

**Kaupunginhallitus**

Aika 13.01.2025 klo 15:30 - 18:14

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 4	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.11.2024	6
§ 5	Käyttötalouden seurantaraportti 30.11.2024 koko kaupungin osalta	7
§ 6	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelma vuodelle 2025	9
§ 7	Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaaliviranomaiset	11
§ 8	Virkaluettelon vahvistaminen 1.1.2025 alkaen	18
§ 9	Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuodesta 2026 alkaen	19
§ 10	Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvellä tila KIEHISMAA 320-403-207-6	20
§ 11	Irtisanoutuminen elinvoimajohtajan virasta	21
§ 12	Valtuustoaloite; Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä	22
§ 13	Valtuustoaloite Henkilöstöjaoston perustaminen / Jarkko Kotilaine ym.	23
§ 14	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin työnantajamielikuvan kehittämiseksi	26
§ 15	Valtuustoaloite Kemijärven kaupunkiin perustetaan henkilöstöpäällikön/kuntatarkastajan virka	30
§ 16	Valtuustoaloite avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinneissa / Perussuomalaisien valtuustoryhmä	32
§ 17	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025 sekä kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025	35
§ 18	Kaupunginvaltuuston 28.10.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	36
§ 19	Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	37
§ 20	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	38
§ 21	Ilmoitusasiat	40
§ 22	Muut asiat	42

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:30 - 18:14	kh:n puheenjohtaja	
	Harju Markku	15:30 - 18:14	2. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	15:30 - 18:14	jäsen	
	Majava Ahti	15:30 - 18:14	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:57 - 18:14	jäsen	§:t 3-22
	Torvinen Matti	15:30 - 18:14	jäsen	
	Kalliokoski Tuomas	15:30 - 18:14		
Muu	Savukoski Riitta	15:30 - 18:14	kv:n puheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:30 - 17:50	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Niemelä Veikko	15:30 - 18:14	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Solatie Dina	15:30 - 18:14	esittelijä	
	Säärelä Marjo	15:30 - 18:14	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Alatalo Paula Kuvaja Tuula	1. varapuheenjohtaja talous- ja kehittämisjohtaja		

## Allekirjoitukset

Juhani Tapio  
puheenjohtaja

Marjo Säärelä  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 1 - 22

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 13.01.2025

Markku Harju  
pöytäkirjantarkastaja

Teija Kerkelä  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 14.01.2025

Kaupunginhallitus

§ 1

13.01.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

KH 13.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*130 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*131 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 8.1.2025.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

Kaupunginhallitus § 2

13.01.2025

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 13.01.2025 § 2

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 13.01.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Harjun ja Teija Kerkelän.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Harju ja Teija Kerkelä.

Kaupunginhallitus

§ 3

13.01.2025

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

KH 13.01.2025 § 3

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi seuraavat kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat:

- USA:n matka 6-11.1.2025
- Puolan matka 14-17.1.2025
- Kemijärven energian ja veden toimitusjohtaja kutsuttu seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen 27.1.2025
- Ministeri Ranteen tapaaminen 26.1.2025
- Eero Laesterän vierailu 31.1.2025
- Rovastipäivät Kemijärvellä 25.1.2025
- Kemijärven kaupungin organisaatiouudistusta valmistellaan
- Kemijärven kehityksen palvelusopimus

Kirsti Ojala saapui kokoukseen klo 15.57.

Kaupunginhallitus

§ 4

13.01.2025

**Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.11.2024**KH 13.01.2025 § 4  
57/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelujen toimialueen toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelujen toimialan käyttötalouden toteutuma 30.11.2024 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Marraskuun toteutuma on kustannuskehityksen osalta talousarviossa arvioitua parempi. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 91,7 % ja on 76,2 %, minkä mukaisesti ennusteena on, että määrärahojen käyttö alittuu n. 150 000 eurolla. Joulukuussa maksetaan mm. vuokratulojen 100 000 euron avustus ym. vuoden vaihteeseen liittyviä kustannuksia (lomapalkkavelan purku, hankejaksotukset).

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 30.11	30.11.2024	%	€	TP 2024
HALLINTOPALVELUT							
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-6 072 138	-5 541 210	83,7		
TULOT	1 499 108	1 204 150	1 103 804	1 409 121	117,0		
NETTOMENO	-4 680 581	-5 420 000	-4 968 333	-4 132 089	76,2	836 244	-5 273 000

**Liitteenä 1** on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma. Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.1.-30.11.2024.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 30.11.2024 tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 30.11.2024 tiedoksi.

**Käyttötalouden seurantaraportti 30.11.2024 koko kaupungin osalta**

KH 13.01.2025 § 5  
468/02.02.00/2023

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta. Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 30.11.2024 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 30.11	30.11.2024	%	€	TP 2024
<b>HALLINTOPALVELUT</b>							
MENOT	-6 179 689	-6 624 150	-6 072 138	-5 541 210	83,7		
TULOT	1 499 108	1 204 150	1 103 804	1 409 121	117,0		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-4 680 581</b>	<b>-5 420 000</b>	<b>-4 968 333</b>	<b>-4 132 089</b>	<b>76,2</b>	<b>836 244</b>	<b>-5 273 000</b>
<b>TULEVAISUUSPALVELUT</b>		<i>muutettu talousarvio</i>					
MENOT	-15 400 228	-16 550 580	-15 171 365	-15 129 454	91,4		
TULOT	1 339 569	1 124 150	1 030 471	1 308 094	116,4	sis. Hanketulot	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-14 060 659</b>	<b>-15 426 430</b>	<b>-14 140 894</b>	<b>-13 821 360</b>	<b>89,6</b>	<b>319 534</b>	<b>-15 426 430</b>
<b>ELINVOIMAPALVELUT</b>							
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-3 705 258	-3 331 561	82,4		
TULOT	1 225 885	1 192 100	1 092 758	1 048 879	88,0		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-2 419 166</b>	<b>-2 850 000</b>	<b>-2 612 500</b>	<b>-2 282 682</b>	<b>80,1</b>	<b>329 818</b>	<b>-2 800 000</b>
<b>YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT</b>							
MENOT	-1 211 807	-1 264 710	-1 159 318	-1 191 095	94,2		
TULOT	662 613	735 330	674 053	591 056	80,4	tulot 9 kk	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-549 194</b>	<b>-529 380</b>	<b>-485 265</b>	<b>-600 039</b>	<b>113,3</b>	<b>-114 774</b>	<b>-550 000</b>
<b>LIIKELAITOS</b>							
MENOT	-7 093 033	-7 403 150	-6 786 221	-6 416 090	86,7		
TULOT	8 576 042	8 203 150	7 519 554	7 564 793	92,2		
<b>NETTOMENO</b>	<b>1 483 009</b>	<b>800 000</b>	<b>733 333</b>	<b>1 148 703</b>	<b>143,6</b>	<b>415 370</b>	<b>1 203 000</b>
<b>KOKO KAUPUNKI</b>							
MENOT	-33 529 808	-35 884 690	-32 894 299	-31 609 410	88,1		
TULOT	13 303 217	12 458 880	11 420 640	11 921 943	95,7		
<b>NETTOMENO</b>	<b>-20 226 591</b>	<b>-23 425 810</b>	<b>-21 473 659</b>	<b>-19 687 467</b>	<b>84,0</b>	<b>1 786 192</b>	<b>-22 846 430</b>

**Liitteenä 2** on tarkempi vastuu- ja toimialatasoinen toimintatulojen ja -menojen sekä nettomäärärahojen käytön toteutuma 30.11.2024. Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Laskennallinen nettomenojen toteutuma saisi olla enintään 91,7 %. Toteutuma on 84,0 %, mikä on laskennallista arvoa 7,7 % pienempi. Toiminta-tuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin (95,7 %) ja toimintamenot talousarviossa arvioitua pienempinä (88,1 %). Talousarvioluviissa on mukana kaupunginvaltuuston hyväksymä lisämääräraha tulevaisuuspalveluille.

Käyttötalousmenojen lisäksi kaupungin talousarvion toteutumiseen vaikuttavat verotulojen ja valtionosuuksien määrät sekä rahoitustuottojen toteutuminen ja poistojen määrä. Verotulot, valtionosuudet ja rahoitustuotot ovat toteutuneet talousarviossa ennakoitua paremmin. Rahoitustuotoissa on jo mukana koko vuoden takausprovisiot, antolainojen korot ja osinkovelka-tuotot.

Kaupungin tuloseennuste 30.11.2024 tilanteen mukaan on seuraava:

TULOSENNUSTE 30.11.2024 tilanteessa				
4.vuosineljännes	MTA 2024	lask. Tot 30.11.	TOT 30.11	TPE2024
Toimintatuotot	12 458 880	11 420 640	11 921 943	12 836 570
Toimintakulut	-35 884 660	-32 894 272	-31 609 410	-35 880 000
<b>Toimintakate</b>	<b>-23 425 780</b>	<b>-21 473 632</b>	<b>-19 687 467</b>	<b>-23 043 430</b>
Verotulot	18 183 000	16 667 750	17 923 786	19 263 982
Valtionosuudet	6 035 300	5 532 358	6 107 121	6 671 799
Rahoitustulot ja -menot	1 912 300	1 752 942	1 716 779	1 910 000
<b>Vuosikate</b>	<b>2 704 820</b>	<b>2 479 418</b>	<b>6 060 219</b>	<b>4 802 351</b>
Poistot	-2 873 540	-2 634 078	-2 635 000	-3 100 000
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-168 720</b>	<b>-154 660</b>	<b>3 425 219</b>	<b>1 702 351</b>

Tuloseennuste on vahvistunut ja johtuu ennakoitua pienemmistä toimintamenoista ja paremmista toimintatuotoista, valtionosuus- ja verotulokertymistä.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-30.11.2024 tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä koko kaupungin käyttötalouden toteutuman ajalta 1.1.-30.11.2024 tiedoksi.



Liikelaitoksen johtokunta	§ 100	18.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025

### Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelma vuodelle 2025

KH 13.01.2025 § 6  
594/02.02.00/2024

Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 18.12.2024 § 100 liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 ja esittää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, **liite 3**.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus merkitsee Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti merkitä Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

LLJ 18.12.2024 § 100

Kaupunginvaltuusto hyväksyy kokouksessaan 16.12.2024 talousarvion vuodelle 2025. Valtuuston hyväksytyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lautakunta- ja johtokuntien noudatettavaksi. Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät budjettirahoitteisten tehtävien käyttö- ja hankesuunnitelmat ja kohderahoitteisten tehtävien tulos-, investointi- ja rahoitusbudjetit. Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan käyttötalousosan tehtävien jakamista osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelman hyväksyy toimitielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvan Tilapalvelut liikelaitoksen ja sen alaisen toiminnan (tilapalvelut sekä ruokapalvelut) käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelma on **liitteenä 3**.

Kaupunginhallituksen vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakunnat ja johtokunta käsittelevät alaisensa toiminnan talouden ja toiminnan seurantaraportit hallintosäännön mukaisesti määrävälein. Vuonna 2025 käsittely toteutetaan puolivuositain.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain hallintosäännön määräämin aikarajoin tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä. Talousarviossa määrättyjen tilivelvollisten tehtävänä on seurata määrärahojen käyttöä ja analysoida toimielimille toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Vastuu määrärahojen käytöstä ja

Liikelaitoksen johtokunta	§ 100	18.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025

käytön seurannasta on liikelaitoksessa toimitusjohtajalla. Käyttötalouden toteutumamaraportointi käsitellään johtokunnassa kuukausittain ja investointien toteutuma 3 kk:n välein. Johtokunta vastaa alaisensa toiminnan ja talouden seurannasta ja tekee tarvittavat määrärahamuutospäätökset sekä tarvittaessa esitykset valtuustolle.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738  
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus** Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 3 olevan Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 ja antaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

**Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaaliviranomaiset**

KH 13.01.2025 § 7  
488/00.00.00.00/2024

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kaupunginhallitus on valinnut kokouksessaan 18.11.

Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt:

<u>jäsenet</u>	<u>varajäsenet</u>
Kari Luoto, pj	Kaisa Perttunen
Maija-Leena Vermas	Jenna Hilli
Anneli Meriläinen, vpj.	
Aino Vuorenpää	
Tuomas Kalliokoski	

Varajäsenten osalta kaupunginhallitus päätti täydentää päätöstä 9.12.2024. Kokouksessaan 9.12.2024 kaupunginhallitus jätti asian pöydälle.

Kaupunginhallitus valitsi Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

<u>jäsenet</u>	<u>varajäsenet</u>
Kari Luoto	Kaisa Perttunen
Aino Vuorenpää, vpj.	Esko Mustonen
Mirja Luukinen, pj.	Maarit Ruopsa

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan kolme (3) jäsentä ja kolme (3) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

Kaupunginhallitus nimeää myös vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

**Päätös**

Kaupunginhallitus valitsi Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt:

Jäsenet  
Kari Luoto, vpj  
Maija-Leena Vermas  
Anneli Meriläinen, pj.  
Aino Vuorenpää  
Mirva Förh

Varajäsenet  
Kaisa Perttunen  
Jenna Hilli  
Anu Kiviniemi  
Juhani Tapio

Kaupunginhallitus valitsi Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Jäsenet  
Aino Vuorenpää, vpj.  
Mirja Luukinen, pj.

Varajäsenet  
Kaisa Perttunen  
Esko Mustonen  
Maarit Ruopsa

Kaupunginhallitus päätti täydentää vaalitoimelimiä seuraavassa kokouksessaan 27.1.2025

KH 09.12.2024 § 364

Vaalilautakunnan varajäsenten osalta kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 2.12.2024 täydentää päätöstä 9.12.2024 pidettävässä kokouksessa.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus nimeää vaalilautakuntaan kolme varajäsentä.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

Tiedoksi Henkilöstö- ja hallintosihteeri  
Valitut  
Sarastia Oy/luottamustoimikortisto

KH 02.12.2024 § 349

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 3) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 4) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreliä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan kolme (3) jäsentä ja kolme (3) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus nimeää myös vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

**Päätös** Kaupunginhallitus valitsi Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan jäseniksi Kari Luodon, Maija-Leena Vermaan, Anneli Meriläisen, Aino Vuorenpään, Tuomas Kalliokosken ja varajäseniksi Kaisa Perttusen, Jenna Hillin. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Varajäsenten osalta kaupunginhallitus täydentää päätöstä 9.12.2024.

Kaupunginhallitus valitsi Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan Kari Luodon, Aino Vuorenpään, Mirja Luukisen ja varajäseniksi Kaisa Perttusen, Esko Mustosen, Maarit Ruopsan. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

Kaupunginhallitus nimesi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Kari Luodon ja varapuheenjohtajaksi Anneli Meriläisen.

Kaupunginhallitus nimesi vaalitoimikunnan puheenjohtajaksi Mirja Luukisen ja varapuheenjohtajaksi Aino Vuorenpään.

KH 18.11.2024 § 331

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.4.–8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2.4.–5.4.2025 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Aluevaalien toimittamisessa noudatetaan hyvinvointialueesta annettua lakia (611/2021) ja vaalilakia (714/1998). Kuntavaalien toimittamisessa noudatetaan kuntalakia (410/2015) ja vaalilakia.

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava äänestysalueiden vaalilautakunnat sekä ennakkoäänestyksestä laitoksissa huolehtivat vaalitoimikunnat. Keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiäänestykseen.

Vaalilain 4 §:n mukaan vaalit toimitetaan järjestämällä ennakkoäänestys ja vaalipäivän äänestys. Ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestämisestä kotimaassa vastaa kunta. Valtuuston päättämä äänestysalue on 001 Kemijärven äänestysalue.

### **Keskusvaalilautakunta**

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2021 vaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi (vaalilaki 714/1998, 13–14 §). Keskusvaalilautakunta vastaa vaalien monista käytännön järjestelyistä.

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Kunnanhallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, jos lautakunnan varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen.

### Kelpoisuus:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen, joka on ehdokkaana kuntavaaleissa, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn siitä lukien, kun häntä koskeva ehdokashakemus on annettu lautakunnalle. Sen sijaan jäsentä, joka on ehdokkaana aluevaaleissa, ei ole kielletty osallistumasta keskusvaalilautakunnan työskentelyyn. Puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies aluevaaleissa ja vaaliasiamies kuntavaaleissa eivät saa olla keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä.

Ehdokkaaksi asettuvan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen on syytä harkita eron pyytämistä, jolloin hänen tilalleen voidaan valita uusi jäsen tai varajäsen. Vaaliasiamieheksi valitun tulee pyytää eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä tai varajäsenyydestä.

#### Esteellisyys:

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain (434/2003) 27–30 §:ssä säädetään. Tämä tarkoittaa käytännössä esimerkiksi sitä, että keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva

- aluevaalien ehdokas tai hänen läheisensä, esimerkiksi puoliso, on esteellinen osallistumaan aluevaalien ennakoöänten laskentaan ja tarkastuslaskentaan ja
- kuntavaalien ehdokkaan läheinen, esimerkiksi puoliso, on esteellinen osallistumaan ehdokasasettelusta päättämiseen puolisoaan koskevan listan osalta, kuntavaalien ennakoöänten laskentaan, tarkastuslaskentaan ja vaalien tuloksen vahvistamiseen.

#### **Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta**

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa

Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Kelpoisuus vaalilautakuntaan:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas.

Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä, esimerkiksi niitä henkilöitä, jotka toimivat ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoina.

Esteellisyys vaalilautakunnassa:

Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta.

Poikkeus: Vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalin ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Kelpoisuus vaalitoimikuntaan:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös



Kaupunginhallitus	§ 331	18.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 349	02.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 364	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 7	13.01.2025

siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys vaalitoimikunnassa:

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Valmistelija Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalilautakuntaan viisi (5) jäsentä ja viisi (5) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus valitsee Kemijärven äänestysalueen vaalitoimikuntaan kolme (3) jäsentä ja kolme (3) varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Kaupunginhallitus nimeää myös vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Tiedoksi: Henkilöstö- ja hallintosihteeri  
Valitut  
Sarastia Oy/luottamustoimikortisto

Kaupunginhallitus

§ 8

13.01.2025

**Virkaluettelon vahvistaminen 1.1.2025 alkaen**KH 13.01.2025 § 8  
697/01.01.00.00/2024

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 17.6.2024 § 196 virkaluettelon 1.7.2024 alkaen.

Avoimeksi tullut virka, jossa ei käytetä julkista valtaa, on lakkautettava. Jos ko. tehtävään tarvitaan uusi henkilö, hänet otetaan työsopimussuhteeseen. Tältä osin kunnilla/kuntayhtymillä ei ole harkintavaltaa. Myös ns. pakastevirat on syytä lakkauttaa, ellei niihin kuulu julkisen vallan käyttämistä. Tavoitteena on virkasuhteen käytön rajaaminen niihin tehtäviin, joissa käytetään julkista valtaa.

Seuraavat virat ovat käyneet tarpeettomiksi, eikä niitä ole tarkoitus täyttää.

Työnsuunnittelija 1.10.2024 alkaen  
Vanhempi lehtori 1.8.2024 alkaen  
Erityisryhmien liikunnanohjaaja 1.10.2024 alkaen

**Liitteenä 4** on luonnos virkaluettelosta 1.1.2025 alkaen.

Valmistelija

Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä 4 olevan virkaluettelon 1.1.2025 alkaen ja toteaa edellä mainittujen virkojen lakkautuneen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä 4 olevan virkaluettelon 1.1.2025 alkaen ja toteaa edellä mainittujen virkojen lakkautuneen.

Kaupunginhallitus

§ 9

13.01.2025

**Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuodesta 2026 alkaen**KH 13.01.2025 § 9  
707/02.02.00/2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 kokouksessaan talousarviokäsittelyn yhteydessä (§ 106) ponnien koskien osallistuvan budjetoinnin periaatteiden täsmentämistä.

Valtuuston hyväksymä ponsiehdotus on seuraava: "Osallistuvan budjetin teema tulee valita päätettyjen ohjeiden mukaisesti ja äänestykseen valittavan ehdotuksen toteuttamiskustannukset ei saa ylittää 20 000 euroa."

Kaupunginvaltuuston 15.8.2022 § 85 vahvistamia osallistuvan budjetoinnin periaatteita on em. mukaisesti tarkennettava. **Liitteenä 5** on päivitetty ohje osallistuvan budjetoinnin periaatteista.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 5 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti korvata osallistuvan budjetoinnin periaatteista "Teema tulee valita päätettyjen ohjeiden mukaisesti" lauseella "Osallistuvan budjetin teema valitaan kulloisenkin voimassa olevan kaupunkistrategian painopisteistä".

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 5 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.45- 17.00

Kaupunginhallitus

§ 10

13.01.2025

**Kiinteistön myyntitarjous / Kemijärvellä tila KIEHISMAA 320-403-207-6**KH 13.01.2025 § 10  
29/10.00.01.02.00/2025

Kemijärven kaupungille on tehty myyntitarjous tilasta KIEHISMAA 320-403-207-6. Tilan pinta-ala on kiinteistörekisterin mukaan 18,350 ha sijoittuen yhteen palstaan Patokankaan teollisuusalueen läheisyyteen Pahkakummuntien itäpuolelle. Tila ilmenee oheisesta karttaliitteestä.

Kiinteistön pinta-alasta on noin puolet 2017 (320-Yk. 34) laaditun yleiskaavan alueelle ja kaavamerkinnältään (T) tai (M). Tila sijaitsee jo Kemijärven kaupungin omistamien pohjoispuolella olevien yleiskaava - alueiden kiinteistöjen rajalla.

Kiinteistön osto tuo lisämahdollisuuksia Patokankaan teollisuusalueiden kokonaisvaltaiseen kehittämiseen.

Kauppahinta on neuvoteltu Metsänhoitoyhdistyksen tekemän tilan arviokirjan mukaiseksi 24.500,00 €.

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Martti Valkola, 040 455 8015

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen 6 mukaisen kauppakirjan.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteen 6 mukaisen kauppakirjan.

Kaupunginhallitus

§ 11

13.01.2025

**Irtisanoutuminen elinvoimajohtajan virasta**KH 13.01.2025 § 11  
6/01.01.04.00/2025

Anne Karppinen on 4.1.2025 kirjallisesti ilmoittanut irtisanoutuvansa elinvoimajohtajan virasta. Virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 4.3.2025 hänen irtisanoutumisensa perusteella.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijalain (2003/304) 40 §:n mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika kaksi (2) kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Elinvoimajohtajan virkaan ottamisesta päättää Kemijärven kaupungin hallintosäännön 45 §:n mukaan kaupunginvaltuusto.

Kaupunginhallitus merkitsee elinvoimajohtaja Anne Karppisen irtisanoutumisen tiedoksi.

Valmistelija

Henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo 040 587 2490

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi elinvoimajohtaja Anne Karppisen irtisanoutuminen elinvoimajohtajan virasta. Virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 4.3.2025 hänen irtisanoutumisensa perusteella.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi elinvoimajohtaja Anne Karppisen irtisanoutuminen elinvoimajohtajan virasta. Virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 4.3.2025 hänen irtisanoutumisensa perusteella.

Tulevaisuuslautakunta § 118 17.12.2024  
Kaupunginhallitus § 12 13.01.2025

**Valtuustoaloite; Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä**

KH 13.01.2025 § 12  
285/12.00.01.02/2024

**Valtuustoaloite liite 7.**

Tulevaisuuslautakunta on antanut vastauksensa valtuustoaloitteeseen 17.12.2024 § 118.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös** Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

TL 17.12.2024 § 118

**Valtuustoaloite liite 2.**

Kemijärven sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt 27.5.2024 kaupunginvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen ”Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä.” Aloitteessa esitetään, että toisen asteen koulutuksen maksuttomuus säilytetään Kemijärvellä nykyisellään, vaikka Suomen hallitus rajaisi sen korkeintaan 18-vuotiaisiin.

Suomen hallitus esitti keväällä 2024 kehysriihessä, että toisen asteen maksuton koulutus rajataan koskemaan vain alle 18-vuotiaita nuoria. Tämä olisi tarkoittanut toisen asteen koulutuksen loppuosan putoamista pois maksuttomuuden piiristä. Loppukesästä kuitenkin tiedotettiin opetusministerin toimesta, että kyseisestä säästötoimesta luovutaan. Näin ollen toisen asteen koulutuksen materiaalit säilyvät maksuttomina koko toisen asteen koulutuksen ajan.

Valmistelija Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo, 0406245300

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

**Päätösehdotus** Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 13

13.01.2025

**Valtuustoaloite Henkilöstöjaoston perustaminen / Jarkko Kotilaine ym.**KH 13.01.2025 § 13  
31/00.00.01.03/2024

Jarkko Kotilaine ym. on tehnyt valtuustoaloitteen henkilöstöjaoston perustamiseksi, **liite 8**.

Henkilöstöjaoston tarpeellisuutta perustellaan mm. seuraavasti: Reaktiivisesta henkilöstöhallinnosta olisi siirryttävä strategiseen henkilöstöjohtamiseen.

Henkilöstöjaosto on kaupungissa tai kunnassa toimiva elin, joka vastaa henkilöstöasioiden käsittelystä ja kehittämisestä. Sen tehtäviin kuuluu mm. kunnallisen henkilöstön työehtosopimusten, palkkausjärjestelmien ja työhyvinvointiin liittyvien asioiden kehittäminen. Henkilöstöjaosto huolehtii myös henkilöstön koulutuksesta ja rekrytoinnista. Jaoston tehtäviin voi kuulua lisäksi henkilöstön resurssien suunnittelu ja mahdollisten erimielisyyksien käsittely työpaikoilla. Jaosto toimii usein yhteistyössä muiden kunnallisten viranhaltijoiden ja päättäjien kanssa.

Henkilöstöjaosto voisi tukea strategista henkilöstöjohtamista, mikä auttaisi esim. ennakoimaan työvoiman tarpeita, kehittämään osaamista ja varmistamaan henkilöstön sitoutuneisuuden organisaatioon. Tämä voisi myös auttaa organisaatiota saavuttamaan pitkän aikavälin tavoitteet ja kehittämään organisaatiokulttuuria.

Usein suuremmissa kaupungeissa (yli 100 000 asukasta) on henkilöstöjaosto, koska niiden hallinto on laajempi ja henkilöstöhallinto vaatii erillistä koordinoitua ja päätöksenteon tukea. Henkilöstöjaoston tehtäviin voi kuulua esim. henkilöstöpolitiikkaa koskevien linjausten tekeminen, rekrytointikäytännöistä päättäminen ja työhyvinvointiin liittyvien toimien valvonta.

Pienissä kaupungeissa (alle 20 000 asukasta) ei ole niin yleistä perustaa erillistä henkilöstöjaostoa kuin suuremmissa kaupungeissa, mutta tällaisia jaostoja voi silti olla olemassa. Henkilöstöjaoston tarve riippuu organisaation rakenteesta. Pienemmissä kaupungeissa henkilöstöhallinto hoidetaan usein pienemmällä henkilöstöresurssilla ja se voi olla osa kunnanhallituksen tai muiden toimielinten toimintaa.

Pienemmällä kaupungeilla on yleensä rajalliset resurssit sekä kevyempi hallinto, jolloin organisaation henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan toteuttaa tehokkaasti ilman erillistä jaostoa. Henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan sisällyttää muihin hallinnollisiin tehtäviin ja henkilöstöhallinnolliset päätökset voidaan tehdä osana kunnanhallituksen tai muiden toimielinten toimintaa ilman, että päätöksen valmisteluun tarvitaan erillistä henkilöstöjaostoa.

Pienemmissä kaupungeissa päätöksenteko on usein nopeampaa ja vähemmän byrokraattista. Erillinen henkilöstöjaosto voisi hidastaa prosesseja ja aiheuttaa tarpeetonta byrokratiaa, kun saman asian voi käsitellä suoraan kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus tai asianomainen

toimielin. Kemijärven kaupungin johtaminen on tällä hetkellä joustavaa, johon erillinen jaosto ei toisi lisäarvoa.

Henkilöstöjaoston perustaminen vaatisi lisää resursseja, kuten henkilöstöjaoston jäseniä ja aiheuttaisin mm. lisää kokouskuluja. Pienissä kaupungeissa, joissa henkilöstöresurssit ovat muutoinkin rajalliset, nämä resurssit voidaan paremmin käyttää suoraan henkilöstöhallinnon tehtäviin ja sen kehittämiseen ilman erillistä henkilöstöjaostoa.

Kemijärven kaupungin tilinpäätösten ja talousarvioiden 2024 ja 2025 mukaan luottamushenkilöille maksetut kokous- ja vuosipalkkioiden euromäärät ovat kasvaneet, vaikka organisaation koko on pienentynyt henkilöstön siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

#### Luottamustoimipalkkiot:

TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
96 659	108 543	124 546	146 413	167 500	173 560



Pienessä kaupungissa henkilöstöhallinto voi olla keskittynyt yhdelle tai muutamalle henkilölle, jotka voivat suoraan olla yhteydessä päättäjiin ja henkilöstöön. Tällöin ei ole tarvetta erilliselle jaostolle, vaan asioita voidaan käsitellä suoraan ja nopeasti. Pienemmissä kaupungeissa henkilöstön ja johdon välinen vuoropuhelu voi olla suorempaa ja tehokkaampaa ilman erillistä jaostoa. Kemijärven kaupungin henkilöstöhallinto toimii keskitettynä henkilöstöpalveluna ja on koko kaupungin organisaation käytettävissä.

Yhteenvedona voidaan todeta, että henkilöstöjaoston perustaminen ei ole välttämätöntä Kemijärven kaupungissa, sillä henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan hoitaa tehokkaasti osana keskitettyä henkilöstöpalvelua. Erillinen jaosto lisää byrokratiaa ja kustannuksia ilman, että se tuo merkittävää lisäarvoa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi



Kaupunginhallitus

§ 13

13.01.2025

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus

§ 14

13.01.2025

**Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin työnantajamielikuvan kehittämiseksi**KH 13.01.2025 § 14  
705/00.01.02.00/2023

Paula Alatalo on tehnyt valtuustoaloitteen koskien työnantajamielikuvan kehittämistä, **liite 9**. Aloitteen mukaan kaupunki ei ole kehittänyt työnantajamielikuvaan riittävästi.

**Kuntarekryn käyttöönotto**

Kemijärven kaupunki on siirtynyt sähköiseen rekrytointiin vuonna 2019, kun Kuntarekry otettiin käyttöön. Kuntarekryn käyttöönotto on helpottanut hakijoiden hakemusten toimittamista Kemijärven kaupungin tehtäviin ja paperisista hakemuksista on voitu hakijoiden halutessa luopua.

**Anonyymi rekrytointi**

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti Kemijärven kaupungilla on siirrytty käyttämään anonyymiä rekrytointia 22.2.2021 § 63 mukaisesti. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että rekrytointiprosessin ensimmäisessä vaiheessa työhakemuksen avoimiin kysymyksiin ei tule sisällyttää tietoja esim. iästä, äidinkielestä tai sukupuolesta. Vaikka osaa tiedoista taustatiedoissa kysytään, nämä tiedot eivät näy rekrytoivalle esimiehelle anonyymissä hakijaraportissa. Anonyymien rekrytoinnin tavoitteena on kohdentaa huomio hakijan ammatilliseen osaamiseen.

**Rekrytointilisä**

Kaupunginhallitus päätti 11.10.2021 § 351 määräaikaisen rekrytointilisän käyttöönotosta kelpoisuusehdot täyttävien sosiaalityöntekijöiden ja kotihoidon lähihoitajien tehtävissä 1.10.2021 lukien. Rekrytointilisää päätettiin maksaa 250 €/kk/työntekijä tai viranhaltija. Edellä mainittua rekrytointilisää laajennettiin ja euromäärää tarkistettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 19.4.2022 § 132 koskemaan koko hoitohenkilöstöä ajalla 1.4.–1.12.2022. Tarkistettu euromäärä oli 300 €/kk. Rekrytointilisän laajentaminen edesauttoi työvoiman siirtymistä muualta Suomea Kemijärvelle, jolloin vuokratyövoimasta luovuttiin esimerkiksi avoterveydenhuollossa kesän 2022 aikana. Paikkakunnalle muuttavia tuettiin ja avustettiin kalustetun asunnon saamiseksi. Hoitohenkilöstön rekrytointilisällä oli suuri merkitys uuden henkilöstön rekrytoinnissa sekä olemassa olevan henkilöstön pysymisessä Kemijärven kaupungin palveluksessa. Hoitohenkilöstöä ei hakeutunut muiden työnantajien palvelukseen Kemijärven kaupungin maksaman rekrytointilisän vuoksi. Vuonna 2022 käytössä olleen rekrytointilisän ansiosta voidaan lisäksi todeta, että kaikki hoitohenkilöstön vakinaiset tehtävät saatiin täytettyä vuoden 2022 aikana, eikä avoimia paikkoja jäänyt Lapin hyvinvointialueelle siirryttäessä 1.1.2023 alkaen.

Varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnin edistämiseksi oli käytössä rekrytointilisä määräaikaisena kokeiluna ajalle 1.9.2019–31.8.2021. Kemijärven kaupunginhallitus päätti rekrytointilisän periaatteista 24.6.2019 § 240. Rekrytointilisää päätettiin maksaa 300 €/kk kelpoisuusehdot täyttävälle varhaiskasvatuksen opettajalle enintään vuoden ajan tai

31.8.2021 saakka yhdenjaksoisen palvelussuhteen alusta lukien. Rekrytointilisän saaminen edellytti vähintään vuoden työsopimusta. Vuonna 2021 rekrytointilisän voimassaoloaikana saatiin palkattua kaksi kelpoisuusehdot täyttävää varhaiskasvatuksen opettajaa. Koulutetuista varhaiskasvatuksen opettajista on edelleen pulaa valtakunnallisesti. Kelpoiset varhaiskasvatuksen opettajat siirrettiin 1.9.2021 Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin.

Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstölle otettiin käyttöön määräaikainen työntekijän tai viranhaltijan kelpoisuuden perusteella porrastettu rekrytointilisä ajalle 1.6.–31.12.2022 kaupunginhallituksen päätöksellä 6.6.2022 § 202. Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävissä työskentelee pääosin kelpoisuutta vailla olevaa henkilöstöä. Varhaiskasvatuksen opettajien saatavuushaasteet ovat valtakunnalliset, eikä varhaiskasvatuksen opettajia joko kouluteta tai niitä ei valmistu riittävästi. Porrastetulla rekrytointilisän tavoitteena oli saada varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin varhaiskasvatuksen koulutuksen omaavaa henkilöstöä esimerkiksi varhaiskasvatuksen sosionomeja, joilla ennen varhaiskasvatustain (540/2018) muutosta oli varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön rekrytointilisällä ei ollut tavoiteltua vaikutusta uuden henkilöstön rekrytointiin.

### **Onnistuneen rekrytinnin vinkkipalkkio**

Hoito- ja varhaiskasvatusthenkilöstön hankintaa vauhditettiin myös Onnistuneen rekrytinnin vinkkipalkkiolla. Kaupunginhallitus teki päätöksen vinkkipalkkiosta 19.4.2022 § 133. Palkkiota maksettiin ajalla 19.4.–31.12.2022, mikäli uuden työntekijän työsopimus oli vähintään kolmen tai kuuden kuukauden hoitohenkilöstön tehtävissä taikka vuoden mittainen varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön tehtävissä. Työsopimuksen pituus vaikutti vinkkipalkkion euromäärään. Vinkkipalkkiota maksettiin joko 500 euroa tai 1 000 euroa, mikäli vinkin antajan työ- tai virkatehtäviin ei sisällynyt henkilöstön rekrytointi. Palkkio oli mahdollista saada kerran samasta uudesta työntekijästä.

Vinkkipalkkiohakemuksia saapui vuonna 2022 yhteensä viisi kappaletta ja vinkkipalkkiota maksettiin yhteensä 2 000 €. Vinkkipalkkio maksettiin takautuvasti, kun uuden työntekijän työsopimus oli kestänyt edellytetyn määräajan. Lisäksi uudelta työntekijältä vaadittiin kelpoisuusehtojen täyttämistä.

### **Kohdennettu järjestelyerän käyttäminen**

Vuonna 2023 Kemijärven kaupungissa oli edelleen erityisesti pulaa tutkinnon suorittaneesta varhaiskasvatuksen opettajista avoimiin tehtäviin. Varhaiskasvatuksen opettajapula on valtakunnallinen ilmiö. Osa pitää syynä vuoden 2018 varhaiskasvatustain muutosta ja osa alan palkkaustasoa ja alan houkuttelevuutta. Vuonna 2023 käytettiin paikallista järjestelyerää kelpoisuusvaatimukset täyttävän varhaiskasvatusthenkilöstön palkkauksen tarkistamiseen. Palkkauksen tarkistaminen kuten myöskään aikaisempina vuosina käytetty rekrytointilisä ei houkuttellut uusia kelpoisuusvaatimukset täyttäviä varhaiskasvatuksen opettajia Kemijärven kaupungin palvelukseen.

**Suorahaku, soveltuvuusarviointi, digitaalinen rekrytointialusta**

Kemijärven kaupungilla oli vuonna 2023 avoinna kaupunginjohtajan virka ja kaksi toimialajohtajan virkaa. Virkojen täytössä käytettiin ulkopuolista rekrytointiapua kuten suorahakua ja soveltuvuusarviointia. Kaupunginjohtajan virantäytössä käytettiin suorahakua ja soveltuvuusarviointia. Toimialajohtajien virkojen täytössä käytettiin ainoastaan soveltuvuusarviointia.

Kemijärven kaupunki hyödynsi digitaalista rekrytointialustaa viestinnän ja markkinoinnin sisällöntuottajan haussa vuonna 2024 yhteistyössä Jobillan kanssa. Hakemuksia saapui kahdessa eri haussa yhteensä 30 kpl eli lähes puolet hakemuksista. Aikaisemmin Jobillaa on hyödynnetty sote-henkilöstön hankintaan ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

**ePassi ja eBike**

Kemijärven kaupunginhallitus on päättänyt henkilöstön hyvinvointiedun käyttöönotosta 1.10.2018 § 277. Etu otettiin käyttöön vuonna 2019. Edun määrä oli enintään 100 €/vuosi/henkilö. Kaupunginhallitus päätti korottaa edun määrää enintään 200 €/vuosi/henkilö 1.1.2022 alkaen. Kemijärven kaupunki on edistänyt henkilöstön hyvinvointia edelleen nostamalla henkilöstön hyvinvointiedun (ePassi) merkittäväälle tasolle 1.1.2025 alkaen. Henkilöstön hyvinvointietu voi olla enintään 400 €/henkilö vuodessa. Em. toivotaan houkuttelevan työpaikkahauissa henkilöitä niihinkin tehtäviin, joihin tähän mennessä ei ole onnistuttu rekrytoimaan kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä.

Kaupunginhallitus päätti 22.5.2023 § 186 ottaa käyttöön henkilöstön polkupyöräedun. Henkilöstön työsuhdepyörän verovapaa leasinghinta on 100 € kuukaudessa. Työnantaja vähentää summan bruttopalkasta ja käyttää sen leasingsopimukseen. Henkilöstö hyötyy siitä, että sopimus alentaa veronalaista palkkaa. Polkupyöräetu on enintään 1200 € vuodessa. Työsuhdepyörää tarjoavat jo useat työnantajat. Monipuolisia työsuhde-etuja voidaan pitää osaltaan rekrytointihaasteiden keventäjinä.

**Vuoden 2024 henkilöstö ja rekrytointitietoja**

Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungilla on ollut haettavana yhteensä 51 vakinaista avointa työpaikkaa (sis. työsopimussuhteiset ja virat), joihin hakemuksia on saapunut yhteensä 296 kappaletta. Em. hakijoista kelpoisia on ollut 137 hakijaa. Vuoden 2024 aikana vakinaisia työpaikkoja on jäänyt täyttämättä yhteensä 12, joista varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviä 10. Em. voidaan todeta, että Kemijärven kaupunki työnantajana houkuttelee hakijoita ja vakinaiset tehtävät saadaan hyvin täytettyä. Kemijärvi ei poikkea varhaiskasvatuksen opettajien saatavuudessa valtakunnallisista rekrytointihaasteista.

Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungin palvelukseen on otettu yhteensä 33 henkilöä vakinaisesti. Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungin palveluksessa on päättynyt yhteensä 26 palvelussuhdetta, joista 10 palvelussuhteen päättymisyy oli oma pyyntö. Henkilöstön vaihtuvuus-% on lähteneiden määrä verrattuna vakinaiseen henkilöstöön noin 13 % luokkaa ja lähteneiden määrä verrattuna koko henkilöstöön noin

Kaupunginhallitus

§ 14

13.01.2025

9 % luokkaa. Tästä voidaan todeta, että Kemijärven kaupungin henkilöstön vaihtuvuus ei ole merkittävää.

**Yhteenveto**

Kemijärven kaupungissa käytetään rekrytoinnissa monia erilaisia toimintatapoja haettavasta henkilöstä ja tehtävästä riippuen. Toimintatapoja kehitetään koko ajan kuten em. voidaan todeta. Kehittämistyötä on tehty ja sen vaikuttavuutta on mitattu.

Henkilöstölle tulee mahdollistaa asianmukaiset työskentelymahdollisuudet mukaan lukien työtilat. Luottamushenkilöt voivat päätöksillään edesauttaa positiivisen työnantajakuvan muodostumisen. Kaupungin henkilöstöä arvostavalla ja kannustavalla puhetavalla niin kaupunginvaltuuston kokouksissa, kuin henkilöstön, kuntalaisten ja muiden sidosryhmien kanssa käytävässä vuoropuhelussa, luottamushenkilöt vahvistavat Kemijärven kaupungin myönteistä työnantajamielikuvaa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus

§ 15

13.01.2025

**Valtuustoaloite Kemijärven kaupunkiin perustetaan henkilöstöpäällikön/kuntatarkastajan virka**KH 13.01.2025 § 15  
556/01.01.00.00/2023

Aulikki Imporanta ym. on tehnyt valtuustoaloitteen henkilöstöpäällikkö-kuntatarkastajan viran perustamiseksi, **liite 10**. Perusteluna valtuustoaloitteessa mainitaan kaupungin useiden työpisteiden ristiriitaisuudet ja henkilöstön paha olo sekä asianmukaisesti tekemättä jäänyt sisäisen tarkastus monen vuoden ajalta.

Kemijärven kaupungissa on ollut henkilöstöpäällikön virka 1.3.2013–31.12.2022. Henkilöstöpäällikön virkaan on viran perustamispäätöksen mukaan sisällynyt mm. seuraavia tehtäviä: yhteisen henkilöstöpolitiikan toteutus ja koordinointi, yleisvastuu TES ja palkka-asioiden soveltamisesta, henkilöstöpäätösten koordinointi, täyttölupa-asioiden lausunnot sekä muut mahdolliset henkilöstöhallintoon liittyvät asiat. Henkilöstöpäällikön virkasuhde on siirtynyt 1.1.2023 alkaen Lapin hyvinvointialueelle. Henkilöstöpäällikön viran tehtäviä on hoidettu sisäisin järjestelyin jo pidemmän ajan ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

Kemijärven kaupunki on toteuttanut henkilöstön hyvinvointikyselyn helmikuussa 2023 ja 2024. Tulosten yhteenvedon mukaan henkilöstön työtyytyväisyys ja työhyvinvoinnin kokemukset ovat parantuneet huomattavasti kyselyn toteutusten välisenä aikana. Kemijärven kaupungin työterveyshuolto tekee tiivistä yhteistyötä esihenkilöiden ja toimialajohtajien kanssa henkilöstön työkykyasioissa. Työhyvinvointi työyksiköissä on työnantajan, mutta myös työntekijöiden vastuulla. Henkilöstön työhyvinvointia tulee ylläpitää ja kehittää yhdessä. Esihenkilöt ovat avainasemassa henkilöstön työhyvinvoinnin edistämiseksi, eikä vastuuta työhyvinvoinnin toteuttamisesta voi siirtää yhdelle viranhaltijalle. Henkilöstöpäällikön virka pelkästään työkykyasioiden edistämistehtävissä on tarpeeton. Myöskään tällä hetkellä henkilöstöhallinnollisiin tehtäviin ei ole tarvetta lisäresurssille.

Valtuustoaloitteessa mainittu kuntatarkastajan tehtävällä ilmeisesti tarkoitetaan ns. sisäistä tarkastajaa. Kunnassa sisäinen tarkastaja on henkilö, joka vastaa kunnan sisäisten prosessien ja toimintojen arvioinnista. Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi- ja varmistustoimintaa, joka tukee organisaation tavoitteiden saavuttamista. Kuntalaissa ei ole säädetty sisäisestä tarkastuksesta. Sisäinen tarkastus voidaan toteuttaa joko kunnan omana työnä tai ulkopuolisena palveluntuottajan työnä.

Valtuustoaloitteessa mainitaan epäselvyydet tarkastuslautakunnan päätöksenteossa, joita aloitteessa ei ole kuitenkaan eritelty tarkemmin. Mikäli em. tarkoitetaan päätösten lainmukaisuutta, niin kuntatarkastaja ei voi antaa ennakkopäätöksiä tehtyjen päätösten lainmukaisuudesta. Kuntatarkastaja ei siis ole mikään ns. laillisuusautomaatti, josta voisi tilata päätöksen laillisuutta koskevan ratkaisun ennakolta. Päätösten lainmukaisuus punnitaan myöhemmin oikeusasteissa muutoksenhakumenettelyssä.

Kaupunginhallitus

§ 15

13.01.2025

Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisö tekee tarkastuksia ja väliraportointia tilikauden aikana. Tilintarkastusyhteisö ottaa vastuulleen myös Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät 1.1.2025 alkaen. Valtuustoaloitteessa esitetty kuntatarkastaja tekisi tilintarkastus yhteisön tarkastajan kanssa päällekkäistä työtä. Sisäisiä tarkastajia on yleensä suuremmissa organisaatioissa tai kaupungeissa.

Valtuustoaloitteessa perustettavaksi esitettyyn virkaan halutaan yhdistää henkilöstöpäällikön ja kuntatarkastajan tehtävät. Kyseinen yhdistelmä on tehtäväsisällöllisesti ristiriidassa virkatehtävien osalta. Esitetty yhdistelmä virka aiheuttaa sen, että viranhaltija tarkastaisi virassaan myös omia virkatehtäviään.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Valtuustoaloite avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinneissa / Perussuomalaisten valtuustoryhmä**

KH 13.01.2025 § 16  
587/01.01.01.01/2024

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinnissa, **liite 11**. Valtuustoaloitteen mukaan kaupungin rekrytointikäytännöt näyttävät vaihtelevina.

Kemijärven kaupungissa rekrytoidaan henkilöstöä tarpeen ja tarkoituksen mukaisin tavoin. Virkojen täytössä noudatetaan lainmukaisia toimintatapoja. Työsopimussuhteisten tehtävien osalta henkilöstön rekrytointi on työnantajan päätettävissä kaikilta osin. Sisäisellä ilmoittautumisella kartoitetaan henkilöstön halukkuutta siirtyä toisiin tehtäviin. Sisäistä ilmoittautumista käytetään tehtäväkohtaisesti. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus jättää ilmoitus sisäisestä siirtymisestä toisiin tehtäviin ns. "avoimen ilmoittautuminen" -lomakkeella. Esihenkilöt tekevät myös aktiivista yhteistyötä sisäisen rekrytoinnin osalta ja henkilöstön urakehityksen eteen.

Työsopimussuhteisia työntekijöitä on vakinaistettu Kemijärven kaupungin palvelukseen jo vuosia, mikäli henkilö on toiminut kyseisessä tehtävässä esim. toistuvana sijaisena. Lisäksi henkilöstöä on vakinaistettu, jos määräaikaisen työsopimuksen päättämiseksi ei ole ollut perustetta. Mikäli työsopimuksen päättämiseksi ei ole perustetta, on työsopimus laadittava toistaiseksi voimassa olevaksi. Em. tilanne tulee kysymykseen, jos tilapäinen tarve muuttuu pysyväksi. Jos tässä tilanteessa menetettäisiin valtuustoaloitteessa mainitulla tavalla eli kaikki toistaiseksi voimassa olevat työsuhteiset tehtävät laitettaisiin julkiseen hakuun, näyttäytyisi kyseinen tilanne ulospäin erikoiselta eli työnantajan tarpeen muuttuessa toistaiseksi voimassa olevaksi, tehtävää hoitavan työntekijä työsopimus päätettäisiin julkisen haun vuoksi.

Kemijärven kaupungissa hyödynnetään edelleen henkilöstön sisäistä siirtymistä toisiin tehtäviin (aloitteessa sisäinen hakumenettely). Sote-toimintojen siirtyessä Lapin hyvinvointialueelle, on henkilöstön siirtyminen sisäisesti vähentynyt, koska aikaisemmin hoitohenkilöstöä pystyttiin siirtämään esim. hoitolaitoksien ja varhaiskasvatuksen välillä. Nykyisin sisäistä liikkumavaraa on vähemmän. Nykyiselle henkilöstölle annetaan mahdollisuus siirtyä toisiin tehtäviin mm. oppisopimuskoulutuksen kautta. Oppisopimuskoulutettavia voi kuitenkin olla rajattu määrä samassa työyksikössä saman aikaisesti. Sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ei tarkoiteta sitä, että se poistaisi julkisen hakumenettelyn kokonaan työsuhteisiin toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin henkilöstöä haettaessa. Sisäinen ilmoittautuminen on henkilöstön halukkuuden kartoittamista, jonka jälkeen tehtävä voidaan laittaa julkiseen hakuun, vaikka kiinnostuneita olisikin ilmoittautunut. Henkilöstöllä on mahdollisuus ilmoittaa halukkuudesta koko ajan intrassa olevan lomakkeen kautta. Em. ilmoittautumisia hyödyntäen, on henkilöstöä siirretty toisiin tehtäviin ilman tehtäväkohtaista sisäistä ilmoittautumista. Kaikkiin avoimeksi tuleviin tehtäviin ei voida kouluttaa tai siirtää sisäisesti, kaupungissa on lisäksi tehtäviä, joissa vaaditaan aikaisempaa työkokemusta tai erityisosaamista.



Kaupunginhallitus

§ 16

13.01.2025

Valtuustoaloitteen mukaan valintapäätöksissä on eroja. Valtuustoaloitteessa viitataan tulevaisuusjohtajan viimeisiin viranhaltijapäätöksiin, joista valtuustoaloitteen mukaan puuttuu tieto hakijoista. Tulevaisuusjohtaja on tehnyt vuoden 2024 aikana (viimeisin 18.12.2024 § 54) yhteensä 17 valintapäätöstä. Yhdestäkään tulevaisuusjohtajan tekemästä valintapäätöksestä ei puutu luetteloa hakijoista. Kemijärven kaupungilla on käytössä valintapäätösmalli, jota kaikki valintapäätöksiä tekevät käyttävät. Lisäksi valintapäätökset annetaan tiedoksi hakijoille keskitetysti. Valintapäätöksiä ei välitetä hakijoille puutteellisin tiedoin. Valintapäätösten osalta kuntalainen tai toinen hakija ei ole menettänyt oikeuttaan hakea valintapäätöksiin muutosta edellä mainittuihin tulevaisuusjohtajan tekemiin valintapäätöksiin. Elinvoimajohtajan tekemiin valintapäätöksiin on käytetty vastaavaa valintapäätösmallia, eikä se siten poikkea mitenkään tulevaisuusjohtajan valintapäätösten ulkoasusta.

Valtuustoaloitteessa viitataan myös kansainvälistä koordinaattoria koskevaan viranhaltijapäätökseen. Kyseessä on ilmeisesti kansainvälisten asioiden koordinaattorin tehtävää koskeva viranhaltijapäätös. Viranhaltijapäätös koski kansainvälisten asioiden koordinaattorin tehtävää, jossa tarve muuttui alkuperäisestä resurssitarpeesta pysyväksi. Määräaikaisen työsopimuksen päättämiseksi ei ollut perustetta ja henkilöresurssi vakinaistettiin ilman julkista hakua. Kyseessä ei siis ole valintapäätös, koska tehtävä ei ole ollut julkisesti haettavana, eikä tehtävään ole haettu ketään. Kyseessä on aivan normaali tilanne, jossa on välttytty työsopimuksen perusteettomalta päättämislähtöiseltä ja mahdolliselta oikeusprosessilta.

Valtuustoaloitteessa esitetty epäily siitä, että määräaikaisuuksia käytetään tienä vakinaistamiselle ei pidä paikkansa, eikä väitteelle ole esitetty perusteita. Kemijärven kaupungilla käytetään jokaiseen tilanteeseen sopivaa ja tarkoituksenmukaista rekrytointia työsopimussuhteisten osalta ja virkojen osalta lainsäädäntö huomioiden. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä harkitaan tapauskohtaisesti ja tarjolla olevan tehtävän vaatimukset huomioiden. Irtisanomistilanteissa muun työn tarjoaminen tehdään niin ikään lainmukaisesti.

Kemijärven kaupungin henkilöstöhallinnon toimintaohjeessa ei ole päivittämistarpeita valtuustoaloitteessa esitettyjen asioiden pohjalta. Työsopimussuhteisten rekrytoinnin osalta valtuustoaloitteessa esitetty toimintamalli, jossa kaikki toistaiseksi voimassa olevat tehtävät laitetaan ensin sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn ja sen jälkeen julkiseen hakumenettelyyn. Tämä tulisi vaikeuttamaan ja viivästyttämään ammattitaitoisen ja kelpoisuusvaatimukset täyttävän henkilöstön rekrytointia erityisesti varhaiskasvatuksen tehtäviin (hoitajat, opettajat). Suurin osa kaupungin avoimista tehtävistä on em. työsopimussuhteisissa tehtävissä. Lisäksi valtuustoaloitteessa mainittu virke *Suorarekrytointia ei sallita muutoin kuin tilanteessa, jossa faktisesti todetaan (toimivaltainen viranomaisen) ketjutus tapahtuneeksi* voi muodostaa lainvastaisen tilanteen, eikä ketjutetun määräaikaisen työsopimuksen muuttamisessa vakinaiseksi työsopimukseksi ole kyseessä suorarekrytointi.

Valtuustoaloitteessa esitettyssä toimintamallissa henkilön rekrytointiin kuluisi aikaa vähintään 1,5 kuukautta (sis. ilm. ja käsittely 3 vkoa + julk.

Kaupunginhallitus

§ 16

13.01.2025

haku ja käsittely 3 vkoa) kolmen viikon sijaan. Työsopimusten jatkaminen sisäisen ilmoittautumismenettelyn ja julkisen rekrytoinnin ajalle lyhyissä päätöksissä voisi lisäksi muodostaa tilanteen työsopimuksen ketjuttamisesta rekrytoinnin viivästyessä, jolloin koko hakumenettely olisi turha muodostuneen ketjutuksen vuoksi. Työsopimussuhteiset tehtävät ovat avoinna julkisessa haussa joka tapauksessa vähintään kaksi viikkoa. Julkinen hakumenettely ei estä nykyistä Kemijärven kaupungin henkilöstöä hakemasta avointa tehtävää julkisessa haussa.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus

§ 17

13.01.2025

**Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025 sekä kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025**KH 13.01.2025 § 17  
2/02.05.01.00/2025

Valtiovarainministeriö on tehnyt päätöksen kuntien peruspalvelujen valtionosuuksista ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista vuonna 2025 sekä kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025.

Kemijärven kaupungin peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus vuonna 2025 on seuraava:

- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen 6 544 488 €
- Kotikuntakorvaustulot 200 195 €
- Kotikuntakorvausmenot -188 527 €
- Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 846 868 €
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyötä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus 325 589 €

Yhteensä Kemijärven valtionosuusrahoitus on 7 728 613 euroa vuodelle 2025. Kaupungin talousarviossa on arvioitu valtionosuusrahoituksen olevan 7 715 500 euroa, joten laskelmien mukainen valtionosuus tulee toteutumaan.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee valtiovarainministeriön päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025 sekä kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025 tiedoksi ja päättää, että kaupunki tyytyy valtiovarainministeriön päätökseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä valtiovarainministeriön päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025 sekä kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025 tiedoksi ja päätti, että kaupunki tyytyy valtiovarainministeriön päätökseen.

Kaupunginhallitus

§ 18

13.01.2025

**Kaupunginvaltuuston 28.10.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**KH 13.01.2025 § 18  
10/00.00.01.01/2024

Kaupunginvaltuuston 28.10.2024 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 30.10.2024. Päätökset ovat lainvoimaisia.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 28.10.2024 päätökset täytäntöön.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti todeta, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 28.10.2024 päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus

§ 19

13.01.2025

**Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**KH 13.01.2025 § 19  
10/00.00.01.01/2024

Kaupunginvaltuuston 11.11.2024 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 13.11.2024. Päätökset ovat lainvoimaisia lukuun ottamatta § 93 Eryitystilintarkastus valtuustoaloitteen perusteella / jatkotoimenpiteet kartoitusvaiheen jälkeen, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valmistelija

Toimistosihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 11.11.2024 päätökset täytäntöön, lukuun ottamatta § 93 Eryitystilintarkastus valtuustoaloitteen perusteella / jatkotoimenpiteet kartoitusvaiheen jälkeen, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 11.11.2024 päätökset täytäntöön, lukuun ottamatta § 93 Eryitystilintarkastus valtuustoaloitteen perusteella / jatkotoimenpiteet kartoitusvaiheen jälkeen, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Kaupunginhallitus

§ 20

13.01.2025

**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

KH 13.01.2025 § 20

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Tulevaisuuslautakunta 17.12.2024. Pöytäkirja luettavissa <https://paatoksetd10.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20241443>. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 18.12.2024.

Liikelaitoksen johtokunta 18.12.2024. Pöytäkirja luettavissa <https://paatoksetd10.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20241493>. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 19.12.2024.

*Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset*

12.12.2024 § 39; Täyttölupa Nuorisopalvelut nuoriso-ohjaaja ajalle 1.1.-31.5.2024.

20.12.2024 § 40; Kemijärven kaupungin jäsenen ja varajäsenen nimeäminen valtiovarainministeriön julkisten hankintojen tietovarannon perustamisen ja julkisyhteisöjen ostolaskutietojen julkaisemisen hankkeen asiantuntijatyöryhmään. Kemijärven kaupungin jäseneksi nimetty talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja ja varajäseneksi pääkirjanpitäjä Elina Koskenranta.

20.12.2024 § 41; Kaupungin edustajan nimeäminen Joutsijärven jakokunnan ja Joutsijärven osakaskunnan kokouksiin.

*Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset*

20.12.2024 § 14; Hankintapäätös. Hankitaan Dynasty asian- ja kokoushallintajärjestelmään päivitys 10.5 versioon ja Azure käyttöpalvelu, sähköinen allekirjoitus Dynasty -järjestelmään sekä Cloud Meeting sähköinen kokouspalvelu tarjouksen mukaan.

*Talous- ja kehittämisjohtajan viranhaltijapäätös*

17.12.2024 § 10; Saatavien poistaminen ajalta 1.7.-31.12.2024. Kemijärven kaupungin saatavat 1022,56 euroa poistetaan ajalta 1.7.-31.12.2024 kirjanpidosta luottotappioina ja ne jäävät jälkiperintään.

*Maaseutusihteerin viranhaltijapäätös*

19.12.2024 § 6; Kylätoiminta- ja kohdeavustukset 2024. Myönnetty Luusuan Kyläyhdistys ry, SPR Kemijärvi, HätäEA -kurssi, Etelä-

Kaupunginhallitus

§ 20

13.01.2025

Kemijärven kylille 214,15 euroa ja Isokylän Kyläyhdistys ry, Kyläraha 2024 500 euroa.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Kaupunginhallitus

§ 21

13.01.2025

**Ilmoitusasiat**

KH 13.01.2025 § 21

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin liitto hallitus 2.12.2024. Pöytäkirja luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Lapin Liitto](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 9.12.2024.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallitus 3.12.2024. Pöytäkirja luettavissa <https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat> Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 11.12.2024.

REDU koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 12.12.2024. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 12.12.2024.

REDU koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen 17.12.2024. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymäkokouksien julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 20.12.2024.

REDU koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 19.12.2024. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 30.12.2024

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

4.12.2024 § 51; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset ajalta 1-31.11.2024. Kaupunginvaltuusto on 8.5.2023 § 61 (maapoliittinen ohjelma) siirtänyt sen ratkaisun, ettei kaupunki käytä etuosto-oikeutta kiinteistökaupoissa elinvoimajohtajan tehtäväksi. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Kokouskutsu Lapin rakennusperinne ry:n sääntömääräinen syyskokous 21.12.2024. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 13.12.2024.

23.12.2024 Kemijärven kaupungin lausunto asiaan ”Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi uusiutuvan energian tuotantolaitosten lupamenettelyistä ja eräistä muista hallinnollisista menettelyistä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta sekä kannanotto rakentamislain lisäyksiin kesken rakentamislain eduskuntakäsittelyä”. Tallennettu lausuntopalveluun 23.12.2024. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilla 23.12.2024.

30.12.2024 saapunut ilmoitus valtuustoryhmän perustamisesta, Sitoutumaton mahdollisuus. Ilmoitus oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.



Kaupunginhallitus

§ 21

13.01.2025

Valmistelija

Toimistosihteeri Annikki Juujärvi, 040 723 7641

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 22

13.01.2025

**Muut asiat**

KH 13.01.2025 § 22

Matti Torvinen esitti kirjattavaksi muihin asioihin seuraavaa:  
Me esitämme, että muihin asioihin kirjataan vaatimuksena allekirjoittaneiden toimesta, että seuraavassa kaupunginhallituksessa käsiteltävänä asiana, niin sanottuna pykäläasiana Energia ja Vesi Oy:n tilanteen arviointi ja kaupunginhallituksen omistajanohjaus.

Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 17.50

Keskusteltiin kaupungin viestinnän tulevaisuudesta, Vapaudenkadun tienvarsipysäköinnistä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.14.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 10****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@kemijarvi.fi](mailto:kirjaamo@kemijarvi.fi)

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00