

Elinvoimalautakunta

Aika 14.01.2025 klo 16:22 - 19:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 4	Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.11.2024	6
§ 5	Rakennetun ympäristön katselmus 3.-4.10.2024	7
§ 6	Ulkoilualue- ja kunnossapitotyöntekijän täyttölupa	8
§ 7	Koneenkuljettajan / monitoimikuljettajan täyttölupa	9
§ 8	Kirkkokadun peruskorjaus / katusuunnitelman asettaminen nähtäville	10
§ 9	Erkki Hulkon vaade 12.12.2024	11
§ 10	Ilmoitusasiat	12
§ 11	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Torvinen Arto	16:22 - 19:45	puheenjohtaja	
	Imporanta Aulikki	16:22 - 19:45	varapuheenjohtaja	
	Huczkowski Raimo	16:22 - 19:45	jäsen	
	Jaakkola Kauko	16:22 - 19:45	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	16:22 - 19:45	jäsen	
	Räisänen Kari	16:22 - 19:45	jäsen	
	Sirviö Johanna	16:22 - 19:45	jäsen	
Muu	Tapio Juhani	16:22 - 19:45	kh:n puheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	16:22 - 19:45	kj:n varahenkilö	
	Karppinen Anne	16:22 - 19:45	esittelijä	
	Saarijärvi Eero	16:22 - 19:45	kunnallistekn. päällikkö	
	Ollila Sirpa	16:22 - 18:33	rakennustarkastaja	
	Kunnari Eija	16:22 - 19:45	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Alatalo Paula	kh:n edustaja		
	Flink Angela	nuorisovaltuuston edustaja		
	Solatie Dina	kaupunginjohtaja		

Allekirjoitukset

Arto Torvinen
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 14.01.2025

Kari Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Sirviö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 15.1.2025 alkaen.

Elinvoimalautakunta

§ 1

14.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

EL 14.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 9.1.2024.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että ennen kokouksen alkua Kemijärven reittimatkailun kehittäminen -hankkeen projektipäällikkö Juri Laurila esitteli reittien tilannetta.

Elinvoimalautakunta § 2

14.01.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

EL 14.01.2025 § 2

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 14.01.2025

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Räisäsen ja Johanna Sirviön.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Räisänen ja Johanna Sirviö.

Elinvoimalautakunta § 3

14.01.2025

Toimialajohtajan ajankohtaiset asiat

EL 14.01.2025 § 3

Elinvoimajohtaja esittelee elinvoimalautakunnalle asumisen ja ympäristön, työllisyyspalvelujen sekä kaupunkimarkkinoinnin ajankohtaisia asioita.

- Kemijärven kaupungin uusi rakennusjärjestys, eteneminen
- Kemijärven kaupungin viestintä- ja markkinointisuunnitelma, eteneminen
- Osallistamis- ja viestintäsuunnitelma liittyen Kemijärven alueelle kaavailtuihin pumppuvoimalahankkeisiin, eteneminen
- Kemijärven kaupungin valometsä, eteneminen
- Henkilöstöasiat
- TE-palvelut
- Matkamessut 2025, Helsinki

Esittelijä Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteuma 30.11.2024

EL 14.01.2025 § 4
616/02.02.00/2023

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 11.12.2023 § 425 talousarvion 2024 toimeenpano-ohjeen. Elinvoimalautakunta käsittelee alaisensa toiminnan ja talouden seurantaraportit kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja lautakunnalle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylityksistä/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 30.11.2024 on eritelty alla olevassa taulukossa.

ELINVOIMAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2023	KS2024	Tot. 30.11	30.11.2024	%	€	TP 2024
Elinvoimajohtaminen							
MENOT	-2 754	-142 990	-131 074	-43 706	30,6		
TULOT	2 549	0	0	1 248	100,0		
NETTOMENO	-205	-142 990	-131 074	-42 458	-100,0	88 616	0
Asuminen ja ympäristö							
MENOT	-2 856 857	-2 889 310	-2 648 534	-2 542 495	88,0		
TULOT	1 185 437	1 112 100	1 019 425	973 290	87,5		
NETTOMENO	-1 671 420	-1 777 210	-1 629 109	-1 569 205	88,3	59 904	-1 950 000
Työllisyyspalvelut							
MENOT	-712 118	-859 800	-788 150	-686 292	79,8		
TULOT	37 899	80 000	73 333	74 341	92,9		
NETTOMENO	-674 219	-779 800	-714 817	-611 951	78,5	102 866	-750 000
Kaupunkimarkkinointi							
MENOT	-73 322	-150 000	-137 500	-59 068	39,4		
TULOT	0	0	0	0	0,0		
NETTOMENO	-73 322	-150 000	-137 500	-59 068	39,4	78 432	-100 000
ELINVOIMAPALVELUT TOIMIALA							
MENOT	-3 645 051	-4 042 100	-3 705 258	-3 331 561	82,4		
TULOT	1 225 885	1 192 100	1 092 758	1 048 879	88,0		
NETTOMENO	-2 419 166	-2 850 000	-2 612 500	-2 282 682	80,1	329 818	-2 800 000

Toteutuma marraskuun lopussa on 80,1 % eli 11,6 % alle laskennallisen määrärahakäytön 91,7 %. Määrärahojen käyttö tulee alittumaan arviolta 50 000 eurolla, sillä joulukuussa kunnallistekniikan kustannukset kasvavat talvikunnossapidon johdosta ja vuodenvaihteen kirjaukset mm. lomapalkkavelan purku ja tilinpäätöskirjauksiin liittyvät kertaerät vaikuttavat kustannuksia kasvattavasti.

Liitteenä 1 on elinvoimalautakunnan alaisen toiminnan tuloslaskelma 30.11.2024. **Oheisliitteenä** on henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden toteuman ajalta 1.1.-30.11.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta piti kokouksessaan tauon klo 16:57-17:03.

Elinvoimalautakunta

§ 5

14.01.2025

Rakennetun ympäristön katselmus 3.-4.10.2024EL 14.01.2025 § 5
33/10.03.00.07/2025

Kemijärven kaupungin tekninen lautakunta on kokouksessaan 7.4.2022 § 36 päättänyt rakennetun ympäristön katselmuksista ja katselmuksien tekijöistä (**liite 2**).

Teknisen lautakunnan valitsemat rakennetun ympäristön katselmuksen pitäjät ovat tehneet rakennetun ympäristön katselmuksen 3.-4.10.2024 muistion mukaisilla kaupungin alueilla. Katselmuksesta on kuulutettu Koti-Lappi -paikallislehdessä, kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla ja Sortteerin ilmoitustaululla 25.9.-2.10.2024 välisen ajan.

Katselmuskierroksella ovat olleet läsnä Aulikki Imporanta, Raimo Huczkowski, Sami Niemistö ja Kari Räisänen (3.10.) sekä rakennustarkastaja Sirpa Ollila ja ympäristötarkastaja Elina Aaltonen.

Liitteenä 3 on katselmusmuistio (ei julkinen, 621/1999, 24 § kohta 15 ja 25 §).

Valmistelija

Rakennustarkastaja Sirpa Ollila, 0400 203 257

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta käy periaatekeskustelun liitteenä 3 olevan muistion pohjalta. Käydyn keskustelun ja katselmuksissa tehtyjen havaintojen perusteella elinvoimalautakunta päättää lähettää kuulemis- ja kehotuskirjeet muistiossa esiin nostetuille katselmuskohteille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Sirpa Ollila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:33.

Elinvoimalautakunta

§ 6

14.01.2025

Ulkoilualue- ja kunnossapitotyöntekijän täyttölupaEL 14.01.2025 § 6
1/01.01.01.00/2024

Elinvoimapaalvelut / Asuminen ja ympäristö tulossyksikkö vastaa katujen, yleisten alueiden, reittien (moottorikelkka-, patikka- ja pyöräreitit), leikkipuistojen, retkeilyyn tarkoitettujen tulistelupaikkojen, venesatamien, rantautumispaikkojen, uimarantojen ja veneväylien ylläpidosta sekä niiden rakentamisesta ja rakennuttamisesta.

Tulosyksikön hoidossa ja vastuulla on kaupungin katuja yhteensä noin 100 km, hiihtolatuja 115 km, moottorikelkkareittejä ja -uria 215 km, puistoja 12 ha, leikkipuistoja 5 kpl, merkittyjä veneväyliä noin 100 km / 142 väylämerkkiä, tulistelupaikkoja / laavuja 32 kpl, venesatamia 3 kpl, rantautumispaikkoja 22 kpl, uimarantoja 2 kpl, retkeilyreitit 60 km ja Ketolan lentopaikka.

Pääosa kunnossapitokohteista sijaitsee taajama-alueen ulkopuolella.

Tulosyksikön tavoite on pienentää mm. tulistelupaikkojen, leikkipuistojen, rantautumispaikkojen ja reittien korjausvelkaa sekä varmistaa niiden turvallinen käyttö. Korjausvelan pienentäminen vaatii jatkuvaa kunnossapitoa ja uusinvestointeja.

Nykyisen ulkoalue- ja kunnossapitotyöntekijän jäädessä pois, tulossyksikölle tarvitaan korvaava työntekijäresurssi.

Organisaation sisältä ei ole mahdollista täyttää avoimeksi tulevaa työpaikkaa.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä. **Oheisena** on ulkoalue- ja kunnossapitotyöntekijän tehtäväkuvaus.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, 0400 391 814

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää myöntää täyttöluvan ulkoalue- ja kunnossapitotyöntekijän tehtävään. Henkilöhaku työtehtävään voidaan aloittaa välittömästi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 7

14.01.2025

Koneenkuljettajan / monitoimikuljettajan täyttölupaEL 14.01.2025 § 7
1/01.01.01.00/2024

Elinvoimapaalvelut / Asuminen ja ympäristö tulossyksikkö vastaa mm. katujen ja yleisten alueiden kunnossapidosta sekä niiden rakentamisesta ja rakennuttamisesta.

Lisäksi tulossyksikön tehtäviin kuuluu yksityisteiden kunnossapidon avustaminen sekä torien ja Ketolan lentopaikan ylläpito. Tulossyksikön hoidossa on katuja ja kevyen liikenteen väyliä yhteensä noin 100 km. Pääosa kaduista ja kevyen liikenteen väylistä sijaitsee kaupungin keskustassa asemakaava-alueella. Liikenneväylien (kadut ja alueet) kunnossapidossa käytetään oman kaluston lisäksi urakoitsijoiden konekalustoa.

Määräaikaisessa työsuhteen olevan koneenkuljettajan / monitoimikuljettajan voimassa oleva työsuhteus päättyy toukokuussa 2025. Työntekijä on ilmoittanut, että ei halua jatkaa määräaikaista työsuhteesta sopimuksen päättymisen jälkeen, eikä halua jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla työsuhteella, joten tulossyksikkö tarvitsee uuden henkilöresurssin viimeistään määräaikaisuuden päättymisestä lukien.

Huomioiden työtehtävän osaamisvaatimus organisaation sisältä ei ole mahdollista täyttää avoimeksi tulevaa koneenkuljettajan / monitoimikuljettajan paikkaa.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa koneenkuljettajan / monitoimikuljettajan täyttölupaa.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, 0400 391 814

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä täyttöluvan. Henkilöhaku ja työsuhteus voidaan aloittaa ja solmia välittömästi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 8

14.01.2025

Kirkkokadun peruskorjaus / katusuunnitelman asettaminen nähtäville

EL 14.01.2025 § 8

701/10.03.01.01.00/2024

Kirkkokadun peruskorjaus koskee Luusuantie – Vt 5 välistä aluetta pvl. 0–700. Lisäksi peruskorjaushankkeeseen sisältyy Luusuantien alitus ja Hietaniementie ja Kauppakujan viereen rakennettava hulevesilinja ja pumppaamot Hietaniemi ja Vt 5. **Liitteet 4 ja 5.**

Kirkkokadun peruskorjaus on tullut ajankohtaiseksi mm. katurakenteeseen sijoitetun hulevesiverkoston huonon kunnon ja riittämättömän kapasiteetin vuoksi.

Peruskorjaussuunnittelun ensimmäinen vaihe, kadun pintarakenne on valmistunut vuoden 2024 aikana.

Peruskorjaussuunnittelua jatketaan vuoden 2025 aikana. Jatkosuunnittelu kohdistuu hulevesiverkoston välityskapasiteettiin ja verkostoon liittyviin pumppaamoihin, Hietaniemi ja Vt 5 / Kemijärvi.

Valmistuneessa pintarakennesuunnitelmassa on nähtävillä uuden kadun mitat, rajaukset kadunvarrella oleviin ja liittyviin piha- ja yleisiin alueisiin sekä aluevalaistuksen sijainti ja kadunpintarakenne.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää asettaa Kirkkokadun pintarakennesuunnitelman nähtäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 9

14.01.2025

Erkki Hulkon vaade 12.12.2024EL 14.01.2025 § 9
51/10.00.00/2021

Erkki Hulkko on jättänyt 12.12.2024 Kemijärven kaupunginhallitukselle **liitteen 6** mukaisen vaateen / vaatimuksen.

Vaatimuksen mukaan Kemijärven kaupungin tulee maksaa Kujanvieren yksityistien tienosan peruskorjauksesta syntyneet kaksi laskua suoraan Erkki Hulkolle. Laskut ovat pääomaltaan yhteensä 3.233,92 euroa sisältäen laskutushetkellä voimassa olleen arvonlisäveron 24 %, **liitteet 7 ja 8**.

Elinvoimalautakunta on 29.06.2023 § 82 myöntänyt Kujanvieren yksityistien tiekunnalle **liitteen 9** mukaisesti avustuksen tien peruskorjausta varten paaluvälillä 230–290. Päätöksen mukaan avustus maksetaan tiehoitokunnalle, kun peruskorjaustyö on valmis ja lopputarkastus peruskorjauskohteella tehty avustuspäätöksen mukaisesti.

Kujanvieren yksityistien tiehoitokunta ei ole pyytänyt lopputarkastusta peruskorjauskohteelle ja tämän vuoksi avustus ei ole päätöksen mukaisesti maksukelpoinen.

Tiehoitokunta on käsitellyt 27.11.2024 tiekunnan ylimääräisessä kokouksessa kohdissa 10, 16 ja 17 keväällä 2024 tehtyä peruskorjausta (**liite 10**). Tiehoitokunnan mukaan peruskorjauksen laadullinen tarkastelu vaatii lisä- selvityksiä. Selvitysten valmistuttua tiehoitokunta tekee, mikäli tarpeen laadulliset korjaukset peruskorjauskohteella ja pyytää tämän jälkeen loppukatselmuksen avustuspäätöksen mukaisesti.

Valmistelija

Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Karppinen Anne Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että Elinvoimalautakunnan päätöksen 29.06.2023 § 82 mukaisesti avustus maksetaan Kujanvieren yksityistien tiehoitokunnalle, kun tiehoitokunta on täyttänyt avustuspäätöksen mukaiset ehdot.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 10

14.01.2025

Ilmoitusasiat

EL 14.01.2025 § 10

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokousmuistio 27.11.2024 **(oheisena)**.

Elinvoimajohtajan päätös:

22.11.2024 § 1: Elinvoimajohtaja tilaa aikaisemmalta toimittajalta (LAPPSET GROUP OY) täydennykset Kemijärven kaupungin leikkipuistoihin ja Elinkaaripuiston loppuunsaattamiseen.

Kunnallistekniikan päällikön päätökset:

3.12.2024 § 45: Business Kemijärvelle myönnetään lupa satama-alueen käyttöön uudenvuoden ilotulituksessa.

13.12.2024 § 46: Pilke päiväkodit Oy:lle myönnetään lupa järjestää Kemijärven eskareiden kuusijuhla.

13.12.2024 § 47: Save Kemijärvelle myönnetään lupa Taivaan tulien aukion ja sillä olevan lavan käyttöön 22.3.2025 seuraavin rajauksin. Luvan saaja vastaa kaikista tapahtumaan liittyvistä ja tarpeellisista viranomaisluvista. Tilaisuuden tapahtuma-aika on klo 12:00-15:00. Lisäksi luvan saaja vastaa alueen loppusiivouksesta klo 17.00 mennessä.

Rakennustarkastajan päätökset:

Myönnetyt rakennusluvut, toimenpideluvat ja muut luvat vuodelta 2024 päätösnumerot 128-137.

Valmistelija

Toimistosihteeri Eija Kunnari, 040 834 5193

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Anne Karppinen Kemijärvi

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta § 11

14.01.2025

Muut asiat

EL 14.01.2025 § 11

Seuraava elinvoimalautakunnan kokouspäivämäärä ilmoitetaan myöhemmin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#) Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.