

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 15.03.2023 klo 16:03 - 16:43

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 26	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 27	Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön rakennusurakka	6
§ 28	Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön sähköurakka	7
§ 29	Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön LVI-urakka	8
§ 30	Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön automaatiourakka	9
§ 31	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:03 - 16:43	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:03 - 16:43	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:03 - 16:43	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:03 - 16:43	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:03 - 16:43	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:03 - 16:43	jäsen	
Muu	Harju Markku	16:03 - 16:43	kh:n edustaja	
	Säärelä Marjo	16:03 - 16:43	kaupunginjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:03 - 16:43	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:03 - 16:43	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Välikangas Sanna	jäsen		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 24 - 31

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 15.03.2023

Aulikki Imporanta
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Kortelainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 16.3.2023 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 24

15.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 15.03.2023 § 24

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 3.3.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 25

15.03.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 15.03.2023 § 25

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 15.03.2023

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Aulikki Imporannan ja Jukka Kortelaisen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aulikki Imporanta ja Jukka Kortelainen.

Liikelaitoksen johtokunta § 26

15.03.2023

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 15.03.2023 § 26

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 27

15.03.2023

Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön rakennusurakkaLLJ 15.03.2023 § 27
144/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 23.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 430867 Clouidia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön rakennusurakka.

Hankinta sisältää keskuskeittiön rakennustekniset työt. Urakoitsija toimii hankkeessa pääurakoitsijana. Pääurakkaan kuuluu lisäksi työmaan johtovelvollisuudet, työmaapalvelut, jotka koskevat sivu-urakoita ja tilaajan hankintoja sekä ilmastointikaton hankinta ja asennus.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kokonaishintana.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 24.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui neljä tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 24.2.2023 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven keskuskeittiön rakennusurakan suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Levi Rakennus Oy:n kokonaishintaan 2 976 197 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut Levi Rakennus Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 28

15.03.2023

Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön sähköurakkaLLJ 15.03.2023 § 28
144/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 23.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 441870 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön sähköurakka.

Hankinta sisältää keskuskeittiön sähkötyöt saatettuna valmiiksi tarjouspyynnön mukaisesti.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kokonaishintana.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 24.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui kuusi tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 24.2.2023 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven keskuskeittiön sähköurakan suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Juurtelan Sähkö Oy:n kokonaishintaan 294 500 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut Juurtelan Sähkö Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 29

15.03.2023

Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön LVI-urakkaLLJ 15.03.2023 § 29
144/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 23.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 431761 Cludia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön LVI-urakka.

Hankinta sisältää keskuskeittiön LVI-työt, joihin kuuluu lämpö-, vesi-, viemäri-, ilmanvaihto-, ja kylmäasennustyöt saatettuna valmiiksi tarjouspyynnön mukaisesti.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kokonaishintana.

Tarjosten vastaanottamisen määräaikaan 24.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui viisi tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjosten avauskokouksessa 24.2.2023 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjosten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven keskuskeittiön LVI-urakan suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Lvi-Ollila Oy:n kokonaishintaan 1 018 000 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjosten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut Lvi-Ollila Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 30

15.03.2023

Hankintapäätös, Kemijärven keskuskeittiön automaatiourakkaLLJ 15.03.2023 § 30
144/02.08.00/2023

Kemijärven kaupunki / Tilapalvelut liikelaitos on hankintaviranomaisena julkaissut 23.1.2023 kansallisen hankintailmoituksen numero 441863 Cloudia kilpailutusjärjestelmän kautta. Hankinnan kohde on Kemijärven keskuskeittiön automaatiourakka.

Hankinta sisältää keskuskeittiön automaatiotyöt, joihin kuuluu säätö- ja valvontalaitetyöt saatettuna valmiiksi tarjouspyynnön mukaisesti.

Menettelynä on käytetty avointa menettelyä ja valintaperusteena on ollut halvin hinta. Tarjoushinta on pyydetty kokonaishintana.

Tarjousten vastaanottamisen määräaikaan 24.2.2023 klo 12:00 mennessä saapui kolme tarjousta. Tarjoukset avattiin ja käsiteltiin tarjousten avauskokouksessa 24.2.2023 ja niistä laadittiin **oheismateriaalina** oleva tarjousten vertailutaulukko. Saapuneet tarjoukset olivat hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisia.

Kemijärven kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ei tietoa tarjouskilpailun voittajasta ilmoiteta ennen aikojaan niistä hankinnoista, joista päätös tehdään lautakunnassa / hallituksessa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta päättää valita Kemijärven keskuskeittiön automaatiourakan suorittajaksi halvimman tarjouksen tehneen Lapin automaatiopalvelu Oy:n kokonaishintaan 62 000 euroa (Alv 0 %). Tehty tarjous on täyttänyt hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset ja se on sijoittunut laaditun tarjousten vertailutaulukon mukaisesti sijalle yksi.

Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja aloittaa sopimusneuvottelut Lapin automaatiopalvelu Oy:n kanssa kirjallisen hankintasopimuksen aikaansaamiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 31

15.03.2023

Muut asiat

LLJ 15.03.2023 § 31

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on keskiviikkona 26.4.2023 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Liikelaitoksen johtokunta pyytää, että elinvoimalautakunta ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin liittyen Rambolin Luusuantielle laatimaan liikenneturvallisuussuunnitelmaan yhdessä Lapin ELY-keskuksen kanssa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 30

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi