

Kaupunginvaltuusto

Aika 20.03.2023 klo 17:00 - 18:59

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 37	Hallinto- ja tukipalvelujen käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2022	7
§ 38	Hallinto- ja tukipalvelujen määrärahojen käytön alittuminen	8
§ 39	Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelman toteutuminen 2022	9
§ 40	Hyvinvointipalvelujen palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2022	12
§ 41	Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 2022	15
§ 42	Teknisten palvelujen vastuualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2022	17
§ 43	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2022	19
§ 44	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2022 toimintakatetavoitteen ylittyminen	21
§ 45	Anomus lisälainasta/Koillis-Lapin Sähkö Oy	23
§ 46	Eroanomus tarkastuslautakunnan jäsenyydestä / Toukomies Sirkka	25
§ 47	Eroanomus elinvoimalautakunnan jäsenyydestä / Välikangas Sanna	27
§ 48	Kaupungin omistamien työllisyyspalvelujen ja Saura säätiön yhteistyö ja uudelleen organisointi	30
§ 49	Kemijärven kaupungin kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025 ja sopimus ELY-keskuksen kanssa sekä kuntapaikoista päättäminen	31
§ 50	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	33
§ 51	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	34
§ 52	Ilmoitusasiat	35
§ 53	Muut asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	17:00 - 18:59	jäsen	
	Alatalo Paula	17:00 - 18:59	jäsen	
	Hietanen Matti	17:00 - 18:59	jäsen	
	Honkanen Senni	17:00 - 18:59	jäsen	
	Iivari Pekka	17:00 - 18:59	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	17:00 - 18:59	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:00 - 18:59	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:00 - 18:59	jäsen	
	Majava Ahti	17:00 - 18:59	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:00 - 18:59	jäsen	
	Nivala Heikki	17:00 - 18:59	jäsen	
	Ojala Kirsti	17:00 - 18:59	jäsen	esteellinen § 45
	Pikkarainen Juha	17:00 - 18:59	jäsen	
	Ruokamo Anita	17:00 - 18:59	kv:n 2. varapuheenjohtaja	esteellinen § 45
	Räisänen Kari	17:00 - 18:59	jäsen	esteellinen § 45
	Savukoski Riitta	17:00 - 18:59	jäsen	
	Severinkangas Asko	17:00 - 18:59	jäsen	
	Tapio Juhani	17:00 - 18:59	jäsen	
	Torvinen Arto	17:00 - 18:59	jäsen	esteellinen § 45
	Torvinen Matti	17:00 - 18:59	kv:n puheenjohtaja	
	Vaarala Jorma	17:00 - 18:59	jäsen	
	Välikangas Sanna	17:00 - 18:59	jäsen	
	Väliranta Harri	17:00 - 18:59	jäsen	
	Meriläinen Eino	17:00 - 18:59	varajäsen	varajäsen Harju Markku
	Kerkelä Jesse	17:00 - 18:59	varajäsen	varajäsen Kelloniemi Juhana
	Alaluusua Aarno	17:00 - 18:59	varajäsen	varajäsen Kerkelä Teija
	Palojärvi Jarmo	17:00 - 18:59	varajäsen	varajäsen Sirviö Antti
	Kalliokoski Tuomas	17:25 - 17:37	varajäsen	läsnä § 45
	Jaakkola Kauko	17:25 - 17:37	varajäsen	läsnä § 45
	Pikkuvirta Sirkka	17:25 - 17:37	varajäsen	läsnä § 45
Muu	Säärelä Marjo	17:00 - 18:59	vt. kaupunginjohtaja	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 18:59	vs. hallintojohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Pöyliö Esa	17:00 - 18:59	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Laukkanen Heidi	17:00 - 18:59	vt. tulevaisuusjohtaja	
	Saarijärvi Eero	17:00 - 18:59	vt. elinvoimajohtaja	
	Halme Mika	17:00 - 18:59	tekninen avustaja	
Poissa	Harju Markku	jäsen		
	Kelloniemi Juhana	jäsen		

Kerkelä Teija
Sirviö Antti
Nurmi Hanna

jäsen
jäsen
ympäristöterveysjohtaja

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 35 - 53

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 21.03.2023

Asko Severinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Jesse Kerkelä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 22.03.2023

Kaupunginvaltuusto

§ 35

20.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 20.03.2023 § 35

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 91 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 14.3.2023 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaan on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 15.3.2023.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 35

20.03.2023

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Nimenhuutopöytäkirja on liitteenä A.

Kaupunginvaltuusto § 36

20.03.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 20.03.2023 § 36

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 21.3.2023 klo 10 talous- ja kehittämisjohtajan, vs. hallintojohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Asko Severinkangas ja Jesse Kerkelä

Kaupunginhallitus § 79
 Kaupunginvaltuusto § 37

13.03.2023
 20.03.2023

Hallinto- ja tukipalvelujen käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2022

KV 20.03.2023 § 37
 63/02.02.00/2022

Liitteenä 1 alla oleva liite 1 (hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 79

Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2022 on seuraava:

	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
PALVELUALUE	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		TA muutokset				
MENOT	-6 554 890	-7 392 750	-7 732 955	104,6	-340 205	
TULOT	827 036	892 750	1 254 407	140,5	361 657	
NETTOMENO	-5 727 854	-6 500 000	-6 478 548	99,7	21 452	-0,3

Toimintamenot ylittyivät 4,6 %:lla eli 340 205 eurolla. Toimintatulot toteutuivat 40,5 % eli 361 657 euroa ennakoitua paremmin. Toimintakate alittui 0,3 % eli 21 452 eurolla.

Liitteenä 1 on palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti. Toteutumaraportissa on kustannuspaikkatasoinen tarkastelu palvelualueen määrärahojen käytön toteutumasta. Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tavoitteiden toteutuminen sekä talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet on myös raportoitu toteutumaraportissa.

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130
 Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan hallinto- ja tukipalvelujen palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportin 2022 ja esittää sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 81
Kaupunginvaltuusto § 38

13.03.2023
20.03.2023

Hallinto- ja tukipalvelujen määrärahojen käytön alittuminen

KV 20.03.2023 § 38
33/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 81

Hallinto- ja tukipalvelut käyttötalouden toteutuma 2022 on talousarvioon nähden seuraava:

	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
PALVELUALUE	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		TA muutokset				
MENOT	-6 554 890	-7 392 750	-7 732 955	104,6	-340 205	
TULOT	827 036	892 750	1 254 407	140,5	361 657	
NETTOMENO	-5 727 854	-6 500 000	-6 478 548	99,7	21 452	-0,3

Hallinto- ja tukipalvelujen toimintatuotot toteutuivat 140,5 % eli 361 657 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Merkittävimmät poikkeamat olivat työterveyshuoltoon (KELA) ja joukkoliikenteeseen (ELY) saadut valtionavustukset. Toimintamenot puolestaan toteutuivat 104,6 % eli 340 205 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Toimintakate alittui 0,3 % eli 21 452 eurolla.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen vuoden 2022 määrärahojen käytön ja talousarvion toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 21 452 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta	§ 15	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 39	20.03.2023

Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelman toteutuminen 2022

KV 20.03.2023 § 39
59/02.02.00/2021

Liitteenä 2 alla mainittu liite 4 (korjattu toteutumaraportti hyvinvointipalvelut) ja **liitteenä 3** alla mainittu liite 5 (laajempi vastuualuetasoinen koonti määrärahojen käytön toteutumasta).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 82

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 28.2.2023 § 15 vuoden 2022 käyttötalouden toteutumaraportin.

Lautakunnan käsittelyn jälkeen on kirjanpitoon tehty vielä sote-kustannuksiin (tuloihin ja menoihin) vuodelle 2022 korjauskirjauksia, joten luvut ovat hieman muuttuneet lautakuntakäsittelyn jälkeen. Korjattu toteutumaraportti on **liitteenä 4**.

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkema
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-430 786	-363 700	-317 203	46 497	-12,8
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 678 300	-3 546 436	131 864	-3,6
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-5 640 646	93 354	-1,6
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-3 385 261	-160 261	5,0
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-4 053 400	-4 289 816	-236 416	5,8
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 679 600	-20 356 169	323 431	-1,6
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 219 800	-4 756 588	-536 788	12,7
Ikäihmisten palvelut	-8 592 361	-9 738 900	-9 578 021	160 879	-1,7
Hyvinvointipalvelut yht.	-49 983 320	-51 692 700	-51 870 140	-177 440	0,3

Käyttötalouden toteutumaraportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Liitteenä 5 on laajempi vastuualuetasoinen koonti määrärahojen käytön toteutumasta. Määrärahojen käyttö ylittyi koko palvelualueen osalta 177 440 eurolla (0,3 %). Luvuista puuttuu n. 40 000 euron lomapalkkavelan purun vaikutus ikäihmisten palveluihin liikkeenluovutukseen liittyen (ei ole saatu Sarastialta oikeita tietoja).

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää liitteen 4 mukaisen hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tulevaisuuslautakunta	§ 15	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 39	20.03.2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 28.02.2023 § 15

Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2022 on vastuualueittain seuraava:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkema
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-430 786	-363 700	-317 203	46 497	-12,8
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 678 300	-3 546 436	131 864	-3,6
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-5 640 646	93 354	-1,6
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-3 385 261	-160 261	5,0
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-4 053 400	-4 289 816	-236 416	5,8
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 679 600	-20 356 169	323 431	-1,6
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 219 800	-4 867 424	-647 624	15,3
Ikäihmistien palvelut	-8 592 361	-9 738 900	-9 570 605	168 295	-1,7
Hyvinvointipalvelut yht.	-49 983 320	-51 692 700	-51 973 560	-280 860	0,5

Liitteenä 1 on laajempi vastuualuetasoinen koonti määrärahojen käytön toteutumasta. Määrärahojen käyttö ylittyi koko palvelualueen osalta 280 860 eurolla (0,5 %).

Sairauksien ehkäisy- ja hoitopalvelut jakaantuvat omaan toimintaan ja ostopalveluihin. Oman toiminnan ja ostopalvelujen toteutuma on alla olevan mukainen:

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
	TP 2021	KS 2022	TP 2022	%	€	%
Oma toiminta						
MENOT	-9 422 898	-8 838 900	-10 047 505	113,7	-1 208 605	13,7
TULOT	1 756 916	1 321 000	2 408 470	182,3	1 087 470	82,3
NETTOMENO	-7 665 982	-7 517 900	-7 639 035	101,6	-121 135	1,6
Ostopalvelut						
MENOT	-13 564 966	-13 161 700	-12 717 185	96,6	444 515	-3,4
TULOT	129 110	0	50	0,0	50	
NETTOMENO	-13 435 856	-13 161 700	-12 717 135	96,6	444 565	-3,4
Yhteensä						
MENOT	-22 987 864	-22 000 600	-22 764 690	103,5	-764 090	3,5
TULOT	1 886 026	1 321 000	2 408 520	182,3	1 087 520	82,3
NETTOMENO	-21 101 838	-20 679 600	-20 356 170	98,4	323 430	-1,6

Lapin sairaanhoitopiiri palautti kunnille jäsenkuntalaskutuksen oikaisua ja kalliinhoidon tasausta, mikä Kemijärven osalta oli 109 992 euroa. Tämä palautus vähentää sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelujen ostopalvelujen kustannuksia.

Liitteenä 2 on palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutumaraportti. Toteutumaraportissa on valtuustotasoisien tavoitteiden lisäksi lautakuntatasoiset tavoitteet, joiden toteutumisesta lautakunta vastaa.

Tulevaisuuslautakunta	§ 15	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 82	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 39	20.03.2023

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Vt. tulevaisuusjohtaja Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Laukkanen Heidi Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteenä 2 olevan vuoden 2022 käyttötalouden toteutumaraaportin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta	§ 17	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 83	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 40	20.03.2023

Hyvinvointipalvelujen palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2022

KV 20.03.2023 § 40
59/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 83

Tulevaisuuslautakunta on 28.2.2023 § 17 hyväksynyt hyvinvointipalvelujen palvelualueen vuoden 2022 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 280 860 euroa.

Lautakuntakäsittelyn jälkeen on kirjanpitoon tehty vielä sote-kustannuksiin (tuloihin ja menoihin) vuodelle 2022 korjauskirjauksia, joten luvut ovat muuttuneet lautakuntakäsittelyn jälkeen. Mm. Kolpeneen ylijäämäpalautus kunnille on kirjattu tilintarkastajan ohjeen mukaisesti 50 % rahoitustuottoihin ja 50 % vammaispalvelujen ostopalveluihin (vähentää vammaispalvelujen kustannuksia). Korjaamatta on vielä liikkeenluovutukseen liittynyt lomapalkkavelan kirjaus, jonka kustannusvaikutus henkilöstömenoihin on n. 40 000 euroa ikäihmisten palveluihin (ei ole saatu Sarastialta tietoja).

Toteutuma ilman lomapalkkavelan korjausta on vastuualueittain seuraava:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkema
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-430 786	-363 700	-317 203	46 497	-12,8
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 678 300	-3 546 436	131 864	-3,6
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-5 640 646	93 354	-1,6
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-3 385 261	-160 261	5,0
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-4 053 400	-4 289 816	-236 416	5,8
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 679 600	-20 356 169	323 431	-1,6
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 219 800	-4 756 588	-536 788	12,7
Ikäihmisten palvelut	-8 592 361	-9 738 900	-9 578 021	160 879	-1,7
Hyvinvointipalvelut yht.	-49 983 320	-51 692 700	-51 870 140	-177 440	0,3

Korjattu talousarvion ylitys on siten em. okrajaukset ja varaukset huomioon ottaen 177 440 € + n. 40 000 € = 217 441 € ja siten ylitysoikeutta haetaan korjatun toimintakate-toteutuman ja arvioidun määrärahaylityksen mukaisesti enintään 220 000 euroa.

Valmistelija talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Tulevaisuuslautakunta	§ 17	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 83	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 40	20.03.2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointipalvelujen palvelualueen talousarvion 2022 toimintakateen ylityksenä enintään 220 000 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 28.02.2023 § 17

Hyvinvointipalvelujen palvelualueelle oli asetettu lisätalousarvioiden hyväksymisen yhteydessä toimintakatetavoitteeksi -51 692 700 euroa. Toimintakate on ylittynyt 280 860 eurolla johtuen pääosin vammaisten palvelujen sekä perhe- ja sosiaalipalvelujen vastuualueilla tapahtuneen ostopalvelujen kasvusta loppuvuonna. Toimintatuotot toteutuivat 43,8 % paremmin kuin talousarviossa arvioitu, mutta samaan aikaan toimintamenot ylittyivät 4,3 % ja toimintakate ylittyi 0,5 %.

Toimintakate alittui johtamisen, varhaiskasvatuksen, perusopetus- ja lukiokoulutuksen, sairauksien ehkäisy ja hoidon sekä ikäihmisten palveluissa ja ylittyi kulttuuri- ja vapaa-aika-, perhe- ja sosiaali- sekä vammaisten palveluissa.

Toimintavuoden kustannusten kasvuun vaikutti koronaan liittyvä suojautuminen, koronapotilaiden määrä ja rokotusten järjestäminen sekä koronatestaus. Hoitohenkilöstön pysyvyyttä ja saatavuutta lisäsi rekrytointilisä, mutta tämän lisäksi jouduttiin käyttämään vuokratyövoimaa sekä hoitotyö- että lääkäriresurssipulan vuoksi. Vuokratyövoiman kokonaiskustannukset olivat yhteensä 1,45 milj. euroa.

Hyvinvointipalvelut palvelualueen vastuualuekohtainen toteutuma oli seuraava:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkema
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-430 786	-363 700	-317 203	46 497	-12,8
Varhaiskasvatus	-3 448 398	-3 678 300	-3 546 436	131 864	-3,6
Perusopetus ja lukio	-6 416 884	-5 734 000	-5 640 646	93 354	-1,6
Kulttuuri- ja vapaa-aika	-3 229 618	-3 225 000	-3 385 261	-160 261	5,0
Perhe- ja sosiaalipalvelut	-4 684 954	-4 053 400	-4 289 816	-236 416	5,8
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-18 851 307	-20 679 600	-20 356 169	323 431	-1,6
Vammaispalvelut	-4 329 012	-4 219 800	-4 867 424	-647 624	15,3
Ikäihmisten palvelut	-8 592 361	-9 738 900	-9 570 605	168 295	-1,7
Hyvinvointipalvelut yht.	-49 983 320	-51 692 700	-51 973 560	-280 860	0,5

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Vt. tulevaisuusjohtaja Heidi Laukkanen, 040 484 2079

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Laukkanen Heidi Kemijärvi

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy hyvinvointipalvelujen palvelualueen vuoden 2022 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää

Tulevaisuuslautakunta	§ 17	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 83	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 40	20.03.2023

kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 280 860 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta	§ 20	02.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 84	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 41	20.03.2023

Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 2022

KV 20.03.2023 § 41
99/02.02.00/2021

Liitteenä 4 alla mainittu liite 6 (tekni-
sten palvelujen vastuualueen
käyttötalouden toteutumaraportti vuodelta 2022).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 84

Elinvoimalautakunta on hyväksynyt 2.3.2023 § 20 **liitteenä 6** olevan
tekni-
sten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutumaraportin
vuodelta 2022.

Käyttötalouden toteutumaraportti annetaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää liitteen 6 mukaisen tekni-
sten palvelujen
vastuualueen käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022
kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 02.03.2023 § 20

Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma on esitetty
liitteessä 1. Käyttötalouden osalta vastuualueen toiminnoittaiset
toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna
käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 20
§ 84
§ 41

02.03.2023
13.03.2023
20.03.2023

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
VASTUUALUE	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
Maankäytön palvelut						
MENOT	-414 355	-408 380	-389 804	95,5		
TULOT	636 932	420 000	420 722	100,2		
NETTOMENO	222 577	11 620	30 918	266,1	19 298	166,1
Kunnallistekniikka						
MENOT	-1 799 960	-1 738 680	-1 885 064	108,4		
TULOT	610 708	570 710	655 387	114,8		
NETTOMENO	-1 189 252	-1 167 970	-1 229 677	105,3	-61 707	5,3
Pelastustoimi						
MENOT	-770 424	-779 000	-828 692	106,4		
TULOT	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	-770 424	-779 000	-828 692	106,4	-49 692	6,4
Ympäristönsuojelu						
MENOT	-34 758	-44 650	-47 333	106,0		
TULOT	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	-34 758	-44 650	-47 333	106,0	-2 683	6,0
Tekniset palvelut vastuualue yhteensä						
MENOT	-3 019 497	-2 970 710	-3 150 893	106,1		
TULOT	1 247 640	990 710	1 076 109	108,6		
NETTOMENO	-1 771 857	-1 980 000	-2 074 784	104,8	-94 784	4,8

Vastuualueen käyttötalous toteutui ennakoitua hieman heikommin. Toimintakate ylittyi 94 784 eurolla (4,8 %). Toimintakatteen ylitykseen vaikutti pelastustoimen maksuosuuden arvioitua suurempi kasvu, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hintojen nousu mm. polttoaineet, sähkö ja korjaustarvikkeet. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittyivät 46,7 %;lla eli n. 63 300 eurolla. Toimintamenot ylittyivät noin 180 183 eurolla talousarvioon nähden (6,1 %). Toimintatuotot puolestaan toteutuivat talousarvioon nähden 85 399 euroa suurempina. Tuloissa näkyvät maankäytön palvelujen myyntitulot ja pysyvien vastaavien myyntitulot (tontit, maa-alueet, metsä).

Vastuualueen toiminta jakaantuu omaan toimintaan ja ostopalveluihin. Ostopalveluina toteutetaan pelastustoimen ja ympäristönsuojelun palvelut. Oman toiminnan osalta (kunnallistekniikka ja maankäyttö) toteutumaluvuissa näkyy viranomaispalvelujen ja käyttöomaisuuden myynneistä saadut tulot. Käyttöomaisuuden myyntituloja on talousarviovaiheessa haastavaa arvioida tarkasti.

Valmistelija

Vt. Elinvoimajohtaja Eero Saarijärvi, 0400 391 814
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta	§ 22	02.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 85	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 42	20.03.2023

Teknisten palvelujen vastuualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2022

KV 20.03.2023 § 42
99/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 85

Elinvoimalautakunta on hyväksynyt 2.3.2023 § 22 teknisten palvelujen vastuualueen määrärahojen käytön vuodelta 2022 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 94 784 euroa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle teknisten palvelujen vastuualueen toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 94 784 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 02.03.2023 § 22

Teknisten palvelujen vastuualueen toimintatuotot toteutuivat 85 399 euroa (toteutuma 108,6 %) ennakoitua suurempina. Toimintakulut toteutuivat puolestaan 180 183 euroa suurempina (toteutuma 106,1 %) ja toimintakate oli siten 94 784 euroa talousarviossa arvioitua heikompi ja ylitti 4,8 % annetun nettomäärärahatason eli toimintakatteen.

Toimintakuluista merkittävimmät ylitykset olivat aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa, jotka ylittyivät n. 63 300 eurolla ja palvelujen ostoissa, jotka ylittyivät 69 477 eurolla. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa merkittävimmät kasvut ovat tapahtuneet polttoainehankinnoissa, sähkön ja korjaustarvikkeiden hankintahinnoissa. Palvelujen ostoissa näkyy pelastuslaitoksen toiminnan kustannusten nousu ja siitä johtuva kuntalaskutuksen kasvu.

Teknisten palvelujen vastuualueen toteutuma oli seuraava:

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 22
§ 85
§ 42

02.03.2023
13.03.2023
20.03.2023

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama	
VASTUUALUE	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%	
Maankäytön palvelut							
MENOT	-414 355	-408 380	-389 804	95,5			
TULOT	636 932	420 000	420 722	100,2			
NETTOMENO	222 577	11 620	30 918	266,1	19 298	166,1	
Kunnallistekniikka							
MENOT	-1 799 960	-1 738 680	-1 885 064	108,4			
TULOT	610 708	570 710	655 387	114,8			
NETTOMENO	-1 189 252	-1 167 970	-1 229 677	105,3	-61 707	5,3	
Pelastustoimi							
MENOT	-770 424	-779 000	-828 692	106,4			
TULOT	0	0	0	0,0			
NETTOMENO	-770 424	-779 000	-828 692	106,4	-49 692	6,4	
Ympäristönsuojelu							
MENOT	-34 758	-44 650	-47 333	106,0			
TULOT	0	0	0	0,0			
NETTOMENO	-34 758	-44 650	-47 333	106,0	-2 683	6,0	
Tekniset palvelut vastuualue yhteensä							
MENOT	-3 019 497	-2 970 710	-3 150 893	106,1			
TULOT	1 247 640	990 710	1 076 109	108,6			
NETTOMENO	-1 771 857	-1 980 000	-2 074 784	104,8	-94 784	4,8	

Toimintakatteen ylitys on 94 784 euroa ja ylityksen määrä 4,8 % myönnettyistä nettomäärärahoista. **Liitteenä 4a** on Teknisten palvelujen tuloslaskelma.

Valmistelija

Vt. elinvoimajohtaja Eero Saarijärvi, 0400 391 814
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy teknisten palvelujen palvelualueen vuoden 2022 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 94 784 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 15	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 86	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 43	20.03.2023

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2022

KV 20.03.2023 § 43
77/02.02.00/2021

Liitteenä 5 alla mainittu liite 7 (Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutumaraportti vuodelta 2022)

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 86

Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 28.2.2023 § 15 **liitteen 7** mukaisen käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle tiedoksi.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää liitteen 7 mukaisen Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Ruokamo esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. kohta 6 yhteisöjävi, johtokunnan puheenjohtaja).
Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 28.02.2023 § 15

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 3**. Käyttötalouden osalta toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
Tilapalvelut						
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-5 245 616	119,2		
TULOT	7 479 200	6 797 650	7 870 160	115,8		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	2 624 544	109,5	226 874	9,5
Puhtaus- ja ruokapalvelut						
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 996 515	101,9		
TULOT	2 852 024	2 943 360	3 010 196	102,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	13 681	587,2	11 351	487,2
Liikelaitos yhteensä						
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-8 242 131	112,3		
TULOT	10 331 224	9 741 010	10 880 356	111,7		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 638 225	109,9	238 225	9,9

Liikelaitoksen johtokunta	§ 15	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 86	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 43	20.03.2023

Käyttötalous toteutui talousarviossa ennakoitua paremmin. Toimintakate oli 109,9 % ja 238 225 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Toimintamenot olivat -8,2 milj. euroa (112,3 %) ja toimintatulot 10,9 milj. euroa (111,7 %).

Toimintakatteen toteutuma toiminnoittain oli seuraava:

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	TA+LTA	Toteutuma	Poikkeama	Poikkema
Käyttötalouden toteutuma	TP 2021	KS 2022	TP 2022	€	%
Johtaminen	-56 231	0	23 434	23 434	23434,0
Hallintokiinteistöt	145 369	169 400	169 890	490	0,3
Päiväkot- ja koulukiinteistöt	877 476	488 900	444 695	-44 205	-9,0
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	806 005	840 940	819 168	-21 772	-2,6
Teknisen palvelun tilat	-43 231	19 310	13 293	-6 017	-31,2
Osakehuoneistot	113 304	67 200	118 811	51 611	76,8
Yrityskiinteistöt	-16 424	23 790	682 481	658 691	2768,8
Hyvinvointialueen kiinteistöt	872 412	954 020	914 556	-39 464	-4,1
Tyhjät kiinteistöt	-194 084	-165 890	-561 784	-395 894	238,6
Ruokapalvelut	-28 767	0	-6 806	-6 806	-6806,0
Laitoshuolto	63 476	0	-33 416	-33 416	-33416,0
Siivouspalvelut	164 628	2 330	49 687	47 357	2032,5
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	5 498	0	4 216	4 216	4216,0
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	2 709 431	2 400 000	2 638 225	238 225	9,9

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.6.2022 § 76 Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalojen talouden tervehdyttämisohjelman v. 2022-2025, jossa hyväksyttiin maksettavaksi vuokrataloille purkukustannusavustusta vuosina 2022-2024. Avustuksen määrä v. 2022 oli 375 000 € ja se katettiin liikelaitoksen toiminnasta. Avustus on kirjattu tyhjien kiinteistöjen toimintoon, jonka vuoksi ao. näyttää huomattavaa kustannuslisäystä.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 3 olevan käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2022 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 16
 Kaupunginhallitus § 87
 Kaupunginvaltuusto § 44

28.02.2023
 13.03.2023
 20.03.2023

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2022 toimintakatetavoitteen ylittyminen

KV 20.03.2023 § 44
 77/02.02.00/2021

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 87

Liikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 28.2.2023 § 16 talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 238 225 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liikelaitoksen talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 238 225 euroa.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Anita Ruokamo esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. kohta 6 yhteisöjäävi, johtokunnan puheenjohtaja). Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 28.02.2023 § 16

Tilapalvelut liikelaitokselle oli asetettu toimintakatetavoitteeksi talousarviossa 2 400 000 euroa. Toimintakatetavoite ylitettiin 9,9 %:lla ja oli 2 638 225 euroa, mikä on 238 225 euroa tavoitetta parempi.

Tilapalvelut liikelaitoksen palvelukokonaisuuksien toteutuma oli seuraava:

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
LIKELAITOS	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
Tilapalvelut						
MENOT	-4 974 604	-4 399 980	-5 245 616	119,2		
TULOT	7 479 200	6 797 650	7 870 160	115,8		
NETTOMENO	2 504 596	2 397 670	2 624 544	109,5	226 874	9,5
Puhtaus- ja ruokapalvelut						
MENOT	-2 647 189	-2 941 030	-2 996 515	101,9		
TULOT	2 852 024	2 943 360	3 010 196	102,3		
NETTOMENO	204 835	2 330	13 681	587,2	11 351	487,2
Liikelaitos yhteensä						
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-8 242 131	112,3		
TULOT	10 331 224	9 741 010	10 880 356	111,7		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 638 225	109,9	238 225	9,9

Liikelaitoksen johtokunta	§ 16	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 87	13.03.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 44	20.03.2023

Puhtaus- ja ruokapalveluissa tulos ylitti 11 351 eurolla talousarviossa arvioitun tuloksen. Toimintatuotot kasvoivat, mutta samaan aikaan myös toimintamenoissa oli kasvua ostopalvelujen ja raaka-ainehintojen kasvun johdosta.

Tilapalveluissa toimintatuotot kasvoivat vakuutusyhtiön maksaman vahinkokorvauksen ja vuokratuottojen kasvun johdosta noin 1,0 milj. eurolla. Toimintamenoissa oli myös kasvua palvelujen ostojen ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hintojen nousun johdosta. Lisäksi määrärahoilla katettiin vuokrataloille hyväksytty purkuavustus.

Tilapalvelujen toteutuma oli 238 225 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 238 225 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 90
Kaupunginvaltuusto § 45

13.03.2023
20.03.2023

Anomus lisälainasta/Koillis-Lapin Sähkö Oy

KV 20.03.2023 § 45
47/02.05.03/2021

Liitteenä 6 alla mainittu liite 10 (Koillis-Lapin Sähkö Oy:n lisälainahakemus).

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Arto Torvinen (HL 28.1 § kohta 4 palvelussuhdejäävi, palvelussuhde KLS), Anita Ruokamo (HL 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi, hallituksen jäsen), Kirsti Ojala (HL 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi, hallituksen jäsen), Kari Räisänen (HL 28.1 § kohta 5 yhteisöjäävi, hallituksen jäsen) esteellisinä poistuivat paikaltaan eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Arto Torvisen varajäsen Tuomas Kalliokoski osallistui asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kirsti Ojalan varajäsen Kauko Jaakkola osallistui asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Kari Räisäsen varajäsen Sirkka Pikkuvirta osallistui asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Tuomas Kalliokoski, Kauko Jaakkola ja Sirkka Pikkuvirta poistuivat paikaltaan asiankohdan käsittelyn jälkeen klo 17.37.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 13.03.2023 § 90

Kaupunginvaltuusto on myöntänyt Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle konsernilainaa 13.12.2021 § 145 päätöksellään yhteensä 5,0 miljoonaa euroa yhtiön kantaverkkoinvestointiin ja kuituverkon osakkeiden ostoon.

Koillis-Lapin Sähkö Oy hakee 2,0 miljoonaa euroa lisälainoitusta kaupungilta rakentamiskustannusten nousun vuoksi. Koillis-Lapin Sähkö Oy:n hakemus on **liitteenä 10**. Kaupunki saa lainalle täysarvoisen vakuuden, joka toimitetaan kaupungille kuukausi ennen lainan nostohetkeä.

Konsernin antolainauksessa on otettava huomioon koron markkinaehtoisuus. Kemijärven kaupungin ottamien lainojen keskipitkän aikavälin korko on ollut viime vuodet alle 1 %:n, mutta nyt korkotaso on noussut ja uusien kaupungin vuonna 2023 ottamien lainojen kokonaiskorko on arviolta 12 kk:n euribor -koron mukainen + rahoituslaitoksen perimä marginaali, joten kaupungin on noudatettava samaa tasoa konsernilainoituksessaan.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 90
§ 45

13.03.2023
20.03.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä osaltaan ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunki antaa Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle 2,0 miljoonan euron konsernilainan. Lainasta perittävä korko sidotaan 31.12.2031 saakka 12 kk:n euribor korkoon ja kaupunki perii koron lisäksi 0,3 %:n marginaalin. Kokonaiskorko määräytyy lainannostohetken mukaan. Jos laina nostetaan erissä, kokonaiskorko on ao. lainaerän osalta nostohetken mukainen. Kokonaiskorko määritellään uudelleen vuoden 2031 aikana.
Laina maksetaan vuoden 2042 loppuun mennessä tasalyhenteisenä. Korko laskutetaan puolivuositain. Lainalle saadaan yhtiöltä täysarvoinen vakuus.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kirsti Ojala ja Anita Ruokamo esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. kohta 5 yhteisöjääviys, hallituksen jäsen).

Ahti Majava esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Paula Alatalo kannatti esitystä.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamiseksi uudelleen valmisteluun, puheenjohtaja totesi että puheenvuorot rajataan asian asiallisen käsittelyn jatkamiseen.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen, ne jotka kannattavat asian asiallista käsittelyä nostavat käden kannatuksen merkiksi. Esitystä kannattivat Markku Harju, Riitta Savukoski, Teija Kerkelä ja Juhani Tapio.

Ja ne, jotka kannattavat asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi nostavat käden kannatuksen merkiksi. Esitystä kannattivat Ahti Majava ja Paula Alatalo.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 30	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 24	13.02.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 46	20.03.2023

Eroanomus tarkastuslautakunnan jäsenyydestä / Toukomies Sirkka

KV 20.03.2023 § 46
33/00.00.01.02/2023

Päätös

1. Kaupunginvaltuusto myönsi Sirkka Toukomiehelle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä.
2. Kaupunginvaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan uudeksi jäseneksi Jaana Wiikin jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025.

KV 13.02.2023 § 24

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

KH 23.01.2023 § 30

Sirkka Toukomies on jättänyt 9.1.2023 eroanomuksen Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä. Eroanomus oheisena.

Kuntalain 70 §:n mukaisesti luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Toukomies ei ole enää vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron tarkastuslautakunnan jäsenelle ja varajäsenelle.

Tarkastuslautakunnan jäseniä ovat tällä hetkellä jäljellä olevalle kaudelle 1.8.2021 -31.5.2025 seuraavat

Jäsen

Sirviö Antti, pj
Vaarala Jorma
Pikkuvirta Sirkka
Tikkanen Jani
Toukomies Sirkka

Varajäsen

Pekka Liisanantti
Auvo Kilpeläinen
Maija-Leena Vermas
Tauno Mulari
Aili Kumpula

Kuntalaki 121 §, Tarkastuslautakunta
Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kuntalaki 75 §, Vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan:

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

Kaupunginhallitus	§ 30	23.01.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 24	13.02.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 46	20.03.2023

1) kunnanhallituksen jäsen;

2) pormestari ja apulaispormestari;

3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;

4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 9 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kunnallisia toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain mukaan toimielimissä tulee olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Lain mukaan kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n mukaan "Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen."

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. kaupunginvaltuusto myöntää Sirkka Toukomiehelle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja toteaa hänen luottamustoimen päättyneeksi.
2. valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 100
Kaupunginvaltuusto § 47

13.03.2023
20.03.2023

Eroanomus elinvoimalautakunnan jäsenyydestä / Välikangas Sanna

KV 20.03.2023 § 47
172/00.00.01.02/2023

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sanna Välikangas esteellisenä poistui paikaltaan, eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 § kohta 1 asianosaisjäävi).

1. Kaupunginvaltuusto myönsi Sanna Välikankaalle eron elinvoimalautakunnan jäsenyydestä.
2. Kaupunginvaltuusto valitsi elinvoimalautakuntaan uudeksi jäseneksi Tarja Kaisanlahden jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.1.2023-31.5.2025.

KH 13.03.2023 § 100

Sanna Välikangas on jättänyt 3.3.2023 eroanomuksen Kemijärven kaupungin elinvoimalautakunnan jäsenyydestä. Välikankaan eroanomus oheisena.

Sanna Välikangas on Suomen keskustan varsinainen jäsen Kemijärven kaupungin elinvoimalautakunnassa. Välikangas on tullut esteelliseksi elinvoimalautakuntaan.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kaupunginvaltuusto on valinnut 19.12.2022 elinvoimalautakuntaan ajalle 1.1.2023 – 31.5.2025 seuraavat henkilöt:

Jäsen	Varajäsen
Kauko Jaakkola	Väinö Aska
Kari Räisänen	Sirkka Pikkuvirta
Raimo Huczkowski	Kristiina Lautamo
Johanna Sirviö	Sami Niemistö
Arto Torvinen	Jesse Kerkelä
Aulikki Imporanta	Sirpa Masalin
Sanna Välikangas	Veikko Niemelä

Puheenjohtajaksi valittiin Kari Räisänen ja varapuheenjohtajaksi Aulikki Imporanta.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan;

"Elinvoimalautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen."

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 100
§ 47

13.03.2023
20.03.2023

Kuntalain 74 §:n mukaan;

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueellatoimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Laissa naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 a §:ssä todetaan seuraavaa:

" Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Kuntalain 70 §:n mukaan;

"Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen. Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että
1) valtuusto myöntää Sanna Välikankaalle eron elinvoimalautakunnan jäsenyydestä,

Kaupunginhallitus § 100
Kaupunginvaltuusto § 47

13.03.2023
20.03.2023

2) valtuusto valitsee elinvoimalautakuntaan uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.1.2023 - 31.5.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 96
Kaupunginvaltuusto § 48

13.03.2023
20.03.2023

Kaupungin omistamien työllisyyspalvelujen ja Saura säätiön yhteistyö ja uudelleen organisointi

KV 20.03.2023 § 48
154/14.07.00/2023

Liitteenä 7 alla mainittu liite 15 (selvitystyön loppuraportti).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saura säätiö

KH 13.03.2023 § 96

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 20.6.2022 § 61 Saura säätiön avustusanomuksen hyväksymisen yhteydessä, että selvitys Saura-säätiön ja työllisyydenhoidon yhteistyöstä ja uudelleen organisoinnista valmistuu vuoden 2022 aikana.

Kaupunki on hankkinut selvityksen FCG:ltä. Selvityksen aikana on toteutettu yhteinen työpaja työllisyydenhoidon, kaupungin ja Saura säätiön edustajien kanssa ja työpajaa on vetänyt FCG:n johtavana asiantuntijana Timo Nousiainen. Selvitystyön tuloksia on esitelty kaupunginhallitukselle joulukuussa ja loppuraporttia on täydennetty kaupunginhallituksen antaminen täydennysehdotusten pohjalta.

Selvitystyön loppuraportti on **liitteenä 15**.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee loppuraportin tiedoksi ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy loppuraportissa esitetyistä toimenpide-ehdotuksista valmistelupohjaksi TE25-uudistuksen tehtävärakenteen mukaisen valmistelun ja Saura säätiön toiminnan tukemisen siihen saakka, kunnes hyvinvointialue kilpailuttaa kuntouttavan työtoiminnan ja sosiaalisen kuntoutuksen.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski ja Teija Kerkelä esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. Savukoski kohta 4 palvelussuhdejäävi, työllisyysasiantuntija ja Kerkelä kohta 5 yhteisöjäävi, Saura säätiön hallituksen jäsen).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 94
Kaupunginvaltuusto § 49

13.03.2023
20.03.2023

Kemijärven kaupungin kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025 ja sopimus ELY-keskuksen kanssa sekä kuntapaikoista päättäminen

KV 20.03.2023 § 49
164/05.11.01/2023

Liitteenä 8 alla mainittu liite 12 (Kotouttamisohjelma 2023-2025) ja **liitteenä 9** alla mainittua liite 13 (päivitetty sopimus ELY-keskuksen ja kaupungin välillä)

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Hallintopalvelut

KH 13.03.2023 § 94

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010, jäljempänä kotoutumislaki), edellyttää, että kunta laatii kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelman (§32), joka hyväksytään kunnanvaltuustossa. Ohjelma on tarkistettava vähintään kerran neljässä vuodessa ja se tulee ottaa huomioon kunnan talousarviota laadittaessa. Kotoutumisen edistämisestä annetun lain 30 § mukaan kunnalla on yleis- ja yhteensovittamisvastuu maahanmuuttajien kotouttamisen kehittämisestä sekä sen suunnittelusta ja seurannasta paikallistasolla. Kunnan tulee varmistaa, että sen palvelut soveltuvat myös maahanmuuttajille, riippumatta maahanmuuttaneen oleskelun perusteista ja huolehtia oman henkilöstönsä osaamisen kehittämisestä kotoutumisen edistämisessä.

Kotouttamisohjelman avulla kunnassa voidaan kehittää, suunnitella ja seurata palvelujen soveltumista maahanmuuttajille sekä tehdä näkyväksi kotoutumisen edistämistyön vastuutahoja, kehittämistarpeita ja painopisteitä. Kotouttamisohjelma myös edistää monialaista paikallista yhteistyötä eri viranomaisten ja muiden maahanmuuttajien kanssa toimivien tahojen välillä.

Edellinen Kemijärven kotouttamisohjelma on laadittu vuosille 2018–2020. Ohjelman päivittäminen on viivästynyt sote- ja kaupungin organisaatiouudistukseen liittyvien henkilöstömuutosten vuoksi. Kotouttamisohjelma on laadittu vuosille 2023–2025 ja siinä on huomioitu sotepalveluiden siirtyminen hyvinvointialueelle sekä kaupungin että Lapin maahanmuuttostrategia ja toteutuneet lakimuutokset. Tehty kotouttamisohjelma korvaa vuoden 2018–2020 tehdyn ohjelman, **liite 12** (Kotouttamisohjelma 2023-2025).

Kunnan kotouttamisohjelman lisäksi Kotouttamislain 41 §:n mukaan kunta voi tehdä ELY-keskuksen kanssa sopimuksen lain 2 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettujen henkilöiden kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä.

ELY-keskus ja kunta yhdessä arvioivat vuosittain kuntaan osoitettavien ja sijoittuvien henkilöiden määrät, henkilöiden kuntaan muuton alkuvaiheen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 94
§ 49

13.03.2023
20.03.2023

palveluihin, asumiseen sekä muihin kotoutumista edistäviin ja peruspalveluiden käyttöön kohdistuvat tarpeet.

Päätöksen pakolaisten vastaanotosta tekee jatkossakin kunta. Kunnan tulee kuitenkin kuulla hyvinvointialuetta pakolaisten vastaanoton yhteydessä ja käydä vuoropuhelua, jotta tarvittavat palvelut on mahdollista järjestää. Hyvinvointialue vastaa 1.1.2023 alkaen alaikäisten ilman huoltajaa maahan saapuvien vastaanotosta ja palveluiden järjestämisestä.

Lapin ELY-keskuksen ja Kemijärven kaupungin sopimusta kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä (LAPELY/1983/2017) esitetään jatkettavaksi ja Kemijärvi varaa kuntaan osoitettaville henkilöille vuosittain 20 kuntapaikkaa. Kemijärven kaupungin kuntapaikat on tarkoitettu ensisijaisesti Kemijärven vastaanottokeskuksen asiakkuudessa olleille haavoittuvassa asemassa oleville tilapäistä suojelua saaville, jotka ovat saaneet kotikunnan sekä haavoittuvassa asemassa oleville oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille.

Sopimus on päivitetty ja se korvaa ELY -keskuksen ja kaupungin välillä 20.12.2017 tehdyn sopimuksen, **liite 13**.

Voimassa oleva kotouttamisohjelma ja Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen (ELY-keskus) kanssa tehty sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä ovat edellytyksiä sille, että valtio korvaa kotoutumisen edistämisestä annetun lain (44 §) mukaisesti kunnalle aiheutuneita kustannuksia.

Valmistelija

Suunnittelija Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

- 1) hyväksyy Kemijärven kaupungin kotouttamisohjelman vuosille 2023-2025 liitteen 12 mukaisena,
- 2) hyväksyy ELY-keskuksen kanssa tehtävän sopimuksen liitteen 13 mukaisena ja
- 3) varaa vuosittain 20 kuntapaikkaa ensisijaisesti vastaanottokeskuksen asiakkuudessa olleille haavoittuvassa asemassa oleville tilapäistä suojelua saaville henkilöille, jotka ovat saaneet kotikunnan sekä haavoittuvassa asemassa oleville oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ahti Majava poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. kohta 7 yleislausekejäävi, puoliso asian valmistelijana).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 50

20.03.2023

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 20.03.2023 § 50

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa jätettiin valtuustoaloite Kemijärven säännöstelyn alarajan nostamiseksi kahdella (2) metrillä. Valtuustoaloite on liitteenä 10.

Kaupunginvaltuusto § 51

20.03.2023

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 20.03.2023 § 51

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kaupunginjohtaja esitteli ajankohtaisina asioina

- kaupunginjohtajan viran hakuaika päättyi 17.3. Hakemuksia 9 ja 2 suostumusta.
- eduskuntavaalit; ennakkoäänestys 22.3.-28.3 ja vaalipäivä 2.4.2023.
- Viitoskäytävä tapaaminen 3.3.2023; hankkeen materiaali jaettu valtuutetuille.

Kaupunginvaltuusto § 52

20.03.2023

Ilmoitusasiat

KV 20.03.2023 § 52

Valtuutettu, kunnallisneuvos Juha Pikkarainen välitti avoimen kutsun 15.4.2023 klo 13-16 Kulttuurikeskuksessa pidettäviin 70-vuotisjuhliinsa. Ilmoittautumiset toivotaan 11.4. mennessä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 53

20.03.2023

Muut asiat

KV 20.03.2023 § 53

Kemijärven lämmön ja veden hallituksen puheenjohtaja Heikki Nivala esitteli valtuutetuille Kemijärven lämmön ja veden kaukolämmön hinnankorotusvertailun Rovaniemen, Sodankylän, Kuusamon, Iin, Inarin ja Sallan kaukolämpöhintoihin sekä yhtiön ajankohtaistarkastuksen toiminnasta ja kehittämistoimenpiteistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 39, § 41, § 43, § 50, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsuopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,

98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.