

Elinvoimalautakunta

Aika 24.08.2023 klo 15:07 - 17:02

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 96	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 97	Elinvoimapaalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.6.2023	6
§ 98	Elinvoimapaalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuminen 30.6.2023	8
§ 99	Kemijärven kaupunkimarkkinointi ja viestintä	10
§ 100	Kemijärven kaupungin Masterplan	10
§ 101	Suomun alueen kehittäminen	11
§ 102	Pöyliöjärven uimarannan viihtyisyyden kehittäminen	12
§ 103	Maankäyttö ja rakennuslain (132/1999) 182 §:n mukaisen määräyksen antaminen juoksevan uhkasakon uhalla	13
§ 104	Kaava-alueen katujen kunnossapitourakka 2023-2026	14
§ 105	Pyhän ja Suomun kaava-alueiden katujen talvikunnossapitourakka 2023-2026	15
§ 106	Yksityisteiden talvikunnossapito (auraus) talvikaudella 2023–2024	16
§ 107	Poikkeamispäätös / Leppälä	17
§ 108	Poikkeamispäätös / Telia Towers Finland Oy, Pyhätunturin Sieniselkä	18
§ 109	Viranhaltijapäätökset	20
§ 110	Ilmoitusasiat	21
§ 111	Muut asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Torvinen Arto	15:07 - 17:02	puheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	15:07 - 17:02	varapuheenjohtaja	
	Huczkowski Raimo	15:07 - 17:02	jäsen	
	Jaakkola Kauko	15:07 - 17:02	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	15:07 - 17:02	jäsen	
	Sirviö Johanna	15:25 - 17:02	jäsen	
	Pikkuvirta Sirkka	15:07 - 17:02	varajäsen	
Muu	Alatalo Paula	15:39 - 17:02	kaupunginhallituksen edustaja	
	Karppinen Anne	15:07 - 17:02	esittelijä	
	Iivari Pekka	15:07 - 17:02	kaupunginjohtaja	
	Tapio Juhani	15:07 - 17:02	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Saarijärvi Eero	15:07 - 17:02	kunnallistekniikan päällikkö	
	Pöyliö Tapio	15:07 - 17:02	kaupungingeodeetti	
	Ollila Sirpa	15:07 - 17:02	rakennustarkastaja	
	Kunnari Eija	15:07 - 17:02	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Räsänen Kari	jäsen		

Allekirjoitukset

Arto Torvinen
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 94 - 111

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 24.08.2023

Sirkka Pikkuvirta
pöytäkirjantarkastaja

Kauko Jaakkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 25.8.2023 alkaen.

Elinvoimalautakunta

§ 94

24.08.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

EL 24.08.2023 § 94

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 18.8.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta § 95

24.08.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

EL 24.08.2023 § 95

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 24.08.2023

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Räisäsen ja Johanna Sirviön.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Sirkka Pikkuvirran ja Kauko Jaakkolan.

Elinvoimalautakunta § 96

24.08.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

EL 24.08.2023 § 96

Elinvoimajohtaja esittelee elinvoimalautakunnalle asumisen ja ympäristön, työllisyyspalvelujen sekä kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaisia asioita.

Yleiskatsaus

Elinvoimapaalvelut Kemijärven kaupungin strategian toteuttajana

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Johanna Sirviö saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:25.

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.6.2023

EL 24.08.2023 § 97
562/02.02.00/2022

Hallintosäännön 65 §:n mukaisesti: "Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain tilanteesta 30.6 ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8."

Alla olevassa taulukossa on elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.6.2023. Toteutumaluvuissa on mukana kesäkuussa maksettu koko vuoden lomarahaosuus.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2022	KS2023	Tot. 30.6	30.6.2023	%	€	TP 2023
Elinvoimajohtaminen							
MENOT	0	-130 750	-65 375	-11 184	8,6		
TULOT	0	130 750	65 375	27	0,0		
NETTOMENO	0	0	0	-11 157	-100,0	-11 157	0
Asuminen ja ympäristö							
MENOT	-2 274 868	-2 759 200	-1 379 600	-1 474 318	53,4		
TULOT	1 076 109	1 039 200	519 600	516 920	49,7		
NETTOMENO	-1 198 759	-1 720 000	-860 000	-957 398	55,7	-97 398	-1 720 000
Työllisyyspalvelut							
MENOT	-894 872	-978 000	-489 000	-337 887	34,5		
TULOT	139 546	100 000	50 000	12 752	12,8		
NETTOMENO	-755 326	-878 000	-439 000	-325 135	-100,0	113 865	-878 000
Kaupunkimarkkinointi							
MENOT	0	-150 000	-75 000	0	0,0		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	0	-150 000	-75 000	0	-100,0	75 000	-102 000
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-2 008 975	-1 823 389	45,4		
TULOT	1 215 655	1 269 950	634 975	529 699	41,7		
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-1 374 000	-1 293 690	47,1	80 310	-2 700 000

*TP vertailuluvut nykyisen rakenteen mukaisina, raportti 10.8.2023

Elinvoimapalvelujen käyttötalouden laskennallinen toteutuma saisi olla enintään 50,0 %. Toteutuma on 47,1 %. Kunnallistekniikan tulot ovat hieman alle laskennallisen tavoitteen, mutta tasaantuvat loppuvuodesta. Alkuvuoden kustannuksissa näkyy talvikunnossapidon kustannukset, jotka siis tasoittuvat syksyn aikana. Työllisyydenhoidon kustannukset ovat alle laskennallisen määrärahakäytön johtuen työllistämisen ja kesätyöntekijöiden palkkaamisen toteutuneista kustannuksista ja pienentyneistä kunnalle tulevista työmarkkinatuen kuntaosuuksista. Kaupunkimarkkinoinnin tehtävää ei ole vielä täytetty ja toiminta käynnistyy elinvoimajohtajan johdolla syksyllä. Elinvoimajohtajan viranhoitoon liittyvät kustannukset sisältyvät alkuvuoden osalta asuminen ja ympäristö-vastuualueen henkilöstömenoihin. Kustannukset korjataan kirjanpidossa Sarastialta saatujen tietojen pohjalta syyskaudella.

Käyttösuunnitelman toteutumaa toiminnan ja talouden osalta ajalta 1.1.-30.6.2023 on raportoitu ja analysoitu **liitteenä 1** olevan elinvoimapalvelut toimialan puolivuotisraportissa.

Oheisliitteenä lautakunnalle tuloslaskelma ja henkilöstöraportti.

Elinvoimalautakunta

§ 97

24.08.2023

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimapalvelut toimialan
käyttösuunnitelman toteuman 1.1.-30.6.2023 ja esittää toteuman tiedoksi
kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimapalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuminen 30.6.2023

EL 24.08.2023 § 98
562/02.02.00/2022

Hallintosäännön 65 §:n mukaisesti: "Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8."

Alla olevassa taulukossa on elinvoimapalvelut toimialan talouden toteutuma 30.6.2023. Talouden toteutumaluvuissa on mukana kesäkuussa maksettu koko vuoden lomaraahaosuus.

6. Talouden tunnusluvut	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TOT 30.6.	TOT. %
Toimintamenot	-3 019 496	-3 150 893	-4 017 950	-1 823 389	45,4
Toimintatuotot	1 247 640	1 076 109	1 289 950	529 699	41,7
Toimintakate	-1 771 856	-2 074 784	-2 748 000	-1 293 690	47,1

*vuosien 2021-2022 TP-tiedot ovat aiemman organisaatorakenteen mukaiset (mukana pela ja ympäristöterveys).

Elinvoimapalvelujen toimintatuotot ovat toteutuneet alkuvuoden osalta ennakoitua pienempinä, mutta tasoittuvat vuoden loppuun mennessä. Toimintamenoissa näkyy talvikauden kunnossapitokustannukset, mutta menot ovat alittuneet johtuen kaupunkimarkkinoinnin tehtävien toteuttamisen viivästymisestä ja työllisyyspalvelujen kustannusten alittumisesta talousarvioon nähden. Talousarvion toteutuma alkuvuodelta näyttää kuitenkin, että talousarviossa pysytään. Talousarvion toteutuma on käyttötalousmenojen osalta kesäkuun lopussa 47,1 %. Tarkempi analysointi ja toimintaa kuvaavat tunnusluvut on esitetty **liitteessä 2** olevassa puolivuotisraportissa 1.1-30.6.2023.

Elinvoimapalvelujen investointeihin on muutetussa talousarviossa varattu nettona 1 163 000 euroa. Talousarviomuutoksena on investoinneista vähennetty Rytilahden sillan kunnostamiseen varattu 100 000 euroa. Investointien toteutuma kesäkuun lopussa on 295 314 euroa eli investointimäärärahoista on käytetty 25,4 %. Investointien toteutumaraportti 1.1.-30.6.2022 on **liitteessä 3**.

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimapalvelut toimialan talousarvion ja investointien toteutuman 30.6.2023 ja esittää toteutuman edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 99

24.08.2023

Kemijärven kaupunkimarkkinointi ja viestintäEL 24.08.2023 § 99
492/07.02.00/2023

Kemijärven kaupungin markkinoinnin kehittämiseen vuodelle 2023 on varattu budjetissa resurssi mm. yhden henkilön palkkaamiseen. Kaupunkimarkkinoinnin onnistumiseen liittyy oleellisesti myös onnistunut viestintä. Viestintä on yhdessä tekemistä ja siitä kertomista. Jokainen Kemijärven kaupungin työntekijä ja jokainen kemijärveläinen on oman paikkakuntansa markkinoija ja viestijä.

Aikaisemmin on jo päätetty, että elinvoimajohtaja valmistelee Kemijärven kaupungin markkinointi- ja viestintäsuunnitelman. Aikaisempi Kemijärven kaupungin viestintäohjelma on päivätty 1.6.2017.

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että henkilöresurssiin varattu rahoitus käytetään vuonna 2023 markkinointi- ja viestintäpalvelujen ja tuotteiden hankintaan. Hankinnoilla edistetään Kemijärven kaupungin näkyvyyttä nopealla aikataululla.

Elinvoimalautakunta päättää, että loppuvuoden 2023 aikana määritetään, että minkälaista osaamista markkinointiin ja viestintään rekrytoitavalla henkilöllä tulee olla. Henkilöresurssi huomioidaan vuoden 2024 budjetissa ja rekrytointi tapahtuu siten, että henkilö aloittaa työnsä vuoden 2024 alusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Paula Alatalo saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:39.

Elinvoimalautakunta § 100

24.08.2023

Kemijärven kaupungin MasterplanEL 24.08.2023 § 100
493/10.00.00/2023

Kemijärven kaupungin ydinkeskustalle on laadittu aikaisempina vuosina ns. Masterplan. Masterplan tulee päivittää (nykytilanne) ja sen jälkeen laatia toimenpide-ehdotukset aikatauluineen päätöksentekoon ja toteutukseen sekä varata rahoitus budjetoinnin yhteydessä vähintään viidelle vuodelle. Suunnittelun kohteena ydinkeskusta ml. ja yhtenä osana Pöyliöjärven ranta-alueen kehittäminen.

Valmistelija Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta hyväksyy, että Masterplanissa oleva kuvaus nykytilasta päivitetään ja, että päivitys ostetaan osittain ostopalveluna (mm. viestinnälliset elementit). Masterplania valmistellaan Elinvoimajohtajan johdolla virkamiestyönä asiantuntijoita kuullen edelleen päätöksentekoon.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 101

24.08.2023

Suomun alueen kehittäminen

EL 24.08.2023 § 101
494/10.00.00/2023

Suomun alueella on kehittämistarpeita, joiden edistäminen vaatii suunnittelua ja toimenpiteitä.

Suomun kehittämistyöryhmän kokoonpano:

Elinvoimajohtaja: Anne Karppinen
Kunnallistekniikan päällikkö: Eero Saarijärvi
Kemijärven Kehitys Oy: Jari Polvi
Suomun yrittäjäedustus: Uniman Oy/Kari Tirkkonen, Arctis Circle Hotel/
Emma Uski, Suomun Mökkihuolto Oy/Jenny Lahtela
Mökkiläisten edustus, 2 henk.
Lapin liiton edustaja
Lapin ELY-keskus /TE-Työllisyyspalvelut edustaja

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne, puh. 040 865 8501

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että Elinvoimajohtaja kutsuu alueen toimijoita ja kehittäjiä yhteiseen työryhmään suunnittelua varten. Työryhmä laatii toimenpide-ehdotukset aikatauluineen päätöksentekoon ja toteutukseen. Huomioitavaa on, että osa ehdotuksista voidaan toteuttaa suoraan osana Elinvoimapalvelujen toimintaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöyliöjärven uimarannan viihtyisyyden kehittäminen

EL 24.08.2023 § 102

442/10.03.01.02.00/2023

Kemijärven Pöyliöjärven uimarannan viihtyisyyden kehittämisestä on tehty kuntalaisaloite. Kuntalaisaloite on **oheisena**. Lisäksi alueen kehittämistarve ja toive on mainittu jo aikaisemmin mm. asukkailta tehdyissä kyselyissä.

Uimarannan luominen vaatii huolellista suunnittelua ja eri tekijöiden huomioon ottamista turvallisen ja miellyttävän ympäristön varmistamiseksi. Suunnittelussa tulee huomioida eri käyttäjäryhmät kuten lapset, nuoret, seniorit, perheet ja erillisenä kohderyhmänä matkailijat.

Muita huomioitavia seikkoja aktiviteettien lisäämiseksi ovat mm.

Esteettömyys ja saavutettavuus

Maisemointi ja kasvillisuus

Ympäristövaikutusten huomioiminen

Turvallisuuden varmistaminen

Saniteettitilat

Kalusteet ja muu varustelu (kuten esim. esiintymislava ja varjopaikat)

Jätehuolto

Rannan puhtaus ja siisteys

Kunnossa- ja ylläpito

Pysäköintialueiden ja riittävän opastuksen varmistaminen

Mahdolliset uimarannoille säädetyt säännöt

Lisäksi:

Yritystoiminnan mahdollistaminen ja tukeminen

Matkailupalvelut, joista annetaan lisätietoa mm. aktiviteeteista, majoituksesta ja paikallisista nähtävyyksistä.

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että Pöyliöjärven uimarannan kehittäminen otetaan omana osiona ja osaksi Masterplanin laadintaa ja suunnittelua ja siten, että sen kehittäminen priorisoidaan aikataulutuksen laadinnan yhteydessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 103

24.08.2023

Maankäyttö ja rakennuslain (132/1999) 182 §:n mukaisen määräyksen antaminen juoksevan uhkasakon uhalla

EL 24.08.2023 § 103

501/10.03.00.07/2023

Teknisen lautakunnan valitsevat rakennetun ympäristön katselmuksen pitäjät ovat tehneet 20.9.2022 katselmuksen kiinteistöllä, jonka kiinteistörekisterinumero on 320-2-1-1. Katselmuksen havainnoista on ilmoitettu 22.11.2022 lähetetyllä kirjeellä kiinteistön omistajalle ja samassa yhteydessä on pyydetty selvitystä asiassa. Katselmuksen suorittaneiden mielestä rakennus on purkukuntoinen ja ympäristölleen vaarallinen. Kiinteistön omistaja on antanut vastineensa määräajassa (31.12.2022).

Elinvoimalautakunta on käsitellyt asiaa 4.5.2023, § 54. Päätöksessä Elinvoimalautakunta on käsitellyt rakennetun ympäristön muistion lisäyksellä, että kohde 7 käsitellään nopeutetulla aikataululla.

Kuulemiskirje on lähetetty kirjattuna 14.6.2023 ja se on toimitettu 4.7.2023. Määräaikaan (31.7.2023) mennessä kiinteistön omistajalta ei ole saapunut vastinetta kuulemiskirjeeseen.

Valmistelija

Rakennustarkastaja Sirpa Ollila, puh. 0400 203 257

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta toteaa kiinteistönomistajan tulleen kuulluksi hallintopakkomenettelyn aloittamisen johdosta. Elinvoimalautakunta ei kuitenkaan katso kiinteistönomistajan vastineessaan 12/2022 esitetyn perusteen olevan hyväksyttävä syy purkutyön tekemättä jättämiselle. Myöskään vastinepyyntöön vastaamatta jättäminen ei estä asian käsittelyä. Kiinteistön omistaja määrätään purkamaan kiinteistöllä 320-2-1-1 sijaitseva rakennus 30.6.2024 mennessä.

Elinvoimalautakunta päättää asettaa päävelvoitteen tehosteeksi juoksevan uhkasakon. Uhkasakko tuomitaan maksettavaksi, mikäli rakennusta ei ole purettu asianmukaisesti 30.6.2024 mennessä. Juoksevan uhkasakon perusosa on suuruudeltaan 200.000 euroa, jota kerryttää jokaiselta alkavalta kuukaudelta 20.000 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 104

24.08.2023

Kaava-alueen katujen kunnossapitourakka 2023-2026EL 24.08.2023 § 104
479/02.08.00/2023

Asuminen ja ympäristö palvelualue pyysi **liitteenä 4** olevan tarjouspyynnön mukaisesti kiinteä- ja tuntihintatarjousta kaupungin keskustassa olevien katujen talvikunnossapidosta kolmivuotiskaudelle 2023–2026. Talvikunnossapidon sisältö on määriteltä tarjouspyynnön liitteenä olleessa urakkaohjelmassa.

Kiinteähintaisia alueita ovat:

1. Aurausalue 1, Kallanvaara, Sipovaara ja Ala-Kallanvaara
2. Aurausalue 2, Seinälä-Pöylivaara alue
3. Aurausalue 3, Karvakon alue

Tuntihintainen alue on:

1. Aurausalue 4 viikonloppu ja arkipyhät talvikunnossapito (kutsututtaessa)

Määräaikaan mennessä jätettiin yksi tarjous. Tarjouksen jätti.

1. Peltoniemen Kone Oy

Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousvertailu esitetään lautakunnalle kokouksessa.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että kaupungin keskustan talvikunnossapidon urakoitsijaksi valitaan Peltoniemen Kone Oy. Sopimuskausi on kolmivuotinen alkaen 1.9.2023 ja päättyen 31.8.2026.

Päätös

Muutettu päätösehdotus:

Elinvoimalautakunta päättää, että kaupungin keskustan kaava-alueiden talvikunnossapidon urakoitsijaksi valitaan Peltoniemen Kone Oy. Sopimuskausi on kolmivuotinen alkaen 1.9.2023 ja päättyen 31.8.2026.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 105

24.08.2023

Pyhän ja Suomun kaava-alueiden katujen talvikunnossapitourakka 2023-2026

EL 24.08.2023 § 105

478/02.08.00/2023

Asuminen ja ympäristö palvelualue pyysi **liitteenä 5** olevan tarjouspyynnön mukaisesti tuntihintatarjousta Pyhätunturin ja Suomotunturin kaavateiden talvikunnossapidosta kolmivuotiskaudelle 2023–2026. Talvikunnossapidon sisältö on määritelty tarjouspyynnön liitteenä olleessa urakkaohjelmassa.

Määräaikaan mennessä Suomotunturin talvikunnossapidosta jätettiin kaksi tarjousta. Tarjouksen jättivät:

2. Kone Yliräisänen Oy
3. Matti Kelloniemi Oy

Pyhätunturin talvikunnossapidosta ei määräaikaan mennessä jätetty yhtään tarjousta. Tarjousajan päättymisen jälkeen saatiin neuvottelumenettelyllä yksi tarjous. Tarjouksen jätti:

1. Alltime Kiinteistöpalvelut Oy

Tarjousten avauspöytäkirjat ja tarjousvertailut esitetään lautakunnalle kokouksessa.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että talvikunnossapidon urakoitsijaksi Suomotunturille valitaan Kone Yliräisänen Oy ja Pyhätunturille Alltime Kiinteistöpalvelut Oy. Sopimuskausi on kolmivuotinen alkaen 1.9.2023 ja päättyen 31.8.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 106

24.08.2023

Yksityisteiden talvikunnossapito (auraus) talvikaudella 2023–2024EL 24.08.2023 § 106
481/02.08.00/2023

Asuminen ja ympäristö palvelualue pyysi yksityisteiden talviaurausurakat (yksikköhintaurakat) kaupungin alueella olevien yksityisteiden puolesta aurasaudelle 2023–2024. Tarjouskilpailussa oli mukana yhteensä 32 aurasaluetta, yksityistietä tai tiekuntaa. Tarjouskilpailun perusteella voitiin valita 25 aurasalueelle urakoitsija. Seitsemälle aurasalueella urakoitsija saatiin neuvotteluperusteisesti.

Liitteessä 6 on yhteenveto tie- ja aluekohtaisista auraajista.

Talvikaudella 2022–2023 alueiden auras maksoi 2.811,76 €/h (ALV 0 %). Kaudella 2023–2024 vastaava hinta on 2.752,17 €/h (ALV 0 %).

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä

Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää solmia aurasopimukset liitteessä 6 esitettyjen urakoitsijoiden kanssa kaudelle 2023-2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 107

24.08.2023

Poikkeamispäätös / LeppäläEL 24.08.2023 § 107
496/10.03.00.02/2023

Leppälä Johanna hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.1 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa rantavyöhykkeelle ilman kaavaa.

Rakennuspaikkana tila 320-402-7-13, Haapaniemi I. Paikka sijaitsee Kemijärven rannalla, noin kolmen kilometrin päässä keskustasta kaakkoon päin (kartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.
ELY-keskus kuullaan tienapurina, kuuleminen päättyy ke 23.8. Jos tulee huomautettavaa, niin se tuodaan tiedoksi lautakunnan kokoukseen.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä: alueella on jo kylämaisesti vakituista asumista tien varrella sekä rantavyöhykkeellä, alue on vesi- ja viemäriverkoston toiminta-alue, rantaviivaa jää vielä koskemattomaksi virkistyskäyttöön ja tila on emätila (rek. 1960).

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden muullekaan järjestämiselle, ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelun tavoitteiden saavuttamista.

Edellä mainitun perusteella kaavoittaja katsoo, että haettu poikkeaminen voidaan myöntää.

Asiasta on laadittu **liitteen 7** mukainen päätös.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta myöntää poikkeamisen liitteen 7 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Poikkeamispäätös / Telia Towers Finland Oy, Pyhätunturin Sieniselkä

EL 24.08.2023 § 108
362/10.03.00.02/2023

Telia Towers Finland Oy hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 58.1 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa vastoin voimassa olevaa asemakaavaa. Koska masto sijoittuisi asemakaavan mukaiselle virkistysalueelle, joka sallii tällä hetkellä vain virkistykseen liittyvien pienimuotoisten rakennusten ja rakennelmien rakentamisen alueelle, tulee hakea poikkeus käyttötarkoituksesta.

Rakennuspaikkana on määräala tilasta 320-415-38-9, Kaupungin-Korpela, kooltaan noin 225 m². Paikka sijaitsee Pyhätunturin Sieniselässä (kartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Rakennuspaikalle on tarkoitus rakentaa noin 48 m vapaasti seisova harustamaton ristikkomasto sekä noin 12 m² kokoinen laitesuoja.

Naapurit on kuultu ja saatiin yksi hanketta vastustava muistutus.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä:

- Telia Finland Oyj:llä sekä DNA Oyj:llä on tarkoitus parantaa matkaviestinverkon kuuluvuutta sekä kapasiteettia Kemijärvellä Pyhätunturin Tunturikylän alueella.
- Hankkeen tarkoituksena on laajentaa 3G sekä 4G-verkon toimintaa ja parantaa alueen sisä- ja ulkotilakuuluvuuksia. Lähimmät tukiasemat ovat ruuhkaisia ja tästä johtuen datanopeudet ovat hitaita ja vaihtelevia. Myös tulevaisuuden 5G-peiton kannalta olennaista, että mastopaikka saadaan lähelle asutusta parhaan palvelun takaamiseksi.
- Tukiasema parantaa alueen radioverkon kapasiteettia ja 3G+4G-datayhteyksien nopeutta Telian sekä DNA:n verkoissa.
- Alueella hyvät ja toimivat langattomat matkaviestinverkot ovat jopa turvallisuuskysymys. Laki ja asetus tietoyhteiskuntakaaresta on astunut voimaan 01.01.2015, jossa todetaan televiestinnän olevan elintärkeä tämän päivän yhteiskunnassa.

Voimassa olevassa asemakaavassa kyseinen alue on osoitettu retkeily- ja ulkoilualueeksi (VR) ja sinne saa rakentaa vain alueen ulkoilukäyttöä palvelevia yksittäisiä, pieniä rakennelmia. Kaavaa laatiessa ei ole osattu varautua kyseisen kaltaiselle rakentamiselle.

Tarve suunnitellulle hankkeelle voidaan katsoa olevan perusteltu ja tukiaseman pinta-alan ollessa hyvin pieni, poikkeamisen katsotaan olevan vähäinen eikä aiheuta haittaa alueelle tai kaavan toteuttamiselle. Maston ei katsota aiheuttava merkittävää haittaa ympäristölle, sijoituessaan metsäiselle ulkoilualueelle kauemmas loma-asutuksesta.

Edellä mainitun perusteella kaavoittaja katsoo, että poikkeaminen voidaan myöntää.

Asiasta on laadittu **liitteen 8** mukainen päätös.

Elinvoimalautakunta § 108 24.08.2023

Valmistelija Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta myöntää poikkeamisen liitteen 8 mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 109

24.08.2023

Viranhaltijapäätökset

EL 24.08.2023 § 109

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

9.8.2023 § 3: Asemanraitin tievalaistuksen rakentamiseen urakoitsijaksi valitsen Normivalaistus Oy:n.

11.8.2023 § 4: Pöyliöjärven ympäri rakennettavan ulkoilureitin suunnittelijaksi valitsen Allegra Nordics Oy:n.

Valmistelija Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 110

24.08.2023

Ilmoitusasiat

EL 24.08.2023 § 110

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 15.8.2023: Valittaja on peruuttanut valituksensa koskien Kemijärven kaupungin teknisen lautakunnan 16.11.2022 §:ssä 128 tehdyn päätöksen. Tästä syystä enemmän lausunnon antaminen esitetyistä vaatimuksista raukeaa. Päätös koski auraussopimuksia aurauskaudelle 2022/2023.

Elinvoimajohtajan päätökset:

28.6.2023 § 22: Kemijärven ammattikalastajille myönnettiin lupa Taivaantulien aukion käyttöön ajalla 6.-7-6-2023 väliselle ajalle kalamarkkinoiden järjestämistä varten.

2.8.2023 § 23: Lomarakennustontti 9-9211-1 Pyhätunturilla on varattu 30.4.2024 saakka.

3.8.2023 § 24: Asuinrakennustontti 9-9009-2 Pyhätunturilla on varattu 30.4.2024 saakka.

3.8.2023 § 25: Asuinrakennustontti 9-9008-2 Pyhätunturilla on varattu 30.4.2024 saakka.

3.8.2023 § 26: Hakijoille annetaan lupa luovuttaa rakentamattomat tontit 320-8-8238-3 ja 320-8-8238-4 kolmelle lapselleen. Tonttien kunnallistekniset maksut on maksettu.

4.8.2023 § 27: Päättän laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2023 elinvoimapaalveluihin päätöksen liitteen mukaisesti.

9.8.2023 § 28: Ämmäniemen korttelin 24 loma-asuntotontti varataan 15.5.2024 saakka.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

20.6.2023 § 32: Eltel Networks Pohjoinen Oy:lle myönnetään valokaapelin kaivu-/sijoituslupa Seminaarinkatu 4 kiinteistölle.

27.6.2023 § 18: Kemijärven Moottorikerho ry:lle annettiin lupa järjestää Watercross kisat Kemijärven keskustan venesatamassa 15.7.2023.

7.8.2023 § 33: Napapiirin Kuituverkot Oy:lle myönnetään sijoituslupa valokaapelille Kalamiehenkatu-Kiertotie alueella.

7.8.2023 § 34: Napapiirin Kuituverkot Oy:lle myönnetään sijoituslupa valokaapelille Myllylammen alueella.

Rakennustarkastajan päätökset:

Myönnettyt rakennusluvut, toimenpideluvat ja muut luvat vuodelta 2023 päätösnumerot 47-82

Elinvoimalautakunta

§ 110

24.08.2023

Valmistelija

Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 111

24.08.2023

Muut asiat

EL 24.08.2023 § 111

Seuraava elinvoimalautakunnan kokous on torstaina 28.9.2023 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 109, § 110, § 111

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 103**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihe)
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 104, § 105

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
hankintayksikkö: Kemijärven kaupunki
PL 5, 98101 Kemijärvi
sähköposti: kirjaamo@kemijarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen

voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 106

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIASSA

I Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus

Hankintaoikaisun tekoaika

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Kemijärven kaupunki, Hallituskatu 4, PL 5, 98101 Kemijärvi, s-posti: kirjaamo@kemijarvi.fi.

II Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- 4) päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- 5) asiakirjat, joihin vedotaan

6) valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU- kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU- kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 010 364 3300, fax. 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 107, § 108

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto (poikkeamislupa)

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on

ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.