

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 30.03.2022 klo 16:00 - 17:15

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 20	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 21	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 28.2.2022	6
§ 22	Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, Rakennusurakka	7
§ 23	Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, Sähköurakka	8
§ 24	Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, LVI-urakka	9
§ 25	Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, Automaatiourakka	10
§ 26	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:00 - 17:15	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:00 - 17:15	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:00 - 17:15	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:00 - 17:15	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:00 - 17:15	jäsen	
	Välikangas Sanna	16:00 - 17:15	jäsen	
	Vermas Maija-Leena	16:00 - 17:15	varajäsen	
Muu	Rantanen Atte	16:00 - 17:15	kaupunginjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:00 - 17:15	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:00 - 17:15	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Pikkarainen Juha	jäsen		
	Harju Markku	kh:n edustaja		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 18 - 26

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 30.03.2022

Matti Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Aulikki Imporanta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 31.3.2022 lähtien.

Liikelaitoksen johtokunta § 18

30.03.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 30.03.2022 § 18

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 24.3.2022.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 19

30.03.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 30.03.2022 § 19

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 30.03.2022

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Kortelaisen ja Juha Pikkaraisen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Hietanen ja Aulikki Imporanta.

Liikelaitoksen johtokunta § 20

30.03.2022

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 30.03.2022 § 20

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 21

30.03.2022

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 28.2.2022LLJ 30.03.2022 § 21
77/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista ja toiminnan muutoksista.

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 28.2.2022 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Helmikuun toteutumaluvuissa on mukana tuloslaskelmasta puuttuvat eläkemenoperusteiset maksut ja lomarahen laskennallinen osuus, jotta tulos näyttää reaaliselältä.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys	Ennuste
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	Tot. 28.2.	28.2.2022	%	€	TP 2022
Tilapalvelut							
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-733 330	-959 566	21,8		
TULOT	7 479 200	6 797 650	1 132 942	1 121 061	16,5		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	399 612	161 495	6,7	-238 117	2 400 000
Puhtaus- ja ruokapalvelut 1.1.2021							
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-490 172	-466 360	15,9		
TULOT	2 852 024	2 943 360	490 560	567 915	19,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	388	101 555	-100,0	101 167	30 000
Liikelaitos yhteensä							
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-1 223 502	-1 425 926	19,4		
TULOT	10 331 224	9 741 010	1 623 502	1 688 976	17,3		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	400 000	263 050	11,0	-136 950	2 430 000
Raportit otettu 24.3.2022							

Liikelaitoksen määrärahojen nettototeuman tulisi olla helmikuun lopussa vähintään 16,7 %. Liikelaitoksen toteutuma on 11,0 %. Liikevaihto on kuitenkin talousarvion mukainen. Toteutuma tasaantuu vuokratuottojen ja toimintamenojen osalta kuten aikaisempinakin vuosina ja tulosennuste liikelaitoksen osalta on talousarvion mukainen.

Litteenä 1 on tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 28.2.2022 sekä **oheisliitteenä** henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee käyttötalouden 28.2.2022 toteutuman tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 22

30.03.2022

Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, RakennusurakkaLLJ 30.03.2022 § 22
155/02.08.00/2022

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 22.2.2022 tarjouspyynnön numero 388089 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön rakennusurakka.

Rakennushanke on yksikerroksinen, betonirunkoinen, harjakattoinen ja puuverhottu uudisrakennus. Rakennuksen koko on n. 825 m², josta tuotantotilojen osuus on 615 m² ja loput teknisiä tiloja.

Keskuskeittiö hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa urakoitsijat ovat suorassa sopimussuhteessa tilaajaan. Jaetut urakat ovat rakennus-, LVI-, sähkö- ja automaatiourakka. Rakennusurakoitsija tulee toimimaan pääurakoitsijan roolissa.

Kyseessä on kansallinen hankintailmoitus. Hankinnan kohteen päänimikkeistönä rakennustyöt ja sopimustyyppinä rakennusurakka. Tarjousten vastaanottamisen määräaika on 29.3.2022 klo 12.00.

Soveltuvuusvaatimusten täyttävien tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, osatarjouksia ei hyväksytä. Tarjoukset on edellytetty jätettäväksi sähköiseen tarjouspalveluun.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään tarjousta.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää keskeyttää Kemijärven keskuskeittiön rakennushankkeeseen liittyvän rakennusurakan hankintamenettelyn, koska kahteen jaetun urakan osa-alueeseen, rakennusurakka (pääurakoitsija) ja LVI-urakka, ei saatu tarjouksia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 23

30.03.2022

Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, SähköurakkaLLJ 30.03.2022 § 23
155/02.08.00/2022

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 22.2.2022 tarjouspyynnön numero 388062 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön sähköurakka.

Rakennushanke on yksikerroksinen, betonirunkoinen, harjakattoinen ja puuverhottu uudisrakennus. Rakennuksen koko on n. 825 m², josta tuotantotilojen osuus on 615 m² ja loput teknisiä tiloja.

Keskuskeittiö hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa urakoitsijat ovat suorassa sopimussuhteessa tilaajaan. Jaetut urakat ovat rakennus-, LVI-, sähkö- ja automaatiourakka. Rakennusurakoitsija tulee toimimaan pääurakoitsijan roolissa.

Kyseessä on kansallinen hankintailmoitus. Hankinnan kohteen päänimikkeistönä rakennustyöt ja sopimustyyppinä rakennusurakka. Tarjousten vastaanottamisen määräaika on 29.3.2022 klo 12.00.

Soveltuvuusvaatimusten täyttävien tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, osatarjouksia ei hyväksytä. Tarjoukset on edellytetty jätettäväksi sähköiseen tarjouspalveluun.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä saapui 4 tarjousta. Tarjoukset käsiteltiin avauskokouksessa 29.3.2022 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko.

Tarjouspyynnön mukaisesti halvimman hinnan ja soveltuvuusvaatimukset täyttävän tarjouksen on jättänyt Juurtelan Sähkö Oy kokonaishintaan 243.500,00 € (alv 0 %).

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää keskeyttää Kemijärven keskuskeittiön rakennushankkeeseen liittyvän sähköurakan hankintamenettelyn, koska kahteen jaetun urakan osa-alueeseen rakennusurakka (pääurakoitsija) ja LVI-urakka, ei saatu tarjouksia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 24

30.03.2022

Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, LVI-urakkaLLJ 30.03.2022 § 24
155/02.08.00/2022

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 22.2.2022 tarjouspyynnön numero 388101 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön LVI-urakka.

Rakennushanke on yksikerroksinen, betonirunkoinen, harjakattoinen ja puuverhottu uudisrakennus. Rakennuksen koko on n. 825 m², josta tuotantotilojen osuus on 615 m² ja loput teknisiä tiloja.

Keskuskeittiö hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa urakoitsijat ovat suorassa sopimussuhteessa tilaajaan. Jaetut urakat ovat rakennus-, LVI-, sähkö- ja automaatiourakka. Rakennusurakoitsija tulee toimimaan pääurakoitsijan roolissa.

Kyseessä on kansallinen hankintailmoitus. Hankinnan kohteen päänimikkeistönä rakennustyöt ja sopimustyyppinä rakennusurakka. Tarjousten vastaanottamisen määräaika on 29.3.2022 klo 12.00.

Soveltuvuusvaatimusten täyttävien tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, osatarjouksia ei hyväksytä. Tarjoukset on edellytetty jätettäväksi sähköiseen tarjouspalveluun.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään tarjousta.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää keskeyttää Kemijärven keskuskeittiön rakennushankkeeseen liittyvän LVI-urakan hankintamenettelyn, koska kahteen jaetun urakan osa-alueeseen rakennusurakka (pääurakoitsija) ja LVI-urakka, ei saatu tarjouksia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 25

30.03.2022

Hankintapäätös: Kemijärven keskuskeittiö, AutomaatiourakkaLLJ 30.03.2022 § 25
155/02.08.00/2022

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 22.2.2022 tarjouspyynnön numero 388119 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön automaatiourakka.

Rakennushanke on yksikerroksinen, betonirunkoinen, harjakattoinen ja puuverhottu uudisrakennus. Rakennuksen koko on n. 825 m², josta tuotantotilojen osuus on 615 m² ja loput teknisiä tiloja.

Keskuskeittiö hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa urakoitsijat ovat suorassa sopimussuhteessa tilaajaan. Jaetut urakat ovat rakennus-, LVI-, sähkö- ja automaatiourakka. Rakennusurakoitsija tulee toimimaan pääurakoitsijan roolissa.

Kyseessä on kansallinen hankintailmoitus. Hankinnan kohteen päänimikkeistönä rakennustyöt ja sopimustyyppinä rakennusurakka. Tarjousten vastaanottamisen määräaika on 29.3.2022 klo 12.00.

Soveltuvuusvaatimusten täyttävien tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta, osatarjouksia ei hyväksytä. Tarjoukset on edellytetty jätettäväksi sähköiseen tarjouspalveluun.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan mennessä saapui 2 tarjousta. Tarjoukset käsiteltiin avauskokouksessa 29.3.2022 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko.

Tarjouspyynnön mukaisesti halvimman hinnan ja soveltuvuusvaatimukset täyttävän tarjouksen on Schneider Electric Finland Oy jättänyt kokonaishintaan 58.790,00 € (alv 0 %).

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää keskeyttää Kemijärven keskuskeittiön rakennushankkeeseen liittyvän automaatiourakan hankintamenettelyn, koska kahteen jaetun urakan osa-alueeseen rakennusurakka (pääurakoitsija) ja LVI-urakka, ei saatu tarjouksia.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 26

30.03.2022

Muut asiat

LLJ 30.03.2022 § 26

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on keskiviikkona 27.4.2022 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi