

**Hyvinvointilautakunta**

Aika 21.06.2022 klo 16:00 - 18:51

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 83	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 84	Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 85	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.5.2022	6
§ 86	Täyttölupa sosiaaliohjaajalle mielenterveys- ja päihdepalveluihin 1.8.2022 alkaen toistaiseksi	7
§ 87	Täyttölupa kahteen lähihoitajan tehtävään hyvinvointipalveluiden palvelualueella	8
§ 88	Täyttölupa kulttuurituottajan tehtävään 1.8.2022 alkaen toistaiseksi	9
§ 89	Täyttölupa kahteen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2022 alkaen	11
§ 90	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja 1.8.2022 alkaen	12
§ 91	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen	13
§ 92	Muutokset esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 1.8.2022 alkaen	15
§ 93	Ikäihmisten perhehoidon sääntökirjan päivitys koskien lyhytaikaisen perhehoidon matkakuluja	16
§ 94	Viranhaltijapäätökset	17
§ 95	Ilmoitusasiat	19
§ 96	Muut asiat	20

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 18:51	puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	16:00 - 18:51	varapuheenjohtaja	
	Helisten Tuula	16:00 - 18:51	jäsen	
	Perälä Tarja	16:00 - 18:51	jäsen	
	Torvinen Arto	16:00 - 18:51	jäsen	
	Väliranta Harri	16:00 - 18:51	jäsen	
	Masalin Sirpa	16:00 - 18:51	varajäsen	
Muu	Kerkelä Teija	16:00 - 18:51	kh:n edustaja	
	Narkilahti Juha	16:00 - 18:51	esittelijä	
	Säärelä Marjo	16:00 - 18:51	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Soppela Jaana		jäsen	
	Juhani Tapio		kh:n puheenjohtaja	
	Rantanen Atte		kaupunginjohtaja	
	Kasurinen Mili		nuorisovaltuuston edustaja	

## Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 82 - 96

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 21.06.2022

Tarja Perälä  
pöytäkirjantarkastaja

Arto Torvinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 22.06.2022

Hyvinvointilautakunta § 82

21.06.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

HL 21.06.2022 § 82

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*129 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*130 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 15.6.2022.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 83

21.06.2022

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

HL 21.06.2022 § 83

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 21.06.2022

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Tarja Perälän ja Arto Torvisen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Perälä ja Arto Torvinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Hyvinvointilautakunta § 84

21.06.2022

**Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus**

HL 21.06.2022 § 84

Palvelualuejohtaja esittelee hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 85

21.06.2022

**Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteuma 31.5.2022**HL 21.06.2022 § 85  
59/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.5.2022 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa. Talousarvioluuvissa on mukana kaupunginvaltuuston 30.5.2022 hyväksymä lisämääräraha vastuualueiden rekrytointilisten kustannuksiin.

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS2022	Tot. 31.5.	31.5.2022	%	€	TP 2021
Johtaminen	-430 786	-363 700	-151 542	-144 057	39,6	7 485	-364 000
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 638 300	-1 515 958	-1 397 140	38,4	118 818	-3 630 000
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-2 389 167	-2 322 712	40,5	66 455	-5 734 000
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-1 343 750	-1 402 723	43,5	-58 973	-3 275 000
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-4 053 400	-1 688 917	-1 722 583	42,5	-33 666	-4 060 000
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 679 600	-8 616 500	-8 507 353	41,1	109 147	-20 670 000
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 219 800	-1 758 250	-1 718 103	40,7	40 147	-4 220 000
Ikäihmisten palvelut	-8 592 361	-9 738 900	-4 057 875	-3 791 174	38,9	266 701	-9 700 000
<b>Hyvinvointipalvelut yht.</b>	<b>-49 983 320</b>	<b>-51 652 700</b>	<b>-21 521 958</b>	<b>-21 005 845</b>	<b>40,7</b>	<b>516 113</b>	<b>-51 653 000</b>
Raportit otettu 14.6.2022							

Käyttötalouden määrärahojen käyttö saisi toukokuun lopussa olla laskennallisesti enintään 41,7 %. Toteutumaluvussa (40,7 %) on mukana lomarahaosuus tammi-toukokuulta ja muutoinkin tulot ja menot on jaksotettu tarkastelukauden mukaisesti. Koronakustannukset sisältyvät toteutumalukuihin ja koronakustannuksia on tammi-toukokuulta n. 149 000 euroa.

Toukokuun toteutuma näillä toteutumaluvuilla on määrärahojen käytön osalta budjetoidun mukainen eli ylityspainetta ei ole.

**Liitteenä 1** hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutuma 31.5.2022 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman 31.5.2022 tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 86

21.06.2022

**Täyttölupa sosiaaliohjaajalle mielenterveys- ja päihdepalveluihin 1.8.2022 alkaen toistaiseksi**HL 21.06.2022 § 86  
4/01.01.01.00/2022

Mielenterveys- ja päihdepalveluiden sairaanhoitaja on irtisanoutunut 1.6.2022 alkaen. Sairaanhoitaja on työskennellyt mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden avokuntoutuksessa. Avokuntoutuksen asiakkaiden sairaanhoidon osalta on tehty sisäisiä järjestelyitä siten, että asumisyksikkö Karpalon sairaanhoitaja työskentelee jatkossa osittain avokuntoutuksessa.

Avokuntoutuksen asiakkaiden osalta sosiaaliohjauksen tarve on noussut viime vuosina aiempaa enemmän esille. Yhtenä syynä tähän on palvelujärjestelmien laajeneminen ja eriytyminen. Asiakkaat tarvitsevat yhä useammin henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa käytettävissä olevista palveluista sekä niiden saamisen ehdoista. Palveluiden ja etuuksien hakeminen ja käyttäminen vaatii suunnitelmallista ohjausta. Mikäli avokuntoutuksessa työskentelisi sosiaaliohjaaja muiden ohjaajien työparina asiakkaiden sosiaalisen tuen tarpeen kartoittaminen helpottuisi.

Mielenterveys- ja päihdepalveluiden avokuntoutuksen moniammatillisen työn vahvistamiseksi on perusteltua muuttaa sairaanhoitajan tehtävä sosiaaliohjaajan tehtäväksi. Palkkakustannukset katetaan sairaanhoitajalle varatuista määrärahoista. Tehtävää ei ole huomioitu henkilöstösuunnitelmassa.

Haetaan täyttölupaa sosiaaliohjaajalle mielenterveys- ja päihdepalveluihin 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

Oheisena sosiaaliohjaajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Sosiaalipalvelujohtaja Merja Onkamo, 040 189 9062

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan sosiaaliohjaajan tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sosiaalipalvelujohtaja  
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 87

21.06.2022

**Täyttölupa kahteen lähihoitajan tehtävään hyvinvointipalveluiden palvelualueella**HL 21.06.2022 § 87  
4/01.01.01.00/2022

Kaksi vakinaista lähihoitajaa kotihoidosta on irtisanoutunut toimestaan 1.8.2022 alkaen ja 1.9.2022 alkaen.

Lähihoitajan tehtävänä on toteuttaa kotihoitoasiakkaan kotona tapahtuvaa kokonaisvaltaista hoivaa ja hoitoa kuntouttavalla työotteella hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti ympärivuorokautisesti. Tavoitteena on asiakkaiden selviytymisen tukeminen kotona mahdollisimman pitkään.

Ikäihmisten määrä on kasvanut viime vuosina ja kotiin tarjottavien palveluiden kehittäminen on entisestään korostunut ja suunnitelmissa on laajentaa sitä edelleen. Vanhuspalvelulain mukaisen toiminnan toteuttamisen ja mm. laitospaikkojen vähentämisen vuoksi kotona hoidetaan yhä huonokuntoisempia asiakkaita. Kotihoitoon tarvitaan riittävät resurssit, jotta lain edellyttämät velvoitteet pystytään toteuttamaan ja uuteen tarpeeseen pystytään vastaamaan.

Täyttölupaa haetaan kahden (2) lähihoitajan avoimen toimen täyttämiseksi vakinaisesti, 1.8.2022 ja 1.9.2022 alkaen. Palvelussuhteen alkaessa tehtävän sijoituspaikkana on kotihoito.

Lähihoitajan toimen täyttäminen sisältyy palvelualueen henkilöstösuunnitelmaan ja talousarvioon.

Oheisena lähihoitajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä

Valmistelija

Ikäihmisten palvelujohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan kahden lähihoitajien tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 ja 1.9.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ikäihmisten palvelujohtaja  
Henkilöstöpalvelut



Hyvinvointilautakunta § 88

21.06.2022

**Täyttölupa kulttuurituottajan tehtävään 1.8.2022 alkaen toistaiseksi**HL 21.06.2022 § 88  
4/01.01.01.00/2022

Täyttölupa kulttuurituottajan vakituiseen tehtävään 1.8.2022 alkaen.

[Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 166/2019 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#), mukaan kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa. Tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee: edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä, luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle, edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa, tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen, edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa, edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa, edistää kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa ja toteuttaa muita kulttuuriin ja taiteeseen liittyviä toimia.

Toteuttaakseen kunnan tehtävää Kemijärven kulttuuripalvelussa on tarve alansa koulutetulle kulttuurituotannon hallitsevalle työntekijä. Kulttuuripalvelujen tuottaminen vaatii vähintään kahden ihmisen työmäärän mahdollistaakseen mm. kulttuurikeskuksen aktiivisen käytön. Kulttuurikeskuksen salin valaistus on vanhaa ja sen hankintaan on saatu investointiraha. Myös näihin hankintoihin ja valaistuksen käyttöön tarvitaan ammattimaista lisäosaamista. Vähäisen henkilökunnan työaika ei riitä toteuttamaan tarvittavia yhteistyö- ja kehittämistehtäviä.

Kulttuuripalveluissa on tuotettu laadukkaita tallennuksia yksikön laitteistolla. Tavoite on jatkaa kuvaus- ja editointityötä sekä laitteistojen käyttöä ja tämä on myös yksi peruste täyttölupalta. Kulttuuripalvelujen henkilökunta on tehnyt laajaa yhteistyötä kuvaksien suhteen myös koko Itä-Lapin alueella ja tämä yhteistyö on tavoitteena edelleen. Digiosaaminen ja laaja yhteistyö eri toimijoiden kanssa on kulttuuripalvelujen tuottamisessa oleellista.

Täyttölupaa haetaan mediapainotteiselle kulttuurituottajalle 1.8.2022 alkaen.

Oheisena kulttuurituottajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079
Esittelijä	Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan kulttuurituottajan tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 88

21.06.2022

Tiedoksi

Laukkanen Heidi  
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 89

21.06.2022

**Täyttölupa kahteen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2022 alkaen**

HL 21.06.2022 § 89

4/01.01.01.00/2022

Täyttölupa haetaan kahteen toistaiseksi voimassa olevaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§).

Särkelän päiväkodista on irtisanoutunut kaksi vakituista varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien viimeiset työssäolopäivät ovat 25.5.2022 sekä 30.6.2022.

Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla, eikä se ole myöskään lapsen edun mukaista. Jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus toteutuu, täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviin on välttämätön.

Lastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2022 talousarviossa.

Oheisena lastenhoitajan tehtävänkuvauus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan kahden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttämiseen 1.8.2022 alkaen toistaiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö  
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta § 90

21.06.2022

**Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja 1.8.2022 alkaen**HL 21.06.2022 § 90  
341/12.07.00.00/2022

Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluja. Palvelusetelin käyttöä säätelee laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (596/2009). Palveluseteli on kunnan myöntämä sitoumus korvata palveluntuottajalle sen antaman palvelun kustannukset kunnan etukäteen määräämään arvoon asti. Kemijärven kaupunki otti varhaiskasvatuksen palvelusetelin käyttöön 1.8.2021.

Palvelusetelin sääntökirja (**liite 2**) tulee tarkistaa aina parillisena vuotena. Palvelusetelin arvon ohjeellisenä tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksiin ja elinkustannusindeksiin yhdistettyä indeksiä.

Indeksi muodostuu siten, että sosiaalipalvelujen ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30 %. Laskennan tuloksena saatu hinnan muutosprosentti pyöristetään aina kahden (2) desimaalin tarkkuuteen. Uusi tulosidonnainen korkein palveluseteliarvo indeksitarkistuksen perusteella määritellään yli kolmevuotiaalle kokoaikaiselle lapselle. Seuraava arvon tarkistus tehdään keväällä 2024.

Opetushallitus on 18.2.2022 antanut kunnille velvoittavan määräyksen laatia Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 pohjalta paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman, joka on otettava käyttöön 1.8.2022. Yksityisen palveluntuottajan on noudatettava, mitä perusteissa ja paikallisessa suunnitelmassa on määrätty. Suunnitelmissa on muutoksena tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet ja vastuut. Nyt tehty päivitys sisältää nämä lainsäädännölliset muutokset lapsen kasvun ja oppimisen tuesta.

Palvelusetelijärjestelmässä sopimusosapuolina ovat asiakas ja palveluntuottaja.

Valmistelija Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, 040 861 6486

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen 2 mukaisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan 1.8.2022 alkaen.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatus

Hyvinvointilautakunta

§ 91

21.06.2022

**Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen**HL 21.06.2022 § 91  
337/12.07.00.00/2022

Opetushallitus on antanut 18.2.2022 (Määräys OPH 700-2022) kunnille velvoittavana noudatettavan määräyksen laatia paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 mukaisesti. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden tehtävänä on antaa yhteinen perusta paikallisille suunnitelmille. Perusteasiakirja ohjaa varhaiskasvatuksen järjestämisestä, toteuttamisesta ja kehittämistä sekä edistää laadukkaan ja yhdenvertaisen varhaiskasvatuksen toteutumista koko maassa.

Varhaiskasvatussuunnitelma tulee ottaa käyttöön elokuussa 2022. Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja ei voi jättää noudattamatta määräystä tai poiketa siitä. Paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa tulee arvioida ja kehittää.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden lähtökohtana ovat lasten kasvuympäristön ja varhaiskasvatuksen toimintaympäristön muutokset. Perusteissa ja paikallisessa suunnitelmassa on huomioitu lainsäädännön muutokset, joista merkittävä muutos koskee varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tuen järjestämistä ohjaavia periaatteita ja vastuita sekä tuen toteuttamista. Käyttöön otettavan kolmitasoisien tuen mallin tarkoituksena on varmistaa, että jokainen lapsi saa tarvitsemaansa tukea. Jokaisella varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada yksilöllisen kehityksensä, oppimisensä ja hyvinvointinsa edellyttämää tukea osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Lapsi voi saada yleistä, tehostettua tai erityistä tukea inklusiivisten periaatteiden mukaisesti ja sitä on annettava viivyttyksettä tuen tarpeen ilmettyä.

Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman velvoittavuus koskee toimintamuotoina sekä kunnallisia että yksityisiä päiväkotia. Suunnitelman rakenteena on käytetty Opetushallituksen Varhaiskasvatussuunnitelman perusteita 2022. (Määräys OPH 700-2022)

Suunnitelman laatimisesta on vastannut varhaiskasvatuspalvelujen vasutyöryhmä, johon kuuluvat päiväkodin johtaja, lastenhoitaja, varhaiskasvatuksen opettajat sekä varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Työskentelystä vastasi vs. varhaiskasvatuspäällikkö. Yksityisen päiväkodin edustajana toimi päiväkodin johtaja, joka osallistui työskentelyyn tiettyjen, sovittujen asiasisältöjen osalta.

Paikallisen suunnitelman jokaiseen lukuun on erikseen kirjattu omana kohtanaan paikallisesti päätettävät asiat, joissa on myös huomioitu ja kuvattu paikalliset erityispiirteet. Paikallinen suunnitelma on luettavissa Kemijärven kaupungin nettisivuilla sekä päiväkodeissa. Suunnitelman hyväksyy hyvinvointilautakunta.

Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on **liitteenä 3**.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, 040 861 6486

Hyvinvointilautakunta

§ 91

21.06.2022

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen 3 mukaisen paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman 1.8.2022 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatus

**Muutokset esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 1.8.2022 alkaen**

HL 21.06.2022 § 92  
338/12.07.00.00/2022

Hallituksen esityksellä 127/2021 on muutettu perusopetuslakia (628/1998) ja ne on täsmennetty lakiin perusopetuslain muuttamisesta 163/2022. Muutosten tavoitteena on vahvistaa oppilaan oikeusturvaa ja oppimisympäristön turvallisuutta. Täsmennykset mahdollistavat nykyistä tehokkaammat ja oikea-aikaiset keinot puuttua kiusaamiseen, syrjintään, häirintään ja väkivaltaan esiopetuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa. Uudistus on osa kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemisen toimenpideohjelman.

Laki edellyttää myös, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon aina, kun opetusta tai koulutusta suunnitellaan, järjestetään tai päätetään.

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2022. Esi- ja perusopetuksen järjestäjän on päivitettävä paikalliset opetussuunnitelmat siten, että ne vastaavat annettuja määräyksiä ja ovat käytössä elokuun alkuun mennessä.

Opetushallitus on antanut tarkan ohjeistuksen siitä, mitkä paikallisen esiopetuksen opetussuunnitelman luvut on muutettava vastaamaan lakia perusopetuslain muuttamisesta. Kemijärven kaupungin paikallisen esiopetussuunnitelman muutokset on tehnyt työryhmä, jonka jäseninä ovat esiopettajat, varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä varhaiskasvatuspäällikkö ja vs. varhaiskasvatuspäällikkö.

Muutokset voimassa olevaan paikalliseen suunnitelmaan on tehty punaisella värillä. Poistettava kappale on merkitty sinisellä värillä. Paikallisen suunnitelman hyväksymisen jälkeen kyseiset värit poistetaan ja hyväksytyt asiakirja on väriltään yhtenäinen.

Paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma on **liitteenä 4**.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, 040 861 6486

Esittelijä

Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen 4 mukaiset muutokset esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 1.8.2022 alkaen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatus

Hyvinvointilautakunta § 93

21.06.2022

**Ikäihmisten perhehoidon sääntökirjan päivitys koskien lyhytaikaisen perhehoidon matkakuluja**HL 21.06.2022 § 93  
18/05.05.00/2022

Ikäihmisten perhehoidon sääntökirja on päivitetty viimeksi 25.1.2022 (HL 25.1.2022§ 5). Tällöin vahvistettiin perhehoitoon liittyvät palkkiot ja korvaukset.

Lyhytaikaisessa perhehoidossa on tilanteita, jolloin asiakkaan kuljetus lyhytaikaisjaksolle perhekotiin ja takaisin ei järjesty omin avuin. Ratkaisuna on, että perhehoitaja voi toteuttaa kuljetukset omalla autollaan ja kunta maksaa perhehoitajalle kilometrikorvauksen. Kuljetuksista sovitaan asiakkaan ja hänen omaisensa kanssa hoito- ja palvelusuunnitelman laatimisen yhteydessä. Mahdollinen liikennetapaturma kuljetuksen aikana kuuluu normaalin liikenneturvan piiriin, kunta ei ole korvausvelvollinen.

Käytäntö on kirjattu Pohjoisin Lappi Leader hankkeen piirissä olevien kuntien uusimpiin sääntökirjoihin. Asia on päivitetty nyt myös **liitteenä 5** olevaan Kemijärven kaupungin perhehoidon sääntökirjaan kohtaan 5.3 Perhehoidosta aiheutuvat matkakulut.

Valmistelija	Ikäihmisten palvelujohtaja Päivi Piisilä, 040 480 6093
Esittelijä	Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta hyväksyy ikäihmisten perhehoidon sääntökirjan päivityksen.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Ikäihmisten palvelujohtaja



Hyvinvointilautakunta § 94

21.06.2022

**Viranhaltijapäätökset**

HL 21.06.2022 § 94

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

## Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

20.05.2022 § 48; Lyömäsoitinten soiton sivutoimisen opettajan tehtävään ajalle 10.8.2022 -31.5.2023 valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 31.5.2022.

02.06.2022 § 3; Healthcare Staffing Solutions Oy:ltä rekrytoidaan viisi hoiva-avustajaa. Päätös tiedoksi 6.6.2022.

02.06.2022 § 56; Määräaikaiseen sairaanhoitajan tehtävään ajalle 1.6.2022 -31.12.2022 valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 8.6.2022

06.06.2022 § 58; Hyväksytään Tarja ja Löf perhekotipalveluntuottajaksi. Päätös tiedoksi 9.6.2022.

07.06.2022 § 59; Kulttuuripalvelujen yleisavustukset 2022; Kemijärven musiikkiyhdistys 1 000 €, Kemijärven Työväen viihdeorkesteri ry. 700 €, Koillisen Kirjoittajat ry. 700 €, Kemppeatteri yhdistys ry. 700 €, Elokuvakerho Kinos ry. 700 €, Koillis-Lapin swing- ja kevyen sovitettun musiikin ry. 400 €, Itä-Lapin valokuvaajat ry. 100 €, Naiskuoro Lauuillo ry. 400 €, Kemijärven lausujat ry. 400 €, Kemijärven Taideyhdistys ry. 700 €, Kemijärven Kalevalaiset Naiset ry. 200 €, Kemijärven Kotikiekerö ry. 8 000 €. Päätös tiedoksi 8.6.2022.

09.06.2022 § 4; Lääkejätteen nouto- ja kuljetuspalvelu hankitaan L&T Teollisuuspalvelut Oy:tä. Päätös tiedoksi 13.6.2022.

10.6.2022 § 63; Lukion ja perusopetuksen ruotsin ja saksan kielten tuntiopettajan tehtävään ajalle 8.8.2022-3.6.2023 valitaan [REDACTED]. Ensimmäiselle varasijalle valitaan [REDACTED] ja toiselle varasijalle valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

10.6.2022 § 67; Perusopetuksen tuntiopettajan yksi tehtävä (luokat 1-6) ajalle 1.8.2022-31.7.2023 julistetaan uudelleen haettavaksi. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

10.6.2022 § 68; Perusopetuksen tuntiopettajan tehtävään (luokat 1-6) ajalle 1.8.2022-31.7.2023 valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi.

10.6.2022 § 69; Sopimus Sallan kunnan sosiaalityön johtavan viranhaltijan tehtävien hoitamisesta. Päätös tiedoksi 13.6.2022.

## Kansalaisopiston rehtorin viranhaltijapäätökset

Hyvinvointilautakunta

§ 94

21.06.2022

06.06.2022 § 5; Liikuntapalvelujen yleisavustukset 2022;  
Kemijärven Kiekko ry. 1700 €, Ystävien yhdistys ry. 500 €, Kemijärven  
Urheilijat ry. 500 €, Kemijärven Kaiku ry. 500 €, Koskenkantaajat ry. 500 €,  
KP-55 500 €, Lapin Kilpirauhasyhdistys ry. 300 €, Koillis-Lapin Ampujat ry.  
300 €, Seuratanssijat ry 200 €. Päätös tiedoksi 7.6.2022.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä  
mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 95

21.06.2022

**Ilmoitusasiat**

HL 21.06.2022 § 95

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 24.5.2022, oheisena.

Lapin sosiaali- ja terveysturvayhdistys / Lapin sosiaali- ja terveysturvan syyspäivät Oloksella 15-16.9.2022.

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

25.5.2022 § 51; Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 1.8.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 8.6.2022.

31.5.2022 § 52; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 26.5.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 8.6.2022.

31.5.2022 § 53; Irtisanoutuminen kansalaisopiston opettajan virasta 1.8.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 8.6.2022.

2.6.2022 § 55; Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 1.9.2022 alkaen. Päätös tiedoksi 8.6.2022.

8.6.2022 § 60; Ohjaajan tehtävä julistetaan uudelleen haettavaksi ajalle 1.7.2022 – 5.6.2023. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

08.06.2022 § 61; Erityisopetuksen tuntiopettajan tehtävä 1.8.2022 alkaen julistetaan uudelleen haettavaksi. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

10.6.2022 § 62; Perusopetuksen tuntiopettajan tehtävä (luokat 1-6) ajalle 8.8.2022-3.6.2023 jätetään täyttämättä. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

10.6.2022 § 66; Irtisanoutuminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 1.7.2022. Päätös tiedoksi 15.6.2022.

Valmistelija Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Palvelualuejohtaja (hyvinvointi) Narkilahti Juha Kemijärvi

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 96

21.06.2022

**Muut asiat**

HL 21.06.2022 § 96

Kokouksen alussa vs. varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen esitteli lautakunnalle varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjaa, varhaiskasvatussuunnitelmaa ja esiopetuksen opetussuunnitelmaa sekä vammaispalvelupäällikkö Antero Myllykangas vammaisten palveluiden ajankohtaisia asioita

Seuraava lautakunnan kokous 30.8.2022.

Keskusteltiin hoitajatilanteesta, erityisenä huolenaiheena on Kuumaniemen ryhmäkodin tilanne. Elokuussa asia tuodaan pykäläasiana lautakunnan käsiteltäväksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.51.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 94, § 95, § 96**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 93

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Kemijärven kaupunki  
Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi  
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00