

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 20.12.2022 klo 16:25 - 17:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 93	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 94	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 95	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 96	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 31.10.2022	6
§ 97	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 30.11.2022	8
§ 98	Vuoden 2023 käyttösuunnitelma / Tilapalvelut liikelaitos	10
§ 99	Talousraportoinnin ja -ennustamisen kehittäminen 2023	11
§ 100	Täyttölupa-anomus toistaiseksi voimassa olevaan keittäjän toimeen 1.1.2023 alkaen	13
§ 101	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:25 - 17:45	puheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Kortelainen Jukka	16:25 - 17:45	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:25 - 17:45	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:25 - 17:45	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:25 - 17:45	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:25 - 17:45	jäsen	
	Välikangas Sanna	16:25 - 17:45	jäsen	
Muu	Tapio Juhani	16:25 - 17:45	kh:n puheenjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:25 - 17:45	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:25 - 17:45	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Harju Markku Rantanen Atte	kh:n edustaja kaupunginjohtaja		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 93 - 101

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 21.12.2022

Aulikki Imporanta
pöytäkirjantarkastaja

Juha Pikkarainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 21.12.2022 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 93

20.12.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 20.12.2022 § 93

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 15.12.2022.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 94

20.12.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 20.12.2022 § 94

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 20.12.2022

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Aulikki Imporanta ja Juha Pikkarainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aulikki Imporanta ja Juha Pikkarainen.
Pöytäkirjan tarkastus on 21.12.2022.

Liikelaitoksen johtokunta § 95

20.12.2022

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 20.12.2022 § 95

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 96

20.12.2022

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 31.10.2022LLJ 20.12.2022 § 96
77/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositin ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista ja toiminnan muutoksista.

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 31.10.2022 tilanteen mukaan on eriteltä alla olevassa taulukossa. Lokakuun toteutumaluvuissa on mukana koko vuoden lomarahaosuus.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	Tot. 31.10.	31.10.2022	%	€	TP 2022
Tilapalvelut							
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-3 666 650	-3 935 948	89,5		
TULOT	7 479 200	6 797 650	5 664 708	6 718 988	98,8		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	1 998 058	2 783 040	116,1	784 982	2 750 000
Puhtaus- ja ruokapalvelut							
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 450 858	-2 443 798	83,1		
TULOT	2 852 024	2 943 360	2 452 800	2 531 181	86,0		
NETTOMENO	204 835	2 330	1 942	87 383	-100,0	85 441	50 000
Liikelaitos yhteensä							
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-6 117 508	-6 379 746	86,9		
TULOT	10 331 224	9 741 010	8 117 508	9 250 169	95,0		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 000 000	2 870 423	119,6	870 423	2 800 000
Raportit otettu 22.11.2022							

Liikelaitoksen määrärahojen nettototeutuman tulisi olla lokakuun lopussa vähintään 83,3 %. Toteutuma on yli talousarviossa määritellyn tulostavoitteen ollen 119,6 %.

Kaupunginhallitus on päättänyt toimeenpannessaan valtuuston 30.6.2022 päätöksen koskien vuokrataloille myönnettävää purkuavustusta, että avustus katetaan liikelaitoksen tuloksesta. Avustuksen määrä on 375 000 euroa v. 2022. Tulosennuste on talousarviossa arvioitua parempi johtuen liikelaitoksen saamasta vakuutuskorvauksesta kohdistuen osoitteessa Teollisuustie 4 tapahtuneeseen vahinkotapahtumaan. Tulosennuste on 2 800 000 euroa, mutta vahvistuu vielä loppuvuoden osalta.

Alla olevassa taulukossa on nettototeutuma toiminnoittain (palvelukokonaisuuksittain):

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	Talousarvio+	Laskenn.	Toteutuma	Tulos	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	muutos 2022	Tot. 31.10.	31.10.2022	%	€	TP 2022
Johtaminen	-56 231	0	0	10 553	100,0	10 553	0
Hallintokiinteistöt	145 369	169 400	141 167	141 953	83,8	786	169 000
Päiväkot- ja koulukiinteistöt	877 476	488 900	407 417	387 123	79,2	-20 294	465 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	806 005	840 940	700 783	711 866	84,7	11 083	830 000
Teknisen palvelun tilat	-43 231	19 310	16 092	15 985	82,8	-107	18 000
Osakehuoneistot	113 304	67 200	56 000	135 661	201,9	79 661	130 000
Yrityskiinteistöt	-16 424	23 790	19 825	729 072	3064,6	709 247	760 000
Hyvinvointialueen kiinteistöt	872 412	954 020	795 017	799 236	83,8	4 219	950 000
Tyhjät kiinteistöt	-194 084	-165 890	-138 242	-148 409	89,5	-10 167	-190 000
Ruokapalvelut	-28 767	0	0	9 814	100,0	9 814	5 000
Laitoshuolto	63 476	0	0	22 319	100,0	22 319	5 000
Siivouspalvelut	164 628	2 330	1 942	38 404	1648,2	36 462	30 000
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	5 498	0	0	16 846	100,0	16 846	3 000
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	2 709 431	2 400 000	2 000 000	2 870 423	119,6	870 423	3 175 000
Vuokratalojen avustus							375 000

Liitteenä 1 on tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 31.10.2022 sekä **oheisliitteenä** henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee käyttötalouden 31.10.2022 toteutuman tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta

§ 97

20.12.2022

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuminen 30.11.2022LLJ 20.12.2022 § 97
77/02.02.00/2021

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2021 § 426 talousarvion 2022 toimeenpano-ohjeen. Liikelaitoksen johtokunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositin ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja johtokunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista ja toiminnan muutoksista.

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 30.11.2022 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Marraskuun toteutumaluvuissa on mukana koko vuoden lomarahaosuus.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	Tot. 30.11.	30.11.2022	%	€	TP 2022
Tilapalvelut							
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-4 033 315	-4 598 529	104,5		
TULOT	7 479 200	6 797 650	6 231 179	7 285 643	107,2		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	2 197 864	2 687 114	112,1	489 250	2 900 000
Puhtaus- ja ruokapalvelut							
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 695 944	-2 676 867	91,0		
TULOT	2 852 024	2 943 360	2 698 080	2 803 847	95,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	2 136	126 980	-100,0	124 844	120 500
Liikelaitos yhteensä							
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-6 729 259	-7 275 396	99,1		
TULOT	10 331 224	9 741 010	8 929 259	10 089 490	103,6		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 200 000	2 814 094	117,3	614 094	3 020 500
Raportit otettu 13.12.2022							

Liikelaitoksen määrärahojen nettototeutuman tulisi olla marraskuun lopussa vähintään 91,7 %. Toteutuma on yli talousarviossa määritellyn tulostavoitteen (toimintakatteen) ollen 117,3 %.

Kaupunginhallitus on päättänyt toimeenpannessaan valtuuston 30.6.2022 päätöksen koskien vuokrataloille myönnettävää purkuavustusta, että avustus katetaan liikelaitoksen tuloksesta. Avustuksen määrä on 375 000 euroa v. 2022 ja ao. summa on maksettu vuokrataloille marraskuussa. Avustuskustannus on kohdennettu tyhjiin kiinteistöihin. Tulossennuste on 3 020 500 euroa eli n. 600 000 euroa talousarviossa ennakoitua parempi johtuen liikelaitoksen saamasta vakuutuskorvauksesta kohdistuen osoitteessa Teollisuustie 4 tapahtuneeseen vahinkotapahtumaan sekä ulkoisten vuokratulojen kasvusta (SPR) ja toimintamenojen ennakoitua pienemmästä toteutumasta (henkilöstömenot, lämmitys ym. energiakustannukset ja oman toiminnan vuokrat).

Liitteenä 2 on tilapalvelut liikelaitoksen laaja tuloslaskelma 30.11.2022 sekä **oheisliitteenä** henkilöstöraportti.

Tuloslaskelman mukaan liikevaihto tulee olemaan 2,4 milj. euroa talousarviossa arvioitua suurempi ja vastaavasti poistojen määrä kasvaa alaskirjausten johdosta, samoin liiketoiminnan muut kulut.

Alla olevassa taulukossa on nettototeutuma toiminnoittain (palvelukokonaisuuksittain):

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	Talousarvio+	Laskenn.	Toteutuma	Tulos	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	muutos 2022	Tot. 30.11.	30.11.2022	%	€	TP 2022
Johtaminen	-56 231	0	0	9 088	100,0	9 088	5 500
Hallintokiinteistöt	145 369	169 400	155 283	159 437	94,1	4 154	175 000
Päiväkot- ja koulukiinteistöt	877 476	488 900	448 158	441 738	90,4	-6 420	487 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	806 005	840 940	770 862	803 954	95,6	33 092	880 000
Teknisen palvelun tilat	-43 231	19 310	17 701	16 995	88,0	-706	19 500
Osakehuoneistot	113 304	67 200	61 600	145 665	216,8	84 065	161 000
Yrityskiinteistöt	-16 424	23 790	21 808	751 852	3160,4	730 045	760 000
Hyvinvointialueen kiinteistöt	872 412	954 020	874 518	904 999	94,9	30 481	977 000
Tyhjät kiinteistöt	-194 084	-165 890	-152 066	-546 614	329,5	-394 548	-565 000
Ruokapalvelut	-28 767	0	0	36 725	100,0	36 725	35 000
Laitoshuolto	63 476	0	0	26 090	100,0	26 090	20 500
Siivouspalvelut	164 628	2 330	2 136	43 483	1866,2	41 347	50 000
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	5 498	0	0	20 682	100,0	20 682	15 000
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	2 709 431	2 400 000	2 200 000	2 814 094	117,3	614 094	3 020 500
Raportit otettu 13.12.2022, tyhjät kiinteistöt toiminto sisältää kustannuksina vuokratilojen avustuksen 375 000 €.							

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee käyttötalouden toteutuman 30.11.2022 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vuoden 2023 käyttösunnitelma / Tilapalvelut liikelaitos

LLJ 20.12.2022 § 98
563/02.02.00/2022

Kaupunginvaltuusto hyväksyy kokouksessaan 19.12.2022 talousarvion vuodelle 2023. Valtuuston hyväksyttyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lauta- ja johtokuntien noudatettavaksi. Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät budjettirahoitteisten tehtävien käyttö- ja hankesuunnitelmat ja kohderahoitteisten tehtävien tulos-, investointi- ja rahoitusbudjetit. Käyttösunnitelmalla tarkoitetaan käyttötalousosan tehtävien jakamista osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösunnitelman hyväksyy toimielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvan Tilapalvelut liikelaitoksen ja sen alaisen toiminnan (tilapalvelut sekä ruokapalvelut) käyttösunnitelmat. Käyttösunnitelma on **liitteenä 3**.

Kaupunginhallituksen vuoden 2023 talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakunnat ja johtokunta käsittelevät alaisensa toiminnan talouden ja toiminnan seurantaraportit hallintosäännön mukaisesti määrävälein. Vuonna 2023 käsittely toteutetaan puolivuositain.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösunnitelman toteutuma) vastuualueittain hallintosäännön määräämin aikarajoin tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä. Talousarviossa määrättyjen tilivelvollisten tehtävänä on seurata määrärahojen käyttöä ja analysoida toimielimille toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Vastuu määrärahojen käytöstä ja käytön seurannasta on liikelaitoksessa toimitusjohtajalla. Käyttötalouden toteutumaraportointi käsitellään johtokunnassa kuukausittain ja investointien toteutuma 3 kk:n välein. Johtokunta vastaa alaisensa toiminnan ja talouden seurannasta ja tekee tarvittavat määrärahamuutospäätökset sekä tarvittaessa esitykset valtuustolle.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 3 olevan Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösunnitelman vuodelle 2023 ja antaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 60
Liikelaitoksen johtokunta § 99

31.08.2022
20.12.2022

Talousraportoinnin ja -ennustamisen kehittäminen 2023

LLJ 20.12.2022 § 99
409/02.02.2022

Liikelaitoksen toimitusjohtaja on laatinut työryhmässä käydyn keskustelun perusteella **liitteenä 4** olevan mallin liittyen johtokunnan kokouksessa käsiteltävään kuukausiraportointiin.

Kuukausiraportoinnissa keskitytään liikelaitoksen tulojen ja menojen seurantaan omistajan asettaman käyttökate tavoitteen mukaisesti. Lisäksi seurantaan otetaan muutamia tunnuslukuja, joilla myös analysoidaan toimintaa talouden toteutumisen näkökulmasta.

Liitteenä 4 on malliesimerkki Tilapalvelut liikelaitoksen talouden toteutumisen kuukausiraportoinnin pöytäkirja pohjasta.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää ottaa käyttöön liitteenä 4 olevan mallin kuukausiraportoinnin pöytäkirja pohjasta 1.1.2023 lähtien.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 31.08.2022 § 60

Kemijärven kaupungin talouspäällikkö Merja Varanka on laatinut opinnäytetyön aiheena ”Kemijärven tilapalvelut liikelaitoksen talousraportoinnin ja talousennusteen kehittäminen”. Opinnäytetyön aihe on saatu työn toimeksiantajalta, kaupungin talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajalta. Lisäksi aiheen työstämisessä on ollut mukana liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö.

Opinnäytetyön tarkoituksena oli kartoittaa Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen nykyinen sisäinen ja ulkoinen talousraportointi ja talousennustaminen sekä kehittää niitä vastaamaan paremmin johdon tietotarpeita. Toisena tavoitteena oli selvittää Liikelaitoksen johtokunnan mahdolliset koulutustarpeet.

Tutkimus tuotti viisi selkeää kehittämis ehdotusta, joita ovat grafiikan lisääminen raportoinnissa, ennusteiden laadinta, robotiikka, koulutus ja analysoinnin kehittäminen.

Liikelaitoksen toiminnan kehittämisen kannalta on syytä lähteä miettimään ja toteuttamaan 1.1.2023 lähtien uudenlaista toimintatapaa talousraportoinnin ja -ennustamisen osalta. Toimitusjohtaja kutsuu vetämäänsä projektityöryhmään kaupungin talouspalveluista talous- ja

Liikelaitoksen johtokunta § 60
Liikelaitoksen johtokunta § 99

31.08.2022
20.12.2022

kehittämisohtaja Tuula Kuvajan, talouspäälikkö Merja Varangan sekä liikelaitoksesta puhtaus- ja ruokapalvelupäälikkö Teija Hoiskon.

Toimitusjohtajan näkemyksen mukaan kustannuksia tullaan budjetoimaan ja seuraamaan kolmella laajemmalla tasolla, joita ovat johtamis-, kiinteistö- ja ruokapalvelut.

Opinnäytetyö on **liitteenä 1**.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä tiedoksi perustettavan työryhmän, joka lähtee kehittämään Tilapalvelut liikelaitoksen talousraportointia. Toimitusjohtaja raportoi työn tuloksesta liikelaitoksen johtokuntaa joulukuun 2022 johtokunnan kokouksessa. Uusi raportointimalli otetaan käyttöön 1.1.2023 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talouspäälikkö Merja Varanka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.55.

Liikelaitoksen johtokunta

§ 100

20.12.2022

Täyttölupa-anomus toistaiseksi voimassa olevaan keittäjän toimeen 1.1.2023 alkaenLLJ 20.12.2022 § 100
5/01.01.01.00/2022

Tilapalvelut liikelaitoksen ruokapalvelut tuottavat ateriapalveluita, niin kaupungin omalle organisaatiolle, kuin myös ulkopuolisille asiakkaille. Suurimpana asiakasryhmänä on varhaiskasvatus sekä perus- ja lukio-opetuksen piirissä oleva asiakaskunta. Ruokapalvelut on sopeuttanut toimintaansa asiakasmäärien ja asiakkaiden tarpeiden mukaisesti.

Ruokapalveluiden tuotannon henkilöstön määrä on 13.

Olemme joutuneet palkkaamaan määräaikaiseen työsuhteeseen toistuvasti keittäjän. Lisäksi 1.12.2022 keittäjä on jäänyt eläkkeelle ja tämä toimi tulee täyttää vakituisella työsuhteella.

Työsopimuslain mukaan työntekijöiden työsopimusten kestosta sovittaessa tulisi kiinnittää huomiota määräaikaisen sopimuksen solmimisedellytyksiin niin yksittäistä määräaikaista sopimusta kuin toistuvia määräaikaisia sopimuksia solmittaessa.

Lain mukaan työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Myös peräkkäisten määräaikaisten sopimusten käyttäminen perusedellytyksenä on se, että kunkin määräaikaisen sopimuksen tekemiselle on perusteltu syy.

Toimen täyttö on henkilöstösuunnitelman mukainen ja määrärahat on varattu talousarvioon 2023. Toimen vakinaistaminen ei lisää henkilömäärää.

Oheisena on keittäjän tehtäväkuvaus.

Valmistelija

Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Teija Hoisko, puh. 0400 693 302

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää vakinaistaa määräaikaisen keittäjän toimen 1.1.2023 lähtien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 101

20.12.2022

Muut asiat

LLJ 20.12.2022 § 101

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on 25.1.2023 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Kokous päättyi klo 17:45.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.