

Kaupunginvaltuusto

Aika 12.08.2024 klo 17:00 - 21:47

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 63	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 64	Kemijärven kaupungin vuoden 2023 hyvinvointiraportti	7
§ 65	Keskuskeittiön investointihankkeen määrärahaylitys v. 2023	9
§ 66	Kemijärven kaupungin tilinpäätös 2023 ja toimintakertomus	11
§ 67	Kemijärven kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille	19
§ 68	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023 kaupunginvaltuustolle	21
§ 69	Valtuustoaloite Harrasteseteli Ruokamo ym.	25
§ 70	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin 65-v ja sitä vanhemmille tarkoitetusta liikuntapalvelusetelistä	29
§ 71	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	32
§ 72	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	33
§ 73	Ilmoitusasiat	34

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	17:00 - 21:47	jäsen	
	Alatalo Paula	17:00 - 21:47	jäsen	
	Harju Markku	17:00 - 21:47	jäsen	
	Hietanen Matti	17:00 - 21:47	jäsen	
	Imporanta Aulikki	17:00 - 21:47	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	17:00 - 21:47	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	17:00 - 21:47	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:00 - 21:47	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:00 - 21:47	jäsen	
	Majava Ahti	17:00 - 21:47	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:00 - 21:47	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Nivala Heikki	17:00 - 21:47	jäsen	
	Ojala Kirsti	17:00 - 21:47	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:00 - 21:47	jäsen	
	Raimosvuo Senni	17:00 - 21:47	jäsen	
	Ruokamo Anita	17:00 - 21:47	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:00 - 21:47	kv:n puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	17:00 - 20:21	jäsen	
	Sirviö Antti	17:00 - 21:47	jäsen	
	Sutinen Hannaliisa	17:00 - 21:17	jäsen	
Tapio Juhani	17:00 - 21:47	jäsen		
Torvinen Arto	17:00 - 21:47	jäsen		
Vaarala Jorma	17:00 - 20:21	jäsen		
Välikangas Sanna	17:00 - 21:47	jäsen		
Väliranta Harri	17:00 - 21:47	jäsen		
Kilpeläinen Auvo	17:00 - 21:47	varajäsen	Matti Torvisen varajäsen	
Meriläinen Eino	17:00 - 20:21	varajäsen	Kari Räisäsen varajäsen	
Kerkelä Jesse	20:38 - 21:47	varajäsen	Jorma Vaaralan varajäsen	
Muu	Säärelä Marjo	17:00 - 21:47	vt. kaupunginjohtaja	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 21:47	pöytäkirjanpitäjä	
	Pöyliö Esa	17:00 - 21:47	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Tervonen Ilpo	17:00 - 21:47	tulevaisuusjohtaja	
	Karppinen Anne	17:00 - 21:47	elinvoimajohtaja	
	Halme Mika	17:00 - 21:47	tekninen avustaja	
	Kostamovaara Elina	17:00 - 21:47	ympäristöterveysjohtajan varahenkilö	
Poissa	Räisänen Kari	jäsen		
	Torvinen Matti	jäsen		

Nurmi Hanna

ympäristöterveysjohtaja

Allekirjoitukset

Riitta Savukoski
puheenjohtaja

Tuula Kuvaja
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 62 - 73

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 12.08.2024

Pirkka Aalto
pöytäkirjantarkastaja

Matti Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 14.08.2024

Kaupunginvaltuusto

§ 62

12.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 12.08.2024 § 62

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 91 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 7.8.2024 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 7.8.2024.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 62

12.08.2024

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Nimenuutopöytäkirja on liitteenä A

Kaupunginvaltuusto § 63

12.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 12.08.2024 § 63

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 13.8.2024 klo 10 talous- ja kehittämisjohtajan, vs. hallintojohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkka Aalto ja Matti Hietanen.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kaupunginhallitus § 213
Kaupunginvaltuusto § 64

05.08.2024
12.08.2024

Kemijärven kaupungin vuoden 2023 hyvinvointiraportti

KV 12.08.2024 § 64
333/00.01.02.01/2024

Alla oleva liite 2 on **liitteenä 1** (hyvinvointiraportti).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 05.08.2024 § 213

Kuntalain (410/2015/1 §) ja terveydenhuoltolain (1326/2010/12 §, 36 §) mukaan kunnan tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) 6 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnan tulee raportoida toteutetuista toimenpiteistä sekä valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista (Valtuustokausittainen hyvinvointikertomus). Strategisessa suunnittelussaan kunnan on asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet (Hyvinvointisuunnitelma). Lisäksi sen on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain (Vuositainen hyvinvointiraportointi).

Laaja hyvinvointikertomus tehdään kerran valtuustokaudessa ja hyvinvoinnin vuosiraportti vuosittain. Kaupungin laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma vuosille 2021-2025 on laadittu ja se on hyväksytty kaupunginvaltuustossa kesällä 2022.

Liitteenä 2 olevan vuosittaisen raportin 2023 tarkastelunäkökulma kohdentuu terveyden ja hyvinvoinnin ohella HYTE-kertoimiin sekä osin talouteen ja elinvoimaan. Tietoja tarkastellaan ja toimenpiteitä kuvataan sekä toimialueittain että väestöryhmittäin; lapset, nuoret ja lapsiperheet, työkäiset sekä ikäihmiset. Lisäksi arvioidaan hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 tavoitteiden toteutumista.

Hyvinvoinnin tilan tarkastelu pohjautuu pääosin Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja Sotkanet.fi-tietokannasta saataviin tunnuslukuihin sekä TEA-viisaritietoihin. Kaikkea hyvinvointiraportissa julkaistavaa tietoa ei ole saatavilla ajantasaisena, koska tiedot päivittyvät 1-2 vuoden viiveellä. Raportti on valmisteltu sähköisellä hyvinvointikertomusallustalla, jossa on valmiina laaja-alaista hyvinvointia kuvaavia indikaattoreita. Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden uudelleen organisointi käynnistyi vuoden 2023 alusta ja vuosi 2023 oli pitkälti uusien rakenteiden, toimintatapojen ja -mallien luomista niin kaupunkiorganisaation sisällä kuin hyvinvointialueen kanssa.

Kaupunginhallitus	§ 213	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 64	12.08.2024

HYTE-kerroin, jonka mukaan valtio maksaa kunnille valtionosuutta kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisestä, sekä TEAviisarin kokonaispistemäärä, ovat lähteneet kehittymään positiiviseen suuntaan ja se kertoo, että kaupungin toiminta on tavoitteellista ja tukee kuntalaisten hyvinvoinnin kehittymistä.

Valmistelija Suunnittelija Päivi Piisilä, 040 480 6093

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen 2 mukaisen Kemijärven kaupungin vuoden 2023 hyvinvointiraportin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 235
Kaupunginvaltuusto § 65

12.08.2024
12.08.2024

Keskuskeittiön investointihankkeen määrärahaylitys v. 2023

KV 12.08.2024 § 65
439/02.02.00/2022

Alla oleva liite 1 on **liitteenä 2** (tilintarkastuskertomus).
Kaupunginhallituksen päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle (KH 12.8.2024 § 235) , että kaupunginvaltuusto hyväksyy Tilapalvelut liikelaitoksen Keskuskeittiö-investointihankkeen 12 %:n investointimäärärahaylityksen 299 618 euroa vuodelta 2023.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen esityksen.

Valtuusto piti kokoustaun tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 18.05-18.24.

KH 12.08.2024 § 235

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 67 § 2 mom. mukaan ”Jos talousarviossa hyväksytty määräraha ei riitä, lautakunnan tai muun tilivelvollisen on hyvissä ajoin ennen sen loppumista tehtävä määrärahan muutosesitys kaupunginhallitukselle, jonka tulee viipymättä saattaa asia valtuuston ratkaistavaksi.”

Tilapalvelut liikelaitos on ylittänyt Keskuskeittiön investointiin myönnetyn investointimäärärahan 299 618 eurolla (12 %), eikä ole hakenut em. hallintosäännön mukaisesti lisämäärärahaa investoinnin toteuttamiseen.

Koska sitovan investointirahan ylitys on olennainen, on tilintarkastaja tarkastuksensa yhteydessä kirjannut tilintarkastuskertomukseensa seuraavaa: ”Vuoden 2023 talousarvion sitovien määrärahojen ylityksiä on tapahtunut eräiden investointihankkeiden kohdalla. Seuraava poikkeama on katsottava olennaiseksi: Keskuskeittiö-investointihanke, määrärahan ylitys 299 618 euroa (12 %, tilivelvollinen Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta). Muilta osin kaupungin hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.” Tilintarkastuskertomus on annettu kaupungille 6.8.2024 tarkastuslautakunnan kokouksen yhteydessä. **Liitteenä 1.** tilintarkastuskertomus vuodelta 2023.

Jotta liikelaitoksen johtokunnalle ja toimitusjohtajalle voidaan myöntää vastuuvapaus, on kaupunginvaltuuston käsiteltävä ao. investointimäärärahan ylitys ja hyväksyttävä ylitys ennen tilinpäätöksen 2023 käsittelemistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilikaudelta 2023 tilivelvollisille.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Kaupunginhallitus	§ 235	12.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 65	12.08.2024

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Tilapalvelut liikelaitoksen Keskuskeittiö-investointihankkeen 12 %:n investointimäärärahaylityksen 299 618 euroa vuodelta 2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Kemijärven kaupungin tilinpäätös 2023 ja toimintakertomus

KV 12.08.2024 § 66
37/02.06.01.03/2024

Alla oleva liite 1 on **liitteenä 3** Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus ajalta 1.1. - 31.12.2023.

Päätös

Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja esitteli tilinpäätöksen.

Esittelyn jälkeen valtuustoryhmien puheenvuorot käytiin seuraavassa järjestyksessä:

Keskustan valtuustoryhmä Heikki Nivala, Perussuomalaisten valtuustoryhmä Matti Hietanen, Kokoomuksen valtuustoryhmä Harri Väiliranta, Vasemmistoliiton valtuustoryhmä Jarkko Kotilaine, Sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä Markku Harju, Tulevaisuuden Kemijärvi -yhteislista valtuustoryhmä Aulikki Imporanta, Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä Pirkka Aalto.

Kaupunginvaltuusto kävi läpi vuoden 2023 tilinpäätös- ja toimintakertomuksen kappaleittain.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen ja hyväksyi toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn.

Kaupunginvaltuusto piti kokoustaunon klo 20.19-20.33. Merkittiin pöytäkirjaan, että Eino Meriläinen, Jorma Vaarala ja Asko Severinkangas poistuivat kokouksesta klo 20.21 tauon aikana.

KH 05.08.2024 § 212

Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen tilintarkastaja on tarkastanut kaupungin ja konsernin tilinpäätöksen ja tilintarkastuksessa tehtyjen huomioiden pohjalta on kaupungin tilinpäätöslukuihin tehty seuraavat korjaukset:

- Hallintopalvelut; palvelujen ostoissa alv-kirjauksen korjaus ja tämän johdosta toimintamenojen vähennys 45 600 euroa,
-Varhaiskasvatuspalvelut; palvelusetelien täsmäytys ja kirjaus kuluihin, toimintamenojen lisäys 43 134 euroa (Vaana setelit),
-Rahoitustuotot- ja kulut; liikelaitoksen peruspääomasta maksettava korkotuotto ja -kulut eliminoitu 221 668 euroa ja osinkotuotto 100 000 euroa siirretty osinkosaamisiin.

Kaupungin toimintakatteen vähennys em. korjausten mukaan on 2 466 euroa, joten korjattu ulkoinen toimintakate on -20 224 124 euroa.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Korjattu vuosikate on 8 488 474 euroa ja tilikauden ylijäämä 5 800 860 euroa.

Korjatut tunnusluvut ovat seuraavat:

TUNNUSLUVUT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tulovero%	21,00	21,50	21,50	21,50	21,50	21,50	8,86
Vuosikate €/as.	70	160	288	695	1 032	1 665	1 208
Kum. yli-/alijäämä €/as.	-382	-557	-611	-282	336	1 503	2 321
Lainakanta €/as.	4 573	4 434	4 727	5 570	5 427	4 611	3 911
Konsemilainat €/as.	9 509	8 982	9 221	10 481	10 632	10 584	6 913
Omavaraisuusaste%	46,1	46,1	45,4	43,7	47,5	54,6	63,1
Väestö 31.12.	7 536	7 375	7 280	7 196	7 107	6 995	7 029
Työllisyysaste	65	68	69	68	69	69	68

Kaupungin ja konsernin lainakehitys:

LAINAT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Kaupungin lainat, 1 000 €	34 460	32 699	34 414	40 080	38 569	32 256	27 491
Konsemilainat, 1 000 €	71 662	66 239	67 127	75 136	75 561	74 034	48 588

Kaupungin ja konsernin tilinpäätösluvut:

Kaupungin tilinpäätösluvut / 1 000 €	Konsernin tilinpäätösluvut / 1000 €		
Toimintakate	-20 224	Toimintakate	-14 040
Vuosikate	8 489	Vuosikate	18 281
Tilikauden tulos	5 801	Tilikauden tulos	10 624
Tilinpäätössiirrot	0	Tilinpäätössiirrot, verot ym	-1 231
Tilikauden yli-/alijäämä	5 801	Tilikauden yli-/alijäämä	9 393
Kumulatiivinen yli-/alijäämä	16 310	Kumulatiivinen yli-/alijäämä	33 803
Nettoinvestoinnit	-5 697	Nettoinvestoinnit	-8 351

Liitteenä 1 Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus ajalta 1.1. - 31.12.2023.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lautakuntien ja Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan päätökset alaisensa toiminnan tilinpäätösten käsittelystä sekä toimielinten toimintakertomukset vuodelta 2023.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden ylijäämän 5 800 860,15 euroa siirrettäväksi omaan pääomaan yli- ja alijäämitilille. Kaupungin kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen yhteensä 16 310 452 euroa.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2023 korjatun tilinpäätöksen,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi elokuun kokoukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 06.05.2024 § 137

Kaupunginhallitus päätti 8.4.2024 § 108 jatkaa tilinpäätöksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, kun sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Päätös

Kokouksessa pidettiin tauko asian käsittelyn aikana klo 18.06 - 18.10.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 22.04.2024 § 121

Esittelijä poisti asian esityslistalta.

KH 06.05.2024 § 137

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Kaupunginhallitus päätti 8.4.2024 § 108 jatkaa tilinpäätöksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, kun sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

KH 08.04.2024 § 109

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikaudelta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumavertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen varausten ja mahdollisten rahastosiirtojen tekemistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2023

Kaupungin vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös sisältää eriytettynä Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä konsernitilinpäätöksen ja -toimintakertomuksen.

Sosiaali- ja terveystalot sekä pelastustoimi siirtyivät kunnilta 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueiden tehtäviksi. Vuoden 2023 tilinpäätös sisältää tähän siirtoon liittyen merkittäviä muutoksia tuloslaskelman toimintatuottojen, -menojen, toimintakatteen ja vuosikatteen osalta. Taseen osalta on tehty aloittava tase ja siinä näkyvät muutokset siirtoon liittyvien erien osalta seuraavasti:

- Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymäosuus 2 043 057,62 € (vähennys osakkeet ja osuudet),
 - Kolpeneen erityishuollon kuntayhtymän yhtymäosuus 257 982,76 € (vähennys osakkeet ja osuudet),
 - Lapin liiton kuntayhtymäosuus pelastustoimen osalta 52 228,26 € (lisäys osakkeet ja osuudet)
 - ICT-sovellukset ja kalusto 304 983,51 € (vähennys aineettomat hyödykkeet)
 - Pelastustoimen kalusto 91 031,26 € (vähennys aineelliset hyödykkeet)
 - Keskusvarasto hyvinvointikeskus Lapponia 2 049 114,27 € (vähennys vaihto-omaisuus 0 €)
 - Keskusvarasto hyvinvointikeskus Lapponia LL Danske Bank maksuliikennetili 2 159 899,26 € (vähennys)
 - Lääkevarasto hyvinvointikeskus Lapponia 45 770,82 € (vähennys vaihto-omaisuus 0 €)
 - Lomapalkkavelka Kpki 1 816 455,23 € (vähennys, pitkäaikainen velka)
 - Lomapalkkavelka LL 108 992,70 € (vähennys, pitkäaikainen velka)
- Kirjaukset yhteensä taseen muutoksina **875 934,77 €**. (korjattu luku).

Yhteenveto koko kaupungin (sisältäen liikelaitoksen) vuoden 2023 käyttötalousmenoista verrattuna vuoden 2023 muutettuun talousarvioon (käyttötalouden toimintatuotot, -menot ja netto):

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
TOIMIALA	TP 2022	MTA2023	31.12.2023	%	€
HALLINTOPALVELUT		KV 8.5.2023 § 59, § 65			
MENOT	-7 450 619	-6 080 950	-6 179 689	101,6	-98 739
TULOT	1 254 407	1 150 950	1 499 108	130,2	348 158
NETTOMENO	-6 196 212	-4 930 000	-4 680 581	94,9	249 419
TULEVAISUUSPALVELUT					
MENOT	-14 023 884	-15 393 090	-15 400 228	100,0	-7 138
TULOT	1 451 541	1 321 090	1 339 568	101,4	18 479
NETTOMENO	-12 572 343	-14 072 000	-14 060 660	99,9	11 341
ELINVOIMAPALVELUT					
MENOT	-3 169 740	-4 017 950	-3 645 051	90,7	372 899
TULOT	1 215 655	1 269 950	1 225 885	96,5	-44 064
NETTOMENO	-1 954 085	-2 748 000	-2 419 166	88,0	328 835
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT					
MENOT	-470 570	-1 118 780	-1 211 807	108,3	-93 027
TULOT	50	624 780	662 613	106,1	37 833
NETTOMENO	-470 520	-494 000	-549 194	111,2	-55 194
LIIKELAITOS					
MENOT	-8 242 131	-6 895 270	-7 093 034	102,9	-197 764
TULOT	10 880 356	8 395 270	8 576 043	102,2	180 773
NETTOMENO	2 638 225	1 500 000	1 483 009	98,9	-16 991
KOKO KAUPUNKI					
MENOT	-33 356 944	-33 506 040	-33 529 809	100,1	-23 769
TULOT	14 802 009	12 762 040	13 303 217	104,2	541 177
NETTOMENO	-18 554 935	-20 744 000	-20 226 592	97,5	517 410

Verotulojen kehitys

Kaupungin vuoden 2023 verotulot olivat noin 19,0 milj. euroa. Talousarvioon nähden verotulot toteutuivat 150 000 euroa arvioitua suurempina (7,8 %) johtuen kiinteistö- ja yhteisöverotilityksistä.

Valtionosuuksien kehitys

Kaupungin vuoden 2023 peruspalvelujen valtionosuudet olivat noin 8,0 milj. euroa ja opetus ja kulttuuritoimen valtionosuusvähennys oli 0,34 milj. euroa, joten nettona valtionosuuksia saatiin 7,65 milj. euroa. Talousarviossa arvioitiin valtionosuuksia saatavan n. 6,4 milj. euroa eli ero talousarvioon nähden oli 1,3 milj. euroa (19,8 %).

Rahoitustuotot ja -kulut

Itä-Lapin energian tuloutus väheni edellisvuoteen nähden 4,1 milj. eurolla (-68 %) johtuen sähköenergian myyntihinnan muutoksesta. Lainojen korkokulut tuplaantuivat edellisvuoteen nähden korkojen noustessa. Korkomenot olivat 0,45 milj. euroa. Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat muutettuun talousarvioon nähden 0,2 milj. euroa suurempina.

Vuosikate ja tulos

Vuosikate oli 8 586 008 euroa. Vuosikate toteutui talousarviossa arvioitua paremmin johtuen valtionosuuksista, verotuloista ja toteutuneista rahoitustuotoista sekä käyttötalousmenojen tasapainosta. Vuosikate kattaa poistot, jotka olivat -2 687 614 euroa.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Vuoden 2023 tilinpäätöstulos oli 5 898 394 euroa. Kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen 16 407 986 euroa.

Kaupungin ja liikelaitoksen investointimenot olivat -5 697 272 euroa. Käyttöomaisuuden myyntitulot olivat 164 268 euroa. Pysyvien vastaavien luovutusvoitot/-tappiot nettona olivat 248 878 euroa.

Kaupungin keskeiset talouden tunnusluvut v. 2017–2023

TUNNUSLUVUT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tulovero%	21,00	21,50	21,50	21,50	21,50	21,50	8,86
Vuosikate €/as.	70	160	288	695	1 032	1 665	1 222
Kum. yli-/alijäämä €/as.	-382	-557	-611	-282	336	1 503	2 334
Lainakanta €/as.	4 573	4 434	4 727	5 570	5 427	4 611	3 940
Konsermilainat €/as.	9 509	8 982	9 221	10 481	10 632	10 584	
Omavaraisuusaste%	46,1	46,1	45,4	43,7	47,5	54,6	63,2
Väestö 31.12.	7 536	7 375	7 280	7 196	7 107	6 995	7 029
Työllisyysaste	65	68	69	68	69	69	68

Kaupungin lainamäärän kehitys

LAINAT	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Kaupungin lainat, 1 000 €	34 460	32 699	34 414	40 080	38 569	32 256	27 691

Kaupungin keskeisimmät tilinpäätösluvut

Kaupungin tilinpäätösluvut / 1 000 €	
Toimintakate	-20 227
Vuosikate	8 586
Tilikauden tulos	5 898
Tilinpäätössiirot	0
Tilikauden yli-/alijäämä	5 898
Kumulatiivinen yli-/alijäämä	16 408
Nettoinvestoinnit	-5 697

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi allekirjoittamaton tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2023 (arkistoidaan valtuuston pöytäkirjan liitteenä). Tilinpäätös julkaistaan kaupunginhallituksen pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen pöytäkirjan **liitteenä**.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lautakuntien ja Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunnan päätökset alaisensa toiminnan tilinpäätösten käsittelystä sekä toimielinten toimintakertomukset vuodelta 2023.

Kaupunginhallitus	§ 109	08.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 121	22.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 137	06.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 212	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 66	12.08.2024

Kaupunginhallitus esittää tilikauden ylijäämän 5 898 394 euroa siirrettäväksi omaan pääomaan yli- ja alijäämätilille. Kumulatiivinen ylijäämä on tilinpäätöksen jälkeen yhteensä 16 407 986 euroa.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään asiakirjaan, kun sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Päätös

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää jatkaa tilinpäätöksen käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus piti tauon tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 17.10-17.21.

Tarkastuslautakunta § 43
Kaupunginvaltuusto § 67

06.08.2024
12.08.2024

Kemijärven kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

KV 12.08.2024 § 67
37/02.06.01.03/2024

Alla oleva liite 1 on **liitteenä 4** (tilintarkastuskertomus 2023).

Päätös

Tilintarkastaja Tapio Raappana esitteli tilintarkastuskertomuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jesse Kerkelä saapui kokoukseen Jorma Vaaralan tilalle klo 20.38 tämän asiakohdan käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

TARKL 06.08.2024 § 43

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut kaupungin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja lähettänyt sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi (kh 6.5.2024 § 137). Tilinpäätöstä 2023 käsitellään kaupunginhallituksessa 5.8.2024, jonka jälkeen tarkastuslautakunta käsittelee tilinpäätöksen vuodelta 2023.

Kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Tapio Raappana on tarkastanut vuoden 2023 tilinpäätöksen. Tilintarkastuskertomus toimitetaan kokoukseen.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja esitteli konsernitilinpäätöksen 2023 pykälän käsittelyn alussa. Tuula Kuvaja paikalla kokouksessa klo 10.04 - 10.38.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut kaupungin tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 (5.8.2023 § ja lähettänyt sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana JHT, KHT Tapio Raappana on tarkastanut vuoden 2023 tilinpäätöksen ja antanut 6.8.2024 päivätyn tilintarkastuskertomuksen Kemijärven kaupungin hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2023, liite 1

Tarkastuslautakunta § 43
Kaupunginvaltuusto § 67

06.08.2024
12.08.2024

Tilintarkastaja on esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä. Tilintarkastaja esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tilintarkastuksen tuloksina esitetyt talousarviopoikkeamat.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että tilinpäätös hyväksytään ja esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tilintarkastuksen tuloksina esitetyt talousarviopoikkeamat.

Tarkastuslautakunta	§ 21	16.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	30.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	17.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	02.07.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	06.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 68	12.08.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023 kaupunginvaltuustolle

KV 12.08.2024 § 68
37/02.06.01.03/2024

Alla oleva liite 2 on **liitteenä 5** (tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023).

Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Sirviö esitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Hannaliisa Sutinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen klo 21.17.

TARKL 06.08.2024 § 44

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa liitteen 2 mukaisen arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle vuodelta 2023.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle lokakuun 2024 kokouksessa lausunnon (Kuntalaki 121 §) toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Lausunto tulee antaa tiedoksi myös tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Tapio Raappana poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 13.10.

Tarkastuslautakunta	§ 21	16.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	30.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	17.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	02.07.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	06.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 68	12.08.2024

TARKL 02.07.2024 § 39

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Päätös Arviointikertomuksen 2023 valmistelua jatkettiin.

TARKL 17.06.2024 § 35

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Päätös Sirkka Pikkuvirta saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alussa klo 15.26.
Tilintarkastaja Tapio Raappana saapui kokoukseen Teams-etäyhteydellä klo 15.48 ja poistui klo 17.15.

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

TARKL 13.06.2024 § 30

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 21	16.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	30.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	17.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	02.07.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	06.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 68	12.08.2024

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jorma Vaarala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.09.

Tilintarkastaja Tapio Raappana poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.00.

Jaana Wiik poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.06.

TARKKL 30.05.2024 § 26

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2023 valmistelua.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jani Tikkanen saapui paikalle klo 16.10 tämän pykälän käsittelyn aikana.
Auvo Kilpeläinen poistui klo 16.50 tämän pykälän käsittelyn aikana.

TARKKL 16.05.2024 § 21

Kuntalaki 121 §:

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- "1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

Tarkastuslautakunta	§ 21	16.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 26	30.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	13.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	17.06.2024
Tarkastuslautakunta	§ 39	02.07.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	06.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 68	12.08.2024

4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;

5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;

6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta."

Hallintosäännön 75 §:n mukaan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Aloitetaan vuoden 2023 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen valmistelu.

Päätös Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen 2023 valmistelun, jota jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tulevaisuuslautakunta	§ 68	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 69	12.08.2024

Valtuustoaloite Harrasteseteli Ruokamo ym.

KV 12.08.2024 § 69
557/02.05.01.02/2023

Alla oleva liite 5 on **liitteenä 6** (valtuustoaloite harrasteseteli).

Päätös

Anita Ruokamo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Paula Alatalo, Aulikki Imporanta, Matti Hietanen ja Veikko Niemelä kannattivat Anita Ruokamon esitystä.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, totesi puheenjohtaja, että seuraavat puheenvuorot keskittyvät asian palauttamiseen uudelleen valmisteluun. Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen: Ne, jotka ovat asian käsittelyn jatkamisen kannalla, äänestävät JAA ja ne, jotka ovat uudelleen valmistelun kannalla, äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä ja 9 EI-ääntä. Äänestyspöytäkirja on liitteenä B.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 05.08.2024 § 217

Valtuustoaloite liite 5.

Tulevaisuuslautakunta on antanut vastauksensa valtuustoaloitteeseen 25.6.2024 § 68.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan tulevaisuuslautakunnan valtuustoaloitteeseen antaman vastauksen ja päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteessa esitetyn asian tulleen kaikilta osin selvitettyksi ja valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun ennakkovaikutusten arvioinnin tekemiseksi. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 25.06.2024 § 68

Tulevaisuuslautakunta	§ 68	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 69	12.08.2024

Valtuustoaloite liitteenä 9.

Anita Ruokamo ym. ovat jättäneet 11.9.2023 valtuustoaloitteen, jossa esitetään harrasteseteliä, joka toimisi kemijärveläisten harrastustoiminnan tukena. Aloitteen jättäneiden mukaan harrasteseteli edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia, viihtyisyyttä, elinvoimaa, mahdollisuutta oppia sekä harrastuneisuutta. Se toimii myös myöhempiä haasteita ennaltaehkäisevänä toimenä. Harrasteseteli lisää myös yhdenvertaisuutta. Aloitteen tekijöiden mukaan harrasteseteli voisi olla suuruudeltaan noin 80-100 euroa/asukas.

Kemijärveläisiä oli vuoden 2023 lopussa (31.12.tilanne) 7029 henkilöä. Heistä 15-74 -vuotiaita oli 4931 henkilöä ja 75-vuotiaita ja sitä vanhempia oli 1408, yhteensä 6339 henkilöä. Mikäli harrastuseteli jaettaisiin esimerkiksi 90 euron arvoisena kaikille yli 15-vuotiaille kemijärveläisille, tulisi harrasteseteleistä varten varata talousarvioon noin 570 000 euroa. Kemijärveläisten määrä valitettavasti vähenee ja Tilastokeskuksen ennusteen mukaan vuonna 2027 yli 15-vuotiaita kemijärveläisiä on noin 5905. Tuolloin talousarvioon varattava summa olisi edelleen merkittävä, noin 531 000 euroa. Harrastesetelin käyttäjien määrän suuruuden johdosta seteleiden jakoa ja seurantaa ei kyettäisi toteuttamaan nykyisellä henkilöstöresurssilla. Tehtävään tulisi rekrytoida lisätyövoimaa yhden työntekijän verran. Sen kustannukset olisivat vuositasolla noin 50 000 euroa. Lisäksi kuluja aiheuttaa mm. harrastusetelin käytännön toteutus (setelin muoto) sekä muodostuvan henkilörekisterin säilyttämiseen ja ylläpitoon liittyvät kulut. Yllä mainittujen johdosta harrasteseteleitä varten tulisi varata talousarvioon ensimmäisenä vuotena noin 640 000 euroa ja lähes vastaava summa jatkossa vuosittain. Summana se vastaa lähes Kemijärven kirjaston sekä nuorisopalveluiden vuoden 2024 budjettien yhteenlaskettua summaa.

Kunnat, kuten Kemijärven kaupunki, rahoittavat kuntalaisille ja muille asiakkailleen järjestämänsä palvelut palveluista perimillään maksutuotoilla, valtiolta saatavilla kunnan asukasmäärään, ikärakenteeseen ym. kriteereihin perustuvilla peruspalvelujen sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksilla, erillisillä valtionavustuksilla ja verotuloilla. Tämän tulo-rahoituksen on katettava palveluista syntyvät kustannukset kokonaisuudessaan sekä sen lisäksi muut kunnalle asetetut lakisääteiset tehtävät kuten kaavoitus, maankäyttö, kunnallistekniikka ja kunnan omistamien palvelukiinteistöjen kustannukset ja investoinnit. Mikäli kunta ei peri laisinkaan maksutuottoja tai myyntituottoja tarjoamistaan palveluista, on kustannukset katettava muulla rahoituksella, joka tarkoittaa käytännössä kiinteistö- ja tuloverojen korotusta. Kemijärven kaupungin (peruskaupunki ilman liikelaitosta) ulkoiset myyntituotot olivat vuonna 2023 yhteensä 1,5 milj. euroa ja maksutuotot 0,6 milj. euroa. Maksutuotoissa näkyy jo aiemmin tehdyt lapsille-, nuorille ja erityisryhmille annetut alennukset ja ilmaisten palvelujen vaikutus. Tuloveroja on korotettava vähintään 0,5 %, mikäli maksutuotoista halutaan luopua. Tuloveroprosentti on tällä hetkellä 9,0.

Kemijärven kaupunki on tukenut lasten ja nuorten harrastustoimintaa merkittävästi viime vuosien aikana. Kaupungin lapsille ja nuorille on

Tulevaisuuslautakunta	§ 68	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 69	12.08.2024

mahdollistettu ilmainen liikuntahallin ja uimahallin käyttö. Perusopetuksen, nuorisopalveluiden sekä liikuntapalveluiden toimesta lapsille ja nuorille järjestetään läpi vuoden monipuolista kerhotoimintaa, joka on käyttäjille ilmaista. Nuorisopalvelut järjestävät koulujen loma-aikoina monipuolista leiritoimintaa. Lisäksi Kemijärven kaupunki on avustuksellaan mahdollistanut sen, että jäälajien harrastaminen Kemijärvellä on edullista. Musiikki- sekä Kansalaisopisto mahdollistavat omalta osaltaan mm. taiteen ja liikunnan harrastamista kaupungissa edullisesti. Muun muassa tällä kaikella tuetaan hallitusohjelman kirjasta siitä, että jokaisella lapsella ja nuorella olisi mahdollisuus vähintään yhteen mieluisaan harrastukseen.

Myös aikuisiän saavuttaneiden kemijärveläisten harrastamista Kemijärven kaupunki edesauttaa monin tavoin. Kaupunki mm. ylläpitää liikuntareittejä ja -paikkoja, huolehtii hiihtoladuista ja jääkentistä eri puolilla kaupunkia, rakentaa ja korjaa talousarvion puitteissa liikuntakohteita (esim. kuntoportaat, kuntosalit elinkaaripuisto, frisbeegolf-rata) ja mahdollistaa edullisilla käyttömaksuilla esimerkiksi liikuntahallin, kuntosalien sekä uimahallin käytön. Lisäksi liikuntapalveluiden kautta on saatavilla esimerkiksi ilmaista liikuntaneuvontaa sekä ohjausta liikuntaharrastuksen aloittamiseen ja jatkamiseen. Kansalais- ja musiikkiopisto mahdollistavat kohtuuhintaisilla osallistumismaksuilla mm. musiikin harrastamisen, käden taitojen kehittämisen sekä henkisen kasvun. Kirjaston laaja ja monipuolinen sisältö on kaikkien käytössä ilmaiseksi, lähes kellon ympäri. Lisäksi kaupunki tukee vuosittain erilaisin avustuksin yhdistysten ym. järjestämiä tapahtumia ja toimintaa. Kaupunki mahdollistaa yhdistyksille myös tiloja toiminnan toteuttamiseksi.

Kemijärven kaupungilla on vuosille 2024-2025 laadittu ja hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen mukaan kaupungin hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistyöllä kannustetaan ja tuetaan kuntalaisia mm. omatoimisuuteen ja vastuullisuuteen oman hyvinvoinnin ja terveyden ylläpitämiseksi ja parantamiseksi. Tätä Kemijärven kaupunki tukee tarjoamalla kuntalaisille esimerkiksi edellä mainittuja laadukkaita sekä edullisia palveluita, joita hyödyntämällä kuntalainen voi edistää henkilökohtaista terveyttään ja hyvinvointiaan. Valtuustoaloitteessa esitetty harrasteseteli on talouden sekä nykyisen palvelurakenteen näkökulmista liian hintava ja riskialtis vaihtoehto. Toteutuessaan se voi johtaa esimerkiksi muista palveluista karsimiseen.

Yhdenvertaisuutta edistääkseen Kemijärven kaupunki tutkii mahdollisuutta ottaa käyttöön Kaikukortti. Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien henkilöiden mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä. Kaikukortilla voi hankkia esimerkiksi maksuttomia pääsylippuja kulttuuritapahtumiin tai kansalaisopiston kurssipaikkoja.

Valmistelija

Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Tulevaisuuslautakunta	§ 68	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 69	12.08.2024

Päätösehdotus

Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tarja Perälä esitti, että harrastesetelialoite hyväksytään. Valmistelu ohjeistuksineen ja kustannuksineen vuoden 2025 taloussuunnitelmakautta varten hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi. Esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta	§ 69	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 218	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 70	12.08.2024

Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin 65-v ja sitä vanhemmille tarkoitettusta liikuntapalvelusetelistä

KV 12.08.2024 § 70
254/12.04.01/2024

Alla oleva liite 6 on **liitteenä 7** (valtuustoaloite 65-v ja sitä vanhemmille tarkoitettu liikuntapalveluseteli).

Päätös

Paula Alatalo esitti, että asia palauttaan uudelleen valmisteluun. Ahti Majava kannatti asian palauttamista uudelleen valmisteluun.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, totesi puheenjohtaja, että seuraavat puheenvuorot keskittyvät asian palauttamiseen uudelleen valmisteluun. Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen: Ne, jotka ovat asian käsittelyn jatkamisen kannalla, äänestävät JAA ja ne, jotka ovat uudelleen valmistelun kannalla, äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä ja 5 Tyhjää. Äänestyspöytäkirja on liitteenä C.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 05.08.2024 § 218

Valtuustoaloite **liite 6**.

Tulevaisuuslautakunta on antanut vastauksensa valtuustoaloitteeseen 25.6.2024 § 69.

Valmistelijä Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan tulevaisuuslautakunnan valtuustoaloitteeseen antaman vastauksen ja päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteessa esitetyn asian tulleen kaikilta osin selvitettyksi ja valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Paula Alatalo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun ennakkovaikutusten arvioinnin tekemiseksi. Esitys kannattamattomana raukesi.

Matti Torvinen esitti, että valtuustoaloite hyväksytään ja aloitteessa esitetty liikuntapalveluseteli otetaan käyttöön. Perusteena, että antaa myönteisen kuvan Kemijärven palveluista. Ahti Majava kannatti Matti Torvisen esitystä. Koska oli tehty kannatettu pohjaehdotuksesta poikkeava esitys, totesi

Tulevaisuuslautakunta	§ 69	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 218	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 70	12.08.2024

puheenjohtaja, että on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen:

Ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla vastaavat JAA ja ne, jotka ovat Matti Torvisen esityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin.

JAA-äännet: Juhani Tapio, Teija Kerkelä, Kirsti Ojala, Markku Harju

EI-äännet: Matti Torvinen, Ahti Majava, Paula Alatalo

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi poistui klo 16.14 tämän asiakohdan käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TL 25.06.2024 § 69

Valtuustoaloite **liitteenä 10**.

Hannaliisa Sutisen ym. valtuustoaloitteessa esitetään Kemijärven kaupungin 65-vuotiaille ja sitä vanhemmille kuntalaisille tarkoitettua liikuntapalveluseteliä. Sen avulla henkilö sitoutuu vähintään puolen vuoden tavoitteelliseen ohjattuun liikuntaharjoitteluun. Aloitteen mukaan liikunnan vaikuttavuutta seurataan henkilöiden osalta valitun liikuntalajin ominaisilla, yleisesti hyväksytyillä kansallisilla mittareilla harjoittelun alusta harjoittelun päättymiseen saakka.

Aloite pyrkii hyvin tukemaan kemijärveläisten 65-vuotiaiden ja vanhempien liikuntaharrastuksen aloittamista. Liikunnalla ja liikkumisella on tutkitusti lukuisia hyviä vaikutuksia fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen. Säännöllisellä kohtuutehoisella liikunnalla on todettu olevan edullisia vaikutuksia myös useiden sairauksien ehkäisyssä. Liikunta on hyvää terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyötä.

Kemijärven kaupungin liikuntapalveluissa on käytössä henkilökohtainen liikuntaneuvonta. Sen erityisenä kohderyhmänä ovat ikäihmiset. Liikuntaneuvontaa on toteutettu aktiivisesti keväästä 2023 alkaen. Liikuntaneuvonnan tavoitteena on tarjota kemijärveläiselle tukea liikunnan aloittamiseen, liikunnan ilon löytämiseen sekä elinikäiseen liikkumiseen. Liikuntaneuvonta tarjoaa vinkkejä erilaisista liikuntamahdollisuuksista, tarjoaa kaverin liikunnan aloittamiseen, kuntosaliohjausta, erilaisia starttiryhmiä, ravintovalmennusta sekä tarvittaessa testausta. Palvelun piiriin pääsee ottamalla yhteyttä liikuntapalveluihin. Ensimmäisessä tapaamisessa tehdään henkilökohtainen suunnitelma ja kartoitetaan asiakkaan tuen tarve. Tämän jälkeen liikuntaneuvoja ohjaa ja kannustaa liikuntaharrastuksessa tarvittavan ajan. Vuonna 2023 liikuntaneuvonnalla oli 43 yksilöasiakasta. Näistä yli 60-vuotiaita oli yli puolet. Toiminnan palautekyselyn mukaan lähes kaikki vastanneet kokivat, että liikuntaneuvonta on ollut toimivaa ja liikunta on jäänyt liikuntaneuvonnan jälkeen osaksi arkea.

Tulevaisuuslautakunta	§ 69	25.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 218	05.08.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 70	12.08.2024

Liikuntaneuvontaa markkinoidaan monipuolisesti, jotta tieto saavuttaisi palvelua tarvitsevia henkilöitä. Palvelua on markkinoitu mm. erilaisissa tapahtumissa, markkinointitempauksessa päivittäistavara-kaupassa, järjestöjen kautta jäsenille, valotaululla, lehdessä sekä sosiaalisessa mediassa. Tietoa liikuntaneuvonnasta on toimitettu myös Lapin hyvinvointialueen paikallisille lääkäreille, jotta he osaavat ohjata tukea tarvitsevia asiakkaita palvelun piiriin.

Kemijärven kaupunki on viime vuosina talousarvion puitteissa lisännyt henkilöstöresurssia liikuntapalveluissa sekä toteuttanut toimintaan, välineistöön sekä tiloihin liittyviä kehittämistoimenpiteitä. Liikuntapalveluiden kehittymisen myötä valtuustoaloitteessa esitettyä palvelusetelitoimintaa ei nähdä tässä tilanteessa tarpeelliseksi, koska jo olemassa olevalla liikuntaneuvonnalla kykenemme toteuttamaan lähes vastaavia aloitteessa esitettyjä toimia. Liikuntaneuvonta on jo tavoittanut hyvin kohderyhmää ja sen resurssissa on vielä kasvuvaraa. Tarvittaessa liikuntaneuvonnan kautta ohjataan asiakkaita myös yksityisten palvelutuottajien palveluiden piiriin, asiakkaiden toiveiden mukaan. Tässä tilanteessa on luonnollista jatkaa Kemijärven kaupungin liikuntaneuvonnan toteuttamista, kehittämistä ja markkinointia siten, että toiminta tukee kemijärveläisten hyvinvointia mahdollisimman laajasti ja tehokkaasti.

Valmistelija	Tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Esittelijä	Tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Tarja Perälä esitti, että liikuntapalvelusetelialoite hyväksytään. Valmistelu ohjeistuksineen ja kustannuksineen vuoden 2025 taloussuunnitelmakautta varten hallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi. Esitys kannattamattomana raukesi. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 71

12.08.2024

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 12.08.2024 § 71

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

- Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:
- Kaupunginjohtaja Dina Solatie aloittaa viranhoidon syyskuun alussa.
 - Keskuskeittiö on valmistunut ja ruoanjakelu koululle ja päiväkodille alkanut.
 - Eläinlääkäritilat Seminaarinkatu 10 otettu käyttöön.
 - Kemijärvi Swingit 13.9-15.9.2024

Kaupunginvaltuusto § 72

12.08.2024

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 12.08.2024 § 72

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:
Anita Ruokamon valtuustoaloite koulukuljetuksen järjestämisestä toisen asteen koulutuksen opiskelijoille Kemijärvellä.
Valtuustoaloite on liitteenä D.

Valmistelu: Hallintopalvelut/Tulevaisuuspalvelut

Kaupunginvaltuusto § 73

12.08.2024

Ilmoitusasiat

KV 12.08.2024 § 73

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 66, § 71, § 72, § 73

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 67, § 68, § 69, § 70

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsopimuslain vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#)
Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.