

**Kaupunginhallitus**

Aika 09.09.2024 klo 15:00 - 19:14

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 251	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 252	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 253	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 254	Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2024	6
§ 255	Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuminen 1.1. - 30.6.2024	9
§ 256	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.7.2024	11
§ 257	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024	12
§ 258	Nimeämispyyntö Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaostoon	13
§ 259	Tilapäinen poikkeuslupa asukasvalinnassa	15
§ 260	Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1	16
§ 261	Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1	17
§ 262	Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön dnro 1016/2024, Kemijärven kaupunginvaltuusto, 27.5.2024 § 46	20
§ 263	Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö asiassa dnro 1695/2024	21
§ 264	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	22
§ 265	Ilmoitusasiat	23
§ 266	Muut asiat	25

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:00 - 19:14	kh:n puheenjohtaja	
	Alatalo Paula	15:00 - 19:14	1. varapuheenjohtaja	Esteellinen § 262
	Harju Markku	15:00 - 19:14	2. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	15:00 - 19:14	jäsen	
	Majava Ahti	15:00 - 19:14	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:00 - 19:14	jäsen	
	Solatie Dina	15:00 - 19:14	kaupunginjohtaja/esittelijä	
	Kuvaja Tuula	15:00 - 17:16	talous- ja kehittämisjohtaja	§:t 251-256
	Kortelainen Jukka	15:00 - 19:14		
Muu	Savukoski Riitta	15:00 - 19:14	kv:n puheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:00 - 18:42	kv:n 1. varapuheenjohtaja	Poissa klo 16.12- 16.24. Esteellinen § 262.
	Niemelä Veikko	15:00 - 19:14	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	15:00 - 19:14	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Torvinen Matti		jäsen	

## Allekirjoitukset

Juhani Tapio  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 251 - 266

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 09.09.2024

Ahti Majava  
pöytäkirjantarkastaja

Kirsti Ojala  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 10.09.2024

Kaupunginhallitus

§ 251

09.09.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 09.09.2024 § 251

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*130 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*131 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 4.9.2024.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus § 252

09.09.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 09.09.2024 § 252

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 09.09.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Ahti Majavan ja Kirsti Ojalan.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ahti Majavan ja Kirsti Ojalan.

Kaupunginhallitus

§ 253

09.09.2024

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

KH 09.09.2024 § 253

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Kuntamarkkinat 18-19.9.2024, samassa yhteydessä Itä-Lapin kuntayhtymän edunvalvonta tapaamisia
- Kemijärven kehityksen hallituksen kokous 3.9.2024
- Valtuustoryhmien puheenjohtajien kokoontuminen 3.9.2024
- Kollis-Lapin ympäristöterveydenhuollon iltakoulu 4.9.2024 Sallassa
- Kemijärven kaupungin esihenkilötilaisuus 6.9.2024
- Geopoliittiset mahdollisuudet Itä-Lapissa hanke käynnistynyt
- Itäisen Suomen neuvottelukunnan työryhmän kokous 13.9.2024 Helsingissä

**Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2024**

KH 09.09.2024 § 254  
468/02.02.00/2023

Kaupungin hallintosäännön mukaisesti toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Toiminnan ja talouden seurantaraportti valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta. Toimielimet käsittelevät alaisensa palvelualueen talouden ja toiminnan seurantaraportit puolivuositain.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta vastuualueittain tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä.

Myös merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisraportin 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteen sisältäen merkittävimpien konserniyhtiöiden toteutumaraportit ja tilinpäätösennusteet.

**Liitteenä 1** ovat raportit talousarvion tuloslaskelmasta (ulkoinen), rahoituslaskelmasta sekä taseen toteutumasta 30.6.2024.

**Liitteenä 2** ovat toimialojen ja liikelaitoksen talousarvioiden toteutumaraportit ajalta 1.1.-30.6.2024.

TULOSLASKELMA (ULKOINEN)	TA 2024 KPKI / €	TOT. 30.6. KPKI / €	TA 2024 LL / €	TOT. 30.6. LL / €	TOT. 30.6. YHTEENSÄ / €	TOT. 30.6 / %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 445 200	663 726	183 500	92 731	756 457	46,4
Maksutuotot	515 300	310 392	0	0	310 392	60,2
Tuet ja avustukset	454 500	711 666	0	0	711 666	156,6
Vuokratulot	477 300	236 081	2 851 120	1 424 595	1 660 676	49,9
Muut tuotot	8 650	20 373	40 000	23 333	43 706	89,8
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>2 900 950</b>	<b>1 942 238</b>	<b>3 074 620</b>	<b>1 540 659</b>	<b>3 482 897</b>	<b>58,3</b>
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-12 801 430	-6 207 403	-774 880	-275 335	-6 482 738	47,8
Palvelujen ostot	-6 030 730	-3 131 253	-2 712 160	-1 389 272	-4 520 526	51,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-753 850	-433 071	-2 621 070	-1 280 863	-1 713 935	50,8
Avustukset	-1 915 320	-822 294	-450 000	-225 000	-1 047 294	44,3
Muut toimintakulut	-728 150	-375 599	-137 360	-94 197	-469 796	54,3
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-22 229 480</b>	<b>-10 969 622</b>	<b>-6 695 470</b>	<b>-3 264 667</b>	<b>-14 234 289</b>	<b>49,2</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-19 328 530</b>	<b>-9 027 384</b>	<b>-3 620 850</b>	<b>-1 724 008</b>	<b>-10 751 392</b>	<b>46,8</b>

Ulkoisessa tuloslaskelmassa koko kaupungin (peruskaupunki + liikelaitos) vuoden 2024 toimintatuottojen toteutuma on yhteensä 58,3 % ja toimintakulujen 49,2 %. Henkilöstömenojen toteutuma on 47,8 %, palvelujen ostojen toteutuma on 51,7 %, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden 50,8 % sekä avustusten toteutuma 44,3 %.

Ulkoisen toimintakatteen (tulojen ja menojen erotus) kertymä on vuoden 2024 alkupuoliskolla edellisvuotta parempi ollen 46,8 % (edellisvuonna 49,4 %).

Kaupungin tuloseennuste on alla olevan mukainen. Toimintatuotot ja -kulut sisältävät myös sisäiset toimintatuotot ja -kulut.

TULOSENNUSTE 30.6.2024 tilanteessa				
2.vuosineljännes	TA2024	lask. Tot 30.6.	TOT 30.6.	TPE2024
Toimintatuotot	12 310 280	6 155 140	6 609 512	12 800 000
Toimintakulut	-35 259 660	-17 629 830	-17 360 904	-35 422 000
<b>Toimintakate</b>	<b>-22 949 380</b>	<b>-11 474 690</b>	<b>-10 751 392</b>	<b>-22 622 000</b>
Verotulot	18 183 000	9 091 500	7 901 205	18 300 000
Valtionosuudet	6 035 300	3 017 650	3 307 122	6 600 000
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	956 150	828 897	1 912 000
<b>Vuosikate</b>	<b>3 181 220</b>	<b>1 590 610</b>	<b>1 285 832</b>	<b>4 190 000</b>
Poistot	-2 873 540	-1 436 770	-1 344 119	-2 990 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>307 680</b>	<b>153 840</b>	<b>-58 287</b>	<b>1 200 000</b>

Toimintakate-ennuste on -22,6 milj. euroa. Ylityspainetta talousarvioon nähden ei käyttötalousmenojen osalta ole.

#### Tilinpäätösennuste 2024

Käyttötalousmenojen lisäksi kaupungin talousarvion toteutumiseen vaikuttavat verotulojen ja valtionosuuksien määrät sekä rahoitustuottojen toteutuminen ja poistojen määrä. Valtionosuudet ovat toteutuneet ennakoitua paremmin alkuvuonna, ja ennusteen mukaan ne toteutuvat talousarviossa arvioitua suurempina. Myös verotulot tulevat toteutumaan ennakoitua suurempina. Kiinteistöverojen maksatusrytmin vuoksi verotulot tuloutetaan kunnille kiinteistöjen osalta pääosin syksyllä. Rahoitustuottojen ja -kulujen netto toteutuu ennakoidusti.

Tytäryhtiöiltä ei ole edellytetty osinkotuottoja vuodelle 2024.

Valtuusto on myöntänyt v. 2024 talousarviossa 7,2 milj. euron lainanottovaltuudet kaupunginjohtajalle, ja uutta lainaa on otettu 4,0 milj. euroa. Vanhoja lainoja on maksettu pois n. 2,83 milj. euroa kesäkuun loppuun mennessä.

Maksuvalmiuden turvaamiseksi on nostettu alkuvuodesta 2,5 milj. euron tilapäisluotto ja maksettu aikaisempia tilapäisluottoja 1,1 milj. euroa.

#### Investointien toteutuma

Nettoinvestointeihin on varattu muutetussa talousarviossa 4,5 miljoonaa euroa. Investointien toteutuma on ensimmäisen vuosipuoliskon osalta nettona yhteensä 1,98 milj. euroa. Käyttöomaisuuden myyntituloja on saatu 29 800 euroa. Investointien toteutumaennuste on 4,0 milj. euroa.

**Liitteenä 3** on investointien 30.6.2023 toteutumaraportti peruskaupungin ja liikelaitoksen osalta.

**Liitteenä 4** tiedoksi toimielinten käsittelemät käyttötalouden ja investointien toteutumaraportit 30.6.2023 sekä oheisena henkilöstöraportti ja lautakuntien sekä johtokunnan käsittelypäätökset alaisensa toiminnan talouden toteutumasta.

Kaupunginhallitus

§ 254

09.09.2024

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee liitteen 1 mukaiset koko kaupungin tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen tiedoksi, merkitsee liitteen 2 mukaiset toimialojen talousarvion toteutumaraportit tiedoksi, merkitsee liitteen 3 mukaisen peruskaupungin ja liikelaitoksen investointien toteutumaraportin tiedoksi ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus merkitsee liitteen 4 mukaiset toimialojen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutumaraportit 30.6.2024 tiedoksi ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 16.12.

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuminen 1.1. - 30.6.2024**

KH 09.09.2024 § 255  
467/02.02.02/2024

Kaupungin hallintosäännön mukaan merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti. Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisarvion 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteen sisältäen merkittävimpien yhtiöiden toteutumisarvion ja tilinpäätösennusteet. Tytäryhtiöiden toimittamat toteutumisarvion on **liitteenä 5.**

Kemijärven Energia ja Vesi Oy:n (ent. Kemijärven lämpö ja vesi Oy) strategia on valmistunut ja yhtiö on asettanut sen mukaiset tulevien vuosien tulokselliset ja toiminnalliset tavoitteet. Yhtiö on kustannustason nousun johdosta korottanut energia- ja perusmaksuja sekä vesi- ja jätevesimaksuja 1,9 %. Toteutumaennuste on talousarviossa arvioitun mukainen.

Koillis-Lapin Sähkö Oy:n sähkön siirtovolyymi on pysynyt alkuvuonna edellisen vuoden tasolla. Kunnossapidon ja rakentamisen kustannustaso on korkea ja heikentää yhtiön taloutta ja vaikuttaa investointikohteiden määrään. Hinnankorotus tehty 5,5 %. Tulosenuste on talousarviossa arvioitun mukainen.

Itä-Lapin Energia Oy:n tulosenuste on talousarvion mukainen. Sähköenergian hinta on pysynyt edellisvuoden tasolla.

Keski-Lapin Voima Oy:n tulosenuste on talousarviossa arvioitua huomattavasti parempi johtuen tuotetun sähköenergian keskihinnan noususta ja siitä, että laitoksen ajoja on ajoitettu kalleimmille tunneille. Päätelaitteiden saneerauksen selvitystyö käynnistynyt. tavoitteena toteuttaa investoinnit tulevaisuudessa ja saada jatkettua siten laitoksen käyttöikä kymmenillä vuosilla.

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot on toteuttanut talouden tervehdyttämishjelmaan liittyen kerrostalon puron osoitteessa Pekankatu 2. Vastaanottokeskuksen toiminta on päättynyt 30.4.2024, ja sillä on vaikutusta yhtiön vuokratuloihin. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelujen kilpailutus tehty sekä hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Tulosenuste on talousarvion mukainen.

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli hoitaa asuntojen vuokraustoimintaa ei ARA-rahoitteisten kiinteistöjen osalta. Yhtiön taloudellinen tilanne on heikentynyt. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelut kilpailutettu sekä hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Vuokrausaste toteutunut talousarvion tavoitteiden mukaisesti ollen 86 %. Tilikauden tulosenuste talousarviossa arvioitua huomattavasti heikompi.

Kemijärven Roikka Oy tuottaa palvelusopimuksin In House yhtiönä palveluja kaupungille ja KOy Kemijärven Tövelille ja KOy Kemijärven Vuokrataloille. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelut kilpailutettu ja

Kaupunginhallitus

§ 255

09.09.2024

hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Tilikauden tulosenuste talousarviossa arvioitua heikompi.

Elwira Oy:n toiminnassa näkyvät energian ja metallien hintavaihtelut, jotka luovat taloudellista epävarmuutta. Työturvallisuuteen ja paloturvallisuuteen on satsattu ja poikkeamia seurataan sekä tehdään korjaavat toimenpiteet toiminnassa. Tulosenuste on hieman talousarviossa heikompi.

Kemijärven Kehitys Oy on toteuttanut palvelusopimuksen mukaisesti kaupungille elinkeinopalvelut. Visit Kemijärvi nettisivut on uudistettu. Tulosenuste kesäkuun toteutumassa näyttää talousarviota huomattavasti heikommalta, mutta tasaantuu kaupungilta palvelusopimukseen perustuvalla laskutuksella niin, että tilinpäätöstulos tulee olemaan talousarvion mukainen.

Osuuskunta Uurto toiminta on toteutunut palvelujen ja tuotteiden osalta aiemman mukaisena ja suunnitellusti. Tulosenuste on talousarviossa arvioitua parempi.

Saura Säätiö sr toteuttaa työhönkuntoutuspalveluja palvelusopimuksilla ja osallistuu Lapin hyvinvointialueen Vasa2 ja Oki-hankkeisiin. Tulosenuste on talousarviossa arvioitua parempi.

Kemijärven Jäähalli Oy tuottaa jääurheiluseuroille ja muille käyttäjille palvelut alkusyksystä kevääseen. Haasteena on käyttäjämäärien väheneminen sekä hallin ja laitteistojen ikääntyminen. Tilikauden tulosenuste on talousarvion mukainen.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi merkittävimpien tytäryhtiöiden ja säätiön talouden toteutuman ajalta 1.1.-30.6.2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen klo 16.24.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 256

09.09.2024

**Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 31.7.2024**KH 09.09.2024 § 256  
57/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelujen toimialueen toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 31.7.2024 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Heinäkuun toteutuma on kustannuskehityksen osalta talousarvion mukainen. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 58,3 % ja on 47,7 %.

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 31.7	31.7.2023	%	€	TP 2024
HALLINTOIPALVELUT							
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-3 864 088	-3 515 129	53,1		
TULOT	1 499 108	1 204 150	702 421	930 744	77,3		
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-3 161 667	-2 584 384	47,7	577 282	-5 420 000

**Liitteenä 6** on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma. Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.1.-31.7.2024

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 31.7.2024 tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tuula Kuvaja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.16 -17.25 välisenä aikana.

Kaupunginhallitus

§ 257

09.09.2024

**Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024**KH 09.09.2024 § 257  
438/02.05.01.01/2024

Valtiovarainministeriö on lähettänyt kunnille kirjeen kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2024. Hakuaika on 24.9.2024 klo 16.15 mennessä. Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2024 tilannetta.

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu. Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Kemijärven kaupunki on toteuttanut vuosina 2020-2022 talouden sopeuttamisohjelman ja saanut vuodesta 2015 alkaen kertyneet alijäämät katettua kokonaisuudessaan säädetyssä ajassa vuonna 2021. Vuoden 2023 tilinpäätöksen mukaan kaupungilla on kertyneitä ylijäämiä 16,3 milj. euroa ja vuoden 2024 ennakkollisen tuloennusteen mukaan vuoden 2024 tilinpäätös on ylijäämäinen. Vaikka kaupungilla on velkaa/asukas enemmän kuin keskimäärin Suomen kunnilla, ei kaupungilla ole mahdollisuutta saada valtionosuuden korotusta vuodelle 2024.

Valtiovarainministeriön kirje on **liitteenä 7**.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää, että Kemijärven kaupunki ei hae kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2024.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Nimeämispyyntö Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaostoon**

KH 09.09.2024 § 258  
418/14.07.00/2024

Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen ja työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. Tätä tehtävää varten sopijakunnat Inarin kunta, Kemijärven kaupunki, Pelkosenniemen kunta, Posion kunta, Sallan kunta, Savukosken kunta, Sodankylän kunta ja Utsjoen kunta ovat muodostaneet lokakuussa 2023 yhteisen Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen. Sodankylän kunta toimii työllisyysalueen vastuukuntana, joka vastaa yhteistoiminnan hallinnosta, palveluiden järjestämisestä, tuottamisesta ja organisoinnista. Muut sopijakunnat siirtävät järjestämisvastuunsa yhteiselle toimielimelle.

Kuntien yhteisenä toimielimenä toimii Sodankylän kunnanhallituksen alainen työllisyysaluejaosto. Toimielin vastaa laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä määriteltävistä työvoimaviranomaisen tehtävistä. Päätäntävaltaa jaostossa käyttää sopijakuntien nimeämät 11 jäsentä. Yhteistoimintasopimuksen mukaan Sodankylän ja Inarin kunnat sekä Kemijärven kaupunki nimeävät kukin 2 jäsentä ja Utsjoki, Savukoski, Salla, Pelkosenniemi ja Posio kukin yhden (1) jäsenen ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Sodankylän kunta pyytää Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueen sopijakuntia nimeämään 1.1.2025 toimintansa aloittavaan työllisyysaluejaostoon jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Nimeämiset yhteystietoineen pyydetään ilmoittamaan viimeistään 30.9.2024.

Toimielimen kokoonpanoa muodostettaessa tulee huomioitavaksi tasa-arvolain (609/1986) säännösten noudattaminen. Tavoitteena on, että kukin kunta ehdottaa sekä naista että miestä. Toimielimen toimikausi on valtuustokausi. Toimielimen puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja, jonka valitsee Sodankylän kunnanvaltuusto. Varapuheenjohtajan nimeää vuorollaan kahden vuoden välein muut sopijakunnat kiertävässä aakkosjärjestyksessä.

Työllisyysaluejaoston tehtävät:

- 1) Hyväksyy vuosittain suunnitelman yhteisen työllisyysalueen työllisyyspalveluiden järjestämisestä.
- 2) Valmistelee ja hyväksyy yhteisen työllisyysalueen talousarvion ja tilinpäätöksen esitettäväksi vastuukunnan talousarvion laadinta- ja hyväksymisprosessien mukaisesti.
- 3) Päättää laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) 13 § 2 momentissa tarkoitetusta viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä sopijakunnissa Kuntalain 54 § mukaisesti.
- 4) Hyväksyy muut merkittävät yhteistoimintasopimukset ja kehittää yhteistyötä palveluiden järjestämisessä, tuottamisessa ja organisoinnissa muiden kuntien, viranomaisten, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa.
- 5) Ohjaa ja kehittää toimintaa järjestämissuunnitelman tavoitteiden mukaisesti,
- 6) Valvoo, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti,

Kaupunginhallitus

§ 258

09.09.2024

- 7) Voi antaa toimivaltaansa kuuluvista asioista lausuntoja
- 8) Seuraa vuosittain sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan toteutumisen
- 9) Ratkaisee muut hallintosäännössä sille määrättyt asiat

Lisäksi jaosto seuraa ja arvioin toimintaa ja sen vaikuttavuutta yhteistyössä ohjausryhmän (kohta 6) kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää nimetä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysjaostoon 2 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

**Päätös**

Markku Harju esitti jäseneksi Kristi Ojalaa.  
Teija Kerkelä esitti jäseneksi Heikki Nivalaa.  
Ahti Majava esitti jäseneksi Hannaliisa Sutista  
Jukka Kortelainen esitti varajäseneksi Timo Tuomista  
Juhani Tapio esitti varajäseneksi Teija Kerkelää.

Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 17.36-17.43

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut kaksi esitystä naisjäsenestä, joten on tarpeen äänestää.

Ahti Majava esitti suljettua lippuäänestystä. Puheenjohtaja toteisi äänestysmenettelyksi seuraavaa: lippuun kirjoitetaan etu- ja sukunimi, äänten laskijoina toimivat pöytäkirjan tarkastajat.  
Suoritettussa lippuäänestyksessä ääniä annettiin seuraavasti Kirsti Ojala 5 ääntä ja Hannaliisa Sutinen 2 ääntä.

Kaupunginhallitus nimesi Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaostoon varsinaiseksi jäseneksi Heikki Nivalan ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Timo Tuomisen, toiseksi varsinaiseksi jäseneksi Kirsti Ojalan ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Teija Kerkelän

Kaupunginhallitus

§ 259

09.09.2024

**Tilapäinen poikkeuslupa asukasvalinnassa**KH 09.09.2024 § 259  
453/10.04.01/2024

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot hakee Kemijärven kaupungilta poikkeuslupaa vuokrata asuntoja muille kuin Aran edellytykset täyttävälle henkilölle ajalle 1.1.2025 - 31.12.2026. Edellinen vastaava lupa on myönnetty ajalle 1.1.2022 – 31.12.2023 (KH 07.12.2021 § 438).

Valtioneuvoston asetuksen 7 §:n mukaan kunta voi antaa luvan vuokrata asuntoa muille kuin edellytykset täyttävälle henkilölle. Poikkeuslupan saa kuitenkin antaa enintään kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Luvan antaminen ei saa oleellisesti haitata edellytykset täyttävien hakijoiden asunnonsaantia.

Poikkeuslupa voi koskea vain vähäistä määrää asuntoja. Kyseessä voi tällöin olla mm. yrityksen voimakas lisähenkilökunnan tarve. Tilapäisen poikkeuslupan myöntäminen voi tulla kyseeseen myös silloin, kun vuokralainen luovuttaa asuntonsa väliaikaisesti toisen henkilön käyttöön.

Tilapäisen poikkeuslupan hakemisen yhtenä perusteena on mm. paikkakunnalla tapahtuva rakentaminen ja siihen liittyvä tarve saada asuntoja yritysten työntekijöille. Lisäksi poikkeuslupa tukee KOY Kemijärven vuokratalojen taloudellisen tilanteen paranemista.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää myöntää Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokrataloille poikkeuslupan asukasvalinnoissa kaikkiin asuntoihin ajalle 1.1.2025 - 31.12.2026 edellä esitetyin perustein.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 260

09.09.2024

**Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1**

KH 09.09.2024 § 260

141/10.00.01.02.00/2024

Kemijärven kaupungille on tehty myyntitarjous 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontista 1, joka muodostuu seuraavista osista

- kiinteistö Lahtela (320-402-193-2) pinta-ala 0,0668 ha
- tontti (320-3-1-3) pinta-ala 0,1052 ha
- määräala (320-3-1-5-M60) pinta-ala määrittelemätön
- kiinteistö Kunnas (320-402-193-3) pinta-ala 0,0040 ha

Kauppahinnaksi on neuvoteltu 38 000 euroa.

Koska vuoden 2024 talousarvioon ei ole varattu investointimäärärahaa maa-alueiden hankintaan, tulee kaupunginvaltuuston myöntää lisämääräraha ko. tontin ja tontilla sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen ostamiseen.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että elinvoimapalvelut toimialalle myönnetään lisämääräraha 38 000 euroa 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontin 1 ja tontilla olevan purkukuntoisen rakennuksen asemakaavamerkintä ALK ½ III ostamiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kaupunginhallitus	§ 97	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 261	09.09.2024

**Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1**

KH 09.09.2024 § 261  
141/10.00.01.02.00/2024

Myyjä on edelleen halukas myymään Kemijärven kaupungille ns. Asusteen tontin hintaan 38 000 euroa **liitteenä 8** olevan kauppakirjan mukaisesti.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää ostaa 3. kaupunginosan korttelin 3008 tontin 1 ja tontilla sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen asemakaavamerkintä ALK ½ III 38 000 euron kauppahinnalla. Kauppa toteutetaan, mikäli kaupunginvaltuusto myöntää investointimäärärahan kaupan toteuttamiseen ja päätös saa lainvoiman.

**Päätös** Kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan seuraavasti: Kaupunkikuvan ja erityisesti torialueen kehittämisen kannalta on perusteltua hankkia kyseinen merkittävällä paikalla kaupungin keskustassa sijaitseva kiinteistö kaupungin omistukseen ja purkaa purkukuntoinen rakennus.

Kaupunginjohtajan täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 29.04.2024 § 37

**Liitteenä 10** asemakaava. Alla mainittu liite 10. Tarkastuslautakunnan näkemys 11.4.2024 § 16 Muut asiat, **liite 11**.

**Päätös** Kaupunginvaltuusto piti neuvottelutauon tämän asiakohdan käsittelyn alussa klo 17.44-18.04.

Jorma Vaarala esitti, että kaupunki ei osta 3 kaupunginosan korttelin 3008 tontin 1 asemakaavamerkintä ALK 1/2 III ns. Asusteen tonttia. Esitys kannattamattomana raukesi.

Heikki Nivala esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Matti Hietanen ja Jarkko Kotilaine kannattivat Heikki Nivalan esitystä. Puheenjohtaja rajasi keskustelun koskemaan asian palauttamista uudelleen valmisteluun.

Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja tiedusteli, onko valtuusto yksimielinen asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun. Valtuusto oli yksimielinen.

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kaupunginhallitus	§ 97	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 261	09.09.2024

KH 25.03.2024 § 97

Kemijärven kaupungille on tehty myyntitarjous 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontista 1, joka muodostuu seuraavista osista

- kiinteistö Lahtela (320-402-193-2) pinta-ala 0,0668 ha
- tontti (320-3-1-3) pinta-ala 0,1052 ha
- määräala (320-3-1-5-M60) pinta-ala määrittelemätön
- kiinteistö Kunnas (320-402-193-3) pinta-ala 0,0040 ha

Tontin kokonaispinta-ala on 2 094,1 m<sup>2</sup>. Tontin rakennusoikeus on 2 800 kerrosneliometriä. Asemakaavamerkintä ALK ½ III, ns. Asusteen tontti. Asemakaava on **liitteenä 10**.

Tontilla sijaitsee purkukuntoinen liikerakennus, mikä seuraa kauppaa. Kyseinen liikerakennus voidaan määritellä seuraavasti:  
3-kerroksinen liiketalo, perustus betonia, rakennusmateriaali teräsbetonia, katto huopakate. Kerrosala 1730 m<sup>2</sup> huoneistoala 1600 m<sup>2</sup>, tilavuus 5538 m<sup>3</sup>.

Rakennusta on kutsuttu nimellä Kiinteistöyhtymä Lasikiekerö.

Kaupan yhteydessä luovutetaan/siirretään ko. liikerakennusta koskeva purkulupapäätös (purkulupatunnus 320-2022-7, 8.2.2022 § 7), mikä purkuluupa on voimassa 23.2.2025 asti. Lisäksi kauppaa seuraavat purkusuunnitelma (12.1.2021) sekä haitta-ainekartoitus (3.12.2020).

Yllä mainittua kiinteistöä tarjotaan kaupungille ostettavaksi 38 000 euron kauppahinnalla rakennuksineen.

Kaupunkikuvan ja erityisesti torialueen kehittämisen kannalta on perusteltua hankkia kyseinen merkittävällä paikalla kaupungin keskustassa sijaitseva kiinteistö kaupungin omistukseen.

Kiinteistöllä sijaitseva rakennus on tarkoitus purkaa vuonna 2025. Purkaminen kilpailutetaan ja purkamiskustannukset varataan vuoden 2025 talousarvioon.

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää ostaa 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontin 1 asemakaavamerkintä ALK ½ III 38 000 euron kauppahinnalla. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että hallintopalvelut toimialalle myönnetään lisämääräraha 38 000 euroa ao. kauppaa varten. Kauppa toteutetaan investointimäärärahamyönnön jälkeen päätöksen saatua lainvoiman.

Kaupunginhallitus	§ 97	25.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	29.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 261	09.09.2024

Kauppakirjaluonnos tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen kauppakirjan allekirjoittamista.

**Päätös**

Teija Kerkelä esitti, että kaupunki kilpailuttaa kiinteistöllä olevan rakennuksen purkukustannukset ja toteuttaa purkamisen. Kaupunki saa kaupan kohteena olevan kiinteistön hallintaansa purkukustannushinnalla. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 262

09.09.2024

**Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntöön dnro 1016/2024, Kemijärven kaupunginvaltuusto, 27.5.2024 § 46**KH 09.09.2024 § 262  
665/01.01.01.01/2022

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on lähettänyt 10.7.2024 kaupunginhallitukselle osoitetun lausuntopyynnön, joka koskee kaupunginvaltuuston 27.5.2024 § 46 päätöstä tulevaisuusjohtajan viran täyttämisestä. Valituksessa vaaditaan, että kunnanvaltuuston päätös kumotaan ja että kaupunki veloitetaan korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikulut. Valituksessa esitettyjen vaatimusten perusteet ilmenevät tarkemmin oheisesta valituksesta.

Asianajaja Joel Uusi-Oukari Asianajotoimisto Roihu Oy:stä on valmistellut valituksen perusteella hallinto-oikeudelle annettavan lausuman. Lausumassa vaaditaan, että hallinto-oikeus hylkää valituksen kokonaisuudessaan perusteettomana ja pysyttää valituksen kohteena olevan valtuuston päätöksen voimassa. Lausuman perusteet ilmenevät tarkemmin oheisesta lausumasta ja sen liitteistä.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää selityksen tai lausuman antamisesta valtuuston päätöstä koskevan valituksen johdosta.

**Liitteet** (ei julkaista verkkosivuilla):

- 9. Valitus
- 10. Lausuma liitteineen

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä 9 olevan lausuman ja valtuuttaa Asianajotoimisto Roihu Oy:n toimimaan asiamiehenä hallinto-oikeudessa vireillä olevassa oikeudenkäynnissä.

**Päätös** Merkittiin, että Paula Alatalo ja Juhani Kelloniemi jääväsivät itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. yleislausekkeeseen perustuva jäävi)Paula Alatalo ja Juhana Kelloniemi.)

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Juhani Kelloniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.42.

Kaupunginhallitus

§ 263

09.09.2024

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö asiassa dnro 1695/2024**

KH 09.09.2024 § 263  
326/01.01.04.01/2024

Esittelijä poisti tämän asian esityslistalta.

Kaupunginhallitus

§ 264

09.09.2024

**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

KH 09.09.2024 § 264

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Elinvoimalautakunta 22.8.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#). Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 23.8.2024.

Tulevaisuuslautakunta 27.8.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 29.8.2024.

Liikelaitoksen johtokunta 28.8.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Kemijärven kaupunki \(kemijarvi.fi\)](#) . Kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 29.8.2024.

*Vt. kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös;*

26.8.2024 § 20; Täyttölupa terveystarkastajan virkaan 1.9.-31.12.2024

26.8.2024 § 21; Ulkomaanmatka Manchesteriin 27.- 30.8.2024 / Anne Karppinen

*Maaseutusihteerin viranhaltijapäätös;*

26.8.2024 § 4; Kylätoiminta- ja kohdeavustukset 2024. Myönnetty Luusuan Kyläseura ry:lle 500,00 euroa, Luusuanjärvenaluen kehittämissyhistys ry:lle 500,00 euroa, Tapionniemen Kyläseura ry:lle 500,00 euroa, Vuostimon Nuorisoseura ry:lle 500,00 euroa.

30.8.2024 § 5; Kylätoiminta- ja kohdeavustukset 2024. Myönnetty Räisälän Kyläyhdistys ry:lle, Kyläraha 500,00 euroa ja kohdeavustus, kodan portaat ja turvakaide 100,00 euroa.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 265

09.09.2024

**Ilmoitusasiat**

KH 09.09.2024 § 265

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 16.8.2024. Pöytäkirja luettavissa [Päätöksenteko - Itä-Lapin Kuntayhtymä \(italappi.fi\)](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 23.8.2024.

Lapin liiton hallitus 26.8.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Lapin Liitto \(oncloudos.com\)](#) . Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 28.8.2024.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 3.9.2024. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 3.9.2024

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

EOAK/7425/2023 kaupunginvaltuuston puheenjohtajan menettely, kantelu Imporanta. Asiassa ei ole ilmennyt oikeusasiamiehen toimenpiteitä edellyttävää lainvastaista tai virheellistä menettelyä jäljempänä esitetyllä perusteella.

Tiedoksi Seutuhallituksen kokouksen 29.8.2024/Keskussairaaloiden määrän supistaminen/Edunvalvonta § 69 päätös. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 2.9.2024.

Pohjois-Suomen syyttäjäalue 29.8.2024. Päätös syyttämättä jättämisestä R 22/6993. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 3.9.2024.

2.9.2024 § 43; Etuostolain mukainen etuusto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 1-31.8.2024. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuusto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Pohjois-Suomen vesienhoito- ja vesistökuunnostusseminaari 31.10.2024 Pohjois-Pohjanmaan, Kainuun ja Lapin ELY-keskuksissa. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille kaupunginvaltuustolle menneen jakelun mukana sähköpostilla 2.9.2024.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyvä edellä selostettuihin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 266

09.09.2024

**Muut asiat**

KH 09.09.2024 § 266

Käytiin läpi edunvalvontasuunnitelman toteutumista.

Keskusteltiin Kuntamarkkinoiden edunvalvonta tapaamisista.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.14.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 251, § 252, § 253, § 254, § 255, § 256, § 257, § 260, § 262, § 263, § 264, § 265, § 266**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 258, § 259, § 261

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Kemijärven kaupunki  
Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi  
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00