

**Kaupunginvaltuusto**

Aika 16.09.2024 klo 18:45 - 20:27

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 75	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 76	Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2024	7
§ 77	Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuminen 1.1. - 30.6.2024	10
§ 78	Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1	13
§ 79	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	15
§ 80	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	15
§ 81	Ilmoitusasiat	16

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	18:45 - 20:27	jäsen	
	Alatalo Paula	18:45 - 20:27	jäsen	
	Harju Markku	18:45 - 20:27	jäsen	
	Hietanen Matti	18:45 - 20:27	jäsen	
	Imporanta Aulikki	18:45 - 20:27	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	18:45 - 20:27	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	18:45 - 20:27	jäsen	
	Kortelainen Jukka	18:45 - 20:27	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	18:45 - 20:27	jäsen	
	Majava Ahti	18:45 - 20:27	jäsen	
	Niemelä Veikko	18:45 - 20:27	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	18:45 - 20:27	jäsen	
	Pikkarainen Juha	18:45 - 20:27	jäsen	
	Ruokamo Anita	18:45 - 20:27	jäsen	
	Savukoski Riitta	18:45 - 20:27	kv:n puheenjohtaja	
	Severinkangas Asko	18:45 - 20:27	jäsen	
	Sutinen Hannaliisa	18:45 - 20:27	jäsen	
	Tapio Juhani	18:45 - 20:27	jäsen	
	Välikangas Sanna	18:45 - 20:27	jäsen	
	Väliranta Harri	18:45 - 20:27	jäsen	
Meriläinen Eino	18:45 - 20:27	varajäsen	Kari Räisäsen varajäsen	
Kangas Esa	18:45 - 20:27	varajäsen	Heikki Nivalan varajäsen	
Aarno Alaluusua	18:45 - 20:27	varajäsen	Antti Sirviön varajäsen	
Ari Lindfors	18:45 - 20:27	varajäsen	Senni Raimosvuon varajäsen	
Timo Tuominen	18:45 - 20:27	varajäsen	Matti Torvisen varajäsen	
Muu	Solatie Dina	18:45 - 20:27	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	18:45 - 20:27	pöytäkirjanpitäjä	
	Pöyliö Esa	18:45 - 20:27	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Tervonen Ilpo	18:45 - 20:27	vt. tulevaisuusjohtaja	
	Karppinen Anne	18:45 - 20:27	elinvoimajohtaja	
Majjala Merja	18:45 - 20:27	tekninen avustaja		
Poissa	Nivala Heikki	jäsen		
	Raimosvuo Senni	jäsen		
	Räisänen Kari	jäsen		
	Sirviö Antti	jäsen		
	Torvinen Arto	jäsen		
	Torvinen Matti	jäsen		
	Vaarala Jorma	jäsen		
Nurmi Hanna	ympäristöterveysjohtaja			

Allekirjoitukset

Riitta Savukoski  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 74 - 81

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 16.09.2024

Aulikkia Imporanta  
pöytäkirjantarkastaja

Juhana Kelloniemi  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 18.09.2024

Kaupunginvaltuusto

§ 74

16.09.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KV 16.09.2024 § 74

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

*Hallintosääntö 91 § Esityslista:*

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

*Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 10.9.2024 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 11.9.2024.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 74

16.09.2024

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
Nimenhuutopöytäkirja on liitteenä A

Kaupunginvaltuusto § 75

16.09.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KV 16.09.2024 § 75

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 17.9.2024 klo 10 hallintojohtajan huoneessa.

**Esitys**

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Imporanta Aulikki ja Kelloniemi Juhana.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aulikki Imporanta ja Juhana Kelloniemi.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Kaupunginhallitus § 254  
Kaupunginvaltuusto § 76

09.09.2024  
16.09.2024

### Kemijärven kaupungin talouden toteutuma 30.6.2024

KV 16.09.2024 § 76  
468/02.02.00/2023

Alla mainittu liite 1 on **liitteenä 1** (raportit talousarvion tuloslaskelmasta (ulkoinen), rahoituslaskelmasta sekä taseen toteutumasta 30.6.2024), liite 2 on **liitteenä 2** (toimialojen ja liikelaitoksen talousarvioiden toteutumaraportit ajalta 1.1.-30.6.2024), liite 3 on **liitteenä 3** (investointien 30.6.2023 toteutumaraportti peruskaupungin ja liikelaitoksen osalta), liite 4 on **liitteenä 4** (tiedoksi toimielinten käsittelemät käyttötalouden ja investointien toteutumaraportit 30.6.2023). Oheisena henkilöstöraportti 30.6.2024 ja lautakuntien sekä johtokunnan käsittelypäätökset alaisensa toiminnan talouden toteutumasta.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 09.09.2024 § 254

Kaupungin hallintosäännön mukaisesti toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Toiminnan ja talouden seurantaraportti valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta. Toimielimet käsittelevät alaisensa palvelualueen talouden ja toiminnan seurantaraportit puolivuosittein.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta vastuualueittain tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä.

Myös merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisraportin 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteen sisältäen merkittävimpien konserniyhtiöiden toteutumaraportit ja tilinpäätösennusteet.

**Liitteenä 1** ovat raportit talousarvion tuloslaskelmasta (ulkoinen), rahoituslaskelmasta sekä taseen toteutumasta 30.6.2024.

**Liitteenä 2** ovat toimialojen ja liikelaitoksen talousarvioiden toteutumaraportit ajalta 1.1.-30.6.2024.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 254  
§ 76

09.09.2024  
16.09.2024

TULOSLASKELMA (ULKONEN)	TA 2024 KPKI / €	TOT. 30.6. KPKI / €	TA 2024 LL / €	TOT. 30.6. LL / €	TOT. 30.6. YHTEENSÄ / €	TOT. 30.6 / %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 445 200	663 726	183 500	92 731	756 457	46,4
Maksutuotot	515 300	310 392	0	0	310 392	60,2
Tuet ja avustukset	454 500	711 666	0	0	711 666	156,6
Vuokratulot	477 300	236 081	2 851 120	1 424 595	1 660 676	49,9
Muut tuotot	8 650	20 373	40 000	23 333	43 706	89,8
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>2 900 950</b>	<b>1 942 238</b>	<b>3 074 620</b>	<b>1 540 659</b>	<b>3 482 897</b>	<b>58,3</b>
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-12 801 430	-6 207 403	-774 880	-275 335	-6 482 738	47,8
Palvelujen ostot	-6 030 730	-3 131 253	-2 712 160	-1 389 272	-4 520 526	51,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-753 850	-433 071	-2 621 070	-1 280 863	-1 713 935	50,8
Avustukset	-1 915 320	-822 294	-450 000	-225 000	-1 047 294	44,3
Muut toimintakulut	-728 150	-375 599	-137 360	-94 197	-469 796	54,3
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-22 229 480</b>	<b>-10 969 622</b>	<b>-6 695 470</b>	<b>-3 264 667</b>	<b>-14 234 289</b>	<b>49,2</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-19 328 530</b>	<b>-9 027 384</b>	<b>-3 620 850</b>	<b>-1 724 008</b>	<b>-10 751 392</b>	<b>46,8</b>

Ulkoisessa tuloslaskelmassa koko kaupungin (peruskaupunki + liikelaitos) vuoden 2024 toimintatuottojen toteutuma on yhteensä 58,3 % ja toimintakulujen 49,2 %. Henkilöstömenojen toteutuma on 47,8 %, palvelujen ostojen toteutuma on 51,7 %, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden 50,8 % sekä avustusten toteutuma 44,3 %.

Ulkoisen toimintakatteen (tulojen ja menojen erotus) kertymä on vuoden 2024 alkupuoliskolla edellisvuotta parempi ollen 46,8 % (edellisvuonna 49,4 %).

Kaupungin tulosennuste on alla olevan mukainen. Toimintatuotot ja -kulut sisältävät myös sisäiset toimintatuotot ja -kulut.

TULOSENNUSTE 30.6.2024 tilanteessa				
2.vuosineljännes	TA2024	lask. Tot 30.6.	TOT 30.6.	TPE2024
Toimintatuotot	12 310 280	6 155 140	6 609 512	12 800 000
Toimintakulut	-35 259 660	-17 629 830	-17 360 904	-35 422 000
<b>Toimintakate</b>	<b>-22 949 380</b>	<b>-11 474 690</b>	<b>-10 751 392</b>	<b>-22 622 000</b>
Verotulot	18 183 000	9 091 500	7 901 205	18 300 000
Valtionosuudet	6 035 300	3 017 650	3 307 122	6 600 000
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	956 150	828 897	1 912 000
<b>Vuosikate</b>	<b>3 181 220</b>	<b>1 590 610</b>	<b>1 285 832</b>	<b>4 190 000</b>
Poistot	-2 873 540	-1 436 770	-1 344 119	-2 990 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>307 680</b>	<b>153 840</b>	<b>-58 287</b>	<b>1 200 000</b>

Toimintakate-ennuste on -22,6 milj. euroa. Ylityspainetta talousarvioon nähden ei käyttötalousmenojen osalta ole.

#### Tilinpäätösennuste 2024

Käyttötalousmenojen lisäksi kaupungin talousarvion toteutumiseen vaikuttavat verotulojen ja valtionosuuksien määrät sekä rahoitustuottojen toteutuminen ja poistojen määrä. Valtionosuudet ovat toteutuneet ennakoitua paremmin alkuvuonna, ja ennusteen mukaan ne toteutuvat talousarviossa arvioitua suurempina. Myös verotulot tulevat toteutumaan ennakoitua suurempina. Kiinteistöverojen maksatusrytmin vuoksi verotulot tuloutetaan kunnille kiinteistöjen osalta pääosin syksyllä. Rahoitustuottojen ja -kulujen netto toteutuu ennakoidusti.



Kaupunginhallitus	§ 254	09.09.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 76	16.09.2024

Tytäryhtiöiltä ei ole edellytetty osinkotuottoja vuodelle 2024.

Valtuusto on myöntänyt v. 2024 talousarviossa 7,2 milj. euron lainanottovaltuudet kaupunginjohtajalle, ja uutta lainaa on otettu 4,0 milj. euroa. Vanhoja lainoja on maksettu pois n. 2,83 milj. euroa kesäkuun loppuun mennessä.

Maksuvalmiuden turvaamiseksi on nostettu alkuvuodesta 2,5 milj. euron tilapäisluotto ja maksettu aikaisempia tilapäisluottoja 1,1 milj. euroa.

#### Investointien toteutuma

Nettoinvestointeihin on varattu muutetussa talousarviossa 4,5 miljoonaa euroa. Investointien toteutuma on ensimmäisen vuosipuoliskon osalta nettona yhteensä 1,98 milj. euroa. Käyttöomaisuuden myyntituloja on saatu 29 800 euroa. Investointien toteutumaennuste on 4,0 milj. euroa.

**Liitteenä 3** on investointien 30.6.2023 toteutumaraportti peruskaupungin ja liikelaitoksen osalta.

**Liitteenä 4** tiedoksi toimielinten käsittelemät käyttötalouden ja investointien toteutumaraportit 30.6.2023 sekä oheisena henkilöstöraportti ja lautakuntien sekä johtokunnan käsittelypäätökset alaisensa toiminnan talouden toteutumasta.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus merkitsee liitteen 1 mukaiset koko kaupungin tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen tiedoksi, merkitsee liitteen 2 mukaiset toimialojen talousarvion toteutumaraportit tiedoksi, merkitsee liitteen 3 mukaisen peruskaupungin ja liikelaitoksen investointien toteutumaraportin tiedoksi ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus merkitsee liitteen 4 mukaiset toimialojen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutumaraportit 30.6.2024 tiedoksi ja esittää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös** Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 16.12.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 255  
Kaupunginvaltuusto § 77

09.09.2024  
16.09.2024

### Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden toteutuminen 1.1. - 30.6.2024

KV 16.09.2024 § 77  
467/02.02.02/2024

Liite 5 on **liitteenä 5** (tytäryhtiöiden toimittamat toteutumaraportit 30.6.2024 tilanteesta).

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 09.09.2024 § 255

Kaupungin hallintosäännön mukaan merkittävimmät tytäryhtiöt toimittavat kaupunginhallitukselle selvityksen yhtiön talouden toteutumasta ja tilinpäätösennusteesta 30.6. tilanteen mukaisesti. Kaupunginhallitus puolestaan toimittaa valtuustolle talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisaraportin 30.6. tilanteesta ja niistä johdetun tilinpäätösennusteen sisältäen merkittävimpien yhtiöiden toteutumaraportit ja tilinpäätösennusteet. Tytäryhtiöiden toimittamat toteutumaraportit on **liitteenä 5**.

Kemijärven Energia ja Vesi Oy:n (ent. Kemijärven lämpö ja vesi Oy) strategia on valmistunut ja yhtiö on asettanut sen mukaiset tulevien vuosien tulokselliset ja toiminnalliset tavoitteet. Yhtiö on kustannustason nousun johdosta korottanut energia- ja perusmaksuja sekä vesi- ja jätevesimaksuja 1,9 %. Toteutumaennuste on talousarviossa arvioidun mukainen.

Koillis-Lapin Sähkö Oy:n sähkön siirtovolyymi on pysynyt alkuvuonna edellisen vuoden tasolla. Kunnossapidon ja rakentamisen kustannustaso on korkea ja heikentää yhtiön taloutta ja vaikuttaa investointikohteiden määrään. Hinnankorotus tehty 5,5 %. Tulosennuste on talousarviossa arvioidun mukainen.

Itä-Lapin Energia Oy:n tulosennuste on talousarvion mukainen. Sähköenergian hinta on pysynyt edellisvuoden tasolla.

Keski-Lapin Voima Oy:n tulosennuste on talousarviossa arvioitua huomattavasti parempi johtuen tuotetun sähköenergian keskihinnan noususta ja siitä, että laitoksen ajoja on ajoitettu kalleimmille tunneille. Päätelaitteiden saneerauksen selvitystyö käynnistynyt. tavoitteena toteuttaa investoinnit tulevaisuudessa ja saada jatkettua siten laitoksen käyttöikä kymmenillä vuosilla.

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot on toteuttanut talouden tervehdyttämisohjelmaan liittyen kerrostalon purun osoitteessa Pekankatu 2. Vastaanottokeskuksen toiminta on päättynyt 30.4.2024, ja sillä on vaikutusta yhtiön vuokratuloihin. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelujen kilpailutus tehty sekä hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Tulosennuste on talousarvion mukainen.

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 255  
§ 77

09.09.2024  
16.09.2024

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli hoitaa asuntojen vuokraustoimintaa ei ARA-rahoitteisten kiinteistöjen osalta. Yhtiön taloudellinen tilanne on heikentynyt. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelut kilpailutettu sekä hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Vuokrausaste toteutunut talousarvion tavoitteiden mukaisesti ollen 86 %. Tilikauden tulosenuste talousarviossa arvioitua huomattavasti heikompi.

Kemijärven Roikka Oy tuottaa palvelusopimuksin In House yhtiönä palveluja kaupungille ja KOy Kemijärven Tövelille ja KOy Kemijärven Vuokrataloille. Yhtiöjärjestys on päivitetty ja talouspalvelut kilpailutettu ja hankintapäätös tehty yhtiön hallituksessa. Tilikauden tulosenuste talousarviossa arvioitua heikompi.

Elwira Oy:n toiminnassa näkyvät energian ja metallien hintavaihtelut, jotka luovat taloudellista epävarmuutta. Työturvallisuuteen ja paloturvallisuuteen on satsattu ja poikkeamia seurataan sekä tehdään korjaavat toimenpiteet toiminnassa. Tulosenuste on hieman talousarviossa heikompi.

Kemijärven Kehitys Oy on toteuttanut palvelusopimuksen mukaisesti kaupungille elinkeinopalvelut. Visit Kemijärvi nettisivut on uudistettu. Tulosenuste kesäkuun toteutumassa näyttää talousarviota huomattavasti heikommalta, mutta tasaantuu kaupungilta palvelusopimukseen perustuvalla laskutuksella niin, että tilinpäätöstulos tulee olemaan talousarvion mukainen.

Osuuskunta Uurto toiminta on toteutunut palvelujen ja tuotteiden osalta aiemman mukaisena ja suunnitellusti. Tulosenuste on talousarviossa arvioitua parempi.

Saura Säätiö sr toteuttaa työhönkuntoutuspalveluja palvelusopimuksilla ja osallistuu Lapin hyvinvointialueen Vasa2 ja Oki-hankkeisiin. Tulosenuste on talousarviossa arvioitua parempi.

Kemijärven Jäähalli Oy tuottaa jääurheiluseuroille ja muille käyttäjille palvelut alkusyksystä kevääseen. Haasteena on käyttäjämäärien väheneminen sekä hallin ja laitteistojen ikääntyminen. Tilikauden tulosenuste on talousarvion mukainen.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi merkittävimpien tytäryhtiöiden ja säätiön talouden toteutuman ajalta 1.1.-30.6.2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen klo 16.24.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 255  
Kaupunginvaltuusto § 77

09.09.2024  
16.09.2024

Kaupunginhallitus § 260  
Kaupunginvaltuusto § 78

09.09.2024  
16.09.2024

**Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1**

KV 16.09.2024 § 78  
141/10.00.01.02.00/2024

**Päätös**

Harri Väiliranta esitti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi siten, että neuvotellaan kauppa jossa myyjät maksavat kaupungille 38 000 euroa. Väilirannan esitys kannattamattomana raukesi.

Juha Pikkarainen esitti, että lisämäärärahaa ei myönnetä. Aulikki Imporanta kannatti Pikkaraisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa oli tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asia on ratkaistava äänestyksellä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, vastaavat JAA ja ne jotka ovat Juha Pikkaraisen esityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettuna äänestyksessä annettiin 21 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä ja 1 TYHJÄ (äänestyspöytäkirja liitteenä B). Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen kaupunginvaltuuston päätökseksi

KH 09.09.2024 § 260

Kemijärven kaupungille on tehty myyntitarjous 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontista 1, joka muodostuu seuraavista osista  
- kiinteistö Lahtela (320-402-193-2) pinta-ala 0,0668 ha  
- tontti (320-3-1-3) pinta-ala 0,1052 ha  
- määräala (320-3-1-5-M60) pinta-ala määrittelemätön  
- kiinteistö Kunnas (320-402-193-3) pinta-ala 0,0040 ha

Kauppahinnaksi on neuvoteltu 38 000 euroa.

Koska vuoden 2024 talousarvioon ei ole varattu investointimäärärahaa maa-alueiden hankintaan, tulee kaupunginvaltuuston myöntää lisämääräraha ko. tontin ja tontilla sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen ostamiseen.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että elinvoimapaalvelut toimialalle myönnetään lisämääräraha 38 000 euroa 3.kaupunginosan korttelin 3008 tontin 1 ja tontilla olevan purkukuntoisen rakennuksen asemakaavamerkintä ALK ½ III ostamiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto § 79

16.09.2024

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

KV 16.09.2024 § 79

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Lapin hyvinvointialueen asukastilaisuus 17.9.2023 klo 17.00 valtuustosalissa
- Kuntamarkkinat Helsingissä 18-19.9.2023, samassa yhteydessä Itä-Lapin kuntayhtymän edunvalvonta matka
- Osallistavan budjetin ideoita voi jättää syyskuun loppuun saakka
- Talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu aloitettu

Kaupunginvaltuusto § 80

16.09.2024

**Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet**

KV 16.09.2024 § 80

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

**Päätös**

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Kaupunginvaltuusto

§ 81

16.09.2024

**Ilmoitusasiat**

KV 16.09.2024 § 81

Eduskunnan oikeusasiamies 22.8.2024; EOAK/7425/2023  
Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan menettely. Vastaus; ei ole ilmennyt oikeusasiamiehen toimenpiteitä edellyttävää lainvastaista tai virheellistä menettelyä. Tiedoksi kaupunginvaltuuston jäsenille sähköpostilla 23.8.2024.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.27.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 75, § 76, § 77, § 79, § 80, § 81**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78****KUNNALLISVALITUSOSOITUS****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työ sopimuslain vastaisuudesta.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU  
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu  
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#)  
Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,  
98101 Kemijärvi  
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.