

**Tilaaja:**

Kemijärven kaupunki  
Vapaudenkatu 8 B  
98100

**Hanke:**

Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024

**TARJOUSPYYNTÖ, KEMIJÄRVEN KAUPUNGIN PÄÄLlySTYSTYÖT 2024**

**1. TYÖN NIMI**

Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024

**2. HANKINTAMENETTELY**

Hankinnasta on julkaistu ilmoitus Cludia julkiset hankinnat tietokannassa.

**3. TARJOUSPYYNNÖN KOHDE**

Kemijärven kaupunki pyytää teiltä tarjousta vuoden 2024 päällystystöistä pohjatöineen, yksikköhintaisena kokonaisurakkana seuraavien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

**4. TARJOUSPYYNTÖASIAKIRJAT**

- Tämä tarjouspyyntökirje 15.3.2024
- Erillisen asiakirjaluettelon mukaan (liite)

**5. TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN JA VOIMASSA OLOAIKA**

Tarjous tulee jättää viimeistään **12. huhtikuuta 2024 klo 14:00 mennessä**.  
Tarjouksen tulee olla voimassa 60 päivään tarjouksen jättöpäivästä lukien.  
Tarjouksen voi jättää kirjeellä, sähköpostilla tai Cludia tarjouspalvelussa

Kemijärven kaupunki / Elinvoimapalvelut / Asuminen ja Ympäristö  
Vapaudenkatu 8 B  
98100 Kemijärvi

Kuoren päällä tulee olla merkintä **"Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024"**.

Sähköpostilla jätetty tarjous lähetetään osoitteeseen [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Sähköpostilla jätetyn tarjouksen aihekenttään tulee merkintä **"Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024"**. Sähköpostin liitteenä oleva tarjous tulee olla allekirjoitettu.

Tarjous voidaan jättää myös ClouDia tarjouspalvelun kautta.

## 6. LISÄTIEDOT

**Tarjouspyyntöön liittyviä lisätietoja antaa;  
Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi 0400 391 814  
eero.saarijarvi@kemijarvi.fi**

Tarjouksen antaja voi pyytää ja tilaaja voi lähettää tarjouspyyntöasiakirjoja koskevia muutoksia, lisäselvityksiä tai tulkintoja. Tarjouksen antajan on esitettävä lisätietopyyntö kirjallisesti ja sen on saavuttava tilaajalle vähintään seitsemän vuorokautta ennen tarjouksen antamista varten ilmoitetun määräajan päättymistä (tarjousajan päättymisajankohta). Tilaja antaa tarvittaessa vastauksensa kirjallisesti kaikille tarjouksen antajille yhteisesti mahdollisuuksien mukaan ainakin viisi vuorokautta ennen tarjousajanpäättymistä.

Tarjouksen antajan tulee tarjouksissaan ilmoittaa lähetettyjen lisäselvitysten vastaanottamisesta.

Vain tilaajan kirjallisesti antamat lisätiedot ovat tilaajaa sitovia.

## 7. TARJOUKSEN ANTAMINEN

Tarjous tulee tehdä käyttäen tarjouspyynnön liitteenä olevia määrä- ja tarjouslomakkeita. Urakoitsijan on varmennettava tarjouksen jokainen sivu leimalla ja/tai allekirjoituksella.

Urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa tilaajavastuulain mukaiset selvitykset/todistukset

- Selvitys siitä, että yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisävelvollisten rekisteriin
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- Todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkemaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- Kaupparekisteriote
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta

Edellä mainitut todistukset voi korvata Rakentamisen Laatu RALA ry:n internet-sivustolta RALA- perustiedon yritysluettelosta tulostetulla, voimassa olevalla ehdokasta koskevalla raportilla, joka sisältää Tilajavastuulain tiedot – sivun, ja samasta lähteestä tulostetulla voimassa olevalla Yritysraportilla. Mikäli urakoitsija on liittynyt Tilajavastuu.fi – palveluun ja edellä mainittujen vaatimusten täyttyminen on kirjattu palveluun, Tilajavastuu.fi -palvelun voimassa oleva yritysraportti voidaan liittää urakkatarjoukseen em. selvitysten asemasta. Selvitykset eivät saa olla kolme kuukautta vanhempia.

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle hankintaketjun alihankkijoiden vastaavat tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Määräys tästä on sisällytettävä alihankintoja koskeviin tarjouspyyntöihin. Tilaajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsija, joka ei ole ennen töihin ryhtymistä toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Jos tarjouksen tekee yhteenliittymä, selvitykset on annettava yhteenliittymän kaikkien osapuolten osalta. Lisäksi on annettava selvitys perustamisasiakirjoista, joista tulee ilmetä mm. vastuun jakautuminen työyhteenliittymien perustajien kesken.

Työyhteenliittymä on yhteisvastuullisesti vastuussa tilaajalle.

Tarjouksen tulee perustua tarjouspyynnössä annettuihin sideaineen ja erikseen lisättävän täytejauheen laskenta-arvoihin sekä käytettävien lisäaineiden määrään (tarvittaessa kiviaineksen lujuuteen ja läpäisyarvoihin).

Tarjoukseen sisältyvän muutos- ja lisätöissä käytettävän yksikköhintaluettelon yksikköhintojen tulee tarkoittaa täysin valmista työtä yleis- ym. kustannuksineen ja olla sovellettavissa sekä lisäyksiä että vähennyksiä laskettaessa.

Urakoitsijan tulee tarjousta laatiessaan lisätä muutos- ja lisätöiden yksikköhintaluetteloon ne lähetetystä luettelosta mahdollisesti puuttuvat yksikköhinnat, joita hänen käyttämänsä työmenetelmän yhteydessä voi esiintyä, sekä täydentää luetteloa muutenkin niiltä osin, kun havaitsee siinä puutteellisuuksia.

Tarjouksessa esitettyjen yksikköhintojen tulee olla oikeassa suhteessa työosan vaatimiin kustannuksiin nähden. Tilaajalla on oikeus hylätä tarjous, jos epäsuhte on ilmeinen.

Urakoitsijan on annettava yksikköhinnat myös massoittelemattomille töille.

## 8. TARJOUSASIAKIRJOJEN JULKISUUS

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuutta koskevia sekä kuntalain säännöksiä. Jos urakoitsija katsoo, että joku osa tarjousta on liikesalaisuuden luontoinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa ja merkitä selvästi salassa pidettävä asia.

## 9. VAIHTOEHTOISET TARJOUKSET

Urakoitsijan vaihtoehtoisia tai osatarjouksia ei hyväksytä.

## 10. TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjoukset ovat sitovia, kunnes jonkun kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus, kuitenkin enintään 60 päivää tarjousten jättämisen asetetun määräajan yli.

**11. TARJOUSPYYNTÖASIAKIRJOJEN PALAUTTAMINEN**

Tarjouspyyntöön sisältyviä asiakirjoja ei tarvitse palauttaa.

Myöhästyneet tarjoukset, joita ei voida ottaa käsiteltäviksi, palautetaan avaamattomana (tarjoukset kirjeenä).

**12. TARJOUSTEN ARVOSTELU- JA VALINTAPERUSTEET**

Tilaaaja voi perustellusta syystä hylätä kaikki tarjoukset. Hylkäämisestä ilmoitetaan ensi tilassa tarjouksen antajille.

Jos tarjous poikkeaa tarjouspyynnöstä niin, ettei sitä voida verrata muihin annettuihin tarjouksiin, se hylätään.

Vertailuperusteena on tarjouspyynnössä ilmoitettujen määrien ja tarjouksen yksikköhintojen perusteella laskettu halvin kokonaishinta.

**13. ARVONLISÄVERO**

Kemijärven kaupunki myy rakentamispalveluja ulkopuolisille muutoin kuin satunnaisesti. Myynnissä Kemijärven kaupungille sovelletaan käännettyä verovelvollisuutta.

Kemijärvellä 15.3.2024

---

**Eero Saarijärvi Kunnallistekniikan päällikkö / vastuualuepäällikkö**