

Elinvoimalautakunta

Aika 30.05.2023 klo 16:02 - 17:18

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 68	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 69	Elinvoimapalveluiden käyttötalouden toteutuma 30.4.2023	6
§ 70	Rokamo-Nälkämä tuulivoima-alueen yleiskaavoitus /Suomen Voima Oy	8
§ 71	Vammaisneuvoston esitys vaikuttamistoimielinten osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien lisäämiseksi	8
§ 72	Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2023	10
§ 73	Poikkeamispäätös Jumisko	11
§ 74	Viranhaltijapäätökset	12
§ 75	Ilmoitusasiat	13
§ 76	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räisänen Kari	16:02 - 17:18	puheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	16:02 - 17:18	varapuheenjohtaja	
	Huczowski Raimo	16:02 - 17:18	jäsen	
	Jaakkola Kauko	16:02 - 17:18	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	16:02 - 17:18	jäsen	
	Torvinen Arto	16:02 - 17:18	jäsen	
Muu	Ojala Kirsti	16:02 - 17:18	kh:n edustaja	
	Saarijärvi Eero	16:02 - 17:18	esittelijä	
	Pöyliö Tapio	16:02 - 17:18	kaupungingeodeetti	
	Kunnari Eija	16:02 - 17:18	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Sirviö Johanna		jäsen	
	Kangas Eemeli		nuorisovaltuuston edustaja	
	Säärelä Marjo		kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Kari Räisänen
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 66 - 76

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 30.05.2023

Raimo Huczowski
pöytäkirjantarkastaja

Kauko Jaakkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 31.5.2023 alkaen.

Elinvoimalautakunta § 66

30.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

EL 30.05.2023 § 66

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 26.5.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta § 67

30.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

EL 30.05.2023 § 67

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 30.05.2023

Esittelijä

Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Raimo Huczковский ja Kauko Jaakkolan.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Huczковский ja Kauko Jaakkolan.

Elinvoimalautakunta § 68

30.05.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

EL 30.05.2023 § 68

Elinvoimajohtajan viransijainen esittelee elinvoimalautakunnalle asumisen ja ympäristön, työllisyyspalvelujen sekä kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaisia asioita.

Kesän 2023 urakkahankkeet ja tilanne
TE24 -uudistuksen tilanne
Kaupunkimarkkinointi ja uudet www.kemijarvi.fi -sivut
Kuntien ilmastosuunnitelman laatiminen, lain mukaan laadittava
Valtuustoaloitteet, Kemijärven alarajan nosto ja penkit

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 69

30.05.2023

Elinvoimapalveluiden käyttötalouden toteutuma 30.4.2023EL 30.05.2023 § 69
562/02.02.00/2022

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.12.2022 § 437 talousarvion 2023 toimeenpano-ohjeen. Elinvoimalautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Elinvoimapalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 30.4.2023 on eritelty alla olevassa taulukossa.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2022	KS2023	Tot. 30.4	30.4.2023	%	€	TP 2023
Elinvoimajohtaminen							
MENOT	0	-130 750	-43 583	-6 043	4,6		
TULOT	0	130 750	43 583	24	0,0		
NETTOMENO	0	0	0	-6 019	-100,0	-6 019	0
Asuminen ja ympäristö							
MENOT	-2 274 868	-2 759 200	-919 733	-1 042 549	37,8		
TULOT	1 076 109	1 039 200	346 400	358 538	34,5		
NETTOMENO	-1 198 759	-1 720 000	-573 333	-684 011	39,8	-110 678	-1 720 000
Työllisyyspalvelut							
MENOT	-894 872	-978 000	-326 000	-212 777	21,8		
TULOT	139 546	100 000	33 333	5 712	5,7		
NETTOMENO	-755 326	-878 000	-292 667	-207 065	-100,0	85 602	-878 000
Kaupunkimarkkinointi							
MENOT	0	-150 000	-50 000	0	0,0		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	0	-150 000	-50 000	0	-100,0	50 000	-150 000
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-1 339 317	-1 261 369	31,4		
TULOT	1 215 655	1 269 950	423 317	364 274	28,7		
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-916 000	-897 095	32,6	18 905	-2 748 000

Toteutuma 30.4.2023 on 32,6 % eli 0,7 % alle laskennallisen määrärahakäytön 33,3 %. Toteutumaluvuissa ei ole mukana tammi-huhtikuun lomarahasuutta, jonka vaikutus on n. 13 300 euroa eli 0,5 %. Korkeat polttoaine- ja sähkökustannukset näkyvät toimintamenoja kasvattavina kuluina, myös yksityistieavustusten maksatusrytmi (aurauspalvelut) näkyy toimintamenoissa. Toteutuma on talousarviossa arvioidun mukainen.

Liitteenä 1 on elinvoimalautakunnan alaisen toiminnan tuloslaskelma 30.4.2023. **Oheisliitteenä** on henkilöstöraportti.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta merkitsee käyttötalouden 30.4.2023 toteutuman tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 70

30.05.2023

Rokamo-Nälkämö tuulivoima-alueen yleiskaavoitus /Suomen Voima OyEL 30.05.2023 § 70
356/10.02.02/2023

Suomen Voima Oy on tehnyt kaavoitusaloitteen, **liite 2**, Kemijärven kaupungille osayleiskaavan laatimisesta Rokamo–Nälkämö alueelle kaupungin koillisosaan. Yhtiö on neuvotellut Kemijärven Yhteismetsän kanssa maankäyttösopimuksen alueelle. Suunnittelualue tarkentuu osayleiskaavaprosessin kuluessa. Hankkeelle on saatu Puolustusvoimilta myönteinen tutkalausunto kahdeksalle tuulivoimalalle. Hankealue sijaitsee Hirvasniemen paliskunnan alueella. Hanketoimija on tavannut paliskunnan edustajat ja tiedottanut heitä tuulivoimahankkeesta.

Yleiskartta on **oheisena**.

Kaavoituksen käynnistämisestä ja kaavoituksen mukaisten kulujen perimisestä on laadittu **liitteen 3** mukainen sopimus.

Valmistelija

Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, puh. 040 525 0924.

Esittelijä

Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteen 3 mukaisen kaavoitussopimuksen Rokamo–Nälkämö alueen kaavoittamiseksi tuulivoimalle

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Suomen Voima Oy

Kaupunginhallitus § 167
Elinvoimalautakunta § 71

02.05.2023
30.05.2023

Vammaisneuvoston esitys vaikuttamistoimielinten osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien lisäämiseksi

EL 30.05.2023 § 71
198/00.01.01.04/2023

Vammaisneuvoston pyyntöön ja vaikutusmahdollisuuksien käyttöön liittyen tulisi Elinvoimalautakunnan nimetä edustaja vammaisneuvostoon läsnä- ja puheoikeudella sekä hänelle varajäsen.

Valmistelija Vt. Elinvoimajohtaja Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta nimeää keskuudestaan puhe- ja läsnäolo-oikeudellisen edusajan ja hänelle varaedustajan vammaisneuvostoon. Henkilövalinta esitetään kokouksessa.

Päätös Elinvoimalautakunta nimesi vammaisneuvostoon edustajakseen Tarja Kaisanlahden ja hänelle varaedustajaksi Raimo Huczkwoskin.

Tiedoksi: Valitut
Suunnittelija, vammaisneuvoston sihteeri Päivi Piisilä

KH 02.05.2023 § 167

Kemijärven kaupungilla on kaupunginhallituksen asettama vammaisneuvosto kaudelle 2021-2025 (KH 30.8.2021§298). Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaan vammaisneuvostossa on 5 jäsentä ja 5 varajäsentä. Lisäksi vammaisneuvostoon on nimetty asiantuntijajäseneksi tekniseltä palvelualueelta kaupungin geodeetti ja hallintopalveluista suunnittelija, joka toimii vanhusneuvoston sihteerinä.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaan vaikuttamistoimielimet osallistuvat aloitteilla ja lausunnoilla ja pelkästään nuorisovaltuuston edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakuntien kokouksissa. Läsnäolo- ja puheoikeus ei koske salaisten asioiden käsittelyä.

Kemijärven kaupungin vanhusneuvostoon on nimetty kaupunginhallituksen, elinvoimalautakunnan ja tulevaisuuslautakunnan läsnä- ja puheoikeudellinen edustaja ja hänelle varaedustaja. Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa väestöryhmän vaikuttamis- ja kuulemiskanavia. Kuntalain (410/2015, § 28) mukaan vaikuttamistoimielimille (vammais- ja vanhusneuvostolle sekä nuorisovaltuusto) on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kaupunginhallitus
Elinvoimalautakunta

§ 167
§ 71

02.05.2023
30.05.2023

Vaikuttamistoimielimillä voidaan vahvistaa kuntalaisten osallisuus- ja vaikuttamismahdollisuuksia kunnan ja hyvinvointialueen toiminnassa. Kuntien vammaisneuvostojen rooliin on tullut muutoksia, kun sotepalvelut siirtyivät hyvinvointialueille. Kuntien vammaisneuvostojen painopisteitä ovat nyt mm. asuminen, elinympäristö ja sen esteettömyys ja toimivuus, kasvatuksen ja koulutuksen esteettömyys ja saavutettavuus, vapaa-aikapalvelut (liikunta, kulttuuri jne.), liikkuminen ja liikenne sekä osallisuus ja yhdenvertaisuus.

Vammaisneuvoston kokemus on, että nykyinen toimintamalli ei anna mahdollisuuksia tuoda vammaisten näkökulmaa esille heitä koskettavien asioiden osalta jo niiden päätöksenteon valmistelu- ja suunnitteluvaiheessa.

Jotta vaikuttamistoimielinten kohderyhmän edustajien vaikuttamismahdollisuudet kaupungin eri toimialojen suunnitteluun ja päätöksentekoon paranisivat, vammaisneuvosto esittää:

- 1) vammaisneuvostoon nimetään läsnä- ja puheoikeudelliset edustajat ja heille varahenkilöt kaupunginhallituksesta, elinvoima- ja tulevaisuuslautakunnasta, kuten vanhusneuvostossa.
- 2) vammais- ja vanhusneuvostoilla, nuorisovaltuuston lisäksi, olisi mahdollisuus nimetä läsnä- ja puheoikeudellinen edustaja ja henkilökohtainen varajäsen elinvoima- ja tulevaisuuslautakuntaan.

Valmistelija Suunnittelija, vammaisneuvoston sihteeri Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus nimeää keskuudestaan puhe- ja läsnäolo-oikeudellisen edusajan ja hänelle varaedustajan vammaisneuvostoon ja samalla pyytää tulevaisuus- ja elinvoimalautakuntaa nimeämään edustajansa vammaisneuvostoon.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Ahti Majava esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28 § kohta 7 yleislausekejäävi, puoliso asian valmistelija).

Kaupunginhallitus nimesi vammaisneuvostoon edustajakseen Paula Alatalon ja hänelle varaedustajaksi Kirsti Ojalan. Kaupunginhallitus päätti pyytää tulevaisuus- ja elinvoimalautakuntaa nimeämään edustajansa vammaisneuvostoon.

Elinvoimalautakunta § 72

30.05.2023

Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2023EL 30.05.2023 § 72
335/02.08.00/2023

Elinvoimapalvelut / Asuminen ja Ympäristö järjesti urakkakilpailun liittyen Kemijärven kaupungin päällystystöihin kesällä 2023. Urakkakilpailu järjestettiin Cludia tarjouspalvelun kautta.

Tarjouskilpailun tulokset on nähtävillä **liitteenä 4** olevasta avauspöytäkirjasta.

Kemijärven kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarvion investointiosassa on kaupungin Elinvoimapalveluille varattu katualueiden päällystämiseen vuodelle 2023 yhteensä 295.000,00 euroa.

Varatulla määrärahalla on ollut tarkoitus uudistaa kaupungin läpikulkevan Pelkosenniementien sidottu päällysrakennekerros ja uudelleen pinnoittaa kesällä 2022 peruskorjattu Metsämiehentie II-vaihe. Lisäsi päällystämisen yhteydessä tullaan tekemään pienempiä ja erikseen suunniteltuja kunnossapito päällystysistöjä. Kunnossapitopäällystysistöistä aiheutuvat menot katetaan käyttötalouden puolelta katujen kunnossapitoon varatuista määrärahoista.

Valmistelija Vt. Elinvoimajohtaja Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää hankkia päällystystyöt edullisimman tarjouksen tehneeltä Asfalttikallio Oy:ltä tarjouksen mukaisilla hinnoilla ja valtuuttaa Vt. Elinvoimajohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen Asfalttikallio Oy:n kanssa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tarjouksen tehneet

Elinvoimalautakunta § 73

30.05.2023

Poikkeamispäätös JumiskoEL 30.05.2023 § 73
361/10.03.00.02/2023

Jumisko Timo hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.1 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa rantavyöhykkeelle ilman kaavaa.

Rakennuspaikkana on määräala tilasta 320-413-87-0, Alimmainen Paiselampi. Paikka sijaitsee Alimmaisen Paiselammen rannalla, teitä pitkin noin 70 kilometrin päässä keskustasta kaakkoon, muutaman kilometrin etäisyydellä Sallan ja Posion rajoista (kartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä: alue soveltuu rakentamiseen, rakentamisen katsotaan olevan vähäistä ja lammen ranta-alueella ei ole muita rakennuksia.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden muullekaan järjestämiselle, ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelun tavoitteiden saavuttamista.

Asiasta on laadittu **liitteen 5** mukainen päätös. Asiaa selostetaan tarvittaessa lautakunnan kokouksessa.

Valmistelija Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta myöntää poikkeamisen liitteen 5 mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 74

30.05.2023

Viranhaltijapäätökset

EL 30.05.2023 § 74

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Vt. Elinvoimajohtajan päätös:

24.5.2023 § 14: RovaLappi Rakennus Oy:lle myönnetään kaivu- ja sijoituslupa vesijohdon ja hulevesiliittymän rakentamiselle ja liittämiseksi Kalamiehenkadulla. Kemijärven kaupungin Tilapalvelut liikelaitokselle myönnetään lupa liittyä Kalamiehenkadulla olevaan hulevesiverkkoon. Ehdot ilmenevät päätöksessä.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

24.5.2023 § 28: Ketolan lentokenttä vuokrataan Puolustusvoimille 24.5.-1.6.2023 väliseksi ajaksi.

25.5.2023 § 29: Parmaco Oy:lle annetaan lupa sijoittaa rakenteilla olevan viipaleparakkikoulun elementit Ahvessalmen kentälle.

Valmistelija	Toimistos sihteeri Eija Kunnari, puh. 040 8345 193
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 75

30.05.2023

Ilmoitusasiat

EL 30.05.2023 § 75

Vanhusneuvoston kokouksen 23.5.2023 pöytäkirja (**ohaisena**).

Vt. Elinvoimajohtajan päätökset:

27.4.2023 § 13: Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle myönnetään lupa jakokaapin sijoittamiselle Luusuantien-Halosentien liikenneympyrän alueelle.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

25.4.2023 § 26: Oinas-Kalkiainen kyläyhdistykselle myönnetään latuavustusta 500,00 € talvikaudelle 2022-2023.

2.5.2023 § 27: Helluntaiseurakunnalle annetaan lupa laittaa Ahvensalmen kentälle 65 hengen telttä musiikki- ja puhetilaisuutta varten 12.-13.8.2023.

10.5.2023 § 2: Tiesuola hankitaan vuodelle 2023 LP Lakkapää Oy:ltä hintaan 5.925,00 € (alv 0 %).

Rakennustarkastajan päätökset:

Myönnetyt rakennusluvut, toimenpideluvat ja muut luvat vuodelta 2023 päätösnumerot: 30 – 43

Valmistelija Toimistos sihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Vt. Elinvoimajohtaja Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 76

30.05.2023

Muut asiat

EL 30.05.2023 § 76

Seuraava elinvoimalautakunnan kokous on 29.6.2023 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 74, § 75, § 76

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 71**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 73

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto (poikkeamislupa)

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on

ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.