

Tulevaisuuslautakunta

Aika 25.06.2024 klo 16:00 - 18:02

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 57	Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 58	Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.4.2024	6
§ 59	Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.5.2024	8
§ 60	Varhaiskasvatuksen laatukäsikirja	10
§ 61	Varhaiskasvatuksen tiimisopimus pohja	11
§ 62	Varhaiskasvatussuunnitelma	12
§ 63	Perusopetuksen laatukriteerit lv. 2023-2024	14
§ 64	Perusopetuksen tuntijako	15
§ 65	Lausunto hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta	16
§ 66	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän täyttölupa 1.8.2024 alkaen	17
§ 67	Koululaisten ja opiskelijoiden kausikortit uimahallille ja liikuntahallille	19
§ 68	Valtuustoaloite Harrasteseteli Ruokamo ym.	20
§ 69	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin 65-v ja sitä vanhemmille tarkoitettua liikuntapalvelusetelistä	23
§ 70	Viranhaltijapäätökset	25
§ 71	Ilmoitusasiat	26
§ 72	Muut asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kotilaine Jarkko	16:00 - 18:02	puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	16:00 - 18:02	varapuheenjohtaja	
	Helisten Tuula	16:00 - 18:02	jäsen	
	Kilpeläinen Auvo	16:00 - 18:02	jäsen	
	Meriläinen Anneli	16:00 - 18:02	jäsen	
	Perälä Tarja	16:00 - 18:02	jäsen	
Muu	Tervonen Ilpo	16:00 - 18:02	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	16:00 - 18:02	pöytäkirjanpitäjä	
	Säärelä Marjo	16:00 - 18:02	vt.	
	Halonen Viia	16:00 - 18:02	kaupunginjohtaja nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Kalliokoski Tuomas	jäsen		
	Tapio Juhani	kh:n puheenjohtaja		
	Torvinen Matti	kh:n edustaja		

Allekirjoitukset

Jarkko Kotilaine
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 55 - 72

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.06.2024

Aivo Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Anneli Meriläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 26.06.2024

Tulevaisuuslautakunta § 55

25.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TL 25.06.2024 § 55

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.6.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tulevaisuuslautakunta § 56

25.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TL 25.06.2024 § 56

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.06.2024

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Auvo Kilpeläisen ja Anneli Meriläisen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 57

25.06.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiskatsaus

TL 25.06.2024 § 57

Toimialajohtaja esittelee tulevaisuuslautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat toimialajohtajan ajankohtaiset asiat:

- Liikkuva koulu -hankeavustus lv. 2024-2025,
- Koulunuorisotyöntekijän palkkaukseen hankeavustus lv. 2024-2025,
- Varhaiskasvatuspäällikön viransijaisuus haettavana,
- Kemijärven Historia 3. osan valmistelu etenee, kylätilaisuudet kesän aikana,
- Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivitys etenee, elosyyskuussa järjestetään kansalaisraatitilaisuus yhteistyössä Mikko Kellokummun / Järjestökiehinen ry:n kanssa
- Lukion kehittämissuunnitelman työpaja 27.8.2024.

Tulevaisuuslautakunta

§ 58

25.06.2024

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.4.2024TL 25.06.2024 § 58
577/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Tulevaisuuslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.4.2024 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

TULEVAISUUSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 30.4.	30.4.2024	%	€	TP 2024
Tulevaisuusjohtaminen							
MENOT	0	-148 570	-49 523	-44 559	30,0		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	0	-148 570	-49 523	-44 559	30,0	4 964	-148 570
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 246 101	-4 597 580	-1 532 527	-1 552 089	33,8		
TULOT	371 634	112 100	37 367	80 535	71,8	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-3 874 467	-4 485 480	-1 495 160	-1 471 554	32,8	23 606	-4 485 480
Koulutuspalvelut							
MENOT	-6 803 020	-6 728 990	-2 242 997	-2 509 774	37,3		
TULOT	295 367	241 500	80 500	200 072	82,8	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-6 507 653	-6 487 490	-2 162 497	-2 309 702	35,6	-147 205	-6 487 490
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut							
MENOT	-4 351 107	-4 450 410	-1 483 470	-1 453 020	32,6		
TULOT	672 568	621 950	207 317	311 011	50,0	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-3 678 539	-3 828 460	-1 276 153	-1 142 009	29,8	134 144	-3 828 460
TULEVAISUUSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-15 400 228	-15 925 550	-5 308 517	-5 559 442	34,9		
TULOT	1 339 569	975 550	325 183	591 618	60,6		
NETTOMENO	-14 060 659	-14 950 000	-4 983 333	-4 967 824	33,2	15 509	-14 950 000

Käyttötalouden määrärahojen käyttö huhtikuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 33,3 %. Toteutuma on 33,2 % eli alittaa laskennallisen 0,1 %. Toimintatuotoissa on mukana tähän mennessä saadut hanketuet kokonaisuudessaan tuloina ja hankkeiden edetessä tulojen osuus tasoittuu menojen toteuduttua. Toteutumaluvussa ei ole mukana lomaraahaosuutta tammi-huhtikuulta. Lomaraahaosuuden vaikutus on noin 107 000 euroa eli 0,4 % toimintakatteeseen (tot. % 33,6). Määrärahojen käyttö on siten talousarviossa arvoidun mukaista alkuvuoden osalta.

Liitteenä 1 tulevaisuuspalvelut toimialan tuloslaskelma 30.4.2024 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 30.4.2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta

§ 59

25.06.2024

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 31.5.2024TL 25.06.2024 § 59
577/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Tulevaisuuslautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.5.2024 tilanteen mukaan on eritelty vastuualueittain alla olevassa taulukossa:

TULEVAISUUSPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.5.	31.5.2024	%	€	TP 2024
Tulevaisuusjohtaminen							
MENOT	0	-148 570	-61 904	-55 425	37,3		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	0	-148 570	-61 904	-55 425	37,3	6 479	-148 570
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-4 246 101	-4 597 580	-1 915 658	-1 906 044	41,5		
TULOT	371 634	112 100	46 708	133 353	119,0	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-3 874 467	-4 485 480	-1 868 950	-1 772 691	39,5	96 259	-4 485 480
Koulutuspalvelut							
MENOT	-6 803 020	-6 728 990	-2 803 746	-3 116 521	46,3		
TULOT	295 367	241 500	100 625	255 047	105,6	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-6 507 653	-6 487 490	-2 703 121	-2 861 474	44,1	-158 353	-6 487 490
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut							
MENOT	-4 351 107	-4 450 410	-1 854 338	-1 845 992	41,5		
TULOT	672 568	621 950	259 146	353 816	56,9	sis.hanketuet	
NETTOMENO	-3 678 539	-3 828 460	-1 595 192	-1 492 176	39,0	103 016	-3 828 460
TULEVAISUUSPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-15 400 228	-15 925 550	-6 635 646	-6 923 982	43,5		
TULOT	1 339 569	975 550	406 479	742 216	76,1		
NETTOMENO	-14 060 659	-14 950 000	-6 229 167	-6 181 766	41,3	47 401	-14 950 000

Käyttötalouden määrärahojen käyttö toukokuun lopussa saisi laskennallisesti olla enintään 41,7 %. Toteutuma on 41,3 % eli alittaa laskennallisen 0,4 %. Toimintatuotoissa on mukana tähän mennessä saadut hanketuet kokonaisuudessaan tuloina ja hankkeiden edetessä tulojen osuus tasoittuu menojen toteuduttua. Toteutumaluvussa ei ole mukana lomarahaosuutta tammi-toukokuulta. Lomarahaosuuden vaikutus on noin 133 300 euroa eli 0,4 % toimintakatteeseen (tot. % 41,7). Määrärahojen käyttö on siten talousarviossa arvoidun mukaista alkuvuoden osalta.

Liitteenä 2 tulevaisuuspalvelut toimialan tuloslaskelma 31.5.2024 sekä oheisliitteenä henkilöstöraportti.

Valmistelija

Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalouden toteuman 31.5.2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 60

25.06.2024

Varhaiskasvatuksen laatukäsikirjaTL 25.06.2024 § 60
259/12.07.00.00/2024

Kemijärven varhaiskasvatukseen on valmisteltu jo aiemmin laatukäsikirja, mutta vuoden 2023–2024 aikana varhaiskasvatuksen laatukäsikirjaa on päivitetty huomattavasti. Tavoitteena on ollut tehdä visuaalisempi ja arjen työtä paremmin tukeva käytännön opas.

Lisäksi uusi laatukäsikirja on haluttu valmistella yhteistyössä Pelkosenniemen ja Savukosken varhaiskasvatuksen henkilöstön kanssa, jotta kehittämistyöhön saadaan alueellista näkökulmaa sekä yhteistyötä. Laatukäsikirjan myötä on aloitettu vuosittainen kolmen kunnan laatupäivä, jossa kehitetään varhaiskasvatuksen suuria linjoja.

Valssin eli varhaiskasvatuksen laadunhallintajärjestelmän käyttöönotto on toteutettu lukukaudella 2023–2024, minkä vuoksi laatukäsikirja on täytynyt päivittää ja lisäksi koko laadunhallinnan prosessia kaupungin varhaiskasvatuksessa on kehitetty.

Isoimpina kehityskohteina ovat olleet vuosikellon luominen laatutyölle sekä henkilöstön kyselyiden, kyselytulosten läpikäynnin sekä kehittämistilaisuuksien aikatauluttaminen vuosikelloon. Lisäksi laatukäsikirjaan on lisätty tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevat osuudet.

Laatukäsikirjaa on työstetty henkilöstölähtöisesti useissa eri tilaisuuksissa ja siinä näkyvät esimerkiksi henkilöstön arvot, jotka ohjaavat laatutyöskentelyä.

Varhaiskasvatuksen laatukäsikirja **liitteenä 3**.

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteen 3 mukaisen varhaiskasvatuksen laatukäsikirjan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Tulevaisuuslautakunta § 61

25.06.2024

Varhaiskasvatuksen tiimisopimus pohjaTL 25.06.2024 § 61
301/12.07.00.00/2024

Kemijärven varhaiskasvatuksessa on ollut useiden vuosien ajan käytössä tiimisopimus pohja, johon jokainen varhaiskasvatuksen tiimi on koonnut yhdessä sopimiaan työskentelytapoja sekä pedagogisia käytänteitään.

Henkilöstön aloitteesta tiimisopimuslomaketta on nyt täydennetty ja siihen on yhdistetty aiemmin käytössä olleen ryhmävasun, eli ryhmäkohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman sisältöjä. Näin on pystytty vähentämään henkilöstöltä yksi lomake ja tiivistämään sisältöjä.

Tiimisopimusta on työstetty henkilöstölähtöisesti useissa eri tilaisuuksissa, kuten kolmen kunnan kehittämispäivässä, kevään 2024 henkilöstökoulutuksissa päiväkodeilla, viikkopalaverissa sekä opettajien tapaamisissa.

Tavoitteena on ollut tehdä visuaalisempi ja arjen työtä paremmin tukeva käytännön opas. Uudessa tiimisopimuksessa on tuettu tiimien pedagogista työtä esimerkiksi käytännönläheisemmällä kysymyksillä, jotka ohjaavat tiimiä pohtimaan työn arkea. Lisäksi tiettyjä koko varhaiskasvatuksen yhteisiä linjauksia on kirjattu auki esimerkiksi lepoaika, ruokailua, syntymäpäiviä tai leluikänteitä koskevissa asioissa.

Henkilöstön toiveesta tiimisopimukseen on lisätty paljon arkea helpottavia työkaluja, kuten esimerkiksi pienryhmien muodostamisen tueksi ja erikoisruokavalioiden merkitsemiseksi tarkoitettuja kuviopohjia.

Liitteenä 4 varhaiskasvatuksen tiimisopimus pohja.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy esityksen mukaisen varhaiskasvatuksen tiimisopimus pohjan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Tulevaisuuslautakunta § 62

25.06.2024

VarhaiskasvatussuunnitelmaTL 25.06.2024 § 62
260/12.07.00.00/2024

Kemijärven kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma on valmisteltu vuonna 2022 ja sen rakenteena on käytetty Opetushallituksen Varhaiskasvatussuunnitelman perusteita 2022. (Määräys OPH- 700-2022)

Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman päivitys on noussut uudelleen ajankohtaiseksi, sillä lukuvuoden 2023–2024 aikana Kemijärven, Savukosken ja Pelkosenniemen varhaiskasvatuspalveluissa on otettu käyttöön sähköinen Valssi-laadunhallinnan järjestelmä. Järjestelmä vaikuttaa varhaiskasvatuksen laadunhallinnan prosesseihin niin merkittävästi, että se on ehdottomasti kirjattava myös varhaiskasvatussuunnitelmaan. Laatusprosesseja on muokattu varhaiskasvatussuunnitelmaan niin, että ne vastaavat paremmin tämänhetkistä laatutyötä.

Varhaiskasvatussuunnitelmaan on lisäksi päivitetty tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden osuutta, koska tasa-arvolain mukaan varhaiskasvatuksessa tulee tehdä toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma vuoden tai vähintään kolmen vuoden välein. Siihen sisältyy selvitys tämänhetkisestä tilanteesta, kehittäminen ja sille asetetut tavoitteet sekä arviointi.

Yhdenvertaisuuslain mukaan varhaiskasvatuksen järjestäjän tai palveluntuottajan tulee arvioida, miten sen toiminta vaikuttaa eri väestöryhmiin, miten yhdenvertaisuus toteutuu omassa toiminnassa ja varhaiskasvatuksen on ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin edistääkseen yhdenvertaisuuden toteutumista.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma toteutetaan Kemijärvellä osana varhaiskasvatuksen (Valssi) arviointi- ja kehittämisprosessia, jossa huomioidaan myös tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden näkökulmat. Vuosittain tilannetta selvitetään kehittämiskohteeseen liittyvästä aiheesta tasa-arvon näkökulmasta, sovitaan tavoitteet, kehitetään ja arvioidaan.

Lisäksi varhaiskasvatussuunnitelmaan on tehty pieniä päivityksiä esimerkiksi esihenkilöiden tehtäviin, kasvun kansoiden toteuttamismuotoon ja tiimisopimuskäytänteisiin. Lisäksi hyvinvointilautakunnan nimi on päivitetty dokumentissa muotoon tulevaisuuslautakunta ja Lapin hyvinvointialueen toimijoiden nimiä on päivitetty ajantasaisemmiksi.

Liitteenä 5 olevassa dokumentissa **poistot on merkitty punaisella** ja **lisäykset sinisellä**.

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteen 5 mukaisen varhaiskasvatussuunnitelman.

Tulevaisuuslautakunta § 62

25.06.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto

Tulevaisuuslautakunta § 63

25.06.2024

Perusopetuksen laatukriteerit lv. 2023-2024TL 25.06.2024 § 63
256/12.00.00.00/2024

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 19.6.2012 perusopetuksen laatukriteereistä, niiden käyttöönotosta ja siitä, että itsearviointin tulokset tuodaan lautakunnan tietoon lukuvuoden lopussa. Laatukriteereiden pääkohdat ovat rakenteiden laatu, oppilaiden kohtaama toiminnan laatu, opetus ja opetusjärjestelyt, oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki, osallisuus ja vaikuttaminen, kodin ja koulun yhteistyö, fyysinen oppimisympäristö sekä oppimisympäristön turvallisuus.

Laatukriteerilomakepohja on **liitteenä 6**.

Laatukriteerien pohjalta koulujen toimintaa on arvioitu lukuvuoden 2023-2024 aikana kouluilla. Tavoitteiden toteutumista on arvioitu niiden toteutumisen, vahvuuksien ja kehittämistarpeiden näkökulmista. Tulokset otetaan huomioon tulevan lukuvuoden suunnittelussa ja käytännön koulutyössä.

Valmistelija Perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 5891 342

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy perusopetuksen laatukriteerit lv. 2023-2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Perusopetus

Tulevaisuuslautakunta § 64

25.06.2024

Perusopetuksen tuntijakoTL 25.06.2024 § 64
258/12.00.00.00/2024

Perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen, Kemijärven kaupunki
perusopetus

Taustaa:

Valtioneuvosto on antanut 19.2.2023 asetuksen 111/2023
Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja
perusopetuksen tuntijaosta annetun Valtioneuvoston asetuksen 6§:n
muuttamisesta. Asetuksella on lisätty B1-kielen opetusta yhdellä (1)
vuosiviikkotunnilla (vvt), joka on osoitettu 7. vuosiluokalle.

Kemijärvellä 7. luokalla on jo kaksi (2) vuosiviikkotuntia (vvt) B1-ruotsin
kieltä. Meillä ylimääräinen vvt lisätään 1.8.2024 alkaen 9. vuosiluokalle,
jotta vaadittu kokonaistuntimäärä tulee täyteen. Vuosiluokilla 6.-9. tulee
1.8.2024 alkaen olla yhteensä 7 vvt ruotsin (B1) opetusta.

Paikallinen opetussuunnitelma on päivitetty B1-ruosin osalta kevään 2024
aikana: sisällöt, tavoitteet ja arviointi. Muutkin oppiaineet ovat päivitetty,
mutta ne tuodaan lautakuntaan syksyllä 2024 muun
opetussuunnitelmapäivityksen yhteydessä.

Kemijärven kaupungin tuntijako on tehty minimituntiperiaatteella, vaikka 9.
vuosiluokalle lisätään yksi vvt. Yhteensä 9. vuosiluokalla on jatkossa 31
vvt.

Liitteenä 7 on päivitetty paikallinen tuntijakso 1.8.2024 sekä
Valtioneuvoston asetus 111/2023.

Valmistelija Perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 5891 342

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy päivitetyn perusopetuksen tuntijaon
1.8.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Perusopetus

Tulevaisuuslautakunta § 65

25.06.2024

Lausunto hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisestaTL 25.06.2024 § 65
261/12.00.00.00/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt keväällä 2024 lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta (oheisliite).

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi lukiolakia, ylioppilastutkinnosta annettua lakia, oppivelvollisuuslakia sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia. Kemijärvi on antanut oman lausuntonsa asiasta ja toimittanut sen opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopalveluun.

Lausunto **liitteenä 8**.

Valmistelija Vt. perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteen 7 mukaisen lausunnon hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 66

25.06.2024

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän täyttölupa 1.8.2024 alkaenTL 25.06.2024 § 66
1/01.01.01.00/2024

Täyttölupaa haetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään.

Varhaiskasvatuslaissa- ja asetuksessa on määritelty kasvattajien ja hoidossa olevien lasten suhdeluku. Tämän mukaan lapsiryhmässä tulee olla yli kolmevuotiaiden lasten ryhmässä 1 kasvattaja / 7 lasta ja ja alle kolmevuotiaiden ryhmässä 1 kasvattaja / 4 lasta. Näistä suhdeluvuista saa lain mukaan poiketa ainoastaan tilapäisesti ja lyhytaikaisesti. Suhdeluvusta poikkeaminen ei voi olla päivittäistä eikä jatkuvaa. Varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia riittävästä sijaisjärjestelmästä, jonka avulla pystytään huolehtimaan siitä, että varhaiskasvatuslain edellyttämä henkilöstömitoitus pystytään nopeasti saavuttamaan myös vaikeasti ennakoitavissa tilanteissa. (HE40/2018, 36§)

Särkelän päiväkodista on irtisanoutunut lastenhoitaja toistaiseksi voimassaolevasta tehtävästä ja tehtävää on hoitanut määräaikainen työntekijä kelpoisuuden puuttuessa. Tehtävä tulisi kuitenkin laittaa avoimeen hakuun ja täyttää toistaiseksi kelpoisuusehdot täyttävällä henkilöllä.

Tarve varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään on pysyvä. Varhaiskasvatustoiminnan kannalta ei ole järkevää, että pysyvään tarpeeseen vastataan eripituisilla määräaikaisilla sijaisuuksilla, eikä se ole myöskään lapsen edun mukaista. Jotta varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstömitoitus toteutuu, täyttölupa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään on välttämätön. Lastenhoitajan tehtävät sisältyvät varhaiskasvatuspalveluiden henkilöstösuunnitelmaan ja palkkaukseen on varattu määräraha v. 2024 talousarviossa.

Oheisena varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävänkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto, 040 861 6486
Esittelijä	Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Varhaiskasvatuspäällikkö Heidi Haavisto Henkilöstöpalvelut

Tulevaisuuslautakunta § 67

25.06.2024

Koululaisten ja opiskelijoiden kausikortit uimahallille ja liikuntahallilleTL 25.06.2024 § 67
322/12.04.00/2024

Liikuntapalveluissa on toteutettu Kemijärven valtuuston päätöksellä KV 20.06.2022 § 69 ja tulevaisuuslautakunnan päätöksellä 29.08.2023 ilmaisia liikuntapalveluja paikkakunnan lapsille ja paikkakunnan toisen asteen opiskelijoille. Ilmaisella uimahallin ja liikuntahallin käyttöoikeudella on haluttu lisätä lasten ja nuorten liikkumista ja hyvinvointia. Kahden lukuvuoden kokemusten perusteella palvelu on koettu hyväksi ja tarpeelliseksi.

Uimahallikäyntejä lasten ja nuorten (4-15-vuotiaat) osalta oli lukuvuonna 2022-23 yhteensä 9256 kpl, joista vapaakorttikäyntejä oli 6257 kpl. Lukuvuoden 2023-2024 osalta vertailutietoa ei voi vielä antaa, koska kausi on kesken. Alustavien tietojen mukaan käyttäjämäärä on hieman laskenut, mutta ei merkittävästi. Liikuntahallin osalta vuosikorttien käyttö on myös jatkunut aktiivisena.

Lasten ja nuorten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen nimissä esitän jatkoa lasten ja nuorten ilmaisille liikunta- ja uimahallilipuille lukuvuodelle 2024-2025.

Valmistelija	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esihenkilö Heidi Laukkanen, 040 484 2079
Esittelijä	Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta päättää jatkaa kemijärveläisten lasten ja nuorten ilmaisia käyttöoikeuksia liikunta- ja uimahalleille lukuvuodeksi 2024-2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Kansalaisopiston rehtori, kulttuuri ja vapaa-ajan palvelut vastuualueen esimies Heidi Laukkanen

Valtuustoaloite Harrasteseteli Ruokamo ym.

TL 25.06.2024 § 68
557/02.05.01.02/2023

Valtuustoaloite liitteenä 9.

Anita Ruokamo ym. ovat jättäneet 11.9.2023 valtuustoaloitteen, jossa esitetään harrasteseteliä, joka toimisi kemijärveläisten harrastustoiminnan tukena. Aloitteen jättäneiden mukaan harrasteseteli edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia, viihtyisyyttä, elinvoimaa, mahdollisuutta oppia sekä harrastuneisuutta. Se toimii myös myöhempiä haasteita ennaltaehkäisevänä toimenä. Harrasteseteli lisää myös yhdenvertaisuutta. Aloitteen tekijöiden mukaan harrasteseteli voisi olla suuruudeltaan noin 80-100 euroa/asukas.

Kemijärveläisiä oli vuoden 2023 lopussa (31.12.tilanne) 7029 henkilöä. Heistä 15-74 -vuotiaita oli 4931 henkilöä ja 75-vuotiaita ja sitä vanhempia oli 1408, yhteensä 6339 henkilöä. Mikäli harrastusseteli jaettaisiin esimerkiksi 90 euron arvoisena kaikille yli 15-vuotiaille kemijärveläisille, tulisi harrasteseteleistä varten varata talousarvioon noin 570 000 euroa. Kemijärveläisten määrä valitettavasti vähenee ja Tilastokeskuksen ennusteen mukaan vuonna 2027 yli 15-vuotiaita kemijärveläisiä on noin 5905. Tuolloin talousarvioon varattava summa olisi edelleen merkittävä, noin 531 000 euroa. Harrastesetelin käyttäjien määrän suuruuden johdosta seteleiden jakoa ja seurantaa ei kyettäisi toteuttamaan nykyisellä henkilöstöresurssilla. Tehtävään tulisi rekrytoida lisätyövoimaa yhden työntekijän verran. Sen kustannukset olisivat vuositasolla noin 50 000 euroa. Lisäksi kuluja aiheuttaa mm. harrastussetelin käytännön toteutus (setelin muoto) sekä muodostuvan henkilörekisterin säilyttämiseen ja ylläpitoon liittyvät kulut. Yllä mainittujen johdosta harrasteseteleitä varten tulisi varata talousarvioon ensimmäisenä vuotena noin 640 000 euroa ja lähes vastaava summa jatkossa vuosittain. Summana se vastaa lähes Kemijärven kirjaston sekä nuorisopalveluiden vuoden 2024 budjettien yhteenlaskettua summaa.

Kunnat, kuten Kemijärven kaupunki, rahoittavat kuntalaisille ja muille asiakkailleen järjestämänsä palvelut palveluista perimillään maksutuotoilla, valtiolta saatavilla kunnan asukasmäärään, ikärakenteeseen ym. kriteereihin perustuvilla peruspalvelujen sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksilla, erillisillä valtionavustuksilla ja verotuloilla. Tämän tulorahoituksen on katettava palveluista syntyvät kustannukset kokonaisuudessaan sekä sen lisäksi muut kunnalle asetetut lakisääteiset tehtävät kuten kaavoitus, maankäyttö, kunnallistekniikka ja kunnan omistamien palvelukiinteistöjen kustannukset ja investoinnit. Mikäli kunta ei peri laisinkaan maksutuottoja tai myyntituottoja tarjoamistaan palveluista, on kustannukset katettava muulla rahoituksella, joka tarkoittaa käytännössä kiinteistö- ja tuloverojen korotusta. Kemijärven kaupungin (peruskaupunki ilman liikelaitosta) ulkoiset myyntituotot olivat vuonna 2023 yhteensä 1,5 milj. euroa ja maksutuotot 0,6 milj. euroa. Maksutuotoissa näkyy jo aiemmin tehdyt lapsille-, nuorille ja erityisryhmille annetut alennukset ja ilmaisten palvelujen vaikutus. Tuloveroja on korotettava vähintään 0,5 %, mikäli maksutuotoista halutaan luopua. Tuloveroprosentti on tällä hetkellä 9,0.

Kemijärven kaupunki on tukenut lasten ja nuorten harrastustoimintaa merkittävästi viime vuosien aikana. Kaupungin lapsille ja nuorille on mahdollistettu ilmainen liikuntahallin ja uimahallin käyttö. Perusopetuksen, nuorisopalveluiden sekä liikuntapalveluiden toimesta lapsille ja nuorille järjestetään läpi vuoden monipuolista kerhotoimintaa, joka on käyttäjille ilmaista. Nuorisopalvelut järjestävät koulujen loma-aikoina monipuolista leiritoimintaa. Lisäksi Kemijärven kaupunki on avustuksellaan mahdollistanut sen, että jäälajien harrastaminen Kemijärvellä on edullista. Musiikki- sekä Kansalaisopisto mahdollistavat omalta osaltaan mm. taiteen ja liikunnan harrastamista kaupungissa edullisesti. Muun muassa tällä kaikella tuetaan hallitusohjelman kirjasta siitä, että jokaisella lapsella ja nuorella olisi mahdollisuus vähintään yhteen mieluisaan harrastukseen.

Myös aikuisiän saavuttaneiden kemijärveläisten harrastamista Kemijärven kaupunki edesauttaa monin tavoin. Kaupunki mm. ylläpitää liikuntareittejä ja -paikkoja, huolehtii hiihtoladuista ja jääkentistä eri puolilla kaupunkia, rakentaa ja korjaa talousarvion puitteissa liikuntakohteita (esim. kuntoportaat, kuntosalit elinkaaripuisto, frisbeegolf-rata) ja mahdollistaa edullisilla käyttömaksuilla esimerkiksi liikuntahallin, kuntosalien sekä uimahallin käytön. Lisäksi liikuntapalveluiden kautta on saatavilla esimerkiksi ilmaista liikuntaneuvontaa sekä ohjausta liikuntaharrastuksen aloittamiseen ja jatkamiseen. Kansalais- ja musiikkiopisto mahdollistavat kohtuuhintaisilla osallistumismaksuilla mm. musiikin harrastamisen, käden taitojen kehittämisen sekä henkisen kasvun. Kirjaston laaja ja monipuolinen sisältö on kaikkien käytössä ilmaiseksi, lähes kellon ympäri. Lisäksi kaupunki tukee vuosittain erilaisin avustuksin yhdistysten ym. järjestämiä tapahtumia ja toimintaa. Kaupunki mahdollistaa yhdistyksille myös tiloja toiminnan toteuttamiseksi.

Kemijärven kaupungilla on vuosille 2024-2025 laadittu ja hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen mukaan kaupungin hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyöllä kannustetaan ja tuetaan kuntalaisia mm. omatoimisuuteen ja vastuullisuuteen oman hyvinvoinnin ja terveyden ylläpitämiseksi ja parantamiseksi. Tätä Kemijärven kaupunki tukee tarjoamalla kuntalaisille esimerkiksi edellä mainittuja laadukkaita sekä edullisia palveluita, joita hyödyntämällä kuntalainen voi edistää henkilökohtaista terveyttään ja hyvinvointiaan. Valtuustoaloitteessa esitetty harrasteseteli on talouden sekä nykyisen palvelurakenteen näkökulmista liian hintava ja riskialtis vaihtoehto. Toteutuessaan se voi johtaa esimerkiksi muista palveluista karsimiseen.

Yhdenvertaisuutta edistääkseen Kemijärven kaupunki tutkii mahdollisuutta ottaa käyttöön Kaikukortti. Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien henkilöiden mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä. Kaikukortilla voi hankkia esimerkiksi maksuttomia pääsylippuja kulttuuritapahtumiin tai kansalaisopiston kurssipaikkoja.

Valmistelija

Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Tulevaisuuslautakunta § 68

25.06.2024

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös Tarja Perälä esitti, että harrastesetelialoite hyväksytään. Valmistelu ohjeistuksineen ja kustannuksineen vuoden 2025 taloussuunnitelmakautta varten hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 69

25.06.2024

Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin 65-v ja sitä vanhemmille tarkoitettusta liikuntapalvelusetelistäTL 25.06.2024 § 69
254/12.04.01/2024**Valtuustoaloite liitteenä 10.**

Hannaliisa Sutisen ym. valtuustoaloitteessa esitetään Kemijärven kaupungin 65-vuotiaille ja sitä vanhemmille kuntalaisille tarkoitettua liikuntapalveluseteliä. Sen avulla henkilö sitoutuu vähintään puolen vuoden tavoitteelliseen ohjattuun liikuntaharjoitteluun. Aloitteen mukaan liikunnan vaikuttavuutta seurataan henkilöiden osalta valitun liikuntalajin ominaisilla, yleisesti hyväksytyillä kansallisilla mittareilla harjoittelun alusta harjoittelun päättymiseen saakka.

Aloite pyrkii hyvin tukemaan kemijärveläisten 65-vuotiaiden ja vanhempien liikuntaharrastuksen aloittamista. Liikunnalla ja liikkumisella on tutkitusti lukuisia hyviä vaikutuksia fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen. Säännöllisellä kohtuutehoisella liikunnalla on todettu olevan edullisia vaikutuksia myös useiden sairauksien ehkäisyssä. Liikunta on hyvää terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyötä.

Kemijärven kaupungin liikuntapalveluissa on käytössä henkilökohtainen liikuntaneuvonta. Sen erityisenä kohderyhmänä ovat ikäihmiset. Liikuntaneuvontaa on toteutettu aktiivisesti keväästä 2023 alkaen. Liikuntaneuvonnan tavoitteena on tarjota kemijärveläiselle tukea liikunnan aloittamiseen, liikunnan ilon löytämiseen sekä elinikäiseen liikkumiseen. Liikuntaneuvonta tarjoaa vinkkejä erilaisista liikuntamahdollisuuksista, tarjoaa kaverin liikunnan aloittamiseen, kuntosaliohjausta, erilaisia starttiryhmä, ravintovalmennusta sekä tarvittaessa testausta. Palvelun piiriin pääsee ottamalla yhteyttä liikuntapalveluihin. Ensimmäisessä tapaamisessa tehdään henkilökohtainen suunnitelma ja kartoitetaan asiakkaan tuen tarve. Tämän jälkeen liikuntaneuvoja ohjaa ja kannustaa liikuntaharrastuksessa tarvittavan ajan. Vuonna 2023 liikuntaneuvonnalla oli 43 yksilöasiakasta. Näistä yli 60-vuotiaita oli yli puolet. Toiminnan palautekyselyn mukaan lähes kaikki vastanneet kokivat, että liikuntaneuvonta on ollut toimivaa ja liikunta on jäänyt liikuntaneuvonnan jälkeen osaksi arkea.

Liikuntaneuvontaa markkinoidaan monipuolisesti, jotta tieto saavuttaisi palvelua tarvitsevia henkilöitä. Palvelua on markkinoitu mm. erilaisissa tapahtumissa, markkinointitempauksessa päivittäistavarakaupassa, järjestöjen kautta jäsenille, valotaululla, lehdessä sekä sosiaalisessa mediassa. Tietoa liikuntaneuvonnasta on toimitettu myös Lapin hyvinvointialueen paikallisille lääkäreille, jotta he osaavat ohjata tukea tarvitsevia asiakkaita palvelun piiriin.

Kemijärven kaupunki on viime vuosina talousarvion puitteissa lisännyt henkilöstöresurssia liikuntapalveluissa sekä toteuttanut toimintaan, välineistöön sekä tiloihin liittyviä kehittämistoimenpiteitä. Liikuntapalveluiden kehittymisen myötä valtuustoaloitteessa esitettyä palvelusetelitoimintaa ei nähdä tässä tilanteessa tarpeelliseksi, koska jo olemassa olevalla liikuntaneuvonnalla kykenemme toteuttamaan lähes

Tulevaisuuslautakunta

§ 69

25.06.2024

vastaavia aloitteessa esitettyjä toimia. Liikuntaneuvonta on jo tavoittanut hyvin kohderyhmää ja sen resurssissa on vielä kasvuvaraa. Tarvittaessa liikuntaneuvonnan kautta ohjataan asiakkaita myös yksityisten palvelutuottajien palveluiden piiriin, asiakkaiden toiveiden mukaan. Tässä tilanteessa on luonnollista jatkaa Kemijärven kaupungin liikuntaneuvonnan toteuttamista, kehittämistä ja markkinointia siten, että toiminta tukee kemijärveläisten hyvinvointia mahdollisimman laajasti ja tehokkaasti.

Valmistelija

Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tarja Perälä esitti, että liikuntapalvelusetelialoite hyväksytään. Valmistelu ohjeistuksineen ja kustannuksineen vuoden 2025 taloussuunnitelmakautta varten hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 70

25.06.2024

Viranhaltijapäätökset

TL 25.06.2024 § 70

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Tulevaisuusjohtajan viranhaltijapäätökset

28.5.2024 § 24; S2-lehtorin virkaan valitaan **Outi Pöllänen** 1.8.2024 alkaen.

29.5.2024 § 25; Koillis-Lapin musiikkiopiston pianonsoiton opettajan virkaan 1.8.2024 alkaen Sallan toimipisteeseen valitaan **Riikka Putkonen**.

07.06.2024 § 27; Huilunsoiton opettajan päätoimiseen tuntiopettajan tehtävään valitaan **Tuuli Orasuo** 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

07.06.2024 § 28; Musiikkileikkikoulun sivutoimisen tuntiopettajan tehtävään valitaan **Siina Toimela** 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

10.6.2024 § 29; Kulttuuripalvelujen yleisavustukset v. 2024

Kansalaisopiston rehtorin viranhaltijapäätös

31.5.2024 § 2; Urheiluseurojen yleisavustukset v. 2024.

Valmistelija Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 71

25.06.2024

Ilmoitusasiat

TL 25.06.2024 § 71

Vanhusneuvoston kokouksen muistio 25.4.2024. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 2.5.2024.

Vammaisneuvoston kokouksen muistio 6.6.2024. Tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla 11.6.2024.

Tulevaisuusjohtajan viranhaltijapäätökset

29.4.2024 § 18; S2-lehtirin tehtävä 1.8.2024 alkaen julistetaan uudelleen haettavaksi.

29.4.2024 § 19; Irtisanoutuminen huilunsoiton opettajan virasta 1.8.2024 alkaen.

30.4.2024 § 20; Irtisanoutuminen pianonsoiton opettajan virasta 1.8.2024 alkaen.

14.05.2024 § 22; Erityisluokanopettajan virkaa valitaan 1.8.2024 alkaen Elina Paulman.

27.05.2024 § 23; Irtisanoutuminen erityisryhmien liikunnanohjaajan virasta 1.10.2024 alkaen.

31.5.2024 § 26; Varhaiskasvatuspäällikön sijaisuus julistetaan uudelleen hakuun jo saapuneet hakemukset huomioiden.

18.6.2024 § 31; Huilunsoitonopettajan päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2024 alkaen uudelleen hakuun julistaminen.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 72

25.06.2024

Muut asiat

TL 25.06.2024 § 72

Toimialajohtajan tilannekatsaus kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelujen osalta merkittiin tiedoksi.

Tulevaisuuslautakunnan seuraava kokous 27.8.2024 klo 15.00. Lukion kehittämissuunnitelman työpaja klo 17.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 65, § 66, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 67

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00