

Kaupunginhallitus

Aika 13.11.2023 klo 15:00 - 20:25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 375	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 376	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 377	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 378	Kaupunginjohtajan avoimen viran hoitaminen	6
§ 379	Kaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtojen määrittäminen	9
§ 380	Käyttötalouden seurantaraportti koko kaupungin osalta 30.9.2023	11
§ 381	Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan talousarvio v. 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026	13
§ 382	Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2024	15
§ 383	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2023 muutos	17
§ 384	Täyttölupa pääkirjanpitäjän toimeen	19
§ 385	Määräaikainen resurssin lisäys ympäristönsuojeluun	21
§ 386	Sopimus Kemijärven kaupungin elinkeinopalvelujen hoitamisesta Kemijärven Kehitys Oy:n toimesta	24
§ 387	Sopimus kiinteistöhuolto-, -kunnossapito- ja rakennuttamispalveluista Kemijärven kaupunki ja Kemijärven Roikka Oy vuosille 2024-2026	25
§ 388	Edunvalvontasuunnitelma	26
§ 389	Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 19.12.2023 jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	27
§ 390	Porkka Finland Oy, Heralammen kiinteistön vuokrasopimuksen huojennuspyyntö vuodelle 2024	29
§ 391	Puustellin alueen tonttien hinnoittelu ja luovutusehdot	30
§ 392	Valtuustoaloite: Koulunkäynninohjaajien todellinen tarve selvitettävä	32
§ 393	Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 22.11.2023	36
§ 394	Kemijärvi -mitalien myöntäminen vuodelle 2023	37
§ 395	Lautakuntien ja muiden viranomaisien päätökset	39
§ 396	Ilmoitusasiat	40
§ 397	Muut asiat	41

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:00 - 20:25	kh:n puheenjohtaja	
	Alatalo Paula	15:00 - 19:03	1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	15:00 - 20:25	jäsen	
	Majava Ahti	15:00 - 20:25	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:00 - 20:25	jäsen	
	Torvinen Matti	15:00 - 20:25	jäsen	
	Honkanen Senni	15:00 - 18:57	varajäsen	
Muu	Savukoski Riitta	15:00 - 20:25	kv:n puheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:00 - 20:25	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Niemelä Veikko	15:00 - 20:25	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	15:00 - 20:25	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	15:00 - 20:25	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Harju Markku	2. varapuheenjohtaja		

Allekirjoitukset

Juhani Tapio
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 375 - 397

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 13.11.2023

Ahti Majava
pöytäkirjantarkastaja

Kirsti Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 14.11.2023

Kaupunginhallitus

§ 375

13.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 13.11.2023 § 375

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 8.11.2023.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus § 376

13.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 13.11.2023 § 376

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 13.11.2023

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Ahti Majavan ja Kirsti Ojalan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 377

13.11.2023

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 13.11.2023 § 377

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ajankohtaisina asioina olivat:

- Valtuuston iltakoulu 30.11, jossa asioina erityistilintarkastus, talousarvio 2024 ja kaupunkistrategia
 - Johtoryhmä käsittelee strategialuonnosta ennen iltakoulua
 - Uimahallin kuntoarvioselvitys valmistunut
 - Taisto -harjoitus 16.11., kyberturvallisuus
 - 10.11. Kestävä Kuntatalous -seminaari
 - 7.11. SPR:n edustajien tapaaminen / vastaanottokeskuksen toiminta
- Merkittiin kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 356	30.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 378	13.11.2023

Kaupunginjohtajan avoimen viran hoitaminen

KH 13.11.2023 § 378
634/01.01.01.01/2023

Kemijärven kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 45 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää valtuuston täyttämän viran kokonaispalkasta ja palkantarkistuksesta sekä määräaikaisen virkamääräyksen antamisesta.

Kaupunginjohtajan virka on tullut avoimeksi 26.10.2023 alkaen. Uuden kaupunginjohtajan rekrytointiprosessi kestää usean kuukauden ajan, jonka vuoksi kaupunginjohtajan avoimeen virkaan tulee määrätä henkilö, joka tuntee Kemijärven kaupungin organisaation ja kaupunginjohtajan virkaan kuuluvat tehtävät. Vakiintuneen käytännön mukaan avoimeen virkaan on määrätty kaupunginjohtajan varahenkilö.

Hallintojohtaja Marjo Säarelä on toiminut kaupunginjohtajan varahenkilönä 2.5.2016 alkaen ja perehtynyt kaupunginjohtajan tehtäviin.

Valmistelija Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus määrää hallintojohtaja Marjo Säarelän hoitamaan kaupunginjohtajan avointa virkaa 14.11.2023 alkaen siihen asti, kunnes virka saadaan täytettyä ja virkaan valittu ryhtyy hoitamaan virkaan kuuluvia tehtäviä. Määräaikaisen virkamääräyksen palkka määräytyy kaupunginjohtajan 25.10.2023 voimassa olevan palkkauksen mukaisesti.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Marjo Säarelä esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. § kohta 1, asianosainen).

Paula Alatalo esitti, että kaupunginhallitus käy keskustelun lähtökeskustelumuiistiosta. Puheenjohtaja keskeytti kokouksen keskustelun ajaksi klo 15.27 - 16.08.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 16.08-16.23.

Ahti Majava esitti, että Marjo Säarelä hoitaa kaupunginjohtajan avointa virkaa oman virkansa ohella. Matti Torvinen kannatti Ahti Majavan esitystä.

Paula Alatalo esitti asian palauttamista uudelleen valmisteluun perusteenaan, että lähtökeskustelun muistiota ei ole käsitelty ennen kokousta.

Paula Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Paula Alatalo esitti, että vt. kaupunginjohtajaksi nimetään elinvoimajohtaja Anne Karppinen, joka on antanut tehtävään suostumuksensa. Hallintojohtajan nimeämiseksi ei ole perusteita huomioiden mm. hallinnon resurssien vähäisyys sekä luottamuksen mahdollinen vaarantuminen kaupunginjohtajan virkasuhteen purkuun liittyvässä asiassa. Sen

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 356
§ 378

30.10.2023
13.11.2023

arvioimiseksi kaupunginjohtajan tärkeän lähtökeskustelun muistiota ei ole kaupunginhallituksessa käsitelty.
Paula Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Ahti Majavan esitystä vastaavat EI. JAA-äännet: Kirsti Ojala, Senni Honkanen, Teija Kerkelä ja Juhani Tapio. EI-äännet: Ahti Majava ja Matti Torvinen
Tyhjää: Paula Alatalo.

Paula Alatalo jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Kaupunginhallitus valitsi kaupunginjohtajan avoimen viran hoitajaksi Marjo Säarelän.

KH 30.10.2023 § 356

Kemijärven kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 45 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää valtuuston täyttämän viran kokonaispalkasta ja palkantarkistuksesta sekä määräaikaisen virkamääräyksen antamisesta.

Kaupunginjohtajan virka on tullut avoimeksi 26.10.2023 alkaen. Uuden kaupunginjohtajan rekrytointiprosessi kestää usean kuukauden ajan, jonka vuoksi kaupunginjohtajan avoimeen virkaan tulee määrätä henkilö, joka tuntee Kemijärven kaupungin organisaation ja kaupunginjohtajan virkaan kuuluvat tehtävät.

Hallintojohtaja Marjo Säarelä on toiminut kaupunginjohtajan varahenkilönä 2.5.2016 alkaen ja perehtynyt kaupunginjohtajan tehtäviin.

Valmistelija

Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus määrää hallintojohtaja Marjo Säarelän hoitamaan kaupunginjohtajan avointa virkaa 1.11.2023 alkaen siihen asti, kunnes virka saadaan täytettyä ja virkaan valittu ryhtyy hoitamaan virkaan kuuluvia tehtäviä. Määräaikaisen virkamääräyksen palkka määräytyy kaupunginjohtajan 25.10.2023 voimassa olevan palkkauksen mukaisesti.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Marjo Säarelä esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1 § kohta 1 asianosainen).

Ahti Majava poistui kokouksesta klo 16.06-16.11 väliseksi ajaksi.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan muutettu esitys:

Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja kaupunginjohtajan avointa virkaa hoitaa hallintojohtaja Marjo Säarelä siihen saakka, kunnes asia tulee

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 356
§ 378

30.10.2023
13.11.2023

uudelleen päätettäväksi. Määräaikaisen virkamääräyksen palkka määräytyy kaupunginjohtajan 25.10.2023 voimassa olevan palkkauksen mukaisesti

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi ja päätti, että kaupunginjohtajan avointa virkaa hoitaa hallintojohtaja Marjo Säarelä siihen saakka, kunnes asia tulee uudelleen päätettäväksi. Määräaikaisen virkamääräyksen palkka määräytyy kaupunginjohtajan 25.10.2023 voimassa olevan palkkauksen mukaisesti.

Tiedoksi

Marjo Säarelä
Henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus

§ 379

13.11.2023

Kaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtojen määrittäminenKH 13.11.2023 § 379
634/01.01.01.01/2023

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa.

Kuntalaissa ei ole säännöksiä kunnanjohtajan pätevyysvaatimuksista. Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/11.4.2003) 6 §:ssä todetaan, että virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus.

Hallintosäännön 42 §:n mukaan kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto. Tammikuussa 2023 kaupunginvaltuusto on vahvistanut kaupunginjohtajan kelpoisuusehdoiksi seuraavat:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- hyvä kunta-alan tuntemus
- käytännön kokemus johtotehtävistä
- riittävää elinkeinoelämän ja julkisen sektorin tuntemus (KV 16.01.2023 § 3)

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginjohtajan kelpoisuusehdot vahvistetaan seuraaviksi:
Kaupunginjohtajan virkaan valittavalta edellytetään soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa, hyvää kunta-alan tuntemusta, käytännön kokemusta johtotehtävistä sekä riittävää elinkeinoelämän ja julkisen sektorin tuntemusta.

Päätös

Matti Torvinen esitti kelpoisuusehdoiksi seuraavaa:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto,
 - kunta-alan tuntemus,
 - kokemus johtotehtävistä,
 - kokemus edunvalvontatehtävistä ja yhteiskuntasuhteiden hoitamisesta.
- Ahti Majava, Teija Kerkelä ja Juhani Tapio kannattivat Matti Torvisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta vastaavat JAA ja ne, jotka kannattavat Matti Torvisen esitystä vastaavat EI. JAA-äännet: -

EI-äännet: Ahti Majava, Matti Torvinen, Juhani Tapio, Kirsti Ojala, Senni Honkanen, Teija Kerkelä ja Paula Alatalo.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginjohtajan kelpoisuusehdot vahvistetaan seuraaviksi:

- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto,

Kaupunginhallitus

§ 379

13.11.2023

- kunta-alan tuntemus,
- kokemus johtotehtävistä,
- kokemus edunvalvontatehtävistä ja yhteiskuntasuhteiden hoitamisesta.

Kaupunginhallitus piti kokoustaun tämän asiakohdan jälkeen klo 17.04-17.14.

Käyttötalouden seurantaraportti koko kaupungin osalta 30.9.2023

KH 13.11.2023 § 380
439/02.02.00/2022

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 12.12.2022 § 437 vuoden 2023 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 30.9.2023 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2022	KS2023	Tot. 30.9	30.9.2023	%	€	TP 2023
HALLINTOPALVELUT		KV 8.5.2023 § 59, § 65					
MENOT	-7 450 619	-6 080 950	-4 560 713	-4 759 768	78,3		
TULOT	1 254 407	1 150 950	863 213	842 984	73,2		
NETTOMENO	-6 196 212	-4 930 000	-3 697 500	-3 916 784	79,4	-219 284	-4 930 000
TULEVAISUUSPALVELUT		KV 26.6.2023 § 95-§ 96					
MENOT	-14 023 884	-15 393 090	-11 544 818	-11 248 309	73,1		
TULOT	1 451 541	1 321 090	990 818	972 823	73,6		
NETTOMENO	-12 572 343	-14 072 000	-10 554 000	-10 275 486	73,0	278 514	-14 014 000
ELINVOIMAPALVELUT							
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-3 013 463	-2 466 690	61,4		
TULOT	1 215 655	1 269 950	952 463	975 668	76,8		
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-2 061 000	-1 491 022	54,3	569 978	-2 570 000
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT							
MENOT	-470 570	-1 118 780	-839 085	-868 850	77,7		
TULOT	50	624 780	468 585	423 923	67,9		
NETTOMENO	-470 520	-494 000	-370 500	-444 927	90,1	-74 427	-494 000
LIIKELAITOS							
MENOT	-8 242 131	-7 363 910	-5 522 933	-5 071 844	68,9		
TULOT	10 880 356	8 035 270	6 026 453	6 327 499	78,7		
NETTOMENO	2 638 225	671 360	503 520	1 255 655	187,0	752 135	1 500 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-33 356 944	-33 974 680	-25 481 010	-24 415 461	71,9		
TULOT	14 802 009	12 402 040	9 301 530	9 542 897	76,9		
NETTOMENO	-18 554 935	-21 572 640	-16 179 480	-14 872 564	68,9	1 306 916	-20 508 000
Raportit otettu 25.10.2023							

Laskennallinen nettomenojen toteutuma eli toimintakate saisi olla enintään 75,0 %. Toteutuma on 68,9 %, joka on 6,1 % laskennallista arvoa parempi. Talousarvioluvuissa ja toteutumavertailuluvuissa on mukana valtuuston 8.5.2023 § 59 ja § 65 hallintopalveluille hyväksymät lisätalousarviot sekä valtuuston 26.6.2023 § 95 ja § 96 varhaiskasvatukselle ja koulutuspalveluille hyväksymät lisätalousarviot.

Hallintopalvelujen ylityspaine on pienentynyt ja tasaantuu loppuvuonna alkuvuoden kustannusten tasaantuessa (rekrytointi- ja sotesiirtokustannukset ym.) sekä tilinpäätösvaiheessa toteutuvien joukkoliikenteen avustusten ja työterveyspalvelujen korvausten toteutuessa. Hallintopalvelut on tehnyt talouden sopeuttamiseen liittyen laskelmat loppuvuoden toimintatuotoista ja -menoista.

Tulevaisuus- ja elinvoimapalvelujen toteutuma on talousarviossa arvioitua paremmat. Ympäristöterveyspalveluissa toimintatuotot ovat toteutuneet

laskutusrytmistä johtuen laskennallista toteutumaa pienempinä.

Liikelaitoksen toteutumatasossa puolestaan näkyy ennakoitua suuremmat vuokratuotot ja kustannussäästöinä sähkön hinnan alenema sekä rakennusten- ja alueiden korjauskustannusten ennakoitua pienempi toteutuma. Kokonaistoteutuma toimintakatteen osalta on huomattavasti laskennallista tasoa parempi.

Käyttötalousmenojen lisäksi kaupungin talousarvion toteutumiseen vaikuttavat verotulojen ja valtionosuuksien määrät sekä rahoitustuottojen toteutuminen ja poistojen määrä. Verotulot ja valtionosuudet ovat toteutuneet ennakoitua paremmin, ja ennusteen mukaan ne toteutuvat talousarviossa arvioitua suurempina. Sähkönmyynnistä saatava tulo on pienentynyt edellisvuoteen nähden ja rahoitustuottojen ennustetta on muutettu tältä osin huomattavasti pienemmäksi. Verotulot ja valtionosuudet kompensoivat rahoitustuottojen vajetta. Rahoitustuottojen muutos on hyväksytty valtuustossa lokakuussa, mutta ei ole vielä kirjattu talousarvioon muutoksena.

Kaupungin tulosenuste 30.9.2023 tilanteen mukaan on seuraava

TULOSENNUSTE 30.9.2023 tilanteessa				
3.vuosineljännes	LTA 2023	lask. Tot 30.9	TOT 30.9	TPE2023
Toimintatuotot	12 402 040	9 301 530	9 542 897	12 950 000
Toimintakulut	-33 974 680	-25 481 010	-24 415 461	-33 458 000
Toimintakate	-21 572 640	-16 179 480	-14 872 564	-20 508 000
Verotulot	17 610 000	13 207 500	14 627 708	18 548 000
Valtionosuudet	6 386 100	4 789 575	5 721 973	7 629 000
Rahoitustulot ja -menot	4 684 300	3 513 225	1 244 220	1 900 000
Vuosikate	7 107 760	5 330 820	6 721 337	7 569 000
Poistot	-2 883 650	-2 162 738	-1 925 928	-2 880 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	4 224 110	3 168 083	4 795 409	4 689 000

TA-luvuissa ja toteutumavertailussa on mukana valtuuston hyväksymät lisätalousarviot.

Litteenä 1 kaupungin talouden toteutumaraportti ajalta 1.1.- 30.9.2023. Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle henkilöstöraportti vastuualueiden ja toimialojen osalta.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-30.9.2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 381

13.11.2023

Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan talousarvio v. 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

KH 13.11.2023 § 381

468/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus antoi kokouksessaan 21.8.2023 § 284 ja 30.10.2023 § 360 hallintopalvelut toimialalle talousarvion 2024 ja -suunnitelmakauden 2025-2026 laadintaa varten toimintakateramin vuosille 2024 - 2026. Vuoden 2024 talousarvio on valmisteltu annetun raamin mukaisesti.

Osallistuva budjetointi on mukana koko kaupungin talousarviossa nyt toista kertaa ja siihen on varattu erillinen määräraha, 20 000 euroa hallintopalveluihin. Osallistuvan budjetoinnin ideat on saatu kuntalaisilta ja kuntalaiset ovat myös äänestäneet valituista ideoista oman suosikkinsa. **Liitteenä 2** on äänestyksen tulos. Eniten ääniä sai Retkiluistelurata Pöyliöjärvelle, joka toteutetaan talven 2024 aikana.

Kuntien ja kuntayhtymien eläkemenoperusteiset maksut ovat poistuneet vuoden 2023 alusta ja tilalle on tullut kunnille Kevan tasausmaksu. Se on Kemijärven osalta ennakkotiedon mukaan n. 550 000 euroa ja maksu vahvistetaan joulukuussa 2023. Tasausmaksu on kokonaisuudessaan budjetoitu hallintopalveluihin.

Hallintopalvelujen kustannukset sisältävät myös tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan kustannukset.

Hallintopalvelujen toiminnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026 on seuraava:

KAUPUNGINHALLITUS			
	TA 2024	TS 2025	TS 2026
Toimintamenot	-6 624 150	-6 620 000	-6 670 000
Toimintatuotot	1 204 150	1 100 000	1 100 000
Toimintakate	-5 420 000	-5 520 000	-5 570 000

Talousarviossa esitetään palvelukokonaisuuden tehtäväsisällöt, painopistealueet ja määrärahakokonaisuus. Mahdolliset muutokset esitetään talousarvion käyttösuunnitelmassa tammikuussa 2024.

Liitteenä 3 on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan (sisältäen tarkastus- ja keskusvaalilautakunnan kustannukset) talousarvioesitys 2024 ja -suunnitelma vuosille 2025–2026.

Liitteenä 4 on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan osalta esitys vuosien 2024–2026 investointiohjelmaan otettavista hankkeista. Investointien määrä on vuodelle 2024 yhteensä 379 870 euroa sisältäen tietohallinnon investoinnit ja Itä-Lapin energian osuusmaksun.

Liitteenä 5 on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tuloslaskelma v. 2024-2026 sisältäen toimintaan varatut toimintatuotot ja -menot tiliryhmittäin yhteensä.

Oheisliitteenä kaupunginhallituksen jäsenille laaja tuloslaskelma vuoden 2024 käyttötaloustuloista ja -menoista.

Kaupunginhallitus

§ 381

13.11.2023

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämissjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hallintopalvelut toimialan talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2026 hyväksymistä sisältäen hallintopalvelut toimialan investointiesityksen vuosille 2024-2026.

Päätös

Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.
Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 332	09.10.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 119	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 382	13.11.2023

Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2024

KH 13.11.2023 § 382
589/02.03.01.00/2023

Verotusmenettelystä annetun lain 91 b § 2 momentin mukaan "Jos tuloveroprosentin tarkkuus poikkeaa 91 a §:n 1 momentissa säädetystä, verotuksessa voidaan noudattaa vuoden 2023 tuloveroprosenttia pyöristettynä lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen.

Valtuuston 23.10.2023 § 119 tekemää päätöstä on tarkennettava niin, että tuloveroprosentti voidaan ilmoittaa ao. menettelyn mukaisesti. Jo päätetty tuloveroprosentti 8,86 % tulee pyöristää lähimmän prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudelle eli 8,90 %.

Verohallinnolta on saatu lisäaikaa tarkennetun prosenttiyksikön ilmoittamiseen 20.11.2023 välittömästi valtuuston kokouksen jälkeen.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 tuloveroprosentiksi määrätään 8,90 %.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 23.10.2023 § 119

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 09.10.2023 § 332

Sosiaali- ja terveydenhoitoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 55 §:n muuttamisesta oli eduskunnan päätöksen mukaisesti määrätty, että kuntien oli määrättävä vuoden 2023 tuloveroprosentiksi vuoden 2022 tuloveroprosentti vähennettynä 12,64 prosenttiyksiköllä.

Kemijärven kaupungin vuoden 2023 tuloveroprosentiksi on em. perustuen määrätty 8,86 %.

Prosenttiyksikkövähennys ei kuitenkaan ole enää voimassa vuoden 2024 kunnan tuloveroprosenttia määrättäessä. Kunnan tuloveroprosenttia voidaan siten korottaa.

Laissa verotusmenettelystä (1995/1558) 91 a §:ssä säädetään, että

Kaupunginhallitus	§ 332	09.10.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 119	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 382	13.11.2023

kunnan ja seurakunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Oheisliitteenä kaupunginhallituksen jäsenille veroprosenttien ilmoittamisesta kunnille toimitettu materiaali.

Vuoden 2023 tuloverokertymä on ennakoitua parempi johtuen aiempien vuosien verotilitysosuuksista ja inflaation vaikutuksista työeläkkeiden tasoon. Vuoden 2024 verotulokertymä pienenee vuoden 2023 tasosta arviolta 0,6 milj. euroa tuloveroprosentin säilyessä samana.

Vuodelle 2024 esitetään tuloveroprosentiksi vuoden 2023 tuloveroprosentti 8,86 %.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja livari Pekka Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 tuloveroprosentiksi määrätään 8,86 %.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 93	01.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 383	13.11.2023

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2023 muutos

KH 13.11.2023 § 383
563/02.02.00/2022

Tilapalvelut liikelaitos esittää 1.11.2023 § 93 päätöksen mukaisesti kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liikelaitoksen vuoden 2023 talousarviossa esitettyä käyttötalouden toimintakatetavoitetta nostetaan 828 640 eurolla ja uusi toimintakatetavoite on 1 500 000 euroa. Talousarviomuutokset tehdään seuraavasti:

- lisätään ulkoisia vuokratuloja 360 000 €,
- vähennetään palvelujen ostoista menoja 408 640 € ja
- vähennetään henkilöstömenoja johtamisen kustannuspaikalta 60 000 €.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää nostaa Tilapalvelut liikelaitoksen vuoden 2023 talousarviossa esitettyä käyttötalouden toimintakatetavoitetta 828 640 eurolla ja päättää sen mukaisesti, että Tilapalvelut liikelaitoksen uusi toimintakatetavoite on 1 500 000 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

LLJ 01.11.2023 § 93

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion valmistelu- ja hyväksymisvaiheessa ei ollut tarkkaa tietoa hyvinvointialueen vuokraamien tilojen vuokratasosta, joten talousarviossa noudatettiin varovaisuusperiaatetta vuokratasoja arvioitaessa. Hyvinvointialueen maksamat vuokrat ovat toteutuneet suunniteltua korkeampina. Myös ennakoitua parempi vuokrausaste yritystilojen osalta on vahvistanut vuokratuloja kokonaisuudessaan.

Sähkön ennustettu energiahinta oli talousarvion suunnitteluvaiheessa poikkeuksellisen korkea ja se edellytti talousarviossa varautumista totutusta indeksin mukaisesti kustannuskehityksestä korkeampiin kustannuksiin. Toteutunut sähköenergiahinta on osoittautunut suunniteltua edullisemmaksi ja kulutusmäärät ovat olleet lauhahkon kevättalven takia myös kohtuullisia. Hallinnon henkilöstökulujen (toimihenkilöiden) osalta on tullut vähennystä suunniteltuun nähden 10 henkilötyökuukautta johtuen toisen työnantajan palvelukseen siirtymisistä.

Edellä olevien seikkojen osalta on tarpeen korjata talousarvion toimintakatetavoitetta sekä tilapalvelujen kuin ruokapalvelujenkin osalta. Alla olevassa taulukossa on eritelty toiminnoittain toimintakate talousarviossa, toteutuma 30.9.2023 ja ennuste tilinpäätöstulokseksi:

Liikelaitoksen johtokunta
Kaupunginhallitus

§ 93
§ 383

01.11.2023
13.11.2023

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	Talousarvio+	Laskenn.	Toteutuma	Tulos	Alitus +/-	Ennuste
Käyttötalouden toteutuma	TP 2022	muutos 2023	Tot. 30.9.	30.9.2023	%	Ylitys - €	TP 2023
Johtaminen	23 434	0	0	66 603	100,0	66 603	100 000
Hallintokiinteistöt	169 890	151 470	113 603	131 466	86,8	17 864	175 000
Päiväkoti- ja koulukiinteistöt	444 695	458 280	343 710	451 075	98,4	107 365	600 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	819 168	802 320	601 740	667 328	83,2	65 588	890 000
Asuminen ja ympäristö	13 293	31 400	23 550	20 057	63,9	-3 493	26 000
Osakehuoneistot	118 811	41 560	31 170	51 160	123,1	19 990	68 000
Yrityskiinteistöt	682 481	-329 180	-246 885	-33 200	10,1	213 685	-142 500
Hyvinvointialueen kiinteistöt	914 556	462 010	346 508	599 482	129,8	252 975	799 000
Tyhjät kiinteistöt (sis.avustus)	-561 784	-946 500	-709 875	-649 475	68,6	60 400	-965 500
Ruokapalvelut	-6 806	0	0	-36 516	100,0	-36 516	-37 675
Laitoshuolto	-33 416	0	0	-4 005	100,0	-4 005	-4 005
Siivouspalvelut	49 687	0	0	-8 320	100,0	-8 320	-8 320
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	4 216	0	0	0	100,0	0	0
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	2 638 225	671 360	503 520	1 255 655	187,0	752 135	1 500 000

Esityksenä on, että liikelaitoksen toimintakate nostetaan 1 500 000 euroon ja alkuperäistä 671 360 euron toimintakatetavoitetta kasvatetaan 828 640 eurolla.

Tämä tapahtuu talousarviomuutoksina seuraavasti:

- lisätään ulkoisia vuokratuloja 360 000 €,
- vähennetään palvelujen ostoista menoja 408 640 € ja
- vähennetään henkilöstömenoja johtamisen kustannuspaikalta 60 000 €.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, puh. 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liikelaitoksen vuoden 2023 talousarviossa esitettyä käyttötalouden toimintakatetavoitetta nostetaan 828 640 eurolla ja uusi toimintakatetavoite on 1 500 000 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 384

13.11.2023

Täyttölupa pääkirjanpitäjän toimeenKH 13.11.2023 § 384
12/01.01.01.00/2023

Pääkirjanpitäjän tehtävänä on vastata kaupungin ja kaupungin hoitamien tytäryhtiöiden ja yhteisöjen päivittäisen kirjanpidon toimivuudesta ja ajantasaisuudesta sekä konsernitilinpäätökseen liittyvistä tehtävistä.

Lisäksi tehtävänä on valtion kunnille, kuntayhtymille ja hyvinvointialueille määrättyjen kaupunkikonsernin talousraportointien kokoaminen ja toimittaminen valtiokonttorin järjestelmään kvartaaleittain.

Talousraportointi edellyttää vuosittain yhteensä n. 15-20 eri raportin (kaupunki, liikelaitos, konserni, yhteisö, opetustoimi jne.) kokoamista ja toimittamista laissa säädetyissä määräajoissa.

Pääkirjanpitäjän tehtävänä on lisäksi huolehtia muista tehtäväkuvan mukaisista tehtävistä osana kaupungin talouspalvelujen toimintaa. Täyttölupaa haetaan 13.11.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan toimeen. Pääkirjanpitäjän tehtäväkuvaus on oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan pääkirjanpitäjän toimeen 13.11.2023 alkaen.

Päätös

Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun, koska täyttölupaa koskevan päätöksenteon tueksi kaupunginhallitus on pyytänyt aiemmin selvitystä vaihtoehtoisista ratkaisuista taloushallinnon palvelujen tuottamiseksi Kemijärven kaupungissa ja selvitystä ei ole toteutettu. Esitys kannattamattomana raukesi.

Matti Torvinen esitti, että kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan pääkirjanpitäjän toimeen ja toteaa, että Paula Alatalon esille tuomaa selvitystä ei kaupunginhallitus ole pyytänyt. Juhani Tapio kannatti Matti Torvisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavaan äänestysmenettelyesityksen. Ne, jotka ovat pohjaehdotuksen kannalla vastaavat JAA ja ne, jotka ovat Matti Torvisen esityksen kannalla, vastaavat EI.

JAA:-

EI: Matti Torvinen, Juhani Tapio, Kirsti Ojala, Senni Honkanen, Teija Kerkelä, Ahti Majava

TYHJÄÄ: Paula Alatalo

Kaupunginhallitus

§ 384

13.11.2023

Kaupunginhallitus myönsi täyttöluvan pääkirjanpitäjän toimeen.

Senni Honkanen poistui kokouksesta klo 18.57. Kaupunginhallitus piti kokoustaun klo 18.57-19.05. Paula Alatalo poistui kokoustaun aikana klo 19.03.

Ympäristöterveyslautakunta § 84
Kaupunginhallitus § 385

06.11.2023
13.11.2023

Määräaikainen resurssin lisäys ympäristönsuojeluun

KH 13.11.2023 § 385
644/01.01.01.01/2023

Ympäristöterveyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se pitää neuvotteluyhteyden avoimena naapurialueiden ympäristönsuojelun organisaatioiden kanssa, tulevaisuuden yhteistyötä silmälläpitäen.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi ympäristöterveyslautakunnan 6.11.2023 § 84 päätös ja valitaan kaupunginhallituksen edustaja ympäristönsuojelun neuvottelujen käynnistämiseen.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Torvinen esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. § kohta 5, yhteisöjäävi, ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtaja).

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi ympäristöterveyslautakunnan 6.11.2023 § 84 päätöksen ja nimesi yksimielisesti edustajakseen neuvottelujen käynnistämiseen Matti Torvisen.

Tiedoksi Valittu edustaja

YTLTK 06.11.2023 § 84

Ympäristöterveyslautakunta päätti kokouksessaan 22.9.2023 § 78 kohdassa Muut asiat esittää kaupunginhallitukselle, että se antaa luvan viipymättä määräaikaisen ympäristötarkastajan viran perustamiseen yhden vuoden määräajaksi. ”Ympäristöterveyslautakunta on vakavasti huolestunut ympäristönsuojelun toimialaan liittyneistä ja liittyvistä merkittävistä viranhoidon valvontatehtävien lisääntymisistä. Akuutit virkatehtävät vievät merkittävän osan resursseista, jolloin perustehtävien hoitaminen merkittävästi viivästyy. Erityisesti Kemijärven ja Pelkosenniemen alueen ympäristönsuojelun valvontatehtävät ovat lisääntyneet. Tämä vaikuttaa koko toiminta-alueen viranhoitoon.”

Ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu:

- Ympäristönsuojelulain mukaisten hakemusten ja ilmoitusten käsittely
- Jätehuollon ja roskaantumisen valvonta
- Ilmansuojelu ja vesiensuojelu
- Meluntorjunta
- Maastoliikennelain, vesiliikennelain ja ulkoilulain valvonta
- Vesihuoltolain mukaisten anomusten käsittely vesijohtoon ja viemäriin liittymisvelvollisuudesta vapauttamiseksi
- Vesilain valvonta
- Maa-ainesluvut ja maa-ainesten oton valvonta, myös kotitarveot

Ympäristöterveyslautakunta § 84
Kaupunginhallitus § 385

06.11.2023
13.11.2023

- Ympäristön tilan seuranta ja muut ympäristönsuojelulakien määräämät tehtävät
- Ympäristönsuojelun toimialaan liittyvät asiakokonaisuudet sekä ajankohtaiset ympäristöasiat ja neuvonta

Ympäristönsuojelun resurssia on tarkasteltu edellisen organisaation aikana syksyllä 2022. Tuolloin lautakunnan jäsen Pekka Nyman esitti resurssinlisäystä osana organisaation siirtoprosessia. (PelSavu ktkky Ymptervltk 21.6.2022 § 30). Kyseisessä pykälässä oli kuitenkin kyse teknisestä hallinnoijan muutoksesta, jotta siirto uuteen organisaatioon tapahtuisi vuodenvaihteessa nopeasti ja tehokkaasti eikä valvontaviranomaisen toiminta halvaantuisi esimerkiksi tietojärjestelmien toimimattomuuden vuoksi. Resurssilisäysasiaa ei oltu valmisteltu kyseiseen kokoukseen eikä sitä myöskään näin ollen päätöskohdassa perusteltu. Pelkosenniemen valtuusto palautti siirtopykälän valmisteluun kokouksessaan 18.8.2022 § 56.

Lautakunta käsitteli resurssiasiaa uudelleen kokouksessaan 1.9.2022 § 46, ja totesi, että yksikön resurssi vastaa valtakunnallisesti samankokoisten yksiköiden resurssia, mutta särkymävaraa ei kuitenkaan ole. Lautakunta katsoi, että neuvotteluja Posion kunnan ja Arktisen Lapin ympäristönsuojelun kanssa tulee jatkaa. Itä-Lapin neljän kunnan ympäristönsuojelu on hoidettu kahden viranhaltijan toimesta 1.1.2019 alkaen. Asiantuntijaresurssi on vuonna 2021 tilinpäätöksessä ollut 1,95 htv lakisääteisten virkavapaiden vuoksi, vuoden 2022 tilinpäätös 1,54 htv. Lisäksi toimistosihteerin työaikaa on resursoitu ympäristönsuojeluun 0,35 htv. Edelleen ympäristönsuojelun tehtäviä hoitavat osaltaan ympäristöterveysjohtaja (hallinto, asiakaspalautteet, mentorointi) ja johtava terveystarkastaja (hallinto ja ympäristötarkastajien sijaistaminen). Valvonta perustuu valtakunnallisten linjausten mukaan tehtyihin voimassa oleviin valvontasuunnitelmiin (Ymptervltk 12.6.2023 § 53), ja valvonnan toteutumista ja työajan käyttöä seurataan tarkasti.

Alueella on tällä hetkellä noin 12 600 asukasta ja trendi on laskeva. Kuntien ympäristönsuojelun hallintokyselyn (2021) mukaan 10 001–20 000 asukkaan alueilla ympäristönsuojelun ammatillista henkilöstöä oli keskimäärin 2,1 htv ja toimisto- ja muuta henkilöstöä 0,4 htv. Väkimäärään suhteutettuna ympäristönsuojelun ammatillista ja muuta tukihenkilöstöä on alueellamme nykytilanteessa valtakunnallista keskiarvoa vastaava määrä. Lapin muihin yksiköihin verrattaessa resurssi on Arktisen Lapin ympäristönsuojeluun, Kittilään ja Kuusamoon nähden hieman heikompi, mutta vahvempi kuin Rovakaassa tai Meri-Lapissa (tieto syksyltä 2022). Yksikössä ei kuitenkaan ole särkymävaraa lainkaan, ja erityisesti vuonna 2022-2023 viranomaistoimintaa on rekrytointiprosessin ja akuuttien tehtävien vuoksi leimannut resurssivaje.

Resurssitarve ei ole tietenkään suoraan verrannollinen asukaslukuun; kuntien välillä on eroja mm. erilaisten teollisten toimijoiden (esim. kaivokset, tuulivoima, muut teollisuuslaitokset) ja matkailukeskusten koon ja määrän suhteen, ja kuntien erilaisten elinkeinorakenteiden vuoksi. Lisäksi harvaanasutulla alueella on myös pitkät välimatkat.

Ympäristöterveyslautakunta § 84
Kaupunginhallitus § 385

06.11.2023
13.11.2023

Osana tavoitesuunnitelmaa on ollut alueen ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen 2024 loppuun mennessä. Määräysten päivittäminen on toistaiseksi aina jäänyt muun työpaineen alle. Akuuttien valvontatehtävien lisääntyminen on vienyt työaikaa valvontaohjelman mukaisten tarkastusten hoitamiselta ja lupien käsittelyltä, jolloin lupien käsittelyprosessit viivästyvät. Näin ollen määräaikaisella viranhaltijaresurssilla saataisiin kiinni valvontaohjelman mukaisesta valvonta-aikataulusta ja purettaisiin lupa-asioihin kertynyttä ruuhkaa. Valvonta painottuu erityisesti sulan maan aikaan. Tulevina vuosina on myös tehtävä kuntien ilmastosuunnitelmat ja pohjavesien suojelusuunnitelmat.

Kunnallisen viranhaltijalain hallituksen esityksen perusteluissa (HE 196/2002 vp) ja kunnallisen esimiehen virkasuhdeoppaassa todetaan, että virkatehtävien hoito voidaan lyhyemmissä määräaikaisuuksissa järjestää hallinnollisesti myös viran perustamista kevyemmällä ja joustavammalla menettelyllä, eli henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen ilman sitä varten perustettua virkaa. Perusteltu syy voi olla esimerkiksi toiminnan laajuudessa tapahtuvat vaihtelut tai lyhyempi määräaikaisuus.

Valmistelija Ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi, 0400 392 136

Esittelijä Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta päättää
1. varata määrärahan talousarvioon ympäristötarkastajan virkatehtävien hoitamiseksi siten, että henkilö aloittaa tehtävien hoidon 1.4. tai 1.5. lukien.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että se pitää neuvotteluyhteyden avoimena naapurialueiden ympäristönsuojelun organisaatioiden kanssa, tulevaisuuden yhteistyötä silmälläpitäen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tuula Kuvaja ja Tero Luoma-Aho saapuivat pykälän käsittelyn alkaessa.

Kaupunginhallitus

§ 386

13.11.2023

Sopimus Kemijärven kaupungin elinkeinopalvelujen hoitamisesta Kemijärven Kehitys Oy:n toimesta

KH 13.11.2023 § 386

661/02.09.00/2023

Kaupungin elinkeinopalvelujen toiminta ja henkilöstö on siirtynyt liikkeenluovutuksena 1.1.2019 Kemijärven Kehitys Oy:ön. Kemijärven Kehitys Oy on toteuttanut kaupungille palvelusopimuksella vuodesta 2019 lähtien elinkeinopalvelut, joukkoliikenteen suunnittelupalvelut ja matkailupalvelut sekä hanketoimintaa.

Kaupunki ostaa elinkeinojen neuvontapalvelut ja matkailupalvelut Kemijärven kehitykseltä erikseen tehdyn palvelusopimuksen mukaisesti. Palvelusopimusluonnos on **liitteenä 6**. Vuoden 2024 talousarvioon on varattu kaupunginhallituksen toimintamenoihin vastaava määräraha 677 500 euroa elinkeinopalvelujen ostoihin Kemijärven kehitys Oy:ltä. Hallintopalvelut toimialan joukkoliikennemäärärahoihin on varattu suunnittelijapalvelujen ostoihin määräraha liitteenä olevan palvelusopimuksen mukaisesti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 6 olevan Kemijärven kaupungin ja Kemijärven Kehitys Oy:n välisen palvelusopimuksen vuodelle 2024.

Päätös

Matti Torvinen esitti, että kohtaan 4 C. tehdään seuraava lisäys: Kemijärven Kehitys Oy tukee toiminnallaan Suomen alueen kehittämistyöryhmän toimintaa ja edesauttaa sen tavoitteita. Juhani Tapio esitti, että kohtaan 4 B. lisätään yritysten Kemijärvelle sijoittumiseen liittyvät tehtävät.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Matti Torvisen ja Juhani Tapion lisäykset.

Sopimus hyväksyttiin yllä olevin lisäyksin.

Kaupunginhallitus

§ 387

13.11.2023

Sopimus kiinteistöhuolto-, -kunnossapito- ja rakennuttamispalveluista Kemijärven kaupunki ja Kemijärven Roikka Oy vuosille 2024-2026

KH 13.11.2023 § 387

656/02.08.00/2023

Kaupungin kiinteistöhuolto-, kiinteistöjen kunnossapito- ja rakennuttamispalvelut henkilöstöineen on siirtynyt liikkeenluovutuksena Kemijärven Roikka Oy:ön vuoden 2020 alusta ja kaupungin siivouspalvelut vuoden 2023 alusta. Roikka Oy on Kemijärven kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö ja toimii In House-periaatteella tuottaen ao. palveluja Kemijärven Tilapalvelut liikelaitokselle, KOy Kemijärven Vuokrataloille ja KOy Kemijärven Tövelille.

Kemijärven Roikka Oy:n toimitusjohtaja on valmistellut Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajan kanssa ostopalvelusopimuksen kiinteistöjen hoidosta, -ylläpidosta ja -kunnossapidosta ja rakennuttamispalveluista vuosille 2024–2026. Ostopalvelusopimusluonnos on **liitteenä 7**.

Ostopalvelujen vuotuinen arvonlisäveroton kokonaishinta on kiinteistöhuollon palvelujen osalta 900 000 euroa ja rakennuttamispalvelujen osalta 168 000 euroa. Kiinteistöjen kunnossapitoon liittyvät Roikka Oy:lle muodostuneet kustannukset laskutetaan tositteiden perusteella jälkikäteen. Sopimusehdot on kirjattu sopimukseen ja sopimuksen liitteessä on tarkempi kuvaus sopimukseen sisältyvistä Roikka Oy:n palveluista.

Palvelusopimuksen kokonaishinta kolmelle vuodelle on yhteensä reilun 3,2 milj. euroa. Kustannusten nousu verrattuna nykyisen sopimuksen kokonaishintaan on 15,6 %. Vastaavana aikajaksona kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksin kokonaisindeksi on noussut 20,3 % (2021Q1 / 2023Q2).

Tilapalvelut liikelaitoksen vuoden 2024 talousarvioon on varattu vastaavat summat palvelujen ostoihin Kemijärven Roikka Oy:ltä ja sopimuksen jatkoon on varauduttu myös suunnitelmakaudella 2025–2026.

Valmistelija	Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy Kemijärven Roikka Oy:n kanssa tehtävän palvelusopimuksen koskien kiinteistöhuolto-, -kunnossapito- ja rakennuttamispalveluja vuosille 2024–2026. Optiovuosista päätetään erikseen vuoden 2026 alkupuolella.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 388

13.11.2023

EdunvalvontasuunnitelmaKH 13.11.2023 § 388
666/00.04.02/2023

Edunvalvontasuunnitelman laadinnasta on vuoden 2022 loppupuolella päätetty, että kaupungin edunvalvontasuunnitelma tehdään vuosittain talousarvioin laadinnan yhteydessä. Suunnitelman toteutumisen arviointi tehdään tilinpäätöksen yhteydessä.

Liitteenä 8 on luonnos vuoden 2024 edunvalvontasuunnitelmaksi.

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 8 olevan edunvalvontasuunnitelman

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että edunvalvontaohjelmaa täydennetään, kun kaupunkistrategia on valmis.

Kaupunginhallitus

§ 389

13.11.2023

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 19.12.2023 jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

KH 13.11.2023 § 389

639/00.01.00.01.01/2023

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 19.12.2023. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi ote yhtymähallituksen 25.10.2023 § 89 / Yhtymäkokouksen koollekutsu.

Yhtymäkokous käsittelee mm. seuraavat asiat:

- Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle Susanna Pirnekselle ja uuden jäsenen nimeäminen
- Rovaniemen koulutuskuntayhtymä REDUn hallintosäännön päivittäminen
- Koulutuskuntayhtymän talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025–2026
- Selvitys toimenpiteistä tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022
- Henkilöstöä koskevat suunnitelmat vuodelle 2024.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän 1.6.2017 voimaantulleen perussopimuksen mukaan kuntayhtymän jäsenkunnat käyttävät ylintä päätösvaltaansa kuntayhtymän asioissa kuntayhtymän yhtymäkokouksessa.

Koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 104 §:n mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun läsnä olevat edustajat ja varaedustajat edustavat vähintään puolta kaikkien jäsenkuntien edustajista ja äänistä.

Yhtymäkokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua edustajaa, jollei yhtymäkokous jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Perussopimuksen mukaan äänet jakautuvat seuraavasti:

Rovaniemi 16 ääntä

Sodankylä 4 ääntä

Kemijärvi 3 ääntä

Kittilä 3 ääntä

Ranua 2 ääntä

Kolari 1 ääni

Perussopimuksen mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä muu kunnan toimielin.

Yhtymähallitus pyytää jäsenkuntia nimeämään Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.

Kemijärven kaupunginhallitus nimeää jokaiseen yhtymäkokoukseen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen erikseen. Syksyn 2023 ylimääräisessä yhtymäkokouksessa 29.9.2023 varsinaisena jäsenenä on ollut Riitta Savukoski ja varajäsen Ilpo Tervonen (KH 7.8.2023 § 267).

Kaupunginhallitus

§ 389

13.11.2023

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 19.12.2023 varsinaisen jäsenen ja varajäsenen. Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa yhtymäkokouksen asialistalla olevasta REDUn hallintosäännön päivittämisestä.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi yhtymäkokoukseen 19.12.2023 jäseneksi Ilpo Tervosen ja varajäseneksi Matti Torvisen.

Kaupunginhallitus ohjeisti yhtymäkokousedustajaa hyväksymään hallintosääntömuutokset esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Varsinainen yhtymäkokousedustaja ja varajäsen
REDU

Kaupunginhallitus

§ 390

13.11.2023

Porkka Finland Oy, Heralammen kiinteistön vuokrasopimuksen huojennuspyyntö vuodelle 2024KH 13.11.2023 § 390
651/02.06.01.05/2023

Festivo-Porkka Group on kirjeellään 1.11.2023 lähestynyt Kemijärven kaupunginhallitusta koskien Heralammen yritys kiinteistön vuokrasopimusta. Kaupunginhallitus on edellisen kerran käsitellyt Festivo-Porkka Groupin vuokrasopimusasiaa kokouksessaan 28.12.2022 § 463.

Liitteenä 9 on 1.11.2023 saapunut kirje (Salainen, Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621 § 24).

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimusasian liitteen mukaisesti vuodelle 2024.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle ja pyytää Festivo-Porkka Groupin toimitusjohtajan kaupunginhallituksen seuraavaan kokoukseen.

Tiedoksi

Festivo-Porkka Group Oy
Tilapalvelut liikelaitos
Talouspalvelut

Elinvoimalautakunta	§ 132	08.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 391	13.11.2023

Puustellin alueen tonttien hinnoittelu ja luovutusehdot

KH 13.11.2023 § 391
595/02.05.00.00/2022

Elinvoimalautakunnan kokous pidetään kaupunginhallituksen esityslistan lähtöpäivänä 8.11.2023 klo 16.00-, joten lautakunnan kokouksessa tekemää päätöstä ei saada kaupunginhallituksen listalle vahvistettuna esityslistan lähtöajankohtaan mennessä. Elinvoimajohtajan päätösehdotuksena elinvoimalautakunnalle on, että elinvoimalautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että **liitteen 10** mukainen tonttien hinnoittelu vahvistetaan ja tonttien myynti- /vuokraehtoihin lisätään rakentamisvelvoite **liitteenä 11** olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.

Mikäli elinvoimalautakunnassa päätetään elinvoimajohtajan päätösehdotuksesta poikkeavasti, tuodaan lautakunnan päätös tiedoksi kaupunginhallitukselle korjattuna esittelynä esityslistan toimittamisen jälkeisenä päivänä.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto vahvistaa liitteen 10 mukaisen tonttien hinnoittelun ja tonttien myynti- /vuokraehtoihin lisätään rakentamisvelvoite liitteenä 11 olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 08.11.2023 § 132

Kemijärven kaupungin Elinvoimalautakunta on käsitellyt kokouksessa 29.06.2023 § 84 Puustellin alueen tonttien hinnoittelua. Hinnoittelupäätöksessä ei ole otettu kantaa luovutusehtoihin. Tontin voi päätöksen mukaan joko ostaa tai vuokrata. Elinvoimalautakunta on päättänyt hyväksyä hinnoittelun ja siirtänyt tonttien hinnoittelun kaupunginhallituksen ja edelleen -valtuuston vahvistettavaksi, **liitteen 5** mukaisesti.

Kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 07.08.2023 § 266 ja hyväksynyt äänestyksen jälkeen Elinvoimalautakunnassa päätetyn hinnoittelun ja siirtänyt päätöksen / hinnoittelun vahvistamisen edelleen Kaupunginvaltuustolle, **liitteen 5** mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt Puustellin alueen tonttien hinnoittelua kokouksessaan 11.09.2023 § 109. Kaupunginvaltuuston päätös on ollut palauttaa kokousasia uudelleen valmisteluun. Valtuuston päätöksessä, **liite 5**, ei ole esitetty uudelleen valmistelun sisältöä, miltä osin uudelleen valmistelu tulee tehdä.

Elinvoimalautakunta	§ 132	08.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 391	13.11.2023

Valtuuston kokouksessa käydyn keskustelun perusteella uudelleen valmistelun tulee ilmeisesti koskea tonttien luovutusehtoja.

Uudelleen valmistelussa olevaan Puustellin alueen tonttien hinnoitteluun, **liite 6**, on lisätty luovutusehto / rakentamisvelvoite, joka on esitetty **liitteenä 7** olevassa luonnos kauppakirjan kohdassa 4 ja 5.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, puh. 0400 391 814

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että liitteen 6 mukainen tonttien hinnoittelu vahvistetaan ja tonttien myynti-/vuokraehtoihin lisätään rakentamisvelvoite liitteenä 7 olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta	§ 109	07.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 392	13.11.2023

Valtuustoaloite: Koulunkäynninohjaajien todellinen tarve selvitettävä

KH 13.11.2023 § 392
555/12.02.01/2023

Tulevaisuuslautakunta on 7.11.2023 § 109 merkinnyt tiedoksi valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen ja esittää vastauksen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle. Valtuustoaloite **liitteenä 12**.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto toteaa valtuustoaloitteessa esitetyjen asioiden tulleen selvitettyksi ja valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 07.11.2023 § 109

Valtuustoaloite liitteenä 6.

Perusopetuksessa tuen tarve on lisääntynyt vuosien saatossa. Aivan kuten Honkasen ym. valtuustoaloitteessa todetaan, lapsilla on entistä enemmän haasteita oppimisessa, itsesäätelystä, keskittymisen ja tarkkaavaisuuden ylläpitämisessä sekä vuorovaikutuksessa. Tilastokeskuksen mukaan tehostettua tai erityistä tukea saavien oppilaiden osuus perusopetuksen oppilaiden määrästä kasvaa vuosittain yli prosenttiyksikön verran edelliseen vuoteen verrattuna.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki ja sen tarve

Perusopetuslain (16-17§) mukaan oppilaan tulee saada tukea oppimiseen ja koulunkäyntiin silloin, kun tuen tarvetta ilmenee. Tuen tarpeen ilmetessä koulussa suunnitellaan huoltajan kanssa yhteistyössä tukitoimet, joilla pyritään vaikuttamaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäynnin haasteisiin. Tukimuotoja on erilaisia. Sopiva luokkakoko on oppimisen ja koulunkäynnin tuen lähtökohta. Muita tukimuotoja ovat mm. tukiopeus, laaja-alainen erityisopetus, koulukuraattorin tuki, eriyttäminen, jakotunnit, resurssiopettajan tuki, erityisopetuksen pienryhmän tuki, jopo -luokan tuki, erityiset opetusjärjestelyt, oppiaineiden yksilöllistäminen sekä koulunkäynninohjaajan tuki ja tietenkin oman opettajan tarjoama tuki. Kemijärven kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmassa on sivuilla 78-95 määritelty oppimisen ja koulunkäynnin tuen käytännön järjestämiseen liittyvät keskeiset linjaukset.

Tilastokeskuksen mukaan vuonna 2022 Suomessa 13,9 % peruskoulun oppilaista sai tehostettua tukea. Erityistä tukea sai 9,7 % perusopetuksen oppilaista. Kemijärvellä tehostettua tukea saa noin 14,2 % perusopetuksen oppilaista ja erityistä tukea saa 9,1 % perusopetuksen oppilaista. Tieto oppilaan saamasta erityisestä tuesta on salainen, joten oppilaiden

Tulevaisuuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 109
§ 392

07.11.2023
13.11.2023

tunnistettavuuden nimissä taulukkoa erityisen tuen oppilaiden luokkakohtaisista määristä ei voi tehdä.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen resurssit

Tilastokeskuksen (2019) mukaan luokkien keskikoko on Suomessa vuosiluokilla 1-6 18,9 oppilasta. Vuosiluokilla 7-9 keskikoko on 16,9 oppilasta. Kemijärvellä luokkien 1-6 keskimääräinen ryhmäkoko on 17,4 ja luokkien 7-9 keskimääräinen ryhmäkoko on 17,6 oppilasta. Kemijärvellä yhtä luokkaa kohti laaja-alaisen erityisopettajan resurssia on noin 3-5 oppituntia viikossa. Jakotunteja on jokaisella alakoulun luokalla 3-5, luokkakoosta riippuen. Resurssiopettajan tukea on luokka-asteille 1-6 varattu 1-2 tuntia luokkaa kohden viikossa. Luokilla 7-9 tukea resurssiopettajan tuki keskittyy usein matemaattisten aineiden sekä kielten tunneille. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaan yhtä koulukuraattoria kohden saa olla enintään 670 oppilasta. Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukio-opetuksen yhteenlaskettu oppilasmäärä on Kemijärvellä noin 570 ja kuraattoriresurssi on noin 1,3 henkilöä.

Hillatien koululla toimii 18 koulunkäynninohjaajaa. Valtuustoaloitetta jätettäessä lukumäärä oli 17. Pääsääntöisesti voidaan todeta, että yhden ohjaajan työpanos on jaettu kahteen perusopetusryhmään. Esimerkiksi yksi ohjaaja hoitaa 5A ja 5B -luokkien ohjaajatarpeen hänelle tehdyn työjärjestyksen mukaan. Näin yhteen luokkaan saadaan koulunkäynninohjaajan työpanosta noin 10-15 tuntia viikossa. Erityisopetuksen pienryhmissä sekä joustavan perusopetuksen ryhmässä on yksi-kaksi koulunkäynninohjaajaa joka tunnilla, riippuen ryhmästä. Oppilaan koulupäivä on lyhyempi, kuin työntekijän työpäivä. Tämänhetkisellä koulunkäynninohjaajaresurssilla saadaan hoidettua myös oppilaiden koulupäivän ulkopuolelle sijoittuvat työtehtävät. Mikäli ohjaajamäärä tästä merkittävästi kasvaisi, ei oppilaiden koulupäivän ulkopuolelle tai oppilaiden loma-ajoille löytyisi tarkoituksenmukaista tekemistä.

Tässä taulukossa on esitetty koulunkäynninohjaajien määrä eri luokkatasoilla:

Luokat aso	Koulunkäynninohjaajien määrä	Luokka	Koulunkäynninohjaajien määrä
1 ABC	3	Jopo	1
2 AB	1	A	1
3 ABC	1,5	B	2
4 ABC	2	C	1
5 AB	1	D	2
6 ABC	1,5		
7-9 lk	1		

Koulunkäynninohjaajaresurssin riittävydestä keskusteltaessa on hyvä luoda katsetta myös muiden kuntien resursseihin.

Koulunkäynninohjaajamäärien vertailu on haasteellista, koska kunnissa on esimerkiksi eri määrä kouluyksiköitä tai koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistapa kunnissa poikkeaa. Yhtenä

Tulevaisuuslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 109
§ 392

07.11.2023
13.11.2023

vertailutapana on koulunkäynninohjaajien määrä suhteessa oppilasmäärään. Seuraavassa taulukossa on esitetty vertailutietoa Pohjois-Suomen kunnista.

Kunta	Oppilaita perusopetuksessa	Koulunkäynnin ohjaajien määrä perusopetuksessa	Oppilaita yhtä koulunkäynninohjaajaa kohden
Kemijärvi	468	18	26
A	6084	105	58
B	605	17	36
C	245	8	31
D	210	10	21
E	195	8	24
F	650	21	31

Seuraavassa taulukossa on esitetty vertailutietoa muista noin 7000 asukkaan kunnista Suomessa.

Kunta	Oppilaita perusopetuksessa	Koulunkäynninohjaajien määrä perusopetuksessa	Oppilaita yhtä koulunkäynninohjaajaa kohden
G	720	25	29
H	820	30	27
I	500	23	22
J	820	38	22

Vertailun perusteella voidaan todeta, että Kemijärven kaupungin koulunkäynninohjaajaresurssi on samassa linjassa muiden samankokoisten kuntien koulunkäynninohjaajaresurssien kanssa. Pohjois-Suomen kuntiin verrattuna Kemijärven tilanne on hieman keskiarvoa parempi.

Kemijärvellä osa koulunkäynninohjaajista työskentelee osa-aikaisesti omasta toiveestaan. Kemijärvi lähtökohtaisesti palkkaa koulunkäynninohjaajat kokoaikaisiksi. Muutama osa-aikaista työtä tekevä työntekijä ei vaikuta isossa kokonaisuudessa luokkiin tarjottavaan koulunkäynninohjaajaresurssiin merkittävästi, sillä työntekijän osa-aikatyön mahdollistamat työtunnit sijoitetaan oppilaiden koulupäivän ajalle. Lisäksi osa-aikaisten työntekijöiden resurssia ei sidota esimerkiksi aamu- ja iltapäivätoimintaan. Aiheen tiimoilta eri kuntiin tehdyn kartoituksen perusteella on enemmän sääntö kuin poikkeus, että kunnassa iso osa koulunkäynninohjaajista työskentelee osa-aikaisena työnantajan päätöksellä. Osa-aikaprosentit vaihtelevat pääsääntöisesti välillä 60-80 %.

Erityisopetuksen pienryhmien tilanne

Hillatien koululla toimii neljä erityisopetuksen pienryhmää. Yhteensä ryhmissä on 37 oppilasta. Lukuvuoden alussa pienryhmissä oli tilaa neljälle oppilaalle. Tällä hetkellä tilaa on kahdelle uudelle oppilaalle.

Tulevaisuuslautakunta	§ 109	07.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 392	13.11.2023

Kevätlukukauden 2023 päätteeksi oppilaille, joilla katsottiin olevan ehdoton pienryhmän tarve, tarjottiin mahdollisuus pienryhmäsiirtoon. Koska pienryhmätarve tunnetusti koko ajan kasvaa, voi tulevaisuudessa tulla ajankohtaiseksi keskustelu uudesta pienryhmästä.

Johtopäätökset

Valtuustoaloitteessa korostetaan, että opetuksen järjestäjän tulee selvittää koulunkäynninohjaajien todellinen tarve. Tarvetta on haasteellista selvittää nykyistä tarkemmin. Koulunkäynninohjaajien sijoittelu luokkiin tapahtuu rehtorin toimesta ja perustuu rehtorin ja opettajien oppilaantuntemukseen. Yksin tehostetun tai erityisen tuen oppilaiden pedagogiset asiakirjat eivät kerro kaikkea koulunkäynninohjaajan tarpeesta, sillä myös yleisen tuen oppilaat tarvitsevat ja hyötyvät luokkakohtaisen ohjaajan tuesta ja ovat siihen oikeutettuja. Lisäksi joidenkin oppilaiden tuen tarpeeseen voidaan vastata tehokkaammin muilla tukitoimilla, kuin koulunkäynninohjaajan tuella.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen eri muotojen käyttöä ja tarvetta seurataan jatkuvasti. Tarvittaessa opetuksen järjestäjän tulee reagoida kasvaneeseen tuen tarpeeseen järjestelmällä olemassa olevaa resurssia uudelleen tai lisäämällä resurssia. Tätä tarkastelua tehdään jatkuvasti eri tukimuotojen osalta. Koulunkäynninohjaajien osalta vuoden 2023 lisätalousarvioon kuului kahden koulunkäynninohjaajan palkkakulut, koska perusopetus kasvoi valmistavan opetuksen päättymisen seurauksena. Nämä palkkarahat on lisätty myös vuoden 2024 talousarvioon siten, että kyseiset tehtävät voidaan tulevaisuudessa vakinaistaa.

Valmistelija	Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Esittelijä	Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 393

13.11.2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 22.11.2023

KH 13.11.2023 § 393

236/00.01.00.01.01/2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 22.11.2023.

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joista kukin toimii vuorotellen varsinaisen yhtymäkokouksen puheenjohtajana.

Yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa jäsenkuntien yhtymäkokousedustajista on paikalla tai kun vähintään kaksi kolmasosaa kuntayhtymän jäsenten yhteenlasketuista äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Yhtymäkokouksen asialistalla on tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 -pohjalta tehdyt toimenpiteet, talousarvio vuodelle 2024 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2024-2026 ja vastuullisen tilintarkastajan nimeäminen.

Yhtymäkokousedustaja on vuonna 2023 toimitusjohtaja Esa Pöyliö (kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 24.11.2022 § 43).

Oheisena yhtymäkokousmateriaalia.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa

1. hyväksymään talousarvio vuodelle 2023 ja sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2024-2026
2. hyväksymään esitetyn vastuullisen tilintarkastajan nimeämisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Yhtymäkokousedustaja

Kaupunginhallitus § 370
Kaupunginhallitus § 394

30.10.2023
13.11.2023

Kemijärvi -mitalien myöntäminen vuodelle 2023

KH 13.11.2023 § 394
629/01.02.03.01/2023

Kemijärvi -mitalien myöntäminen on käsitelty ja arvioitu uudelleen mitalien myöntämisperiaatteiden mukaisesti.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää Kemijärvi-mitalien saajat vuodelle 2023 kunniamerkkiehdotusesitysten mukaan.

Päätös Matti Torvinen esitti, että hopeinen mitali myönnetään myös kahdelle kokouksessa esitetylle henkilölle.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Matti Torvisen esityksen.

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa hyväksytyin lisäyksin.

KH 30.10.2023 § 370

Kaupunginhallitus on 11.11.2013 hyväksynyt Kemijärven kaupungin merkkipäiväsäännön, johon on kirjattu myös Kemijärvi-mitalin myöntämisen periaatteet. Mitalit myöntää kaupunginhallitus ja ne luovutetaan saajille Itsenäisyyspäivän juhlassa. Mitalien saajille annetaan myös erityinen omistuskirja.

Kemijärven kaupunginhallitus on hyväksynyt Kemijärvi-mitalin myöntämisperiaatteet seuraaviksi:

” Kultainen Kemijärvi-mitali

Kultainen Kemijärvi-mitali myönnetään

- teosta, suorituksesta tai saavutuksesta, joka kemijärveläisen suorittamana on tehnyt Kemijärven nimeä tunnetuksi ja jolle annetaan erityistä arvoa Kemijärven kaupungin ulkopuolellakin

- kemijärveläiselle ansioituneelle kasvattajalle. Jos hänelle on jo myönnetty korkeampi kunniamerkki/ansiomerkki, niin siinä tapauksessa Kemijärvi-mitalia ei myönnetä

- kemijärveläiselle 100-vuotta -täyttäneelle

Hopeinen Kemijärvi-mitali

Hopeinen Kemijärvi-mitali myönnetään henkilölle tai yhteisölle yleistä tunnustusta saadusta toiminnasta, jolla on huomattavalla tavalla edistetty

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 370
§ 394

30.10.2023
13.11.2023

Kemijärven kaupungin rakentamista, matkailua, elinkeinoelämää tai kaupungin taloudellista, sosiaalista tai sivistyksellistä kehittymistä.

Pronssinen Kemijärvi-mitali

Pronssinen Kemijärvi-mitali myönnetään

- poikkeuksellisen mittavasta panoksesta Kemijärven kaupungin luottamushenkilönä, viranhaltijana tai työntekijänä

- erityisenä huomionosoituksena kotimaiselle tai ulkomaiselle henkilölle tai yhteisölle, joka on merkittävästi toiminut Kemijärven kaupungin hyväksi.”

Kunniamerkkiehdotuksia valmisteleva toimikunta on kokouksessaan 4.10.2023 tehnyt ehdotuksensa vuoden 2023 Kemijärvi-mitalien saajista.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille ehdotukset ja perustelut Kemijärvi-mitalien saajista. Kokouksessa nähtävillä luettelo aikaisemmin Kemijärvi-mitalin saaneista.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää Kemijärvi-mitalien saajat vuodelle 2023 kunniamerkkiehdotuksia valmistelevan toimikunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jukka Kortelainen esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. kohta 1. asianosainen).

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus

§ 395

13.11.2023

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 13.11.2023 § 395

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Liikelaitoksen johtokunta 1.11.2023. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 3.11.2023.

Tulevaisuuslautakunta 7.11.2023. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 8.11.2023.

Vs. hallintojohtajan viranhaltijapäätös
7.11.2023 § 13; Arkistojen tutkimuslupa Kauhanen Jouni / Kemijärvi 3 historiateos. Päätös tiedoksi 7.11.2023.

Vt. kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös
7.11.2023 § 31; Sisäinen siirtyminen toisiin tehtäviin 6.11.2023 alkaen. Päätös tiedoksi 7.11.2023.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 396

13.11.2023

Ilmoitusasiat

KH 13.11.2023 § 396

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus 26.10.2023. Pöytäkirja luettavissa [Esityslistat ja pöytäkirjat — Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Lapeco](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 1.11.2023.

Itä-Lapin kuntayhtymä tarkastuslautakunta 25.10.2023. Pöytäkirja luettavissa [Päätökset - Itä-Lapin kuntayhtymä \(italappi.fi\)](#) . Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 27.10.2023.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän REDU yhtymähallitus 25.10.2023. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 25.10.2023.

6.11.2023 § 39; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 1.-31.10.2023. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Sarastia Oy 2.11.2023. Ilmoitus osakkeen lunastusoikeudesta. Osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle ja joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja. Kemijärven kaupunki ei käytä osto-oikeutta.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 397

13.11.2023

Muut asiat

KH 13.11.2023 § 397

Kaupunginhallitus nimeää Mäntyvaaran taistelun muistopäivän 17.12.2023 sepeleen laskijan.

Sepeleen laskijoiksi nimettiin Matti Torvinen ja Juhani Tapio.

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kulttuuritoimi muistaa Ukrainasta Suomeen tullutta Lilya Konevaa uimahalliin tehdystä taideteoksesta itsenäisyyspäivän juhlassa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 375, § 376, § 377, § 379, § 380, § 381, § 382, § 383, § 384, § 385, § 389, § 390, § 391, § 392, § 393, § 394, § 395, § 396, § 397

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 378, § 386, § 387, § 388

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00