiselle. Rakennus-, infrastruktuuri- tai laiteinvestoinnit eivät ole avustuskelpoisia kustannuksia.

📌 **Haettava avustus:** Kirjoita kuinka paljon haette avustusta (max 80 000 €) ja kuinka suuren prosenttiosuuden hankkeen avustuskelpoisista kustannuksista tämä kattaa.

📌 **Hakijan omarahoitus:** Kirjoita kuinka paljon omaa rahoitusta käytätte hankkeeseen ja kuinka suuren prosenttiosuuden hankkeen avustuskelpoisista kustannuksista tämä kattaa ja mikä on rahoituksen päätöstilanne (esim. "varmistunut / ehdollinen avustuksen saamiselle")

📌 **Muut kohdat:** Kirjoita mahdollisten muiden tahojen tuesta ja sen päätöstilanteesta (esim. "haetaan / tieto haun tuloksista saadaan xx/2022 / varmistunut / ehdollinen avustuksen saamiselle". Mikäli sellaista ei ole, voit kirjoittaa laatikoihin esim. viivan (-) tai "ei haettu"

📌 Syötä €- ja %-sarakkeisiin ainoastaan numeroita.

Rahoittaja	★€	★%-osuus avustuskelpoisista kustannuksista	★Rahoitusosuuden päättötilanne
Haettava avustus	<input type="text" value="79900"/>	<input type="text" value="60"/>	<input type="text" value="haettu"/>
Hakijan omarahoitus	<input type="text" value="53300"/>	<input type="text" value="40"/>	<input type="text" value="valmistelussa"/>
Muu julkinen tuki	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Hankkeen rahoituksen erittely

📌 Hanketoteuttaja voi hankkia osan hankkeeseen sisältyvästä työstä ulkopuoliselta. Tällaisia palvelujen ostoja voivat olla ulkopuoliselta alihankintana ostettava hankkeeseen liittyvä suunnittelu tai tutkimus- ja kehittämistyö tai vastaava, joissa alihankkija ei itse osallistu rahoitukseen. Mikäli alihankinnan kustannuksista maksetaan yli 50 % valtion avustuksella, on avustuksen saajan noudatettava alihankinnoissa lakia julkisista hankinnoista (1397/2016). Ministeriön pyytäessä hankinnoista tulee toimittaa selvitys hankinnan toteuttamisesta ja alihankintaa koskeva sopimus.

📌 **Mitä muuta julkista tukea hanke saa ja mihin tarkoitukseen?** Julkisella tuella tarkoitetaan valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön taikka julkisoikeudellisen laitoksen tai säätiön antamaa tai sen varoista maksettavaa avustusta, lainaa ja muuta rahoitusta, korkotukea, takausta, maksuhelpotusta ja muuta näihin rinnastettavaa taloudellista etuutta sekä Euroopan yhteisön tai muista Euroopan unionin varoista myönnettävää tukea verojärjestelmän kautta annettavaa tukea lukuun ottamatta. Valtionavustuslain (688/2001) 6 §:n mukaan valtionavustus ei saa yhdessä muiden julkisten tukien kanssa kattaa valtionavustuksen kohteena olevasta hankkeesta aiheutuvien kokonaiskustannusten täyttä määrää.

📌 Hankkeen avustus myönnetään toteutuneita kuluja vastaan.

📌 Avustuksia koskeviin laskuihin ei voi kokonaissumman päälle lisätä arvonlisäveroa, sillä valtion myöntämä tuki ei ole vastikkeellisesta myyntiä. Vastikkeeton raha ei ole arvonlisäverolain 1 §:ssä tarkoitettua myyntiä. Hankkeen toteuttajalle aiheutuvien kustannusten (esim. ostopalveluiden) osalta taas arvonlisävero on pääsääntöisesti avustuskelpoinen kustannus, jos avustuksen saajalla ei ole arvonlisäverotuksessa vähennysoikeutta ja arvonlisäverokulut jäävät tuen saajan lopulliseksi kustannukseksi. Hankkeen kustannusarvioon voi siis sisällyttää kyseiset arvonlisäverot, mutta niitä ei eritellä ministeriölle lähetettävään laskuun vastikkeellisen myynnin tavoin.

📌 **Yleiskustannusten määrä voi olla enintään 15 % avustetun hankkeen kokonaiskustannuksista.**

📌 Varmistathan, että rahausumat vastaavat ilmoitettuja prosenttiosuuksia.

📌 **Syötä ainoastaan numeroita.**

Rahoitussuunnitelma	€	Tietoa kuluista
Palkat	96700	Projektihenkilöstön ja avainhenkilöiden palkkakulut tuntikirjanpidon mukaan.
Henkilöstösivukulut	19502	Sivukulut laskettu 20,168 kertoimella.
Yleiskustannukset (max 15 %)	6998	Työhuone, it-laitteet sekä hallinnon kuluja
Ostopalvelut	5000	Asiantuntijapalvelut mm. mahdolliset saamen kielilain mukaiset käännökset.
Muut kulut	5000	Matkakulut ja kokouspalkkiot
Yhteensä	133200	Sisältää henkilöstön sivukuluja 19502 €.
Haettava avustus (max 80 000 €)	79900	60 % kustannusarviosta
Mahdollinen omarahoitusosuus	53300	Avainhenkilöiden työpanoksesta, yleiskustannuksista ja ostopalveluihin varatuista määrärahoista.
Kokonaisrahoitus	133200	

★Onko hanke toteutumassa ilman ministeriön rahoitusta? Jos on, millaisia vaikutuksia avustuksella on hankkeen laatuun tai laajuuteen?

Tässä laajuudessa hanke ei ole toteutettavissa ilman ministeriön rahoitusta. Haasteeksi jää yhteismitallisen tiedon saaminen kunnista ja yhteisen näkemyksen muodostaminen niin, että kuntien erilaisuus tulee huomioitua hyvinvointialueen toimintatapojen suunnittelussa ja osallisuus toteutuisi laaja-alaisesti. Hankkeella on myös merkityksellinen rooli ikäihmisten asumisen tiedon levittämisessä ja toisaalta ennakoititiedon hankkimisessa suunnittelun tueksi.

★Onko avustusta tarkoitus käyttää EU:n valtiontukisäännöissä tarkoitettuun taloudelliseen toimintaan?

- Ei
- Kyllä (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

❗ Avustusta ei voida myöntää eikä käyttää EU-valtiontukisääntelyssä tarkoitettuun taloudelliseen toimintaan. Lisätietoja EU:n valtiontukisäännöistä: <https://tem.fi/eu-n-valtiontukisaantely> (<https://tem.fi/eu-n-valtiontukisaantely>)

★Onko kyseessä investointiavustus?

- Ei

Kyllä (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

★Työnantajasanktiodirektiivin huomioiminen

Hakija vakuuttaa valtionavustuslain (688/2001) 7 § 2 momentin 1-3 kohtiin liittyen;

- että hakijaa tai hakijan edustajaa ei ole tuomittu lainvoimaisella tuomiolla rangaistukseen luvattoman ulkomaisen työvoiman käytöstä (rikoslain (39/1889) 47 luvun 8 §:n 1 momentin 2 kohta) tai työnantajan ulkomaalaisrikkomuksesta (ulkomaalaislain (301/2004) 186 §) valtionavustuksen myöntövuonna tai sitä edeltäneiden kahden vuoden aikana.
- että hakijalle ei ole lainvoimaisella päätöksellä määrätty seuraamusmaksua laittomasti maassa oleskelevien työntekijöiden palkkaamisesta (työsopimuslain (55/2001) 11 a luvun 3 §) valtionavustuksen myöntövuonna tai sitä edeltäneiden kahden vuoden aikana.

Kyllä

★Sähköinen tiedoksianto/suostumus - Hakija vakuuttaa antavansa suostumuksen lain sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §:ssä määritellyn mukaiseen sähköiseen tiedoksiintoon (hakuun liittyvien asiakirjojen toimitus hakemuksessa annettuun sähköpostiosoitteeseen):

Kyllä

Muuta

Lisätietoja

Lapin Hyvinvointialueen hallituksen kokous on ollut 8.3.2022, jossa nimenkirjoitusoikeus on vahvistettu. Lähetämme otteen, kun pöytäkirja valmistuu.

Täydennämme mielellämme hakemusta, mikäli se on tarpeellista.

Ystävällisin terveisin!

Marja Kivekäs, marja.kivekäs@kemi.fi

Anitta Mikkola, anitta.mikkola@sodankyla.fi

Tarvittavat liitteet

6221cb99e4b06ca3b9ac6b51

Rovaniemi 10.3.2022

Lapin hyvinvointialue


Jari Jokela
vt. hyvinvointialuejohtaja