

Kaupunginvaltuusto

Aika 29.05.2023 klo 12:00 - 16:20

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 75	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 76	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 77	Elinvoimajohtajan viran täyttäminen	7
§ 78	Kemijärven kaupungin tilinpäätös 2022 ja toimintakertomus	12
§ 79	Kemijärven kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille	18
§ 80	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus kaupunginvaltuustolle vuodelta 2022	19
§ 81	Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus 2022	22
§ 82	Vuokratalojen hakemus kaupungille Valtiokonttorin päätöksen perusteella	24
§ 83	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	27
§ 84	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	28
§ 85	Ilmoitusasiat	29
§ 86	Muut asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	12:00 - 16:20	jäsen	
	Alatalo Paula	12:00 - 16:20	jäsen	
	Harju Markku	12:00 - 16:20	jäsen	
	Hietanen Matti	12:00 - 16:20	jäsen	
	Honkanen Senni	12:00 - 16:20	jäsen	
	Imporanta Aulikki	12:00 - 16:20	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	12:00 - 16:20	jäsen	
	Kerkelä Teija	12:00 - 16:20	jäsen	
	Kortelainen Jukka	12:00 - 16:20	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	12:00 - 16:20	jäsen	
	Majava Ahti	12:00 - 16:20	jäsen	
	Niemelä Veikko	12:00 - 16:20	jäsen	
	Nivala Heikki	12:00 - 16:20	jäsen	
	Ojala Kirsti	12:00 - 16:20	jäsen	
	Pikkarainen Juha	12:00 - 16:20	jäsen	
	Ruokamo Anita	12:00 - 16:20	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Räisänen Kari	12:00 - 16:20	jäsen	
	Savukoski Riitta	12:00 - 16:20	jäsen	
	Sirviö Antti	12:00 - 16:20	jäsen	
	Tapio Juhani	12:00 - 16:20	jäsen	
	Torvinen Arto	12:00 - 16:20	jäsen	
	Torvinen Matti	12:00 - 16:20	kv:n puheenjohtaja	
	Vaarala Jorma	12:00 - 16:20	jäsen	
	Välikangas Sanna	12:00 - 16:20	jäsen	
	Väliranta Harri	12:00 - 16:20	jäsen	
	Alaluusua Aarno	12:00 - 16:20	varajäsen	Severinkangas Asko varajäsen
	Sutinen Hannaliisa	12:00 - 16:20	varajäsen	livari Pekka varajäsen
Muu	Säärelä Marjo	12:00 - 16:20	vt. kaupunginjohtaja	
	Kuvaja Tuula	12:00 - 16:20	vs. hallintojohtaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Pöyliö Esa	12:00 - 16:20	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Laukkanen Heidi	12:00 - 16:20	vt. tulevaisuusjohtaja	
	Saarijärvi Eero	12:00 - 16:20	vt. elinvoimajohtaja	
	Halme Mika	12:00 - 16:20	tekninen avustaja	
Poissa	livari Pekka	kv:n 1. varapuheenjohtaja		
	Severinkangas Asko	jäsen		
	Nurmi Hanna	ympäristöterveysjohtaja		

Allekirjoitukset

Matti Torvinen
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 75 - 86

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 29.05.2023

Sanna Välikangas
pöytäkirjantarkastaja

Kari Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 31.05.2023

Kaupunginvaltuusto

§ 75

29.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 29.05.2023 § 75

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 91 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 23.5.2023 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 24.5.2023.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 75

29.05.2023

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Nimenuutoluettelo on liitteenä A.

Kaupunginvaltuusto § 76

29.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 29.05.2023 § 76

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 30.5.2023 klo 10 talous- ja kehittämisjohtajan, vs. hallintojohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Välikangas ja Kari Räisänen.

Kaupunginhallitus	§ 408	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 462	28.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 62	20.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 110	27.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 148	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 187	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 77	29.05.2023

Elinvoimajohtajan viran täyttäminen

KV 29.05.2023 § 77
664/01.01.01.01/2022

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 22.05.2023 § 187

Haastattelutyöryhmä suoritti elinvoimajohtajan virkaan hakeneiden kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden haastattelut 27.4.2023. Konsultin toteuttaman henkilöarvioinnin (soveltuvuustesti) jälkeen työryhmä kokoontui 11.5.2023 kuulemaan henkilöarvioinnin tulokset ja konsultin suositukset. Kaupunginhallituksen jäsenillä on mahdollisuus tutustua henkilöarviointiraporttiin ennen kaupunginhallituksen kokousta (salassa pidettävä asiakirja, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) 24§, 29 mom.).

Haastattelutyöryhmä päätti yksimielisesti haastattelujen ja arvioinnin tulosten perusteella esittää, että elinvoimajohtajan virkaan valitaan Anne Karppinen.

Hakijayhteenveto tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille oheisena (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle haastattelujen ja arvioinnin tulosten perusteella, että elinvoimajohtajan virkaan valitaan Anne Karppinen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 24.04.2023 § 148

Määräaikaan 14.4.2023 klo 15.00 mennessä tuli viisi uutta hakemusta ja aiemmin hakeneista yksi hakija on perunut hakemuksensa. Elinvoimajohtajan virkaa hakee neljätoista (14) henkilöä, joista kolme täyttää viran kelpoisuusehdot.

Kaupunginhallitus	§ 408	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 462	28.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 62	20.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 110	27.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 148	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 187	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 77	29.05.2023

Kokouksessaan 18.4.2023 haastattelutyöryhmä kävi yhdessä rekrytointiyrityksen konsultin kanssa läpi saapuneet hakemukset ja päätti kutsua 27.4.2023 pidettävään haastatteluun kaikki kelpoisuusehdot täyttävät hakijat. Elinvoimajohtajan rekrytinnissa käytettiin anonyymiä rekrytointia ja haastatteluun kutsuttavat valittiin ilman hakijoiden taustatietoja. Haastatteluun kutsuttavien valinnan jälkeen anonyymisyys purettiin ja kelpoisuusehdot täyttävät hakijat ovat Tanja Häyrynen, Ulla-Maija Ruuskanen ja Anne Karppinen.

Hakijayhteenveto tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille oheisena (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Valmistelija	Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy haastattelutyöryhmän esityksen haastatteluun kutsuttavista henkilöistä. Haastattelut toteutetaan torstaina 27.4.2023.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 27.03.2023 § 110

Elinvoimajohtajan viran hakuaikaa on tarpeen muuttaa siten, että hakuaika päättyy 14.4.2022 ja lisäksi hakua tulee täsmentää siten, että aikaisempaan hakuun toimitetut hakemukset otetaan huomioon ilman uutta hakemusta. Hakuilmoitus, **liite 2**.

Valmistelija	Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että elinvoimajohtajan viran hakuaika päättyy 14.4.2023 ja, että aikaisempaan hakuun toimitetut hakemukset otetaan huomioon ilman uutta hakemusta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Henkilöstöpalvelut

KH 20.02.2023 § 62

Kaupunginhallitus	§ 408	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 462	28.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 62	20.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 110	27.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 148	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 187	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 77	29.05.2023

Elinvoimajohtajan virka on ollut uudelleen haettavana siten, että aikaisempaan hakuun toimitetut hakemukset otetaan huomioon ilman uutta hakemusta, **liite 1** hakuilmoitus. Määräaikaan 20.1.2023 mennessä hakemuksia tuli kymmenen (10), joista kolme täyttää viran kelpoisuusehdot. Ansiovertailu tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille oheisena (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Haastattelutyöryhmä totesi kokouksessaan 3.2.2023, että hakijoiden joukko ei ole tarpeeksi kattava. Työryhmä pohti elinvoimajohtajan haun uudelleen käynnistämistä joko siten, että viran kelpoisuusehtoja muutetaan tai haetaan entisillä kelpoisuusehdoilla rekrytointiyrityksen avustaman. Työryhmä päätti esittää kaupunginhallitukselle, että elinvoimajohtajan virka julistetaan haettavaksi uudelleen rekrytointiyritystä apuna käyttäen entisillä kelpoisuusehdoilla.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa elinvoimajohtajan viran uudelleen haettavaksi siten, että hakuaika päättyy 31.3.2023. Rekrytoinnin toteuttamisessa käytetään rekrytointiyritystä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.12.2022 § 462

Elinvoimajohtajan virka on ollut kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaisesti julkisesti haettavana. Hakuaika päättyi 16.12.2022 klo 15.00. Määräaikaan mennessä elinvoimajohtajan virkaa haki kuusi (6) henkilöä, joista kansi henkilöä täyttää viran kelpoisuusehdot.

Elinvoimajohtajan rekrytoinnissa on käytetty anonyymia rekrytointia kaupunginhallituksen päätöksen 22.2.2021 § 63 mukaisesti. Haastatteluun kutsuttavat valitaan ilman hakijan taustatietoja. Ansiovertailu tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille oheisena (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Kaupunginhallituksen nimeämä haastattelutyöryhmä kokoontui 20.12.2022 ja päätti esittää kaupunginhallitukselle elinvoimajohtajan viran uudelleen hakua.

Kaupunginhallitus	§ 408	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 462	28.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 62	20.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 110	27.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 148	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 187	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 77	29.05.2023

Liitteenä 4 on hakuilmoitus.

Valmistelija Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa elinvoimajohtajan viran uudelleen haettavaksi. Virkaa aiemmin hakeneet otetaan huomioon ilman uutta hakemusta.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Tuula Kuvaja esteellisenä poistui kokouksesta, eikä osallistunut tämän asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon HL 28 § 1. kohta (asianosainen). Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän asiakohdan osalta Marjo Säärelä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 28.11.2022 § 408

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2022 § 131 päättänyt perustaa elinvoimajohtajan viran 1.1.2023 alkaen. Valtuuston päätöksen mukaisesti viran kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- kokemus kuntasektorin johtamis- ja esihenkilötyöstä
- kokemus kaupunki-/kuntaympäristön kehittämisestä
- kokemus hankejohtamisesta
- talous- ja hallinto-osaaminen

Hallintosäännön mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus päättää valtuuston täyttämän viran kokonaispalkasta ja palkantarkastuksesta sekä määräaikaisen virkamääräyksen antamisesta.

Liitteenä 7 on hakuilmoitus.

Valmistelija Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa elinvoimajohtajan viran haettavaksi.

Kaupunginhallitus	§ 408	28.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 462	28.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 62	20.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 110	27.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 148	24.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 187	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 77	29.05.2023

Kaupunginhallitus nimeää haastattelutyöryhmäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajan, kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan.

Muutettu päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa elinvoimajohtajan viran haettavaksi.

Kaupunginhallitus nimeää haastattelutyöryhmäksi kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston, kaupunginhallituksen puheenjohtajiston ja kaupunginjohtajan.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 123
Kaupunginvaltuusto § 78

31.03.2023
29.05.2023

Kemijärven kaupungin tilinpäätös 2022 ja toimintakertomus

KV 29.05.2023 § 78
155/02.06.01.03/2023

Alla mainittu liite 1 (Kemijärven kaupungin tilinpäätös- ja toimintakertomus 2022) on **liitteenä 1**.

Päätös

Vuoden 2022 tilinpäätös- ja toimintakertomuksen esitteli talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja.

Ryhmien puheenvuorot käytiin seuraavassa järjestyksessä:
Keskustan valtuustoryhmä Heikki Nivala, Kokoomuksen valtuustoryhmä Riitta Savukoski, Perussuomalaisten valtuustoryhmä Matti Hietanen, Vasemmistoliiton valtuustoryhmä Jarkko Kotilaine, Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä Markku Harju, Tulevaisuuden Kemijärvi -yhteislista valtuustoryhmä Aulikki Imporanta, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä Pirkka Aalto.

Kaupunginvaltuusto kävi läpi vuoden 2022 tilinpäätös- ja toimintakertomuksen otsikoittain.

Kaupunginvaltuusto piti kokoustaun klo 14.00-14.20.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja hyväksyi toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn.

KH 31.03.2023 § 123

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumavertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 123
§ 78

31.03.2023
29.05.2023

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen varausten ja mahdollisten rahastosiirtojen tekemistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2022

Kaupungin vuoden 2022 toimintakertomus ja tilinpäätös sisältää eriytettynä Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä konsernitilinpäätöksen ja -toimintakertomuksen.

Valtuusto on hyväksynyt 3.2.2020 talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2020-2022. Sopeuttamisohjelman toimenpiteet on sisällytetty vuoden 2022 osalta koko kaupungin talousarvioon ja tilinpäätökseen.

Kaupungin toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta 12,7 %. Talousarvioon nähden toimintatuotot toteutuivat 43,5 % ja 3 559 204 euroa arvioitua suurempina. Arvioitua suurempi tulojen toteutuma selittyi koronakorvauksilla, kotikuntakorvauksilla, maksutuottojen kasvulla, vakuutusyhtiön korvauksella muiden toimintatuottojen kasvulla. Korona-avustuksia kaupunki sai yhteensä 1 154 142 euroa.

Koko kaupunki	TA 2022			POIKKEAMA	POIKKEAMA
Toimintatuotot (ulkoiset)	TP 2021	+ muutokset	TP2022	€	%
Myyntituotot	3 472 719	3 437 450	4 773 312	1 335 862	38,9
Maksutuotot	2 585 807	2 217 000	2 508 150	291 150	13,1
Tuet ja avustukset	1 775 549	446 000	2 063 278	1 617 278	362,6
Vuokratuotot	1 997 470	1 968 770	2 018 589	49 819	2,5
Muut toimintatuotot	550 878	74 360	339 455	265 095	356,5
Toimintatuotot yhteensä	10 382 423	8 143 580	11 702 784	3 559 204	43,7

Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 6,6 %.

Toimintakulut ylittivät budjetin 3 509 141 eurolla eli toteutuma oli 105,3 % muutettuun talousarvioon nähden. Suurimmat euromääräiset toimintamenojen ylitykset kohdistuivat henkilöstömenoihin, palvelujen ostoihin (mm. asiakaspalvelut sotessa, tietohallintopalvelut, matkustuspalvelut ja rakennusten kunnossapitopalvelut), aineisiin, tarvikkeisiin ja tavarihin (hoitoaineet, lämmitys, sähkö, kalusto), avustuksiin sekä muihin toimintamenoihin.

Koko kaupunki	TA 2022			POIKKEAMA	POIKKEAMA
Toimintakulut (ulkoiset)	TP 2021	+ muutokset	TP2022	€	%
Henkilöstökulut	-25 545 592	-26 091 700	-26 555 576	-463 876	1,8
Palvelujen ostot	-31 536 202	-32 596 020	-34 388 745	-1 792 725	5,5
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 438 837	-3 782 440	-4 469 710	-687 270	18,2
Avustukset	-2 445 708	-2 267 500	-2 675 150	-407 650	18,0
Vuokrat	-977 169	-1 134 550	-1 146 049	-11 499	1,0
Muut toimintakulut	-211 516	-44 070	-190 191	-146 121	331,6
Toimintakulut yhteensä	-65 155 024	-65 916 280	-69 425 421	-3 509 141	5,3

Toimintakate oli edellisvuoteen verrattuna 5,4 % suurempi (heikompi) ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 123
§ 78

31.03.2023
29.05.2023

lisätalousarvioon 2022 verrattuna 0,01 % pienempi (parempi).
Toimintakate alittui 50 063 eurolla lisätalousarvioon nähden.

Yhteenveto koko kaupungin (sisältäen liikelaitoksen) vuoden
2022 käyttötalousmenoista verrattuna vuoden 2022 talousarvioon
(käyttötalouden toimintatuotot, -menot ja netto):

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	TA+LTA	Tilinpäätös	Käyttö-	Poikkeama	Poikkeama
PALVELUALUE	TP 2021	KS2022	TP2022	%	€	%
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		TA muutokset				
MENOT	-6 554 890	-7 392 750	-7 732 955	104,6		
TULOT	827 036	892 750	1 254 407	140,5		
NETTOMENO	-5 727 854	-6 500 000	-6 478 548	99,7	21 452	-0,3
HYVINVOINTIPALVELUT						
MENOT	-56 965 917	-56 630 150	-58 900 938	104,0		
TULOT	6 983 596	4 937 450	7 093 408	143,7		
NETTOMENO	-49 982 321	-51 692 700	-51 807 530	100,2	-114 830	0,2
TEKNISET PALVELUT						
MENOT	-3 019 497	-2 970 710	-3 150 893	106,1		
TULOT	1 247 640	990 710	1 076 109	108,6		
NETTOMENO	-1 771 857	-1 980 000	-2 074 784	104,8	-94 784	4,8
LIIKELAITOS						
MENOT	-7 621 793	-7 341 010	-8 242 131	112,3		
TULOT	10 331 224	9 741 010	10 880 356	111,7		
NETTOMENO	2 709 431	2 400 000	2 638 225	109,9	238 225	9,9
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-74 162 097	-74 334 620	-78 026 917	105,0		
TULOT	19 389 496	16 561 920	20 304 280	122,6		
NETTOMENO	-54 772 601	-57 772 700	-57 722 637	99,9	50 063	-0,1

Verotulojen kehitys

Kaupungin vuoden 2022 verotulot olivat noin 31,1 milj. euroa, joka on edellisvuoteen nähden 0,4 milj. euroa (1,2 %) parempi. Talousarvioon nähden verotulot toteutuivat 0,7 milj. euroa arvioitua suurempina (2,4 %) johtuen yhteisöverotilityksistä.

Verotulojen erittely	2022	2021	2020
Kunnan tulovero	24 448 185	24 346 194	24 214 200
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 061 145	2 460 585	1 376 749
Kiinteistövero	4 598 179	3 944 920	3 998 140
Muut verotulot			
Verotulot yhteensä	31 107 509	30 751 699	29 589 089

Valtionosuuksien kehitys

Valtionosuudet kasvoivat edellisvuodesta 2,0 milj. euroa eli 7,1 %. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusvähennys oli 0,34 milj. euroa (ed. vuonna vähennys 0,3 milj. euroa). Verotulomenetysten kompensatio oli nolla (0), kun se edellisvuonna vähensi valtionosuutta 0,1 milj. euroa. Talousarviossa arvioitiin valtionosuuksia saatavan n. 29,9 milj. euroa eli ero talousarvioon nähden oli 0,3 milj. euroa (1,1 %).

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 123
§ 78

31.03.2023
29.05.2023

Valtionosuuksien erittely			
	2022	2021	2020
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus,	21 664 804	28 669 855	30 048 409
Siitä: verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseaus	4 531 284	4 466 904	4 514 833
Siitä: järjestelmämuutoksen korjaus	4 399 518	3 958 056	3 717 368
Siitä: harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0	0	1 000 000
Muu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	-341 280	-301 571	-512 134
Verotulomenetysten korvaus ja muut	0	-115 212	783 520
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	30 254 326	28 253 072	29 684 102

Rahoitustuotot ja -kulut

Itä-Lapin energian tuloutus kasvoi edellisvuoteen nähden lähes 3,4 milj. eurolla (207 %) johtuen sähköenergian myyntihinnasta ja myynnin kasvusta. Tytäryhtiöiden osinko- ja osuuspääomatuet olivat noin 241 000 euroa. Lainojen korkokulut olivat edelleen alhaisella tasolla ollen n. - 174 600 euroa (lainapääoma 32,3 milj. euroa). Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat talousarvioon nähden 6,4 milj. euroa suurempina.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate oli 11 646 491 euroa ja vahvistui edellisvuodesta. Vuosikate toteutui talousarviossa arvioitua paremmin johtuen valtionosuuksista, verotuloista, koronatuista ja toteutuneista rahoitustuotoista sekä Lapin sairaanhoitopiirin ja Kolpeneen kuntayhtymän kunnille palauttamista laskutetuista kuntaosuuksista. Vuosikate kattaa poistot, jotka olivat -3 158 627 euroa.

Vuoden 2022 tilinpäätöstulos osoittaa rahastomuutoksen jälkeen 8 527 897 euron ylijäämää. Ylijäämäisellä tuloksella saadaan lisättyä kertynyttä ylijäämää. Kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen 10 514 755 euroa.

Kaupungin ja liikelaitoksen investointimenot olivat -1 748 554 euroa. Käyttöomaisuuden myyntitulot olivat 156 990 euroa. Pysyvien vastaavien luovutusvoitot/-tappiot nettona olivat 126 903 euroa.

Kaupungin keskeiset talouden tunnusluvut v. 2016 - 2022

TUNNUSLUVUT	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tulovero%	21,00	21,00	21,50	21,50	21,50	21,50	21,50
Vuosikate €/as.	309	70	160	288	695	1 032	1 665
Kum. yli-/alijäämä €/as.	-135	-382	-557	-611	-282	336	1 503
Lainakanta €/as.	4 298	4 573	4 434	4 727	5 570	5 427	4 611
Konsernilainat €/as.	8 780	9 509	8 982	9 221	10 481	10 632	10 584
Omavaraisuusaste%	48,3	46,1	46,1	45,4	43,7	47,5	54,6
Väestö 31.12.	7 657	7 536	7 375	7 280	7 196	7 107	6 995
Työllisyysaste	60	65	68	69	68	69	69

Kaupungin ja konsernin lainamäärän kehitys

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 123
§ 78

31.03.2023
29.05.2023

LAINAT	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kaupungin lainat, 1 000 €	32 911	34 460	32 699	34 414	40 080	38 569	32 256
Konsernilainat, 1 000 €	67 228	71 662	66 239	67 127	75 136	75 561	74 034

Kaupungin ja konsernin keskeisimmät tilinpäätösluvut

Kaupungin tilinpäätösluvut / 1 000 €	Konsernin tilinpäätösluvut / 1000 €		
Toimintakate	-57 723	Toimintakate	-52 365
Vuosikate	11 646	Vuosikate	17 910
Tilikauden tulos	8 488	Tilikauden tulos	8 680
Tilinpäätössiirrot	40	Tilinpäätössiirrot, verot ym	-402
Tilikauden yli-/alijäämä	8 528	Tilikauden yli-/alijäämä	8 278
Kumulatiivinen yli-/alijäämä	10 515	Kumulatiivinen yli-/alijäämä	24 192
Nettoinvestoinnit	-1 749	Nettoinvestoinnit	-14 917

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi allekirjoittamaton tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2022 (arkistoidaan valtuuston pöytäkirjan liitteenä). Tilinpäätös julkaistaan kaupunginhallituksen pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen pöytäkirjan liitteenä 1.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lautakuntien ja Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan päätökset alaisensa toiminnan tilinpäätösten käsittelystä sekä toimielinten toimintakertomukset vuodelta 2022.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden ylijäämän 8 527 897 euroa siirrettäväksi omaan pääomaan yli- ja alijäämätilille. Kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen yhteensä 10 514 755 euroa.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi toukokuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisiä korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, jos sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Kaupunginhallitus § 123
Kaupunginvaltuusto § 78

31.03.2023
29.05.2023

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Ahti Majava poistui kokouksesta klo 13.02-13.32 väliseksi ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta § 27
Kaupunginvaltuusto § 79

15.05.2023
29.05.2023

Kemijärven kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

KV 29.05.2023 § 79
155/02.06.01.03/2023

Alla mainittu liite 2 (Tilintarkastuskertomus 2022) on **liitteenä 2**.

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

TARKL 15.05.2023 § 27

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut kaupungin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja lähettänyt sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Tapio Raappana on tarkastanut vuoden 2022 tilinpäätöksen. Tilintarkastuskertomus toimitetaan kokoukseen.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Tapio Raappana on tarkastanut vuoden 2022 tilinpäätöksen ja antanut 15.5.2023 päivätyn tilintarkastuskertomuksen Kemijärven kaupungin hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2022, liite 2

Tilintarkastaja on esittänyt tilintarkastuskertomuksessaan, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tilintarkastaja Tapio Raappana poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.30.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 22	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 80	29.05.2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus kaupunginvaltuustolle vuodelta 2022

KV 29.05.2023 § 80
155/02.06.01.03/2023

Alla mainittu liite 1 (Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022) on **liitteenä 3.**

Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Sirviö esitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKL 15.05.2023 § 26

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelua.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa liitteen 1 mukaisen arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2022 tiedokseen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle lokakuun 2023 kokouksessa lausunnon (Kuntalaki 121 §) toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Lausunto tulee antaa tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen

TARKL 27.04.2023 § 22

Valmistellaan tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2022.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 22	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 80	29.05.2023

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2022 valmistelua.

Päätös Jorma Vaarala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.48.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TARKL 12.04.2023 § 17

Kuntalaki 121 §:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

"1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;

2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;

3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;

5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;

6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta	§ 17	12.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 22	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	15.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 80	29.05.2023

Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta."

Hallintosäännön 75 §:n mukaan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan vuodelta 2022.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kehysryhmä	§ 16	11.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 81	29.05.2023

Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus 2022

KV 29.05.2023 § 81
155/02.06.01.03/2023

Alla mainittu liite 2 (Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus 2022) on **liitteenä 4.**

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 22.05.2023 § 182

Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus 2022 on **liitteenä 2.**

Kemijärven kaupungin henkilöstökertomuksessa on esitetty kootusti tiedot tilinpäätösvuoden keskeisistä, henkilöstöä koskevista tunnusluvuista sekä arvio näihin mahdollisesti vaikuttaneista päätöksistä ja muista tekijöistä. Kemijärven kaupungin kaupunkistrategian hyvinvointi osa-alueen yhtenä tavoitteena on hyvinvoiva ja osaava henkilöstö. Tavoitteen mittareina ovat työhyvinvointi- ja työilmapiirikyselyiden tulokset, henkilöstön vaihtuvuus sekä sairauspoissaolot. Henkilöstövoimavaroja koskevat tunnusluvut kertovat henkilöstömäärästä, -rakenteesta, työpanoksesta ja työvoimakustannuksista.

Kemijärven kaupunginvaltuusto päätti sopeuttamisohjelman sisällöstä 3.2.2020. Sopeuttamisohjelman säästötoimenpiteiden toteuttaminen aloitettiin vuoden 2020 alussa käyttäen konsulttiapuna muutosjohtajaa. Talouden sopeuttaminen on jatkunut edelleen vuosina 2021-2022.

Kaupunginhallitus päätti 11.10.2021 § 351 määräaikaisen rekrytointilisän käyttönotosta kelpoisuusehdot täyttävien sosiaalityöntekijöiden ja kotihoidon lähihoitajien tehtävissä 1.10.2021 lukien. Rekrytointilisää päätettiin maksaa 250 euroa/kk/työntekijä tai viranhaltija. Edellä mainittua rekrytointilisää laajennettiin ja euromäärää tarkistettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 19.4.2022 § 132 koskemaan koko hoitohenkilöstöä ajalla 1.4.–31.12.2022. Euromäärä tarkistettiin 300 /kk. Rekrytointilisän laajentaminen edesauttoi työvoiman siirtymistä muualta Suomea Kemijärvelle, jolloin vuokratyövoimasta luovuttiin esimerkiksi avoterveydenhuollossa kesän 2022 aikana. Paikkakunnalle muuttavia tuettiin ja avustettiin kalustetun asunnon saamiseksi.

Vuonna 2022 kokonaishenkilömäärä kasvoi 18 henkilöllä vuoteen 2021 nähden. Pitemmällä aikavälillä tarkasteltuna voidaan todeta, että kaupungin kokonaishenkilömäärä on vähentynyt vuodesta 2010 yhteensä 274 henkilöllä eli 32 % ja htv:nä 293 htv:tä eli 34 htv-%. Henkilöstömäärän vähenemiseen ovat vaikuttaneet liikkeenluovutukset, organisaatorakenne- ja palvelurakennemuutokset sekä luonnollisen poistuman hyödyntäminen.

Kehysryhmä	§ 16	11.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	22.05.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 81	29.05.2023

Kevan ennusteen mukaan vuosina 2023 - 2027 eläkepoistuma tulee olemaan yhteensä 182 henkilöä ja vuosina 2023 - 2032 kaupungin palveluksesta jäisi eläkkeelle 312 henkilöä, mikä tarkoittaa, että vuoden 2022 lopussa palvelussuhteessa olleesta henkilöstöstä 52,53 % jäisi eläkkeelle vuoden 2031 loppuun mennessä. Keva ei ole huomionnut ennusteessaan henkilöstön siirtymistä hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Kaupunki panostaa henkilöstönsä työhyvinvointiin henkilöstön hyvinvointiedulla, joka otettiin käyttöön 1.1.2019 alkaen. Etu (ePassi) on käytettävissä liikuntaan, kulttuuriin tai hierontaan. Vuonna 2022 edun otti käyttöön 432 viranhaltijaa tai työntekijää. Vuonna 2022 etua käytettiin yhteensä 54 785 euroa ja ePassien käyttö kohdistui suurimmaksi osaksi Kemijärveläisiin palveluntuottajiin.

Vuonna 2022 sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 9 816 kalenteripäivää, eli keskimäärin 16,5 kalenteripäivää/työntekijä (2021 / 18,2 pv).

Valmistelija	Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee osaltaan liitteen 2 mukaisen henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginhallitus piti kokousta klo 16.42-16.53.

KEHRYHMÄ 11.05.2023 § 16

	Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä esittelee henkilöstökertomuksen vuodelta 2022.
	Liitteenä henkilöstökertomus 2022.
Valmistelija	Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi
Päätösehdotus	Kehysryhmä merkitsee tiedoksi henkilöstökertomuksen 2022.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 188
Kaupunginvaltuusto § 82

22.05.2023
29.05.2023

Vuokratalojen hakemus kaupungille Valtiokonttorin päätöksen perusteella

KV 29.05.2023 § 82
297/02.02.00/2022

Alla mainittu liite 6 (Valtiokonttorin päätös) on **liitteenä 5** ja liite 7 (KOy Vuokratalojen toimitusjohtajan esitys yhtiön omistajalle Kemijärven kaupungille) **liitteenä 6**.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot
Valtiokonttori

KH 22.05.2023 § 188

Kiinteistöosakeyhtiö Kemijärven Vuokratalot on saanut 12.4.2023 päivätyn Valtiokonttorin päätöksen koskien talouden tasapainottamissuunnitelma -esitystä, joka on pitänyt sisällään lainaehojen muuttamiseen, tervehdyttämisavustukseen ja purkuakordiin liittyvät Kemijärven Vuokratalojen ehdotukset. Valtiokonttorin päätös on **liitteenä 6**.

Päätöksessä todetaan valtiokonttorin hyväksyvän lainojen lyhennysohjelmamuutokset siten, että lainoja lyhennetään 31.8.2023 ja 30.9.2023 alkaen päätöksen liitteenä olevien lyhennysohjelmien mukaan. Lyhennysohjelmia on pidennetty enimmillään 31.8.2040 saakka. Korot ja koronmääräytymisperusteet pysyvät ennallaan ja lainojen muut ehdot pysyvät alkuperäisten velkakirjojen ehtojen mukaisina.

Tervehdyttämisavustusta myönnetään enintään 200 000 euroa ja se kohdennetaan Varsitie 10 -vuokrataloon kohdistuvalle aravalainan osalle myönnetyn purkuakordin ylittävä lainapääoma sekä akordin täytäntöönpanohetkeen asti kertyneet korot sekä kyseisen kohteen purkamiskuluja ARAn myöntämän purkuavustuksen ylittäviltä osin. Lisäksi avustusta maksetaan korjaussuunnitelman mukaisesti vuonna 2023 toteutettaviin peruskorjauksiin. Avustus maksetaan toimitettujen tositteiden mukaan jälkikäteen.

Valtiokonttori on hyväksynyt myös 90 %:n purkuakordin päätöshetkellä jäljellä olevasta vuokrataloon kohdistuvasta aravalainan pääomasta. Purkuakordi on täten 558 617,50 euroa.

Valtiokonttorin päätöksen voimaantulon edellytyksissä todetaan, että päätös lainaehdotuksista tulee voimaan sen jälkeen, kun hakija on toimittanut Valtiokonttorille seuraavat asiakirjat:

1. oikeaksi todistettu jäljennös yhteisön päätöksestä koskien lainaehdotusten hyväksymistä,
2. allekirjoitettu hyväksymisilmoitus päätöksessä eritellyistä lainaehdotuksista,
3. hyväksymisilmoituksen allekirjoituspäivästä lukien enintään 3 kuukautta vanha kauppakisteriote, josta ilmenevät yhteisön voimassa olevat

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 188
§ 82

22.05.2023
29.05.2023

nimenkirjoitusoikeudet,

4. oikeaksi todistettu jäljennös Kemijärven kaupungin lainvoimaisesta päätöksestä koskien yhteisön omistajan päätöstä olla perimättä tuottoa hakijayhteisöön sijoittamilleen varoille lainaehtojen muutosajana eli vuosina 2023-2040,

5. oikeaksi todistettu jäljennös Kemijärven kaupungin lainvoimaisesta päätöksestä koskien yhteisön omistajan päätöstä hakijayhteisön talouden tervehdyttämissuunnitelman hyväksymisestä.

Valtiokonttorin päätöksen voimaantulon edellytykset kohtien 1-5 osalta tulee täytyä 16.6.2023 mennessä muutoin päätös lainaehtojen muutoksesta ja talouden tervehdyttämisavustuksesta raukeaa. Pyyntö avustuksen maksamisesta liitteineen on toimitettava Valtiokonttoriin tositteineen 30.11.2023 mennessä, muutoin päätös tervehdyttämisavustuksesta raukeaa määräpäivänä maksamatta olevan avustuksen osalta.

Purkuakordin osalta on päätöksessä omat edellytykset lainapääoman ja lainapääoman koron sekä purkamisen osalta. Kohde on purettava 31.12.2023 mennessä.

Valtiokonttorin päätöksessä todetaan, että Kemijärven kaupunki ei saa periä Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokrataloihin sijoittamilleen omille varoille tuottoa vuosina 2023–2040 eli lainaehtojen muutosajana. Omilla varoilla tarkoitetaan yhteisön kaikkia omia varoja eli esimerkiksi osakepääomaa, pääomalainaa, niin sanottua tertiäärilanaa ja mahdollisia avustuksia. Lisäksi yhtiön omiin varoihin sisältyviä pääomalainoja tai tertiäärilainoja ei saa lyhentää aravalainojen laina-ajana.

Kaupunginvaltuusto on muuttanut KOy Kemijärven Vuokrataloille myöntämistään antolainoista perittävää korkoa Valtiokonttorin aiemman vaatimuksen mukaisesti 27.4.2020 § 30 ja 27.4.2020 § 31. Nyt tehty valtiokonttorin päätös edellyttää ao. valtuuston päätöksen kumoamista ja uuden päätöksen tekemistä em. valtiokonttorin edellyttämällä tavalla.

Liitteenä 7 on KOy Kemijärven Vuokratalojen toimitusjohtajan esitys yhtiön omistajalle, Kemijärven kaupungille.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että
1. kaupunginvaltuusto kumoaa 27.4.2020 § 30 ja § 31 tekemänsä päätökset koskien myöntämiensä 200 000 euron ja 100 000 euron antolainojen ehtoja ja takaisinmaksua,
2. kaupunginvaltuusto päättää, että Kemijärven kaupunki ei peri Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokrataloihin sijoittamilleen omille varoille tuottoa vuosina 2023–2040 eli Valtiokonttorin hyväksymien lainaehtojen muutosajana. Omilla varoilla tarkoitetaan yhteisön kaikkia omia varoja eli esimerkiksi osakepääomaa, pääomalainaa, niin sanottua tertiäärilanaa ja mahdollisia avustuksia. Lisäksi yhtiön omiin varoihin sisältyviä pääomalainoja tai

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 188
§ 82

22.05.2023
29.05.2023

tertiäärilainoja ei saa lyhentää aravalainojen laina-aikana ja 3. kaupunginvaltuusto päättää, että antolainojen ehdoista ja takaisinmaksuaikataulusta päätetään uudelleen lainaehtojen muutosajankohdan päätyttyä vuoden 2041 alussa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 83

29.05.2023

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 29.05.2023 § 83

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kaupunginjohtajan ajankohtaisina asioina olivat:

- Lapin hyvinvointialueen ilmoitus Kuumaniemen ryhmäkodin osalta
- Kaupungin henkilöstön polkupyöräetu
- Väestömuutos; positiivinen muuttotase
- Moduulikoulun viipaleet saapuneet Ahvensalmen kentälle
- Ahvensalmen puiston rakentaminen etenee

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto § 84

29.05.2023

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 29.05.2023 § 84

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja valmisteltavaksi seuraavat, kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet:

Kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen asioiden valmistelussa ja päätösten arkeen saattamisessa / Paula Alatalo ja kahdeksan (8) muuta valtuutettua, merkittiin pöytäkirjan liitteeksi 7.

Kaupunginvaltuusto § 85

29.05.2023

Ilmoitusasiat

KV 29.05.2023 § 85

Tulevaisuus Kemijärvi yhteislista tky:n puheenjohtajana toimii Aulikki Imporanta ja varapuheenjohtajana Ahti Majava.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto § 86

29.05.2023

Muut asiat

KV 29.05.2023 § 86

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76, § 83, § 84, § 85, § 86

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työ sopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin
klo 9.00 – 15.00.