

Tulevaisuuslautakunta

Aika 03.10.2023 klo 16:00 - 18:02

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 91	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 92	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 93	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 94	Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.8.2023	6
§ 95	Täyttölupa varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään alkaen 1.1.2024	7
§ 96	Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 15.10.2023 alkaen	9
§ 97	Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 15.10.2023 alkaen	11
§ 98	Kemijärven järjestöjen ja kaupungin yhteistyösopimus	12
§ 99	Ilmoitusasiat	14
§ 100	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 18:02	puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	16:00 - 18:02	varapuheenjohtaja	
	Meriläinen Anneli	16:00 - 18:02	jäsen	
	Perälä Tarja	16:00 - 18:02	jäsen	
	Soppela Raija	16:00 - 18:02	varajäsen	
Muu	Tapio Juhani	16:00 - 18:02	kh:n	
			puheenjohtaja	
	Iivari Pekka	16:00 - 18:02	kaupunginjohtaja	
	Tervonen Ilpo	16:00 - 18:02	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	16:00 - 18:02	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Helisten Tuula	jäsen		
	Kalliokoski Tuomas	jäsen		
	Kilpeläinen Auvo	jäsen		
	Torvinen Matti	kh:n edustaja		

Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 91 - 100

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 03.10.2023

Asko Severinkangas
pöytäkirjantarkastaja

Raija Soppela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 04.10.2023

Tulevaisuuslautakunta § 91

03.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TL 03.10.2023 § 91

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 27.9.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tulevaisuuslautakunta § 92

03.10.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TL 03.10.2023 § 92

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 03.10.2023

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Asko Severinkankaan ja Tuomas Kalliokosken.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Asko Severinkangas ja Raija Soppela

Tulevaisuuslautakunta § 93

03.10.2023

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

TL 03.10.2023 § 93

Toimialajohtaja esittelee tulevaisuuslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat toimialajohtajan ajankohtaiset asiat:

- Alustus perusopetukseen liittyvistä laeista ja asetuksista (oppivelvollisuus, opetussuunnitelma, tuntijako, kuljetus, opiskeluhoito, oppimisen tuki, erityiset opetusjärjestelyt ja kurinpito) sekä lautakunnan/rehtorin ao. asioista tekemistä päätöksistä.
- Kulttuuripalkinto 2023 jaetaan itsenäisyyspäivän juhlassa, valinta seuraavassa lautakunnan kokouksessa
- Ukrainalaisten lasten kotoutumisen tuki ja harrastusmahdollisuudet esillä keskustelutilaisuudessa
- Nuorisotyöntekijän valinta
- Lukion ja Redun yhteistyösopimus kaksoistutkinnoista
- Kouluterveyskyselyn tulokset esitellään seuraavassa kokouksessa
- Varhaiskasvatuksen tila-asiat, ennakkoarvioitusten arviointi v. 2024

Tulevaisuuslautakunta § 94

03.10.2023

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.8.2023TL 03.10.2023 § 94
540/02.02.00/2022

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.12.2022 § 437 talousarvion 2023 toimeenpano-ohjeen. Tulevaisuuslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Tulevaisuuspalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.8.2023 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa.

TULEVAISUUSPALVELUT TOIMIALA	Tilinpäätös TP 2022	Talousarvio KS2023	Laskenn. Tot. 31.8	Toteutuma 31.8.2023	Käyttö-%	Alitus +/- Ylitys - €	Ennuste TP 2023
Tulevaisuusjohtaminen							
MENOT	0	-130 750	-87 167	-15 162	11,6		
TULOT	0	130 750	87 167	0	0,0		
NETTOMENO	0	0	0	-15 162	-100,0	-15 162	0
Varhaiskasvatuspalvelut		LTA 26.6. § 95					
MENOT	-3 763 011	-4 382 500	-2 921 667	-2 663 190	60,8		
TULOT	216 575	224 500	149 667	216 419	96,4		
NETTOMENO	-3 546 436	-4 158 000	-2 772 000	-2 446 771	58,8	325 229	-4 158 000
Koulutuspalvelut		LTA 26.6. § 96					
MENOT	-6 198 745	-6 575 500	-4 383 667	-4 325 567	65,8		
TULOT	558 099	355 500	237 000	281 614	79,2		
NETTOMENO	-5 640 646	-6 220 000	-4 146 667	-4 043 953	65,0	102 714	-6 220 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut							
MENOT	-4 062 128	-4 304 340	-2 869 560	-2 836 680	65,9		
TULOT	676 867	610 340	406 893	383 227	62,8		
NETTOMENO	-3 385 261	-3 694 000	-2 462 667	-2 453 453	66,4	9 214	-3 694 000
TULEVAISUUSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-14 023 884	-15 393 090	-10 262 060	-9 840 599	63,9		
TULOT	1 451 541	1 321 090	880 727	881 260	66,7		
NETTOMENO	-12 572 343	-14 072 000	-9 381 333	-8 959 339	63,7	421 994	-14 072 000
Raportit otettu 25.9.2023							

Käyttötalouden määrärahojen käyttö elokuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 66,7 %. Toteutuma on 63,7 % eli alittaa laskennallisen 3,0 %. Kaupunginvaltuuston kesäkuussa myöntämät lisätalousarviot varhaiskasvatukselle ja perusopetukselle (KV 26.6.2023 § 95 ja § 96) on lisätty talousarviolukuihin ja toteutumavertailulukuihin elokuusta lähtien. Toteutumaluvuissa on mukana kesäkuussa maksettu koko vuoden lomarahaosuus ja lomarahakorjaukset heinäkuulta. Määrärahojen käyttö on siten talousarviossa arvoidun mukaista. Moduuliratkaisun ja Särkikankaan esikoululaistilojen käyttöönotto elokuusta lähtien lisää loppuvuoden vuokratkustannuksia ja henkilöstömenoja.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalveluiden tuloslaskelma 31.8.2023 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee käyttötalouden toteuman ajalta 1.1.-31.8.2023 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta

§ 95

03.10.2023

Täyttölupa varhaiskasvatuksen sosionomin toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään alkaen 1.1.2024TL 03.10.2023 § 95
12/01.01.01.00/2023

Toistaiseksi voimassa olevasta varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävästä on irtisanoutunut työntekijä, jonka tehtävään haetaan kelpoisuusehdot täyttävää varhaiskasvatuksen sosionomia.

Täyttölupaa haetaan varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään 1.1.2024 alkaen toistaiseksi. Varhaiskasvatuslain (540/2018) - ja asetuksen mukaan kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa. Lain voimaantulosta (1.8.2018) vuoteen 2030 saakka päiväkodin henkilöstön mitoittamiseen laskettavasta henkilöstöstä vähintään kolmanneksella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään lastenhoitajan kelpoisuus.

Henkilöstörakennetta koskeva lakimuutos tulee voimaan 1.1.2030, jolloin päiväkodin kasvatusta, opetusta ja hoitotehtävissä toimivasta mitoittamiseen laskettavasta henkilökunnasta kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kyseisestä kahdesta kolmasosasta vähintään puolella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus. Muutos tarkoittaa käytännössä sitä, että varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määrä tulee vähenemään.

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin on vähintään sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, johon sisältyvät varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella.

Kemijärven varhaiskasvatuspalveluissa henkilöstörakennetta muutetaan vähitellen siten, että 1.1.2030 se on varhaiskasvatuslain- ja asetuksen mukainen. Henkilöstörakenteen muutosta tehdään pääosin luonnollisen henkilöstön vaihtuvuuden mukaan muuttamalla eläköityvien tai irtisanomisten myötä varhaiskasvatuksen lastenhoitajien tehtäviä varhaiskasvatuksen sosionomien tehtäviksi. Siirtymäsäädöksen aikana voidaan joutua myös perustamaan varhaiskasvatuksen sosionomin toimia, jos muuttuvaa henkilöstörakennetta ei voida muuten toteuttaa.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävä sisältyy talousarvion 2024 henkilöstösuunnitelmaan.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Oheisena varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävänkuvaus.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Tulevaisuuslautakunta § 95

03.10.2023

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta päättää myöntää luvan varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän täyttämiseen 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto
Henkilöstöpalvelut

Tulevaisuuslautakunta

§ 96

03.10.2023

Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 15.10.2023 alkaenTL 03.10.2023 § 96
12/01.01.01.00/2023

Täyttölupa haetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään 15.10.2023 alkaen.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§)

Särkelän päiväkodista on irtisanoutunut varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, joka on ollut toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan viimeinen työssäolopäivä on 20.6.2022 ja tehtävä on täytetty määräaikaisella henkilökunnalla.

Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla, eikä se ole myöskään lapsen edun mukaista. Jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus toteutuu, täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on välttämätön.

Lastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2024 talousarviossa.

Oheisena varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta päättää myöntää luvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttämiseen 15.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto
Henkilöstöpalvelut

Tulevaisuuslautakunta

§ 97

03.10.2023

Täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 15.10.2023 alkaenTL 03.10.2023 § 97
12/01.01.01.00/2023

Täyttölupa haetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§)

Jyväskylänpuiston päiväkodin varhaiskasvatuksen lastenhoitaja on jäänyt pois tehtävästä ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan viimeinen työssäolopäivä oli 31.3.2023. Tehtävässä on tällä hetkellä määräaikaisena vasta valmistunut muodollisesti pätevä lastenhoitaja.

Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla, eikä se ole myöskään lapsen edun mukaista. Jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus toteutuu, täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on välttämätön.

Lastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2024 talousarviossa.

Varhaiskasvatuksessa on laskettu, että vuoden 2030 sosionomimitoitukseen päästään, vaikka tätä kyseistä lastenhoitajan tehtävää ei muuteta vielä sosionomin tehtäväksi. Vuosien 2024-2030 välillä tulee arviolta eläköitymään 11 vakituisessa lastenhoitajan tehtävässä olevaa työntekijää, joiden tehtävät (tarvittaessa) muutetaan pikkuhiljaa sosionomin tehtäviksi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Oheisena varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävänkuvaus.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta päättää myöntää luvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttämiseen toistaiseksi 15.10.2023 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta

§ 97

03.10.2023

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto
Henkilöstöpalvelut

Tulevaisuuslautakunta § 71
Tulevaisuuslautakunta § 98

27.06.2023
03.10.2023

Kemijärven järjestöjen ja kaupungin yhteistyösopimus

TL 03.10.2023 § 98
380/05.00.04/2023

Kemijärven järjestöjen ja kaupungin yhteistyösopimus on ollut lausuttavana 12.7.-11.9.2023 välisenä aikana. Lausumisesta on tiedotettu kaupungin kotisivuilla ja Koti-Lappi lehdessä. Sopimuksesta tuli muutamia kommentteja, jotka on huomioitu ja muutettu sopimukseen.

Liitteenä 2 yhteistyösopimus.

Valmistelija	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen, 040 484 2079
Esittelijä	Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyösopimuksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen

TL 27.06.2023 § 71

Kemijärven kaupunkistrategiassa on otettu huomioon myös kolmas sektori eli järjestöt, yhdistykset, seurakunnat, samoin erilaiset yhteisöt ja vapaaehtoistoiminta. Kemijärvi on myös yhteisöjä osallistava, vaikuttamiseen rohkaiseva. Yhteistyössä yhteisöjen kanssa järjestetään palveluja ja aktivoidaan asukkaita. Kolmannen sektorin toimintaa ja yhteisten päämäärien saavuttamista tuetaan avustuksin, tilaratkaisuin ja yhteisellä kehittämistyöllä. Kemijärven kaupunki toimii palvelualustana, jossa kaupunki, yritykset ja järjestöt tuottavat asukkaalle tarpeisiin palveluja.

Tämän Kemijärven kaupungin järjestöyhteistyösopimuksen (**liitteenä 5**) tavoitteena on tuoda esille kaupungin ja järjestöjen yhteistoiminnan pelisäännöt sekä kaupungin tarjoaman tuen periaatteet. Malli avaa yhdistyksille ja laajemminkin kuntalaisille kaupunkistrategian ja talousarviopäätösten järjestöjä koskevan sisällön. Siinä otetaan huomioon myös kuntalain määräykset osallisuudesta ja vaikuttamisesta. Järjestöyhteistyösopimus päivitetään järjestöjen kanssa yhdessä valtuustokausittain laajan hyvinvointikertomuksen yhteydessä. Päivitetty sopimus hyväksytään poliittisessa päätöksenteossa ja se viedään lautakuntaan tiedoksi.

Esitän, että yhteistyösopimusvedos viedään järjestöjen lausuttavaksi. Lausumisesta tiedotetaan Koti-Lapissa ja lausunta tapahtuu sähköisesti

Tulevaisuuslautakunta	§ 71	27.06.2023
Tulevaisuuslautakunta	§ 98	03.10.2023

kaupungin verkkosivuilla. Lausunta-aikaa on 11.9.2023 asti. Järjestöjen lausuma vedos tuodaan tulevaisuuslautakunnan päätettäväksi syyskuun kokouksessa.

Valmistelija vt. tulevaisuusjohtaja Heidi Laukkanen

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Laukkanen Heidi Kemijärvi

Päätösehdotus Yhteistyösopimusvedos viedään järjestöjen lausuttavaksi ja tuodaan lausuttu ja korjattu yhteistyösopimus tulevaisuuslautakunnan päätettäväksi syyskuun kokoukseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 99

03.10.2023

Ilmoitusasiat

TL 03.10.2023 § 99

Aluehallintovirasto päätös 18.9.2023 ESAVI/25558/2023
Lupa harjoittaa yksityistä päiväkotitoimintaa, Pilke päiväkodit Oy.
Päätös oheisena.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen muistio 19.9.2023 oheisena.

Tulevaisuusjohtajan viranhaltijapäätökset

16.8.2023 § 60; Määräaikaisen vapaa-ajan ohjaajan työsopimus
muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi 1.9.2023 alkaen.

Valmistelija Toimistosihteeri Annikki Juujärvi 040 723 7641

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 100

03.10.2023

Muut asiat

TL 03.10.2023 § 100

Tulevaisuuslautakunnan seuraava kokous 7.11.2023 klo 16.00.

Lautakunnan iltakoulu 31.10.2023 klo 16.00. Aiheena talousarvio ym. ajankohtaiset asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 99, § 100

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 98

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00