

Elinvoimalautakunta

Aika 25.04.2024 klo 16:00 - 18:13

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 34	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 35	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 36	Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.1.2024	6
§ 37	Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 29.2.2024	7
§ 38	Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.3.2024	8
§ 39	Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024	9
§ 40	Kalkkonniemen laitureiden toimittaminen ja asentaminen	10
§ 41	Asemakaavan muutos 2. kaupunginosan korttelissa 2, Aaponkatu, Särkikangas	11
§ 42	Poikkeamispäätös / Parkkinen	12
§ 43	Poikkeamispäätös / Wiik	13
§ 44	Jätekatosten, -huoneiden ja syväkeräyssäiliöiden sijoittaminen asemakaava-alueella	14
§ 45	Maanvuokrasopimus A La Carte Lapland Oy	15
§ 46	Energiavaraston maakäyttö- ja vuokrasopimus / Oikaisuvaatimus	16
§ 47	Patokankaan tehdasalueen korttelin 6200 tontin nro 1 vuokraaminen / Oikaisuvaatimus	17
§ 48	Viranhaltijapäätökset	18
§ 49	Ilmoitusasiat	19
§ 50	Muut asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Torvinen Arto	16:00 - 18:13	puheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	16:00 - 18:13	varapuheenjohtaja	
	Huczowski Raimo	16:00 - 18:13	jäsen	
	Jaakkola Kauko	16:00 - 18:13	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	16:00 - 18:13	jäsen	
	Räisänen Kari	16:00 - 18:13	jäsen	
	Sirviö Johanna	16:00 - 18:13	jäsen	
Muu	Alatalo Paula	16:00 - 18:13	kh:n edustaja	
	Karppinen Anne	16:00 - 18:13	esittelijä	
	Saarijärvi Eero	16:00 - 18:13	kunnallistekn. päällikkö	
	Ollila Sirpa	16:00 - 18:13	rakennustarkastaja	
	Valkola Martti	16:00 - 18:13	kunnallistekn. työnjohtaja	
	Kunnari Eija	16:00 - 18:13	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Säärelä Marjo		vt. kaupunginjohtaja	
	Tapio Juhani		kh:n puheenjohtaja	
	Makkonen Emilia		nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Arto Torvinen
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 33 - 50

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 25.04.2024

Raimo Huczowski
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Sirviö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 26.4.2024 alkaen.

Elinvoimalautakunta § 33

25.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

EL 25.04.2024 § 33

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 18.4.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta § 34

25.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

EL 25.04.2024 § 34

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.04.2024

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Raimo Huczковский ja Johanna Sirviön.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Raimo Huczковский ja Johanna Sirviön.

Elinvoimalautakunta § 35

25.04.2024

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

EL 25.04.2024 § 35

Elinvoimajohtaja esittelee elinvoimalautakunnalle asumisen ja ympäristön, työllisyyspalvelujen sekä kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaisia asioita.

- Viestinnän ja markkinoinnin sisällön tuottajan rekrytointi
- Itä- ja Pohjois-Lapin työllisyysalueen organisoitumisen edistyminen

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.1.2024

EL 25.04.2024 § 36
616/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Elinvoimalautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Elinvoimapalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 31.1.2024 on eritelty alla olevassa taulukossa.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.1.	31.1.2024	%	€
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	-2 754	-142 990	-11 916	-2 771	1,9	
TULOT	2 549	0	0	0	100,0	
NETTOMENO	-205	-142 990	-11 916	-2 771	-100,0	9 145
Asuminen ja ympäristö						
MENOT	-2 856 857	-2 889 310	-240 776	-291 028	10,1	
TULOT	1 185 437	1 112 100	92 675	36 049	3,2	
NETTOMENO	-1 671 420	-1 777 210	-148 101	-254 979	14,3	-106 878
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-712 118	-859 800	-71 650	-64 947	7,6	
TULOT	37 899	80 000	6 667	953	1,2	
NETTOMENO	-674 219	-779 800	-64 983	-63 994	8,2	989
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	-73 322	-150 000	-12 500	-10 885	7,3	
TULOT	0	0	0	0	0,0	
NETTOMENO	-73 322	-150 000	-12 500	-10 885	7,3	1 615
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA						
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-336 842	-369 631	9,1	
TULOT	1 225 885	1 192 100	99 342	37 002	3,1	
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-237 500	-332 629	11,7	-95 129

Toteutuma tammikuun lopussa on 11,7 % eli 3,4 % yli laskennallisen määrärahakäytön 8,3 %. Ylitys tasoittuu toimintavuoden edetessä.

Liitteenä 1 on elinvoimalautakunnan alaisen toiminnan tuloslaskelma 31.1.2024. **Oheisliitteenä** on henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-31.1.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 29.2.2024

EL 25.04.2024 § 37
616/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Elinvoimalautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Elinvoimapalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 29.2.2024 on eritelty alla olevassa taulukossa.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 29.2.	29.2.2024	%	€
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	-2 754	-142 990	-23 832	-5 902	4,1	
TULOT	2 549	0	0	1 248	100,0	
NETTOMENO	-205	-142 990	-23 832	-4 654	-100,0	19 178
Asuminen ja ympäristö						
MENOT	-2 856 857	-2 889 310	-481 552	-536 185	18,6	
TULOT	1 185 437	1 112 100	185 350	78 891	7,1	
NETTOMENO	-1 671 420	-1 777 210	-296 202	-457 294	25,7	-161 092
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-712 118	-859 800	-143 300	-115 314	13,4	
TULOT	37 899	80 000	13 333	1 905	2,4	
NETTOMENO	-674 219	-779 800	-129 967	-113 409	-100,0	16 558
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	-73 322	-150 000	-25 000	-16 763	11,2	
TULOT	0	0	0	0	0,0	
NETTOMENO	-73 322	-150 000	-12 500	-16 763	-100,0	-4 263
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA						
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-673 683	-674 164	16,7	
TULOT	1 225 885	1 192 100	198 683	82 044	6,9	
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-475 000	-592 120	20,8	-117 120

Toteutuma helmikuun lopussa on 20,8 % eli 4,1 % yli laskennallisen määrärahakäytön 16,7 %. Ylitys selittyy alkuvuoden kunnallistekniikan kustannuksista ja toimintatuottojen toteutumasta. Ylitys tasoittuu toimintavuoden edetessä.

Litteenä 2 on elinvoimalautakunnan alaisen toiminnan tuloslaskelma 29.2.2024. **Oheisliitteenä** on henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-29.2.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimapalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.3.2024

EL 25.04.2024 § 38
616/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Elinvoimalautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys- ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Elinvoimapalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 31.3.2024 on eritelty alla olevassa taulukossa.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.3	31.3.2024	%	€
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	-2 754	-142 990	-35 748	-7 930	5,5	
TULOT	2 549	0	0	1 248	100,0	
NETTOMENO	-205	-142 990	-35 748	-6 682	-100,0	29 066
Asuminen ja ympäristö						
MENOT	-2 856 857	-2 889 310	-722 328	-794 852	27,5	
TULOT	1 185 437	1 112 100	278 025	259 959	23,4	
NETTOMENO	-1 671 420	-1 777 210	-444 303	-534 893	30,1	-90 591
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-712 118	-859 800	-214 950	-163 361	19,0	
TULOT	37 899	80 000	20 000	2 858	3,6	
NETTOMENO	-674 219	-779 800	-194 950	-160 503	-100,0	34 447
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	-73 322	-150 000	-37 500	-17 263	11,5	
TULOT	0	0	0	0	0,0	
NETTOMENO	-73 322	-150 000	-12 500	-17 263	-100,0	-4 763
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA						
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-1 010 525	-983 406	24,3	
TULOT	1 225 885	1 192 100	298 025	264 065	22,2	
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-712 500	-719 341	25,2	-6 841

Toteutuma maaliskuun lopussa on 25,2 % eli 0,2 % yli laskennallisen määrärahakäytön 25,0 %. Alkuvuoden ylitys johtuu kunnallistekniikan kustannuksista ja toimintatuottojen toteutumasta. Ylitys tasoittuu toimintavuoden edetessä.

Litteenä 3 on elinvoimalautakunnan alaisen toiminnan tuloslaskelma 31.3.2024. **Oheisliitteenä** on henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-31.3.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 39

25.04.2024

Kemijärven kaupungin päällystystyöt 2024EL 25.04.2024 § 39
187/02.08.00/2024

Kemijärven kaupungin Elinvoimapalvelut pyysi **liitteenä 4** olevan tarjouspyynnön mukaisesti kaupungin katujen ja alueiden sidottujen päällysrakennekerrosten tekemistä kesällä 2024. Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia tarjouspalvelussa.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kaksi yritystä. **Liitteenä 5** on yhteenveto jätetyistä tarjouksista. Molemmat tarjouksen jättäneet yritykset täyttivät tarjouspyynnössä edellytetyt vaatimukset työn suorittamiseksi.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi 0400 391812

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta valitsee päällystöiden suorittajaksi edullisimman tarjouksen tekijän Asfalttikallio Oy:n.**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 40

25.04.2024

Kalkonniemen laitureiden toimittaminen ja asentaminenEL 25.04.2024 § 40
188/02.08.00/2024

Kemijärven kaupunki / Elinvoimapalvelut ja Kemijoki Oy ovat valmistelleet yhteisrakennushanketta Kalkonniemeen noin kolmen vuoden ajan. Yhteisrakennushankkeessa on tarkoitus rakentaa **liitteenä 6** olevan asemakuvan mukaiset laiturirakenteet ja vierasvenesatama. Hankkeen rahoitus on sovittu maksettavaksi tasaosuuksin molempien hankkeeseen osallistuvien toimesta.

Liitteenä 7 on yhteenveto jätetyistä tarjouksista.

Kemijärven kaupunginvaltuusto on talousarviossa vuodelle 2024 varannut omarahoitusosuuden hankkeen toteuttamiseksi. Omarahoitusosuuden suuruus on 125.000,00 euroa.

Valmistelija Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi 0400 391814

Esittelijä Elinvoimajohtaja Anne Karppinen

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää valita käydyn tarjouskilpailun perusteella Kalkonniemen laitureiden toimittajaksi edullisimman tarjouksen tekijän Suomen Laituritukku Oy:n.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 41

25.04.2024

Asemakaavan muutos 2. kaupunginosan korttelissa 2, Aaponkatu, SärkikangasEL 25.04.2024 § 41
165/10.02.03/2024

Lapin hyvinvointialue ja Kemijärven kaupungin elinvoimapalvelut ovat yhdessä kartoittaneet mahdollisuuksia uuden pelastusaseman rakennuspaikaksi. Rakennuspaikan tulee soveltua pelastusaseman toimintaan nähden mahdollisimman hyvin mm. vasteaikojen ja turvallisuuden näkökulmasta:

- sijainnin tulee täyttää pelastuslaitoksen ja ensihoidon vasteajat
- liittyminen tiehen sujuvaa suuremmallakin kalustolla
- laajentamismahdollisuus
- hälytykset, harjoittelutoiminta
- maaperä olisi mahdollisimman sovelias
- kunnallistekniikan saatavuus

Kooltaan ja sijainniltaan parhaiten on katsottu soveltuvan Aaponkadun pohjoispuolen alue Särkikankaalla, kooltaan noin 2 ha (alustava kaavarajaus **liitteenä 8** olevalla kartalla). Nykyisessä asemakaavassa alueella on asunrakentamisen ja yleisten rakennusten korttelialuetta sekä katualuetta.

Edellä mainitun alueen käyttö pelastusasematoimintaan vaatii asemakaavamuutoksen, jossa kyseiselle alueelle tulee muodostaa yleisten rakennusten tontti (Y). Asemakaavamuutoksen käynnistämistä esitetään **liitteestä 8** likimäärin ilmenevällä alueella.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta käynnistää asemakaavan muutoksen liitteestä 8 likimäärin ilmenevällä alueella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 42

25.04.2024

Poikkeamispäätös / ParkkinenEL 25.04.2024 § 42
163/10.03.00.02/2024

Parkkinen Jouko hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.1 §:n rakentamisesta rantavyöhykkeelle ilman kaavaa: käyttötarkoituksen muutos. Lisäksi haetaan poikkeusta rakennusjärjestyksen kohdasta 4.2: Päärakennuksen/rakennuksen etäisyys rantaviivasta tulee olla vähintään 30 metriä.

Rakennuspaikka on Kotavaarassa, Kotajärven rannalla sijaitseva tila 320-403-62-9, os. Lennuntie 41 (sijaintikartta poikkeamispäätöksen liitteenä). Rakennus on vapaa-ajan asunto ja hakemuksen mukaan se käyttötarkoitus halutaan muuttaa vakituiseen asumiseen. Karttatarkastelun perusteella, rakennus sijaitsee noin 20 metrin päässä rantaviivasta.

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.

Hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi voidaan katsoa esitetyn erityisiä syitä: Lennuntien varrella on jo poikkeamisella myönnettyjä asuinrakennuksia ja kyseinen rakennuspaikka kuuluu viemärlaitoksen toiminta-alueeseen.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden muullekaan järjestämiselle, ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelun tavoitteiden saavuttamista.

Asiasta on laadittu **liitteen 9** mukainen päätös.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta myöntää poikkeamisen liitteen 9 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 43

25.04.2024

Poikkeamispäätös / WiikEL 25.04.2024 § 43
162/10.03.00.02/2024

Jaana Wiik hakee poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 58.1 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa vastoin voimassa olevaa asemakaavaa.

Rakennuspaikkana on määräala tilasta 320-414-19-35 Lahdenperä. Paikka sijaitsee Karvakon asemakaava-alueella, Peuraharjuntien päässä (sijaintikartta poikkeamispäätöksen liitteenä).

Hakijan tarkoituksena on rakentaa 80 m² omakotitalo asemakaavassa lähivirkistysalueeksi osoitetulle alueelle, kaavassa osoitettujen omakotitalotonttien väliin, katualueen päätyyn.

Hakemuksen tarkoittamaa rakentamista on perusteltu seuraavanlaisesti:

- tontilla on ohjeellinen rakennuspaikka. Haluan poiketa tästä.
- nykyisellä rakennuspaikalla olisi L-mallinen talo kääntöpaikkaan suhteutettuna niin, että siinä ei olisi rauhallista, yksityisyyden suojan tuomaa piha-aluetta. Nykyinen rakennuspaikka ja sen sisäpiha sijoittuu välittömästi yleisen tien ja sen kääntöpaikan viereen.

Hakijalle on myönnetty rakennuslupa elokuussa 2023 omakotitalon rakentamiseen kaavan mukaiselle rakennuspaikalle kortteliin 1025 tontille 1. Hakemuksen mukainen rakentaminen sijoittuisi olemassa olevan rakennusluvun mukaisen paikan viereen lähivirkistysalueelle.

Jos poikkeamisella myönnettäisiin rakennuspaikka kaavan lähivirkistysalueelle, niin kaava-alueelle muodostuisi uusi rakennuspaikka kaavan osoittamien rakennuspaikkojen lisäksi. Hakemuksen mukainen rakentaminen kyseiselle kohdalle estäisi myös yleisen pääsyn ranta-alueelle tien päätyalueelta, jolloin alueen rakentaminen ja käyttö ei menisi suunnittelun mukaisesti. Alueen kunnallistekniikka on toteutettu kaavan mukaisten rakennuspaikkojen mukaisesti, eikä hakemuksen mukaisen rakennuspaikan tarpeisiin ole varauduttu.

Hankkeen mukaisen rakentamisen katsotaan haittaavan kaavan toteuttamista.

Edellä mainitun perusteella katsotaan, ettei poikkeamista voida myöntää.

Asiasta on laadittu **liitteen 10** mukainen päätös.

Valmistelija

Kaavoittaja Jemina Lahtela, puh. 040 159 2313

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta ei myönnä poikkeamista liitteen 10 mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 44

25.04.2024

Jätekatosten, -huoneiden ja syväkeräyssäiliöiden sijoittaminen asemakaava-alueellaEL 25.04.2024 § 44
194/10.03.01.06/2024

Rakennusjärjestys kohta 8.3 määrittää uusien rakennuspaikkojen jätehuollosta Kemijärven kaupungin alueella.

Uuden jätelain (jätelaki 646/2011, asetus 978/2021, asetuksen muutos 526/2022) mukaisesti Lapeco Oy on määrittänyt erilliskeräysveloitteet Lapecon toimialueella. Tämän mukaan Kemijärven kaupungin alueella siirrytään 1.10.2024 vähintään 5 huoneiston kiinteistöillä, kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöillä taajama-alueilla, jätteiden erilliskeräykseen.

Keräysastiat on järjestettävä erikseen polttokelpoisen jätteen lisäksi metallin, lasin, kartongin, muovipakkausten sekä paperin keräykseen. Biojätteen keräyksestä ilmoitetaan Lapeco Oy:n mukaan myöhemmin.

Vanhojen kerrostalo- ja rivitalojen tonteilla jätekatosten, -huoneiden ja syväkeräyssäiliöiden sijoittaminen on todettu eräillä tonteilla ongelmaksi tilan puutteen vuoksi. Tämän vuoksi on syytä laatia toimintatapa, jolla näitä Lapeco Oy:n uusia määräyksiä voidaan noudattaa.

Valmistelija

Rakennustarkastaja Sirpa Ollila, puh. 0400 203 257

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että

- taloyhtiöt voivat joko yksin tai yhdessä esittää jätehuoltonsa järjestämiseksi maa-alueen vuokraamista tai sijoituslupaa kaupungin omistamilta alueilta, ei kuitenkaan kaavan mukaisilta tonteilta

- ehtoina ovat selvitys oman alueen riittämättömyydestä, suunnitelmat ja piirustukset jätehuollon järjestämisestä ja naapurien kuulemisesta sekä vuokrasopimus tai sijoituslupa Kemijärven kaupungin elinvoimapalveluiden kanssa

- maanvuokrasopimukset ja sijoitusluvut hyväksyy ja allekirjoittaa elinvoimajohtaja

- toimenpidelupaa haetaan rakennusvalvonnan Lupapisteen sähköisen asioinnin kautta. Lupaan liitetään vuokrasopimus tai sijoituslupa ja tarvittavat lausunnot sekä taloyhtiön/yritysten päätökset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 45

25.04.2024

Maanvuokrasopimus A La Carte Lapland OyEL 25.04.2024 § 45
149/10.00.02.02/2023

A La Carte Lapland Oy pyytää lupaa saada vuokrata Suomutunturilla sijaitsevasta kiinteistöstä 320–413–3–51 määräalan n. 6000 m². Alue ilmenee maanvuokrasopimuksen liitekartasta.

Alueelle rakennetaan moottorikelkkaura tilapäiseen käyttöön. Toiminta tapahtuu vuosittain ainoastaan joulukuun aikana.

Ohjelmapalvelun tuottajan tarkoituksena on tuottaa talvisia lumisella alueella tapahtuvia liikkumisen elämyksiä liikuntarajoitteisille lapsiryhmille. Ryhmät tulevat pääasiassa Euroopan alueelta.

Toiminta toteutetaan kokonaisuudessaan tapahtuman järjestäjän vastuulla ja kustannuksilla. Maastoon ei tehdä kiinteitä rakennelmia ja käytettävä alue sijaitsee suo- ja rämealueella. Toiminnan harjoittaja hakee ELY-keskukselta tarvittavat liittymäluvut ja rakentaa liittymän omalla kustannuksellaan.

Maanvuokrasopimus on **liitteenä 11**.

Valmistelija Kunnallistekniikan työnjohtaja Martti Valkola, puh. 040 544 8015

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteen 11 mukaisen maanvuokrasopimuksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Energiavaraston maakäyttö- ja vuokrasopimus / Oikaisuvaatimus

EL 25.04.2024 § 46
149/10.00.02.02/2023

Jukka Kortelainen on jättänyt 28.3.2024 oikaisuvaatimuksen elinvoimalautakunnan päätökseen 14.3.2024 § 28. Oikaisuvaatimus on **liitteenä 12**.

1. Maavuokrasopimus toimitettiin esityslistan mukana Elinvoimalautakunnan varsinaisille jäsenille tutustumista varten ja päätöksentekoa varten.
2. Maavuokrasopimukset ovat tapauskohtaisia ja neuvottelut käydään aina vuokralaisen ja vuokranantajan kesken. Ko. oleva maavuokrasopimus sisältää Kemijärven kaupungin maavuokrasopimuksissa läpikäytävät osakokonaisuudet. Käytössä ei ole yhtä samanlaista maavuokrasopimusmallia.
3. Maavuokrasopimus on vuokralaisen ja vuokranantajan välinen vuokrasopimus, jossa sovitaan maavuokra-alueen käytöstä sekä vuokralaisen ja vuokranantajan välisestä yhteistyöstä. Maavuokrasopimus mahdollistaa vuokralaisen etenemisen lupahakuprosesseihin ja muihin toimintaa edistäviin toimintoihin. Kemijärven kaupunki valvoo toimintaa luvitusten kautta ja yhteisillä katselmuksilla.

Vuokrasopimus ei aiheuta Kemijärven kaupungille rakentamisveloituksia tai muita kuluja.

Valmistelija Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös Aulikki Imporanta esitti Johanna Sirviön kannattamana, että oikaisuvaatimus hyväksytään.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa oli tehty elinvoimajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asia on ratkaistava äänestyksellä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat elinvoimajohtajan esitystä vastaavat JAA ja ne, jotka ovat Aulikki Imporannan esityksen kannalla vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Torvinen, Jaakkola, Räisänen) ja 4 EI-ääntä (Huczowski, Imporanta, Kaisanlahti, Sirviö). Puheenjohtaja totesi Aulikki Imporannan esityksen tulleen elinvoimalautakunnan päätökseksi.

Elinvoimalautakunta § 47

25.04.2024

Patokankaan tehdasalueen korttelin 6200 tontin nro 1 vuokraaminen / Oikaisuvaatimus

EL 25.04.2024 § 47
124/10.00.02.02/2024

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

Elinvoimalautakunta § 48

25.04.2024

Viranhaltijapäätökset

EL 25.04.2024 § 48

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Elinvoimajohtajan päätös:

16.4.2024 § 17: Myydään loma-asuntotontti 8-8249-1 Suomulta.

Kunnallistekniikan päällikön päätös:

15.4.2024 § 14: Ketolan lentopaikka vuokrataan ajalla 26.-31.5.2024 Jääkäriprikaatin/huollon ohjassektorin käyttöön.

Valmistelija Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 49

25.04.2024

Ilmoitusasiat

EL 25.04.2024 § 49

Vammaisneuvoston kokoukset 12.3.2024 ja 11.4.2024 muistiot **(ohaisena)**.

Elinvoimajohtajan päätös:

8.4.2024 § 16: Kattilaniemen Eräpojat Ry:lle myönnetään lupa toistaiseksi voimassa olevana hirven ja karhun metsästykseseen kaupungin omistamilla tiloilla, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on 158,90 ha.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

4.3.2024 § 9: Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle myönnetään sijoituslupa puistomuuntajalle, jakokaapeille ja kaapeleille Vaaranpolun, Vaaratien ja Luusuantien alueella.

4.3.2024 § 10: Elisa Oyj:lle myönnetään sijoituslupa valokuitukaapelille Vapaudenkatu 11:n kohdalta Luusuantielle ja siitä Ranuan suuntaan.

4.3.2024 § 11: Insplan Oy:lle myönnetään sijoituslupa valokuituverkolle Hihnapolku-Poromiehentie alueelle.

19.3.2024 § 12: Soppelan kyläseuralle myönnetään 500,00 € latuavustusta hiihtokaudelle 2023-2024.

19.3.2024 § 13: Joutsijärven Kyläyhdistys ry:lle myönnetään 500,00 € latuavustusta hiihtokaudelle 2023-2024. Joutsijärven Kyläyhdistys ry:lle myönnetään avustusta kelkkaurien kunnossapitoon talvikaudelle 2023-2024 Joutsijärven kyläkauppa-Honkavaara 600,00 € ja Sallan kunnanraja-Joutsijärven kyläkauppa 600,00 €.

Rakennustarkastajan päätökset:

Myönnetyt rakennusluvut, toimenpideluvat ja muut luvat vuodelta 2024 päätösnumerot 23-36

Valmistelija Toimistosihteeri Eija Kunnari, puh. 040 834 5193

Esittelijä Elinvoimajohtaja Anne Karppinen Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 50

25.04.2024

Muut asiat

EL 25.04.2024 § 50

Seuraava elinvoimalautakunnan kokous on torstaina 16.5.2024 klo 16:00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Elinvoimalautakunta keskusteli Kiertotien nopeusrajoituksesta.

Selvitetään Latokummuntien alueella olevan puistoalueen käyttöä.

Elinvoimalautakunta keskusteli Kalevi Jaakkolan jättämästä asiasta ja päätti, että Kalevi Jaakkolalta pyydetään esitys vaatimuksistaan Kemijärven kaupungin kirjaamoon osoitteeseen kirjaamo@kemijarvi.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 41, § 47, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIASSA

I Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus

Hankintaoikaisun tekoaika

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Kemijärven kaupunki, Hallituskatu 4, PL 5, 98101 Kemijärvi, s-posti: kirjaamo@kemijarvi.fi.

II Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä

- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU- kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU- kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 010 364 3300, fax. 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto (poikkeamislupa)

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen päätöksessä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on

ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#)

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.