

Kaupunginhallitus

Aika 25.03.2024 klo 15:00 - 19:21

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 83	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 84	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 85	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.1.2024	6
§ 86	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 29.2.2024	7
§ 87	Käyttötalouden seurantaraportti 31.1.2024 koko kaupungin osalta	8
§ 88	Käyttötalouden seurantaraportti 29.2.2024 koko kaupungin osalta	10
§ 89	Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023	12
§ 90	Elinvoimapaalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023	14
§ 91	Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023	16
§ 92	Tulevaisuusjohtajan viran täyttäminen	18
§ 93	Suomi toisena kielenä (S2) -opettajan viran perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen 1.8.2024 alkaen	20
§ 94	Erytysluokanopettajan viran perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen 1.8.2024 alkaen	22
§ 95	Eroanomus elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä / livari Sirpa	24
§ 96	Eroanomus valtuuston varavaltuutetun luottamustoimesta /livari Sirpa	26
§ 97	Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1	27
§ 98	Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelmasta	29
§ 99	Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa esiselvityshanke	31
§ 100	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	34
§ 101	Ilmoitusasiat	35
§ 102	Muut asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:00 - 19:21	kh:n puheenjohtaja	
	Alatalo Paula	15:00 - 19:21	1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	15:00 - 19:21	jäsen	
	Majava Ahti	15:00 - 19:21	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:00 - 19:21	jäsen	
	Torvinen Matti	15:00 - 19:21	jäsen	
	Honkanen Senni	15:00 - 19:21	varajäsen	
Muu	Savukoski Riitta	15:00 - 19:21	kv:n puheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:10 - 19:21	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Niemelä Veikko	16:17 - 19:21	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	15:00 - 19:21	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	15:00 - 19:21	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Harju Markku		2. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Juhani Tapio
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 82 - 102

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.03.2024

Ahti Majava
pöytäkirjantarkastaja

Kirsti Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 26.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 82

25.03.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 25.03.2024 § 82

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 20.3.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus § 83

25.03.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 25.03.2024 § 83

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.03.2024

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ahti Majavan ja Kirsti Ojalan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 84

25.03.2024

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 25.03.2024 § 84

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Lapin liiton ja maakuntajohtajan kuntakierros Kemijärvellä
- Itä-Lapin ja VR:n henkilöliikenteen johdon tapaaminen
- Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen johtoryhmän kokous
- Lapin hyvinvointialueen asukastilaisuus 5.4. Kemijärvellä
- Metsähallituksen teams -tilaisuus ajankohtaisista palveluasioista

Kaupunginhallitus

§ 85

25.03.2024

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.1.2024KH 25.03.2024 § 85
57/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelut toimialan toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitysja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.1.2024 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Tammikuun toteutuma on edellisvuoden tavoin kustannuskehityksen osalta hieman etupainotteinen johtuen tietohallinnon palvelujen ostojen ja vakuutusmaksujen laskutusjaksotuksessa. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 8,3 % ja on 9,3 %.

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.1.	31.1.2024	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-552 013	-573 757	8,7	
TULOT	1 499 108	1 204 150	100 346	67 244	5,6	
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-451 667	-506 513	9,3	-54 846

Liitteenä 1 on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma. Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.1.-31.1.2024

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 31.1.2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 86

25.03.2024

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 29.2.2024KH 25.03.2024 § 86
57/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelujen toimialueen toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 29.2.2024 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Helmikuun toteutuma on kustannuskehityksen osalta talousarvion mukainen. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 16,7 % ja on 15,6 %.

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 29.2.	29.2.2024	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-1 104 025	-984 137	14,9	
TULOT	1 499 108	1 204 150	200 692	138 146	11,5	
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-903 333	-845 991	15,6	57 342

Liitteenä 2 on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma. Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.1.-29.2.2024.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 29.2.2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 16.15 tämän asiakohdan käsittelyn aikana. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 87

25.03.2024

Käyttötalouden seurantaraportti 31.1.2024 koko kaupungin osaltaKH 25.03.2024 § 87
468/02.02.00/2023

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.1.2024 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.1.	31.1.2024	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-552 013	-573 757	8,7	
TULOT	1 499 108	1 204 150	100 346	67 244	5,6	
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-451 667	-506 513	9,3	-54 846
TULEVAISUUSPALVELUT						
MENOT	-15 400 228	-15 925 550	-1 327 129	-1 054 988	6,6	
TULOT	1 339 569	975 550	81 296	211 516	21,7	
NETTOMENO	-14 060 659	-14 950 000	-1 245 833	-843 472	5,6	402 361
ELINVIMAPALVELUT						
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-336 842	-369 631	9,1	
TULOT	1 225 885	1 192 100	99 342	37 002	3,1	
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-237 500	-332 629	11,7	-95 129
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT						
MENOT	-1 211 807	-1 264 710	-105 393	-104 853	8,3	
TULOT	662 613	735 330	61 278	7 693	1,0	
NETTOMENO	-549 194	-529 380	-44 115	-97 160	18,4	-53 045
LIIKELAITOS						
MENOT	-7 093 033	-7 403 150	-616 929	-555 956	7,5	
TULOT	8 576 042	8 203 150	683 596	681 197	8,3	
NETTOMENO	1 483 009	800 000	66 667	125 241	15,7	58 574
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-33 529 808	-35 259 660	-2 938 305	-2 659 185	7,5	
TULOT	13 303 217	12 310 280	1 025 857	1 004 652	8,2	
NETTOMENO	-20 226 591	-22 949 380	-1 912 448	-1 654 533	7,2	257 915

Tammikuun toteutumassa ei ole mukana lomaraahaosuutta eikä kaikkia myyntituloja. Ympäristöterveyspalvelujen laskutus kunnille tehdään sopimuksen mukaisesti kvartaaleittain, joten tulot tältä osin puuttuvat. Toteutumaprosentti koko kaupungin osalta 7,2 % ja saisi laskennallisesti olla enintään 8,3 %. Toiminta on edennyt talousarviossa arvioidun mukaisesti.

TULOSENNUSTE 31.1.2024 tilanteessa				
1.vuosineljännes	TA2024	lask. Tot 31.1	TOT 31.1	TPE2024
Toimintatuotot	12 310 280	1 025 857	1 004 651	12 310 280
Toimintakulut	-35 259 660	-2 938 305	-2 659 184	-35 259 660
Toimintakate	-22 949 380	-1 912 448	-1 654 533	-22 949 380
Verotulot	18 183 000	1 515 250	1 484 547	18 183 000
Valtionosuudet	6 035 300	502 942	502 942	6 035 300
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	159 358	189 803	1 912 300
Vuosikate	3 181 220	265 102	522 759	3 181 220
Poistot	-2 873 540	-239 462	-239 462	-2 873 510
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	307 680	25 640	283 297	307 710

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman 31.1.2023 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Veikko Niemelä saapui tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 16.17.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Käyttötalouden seurantaraportti 29.2.2024 koko kaupungin osalta

KH 25.03.2024 § 88
468/02.02.00/2023

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 29.2.2024 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 29.2.	29.2.2024	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT						
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-1 104 025	-984 137	14,9	
TULOT	1 499 108	1 204 150	200 692	138 146	11,5	
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-903 333	-845 991	15,6	57 342
TULEVAISUUSPALVELUT						
MENOT	-15 400 228	-15 925 550	-2 654 258	-2 090 586	13,1	
TULOT	1 339 569	975 550	162 592	339 252	34,8	
NETTOMENO	-14 060 659	-14 950 000	-2 491 667	-1 751 334	11,7	740 333
ELINVIMAPALVELUT						
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-673 683	-674 164	16,7	
TULOT	1 225 885	1 192 100	198 683	82 044	6,9	
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-475 000	-592 120	20,8	-117 120
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT						
MENOT	-1 211 807	-1 264 710	-210 785	-200 458	15,9	
TULOT	662 613	735 330	122 555	20 567	2,8	
NETTOMENO	-549 194	-529 380	-88 230	-179 891	34,0	-91 661
LIIKELAITOS						
MENOT	-7 093 033	-7 403 150	-1 233 858	-1 085 291	14,7	
TULOT	8 576 042	8 203 150	1 367 192	1 388 417	16,9	
NETTOMENO	1 483 009	800 000	133 333	303 126	37,9	169 793
KOKO KAUPUNKI						
MENOT	-33 529 808	-35 259 660	-5 876 610	-5 034 636	14,3	
TULOT	13 303 217	12 310 280	2 051 713	1 968 426	16,0	
NETTOMENO	-20 226 591	-22 949 380	-3 824 897	-3 066 210	13,4	758 687

Liitteenä 3 on tarkempi vastuu- ja toimialatasoinen toimintatulojen ja -menojen sekä nettomäärärahojen käytön toteutuma 29.2.2023.

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

TULOSENNUSTE 29.2.2024 tilanteessa				
1.vuosineljännes	TA2024	lask. Tot 29.2	TOT 29.2.	TPE2024
Toimintatuotot	12 310 280	2 051 713	1 968 442	12 310 280
Toimintakulut	-35 259 660	-5 876 610	-5 044 621	-35 259 660
Toimintakate	-22 949 380	-3 824 897	-3 076 179	-22 949 380
Verotulot	18 183 000	3 030 500	3 053 951	18 183 000
Valtionosuudet	6 035 300	1 005 883	1 005 883	6 035 300
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	318 717	308 967	1 912 300
Vuosikate	3 181 220	530 203	1 292 622	3 181 220
Poistot	-2 873 540	-478 923	-478 923	-2 873 510
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	307 680	51 280	813 699	307 710

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-29.2.2024 tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 19
Kaupunginhallitus § 89

12.03.2024
25.03.2024

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023

KH 25.03.2024 § 89
540/02.02.00/2022

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt 12.3.2024 § 19 tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023. Käyttösuunnitelman toteutuma (**liite 4**) annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle. **Liitteenä 5** on Tulevaisuuspalvelut toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 12.03.2024 § 19

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2023 on vastuualueittain seuraava:

TULEVAISUUSPALVELUT	TP 2021	TP2022	TA+LTA 2023	TP 2023	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-13 735 259	-14 023 884	-15 262 340	-15 400 228	-137 888	0,9
TULOT	1 106 267	1 451 541	1 190 340	1 339 568	149 228	12,5
NETTOMENO	-12 628 992	-12 572 343	-14 072 000	-14 060 660	11 340	-0,1
Varhaiskasvatuspalvelut						
MENOT	-3 200 608	-3 763 011	-4 382 500	-4 246 101	136 399	-3,1
TULOT	217 118	216 575	224 500	371 633	147 133	65,5
NETTOMENO	-2 983 490	-3 546 436	-4 158 000	-3 874 468	283 532	-6,8
Perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut						
MENOT	-6 678 960	-6 198 745	-6 575 500	-6 803 020	-227 520	3,5
TULOT	263 076	558 099	355 500	295 367	-60 133	-16,9
NETTOMENO	-6 415 884	-5 640 646	-6 220 000	-6 507 653	-287 653	4,6
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut						
MENOT	-3 855 691	-4 062 128	-4 304 340	-4 351 107	-46 767	1,1
TULOT	626 073	676 867	610 340	672 568	62 228	10,2
NETTOMENO	-3 229 618	-3 385 261	-3 694 000	-3 678 539	15 461	-0,4

Liitteenä 1 on toimialan alaisten vastualueiden toiminnan ja määrärahojen käytön (käyttötalouden) raportointi. **Liitteenä 2** on Tulevaisuuspalvelut toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Tulevaisuuslautakunta § 19
Kaupunginhallitus § 89

12.03.2024
25.03.2024

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan vuoden 2023 käyttötalouden toteutumaraportin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 25
Kaupunginhallitus § 90

14.03.2024
25.03.2024

Elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023

KH 25.03.2024 § 90
562/02.02.00/2022

Elinvoimalautakunta on hyväksynyt 14.3.2024 § 25 elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023, liite 6. Käyttösuunnitelman toteutuma annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle. Liite 7 toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 16.31.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 14.03.2024 § 25

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2023 on vastuualueittain seuraava:

ELINVOIMAPALVELUT	TP 2021	TP2022	TA+LTA 2023	TP 2023	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-4 271 755	-4 202 629	-4 017 950	-3 645 051	372 899	-9,3
TULOT	1 358 392	1 238 611	1 269 950	1 225 885	-44 065	-3,5
NETTOMENO	-2 913 363	-2 964 018	-2 748 000	-2 419 166	328 834	-12,0
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	0	0	-130 750	-2 754	127 996	-97,9
TULOT	0	0	130 750	2 549	-128 201	-98,1
NETTOMENO	0	0	0	-205	-205	100,0
Asuminen ja ympäristöpalvelut						
MENOT	-3 019 496	-3 150 893	-2 759 200	-2 856 857	-97 657	3,5
TULOT	1 247 640	1 076 109	1 039 200	1 185 437	146 237	14,1
NETTOMENO	-1 771 856	-2 074 784	-1 720 000	-1 671 420	48 580	-2,8
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-1 252 259	-1 051 736	-978 000	-712 118	265 882	-27,2
TULOT	110 752	162 502	100 000	37 899	-62 101	-62,1
NETTOMENO	-1 141 507	-889 234	-878 000	-674 219	203 781	-23,2
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	0	0	-150 000	-73 322	76 678	-51,1
TULOT	0	0	0	0	0	0,0
NETTOMENO	0	0	-150 000	-73 322	76 678	-51,1

Toimialan käyttötalousmäärärahojen toteutuma oli ennakoitua parempi. Toimintakate alittui 328 834 eurolla (12,0 %). Toimintamenot alittuivat 372 899 eurolla (9,3 %). Toimintatulot toteutuivat hieman ennakoitu

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 90

14.03.2024
25.03.2024

pienempinä ollen 44 065 euroa (3,5 %) arvioitua pienemmät.

Liitteenä 1 on toimialan alaisten vastuualueiden toiminnan ja määrärahojen käytön (käyttötalouden) raportointi. **Liitteenä 2** on toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, 040 865 8501
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan käyttösuunnitelman toteutumareportin vuodelta 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta § 18
Kaupunginhallitus § 91

12.03.2024
25.03.2024

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2023

KH 25.03.2024 § 91
36/02.02.00/2023

Ympäristöterveyslautakunta on hyväksynyt 12.3.2024 § 18 ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023, **liite 8**. Käyttösuunnitelman toteutuma annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle. Toimialan tuloslaskelma **liite 9**.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2023 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.
Kaupunginhallitus piti kokoustaun tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 16.57-17.05.

YTLTK 12.03.2024 § 18

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2023 on seuraava:

YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT	TP 2021	TP2022	TA+LTA 2023	TP 2023	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	0	-470 570	-1 113 180	-1 211 807	-98 627	8,9
TULOT	0	0	619 180	662 613	43 433	7,0
NETTOMENO	0	-470 570	-494 000	-549 194	-55 194	11,2
Ympäristösuojelun palvelut						
MENOT	0	-47 333	-204 290	-222 226	-17 936	8,8
TULOT	0	0	137 150	152 240	15 090	11,0
NETTOMENO	0	-47 333	-67 140	-69 986	-2 846	4,2
Ympäristöterveyspalvelut						
MENOT	0	-423 237	-908 890	-989 581	-80 691	8,9
TULOT	0	0	482 030	510 373	28 343	5,9
NETTOMENO	0	-423 237	-426 860	-479 208	-52 348	12,3

Liitteenä 1 on toimialan toiminnan ja määrärahojen käytön (käyttötalouden) raportointi. **Liitteenä 2** on Ympäristöterveyspalvelut toimialan tuloslaskelma.

Kuntalaskutuksesta puuttuu lopullisen tilinpäätöslukujen mukainen laskutus, joka lisää Kemijärven kaupungin maksuosuutta (määrärahan käyttöä) n. 3 600 eurolla. Laskutus kunnille lähetetään lautakuntakäsittelyn jälkeen. Kuntien maksuosuuksista tuodaan laskelma lautakunnan kokoukseen.

Ympäristöterveyslautakunta § 18
Kaupunginhallitus § 91

12.03.2024
25.03.2024

Valmistelija Ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi, 0400 392 136
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan vuoden 2023 käyttötalouden toteutumaraaportin ja hyväksyy, että käyttötalouden ylityksistä johtuvat kustannukset jaetaan kuntien kesken sopimuksen mukaisella jaolla ja laskutetaan kunnilta ennen Kemijärven kaupungin tilinpäätöksen käsittelyä.

Päätös Esitys hyväksyttiin mutta lautakunta huomauttaa, että ylitys johtuu vuokrien korotuksesta ja lomapalkkavelasta. Kunnat ovat nostaneet lautakunnan alaisten toimintojen vuokria merkittävästi vuoden aikana. Lisäksi Sarastian kanssa on edelleen epäselvyyttä lomapalkkakirjausten perusteista. Nämä seikat selvitetään kuluvan vuoden aikana.

Kaupunginhallitus § 37
Kaupunginhallitus § 92

12.02.2024
25.03.2024

Tulevaisuusjohtajan viran täyttäminen

KH 25.03.2024 § 92
665/01.01.01.01/2022

Tulevaisuusjohtajan virka on ollut kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaisesti julkisesti haettavana. Hakuaika päättyi 1.3.2024 klo 15.00. Määräaikaan mennessä tulevaisuusjohtajan virkaa haki kuusi (6) henkilöä, joista kolme henkilöä täyttää viran kelpoisuusehdot.

Tulevaisuusjohtajan rekrytoinnissa on käytetty anonyymia rekrytointia kaupunginhallituksen päätöksen 22.2.2021 § 63 mukaisesti. Haastatteluun kutsuttavat valitaan ilman hakijan taustatietoja. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi hakijoiden yhteenvetoluettelo (henkilörekisteri, ei julkaista kaupungin nettisivuilla).

Kaupunginhallituksen nimeämä haastattelutyöryhmä kokoontui 12.3.2024 ja päätti viedä asian kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että haastateltaviksi kutsutaan kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Päätös Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan haastattelutyöryhmän käsiteltäväksi perusteena kelpoisten hakijoiden vähäisyys sekä se, että hakemukset toimitettiin työryhmän jäsenille tutustuttavaksi vasta työryhmän kokousta edeltävänä iltana. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Paula Alatalo jätti päätökseen eriävän mielipiteen. (Korjaus pöytäkirjaan 8.4.2024 HL 51 §, kokouksen aikana tehdyn kirjaamistulkinnan vuoksi eriävä mielipide on jäänyt kirjaamatta. Korjataan kirjoitusvirheen korjauksena).

KH 12.02.2024 § 37

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on päätöksellään 12.1.2024 (36/2024) kumonnut Kemijärven kaupunginvaltuuston päätöksen 13.2.2023 § 18 tulevaisuusjohtajan virkavalinnasta, mikä tarkoittaa sitä, että virka on julistettava uudelleen haettavaksi.

Kaupunginvaltuusto on 14.11.2022 § 130 päättänyt perustaa tulevaisuusjohtajan viran 1.1.2023 alkaen. Valtuuston päätöksen mukaisesti viran kelpoisuusvaatimukset ovat seuraavat:
- soveltuva ylempi korkeakoulututkinto

Kaupunginhallitus	§ 37	12.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 92	25.03.2024

- kokemus kuntasektorin johtamis- ja esihenkilötyöstä
- kokemus kehittämistyöstä

Hallintosäännön mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin kaupunginhallitus.

Liitteenä 1 on hakuilmoitus.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää julistaa viran haettavaksi.

Kaupunginhallitus nimeää haastattelutyöryhmäksi kaupunginhallituksen, valtuuston puheenjohtajiston, tulevaisuuslautakunnan puheenjohtajan sekä vt. kaupunginjohtajan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Henkilöstöpalvelut

Tulevaisuuslautakunta § 21 12.03.2024
Kaupunginhallitus § 93 25.03.2024

Suomi toisena kielenä (S2) -opettajan viran perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen 1.8.2024 alkaen

KH 25.03.2024 § 93
1/01.01.01.00/2024

Tulevaisuuslautakunta on päättänyt 12.3.2024 § 21 esittää kaupunginhallitukselle äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin (S2-kieli) viran perustamista. Oheisena tehtäväkuvaus.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää perustaa äidinkielen ja kirjallisuuden (S2-kieli) lehtorin viran.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 12.03.2024 § 21

Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2-kieli) on yksi äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen oppimääristä. S2-opetus on tarkoitettu heille, joiden äidinkieli ei ole suomi, ruotsi tai saame tai joilla on muutoin monikielinen tausta. S2-opetusta annetaan peruskouluissa, lukioissa sekä ammatillisen koulutuksen yto-opinnoissa. Opiskelija voi myös kirjoittaa S2-oppimäärän ylioppilaskirjoituksissa. Opinnoissa harjoitellaan tulkitsemaan ja tuottamaan tekstejä, toimimaan vuorovaikutustilanteissa sekä ymmärtämään ja nauttimaan kirjallisuudesta ja kulttuurista.

Kemijärvellä S2-opetusta on annettu lukuvuonna 2023–2024 sekä perusopetuksessa että lukiossa. Perusopetuksessa opetusta annetaan tällä hetkellä 20 tuntia viikossa luokilla 1–9 ja lukiossa kuuden opintojakson verran (keskimäärin kuusi oppituntia viikossa). Perusopetuksen S2-opetus on järjestetty määräaikaisen tuntiopettajan toimesta ajalla 1.8.2023–31.7.2024, koska kansainvälisten oppilaiden jatkosta Kemijärvellä ei ollut aiemmin varmuutta. Lukion opetus on järjestetty äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin toimesta. Perusopetuksessa lehtorin opetusvelvollisuus on 18 tuntia viikossa ja lukiossa 16 tuntia viikossa.

Tulevina vuosina perusopetuksen tuntimäärä tulee säilymään keskimäärin samansuuruisena. Lukion opintojaksojen määrä tulee tämänhetkisestä hieman nousemaan, koska lukio jatkaa kansainvälisten nuorten hyväksymistä lukion opiskelijoiksi ja jatkossa jokaisella lukion vuositasolla on S2-opetuksen tarvetta. Näiden johdosta S2-opetuksen järjestäminen nykyisellä vakinaisella henkilöstöllä ei onnistu. Perusopetuksen äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin opetustunnit kohdistetaan äidinkielen ja kirjallisuuden opetukseen luokille 7–9. Lukion äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin opetustunnit kohdistetaan lukion äidinkieli ja kirjallisuus- sekä S2-oppiaineisiin. Molemmilla opettajilla opetusvelvollisuus ylittyy selvästi.

Tulevaisuuslautakunta	§ 21	12.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 93	25.03.2024

Tarvittaessa em. työmääriä voidaan myös jakaa myös uuteen perustettavaan virkaan. Näin ollen perusopetuksen S2-opetukselle tarvitaan opettaja toistaiseksi. Tehtävä on hoidettu lv. 2023–2024 määräaikaisella opettajalla, mutta jatkossa määräaikaisuudelle ei ole perusteita, koska tarve S2-opetukselle on pysyvä.

Oheisena tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Valmistelija Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin (S2-kieli) viran perustamista ja mikäli kaupunginhallitus hyväksyy esityksen, lautakunta myöntää täyttöluvan viran vakinaista täyttämistä varten 1.8.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta § 22
Kaupunginhallitus § 94

12.03.2024
25.03.2024

Erityisluokanopettajan viran perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen 1.8.2024 alkaen

KH 25.03.2024 § 94
1/01.01.01.00/2024

Tulevaisuuslautakunta on päättänyt 12.3.2024 § 22 esittää kaupunginhallitukselle erityisluokanopettajan viran perustamista. Oheisena tehtäväkuvaus.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää perustaa erityisluokanopettajan viran.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 12.03.2024 § 22

Erityisopetuksen pienryhmäopetukseen osallistuva oppilas opiskelee erityisessä tuessa ja hän tarvitsee merkittävää tukea oppimiseen ja koulunkäyntiin. Yleisimpiä perusteita pienryhmäopetukseen siirtymiseen ovat ns. akateemisten taitojen vaikeudet sekä tarkkaavaisuuden ja keskittymisen vaikeudet. Toisinaan myös tunne-elämän vaikeudet voivat olla pienryhmään siirtymisen taustalla. Pienryhmässä opiskeleville oppilaille laaditaan kodin kanssa yhteistyössä henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma. Tämä antaa suunnan ja tavoitteet tulevalle oppimiselle.

Kemijärvellä pienryhmäopetuksen tarve on kasvanut selvästi viime vuosina. Erilaiset oppimisen ja koulunkäynnin haasteet ovat usein niin moninaisia, ettei opiskelu yleisopetuksen ryhmässä onnistu ja pahimmassa tapauksessa opinnot eivät etene. Hillatien koululla toimii neljä erityisopetuksen pienryhmää. Yksi ryhmä koostuu pidennetynt oppivelvollisuuden oppilasta, joilla on vaativan erityisen tuen tarpeita. Toinen pienryhmä on yläkoulun pienryhmä. Kolmas ryhmä on 1.8.2021 perustettu pienryhmä, joka koostuu alakoulun oppilaista. Pienryhmäopetuksen tarpeen lisääntyä alakoulussa perustettiin toinen alakoulun pienryhmä 1.8.2023 neljänneksi pienryhmäksi. Ryhmään palkattiin määräaikainen opettaja lukuvuodeksi 2023–2024. Pienryhmäopetuksen tarve on vakiintunut ja todettu pysyväksi. Siten määräaikaisuudelle ei ole jatkossa enää perustetta.

Tämän johdosta haetaan täyttölupaa luokkamuotoisen erityisopetuksen opettajalle 1.8.2024 alkaen, mikäli kaupunginhallitus perustaa viran.

Oheisena tehtäväkuvaus.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Tulevaisuuslautakunta	§ 22	12.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 94	25.03.2024

Valmistelija Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
perusopetuksen ja lukion rehtori Marika Annala, 040 589 1342

Esittelijä Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle erityisluokanopettajan viran perustamista ja mikäli kaupunginhallitus hyväksyy esityksen, lautakunta myöntää täyttöluvan viran vakinaista täyttämistä varten 1.8.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 95

25.03.2024

Eroanomus elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä / livari SirpaKH 25.03.2024 § 95
137/00.00.01.02/2024

Sirpa livari on jättänyt eroanomuksen luottamustehtävistä 8.3.2024 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Sirpa livari on ollut elinvoimalautakunnan varajäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Elinvoimalautakunnan jäseniä ovat ajalla 1.1.2023 – 31.5.2023 (KV 19.12.2022, 20.3.2023, 26.6.2023, 23.10.2023):

Jäsen

Kauko Jaakkola
Kari Räisänen
Raimo Huczkowski
Johanna Sirviö
Arto Torvinen, pj.
Aulikki Imporanta vpj.
Tarja Kaisanlahti

Varajäsen

Väinö Aska
Senni Honkanen
Kristiina Lautamo
Sami Niemistö
Jesse Kerkelä
Sirpa livari
Veikko Niemelä

Hallintosäännön 10 §:n mukaan; "Elinvoimalautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen."

Kuntalain 74 §:n mukaan; "Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Laissa naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 4 a §:ssä todetaan seuraavaa: "Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on

Kaupunginhallitus

§ 95

25.03.2024

hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johtotai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Kuntalain 70 §:n mukaan; "Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen. Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa."

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. valtuusto myöntää Sirpa Iivarille eron elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä,
2. valtuusto valitsee elinvoimalautakuntaan uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 1.1.2023 - 31.5.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 96

25.03.2024

Eroanomus valtuuston varavaltuutetun luottamustoimesta /livari SirpaKH 25.03.2024 § 96
137/00.00.01.02/2024

Sirpa livari on jättänyt eroanomuksen luottamustehtävistä 8.3.2024 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Sirpa livari on ollut Suomen Sosialidemokraattisen Puolueen 3. varavaltuutettu. Suomen Sosiaalidemokraattisella Puolueella ei ole livarin jälkeen määrättyjä varavaltuutettuja.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että

1. kaupunginvaltuusto myöntää Sirpa livarille eron kaupunginvaltuuston varavaltuutetun tehtävästä ja toteaa hänen luottamustoimensa päättyneeksi
2. valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Suomen Sosiaalidemokraattisen puolueen valtuustoryhmälle uuden varavaltuutetun, koska varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1

KH 25.03.2024 § 97

141/10.00.01.02.00/2024

Kemijärven kaupungille on tehty myyntitarjous 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontista 3, joka muodostuu seuraavista osista

- kiinteistö Lahtela (320-402-193-2) pinta-ala 0,0668 ha
- tontti (320-3-1-3) pinta-ala 0,1052 ha
- määräala (320-3-1-5-M60) pinta-ala määrittelemätön
- kiinteistö Kunnas (320-402-193-3) pinta-ala 0,0040 ha

Tontin kokonaispinta-ala on 2 094,1 m². Tontin rakennusoikeus on 2 800 kerrosneliometriä. Asemakaavamerkintä ALK ½ III, ns. Asusteen tontti. Asemakaava on **liitteenä 10**.

Tontilla sijaitsee purkukuntoinen liikerakennus, mikä seuraa kauppaa. Kyseinen liikerakennus voidaan määritellä seuraavasti: 3-kerroksinen liiketalo, perustus betonia, rakennusmateriaali teräsbetonia, katto huopakate. Kerrosala 1730 m² huoneistoala 1600 m², tilavuus 5538 m³.

Rakennusta on kutsuttu nimellä Kiinteistöyhtymä Lasikiekerö.

Kaupan yhteydessä luovutetaan/siirretään ko. liikerakennusta koskeva purkulupapäätös (purkulupatunnus 320-2022-7, 8.2.2022 § 7), mikä purkulupa on voimassa 23.2.2025 asti. Lisäksi kauppaa seuraavat purkusuunnitelma (12.1.2021) sekä haitta-ainekartoitus (3.12.2020).

Yllä mainittua kiinteistöä tarjotaan kaupungille ostettavaksi 38 000 euron kauppahinnalla rakennuksineen.

Kaupunkikuvan ja erityisesti torialueen kehittämisen kannalta on perusteltua hankkia kyseinen merkittävällä paikalla kaupungin keskustassa sijaitseva kiinteistö kaupungin omistukseen.

Kiinteistöllä sijaitseva rakennus on tarkoitus purkaa vuonna 2025. Purkaminen kilpailutetaan ja purkamiskustannukset varataan vuoden 2025 talousarvioon.

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ostaa 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontin 3 asemakaavamerkintä ALK ½ III 38 000 euron kauppahinnalla. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintopalvelut toimialalle myönnetään lisämääräraha 38 000 euroa ao. kauppaa varten. Kauppa toteutetaan investointimäärärahamyönnön jälkeen päätöksen saatua lainvoiman. Kauppakirjaluonnos tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen kauppakirjan allekirjoittamista.

Kaupunginhallitus

§ 97

25.03.2024

Päätös

Teija Kerkelä esitti, että kaupunki kilpailuttaa kiinteistöllä olevan rakennuksen purkukustannukset ja toteuttaa purkamisen. Kaupunki saa kaupan kohteena olevan kiinteistön hallintaansa purkukustannushinnalla. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lausuntopyyntö Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelmasta

KH 25.03.2024 § 98
126/02.02.00/2024

Lapin hyvinvointialue varaa yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille mahdollisuuden antaa 3.4.2024 mennessä lausunto talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten. Aluevaltuusto päätti 19.2.2024 § 9 hyväksyä talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla. Yksityiskohtaisemmasta talouden tasapainottamisohjelmasta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiasta on tarkoitus päättää aluevaltuustossa 22.4.2024.

Lapin hyvinvointialue on käynnistänyt vuonna 2023 hyvinvointialueen palveluiden järjestämishojelman ja sosiaali- ja terveystalouden palvelustrategian laatimisen osana Lapin hyvinvointialueen strategian toimeenpanoa. Järjestämishojelma sisältää Lapin hyvinvointialueen palveluiden järjestämistä koskevat yleiset tavoitteet ja ohjaavat periaatteet. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiassa määritellään keskeiset pitkän aikavälin tavoitteet ja periaatteet sosiaali- ja terveystalouden palveluiden järjestämiseksi Lapissa huomioiden asukkaiden palvelutarpeet, toimintaympäristö ja palveluiden nykytila. Palvelustrategian valmistelussa ja sen koostamisessa on hyödynnetty hyvinvointialueella tehtyä laajaa ja monialaista valmistelua sekä selvitystyötä paneutuen erityisesti siihen, miten jatkossa Lapin asukkaille parhaiten turvataan ja toteutetaan myös tulevaisuudessa laadukkaat, vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut.

Liitteenä 11 on Talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla sekä Luonnos Palveluiden järjestämishojelmasta ja sote-palvelustrategiasta 2024-2026.

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että välttämättömistä talouden sopeuttamistoimista huolimatta kattavasta ja laadukkaasta perusterveydenhoidon verkostosta on pidettävä huolta. Oikea-aikaisesti annettu riittävä perusterveydenhoito vähentää myöhempiä erikoisterveydenhoidon kustannuksia. Säästöt tulee kohdentaa siten, etteivät ne myöhemmin lisää kustannuksia. Kemijärvellä on useita ympärivuorokautista hoivaa tuottavia vammais- ja vanhuspalvelujen käytössä olevia yksiköitä, jotka on rakennettu ao. toimintaa ja palvelua varten. Asiakkaiden yhdenvertaisuuden vuoksi palvelut tulee jatkossakin toteuttaa ao. yksiköissä ja Kemijärven kaupungissa palvelut tulee olla jatkossakin saatavilla ja saavutettavissa yhdenvertaisesti ja oikea-aikaisesti.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Paula Alatalo ja Juhana Kelloniemi esteellisinä poistuivat kokouksesta eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1, kohta 4 palvelussuhde; palvelussuhdejäävi ja

Kaupunginhallitus

§ 98

25.03.2024

kohta 5 yhteisöjäävi; hallituksen varajäsen).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa esiselvityshanke

KH 25.03.2024 § 99
135/00.04.01/2024

Liitteenä 12 on hankehakemus.

Itä-Lapin kuntayhtymään yhtymähallitus 12.10.2023 § 71

Yhtymähallitus perusti edellisessä kokouksessa 23.8. työryhmän selvittämään muuttuneen geopoliittisen tilanteen luomia mahdollisuuksia ja mahdollisen valmistautumishankkeen valmisteluun. Työryhmään nimettiin Dina Solatie, Pekka Iivari, Pekka Jääskö ja Erkki Parkkinen.

Työryhmä on valmistellut rahoitushakemuksen esiselvityksestä Lapin liiton AKKE-rahoituksen jatkuvaan hakuun.

Suomen turvallisuus- ja toimintaympäristössä on tapahtunut perustavanlaatuisen muutos Venäjän hyökättyä Ukrainaan ja Suomen liittyttyä Natoon. Merkittävät geopoliittiset muutokset tarjoavat Itä-Lapille myös ainutlaatuisia mahdollisuuksia alueen kehittämiseksi sekä mahdolliseen NATO-yhteistyöhön alueella. Esiselvityshankkeessa tunnistetaan näitä mahdollisuuksia ja selvitetään tarvittavia toimenpiteitä kehittämiseen sekä haetaan tarvittavia yhteistyökumppaneita Itä-Lapin kunnille. Mikäli NATO tuo mahdollisuuksia alueelle, Itä-Lappi haluaa olla valmis hyödyntämään niitä ja tukemaan yhteistyötä.

Esiselvityshankkeen aikana valmistellaan suurempi kehittämishanke. Esiselvityshankkeen tavoitteena on tukea Itä-Lapin kehitystä ja varmistaa, että alue yrityksineen hyötyy mahdollisimman hyvin muuttuneesta geopoliittisesta tilanteesta ja sotilaallisen liikkuvuuden (harjoitustoiminta/ NATO-yhteistyö) tarjoamista mahdollisuuksista. Tarkoitus on edistää alueen elinvoimaa ja kilpailukykyä sekä varautua geopoliittisiin muutoksiin mahdollisimman hyvin. Toimenpiteillä pyritään luoda kestävää kasvua ja vahvistaa paikallista taloutta, mikä hyödyttää kaikkia alueen asukkaita ja yrityksiä. Hankkeen avulla kartoitetaan lähtötilanne ja selvitetään kehittämistarpeita mm. palveluinfratarpeita, tarvittavaa infraa ja toimitiloja ja yritysten kehitystarpeita.

Hankeaika on 1.12.2023 – 31.5.2024. Hankkeen kokonaiskustannukset 48 000 €, josta AKKE- rahoituksen osuus on 38 400 € ja kuntayhtymän omarahoitusosuus 9 600 €.

Esityslistan liitteenä nro 8 on alustava hankehakemus.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus päättää hyväksyä esiselvityshankkeen ja valtuuttaa työryhmän viimeistelemään ja jättämään hakemuksen rahoittajan kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen. Esiselvityksen budjetti ja omarahoitus ovat enimmillään yllä esitetty.

Esiselvityksen omarahoitusosuus katetaan kuntayhtymän vuoden 2024 budjettikohdasta Rahoitusosuudet projekteille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 1.3.2024 § 19

Hankehakemusta on valmisteltu ja käyty neuvotteluita rahoittajan kanssa, minkä seurauksena esiselvityksen nimi ja sisältö on hieman muuttunut. Esiselvitys keskittyy nyt geotaloudellisten muutosten tuomiin mahdollisuuksiin. Hankeaika on pidentynyt 6 kuukaudesta 11 kuukauteen. Hankehakemuksen kustannukset ovat nousseet yli 12.10.2023 päätetystä ja omarahoitusosuuden kattamiseen kuntayhtymän budjetista ei ole enää riittävästi määrärahoja käytettävissä. Aiemmasta päätöksestä poiketen omarahoituksen kattamista esitetään jäsenkunnille.

Esiselvityshankkeen toteutusaika 1.5.2024 – 31.3.2025 (11 kk). Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 59.069 €, josta AKKE-rahoituksen osuus on 47.255 € (80%) ja omarahoitusosuus 11.814 € (20%). Esiselvitys toteutetaan kertakorvaus rahoitusmallilla. **Esityslistan liitteenä 3** on muokattu hankehakemus.

Hankkeeseen ei palkata henkilöstöä. Projektipäällikkönä toimii kuntayhtymän johtaja. Hanketta ohjaa Itä-Lapin geotaloudelliset mahdollisuudet työryhmän nimetyt jäsenet.

Jäsenkunnille esitettävät maksuosuudet:

Kunta	Maksuosuus %	Maksuosuus €
Kemijärvi	47,1%	5564,00
Pelkosenniemi	8,7%	1028,00
Posio	16,7%	1973,00
Salla	19,4%	2292,00
Savukoski	8,1%	957,00
Yhteensä		11814,00

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus hyväksyy hankehakemuksen muutokset ja esittää jäsenkunnille omarahoitusosuuksien hyväksymistä yllä esitetyn taulukon mukaisesti. Yhtymähallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia hankehakemuksen sisältöön ennen hankehakemuksen jättämistä rahoittajan käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija

Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää osallistua Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa esiselvityshankkeeseen. Hankkeen

Kaupunginhallitus

§ 99

25.03.2024

omarahoitusosuus 5 564 euroa katetaan hallintopalveluiden vuoden 2024 talousavioon hankkeiden omarahoitusosuuksiin varatuista määrärahoista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 100

25.03.2024

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 25.03.2024 § 100

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Tulevaisuuslautakunta 12.3.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 14.3.2024.

Elinvoimalautakunta 14.3.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostite 15.3.2024.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 101

25.03.2024

Ilmoitusasiat

KH 25.03.2024 § 101

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin liiton hallitus 11.3.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Lapin Liitto \(oncloudos.com\)](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 15.3.2024.

REDU koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 20.3.2024. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 20.3.2024.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Vammaisneuvoston kokouksen muistio 12.3.2024. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 15.3.2024.

Aluehallintoviraston päätös 18.3.2024; Lupapäätös 40/2024 Liimapuutehtaan ja sahan toimintaa koskevan ympäristöluvan nro 149/2016/1 lupamääräyksen 3 muuttaminen, Kemijärvi. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 18.3.2024.

12.3.2024 § 11; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 4.1.2024 ja 1.-29.2.2024. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 102

25.03.2024

Muut asiat

KH 25.03.2024 § 102

Kokouksen alussa toimitusjohtaja Esa Pöyliö kävi läpi nk. Asusteen tontin kiinteistön purkumenettelyä ja purkuun liittyviä selvityksiä.

Paula Alatalo pyysi kirjattavaksi muihin asioihin, että hän on jättänyt eriävän mielipiteen asiakohtaan 11 Tulevaisuusjohtajan viran täyttäminen, mutta pöytäkirjanpitäjä on todennut, että eriävää mielipidettä ei voi jättää ao. asiakohtaan. Pöytäkirjanpitäjä toimittaa perustelut.

Keskusteltiin eettisistä ohjeista ja tulevista toimenpiteistä.

Keskusteltiin konserniohjeista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 95, § 96, § 98, § 100, § 101, § 102

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94, § 97, § 99

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:
Kemijärven kaupunki
Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00