

**Kaupunginhallitus**

Aika 04.11.2024 klo 16:22 - 20:30

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

## KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 308	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 309	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 310	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 311	Käyttötalouden seurantaraportti 30.9.2024 koko kaupungin osalta	6
§ 312	Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan talousarvio v. 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	8
§ 313	Velkakirja Kemijärven Energia ja Vesi Oy (aik. Kemijärven lämpö ja vesi Oy)	10
§ 314	Kemijärven kaupungin Masterplan	11
§ 315	Kemijärven vesistöalueen pumppuvoimaloiden kokonais selvitys	14
§ 316	Elwira Oy ylimääräinen yhtiökokous / yhtiökokousedustajan ohjeistus	18
§ 317	Itä-Lapin kuntayhtymä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027	19
§ 318	Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2025	21
§ 319	Kemijärvi-mitalien myöntäminen vuodelle 2024	23
§ 320	Kaupunginvaltuuston 16.9.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	25
§ 321	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	26
§ 322	Ilmoitusasiat	27
§ 323	Muut asiat	28

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	16:22 - 20:30	kh:n puheenjohtaja	
	Alatalo Paula	16:22 - 20:30	1. varapuheenjohtaja	
	Harju Markku	16:22 - 20:30	2. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	16:22 - 20:30	jäsen	
	Majava Ahti	16:22 - 20:30	jäsen	Esteellinen § 319
	Ojala Kirsti	16:22 - 20:30	jäsen	
	Torvinen Matti	16:22 - 20:30	jäsen	
Muu	Savukoski Riitta	16:22 - 20:30	kv:n puheenjohtaja	Esteellinen § 313
	Kelloniemi Juhana	17:36 - 20:30	kv:n 1. varapuheenjohtaja	§: 312-, poissa kokouksesta klo 17.49-18.05, 19.04-19.23
	Niemelä Veikko	16:22 - 20:30	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Solatie Dina	16:22 - 20:30	esittelijä	
	Säärelä Marjo	16:22 - 20:30	pöytäkirjanpitäjä	
	Kuvaja Tuula	16:22 - 18:28	talous- ja kehittämisjohtaja	§:t 308-316

## Allekirjoitukset

Juhani Tapio  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 308 - 323

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 04.11.2024

Matti Torvinen  
pöytäkirjantarkastaja

Paula Alatalo  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 05.11.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

KH 04.11.2024 § 308

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*130 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*131 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 30.10.2024.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

Kaupunginhallitus

§ 309

04.11.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 04.11.2024 § 309

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 04.11.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Torvisen ja Paula Alatalon.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Matti Torvinen ja Paula Alatalo.

Kaupunginhallitus § 310

04.11.2024

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

KH 04.11.2024 § 310

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- Itäisen-Suomen ohjelman neuvottelukunnan kokous 7.11.2024
- Kaupunginjohtaja kutsuttu esittäytymään tarkastuslautakunnan kokoukseen 6.11.2024
- Itä-Lapin kuntayhtymän seutuseminaarin 31.10 - 1.11.2024 kuulumiset
- Pääluottamushenkilöiden tapaaminen 29.10.2024
- Lapin Kansan päätoimittajan tapaaminen 30.10.2024
- Kemijärven- ja Rovaniemen kaupunginhallitusten yhteistapaaminen 19.11.2024
- LSHP:n siirtomaksuasias

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.07 - 17.15.

## Käyttötalouden seurantaraportti 30.9.2024 koko kaupungin osalta

KH 04.11.2024 § 311  
468/02.02.00/2023

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta. Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 30.9.2024 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 30.9	30.9.2024	%	€	TP 2024
<b>HALLINTOIPALVELUT</b>							
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-4 968 113	-4 660 514	70,4		
TULOT	1 499 108	1 204 150	903 113	1 166 729	96,9		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-4 680 581</b>	<b>-5 420 000</b>	<b>-4 065 000</b>	<b>-3 493 785</b>	<b>64,5</b>	<b>571 215</b>	<b>-5 150 000</b>
<b>TULEVAISUUSPALVELUT</b>							
MENOT	-15 400 228	-15 925 550	-11 944 163	-12 317 351	77,3		
TULOT	1 339 569	975 550	731 663	1 054 093	108,1	sis. Hanketulot	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-14 060 659</b>	<b>-14 950 000</b>	<b>-11 212 500</b>	<b>-11 263 258</b>	<b>75,3</b>	<b>-50 758</b>	<b>-15 426 430</b>
<b>ELINVOIMAPALVELUT</b>							
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-3 031 575	-2 777 546	68,7		
TULOT	1 225 885	1 192 100	894 075	867 385	72,8		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-2 419 166</b>	<b>-2 850 000</b>	<b>-2 137 500</b>	<b>-1 910 161</b>	<b>67,0</b>	<b>227 339</b>	<b>-2 750 000</b>
<b>YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT</b>							
MENOT	-1 211 807	-1 264 710	-948 533	-1 001 130	79,2		
TULOT	662 613	735 330	551 498	560 324	76,2	tulot 9 kk	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-549 194</b>	<b>-529 380</b>	<b>-397 035</b>	<b>-440 806</b>	<b>83,3</b>	<b>-43 771</b>	<b>-530 000</b>
<b>LIIKELAITOS</b>							
MENOT	-7 093 033	-7 403 150	-5 552 363	-5 176 917	69,9		
TULOT	8 576 042	8 203 150	6 152 363	6 133 722	74,8		
<b>NETTOMENO</b>	<b>1 483 009</b>	<b>800 000</b>	<b>600 000</b>	<b>956 805</b>	<b>119,6</b>	<b>356 805</b>	<b>900 000</b>
<b>KOKO KAUPUNKI</b>							
MENOT	-33 529 808	-35 259 660	-26 444 745	-25 933 458	73,5		
TULOT	13 303 217	12 310 280	9 232 710	9 782 253	79,5		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-20 226 591</b>	<b>-22 949 380</b>	<b>-17 212 035</b>	<b>-16 151 205</b>	<b>70,4</b>	<b>1 060 830</b>	<b>-22 956 430</b>

**Litteenä 1** on tarkempi vastuu- ja toimialatasoinen toimintatulojen ja -menojen sekä nettomäärärahojen käytön toteutuma 30.9.2024.  
Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Laskennallinen nettomenojen toteutuma saisi olla enintään 75,0 %. Toteutuma on 70,4 %, mikä on laskennallista arvoa 4,6 % pienempi. Toimintatuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin (79,5 %) ja toimintamenot talousarviossa arvioitua pienempinä (73,5 %).

Käyttötalousmenojen kasvua loppuvuonna selittää varhaiskasvatuksen palvelusetelin hinnankorotus, henkilöstömenojen kasvu sekä ostopalvelujen kasvu.

Käyttötalousmenojen lisäksi kaupungin talousarvion toteutumiseen vaikuttavat verotulojen ja valtionosuuksien määrät sekä rahoitustuottojen toteutuminen ja poistojen määrä. Verotulot, valtionosuudet ja rahoitustuotot ovat toteutuneet talousarviossa ennakoitujen mukaisesti.

Kaupungin tulosenuste 30.9.2024 tilanteen mukaan on seuraava:

TULOSENNUSTE 30.9.2024 tilanteessa				
3.vuosineljännes	TA2024	lask. Tot 30.9	TOT 30.9	TPE2024
Toimintatuotot	12 310 280	9 232 710	9 782 253	12 799 570
Toimintakulut	-35 259 660	-26 444 745	-25 933 458	-35 756 000
<b>Toimintakate</b>	<b>-22 949 380</b>	<b>-17 212 035</b>	<b>-16 151 205</b>	<b>-22 956 430</b>
Verotulot	18 183 000	13 637 250	14 578 157	18 500 000
Valtionosuudet	6 035 300	4 526 475	4 977 071	6 600 000
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	1 434 225	813 675	1 790 000
<b>Vuosikate</b>	<b>3 181 220</b>	<b>2 385 915</b>	<b>4 217 698</b>	<b>3 933 570</b>
Poistot	-2 873 540	-2 155 155	-2 013 921	-2 990 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>307 680</b>	<b>230 760</b>	<b>2 203 777</b>	<b>943 570</b>

Tulosenuste on hieman heikentynyt kesä-elokuun ennusteesta loppuvuoden toimintakatteen kasvun ja rahoitustuottojen ennakoitua pienemmästä toteutusta. Valtionosuudet ja verotulot voivat toteutua ennustetta hieman parempina. Tulosenuste syyskuun toteutuman pohjalta on n. 940 000 euroa ylijäämäinen.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-30.9.2024 tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-30.9.2024 tiedoksi.

**Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan talousarvio v. 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027**

KH 04.11.2024 § 312  
383/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus antoi kokouksessaan 5.8.2024 § 216 hallintopalvelut toimialalle talousarvion 2025 ja -suunnitelmakauden 2026–2027 laadintaa varten toimintakateraanin vuosille 2025 - 2027.

Vuoden 2025 talousarvio on valmisteltu annetun raamin mukaisesti.

Osallistuva budjetointi on mukana koko kaupungin talousarviossa nyt toista kertaa ja siihen on varattu erillinen määräraha, 20 000 euroa hallintopalveluihin. Osallistuvan budjetoinnin ideat on saatu kuntalaisilta ja kuntalaiset äänestävät valituista ideoista oman suosikkinsa, joka sisällytetään kaupungin 2025 talousarvioon valmisteltavaksi eteenpäin.

Kuntien ja kuntayhtymien eläkemenoperusteiset maksut ovat poistuneet vuoden 2023 alusta ja tilalle on tullut kunnille Kevan tasausmaksu. Se on Kemijärven osalta ennakkotiedon mukaan n. 480 000 euroa ja maksu vahvistetaan joulukuussa 2024. Tasausmaksu on kokonaisuudessaan budjetoitu hallintopalveluihin.

Hallintopalvelujen kustannukset sisältävät myös tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan kustannukset. Vuonna 2025 järjestetään kuntavaalit ja hyvinvointialueiden aluevaalit.

Hallintopalvelujen toiminnan talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027 on seuraava:

KAUPUNGINHALLITUS			
	TA 2025	TS 2026	TS 2027
Toimintamenot	-6 817 670	-6 770 000	-6 820 000
Toimintatuotot	1 297 670	1 200 000	1 200 000
<b>Toimintakate</b>	<b>-5 520 000</b>	<b>-5 570 000</b>	<b>-5 620 000</b>

Talousarviossa esitetään palvelukokonaisuuden tehtäväsisällöt, painopistealueet ja määrärahakokonaisuus. Mahdolliset muutokset esitetään talousarvion käyttösunnitelmassa tammikuussa 2025.

**Liitteenä 2** on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan (sisältäen tarkastus ja keskusvaalilautakunnan kustannukset) talousarvioesitys 2025 ja -suunnitelma vuosille 2026–2027.

**Liitteenä 3** on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan osalta esitys vuosien 2025–2027 investointiohjelmaan otettavista hankkeista. Investointien määrä on vuodelle 2025 yhteensä 246 230 euroa sisältäen tietohallinnon investoinnit ja Itä-Lapin energian osuusmaksun.

**Liitteenä 4** on kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tuloslaskelma v. 2025-2027 sisältäen toimintaan varatut toimintatuotot ja -menot tiliryhmittäin yhteensä.

Oheisliitteenä kaupunginhallituksen jäsenille laaja tuloslaskelma vuoden 2025 käyttötaloustuloista ja -menoista.



Kaupunginhallitus

§ 312

04.11.2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130  
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hallintopalvelut toimialan talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 hyväksymistä sisältäen hallintopalvelut toimialan investointiesityksen vuosille 2025-2027.

**Päätös**

Paula Alatalo esitti asian palauttamista uudelleen valmisteluun. Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen klo 17.36.

Juhana Kelloniemi oli poissa kokouksesta klo 17.49 - 18.05 välisenä aikana.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle hallintopalvelut toimialan talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 hyväksymistä sisältäen hallintopalvelut toimialan investointiesityksen vuosille 2025-2027.

**Velkakirja Kemijärven Energia ja Vesi Oy (aik. Kemijärven lämpö ja vesi Oy)**

KH 04.11.2024 § 313  
720/02.05.03/2023

Kemijärven kaupunki on kaupunginvaltuuston 30.11.2015 § 116 päätöksen mukaisesti päättänyt yhtiöittää omistamansa vesihuoltotoiminnan siten, että vesihuoltotoiminta luovutetaan liiketoimintakaupalla Kemijärven Kaukolämpö Oy:lle vuoden 2016 alusta lähtien. Yhtiö on samassa yhteydessä muuttanut nimensä Kemijärven lämpö ja vesi Oy:ksi. Luovutushinta on ollut 10,9 milj. euroa, josta 10,355 milj. euroa on lainana yhtiölle (velkasaaminen kaupungille) ja 0,545 milj. euroa on ollut SVOP-sijoitus. Yhtiölle kirjatusta velasta on tehty velkakirja kaupungin ja yhtiön välillä **liitteen 5** mukaisena.

Velkakirjassa on sovittu lyhennysvapaista vuosista ja velan takaisinmaksusta. Velan takaisinmaksu on ollut mahdollista aloittaa aikaisintaan 31.12.2022, jollei velkoja muuta takaisinmaksuajan alkamisaikaa ja ilmoita siitä velalliselle. Yhtiö ei ole aloittanut velan takaisinmaksua vuonna 2023 eikä kaupunki ole esittänyt yhtiölle velan takaisinmaksuaikataulua tulevien vuosien osalta. Kaupungin ja yhtiön välillä on käyty neuvotteluja velan osalta ja päädytty jatkamaan nykyistä menettelyä lyhennysvapaista, velan koroista ja muista ehdoista vuosien 2023-2024 osalta sekä käynnistämään yhteisen, vuonna 2024 toteutettavan selvitystyön eri ratkaisuvaihtoehdoista lainajärjestelyjen ja omistajalle tuloutettavien erien osalta.

Selvitystyö on käynnistynyt lokakuussa 2024 ja selvitystyön pohjalta esitettävät toteutusvaihtoehdot saadaan omistajan päätettäväksi alkuvuodesta 2025. Selvitystyön ollessa kesken, on yhtiön kanssa sovittu, että lainan velkakirja uudistetaan vuodelle 2025 liitteen xx mukaisena. Samalla muutetaan velkakirjaan velalliseksi yhtiön uusi nimi Kemijärven Energia ja Vesi Oy (muuttunut v. 2024).

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen 5 mukaisen velkakirjan Kemijärven Energia ja Vesi Oy:n lainan osalta vuodelle 2025.

**Päätös**

Merkittiin, että Riitta Savukoski jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 5. yhteisöjäävi (yhtiön hallituksen varapuheenjohtaja))

Kaupunginhallitus pääti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen 5 mukaisen velkakirjan Kemijärven Energia ja Vesi Oy:n lainan osalta vuodelle 2025.

Tuula Kuvaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.28.

Elinvoimalautakunta	§ 100	24.08.2023
Elinvoimalautakunta	§ 18	29.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 70	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 314	04.11.2024

### Kemijärven kaupungin Masterplan

KH 04.11.2024 § 314  
493/10.00.00/2023

Kemijärven kaupungin ydinkeskustan toiminnallisuutta, vetovoimaisuutta ja elinvoimaisuutta valmisteleavan työryhmän nimeämisvaiheessa kaupunginjohtajan rekrytointiprosessi oli kesken ja tämän vuoksi oli tuolloin perusteltua nimetä työryhmän johtajaksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kaupunginjohtaja Dina Solatien aloitettua 1.9.2024 viranhoitonsa on tarpeen siirtää kaupungin keskeisen suunnitteluohjelman valmistelun johtaminen kaupunginjohtajan vastuulle.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus nimeää Kemijärven kaupungin ydinkeskustan toiminnallisuutta, vetovoimaisuutta ja elinvoimaisuutta valmisteleavaa työryhmää johtamaan kaupunginjohtaja Dina Solatien.

**Päätös** Kaupunginhallitus nimesi Kemijärven kaupungin Masterplanina valmisteleavaa työryhmää johtamaan kaupunginjohtaja Dina Solatien.

KH 11.03.2024 § 70

Elinvoimalautakunta 29.2.2023 § 18. **Liitteenä 6** on Masterplan versioluonnos.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja, vs. hallintojohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Säarelä Marjo Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus nimeää Kemijärven kaupungin ydinkeskustan toiminnallisuutta, vetovoimaisuutta ja elinvoimaisuutta valmisteleavan työryhmän, jota johtaa kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kaupunginhallitus nimeää valtuuston ja hallituksen puheenjohtajiston työryhmän jäseniksi. Viranhaltijoista työryhmään nimetään kaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja, tulevaisuusjohtaja, hallintojohtaja, talous- ja kehittämisjohtaja ja Kemijärven Kehitys Oy:n toimitusjohtaja. Työryhmä tekee ennakkovaikutusten arviointisuunnitelman ja osallistaa kuntalaiset sekä alueen yrittäjät mukaan suunnitteluun.

**Päätös** Matti Torvinen esitti, että työryhmään nimetään jo esitettyjen lisäksi elinvoimalautakunnan puheenjohtaja Arto Torvinen ja Kemijärven lämpö ja vesi Oy:n toimitusjohtaja Timo Jokinen. Työryhmä kuulee myös kaupunki- ja liikenneasiantuntijaa kuntalaisten ja alueen yrittäjien lisäksi. Teija Kerkelä esitti, että työryhmään nimetään liikelaitoksen toimitusjohtaja

Elinvoimalautakunta	§ 100	24.08.2023
Elinvoimalautakunta	§ 18	29.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 70	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 314	04.11.2024

Esa Pöyliö.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen klo 16.34 tämän asiakohdan käsittelyn aikana.

Paula Alatalo esitti, vaikuttamistoimielimet nimeävät edustajansa työryhmään.

Ahti Majava kannatti Matti Torvisen ja Teija Kerkelän esityksiä.

Kaupunginhallitus täydensi työryhmän kokoonpanoa ja toimenpiteitä Matti Torvisen ja Teija Kerkelän esitysten mukaisesti.

Paula Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyin täydennyksin.

Paula Alatalo jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

EL 29.02.2024 § 18

Kemijärven kaupungin Masterplanin tarkoituksena on antaa päätöksenteon pohjaksi konkreettiset ehdotukset siitä, kuinka Kemijärven kaupunki voisi edistää Kemijärven kaupungin ydinkeskustan toiminnallisuutta, vetovoimaisuutta ja elinvoimaisuutta.

Suunnitelmaa laadittaessa on huomioitu eri aineistoja mm. asukaskyselyjen tuloksia ja aikaisemmin laadittuja suunnitelmia huomioiden, että toimintaympäristö on muuttunut niiden valmistumisen jälkeen.

Valmistelija Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

**Päätösehdotus** Elinvoimalautakunta antaa kommentit Masterplan versiosta 1 ja päättää sen etenemisestä edelleen kaupunginhallitukselle.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

EL 24.08.2023 § 100

Kemijärven kaupungin ydinkeskustalle on laadittu aikaisempina vuosina ns. Masterplan. Masterplan tulee päivittää (nykytilanne) ja sen jälkeen laatia toimenpide-ehdotukset aikatauluineen päätöksentekoon ja toteutukseen sekä varata rahoitus budjetoinnin yhteydessä vähintään

Elinvoimalautakunta	§ 100	24.08.2023
Elinvoimalautakunta	§ 18	29.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 70	11.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 314	04.11.2024

viidelle vuodelle. Suunnittelun kohteena ydinkeskusta ml. ja yhtenä osana Pöyliöjärven ranta-alueen kehittäminen.

Valmistelija Elinvoimajohtaja Anne Karppinen, puh. 040 865 8501

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Elinvoimalautakunta hyväksyy, että Masterplanissa oleva kuvaus nykytilasta päivitetään ja, että päivitys ostetaan osittain ostopalveluna (mm. viestinnälliset elementit). Masterplania valmistellaan Elinvoimajohtajan johdolla virkamiestyönä asiantuntijoita kuullen edelleen päätöksentekoon.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kemijärven vesistöalueen pumppuvoimaloiden kokonais selvitys**

KH 04.11.2024 § 315  
476/10.00.00/2024

Kemijärven kaupunki valmistautuu selvittämään, suunnittelee ja myöhemmin selvittää Kemijärven vesistöalueelle suunniteltujen neljän pumppuvoimalan ympäristö, vesistö ja yhteiskunnallisia vaikutuksia. Selvityksen tavoite on saada riippumaton ja Kemijärven etua huomioiva kokonaisarvio pumppuvoimaloiden hyödyistä, vaikutuksista ja haitoista. Selvityksen aikajänne on useita valtuustokausia.

**Taustaa***Kemijoki Oy*

Ailangantunturin pumppuvoimalaitos  
Putouskorkeuspotentiaali: Noin 200 metriä  
Teho: 550 megawattia (MW)  
Varastointialtaan koko: 100 hehtaaria

*Pohjolan Voima Oyj*

Askannaavan alue  
Putouskorkeuspotentiaali: Noin 150 metriä  
Teho: 550 megawattia (MW)  
Varastointialtaan koko: 300 hehtaaria

*Suomen Voima Oy*

Kapustan ja Räisälän pumppuvoimalat  
Tehot: 100 megawattia (MW)  
Varastointialtaan koko: 150 hehtaaria (Kapusta)

Kemijärven alueelle on tällä hetkellä suunnitteilla neljä pumppuvoimalahanketta, Kemijoki Oy:n Ailangantunturi-, Pohjolan Voima Oy:n Puhti- sekä Suomen Voima Oy:n Vaaralammet- ja Kapusta-hankkeet. Yksityiskohtaiset kustannusarviot eivät ole vielä tiedossa, mutta toteutuessaan hankkeiden yhteenlaskettu kustannusarvio on miljardiluokkaa. Tässä vaiheessa ei voida vielä arvioida hankkeiden toteutumistodennäköisyyksiä.

Elinvoimalautakunta on käsitellyt kaikkien yhtiöiden hakemuksia tasapuolisesti ja tehnyt kaavoitussopimukset, joilla on sovittu osayleiskaavoituksen käynnistämisestä. Osayleiskaavan tavoitteena on mahdollistaa hankkeen eteneminen siten, että kaavahanketta viedään eteenpäin rinnakkain ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA) kanssa. Yhtiöt vastaavat kokonaisuudessaan osayleiskaavan laadinnan, selvitysten ja suunnitelmien kustannuksista sekä kuulutus -yms. kuluista. Yhtiöt ovat tietoisia siitä, että käynnistyvä yleiskaavoituksen valmistelu hakemuksen mukaisesti, ei välttämättä johda yleiskaavan hyväksymiseen. Lopulliset päätökset tehdään aina Kemijärven kaupunginvaltuustossa.

Yhdenkään hankkeen osalta ei ole aloitettu ympäristöluvan valmistelua eikä kukaan hankkeita valmistelevista yhtiöistä ole jättänyt ympäristölupahakemusta Pohjois-Suomen aluehallintoviranomaisille

(PSAVI). Hankkeet ovat pitkäkestoisia ja hankkeiden toteuttaminen vie nopeimmillaankin vuosia, aina 2030- luvun puolelle.

Hankkeiden vaikutukset Kemijärven vesistöön, luontoon ja ympäristöön ovat merkittäviä. Hankkeilla on voimaloiden rakentamisen aikana suuri työllisyyttä ja alueen elinvoimaisuutta lisäävä vaikutus. Toisaalta hankkeilla on merkittäviä vesistön tilaan ja käyttöön sekä muuhun elinympäristöön vaikuttavia haitallisia tekijöitä. Hankkeiden valmistumisen jälkeen on todennäköistä, että kaupunki saa voimaloista kiinteistöverotuloja, mutta kiinteistöverotuksen määräytymisen perusteet ovat vielä hyvin avoimia ja keskeneräisiä. Suomeen ei ole aiemmin rakennettu pumppuvoimaloita ja siitä syystä pumppuvoimaloita koskevaa lainsäädäntöä, muun muassa kiinteistöveron osalta, ei ole olemassa.

Pumppuvoimalahankkeiden merkityksellisyyden vuoksi Kemijärven kaupunki panostaa Kemijärven kaupungin ja kemijärveläisten etujen turvaamiseen, ajamiseen ja valvontaan. Kaupungin velvollisuus on huolehtia, että kaupunkilaisten edut huomioidaan ja turvataan kaikissa vaihtoehdoissa. Jotta lopputulos olisi kaupungin ja kaupunkilaisten kannalta paras mahdollinen, kaupunki nimeää pumppuvoimalahankkeita koskevaan selvitystyöhön viranhaltijoista ja poliittisista päättäjistä koostuvan ohjausryhmän, viranhaltijatyöryhmän sekä kaupunkia neuvotteluissa edustavan neuvotteluryhmän. Ohjausryhmä ei ole kuitenkaan asioista päättävä toimielin. Pumppuvoimaloita koskevat merkittävät päätökset tekevät aina kaupunginhallitus ja -valtuusto.

Viranhaltijatyöryhmä valmistelee viestintä/osallistamis-suunnitelman. Suunnitelman mukaisesti kaupunki järjestää kaupunkilaisille keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia, joissa esiin nousseet kannanotot ja mielipiteet käsitellään ohjausryhmän kokouksissa. Työryhmä valmistelee myös tarvittavia Kemijärven kaupungin omia hankkeita asian tiimoilta. Kaupunginhallitus hyväksyy kaikki kyseiset suunnitelmat sekä hankkeet.

#### Viranhaltijatyöryhmä

##### Jäsenet

- kaupunginjohtaja, pj.
- elinvoimajohtaja
- hallintojohtaja, siht.
- talous- ja kehittämisjohtaja
- mahdollisen hankkeen projektipäällikkö (tarvittaessa)

##### Tehtävät

- selvityssuunnitelman valmistelu (mitä asioita pitää valmistella ja selvittää)
- viestintäsuunnitelman valmistelu (ml. asukkaiden infotilaisuudet ja osallistaminen)
- edunvalvontasuunnitelman valmistelu
- Kemijärven kaupungin omien, asiaan liittyvien selvityshankkeiden valmistelu
- lausuntojen valmistelu
- työryhmä ottaa vastaan asukkaiden, elinkeinon, ympäristöjärjestöjen ja muiden paikallisten sidosryhmien näkemyksiä ja kaupunginvaltuutettujen esityksiä selvitettävistä asioista
- hyväksytyjen suunnitelmien toimeenpaneminen

Kaupunginhallitus

§ 315

04.11.2024

- valmistelee ja toteuttaa työryhmän ja ohjausryhmän yhteisen ekskursion johonkin Euroopan toiminnassa olevaan pumppuvoimalaan, valmistelee ja toteuttaa muita tarvittavia tilaisuuksia/tapahtumia
- pitää yhteyttä sidosryhmiin kuten ELY, AVI, naapurikunnat, Lapin liitto, paliskunnat, metsänomistajat, kalatalousalue ym.
- tekee tiivistä yhteistyötä ympäristöterveydenhuollon kanssa
- kaupunginjohtaja ja/tai elinvoimajohtaja toimii YVA-hankkeiden ohjaus/seurantaryhmässä
- jakaa tietoa valtuutetuille
- tarvittaessa hankkii ulkopuolista asiantuntija-apua ja kutsuu kokouksiin asiantuntijoita

### **Ohjausryhmä**

#### Jäsenet

- kaupunginhallituksen jäsenet
- hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat sekä varapuheenjohtajat
- valtuustoryhmien puheenjohtajat
- kaupunginjohtaja, esittelijä
- elinvoimajohtaja ja/tai mahdollisen hankkeen projektipäällikkö, sihteeri

#### Tehtävät

- valitsee keskuudestaan puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan
- ohjaa viranhaltijatyöryhmän työtä
- linjausten valmistelu selvitysten pohjalta esittäväksi edelleen hallitukselle ja valtuustolle
- selvittää pumppuvoimaloita suunnitteleville yhtiöille sekä valtiolle Kemijärveen ja/tai Kemijärveen laskeviin muihin vesistöihin sijoittuvien pumppuvoimaloiden rakentamiselle yhteneväiset ehdot
- osallistuu työryhmän järjestämiin tilaisuuksiin ja matkoihin
- edunvalvonta yhteisten linjausten perusteella

### **Neuvotteluryhmä**

#### Jäsenet:

- kaupunginjohtaja, varajäsen hallintojohtaja
- elinvoimajohtaja
- kaupunginhallituksen pj., varajäsen hallituksen 1.varapj.
- kaupunginvaltuuston pj., varajäsen valtuuston 1 varapj.
- ohjausryhmän pj., varajäsen

Kokouskutsut ja kaikki aineisto lähetetään myös varajäsenille, mukana neuvottelussa vain, jos varsinainen jäsen ei pääse kokoukseen.

- tarvittaessa hankkii ulkopuolista asiantuntija-apua

#### Tehtävät:

- kaupunginjohtaja toimii puheenjohtajana
- valitaan varapuheenjohtaja
- neuvottelee yhtiöiden, valtiovallan, naapurikuntien ja muiden oikeudenomistajien sekä alueviranomaisten kanssa hyväksytyjen selvitys- sekä edunvalvontasuunnitelman ja valtuuston linjausten mukaisesti
- vastaa ulkoisesta viestinnästä.

**Liitteenä 6** organisoitumiskaavio Kemijärven pumppuvomalaselvityssuunnitelmasta.



Kaupunginhallitus

§ 315

04.11.2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Dina Solatie, 040 354 8370

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus nimeää pumppuvoimalahankkeita koskevaan selvitystyöhön viranhaltijoista ja poliittisista päättäjistä koostuvan ohjausryhmän, viranhaltijatyöryhmän sekä kaupunkia neuvotteluissa edustavan neuvotteluryhmän. Lisäksi hallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan hankkimaan selvityksiin liittyvää asiantuntijaosaamista.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan täydennetty päätösehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy selvityssuunnitelman ja nimeää pumppuvoimalahankkeita koskevaan selvitystyöhön viranhaltijoista ja poliittisista päättäjistä koostuvan ohjausryhmän, viranhaltijatyöryhmän sekä kaupunkia neuvotteluissa edustavan neuvotteluryhmän. Lisäksi hallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan hankkimaan selvityksiin liittyvää asiantuntijaosaamista.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan täydennetyn päätösehdotuksen. Lisäksi kaupunginhallitus päätti toteuttaa pumppuvoimaloita koskevan avoimen informaatio- ja keskustelutilaisuuden marraskuun aikana.

Juhana Kelloniemi oli poissa kokouksesta klo 19.04 - 19.23.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.24 - 19.32.

Kaupunginhallitus

§ 316

04.11.2024

**Elwira Oy ylimääräinen yhtiökokous / yhtiökokousedustajan ohjeistus**KH 04.11.2024 § 316  
582/00.01.00.03/2024

Elwira Oy:n hallituksen varsinainen jäsen Ari Lindfors on eronnut yhtiön hallituksesta. Elwira Oy:n hallitus on kokouksessaan 25.10.2024 § 6 pyytänyt omistaja kutsumaan koolle ylimääräisen yhtiökokouksen, jossa nimetään uusi jäsen Elwira Oy:n hallitukseen. Elwira Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirja oheisena.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä on yhtiökokousedustaja (hallintosääntö 1.1.2023 § 29).

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

1. kutsumaan koolle Elwira Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen
2. valitsemaan eronneen Elwira Oy:n hallituksen jäsenen tilalle uuden jäsenen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus ohjeisti yhtiökokousedustajaa:

1. kutsumaan koolle Elwira Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen
2. valitsemaan eronneen Elwira Oy:n hallituksen jäsenen tilalle uudeksi jäseneksi Eino Meriläisen.

**Itä-Lapin kuntayhtymä toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2027**

KH 04.11.2024 § 317

581/00.01.00.01.01/2024

**Liitteenä 7** Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027.

**Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 22.10.2024 § 67**

Toimintasuunnitelmassa on tarkasteltu Itä-Lapin kuntayhtymän toimintaympäristöä sekä tärkeimpiä tehtäviä. Taloussuunnitelmaosassa on kuvattu arvio tulevien vuosien menokehystä. Toiminta- ja taloussuunnitelmaan sisältyy kuntayhtymän vuosikello, jossa on esitetty ensi vuodelle eri ajankohtiin sovitut ja suunnitellut toimet. Itä-Lapin kuntayhtymän toiminnan ydin on alueen edunvalvonta ja alueellinen kehittämistyö sekä kansainvälinen yhteistyö.

Kuntayhtymä vaikuttaa laajoihin uudistuksiin ja suunnitteluun sekä tekee edunvalvontaa, joka vaikuttaa alueen elinvoimaisuuteen ja parantaa saavutettavuutta.

Suomen turvallisuus- ja toimintaympäristössä on tapahtunut perustavanlaatuisen muutos Venäjän hyökättyä Ukrainaan 24.2.2022 ja Suomen liittyttyä Natoon 4.4.2023. Suomen ja Venäjän raja on sulkeutunut ja lähialueyhteistyö Venäjän kanssa on katkennut. Verkostoyhteistyömahdollisuuksia haetaan nyt lännen suunnalta.

Edunvalvontatehtävät on jaettu kolmeen ryhmään: vaikuttaminen laajoihin uudistuksiin ja suunnitteluun, alueen elinvoimaisuutta tukeva edunvalvonta ja saavutettavuutta parantava edunvalvonta. Edunvalvonnan painopisteitä ovat saavutettavuus (liikenne ja digitaalinen saavutettavuus), matkailun, metsä-, malmi- ja luonnonvara-alojen toimintaedellytysten kehittäminen sekä uusiutuvan energian tuotannon edistäminen.

Kuntayhtymällä on eri toimialatiimejä ja työryhmiä, jotka kokoontuvat säännöllisesti: elinkeino-, tekninen- ja sivistystiimi sekä hyvinvointityöryhmä. Toimintaa jatkavat myös geopoliittiset mahdollisuudet -työryhmä sekä rakennusvalvonnan selvitystyöryhmä.

Vuonna 2025 ovat käynnissä SUB -pyörämatkailuhanke, Last Arctic Frontier - pyörä- ja melontamatkailun kehittämishanke, Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö -hanke, Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapille esiselvitys, Partisaani-iskujen uhrien muisto -hanke sekä Lapin seutukuntayhteistyön toiminnan kehittämishanke.

Yhteistyötä muiden Lapin seutukuntien kanssa vahvistetaan seutukuntien kansainvälistymisen yhteistyöryhmän kautta. Kansainvälistä yhteistyötä kehitetään ja uusia kumppaneita haetaan. Yhteistyötä vahvistetaan myös muiden verkostojen kanssa.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus keskustelee toiminta- ja taloussuunnitelman sisällöstä ja tekee tarvittaessa muutoksia.

Kaupunginhallitus

§ 317

04.11.2024

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 (liite 4).
- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2025-2027.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2027 kuntayhtymän hallituksen päätöksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti esittää Itä-Lapin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2027 kuntayhtymän hallituksen päätöksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvio 2025**

KH 04.11.2024 § 318

581/00.01.00.01/2024

**Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 22.10.2024 § 68**

Kuntayhtymän kokonaistalousarvio vuonna 2025 on yhteensä 1 260 130 €. Talousarvio koostuu hallinnon ja kehittämistoiminnan osatalousarvioista. Hallinnon talousarvio on yhteensä 479 220 € ja kehittämistoiminnan 780 910 €.

Kuntayhtymän on hakenut ja saanut rahoituksia uuden ohjelmakauden rahoitushauista. Toimintavuonna kuntayhtymä toteuttaa jo rahoituksen saaneita kehittämishankkeita sekä valmistelee ja hakee elinvoimaohjelmaa tukevia hankkeita yhdessä sidosryhmiensä kanssa.

Kehittämistoimintaan vuodelle 2025 on budjetoidut jo rahoituksen saaneet jatkuvat hankkeet

- 1) Sustainable Arctic and Peripheral Biking Tourism (SUB), budjetoitu 12 kk
- 2) Last Arctic Frontier - Pyörä- ja melontamatkailun kehittäminen Itä-Lapissa, budjetoitu 12 kk
- 3) Pohjoisen luonnonantimien perinteinen käyttö, budjetoitu 12 kk
- 4) Partisaani-iskujen uhrien muisto -hanke, budjetoitu 12 kk
- 5) Geotaloudellisten muutosten tuomat mahdollisuudet Itä-Lapissa - esiselvitys, budjetoitu 7 kk
- 6) Lapin seutukuntayhteistyön toiminnan kehittäminen, budjetoitu 12 kk

Hallinnon talousarvioesityksessä henkilöstökulut kasvavat edellisestä vuodesta 14870 € (+5,6%), palvelujen ostot kasvavat 18350 € (+16,2%), aineet ja tarvikkeet pienenevät 800 € (-7,5%), avustukset yhteisöille pienenevät 7000 € (-16,7%) ja muut toimintakulut kasvavat 5450 € (+32,1%). Toimintakulujen kasvu toimintavuodelle on 6,9%.

Hallinnon talousarviossa on HEHKU-tapahtumaan varattu 20.000 € kohtaan avustukset. Avustus maksetaan Pelkosenniemen kunnalle, joka vastaa vuoden 2025 Hehku tapahtuman järjestämisestä. Kunta- ja aluekehityspäivät järjestetään toimintavuonna Pyhätunturilla. Päiviin on varattu pieni määräraha hallinnon budjettiin.

**Liitteenä 5** on kuntayhtymän hallinnon vuoden 2025 alustava talousarvioesitys ja **liitteenä 6** kuntayhtymän alustava kokonaistalousarvioesitys.

Maksuosuusprosentit on päivitetty vuoden 2022 verotietojen mukaan. Alla olevassa taulukossa on kunnille esitettävät maksuosuudet kuntayhtymän hallinnon kustannuksiin vuodelle 2025.

Jäsenkunta	%-osuus	Summa €
Kemijärvi	47,3	224779
Pelkosenniemi	8,7	41344
Posio	17,0	80787

Kaupunginhallitus

§ 318

04.11.2024

Salla	19,3	91718
Savukoski	7,7	36592
<b>Yhteensä</b>	<b>100,00</b>	<b>475220</b>

Kuntayhtymän johtajan esitys:

- 1) Yhtymähallitus hyväksyy kuntayhtymän vuoden 2025 talousarvioesityksen (liitteet 5 ja 6).
- 2) Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille talousarvioesityksen hyväksymistä ja määrärahan varaamista kuntayhtymän hallintoon vuodelle 2025 yllä esitetyn taulukon mukaisesti

Päätös: Hyväksyttiin.

---

**Liitteenä 8** kuntayhtymän hallinnon vuoden 2025 alustava talousarvioesitys ja **liitteenä 9** kuntayhtymän alustava kokonaistalousarvioesitys.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvion 2025 hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti esittää Itä-Lapin kuntayhtymän talousarvion 2025 hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus § 303  
Kaupunginhallitus § 319

21.10.2024  
04.11.2024

### Kemijärvi-mitalien myöntäminen vuodelle 2024

KH 04.11.2024 § 319  
545/01.02.03.01/2024

Kemijärvi-mitalien myöntämisen käsittelyä vuodelle 2024 jatketaan. Kaupunginhallituksen jäsenille on toimitettu lisämateriaalia asiaan liittyen.

Valmistelija Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kemijärven kaupunginhallitus päättää Kemijärvi-mitalien saajat vuodelle 2024.

**Päätös** Merkittiin, että Ahti Majava jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjävi)

Kaupunginhallitus päätti Kemijärvi-mitalien saajat vuodelle 2024.

KH 21.10.2024 § 303

Kaupunginhallitus on 15.1.2024 § 10 hyväksynyt Kemijärven kaupungin merkkipäiväsäännön, johon on kirjattu myös Kemijärvi-mitalin myöntämisen periaatteet. Mitalit myöntää kaupunginhallitus ja ne luovutetaan saajille Itsenäisyyspäivän juhlassa. Mitalien saajille annetaan myös erityinen omistuskirja.

Kemijärven kaupunginhallitus on hyväksynyt Kemijärvi-mitalin myöntämisperiaatteet seuraaviksi:

#### Kultainen Kemijärvi-mitali

Kultainen Kemijärvi-mitali myönnetään

- teosta, suorituksesta tai saavutuksesta, joka kemijärveläisen suorittamana on tehnyt Kemijärven nimeä tunnetuksi ja jolle annetaan erityistä arvoa Kemijärven kaupungin ulkopuolellakin

- kemijärveläiselle ansioituneelle kasvattajalle. Jos hänelle on jo myönnetty korkeampi kunniamerkki/ansiomerkki, niin siinä tapauksessa Kemijärvi- mitalia ei myönnetä

- kemijärveläiselle 100-vuotta -täyttäneelle

#### Hopeinen Kemijärvi-mitali

Hopeinen Kemijärvi-mitali myönnetään henkilölle tai yhteisölle yleistä tun- nustusta saadusta toiminnasta, jolla on huomattavalla tavalla edistetty

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 303  
§ 319

21.10.2024  
04.11.2024

Kemijärven kaupungin rakentamista, matkailua, elinkeinoelämää tai kaupungin taloudellista, sosiaalista tai sivistyksellistä kehittymistä.

Pronssinen Kemijärvi-mitali

Pronssinen Kemijärvi-mitali myönnetään

- poikkeuksellisen mittavasta panoksesta Kemijärven kaupungin luottamushenkilönä, viranhaltijana tai työntekijänä

- erityisenä huomionosoituksena kotimaiselle tai ulkomaiselle henkilölle tai yhteisölle, joka on merkittävästi toiminut Kemijärven kaupungin hyväksi.”

---

Kunniamerkkiehdotuksia valmistelevaa toimikuntaa ei ole saatu koolle, joten kaupunginhallitus myöntää Kemijärvi-mitalit sekä päättää mahdollisesta äitienpäiväkunniamerkkihakemuksista vuodelle 2025. Perustellut äitienpäiväkunniamerkkihakemukset on oltava aluehallintovirastossa 1.11.2024. Oheisliitteenä kaupungin merkkipäiväsääntö ja aluehallintoviraston ohjeistus äitienpäiväkunniamerkkien hakemisesta.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää Kemijärvi-mitalien saajat vuodelle 2024 sekä mahdollisen ehdokkaan äitienpäiväkunniamerkin 2025 saajaksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus palautti asian yksimielisesti uuteen valmisteluun.



Kaupunginhallitus

§ 320

04.11.2024

**Kaupunginvaltuuston 16.9.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**KH 04.11.2024 § 320  
10/00.00.01.01/2024

Kaupunginvaltuuston 16.9.2024 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 18.8.2024. Päätökset ovat lainvoimaisia lukuun ottamatta § 78 Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 16.9.2024 päätökset täytäntöön, lukuun ottamatta § 78 Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus totesi, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 16.9.2024 päätökset täytäntöön, lukuun ottamatta § 78 Investointimääräraha Kemijärvi 3. kaupunginosa kortteli 3008 tontti 1, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Kaupunginhallitus

§ 321

04.11.2024

**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

KH 04.11.2024 § 321

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

*Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset*

23.10.2024 § 28; Viestinnän ja markkinoinnin sisällöntuottajan valinta.

Viestinnän ja markkinoinnin sisällöntuottajan toimeen valitaan [REDACTED]

24.10.2024 § 29; Talousarviolainan ottaminen vuodelle 2024 (2. laina). Hyväksytty Danske Bank A/S Suomen sivuliikkeen tarjous 3 milj. euron 10 vuoden lainasta, jossa korko on 6 kk Euribor + marginaali 0,24 %, hinnoittelu voimassa kolme vuotta.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Majjala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen

Kaupunginhallitus

§ 322

04.11.2024

**Ilmoitusasiat**

KH 04.11.2024 § 322

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin liiton valtuusto 21.10.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Lapin Liitto](#). Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 23.10.2024.

Itä-Lapin kuntayhtymän yhtymähallitus 22.10.2024. Pöytäkirja luettavissa [Poytakirja-yhtymahallitus-22.10.2024 allekirjoitettu.pdf](#) . Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 29.10.2024.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

**Päätös**

Kaupunginhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 323

04.11.2024

**Muut asiat**

KH 04.11.2024 § 323

Jääkäriprikaati suunnittelee itsenäisyyspäivän kunniaksi sepeleenlaskua ja tunnin kunniavartiota talvisodan Mäntyvaaran taistelun muistomerkillä Kemijärvelle. Jääkäriprikaati pyytää kaksi kaupungin edustajaa mukaan sepeleen laskemiseen.

Kaupunginhallitus nimesi Kemijärven kaupungin edustajaksi Anita Ruokamon ja Juhani Tapion Jääkäriprikaatin sepeleenlaskutilaisuuteen Mäntyvaaran taistelun muistomerkillä itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 klo 18.

Kaupunginhallitus päättää, että itsenäisyyspäivän 6.12.2024 sepeleiden laskuun osallistuvat Kemijärven kaupungin eri muistomerkillä seuraavat henkilöt:

Sankaripatsas; Riitta Savukoski ja Matti Torvinen

Karjalaan jääneiden muistomerkki; Kolli-Lapin karjalaiset ry nimeää sepeleen laskijat

Vapaussodan muistomerkki; Juhan Kelloniemi ja Veikko Niemelä

Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkki; Juha Pikkarainen ja Jarkko Kotilaine

Lapin kansanedustajien joululahjaraha – Kemijärven kaupungin esitys maakunnan listalle

Keskusteltiin osallisuudesta.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 308, § 309, § 310, § 311, § 312, § 313, § 315, § 317, § 318, § 319, § 320, § 321, § 322, § 323**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 314, § 316****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00