

Ympäristöterveyslautakunta

Aika 23.01.2023 klo 12:00 - 14:38

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	5
§ 4	Ympäristöterveyslautakunnan kokoukset, pöytäkirjan tarkastukset ja pöytäkirjan sekä ympäristöterveyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten nähtävilläpito 1.1.2023 - 31.5.2025	6
§ 5	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	10
§ 6	Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2023	11
§ 7	Ympäristöterveyslautakunnan toimivallan siirto alaisilleen viranhaltijoille/ terveysvalvonta	12
§ 8	Ympäristöterveyslautakunnan toimivallan siirto alaisilleen viranhaltijoille/ ympäristönsuojelu	13
§ 9	Maa-aineslain (555/1981) 14§:n mukaisen määräyksen antaminen juoksevan uhkasakon uhalla	14
§ 10	Oikaisuvaatimus Pelkosenniemen kunnan rakennustarkastajan toimenpidelupa päätökseen lupatunnus 23-0001-T (5.1.2023)	15
§ 11	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Torvinen Matti	12:00 - 14:38	puheenjohtaja	
	Kelloniemi Marja-Liisa	12:00 - 14:38	jäsen	
	Mattila Niina	12:00 - 14:38	jäsen	
	Nurmi Hanna	12:00 - 14:38	esittelijä	
Muu	Kostamovaara Elina	12:00 - 14:38	johtava terveystarkastaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Soppela Kaisa	12:00 - 14:38	ympäristötarkastaja	
	Säärelä Marjo	12:00 - 14:38	Vt. kaupunginjohtaja	
	Kuvaja Tuula	12:00 - 14:38	talous- ja kehittämisjohtaja	
Poissa	Luoma-aho Tero	jäsen pöytäkirjanpitäjä Kh: puheenjohtaja		
	Ruohomäki Minttu			
	Tapio Juhani			

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtaja

Elina Kostamovaara
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 23.01.2023

Niina Mattila
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Liisa Kelloniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 24.01.2023

Ympäristöterveyslautakunta § 1

23.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

YTLTK 23.01.2023 § 1

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.1.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Ympäristöterveyslautakunta § 2

23.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

YTLTK 23.01.2023 § 2

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 23.01.2023

Esittelijä

Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Mattila ja Marja-Liisa Kelloniemi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Ympäristöterveyslautakunta § 3

23.01.2023

Ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valintaYTLTK 23.01.2023 § 3
695/00.00.01.01/2022

Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alue on aloittanut toimintansa neljän kunnan yhteistoiminta-alueena 1.1.2013. 1.1.2023 alkaen organisaatio on siirtynyt Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymältä Kemijärven kaupungin vastuulle.

Yhteistoiminta-alueen kuntien valtuustojen päättämän sopimuksen 3§:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan asettaa Kemijärven kaupunginvaltuusto toimikaudekseen. Lautakunnassa on neljä jäsentä. Jokainen sopimuskunta nimeää lautakuntaan yhden jäsenen ja yhden varajäsenen. Ympäristöterveyslautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kahden vuoden välein vuorotellen jokaisesta kunnasta.

Ympäristöterveyslautakunta on 23.1.2013 § 4 päättänyt, että puheenjohtajuus kiertää aakkosjärjestyksessä kuntien nimien mukaan. Varapuheenjohtaja on se, joka on seuraavaksi puheenjohtajuusvuorossa. 1.6.2021 alkaen lautakuntaa on puheenjohtanut Kemijärvi, ja varapuheenjohtajuusvuorossa on ollut Pelkosenniemi.

Kunnat ovat käyneet keskenään alustavia neuvotteluja Kemijärven jatkamisesta puheenjohtajana myös 1.6.2023 jälkeen, koska organisaatio on nyt siirtynyt Kemijärven vastuulle.

Valmistelija Ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi, 0400 392 136

Esittelijä Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös Ympäristöterveyslautakunta valitsi puheenjohtajaksi Matti Torvisen ja varapuheenjohtajaksi Tero Luoma-ahon.

Ympäristöterveyslautakunta § 4

23.01.2023

Ympäristöterveyslautakunnan kokoukset, pöytäkirjan tarkastukset ja pöytäkirjan sekä ympäristöterveyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten nähtävilläpito 1.1.2023 - 31.5.2025YTLTK 23.01.2023 § 4
695/00.00.01.01/2022

Hallintosäännön 15 luvussa säädetään kokousmenettelystä.

Hallintosääntö 126 § Toimielimen päätöksentekotavat
Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

129 § Kokousaika ja -paikka
Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.
Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruttaa kokouksen.

130 § Kokouskutsu
Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

131 § Sähköinen kokouskutsu
Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

132 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

134 § Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

135 § Läsnäolo kokouksessa

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnä- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla ja kaupunginjohtajalla. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

150 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

151 § Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenille

Lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Kuntalaki 140 § Päätöksen tiedoksianto kunnan jäsenelle:

Ympäristöterveyslautakunta § 4

23.01.2023

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valmistelija

Ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi, 0400 392 136

Esittelijä

Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus

Ympäristöterveyslautakunta päättää, että

1. ympäristöterveyslautakunnan kokouskutsut lähetetään sähköpostilla 4 päivää ennen kokousta,

2. kokouskutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostitse. Tarvittaessa kokousmateriaali laitetaan pilvipalvelimelle suuren kokonsa vuoksi. Esityslista lähetetään ympäristöterveyslautakunnan jäsenille, Kemijärven kaupunginjohtajalle, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen edustajalle, ympäristöterveysjohtajalle, johtavalle terveystarkastajalle ja ympäristötarkastajalle. Esityslista annetaan tiedoksi kunnanjohtajille. Asialista annetaan tiedoksi ympäristöterveyslautakunnan varajäsenille,

3. johtavalle terveystarkastajalle Elina Kostamovaaralle myönnetään pysyvä läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa,

4. ympäristöterveyslautakunnan kokoukset pidetään tarpeen mukaan, kokousaika ja -paikka sovitaan kullakin kerralla erikseen,

5. ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja pöytäkirjan tarkastavat kaksi jäsentä vuorollaan aakkosjärjestyksessä,

6. ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirjat pidetään nähtävillä tarkastamisen jälkeen Kemijärven kaupungin verkkosivuilla. Pöytäkirjat lähetetään sähköpostitse tiedoksi kuntiin, Kemijärven kaupunginjohtajalle, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen edustajalle, ympäristöterveysjohtajalle, johtavalle terveystarkastajalle, ympäristötarkastajalle, ympäristöterveyslautakunnan varsinaisille jäsenille ja varajäsenille,

Ympäristöterveyslautakunta § 4

23.01.2023

7. ympäristöterveyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset (siltä osin kuin ne ovat julkisia) pidetään nähtävillä päätöksessä mainittuna päivänä kaupungin yleisessä tietoverkossa kuntalain mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 5

23.01.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

YTLTK 23.01.2023 § 5

Toimialajohtaja esittelee ympäristöterveyslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoiksi. Lautakunta päätti myös, että asiantuntija-/yhteistyöseminaari järjestetään maalis-/huhtikuussa Hotelli Suomutunturilla. Seminaariin kutsutaan myös Posion kunnan edustajat.

Ympäristöterveyslautakunta § 6

23.01.2023

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2023YTLTK 23.01.2023 § 6
36/02.02.00/2023

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 19.12.2022 § 153 talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025. Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimialojen on valmisteltava käyttösuunnitelmat, josta määrätään hallintosäännön 64 §:ssä seuraavaa: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Ne voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Toimielinten hyväksymät käyttösuunnitelmat saatetaan valtuustolle tiedoksi talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä."

Toimialojen on siten laadittava määrärahoistaan käyttösuunnitelma hyväksytyn talousarvion perusteella. Käyttösuunnitelmissa on huomioitava kaupunginvaltuuston hyväksymät sitovat toiminnalliset tavoitteet ja kaupungin strategia. Käyttösuunnitelma on pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan toimielimet seuraavat alaisensa toiminnan talousarvion toteutumista kuukausittain ja kaupunginhallitus koko kaupungin toteutumaa samoin kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Toiminnan ja talouden toteutuman seurantaraportti valmistellaan toimielimelle puolivuositain. Toteutuma 30.6. tulee käsitellä toimielimessä 31.8. mennessä. Toimialoja sitoo myös kaupunginhallituksen 12.12.2022 § 437 hyväksymä vuoden 2023 talousarvion toimeenpano-ohje.

Ympäristöterveyslautakunta vastaa kaupunginvaltuustolle ympäristöterveyspalvelujen toimialasta sekä valtuuston myöntämien määrärahojen käytön seurannasta.

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2023 on **liitteenä 1.**

Valmistelija	Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Esittelijä	Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi
Päätösehdotus	Ympäristöterveyslautakunta päättää hyväksyä ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman vuodelle 2023 ja antaa käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 7

23.01.2023

Ympäristöterveyslautakunnan toimivallan siirto alaisilleen viranhaltijoille/ terveysvalvontaYTLTK 23.01.2023 § 7
35/00.01.01.01/2023

Kemijärven kaupungin ympäristöterveyslautakunta toimii ympäristöterveydenhuollon osalta kunnan toimivaltaisena viranomaisena 1.1.2023 alkaen Kemijärven kaupungissa sekä Pelkosenniemen, Sallan ja Savukosken kunnissa.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön (hyväksytty KV 19.12.2022 § 146, voimaantulo 1.1.2023) 27 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta vastaa terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 §:ssä kunnalle määritellyistä ympäristöterveydenhuollon valvonta – ja viranomaistehtävistä sekä lääkelain (395/1987) 54 a, b, c, d § mainituista nikotiinivalmisteiden myyntilupia koskevista kunnan tehtävistä. Hallintosäännön 35 §:ssä annetaan lautakunnalle oikeus siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen viranhaltijoille. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Liitteenä 2 on ehdotus toimivallan siirrosta Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoille. Ehdotus on pääosin saman sisältöinen edellisen organisaation toimivallan siirtoon nähden. Terveystarkastaja-lain muutos (29.12.2022/1258) tuli voimaan 12.1.2023. Tästä johtuen ehdotukseen on lisätty 19 a § sekä 19 b § ja osittain tarkistettu 20 §:n asiasisältöä.

Valmistelija	Johtava terveystarkastaja Elina Kostamovaara, 040 765 4378
Esittelijä	Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi
Päätösehdotus	Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy toimivallan siirron Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoille liitteen 2 ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 8

23.01.2023

Ympäristöterveyslautakunnan toimivallan siirto alaisilleen viranhaltijoille/ ympäristönsuojeluYTLTK 23.01.2023 § 8
35/00.01.01.01/2023

Kemijärven kaupungin ympäristöterveyslautakunta toimii kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena 1.1.2023 alkaen Kemijärven kaupungissa sekä Pelkosenniemen, Sallan ja Savukosken kunnissa.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön (hyväksytty KV 19,12,2022 § 146, voimaantulo 1.1.2023) 27 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta vastaa ympäristönsuojelulain (527/2014) §:n 22 mukaan kunnalle kuuluvista ympäristönsuojelun viranomaistehtävistä, jotka määritellään Laissa kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta 64/1986 (muutos 5.12.1996/1013) § 6.8. Hallintosäännön 35 §:ssä annetaan lautakunnalle oikeus siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen viranhaltijoille. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Lautakunta voi siirtää toimivaltaa ympäristönsuojeluasioissa alaisilleen viranhaltijoille asioissa, joissa ei ole kyse hallinnollisen pakon käyttämisestä.

Liitteenä 3 on ehdotus toimivallan siirrosta viranhaltijoille. Ehdotus on samansisältöinen edellisen organisaation toimivallan siirtoon nähden lisättynä jätelain 143 b §:n mukaisella viranhaltijoiden tiedonsaantioikeudella.

Valmistelija Johtava terveystarkastaja Elina Kostamovaara, 040 765 4378

Esittelijä Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta siirtää toimivaltaa alaisilleen ympäristönsuojelun viranhaltijoille liitteen 3 mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 9

23.01.2023

Maa-aineslain (555/1981) 14§:n mukaisen määräyksen antaminen juoksevan uhkasakon uhalla

YTLTK 23.01.2023 § 9

55/11.03.03/2023

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Ympäristöterveyslautakunta § 10

23.01.2023

**Oikaisuvaatimus Pelkosenniemen kunnan rakennustarkastajan toimenpidelupa päätökseen
lupatunnus 23-0001-T (5.1.2023)**

YTLTK 23.01.2023 § 10

56/11.01.04/2023

Väliaikainen toimenpidelupa olemassa olevien rakennustarvikkeiden varastointiin tilalla KESKIPYHÄ (583-403-1-222), osoitteessa Haapaharjuntie 90. Varastoiminen sallitaan 31.12.2023 saakka.

Ympäristönsuojeluviranomaisen otti lausunnossaan (**liite 6**) kantaa toimenpidelupahakemukseen, eikä puoltanut luvan (**liite 7**) myöntämistä. Myönnetty toimenpidelupa on monella tapaa ristiriidassa toimintaa koskevan lainsäädännön kanssa.

Toimenpideluvan mukainen rakennustarvikkeiden säilyttäminen alueella ei ole mahdollista aluetta koskevan kaavoituksen mukaan.

Alue on kaavoitettu Pyhä-Luosto-yleiskaavan osa-alue 6 (Pyhäjärven kylän alue) merkinnällä EO/V ja (RA). Kaava on hyväksytty Pelkosenniemen kunnanvaltuustossa 31.5.2017 § 30. Merkintä EO/V tarkoittaa maa-ainesten ottoaluetta ja siihen liittyvä määräys kuuluu seuraavasti: Maa-ainesten ottoalue, joka ottamisen päätyttyä maisemoidaan ja istutetaan lähiympäristöön sopeutuvaksi virkistysalueeksi. Alueella sijaitseva törmäpääskykolonia tulee säilyttää maisemoinnin yhteydessä. Merkitä (RA) tarkoittaa yhdyskuntarakenteen mahdollista laajenemisaluetta ja siihen liittyvä määräys kuuluu seuraavasti: Alueen rakentaminen edellyttää uuden yleiskaavan tai asemakaavan laatimista alueen nykyisen käyttötarkoituksen päättyessä.

Maankäyttö- ja rakennuslain (1999/132) 43 §:n mukaan lupaa rakennuksen rakentamiseen ei saa myöntää siten, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista. Edelleen saman lain 138 §:n mukaan siltä osin kuin on tarpeen toimenpiteen maankäytöllisten ja ympäristöllisten vaikutusten arvioimiseksi toimenpidelupaa ratkaistaessa noudatetaan soveltuvin osin, mitä rakennuslupan edellytyksistä 72, 135, 136 ja 137 §:ssä sekä rakennuskielloista säädetään. Lisäksi maankäyttö- ja rakennuslain 169 §:n mukaan varastointi ulkosalla on järjestettävä niin, ettei se turmele tieltä tai muulta yleiseltä kulkuväylältä tai alueelta näkyvää maisemaa taikka häiritse ympäröivää asutusta.

Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojelu on saanut useita ilmoituksia ja yhteydenottoja liittyen alueella säilytettäviin toimenpideluvan mukaisiin rakennustarvikkeisiin. Näiden ilmoitusten ja yhteydenottojen mukaan alueella harjoitettava toiminta häiritsee ympäröivää asutusta ja turmelee maisemaa. Alueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee vapaa-ajan, sekä vakituisen asumisen kiinteistöjä. Asukkaiden kulku kiinteistöille tapahtuu toimenpideluvan mukaisen alueen läpi kulkevan tien kautta.

Yleisesti maisemoimatonta maa-ainosaluetta tai rakennustarvikkeiden ulko-varastointia ei pidetä viihtyisän näköisenä. Siten varastointi ja ottoalueen maisemoimattomuus vertautuu ympäristön pilaantumiseen yleisen viihtyisyyden vähentymisenä (ympäristönsuojelulaki 527/2014 5 §). Maisemahaitan lisäksi yleiseen viihtyisyyden vähentymiseen vaikuttavat

Ympäristöterveyslautakunta § 10

23.01.2023

alueella tehtävien konetöiden aiheuttamat melu- ja valopäästöt (YSL 5 §). Viihtyisyyden vähentymistä tulee verrata siihen, että alue on kaavoitettu maa-ainesten oton jälkeen virkistysalueeksi.

*Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen alueelle aiemmin tekemien jäte- ja maa-ainelain mukaisten tarkastusten (tarkastuskertomukset **liitteenä 8**) perusteella toimenpidelupahakemuksessa luettuja esineitä on sijoitettu kiinteistöllä sekä päättyneen maa-ainesluvan mukaiselle ottoalueelle, että Haapaharjuntien eteläpuolelle kiinteistön länsireunalle.*

Tavarat on siirrettävä pois päättyneen maa-ainesluvan ottoalueelta, jotta sen maisemointi- ja kunnostustyöt voidaan suorittaa maa-ainesluvassa määritetyllä tavalla. Veljekset Karjalainen Oy:n maa-ainesluvan voimassa olo on päätynyt 28.8.2018, tämä osaltaan on ristiriidassa Pelkosenniemen kunnan rakennustarkastajan myöntämän toimenpideluvan kanssa, koska se haittaa alueen maisemoinnin ja kunnostustöiden suorittamista. Veljekset Karjalainen Oy:lle myönnetyn maa-ainesten ottoluvassa esitettyjen määräysten mukaisesti, olisi yrityksen tullut suorittaa kunnostus- ja maisemointityöt loppuun ennen kuin maa-aines lupa päättyy.

Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on toimittanut Veljekset Karjalainen Oy:lle kuulemiskirjeen koskien maa-ainelain 14 §:n mukaisen määräyksen antamista Haapaharjun maa-ainesalueen maisemoinnin loppuunsaattamiseksi. Lisäksi Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on antanut jätelain (646/2011) 126 §:n mukaisen määräyksen (ympterveltk 4.2.2021 § 10), jolla Veljekset Karjalainen Oy on velvoitettu siivoamaan kiinteistö Keskipyhä sinne varastoiduista esineistä sakon uhalla.

Ensisijaisesti puretuista rakennuksista ja purkutyömailta syntyvä materiaali luokitellaan jätteeksi. Lainsäädäntö pyrkii kannustamaan syntyvän rakennusjätteen hyödyntämistä siten, että mahdollisimman paljon materiaalia voitaisiin hyödyntää uudelleen. Tässä tapauksessa kuitenkin purettu teollisuushalli on ollut kiinteistöllä vuodesta 2009 lähtien. Sen ympärillä kasvaa nuorta puustoa ja sen hyödyntämis- potentiaalia rakentamisessa ei voida enää pitää merkittävänä. Purettu teollisuushalli muun materiaalin ohella voidaan luokitella jätteeksi sen jälkeen, kun ne on poistettu käytöstä (Jätelaki 646/2011 5 §).

Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojelumääräyksissä 26 §:n mukaan tavaraa tai romua ei saa varastoida kiinteistöllä siten, että siitä aiheutuu ympäristön pilaantumisen vaaraa tai kohtuutonta haittaa naapureille.

Valmistelija

Ympäristötarkastaja Kaisa Soppela, 040 520 3162

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Soppela Kaisa Kemijärvi

Päätösehdotus

Ympäristöterveyslautakunta vaatii oikaisua Pelkosenniemen kunnan rakennustarkastajan toimenpidelupapäätökseen lupatunnus 23-0001-T (5.1.2023). Oikaisuvaatimuksella vaaditaan myönnetyn toimenpideluvanluvan kumoamista, jotta Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi jatkaa maa-ainelain sekä jätelain

Ympäristöterveyslautakunta § 10

23.01.2023

mukaista maisemoinnin loppuunsaattamista tilalla KESKIPYHÄ (583-403-1-222), osoitteessa Haapaharjuntie 90.

Muutettu päätösehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta vaatii toimenpideluvan (lupatunnus 23-0001-T 5.1.2023) kumoamista liitteen mukaisella oikaisuvaatimuksella. Toimenpideluvanluvan kumoamista vaaditaan, koska lupa on alueen yleiskaavan vastainen sekä ristiriidassa maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain sekä Pelkosenniemen kunnan ympäristönsuojelumääräysten kanssa.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 11

23.01.2023

Muut asiat

YTLTK 23.01.2023 § 11

Lautakunnan seuraava kokous 10.2.2023 klo 12:00 Kemijärvellä.

Lautakunta aloitti Lapin aluehallintoviraston selvityspyynnön valmistelun.
Selvitykselle haetaan lisääaikaa 31.3.2023 saakka.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00