

Kaupunginvaltuusto

Aika 30.05.2022 klo 12:00 - 19:22

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 45	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 46	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 47	Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021	8
§ 48	Kemijärven kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille	15
§ 49	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus kaupunginvaltuustolle vuodelta 2021	17
§ 50	Henkilöstökertomus 2021	21
§ 51	Investointimäärärahan siirto 2022	23
§ 52	Lisätalousarvio / Hyvinvointipalvelut	25
§ 53	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	27
§ 54	Ilmoitusasiat	28
§ 55	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	12:26 - 19:22	jäsen	
	Alatalo Paula	12:00 - 19:22	jäsen	
	Harju Markku	12:00 - 19:22	jäsen	
	Hietanen Matti	12:00 - 19:22	jäsen	Poissa kokouksesta klo 13.32-14.02
	Honkanen Senni	12:00 - 19:22	jäsen	
	livari Pekka	12:00 - 19:22	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	12:00 - 19:22	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	12:00 - 19:22	jäsen	
	Kerkelä Teija	12:00 - 19:22	jäsen	
	Kortelainen Jukka	12:00 - 19:22	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	12:00 - 19:22	jäsen	
	Niemelä Veikko	12:00 - 19:22	jäsen	
	Nivala Heikki	12:00 - 19:22	jäsen	
	Ojala Kirsti	12:00 - 19:22	jäsen	
	Pikkarainen Juha	12:00 - 19:22	jäsen	
	Savukoski Riitta	12:00 - 19:22	jäsen	
	Severinkangas Asko	12:00 - 19:22	jäsen	
	Sirviö Antti	12:00 - 19:22	jäsen	
	Tapio Juhani	12:00 - 19:22	jäsen	
	Torvinen Arto	12:00 - 19:22	jäsen	
Torvinen Matti	12:00 - 19:22	kv:n puheenjohtaja		
Vaarala Jorma	12:00 - 18:19	jäsen	§:t 44-50	
Välikangas Sanna	13:05 - 19:22	jäsen		
Väliranta Harri	12:00 - 19:22	jäsen		
Perälä Tarja	12:00 - 17:48	varajäsen	§:t 44-50	
Alaluusua Aarno	12:00 - 19:22	varajäsen		
Meriläinen Eino	12:00 - 16:38	varajäsen	§:t 44-48	
Muu	Rantanen Atte	12:00 - 19:22	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	12:00 - 19:22	palvelualuejohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Kuvaja Tuula	12:00 - 19:22	talous- ja kehittämisjohtaja	
	Pöyliö Esa	12:00 - 19:22	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Narkilahti Juha	12:00 - 19:22	palvelualuejohtaja	
Halme Mika	12:00 - 19:22	tekninen avustaja		
Poissa	Majava Ahti	jäsen		Perälä Tarja Alaluusua Aarno Meriläinen Eino
	Ruokamo Anita	kv:n 2. varapuheenjohtaja		
	Räisänen Kari	jäsen		

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtajaMarjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 44 - 55

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 31.05.2022

Kirsti Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Antti Sirviö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 01.06.2022

Kaupunginvaltuusto

§ 44

30.05.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 30.05.2022 § 44

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 89 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 90 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 91 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 24.5.2022 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 25.5.2022.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 44

30.05.2022

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.

Kaupunginvaltuusto § 45

30.05.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 30.05.2022 § 45

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 31.5.2022 klo 11 palvelualuejohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Ojala ja Antti Sirviö.

Kaupunginvaltuusto § 46

30.05.2022

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 30.05.2022 § 46

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 98	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 108	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 47	30.05.2022

Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021

KV 30.05.2022 § 47
129/02.06.01.03/2022

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021 **liitteenä 1.**

Kaupunginhallitus on allekirjoittanut 4.4.2022 § 108 kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöksen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn.

Päätös

Pirkka Aalto saapui kokoukseen klo 12.26.

Sanna Välikangas saapui kokoukseen klo 13.05.

Tilinpäätöksen esitteli talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja.

Esittelyn jälkeen pidettiin ryhmäpuheenvuorot seuraavasti:
Perussuomalaisten ryhmäpuheenvuoro Matti Hietanen,
Kristillisdemokraattien ryhmäpuheenvuoro Pirkka Aalto, Tulevaisuuden
Kemijärvi -yhteislistan ryhmäpuheenvuoro Aulikki Imporanta,
Sosiaalidemokraattien ryhmäpuheenvuoro Markku Harju, Vasemmistoliiton
ryhmäpuheenvuoro Jarkko Kotilaine, Kokoomuksen ryhmäpuheenvuoro
Riitta Savukoski, Keskustan ryhmäpuheenvuoro Heikki Nivala.

Matti Hietanen oli poissa kokouksesta klo 13.32 - 14.02 välisen ajan.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2021 tilinpäätöksen ja hyväksyi toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.13 - 15.40

KH 04.04.2022 § 108

Kaupunginhallitus ei allekirjoittanut Kemijärven kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöstä kokouksessaan 28.3.2022, joten asian käsittely jatkuu tässä kokouksessa.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus
1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,

Kaupunginhallitus	§ 98	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 108	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 47	30.05.2022

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi toukokuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, jos sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.03.2022 § 98

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumavertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen varausten ja mahdollisten rahastosiirtojen tekemistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kaupungin alijäämäkehityksen vuoksi toimintakertomukseen sisältyy kaupunginhallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2021

Kaupungin vuoden 2021 toimintakertomus ja tilinpäätös sisältää 1.1.2020 toimintansa aloittaneen Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen. Kaupungin tilinpäätöksessä tulee eritellä liikelaitoksen toiminta ja talouden toteutumaluvut sekä yhdistellä ne kaupungin tilinpäätöstulokseen toiminnan ja rahoituksen osalta.

Kemijärven kaupungin peruskunnan ja liikelaitoksen tilinpäätökset vuodelta

Kaupunginhallitus	§ 98	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 108	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 47	30.05.2022

2021 on käsitelty ja hyväksytty lautakunnissa ja johtokunnassa maaliskuussa 2022 ja lähetetty liitettäväksi Kemijärven kaupungin tilivuoden 2021 toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen.

Valtuusto on hyväksynyt 3.2.2020 talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2020-2022. Sopeuttamisohjelman toimenpiteet on sisällytetty vuoden 2021 osalta koko kaupungin talousarvioon ja tilinpäätökseen. Toimintavuoden tuloihin ja menoihin on vaikuttanut myös vuonna 2021 merkittävästi covid-19-pandemia.

Kaupungin toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta 9,1 %. Talousarvioon nähden toimintatuotot toteutuivat 11,5 % arvioitua suurempina. Merkittävän vaikutus tulojen kasvussa oli korona-avustusten määrällä. Korona-avustuksia kaupunki sai yhteensä noin 1,1 milj. euroa. Muita toimintatuottojen positiivisia eriä olivat pysyvien vastaavien myyntituotot 0,34 milj. euroa ja veteraanien palveluihin saadut valtionkorvaukset noin 1,3 milj. euroa (oli budjetoitu 1,2 milj. euroa).

Koko kaupunki						
Toimintatuotot (ulkoinen)	TP 2020	TA2021 sis. muutokset	TP2021	POIKKEAMA €	POIKKEAMA %	
Myyntituotot	3 610 158	3 840 670	3 472 719	-367 951	-9,6	
Maksutuotot	2 724 742	2 645 510	2 585 807	-59 703	-2,3	
Tuet ja avustukset	665 398	800 690	1 775 549	974 859	121,8	
Vuokratuotot	2 150 690	1 930 470	1 997 470	67 000	3,5	
Muut toimintatuotot	360 921	91 350	550 878	459 528	503,0	
Toimintatuotot yhteensä	9 511 909	9 308 690	10 382 423	1 073 733	11,5	

Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 0,5 %. Toimintakulut ylittivät budjetin 398 414 eurolla eli toteutuma oli 100,6 % talousarvioon nähden. Suurimmat toimintamenojen ylitykset kohdistuivat palvelujen ostoihin (mm. atk-palvelut, ilmoitukset, puhtaanapalvelut, matkustuspalvelut), aineisiin, tarvikkeisiin ja tavarihin (hoitoaineet, lämmitys, sähkö, kalusto) sekä muihin toimintamenoihin kuten vuokrat (Vesapolku) ja pysyvien vastaavien myyntitappiot.

Koko kaupunki						
Toimintakulut (ulkoiset)	TP 2020	TA2021 sis. muutokset	TP2021	POIKKEAMA €	POIKKEAMA %	
Henkilöstökulut	-25 257 989	-26 068 910	-25 545 592	523 318	-2,0	
Palvelujen ostot	-29 414 381	-31 340 380	-31 536 202	-195 822	0,6	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 209 322	-3 902 250	-4 438 837	-536 587	13,8	
Avustukset	-4 828 401	-2 504 600	-2 445 708	58 892	-2,4	
Vuokrat	-1 015 154	-896 010	-977 169	-81 159	9,1	
Muut toimintakulut	-113 739	-44 460	-211 516	-167 056	375,7	
Toimintakulut yhteensä	-64 838 986	-64 756 610	-65 155 024	-398 414	0,6	

Toimintakate oli edellisvuoteen verrattuna 1,0 % pienempi (parempi) ja lisätalousarvioon 2021 verrattuna 1,2 % pienempi. Toimintakate alittui 675 320 eurolla lisätalousarvioon nähden.

Kaupunginhallitus § 98
 Kaupunginhallitus § 108
 Kaupunginvaltuusto § 47

28.03.2022
 04.04.2022
 30.05.2022

Yhteenveto koko kaupungin (sisältäen liikelaitoksen) vuoden 2021 käyttötalousmenoista verrattuna vuoden 2021 talousarvioon (käyttötalouden toimintatuotot, -menot ja netto):

KEMIJÄRVEN KAUPUNKI	Tilinpäätös TP 2020	Talousarvio+ Muutos	Tilinpäätös TP 2021	Käyttö- %	POIKKEAMA €	POIKKEAMA %
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-6 356 771	-6 341 800	-6 554 890	103,4	-213 090	3,4
TULOT	858 259	806 800	827 036	102,5	20 236	2,5
NETTOMENO	-5 498 512	-5 535 000	-5 727 854	103,5	-192 854	3,5
HYVINVOINTIPALVELUT						
MENOT	-56 930 914	-56 743 230	-56 965 917	100,4	-222 687	0,4
TULOT	6 090 652	6 160 310	6 983 596	113,4	823 286	13,4
NETTOMENO	-50 840 262	-50 582 920	-49 982 321	98,8	600 599	-1,2
TEKNISET PALVELUT						
MENOT	-3 013 628	-3 044 600	-3 019 496	99,2	25 104	-0,8
TULOT	1 183 278	1 014 600	1 247 640	123,0	233 040	23,0
NETTOMENO	-1 830 350	-2 030 000	-1 771 856	87,3	258 144	-12,7
LIIKELAITOS						
MENOT	-7 604 251	-7 550 990	-7 621 793	100,9	-70 803	0,9
TULOT	10 446 299	10 250 990	10 331 224	100,8	80 234	0,8
NETTOMENO	2 842 048	2 700 000	2 709 431	100,3	9 431	0,3
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-73 905 564	-73 680 620	-74 162 096	100,7	-481 476	0,7
TULOT	18 578 488	18 232 700	19 389 497	106,3	1 156 797	6,3
NETTOMENO	-55 327 076	-55 447 920	-54 772 600	98,8	675 320	-1,2

Verotulojen kehitys

Kaupungin vuoden 2021 verotulot olivat noin 30,8 milj. euroa, joka on edellisvuoteen nähden 1,2 milj. euroa (3,9 %) parempi. Talousarvioon nähden verotulot toteutuivat 0,3 milj. euroa arvioitua suurempina (1,1 %) johtuen yhteisöverotilityksistä.

Kemijärven verotulot	2021	2020	2019
Kunnan tulovero	24 346 194	24 214 200	22 775 303
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 460 585	1 376 749	1 184 437
Kiinteistövero	3 944 920	3 998 140	4 536 945
Muut verotulot			
Verotulot yhteensä	30 751 699	29 589 089	28 496 685

Valtionosuuksien kehitys

Valtionosuudet vähenivät edellisvuodesta 1,4 milj. euroa eli 4,8 %. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusvähennys oli 0,3 milj. euroa (ed. vuonna vähennys 0,5 milj. euroa). Verotulomenetysten kompensatio oli negatiivinen kun se edellisvuonna toi lisävaltionosuutta 0,7 milj. euroa. Talousarviossa arvioitiin valtionosuuksia saatavan n. 28 milj. euroa eli ero talousarvioon nähden oli 0,3 milj. euroa (0,9 %).

Kaupunginhallitus
 Kaupunginhallitus
 Kaupunginvaltuusto

§ 98
 § 108
 § 47

28.03.2022
 04.04.2022
 30.05.2022

Kemijärven valtionosuudet	2021	2020	2019
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus,	28 669 855	30 048 409	25 566 939
Siitä: verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	4 466 904	4 514 833	4 066 387
Siitä: järjestelmämuutoksen korjaus	3 958 056	3 717 368	0
Siitä: harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0	1 000 000	0
Muu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	-301 571	-512 134	-367 884
Verotulomenetysten korvaus ja muut	-115 212	783 520	0
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	28 253 072	29 684 102	25 199 055

Rahoitustuotot ja -kulut

Itä-Lapin energian tuloutus kasvoi edellisvuoteen nähden lähes 1,9 milj. eurolla (250 %) johtuen sähköenergian myyntihinnasta ja myynnin kasvusta. Tytäryhtiöiden osinkotuotot olivat noin 197 000 euroa. Lainojen korkokulut olivat edelleen alhaisella tasolla ollen n. 195 000 euroa (lainapääoma 38,6 milj. euroa). Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat talousarvioon nähden 2,0 milj. euroa suurempina.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate oli 7 336 892 euroa ja vahvistui edellisvuodesta. Vuosikate toteutui talousarviossa arvioitua paremmin johtuen valtionosuuksista, verotuloista, koronatuista ja toteutuneista rahoitustuotoista sekä Lapin sairaanhoitopiirin kunnille palauttamista laskutetuista kuntaosuuksista ja kalliinhoidon tasauksista. Vuosikate kattaa poistot, jotka olivat 2 934 554 euroa.

Vuoden 2021 tilinpäätöstulos osoittaa rahastomuutoksen jälkeen 4 412 392 euron ylijäämää. Ylijäämäisellä tuloksella saadaan katettua aiempina vuosina kertyneet alijäämät kokonaan. Kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen 2 384 692 euroa.

Kaupungin ja liikelaitoksen investointimenot olivat 3 885 218 euroa. Käyttöomaisuuden myyntitulot olivat 1 355 377 euroa. Pysyvien vastaavien luovutusvoitot/-tappiot nettona olivat 223 834 euroa.

Kaupungin keskeiset talouden tunnusluvut v. 2015 - 2021

TUNNUSLUVUT	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tulovero%	20,50	21,00	21,00	21,50	21,50	21,50	21,50
Vuosikate €/as.	-14	309	70	160	288	695	1032
Kum. yli-/alijäämä €/as.	-675	-135	-382	-557	-611	-282	336
Lainakanta €/as.	4 203	4 298	4 573	4 434	4 727	5 570	5 427
Konsernilainat €/as.	8 875	8 780	9 509	8 982	9 221	10 481	10 632
Omavaraisuusaste%	44,1	48,3	46,1	46,1	45,4	43,7	47,5
Väestö 31.12.	7 756	7 657	7 536	7 375	7 280	7 196	7 107
Työllisyysaste	59	60	65	68	69	68	69

Kaupungin ja konsernin lainamäärän kehitys

Kaupunginhallitus	§ 98	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 108	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 47	30.05.2022

LAINAT	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kaupungin lainat, 1 000 €	32 653	32 911	34 460	32 699	34 414	40 080	38 569
Konsernilainat, 1 000 €	68 958	67 228	71 662	66 239	67 127	75 136	75 561

Kaupungin ja konsernin keskeisimmät tilinpäätösluvut

Kaupungin tilinpäätösluvut / 1 000 €		Konsernin tilinpäätösluvut / 1000 €	
Toimintakate	-54 773	Toimintakate	-49 400
Vuosikate	7 337	Vuosikate	15 508
Tilikauden tulos	4 402	Tilikauden tulos	7 691
Tilinpäätössirrot	10	Tilinpäätössirrot, verot ym	-1 035
Tilikauden yli-/alijäämä	4 412	Tilikauden yli-/alijäämä	6 656
Kumulatiivinen yli-/alijäämä	2 388	Kumulatiivinen yli-/alijäämä	16 539
Nettoinvestoinnit	3 885	Nettoinvestoinnit	13 874

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi allekirjoittamaton tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2021 (arkistoidaan valtuuston pöytäkirjan liitteenä). Tilinpäätös julkaistaan kaupunginhallituksen pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen pöytäkirjan liitteenä 1.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lautakuntien ja Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan päätökset alaisensa toiminnan tilinpäätösten käsittelystä sekä toimielinten toimintakertomukset vuodelta 2021.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden ylijäämän 4 412 392 euroa siirrettäväksi omaan pääomaan yli- ja alijäämätilille. Kaupungin useita vuosia jatkunut alijäämäkehitys on saatu nyt katkaistua ja kertyneet alijäämät katettua kokonaisuudessaan. Kumulatiivista ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen yhteensä 2 384 692 euroa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Rantanen Atte Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi toukokuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, jos sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Kaupunginhallitus	§ 98	28.03.2022
Kaupunginhallitus	§ 108	04.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 47	30.05.2022

Päätös

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.29-17.41. Tuula Kuvaja poistui kokouksesta tauon aikana.

Paula Alatalo esitti seuraavaa muutosta, kaupunginjohtajan katsauksessa siirtyvän sote-henkilöstön tilalle vaihdetaan hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö. Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa Kemijärven kehityksen osan Kemijärven Kehitys Oy:lle uudelleen valmisteluun ja yhtiön hallituksen käsittelyyn.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa Osuuskunta Uurton osan osaskunnan hallituksen käsittelyyn.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.30-19.39.

Tarkastuslautakunta § 42
Kaupunginvaltuusto § 48

24.05.2022
30.05.2022

Kemijärven kaupungin vuoden 2021 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

KV 30.05.2022 § 48
129/02.06.01.03/2022

Liitteenä 2 on alla mainittu liite 1 (tarkastuskertomus).

Päätös

Juhana Kelloniemi esitti, että Kemijärven Kehityksen tilinpäätöstä ja vastuuvapauden hyväksymistä ei liitetä kaupungin vuoden 2021 tilinpäätökseen, muilta osin vastuuvapaus myönnetään. Tarja Perälä ja Jorma Vaarala, Matti Hietanen kannattivat Kelloniemen esitystä.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.36-16.46. Eino Meriläinen poistui kokouksesta tauon aikana.

Puheenjohtaja totesi, että vastuuvapauden myöntäminen Kemijärven Kehityksen Oy:lle ei kuulu kaupunginvaltuuston toimivaltaan vaan se on Osakeyhtiölain mukainen Kemijärven Kehitys Oy:n sisäinen asia, tämän vuoksi Kelloniemen esityksestä ei voida äänestää.

Juhana Kelloniemi esitti, että asia jätetään pöydälle ja vastuuvapautta ei myönnetä siihen saakka, kunnes Kemijärven Kehityksen tilinpäätös ja vastuuvapaus on käsitelty. Tarja Perälä ja Jorma Vaarala kannattivat Kelloniemen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta oli tehty kannatettu pöydällepanoesitys, asia on ratkaistava äänestyksellä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat asian käsittelyä, vastaavat JAA ja ne jotka ovat Juhana Kelloniemen pöydällepanoesityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 18 JAA-ääntä ja 8 EI-ääntä, joten asian asiallinen käsittely jatkui (äänestyspöytäkirja liitteenä B).

Kaupunginvaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Juhana Kelloniemi (liite C), Matti Hietanen (liite D), Jorma Vaarala (liite E) ja Tarja Perälä (liite F) jättivät päätökseen eriävät mielipiteet.

TARKKL 24.05.2022 § 42

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut kaupungin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 ja lähettänyt sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Tapio Raappana on tarkastanut vuoden 2021

Tarkastuslautakunta	§ 42	24.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 48	30.05.2022

tilinpäätöksen ja antanut 5.5.2022 päivätyn tilintarkastuskertomuksen Kemijärven kaupungin hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2021, **liite 1**

Tilintarkastaja on esittänyt tilintarkastuskertomuksessaan, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 18	15.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	12.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	28.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 34	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	17.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 49	30.05.2022

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus kaupunginvaltuustolle vuodelta 2021

KV 30.05.2022 § 49
129/02.06.01.03/2022

Tarkastuslautakunnan Kuntalain 121 §:n mukainen arviointikertomus on **liitteenä 3.**

Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Sirviö esitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKL 17.05.2022 § 38

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2021 laadintaa.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta laatii kaupunginvaltuustolle annettavan arviointikertomuksen vuodelta 2021.

Päätös

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa liitteen 1 mukaisen arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2021 tiedokseen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle syyskuun 2022 kokouksessa lausunnon (Kuntalaki 121 §) toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Lausunto tulee antaa tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Merkittiin, että Jani Tikkanen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 9.56.

Paikalla oli Teams-yhteydellä tilintarkastaja Tapio Raappana ja hän poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.18.

Tarkastuslautakunta	§ 18	15.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	12.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	28.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 34	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	17.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 49	30.05.2022

TARKL 10.05.2022 § 34

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2021.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta laatii kaupunginvaltuustolle annettavan arviointikertomuksen vuodelta 2021.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja jatkaa seuraavassa kokouksessa.

TARKL 28.04.2022 § 29

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2021. Paikalla tilintarkastaja Tapio Raappana.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2021 ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja jatkaa seuraavassa kokouksessa.

Jani Tikkanen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.18.

TARKL 12.04.2022 § 24

Tilintarkastaja Tapio Raappana selostaa tarkastuslautakunnalle hallinnon ja talouden tarkastusta vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2021.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Tarkastuslautakunta	§ 18	15.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	12.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	28.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 34	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	17.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 49	30.05.2022

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja merkitsee tiedoksi tilintarkastajan selostuksen hallinnon ja talouden tarkastuksesta 2021.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKL 15.03.2022 § 18

Kuntalaki 121 §:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

"1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;

2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;

3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;

5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;

6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunta	§ 18	15.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	12.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	28.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 34	10.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 38	17.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 49	30.05.2022

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta."

Hallintosäännön 74 §:n mukaan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan vuodelta 2021.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.
Jorma Vaarala poistui tämän pykälän aikana klo 16.43.

Kaupunginhallitus § 162
Kaupunginvaltuusto § 50

09.05.2022
30.05.2022

Henkilöstökertomus 2021

KV 30.05.2022 § 50
129/02.06.01.03/2022

Liitteenä 4 on alla mainittu liite 14 (Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2021)

Päätös

Tarja Perälä poistui kokouksesta klo 17.48.

Jorma Vaarala poistui kokouksesta klo 18.19

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 09.05.2022 § 162

Kemijärven kaupungin henkilöstökertomuksessa on esitetty kootusti tiedot tilinpäätösvuoden keskeisistä, henkilöstöä koskevista tunnusluvuista sekä arvio näihin mahdollisesti vaikuttaneista päätöksistä ja muista tekijöistä.

Kemijärven kaupunginvaltuusto päätti kaupungin talouden sopeuttamisohjelmaan laatimisesta 17.6.2019 ulkopuolisen selvityshenkilön toimesta. Talouden sopeuttamisohjelman laatijaksi valittiin Perlacon Oy. Sopeuttamisohjelman yhtenä tavoitteena on henkilöstömäärän sopeuttaminen vastaamaan 7 000 asukkaan kaupungin ja asukkaiden ikärakenteen edellyttämää palvelutarvetta. Kaupunginvaltuusto päätti sopeuttamisohjelman sisällöstä 3.2.2020. Sopeuttamisohjelman säästötoimenpiteiden toteuttaminen aloitettiin vuoden 2020 alussa käyttäen konsulttiapuna muutosjohtajaa. Talouden sopeuttaminen on jatkunut edelleen vuonna 2021. Talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteitä on toteutettu ja toteutetaan edelleen porrastetusti vuosina 2020-2022.

Vuonna 2021 kokonaishenkilömäärä laski 18 henkilöllä vuoteen 2020 nähden. Pitemmällä aikavälillä tarkasteltuna voidaan todeta, että kaupungin kokonaishenkilömäärä on vähentynyt vuodesta 2009 yhteensä 280 henkilöllä. Viimeisten kymmenen vuoden aikana henkilöstöä on siirtynyt muiden työnantajien palvelukseen liikkeenluovutusten yhteydessä. Ammattiopisto siirtyi Rovaniemen koulutuskuntayhtymälle, ympäristöterveydenhuolto Pelkosenniemi-Savukoski kansanterveystyön kuntayhtymälle, vesilaitos Kaukolämpö Oy:lle, elinkeinopalvelut Kemijärven kehitys Oy:lle, Puistolän hoivahenkilöstö Attendo Oy:lle, kunnossapidon henkilöstö Roikka Oy:lle sekä laboratoriopalvelujen henkilöstö NordLabille. Kaikkien palveluksesta pois lähteneiden tilalle ei ole otettu uutta työntekijää, vaan tehtäviä on järjestelty uudelleen ja jaettu muille työntekijöille.

Kevan ennusteen mukaan vuosina 2022 - 2026 eläkepoistuma tulee olemaan yhteensä 127 henkilöä ja vuosina 2022 - 2031 kaupungin palveluksesta jäisi eläkkeelle 238 henkilöä, mikä tarkoittaa, että vuoden

Kaupunginhallitus	§ 162	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 50	30.05.2022

2021 lopussa palvelussuhteessa olleesta henkilöstöstä 41,32 % jäisi eläkkeelle vuoden 2031 loppuun mennessä. Keva ei ole huomionnut ennusteessaan henkilöstön siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023. Suuri haaste on saada rekrytoitua tarpeeksi henkilöstöä eläkkeelle jäävien tilalle. Esimerkiksi hoitoalan ja varhaiskasvatuksen tehtävissä on jo nyt rekrytointivaikeuksia.

Kaupunki panostaa henkilöstönsä työhyvinvointiin henkilöstön hyvinvointiedulla, joka otettiin käyttöön 1.1.2019 alkaen. Etu (ePassi) on käytettävissä liikuntaan, kulttuuriin tai hierontaan. Henkilöstön hyvinvointietu ladattiin ensimmäisen kerran henkilöstön käyttöön toukokuussa 2019. Vuonna 2021 edun otti käyttöön 422 viranhaltijaa tai työntekijää. Vuonna 2021 etua käytettiin yhteensä 24 146 euroa ja ePassien käyttö kohdistui suurimmaksi osaksi Kemijärveläisiin palveluntuottajiin.

Vuonna 2021 henkilöstökulut alittivat 523 318 eurolla talousarvioon varatun määrärahan. Henkilöstö piti palkattomia vapaita ja lomarahavapaita yhteensä 1 239 kalenteripäivää sekä palkattomia opintovapaita 1 005 kalenteripäivää.

Vuonna 2021 sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 10 463 kalenteripäivää, eli keskimäärin 18,2 kalenteripäivää/työntekijä (2020/9 859). Kun tarkastellaan terveysperusteisia poissaoloja, joihin sisältyy sairauspoissaolojen lisäksi myös kuntoutustuen kalenteripäivät ja työtapaturmat, niin vuonna 2021 näitä poissaoloja oli 292 kalenteripäivää enemmän kuin edellisellä vuonna (2021/11 901 ja 2020/11 609).

Vuonna 2021 merkittävää kasvua sairauspoissaoloissa edellisestä vuodesta oli 91 - 180 päivää kestävässä sairauspoissaoloissa (2021/4 738 ja 2020/1 830), muissa sairauspoissaolojaksoissa poissaolojen määrä väheni. Suurimmat syyt sairauspoissaoloihin olivat tuki- ja liikuntaelinsairauden (37 %) ja mielenterveyden häiriöt (32 %). Eniten sairauspoissaoloja oli 50 - 59 -vuotiailla (35 %) ja 60 - 64 -vuotiailla (22 %). Näissä ikäryhmissä sairauspoissaolot voivat olla hyvin pitkiä, joten niistä kertyy paljon kalenteripäiviä.

Liitteenä 14 Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2021.

Valmistelija Palvelualuejohtaja Marjo Säätelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee liitteenä 14 olevan vuoden 2021 henkilöstökertomuksen tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 32	27.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 153	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 51	30.05.2022

Investointimäärärahan siirto 2022

KV 30.05.2022 § 51
77/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 09.05.2022 § 153

Liikelaitoksen johtokunta on 27.4.2022 § 32 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle investointimäärärahasiirtoa v. 2022 osalta keskuskeittiöinvestoinnin hankintamenettelyn keskeyttämisen johdosta.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että keskuskeittiön vuoden 2022 investointimäärärahasta siirretään Lapponian pysäköintialueen päällystämiseen 40 000 euroa, varavoimakonejärjestelyihin 100 000 euroa ja eläinlääkärtilojen hanke- ja toteutussuunnitteluun 120 000 euroa. Lisäksi keskuskeittiön investointiin varatuista määrärahoista poistetaan vuoden 2022 talousarviosta 2 020 000 euroa. Investointimäärärahavähennys vaikuttaa kaupungin lainanottotarvetta vähentävästi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 27.04.2022 § 32

Talousarvion 2022 investoinnit / Tilapalvelut liikelaitos -osion mukaan on keskuskeittiön rakentamiseen varattu määrärahaa vuodelle 2022 yhteensä 2.400.000 euroa. Hankintamenettely on jouduttu keskeyttämään johtokunnan kokouksen 30.3.2022 mukaisesti, koska kahteen urakan osaluueeseen ei saatu tarjouksia.

Liikelaitoksen johtokunta hakee kaupunginvaltuustolta keskuskeittiön vuoden 2022 määrärahojen osalta muutosta keskuskeittiön suunnitellun investoinnin peruuntumisen johdosta. Vuoden 2022 aikana käytetään kuitenkin keittiön suunnitteluprosessiin noin 120.000 euroa siten, että uusi tarjouspyyntömenettely on mahdollista laittaa liikkeelle esim. vuodenvaihteessa 2022/2023.

Investointimäärärahatarpeita on tullut uusia, joita ei vielä talousarviovaiheessa ollut tiedossa. Uudet määrärahatarpeet ovat:

Liikelaitoksen johtokunta	§ 32	27.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 153	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 51	30.05.2022

- Lapponian pysäköintialueen alueen päällystäminen autokatoksen rakentamisen yhteydessä 40.000 euroa,
- Varavoimakonejärjestelyt strategisesti tärkeisiin kaupungin kiinteistöihin 100.000 euroa,
- Eläinlääkäritilojen hanke- ja toteutussuunnitteluun 120.000 euroa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236
Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että vuodelle 2022 varatusta ja käyttämättä jäävästä keskuskeittiön investointimäärärahasta 2.280.000 euroa, siirretään Lapponian pysäköintialueen päällystämiseen 40.000 euroa, varavoimakonejärjestelyihin 100.000 euroa ja eläinlääkäritilojen hanke- ja toteutussuunnitteluun 120.000 euroa. Keskuskeittiön investointiin varatuista määrärahoista poistetaan täten vuoden 2022 talousarviosta 2.020.000 euroa. Investointimäärärahavähennys vaikuttaa kaupungin lainanottotarvetta vähentävästi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 56	26.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 154	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 52	30.05.2022

Lisätalousarvio / Hyvinvointipalvelut

KV 30.05.2022 § 52
59/02.02.00/2021

Liitteenä 5 on alla mainittu liite 3 (laskelma rekrytointilisän kustannusvaikutuksista sivukuluineen hyvinvointipalvelujen vastuualueille)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Riitta Savukoski esitti, että kaupunginhallitus tekee rekrytointilisän vaikuttavuusarvion tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2021 käsittelyn yhteydessä ja asia tuodaan valtuuston käsittelyyn syyskuussa 2022. Jukka Kortelainen kannatti Savukosken esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa oli tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asia on ratkaistava äänestyksellä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, vastaavat JAA ja ne jotka ovat Riitta Savukosken esityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettuna äänestyksessä annettiin 14 JAA-ääntä, 10 EI-ääntä (äänestyspöytäkirja liitteenä G). Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen kaupunginvaltuuston päätökseksi.

KH 09.05.2022 § 154

Hyvinvointilautakunta esittää 26.4.2022 § 56 päätöksen mukaisesti valtuuston hyväksyttäväksi käyttötalouteen lisämäärärahan v. 2022 suuruudeltaan 734 000 euroa rekrytointilisästä aiheutuvien lisäkustannusten kattamiseen **liitteenä 3** olevan laskelman mukaisesti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää hyvinvointipalveluille käyttötalouteen lisämäärärahan v. 2022 suuruudeltaan 734 000 euroa rekrytointilisästä aiheutuvien lisäkustannusten kattamiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

HL 26.04.2022 § 56

Kaupunginhallitus on päättänyt 28.3.2022/19.4.2022 sosiaalityöntekijöille ja hoitohenkilöstölle rekrytointilisän 300 euroa/hlö 1.4.2022 lähtien vuoden

Hyvinvointilautakunta	§ 56	26.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 154	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 52	30.05.2022

loppuun. Tämän lisäksi on vuoden alusta myönnetty rekryointilisä 250 euroa/hlö sosiaalityöntekijöille ja kotipalvelujen henkilöstölle. Rekryointilisästä aiheutuvia kustannuksia ei ole varattu hyvinvointipalvelujen vuoden 2022 talousarvioon. **Liitteenä 2** on laskelma rekryointilisän kustannusvaikutuksista sivukuluineen hyvinvointipalvelujen vastuualueille. Rekryointilisästä aiheutuvat lisäkustannukset ovat noin 734 000 euroa.

Lisämäärärahan tarve on vastuualueittain seuraava:

- Ikäihmisten palvelut 208 900 €
- Vammaisten palvelut 129 800 €
- Sairauksien ehkäisy ja hoito 201 600 €
- Perhe- ja sosiaalipalvelut 101 400 €
- Varhaiskasvatuspalvelut 92 300 €

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää hyvinvointipalveluille rekryointilisän käyttöönotosta aiheutuviin lisäkustannuksiin 734 000 euron lisämäärärahan vuodelle 2022.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 53

30.05.2022

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 30.05.2022 § 53

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat valtuustoaloitteet: Henkilöstöbarometrin käyttöönotto (liite 6), Kemijärven kaupungin edunvalvontasuunnitelman laatiminen (liite 7) ja Osallistuva budjetointi käyttöön Kemijärvellä (liite 8)

Kaupunginvaltuusto § 54

30.05.2022

Ilmoitusasiat

KV 30.05.2022 § 54

Perussuomalaisten valtuustoryhmän varapuheenjohtaja on
Arto Torvinen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto § 55

30.05.2022

Muut asiat

KV 30.05.2022 § 55

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.22.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 46, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työ sopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9.00 – 15.00.