

**Liikelaitoksen johtokunta**

Aika 29.01.2025 klo 16:00 - 16:51

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 4	Katsaus käyttötalouden 2024 tilinpäätösennusteeseen	6
§ 5	Katsaus investointien 2024 toteumaennusteeseen	7
§ 6	Päiväkotien leikkivälineet ja piha-alueet	8
§ 7	Projektityöryhmän perustaminen Kylpylä-uimahalli Poukaman korjaustöihin	9
§ 8	Viranhaltijoiden päätökset	10
§ 9	Muut asiat	11

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:00 - 16:51	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:00 - 16:51	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:00 - 16:51	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:00 - 16:51	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:00 - 16:51	jäsen	
	Ollonen Marika	16:00 - 16:51	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:00 - 16:51	jäsen	
Muu	Harju Markku	16:00 - 16:51	kh:n edustaja	
	Tapio Juhani	16:00 - 16:51	kh:n puheenjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:00 - 16:51	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:00 - 16:51	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Solatie Dina		kaupunginjohtaja	

## Allekirjoitukset

Anita Ruokamo  
puheenjohtaja

Eija Kunnari  
pöytäkirjanpitäjä

## KÄSITELLYT ASIAT 1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 29.01.2025

Eino Meriläinen  
pöytäkirjantarkastaja

Marika Ollonen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 30.1.2025 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 1

29.01.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

LLJ 29.01.2025 § 1

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*130 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*131 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 24.1.2025.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitoksen johtokunta § 2

29.01.2025

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

LLJ 29.01.2025 § 2

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 29.01.2025

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Eino Meriläisen ja Marika Ollosen.

**Päätös**

Toimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eino Meriläisen ja Marika Ollosen.

Liikelaitoksen johtokunta § 3

29.01.2025

**Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus**

LLJ 29.01.2025 § 3

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle tilannekatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Palaute Lapin hyvinvointialueen kanssa 23.1.2025 käydystä vuokrasopimusneuvottelusta
- Osoitteessa Kallaantie 20 sijaitsevan rakennuksen purku-urakan hankintamenettely
- Osoitteessa Pöyliöjärventie 2-8 olevan kiinteistön vuokrausmenettely

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 4

29.01.2025

**Katsaus käyttötalouden 2024 tilinpäätösennusteeseen**LLJ 29.01.2025 § 4  
612/02.02.00/2023

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2024 valmistuu alkuvuoden 2025 aikana. Toimitusjohtaja tuo kuitenkin johtokunnalle jo tammikuussa tiedossa olevat käyttötalouden tiedot. Toteumaraportti on ajettu tilanteessa 23.1.2025. Niin toimintatuottoihin kuin toimintakuluihin tulee vielä henkilöstökulujen sekä osto- ja myyntireskontran kautta muutoksia, jotka vaikuttavat lopullisiin toteumalukuihin.

Käyttötalouden tuloslaskelman 23.1.2025 mukaisesti on toimintakatteeksi muodostunut 1 317 116 euroa. Toimintakate muodostuu toimintatuottojen 8 379 496 ja toimintakulujen 7 062 380 erotuksena. Toimintakatetavoite vuodelle 2024 oli 800 000 euroa, jolloin toteuma raportointitilanteessa on 517 116 parempi.

Toimintakatetavoitetta parempaan tulokseen on selkeimmin vaikuttaneet seuraavat talousarvioon liittyvät seikat (pyöristys lähimpään tuhanteen):

- Vuokratuotot, + 158 000 euroa
- Henkilöstökulut, -189 000 euroa
- Sähkö, -348 000 euroa

Toimitusjohtaja analysoi tuloslaskelmaa tarkemmin asian käsittelyn yhteydessä.

Tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma 01.01.2024 – 31.12.2024 raportointi tilanteessa 23.1.2025 **liitteenä 1**.

Valmistelija	Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Esittelijä	Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi tilinpäätösennusteeseen 2024 liittyvän tilannekatsauksen.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 5

29.01.2025

**Katsaus investointien 2024 toteumaennusteeseen**LLJ 29.01.2025 § 5  
612/02.02.00/2023

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös vuodelta 2024 valmistuu alkuvuoden 2025 aikana. Toimitusjohtaja tuo kuitenkin johtokunnalle jo tammikuussa tiedossa olevat investointeihin liittyvät kustannus tiedot. Toteumaraportti on ajettu tilanteessa 22.1.2025. Investointeihin liittyviin kuluihin voi vielä tulla osto- ja myyntireskontran kautta muutoksia, jotka vaikuttavat lopullisiin toteumalukuihin.

Investointien toteuma tilanteessa 23.1.2025 on yhteensä 2 520 162 euroa. Toteuma on 95 % talousarvioon ja sen muutoksiin varatusta summasta 2 650 00 €. Poikkeama on täten 129 838 euroa talousarviota pienempi.

Tilinpäätösennusteena 2024 on 2 524 019 euroa, joka on 95 % kaikkien investointikohteiden talousarvioiden yhteisarvosta 2 650 000 euroa.

Investointien toteuma- ja ennusteraportti **liitteenä 2.**

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi investointien toteuman ja ennusteen vuodelta 2024.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 6

29.01.2025

**Päiväkotien leikkivälineet ja piha-alueet**LLJ 29.01.2025 § 6  
61/10.03.02.00/2025

Kemijärven kaupungin talousarvioon 2025 ja taloussuunnitelmaan 2026-2027 on Tilapalvelut liikelaitoksen investointiosaan varattu 150 000 euroa talousarviovuodelle 2025 sekä 50 000 euroa taloussuunnitelma vuodelle 2026 kohteeseen päiväkotien leikkivälineet ja piha-alueet.

Vuodelle 2025 on suunniteltu toteutettavaksi Jyväskylänpuiston päiväkodin piha-alueen parantaminen ja leikkivälineiden uusiminen. Suunnitelman lähtökohdat on laadittu yhdessä varhaiskasvatuspalveluiden kanssa ja varsinaisen suunnitelman on laatinut Lappset Group Oy.

Työn suorittaa Kemijärven Roikka Oy yhdessä Lappset Group Oy:n kanssa liittyen jo aikaisemmin Lappsetilta hankittuihin leikkivälineisiin ja varusteisiin.

Piha-alueen suunnitelma **liitteenä 3**.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus** Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi vuonna 2025 toteutettavan Jyväskylänpuiston päiväkodin piha-alueen parantamisen ja leikkivälineiden uusimisen laaditun suunnitelman mukaisesti.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.



Liikelaitoksen johtokunta § 7

29.01.2025

**Projektityöryhmän perustaminen Kylpylä-uimahalli Poukaman korjaustöihin**LLJ 29.01.2025 § 7  
613/10.03.02.00/2023

Kemijärven kaupungin talousarvioon 2025 ja taloussuunnitelmaan 2026-2027 on Tilapalvelut liikelaitoksen investointiosaan varattu 900 000 euroa talousarviovuodelle 2025 sekä 1 200 000 euroa taloussuunnitelma vuodelle 2026 kohteeseen Kylpylä-Uimahalli Poukaman suunnittelu- ja korjaustyöt.

Korjaustyöt painottuvat rakennuksen ulkopuoliseen kuivatukseen, talotekniikan päivittämiseen, sisäpintatöihin ja esteettömyyteen. Esteettömyystöiden laajuus riippuu mahdollisesta saatavasta valtion avustuksesta.

Kaksivuotinen projektin ollessa kyseessä on tarpeen perustaa siihen erillinen projektityöryhmä. Liikelaitoksen toimitusjohtajan päätöksellä projektityöryhmä muodostetaan seuraavin henkilöin: Sari Leinonen, Jari Ahola, Matti Kujala ja Pekka Makkonen. Sari Leinonen toimii hankkeen projektipäällikkönä ja kutsuu tarvittaessa muita asiantuntijoita työryhmätyöskentelyyn.

Projektihallinnan työkaluksi hankitaan SokoPro projektipankki. Projektipäällikkö raportoi hankkeesta liikelaitoksen toimitusjohtajalle. Toimitusjohtaja raportoi edelleen hankkeen edistymisestä liikelaitoksen johtokuntaa.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus** Liikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi projektityöryhmän perustamisen ja sen jäsenet liittyen Kylpylä-Uimahalli Poukaman suunnittelu- ja korjaustöihin vuosille 2025-2026.

**Päätös** Liikelaitoksen johtokunta päätti, että projektityöryhmään kutsutaan Ilpo Tervonen. Lisäksi työryhmätyöskentelyyn kutsutaan edustajat vanhus-, vammais- ja nuorisoneuvostosta ja tarpeen mukaan myös muita asiantuntijoita. Projektihallinnan työkaluksi käyttöön otetaan SokoPro-projektipankki. Päätösehdotus hyväksyttiin edellä mainitulla lisäyksellä.

Liikelaitoksen johtokunta § 8

29.01.2025

**Viranhaltijoiden päätökset**

LLJ 29.01.2025 § 8

Jäljempänä mainittuja liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätöksiä KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 38 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

**Liikelaitoksen toimitusjohtajan päätös:**

14.1.2025 § 1: Määrään Tilapalvelut liikelaitokseen kohdistuvien laskujen asiataarkastajat, hyväksyjät ja heidän varahenkilöt 1.1.2025 alkaen päätöksen liitteen mukaisesti.

Valmistelija

Toimistos sihteeri Eija Kunnari, 040 834 5193

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

**Päätösehdotus**

Liikelaitoksen johtokunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittua viranhaltijapäätöstä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 9

29.01.2025

**Muut asiat**

LLJ 29.01.2025 § 9

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on keskiviikkona 26.2.2025 klo 16.00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.