

Kaupunginvaltuusto

Aika 17.02.2025 klo 17:00 - 20:37

Paikka Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 3	Kuntalaisaloite: Kunnallinen kansanäänestys "Ei pumppuvoimaloita Kemijärvelle"	7
§ 4	Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuodesta 2026 alkaen	11
§ 5	Vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma / Tulevaisuuspalvelut	13
§ 6	Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2025	15
§ 7	Vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma / Elinvoimapaalvelut	17
§ 8	Vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma / Hallintopalvelut toimiala	19
§ 9	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelma vuodelle 2025	21
§ 10	Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen taseessa olevat tyhjät kiinteistöt	23
§ 11	Valtuustoaloite; Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä	25
§ 12	Valtuustoaloite Henkilöstöjaoston perustaminen / Jarkko Kotilaine ym.	27
§ 13	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin työnantajamielikuvan kehittämiseksi	30
§ 14	Valtuustoaloite Kemijärven kaupunkiin perustetaan henkilöstöpäällikön/kuntatarkastajan virka	34
§ 15	Valtuustoaloite avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinneissa / Perussuomalaisten valtuustoryhmä	36
§ 16	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	39
§ 17	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	40
§ 18	Ilmoitusasiat	41

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aalto Pirkka	17:00 - 20:37	jäsen	
	Alatalo Paula	17:00 - 20:37	jäsen	
	Harju Markku	17:00 - 20:37	jäsen	
	Hietanen Matti	17:00 - 20:37	jäsen	
	Imporanta Aulikki	17:00 - 20:37	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	17:00 - 20:37	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Teija	17:00 - 20:37	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:00 - 20:37	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:00 - 20:37	jäsen	
	Majava Ahti	17:00 - 20:37	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:00 - 20:37	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Nivala Heikki	17:00 - 20:37	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:00 - 20:37	jäsen	
	Raimosvuo Senni	17:00 - 20:37	jäsen	
	Ruokamo Anita	17:00 - 20:37	jäsen	
	Räisänen Kari	17:00 - 20:37	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:00 - 18:28	kv:n puheenjohtaja	§:t 1-3
	Severinkangas Asko	17:00 - 20:37	jäsen	
	Sirviö Antti	17:00 - 20:37	jäsen	
	Tapio Juhani	17:00 - 20:37	jäsen	
	Torvinen Arto	17:00 - 20:37	jäsen	
	Torvinen Matti	17:00 - 20:37	jäsen	
	Vaarala Jorma	17:00 - 20:36	jäsen	
	Väliranta Harri	17:00 - 20:37	jäsen	
	Perälä Tarja	17:00 - 20:37	varajäsen	Hannaliisa Sutisen varajäsen
	Palojärvi Jarmo	17:00 - 20:37	varajäsen	Sanna Väläkankaan varajäsen
	Jaakkola Kauko	17:00 - 20:37	varapuheenjohtaja	Kirsti Ojalan varajäsen
Kilpeläinen Auvo	18:46 - 20:37	varajäsen	Riitta Savukosken varajäsen §:t 4-18	
Muu	Solatie Dina	17:00 - 20:37	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	17:00 - 20:37	pöytäkirjanpitäjä	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 20:37	talous- ja kehittämisjohtaja	
	Pöyliö Esa	17:00 - 20:37	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Tervonen Ilpo	17:00 - 20:37	vt. tulevaisuusjohtaja	
Maijala Merja	17:00 - 20:37	tekninen avustaja		
Poissa	Ojala Kirsti	jäsen		
	Sutinen Hannaliisa	jäsen		
	Väläkangas Sanna	jäsen		
	Nurmi Hanna	ympäristöterveysjohtaja		

Allekirjoitukset

Riitta Savukoski §:t 1-3
puheenjohtaja

Marjo Säärelä
pöytäkirjanpitäjä

Juhana Kelloniemi §:t 4-18
1. varapuheenjohtaja

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 18

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 17.02.2025

Kari Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Antti Sirviö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla

Kaupunginvaltuusto

§ 1

17.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

KV 17.02.2025 § 1

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset**Hallintosääntö 90 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 91 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta."

Hallintosääntö 92 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 12.2.2025 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 12.2.2025.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen,

Kaupunginvaltuusto

§ 1

17.02.2025

kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyi työjärjestyksen.

Nimenhuutopöytäkirja liitteenä A.

Kaupunginvaltuusto § 2

17.02.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 17.02.2025 § 2

Kaupungin hallintosäännön 111 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 18.2.2025 klo 10.00 hallintojohtajan huoneessa.

Eesitys

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajaksi ehdotetaan valittavaksi Kari Räisänen ja Asko Severinkangas.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Räisänen ja Antti Sirviö.

Kaupunginhallitus § 37
Kaupunginvaltuusto § 3

27.01.2025
17.02.2025

Kuntalaisaloite: Kunnallinen kansanäänestys "Ei pumppuvoimaloita Kemijärvelle"

KV 17.02.2025 § 3
55/14.04.01/2025

Alla oleva liite 9 on (kansanäänestysaloite) **liitteenä 1.**

Päätösehdotus

Matti Torvinen esitti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukaista kansanäänestystä ei järjestetä. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kansanäänestyksen sijaan valmistellaan kaupunkilaisille neuvoo-antava mielipidekysely, joka toteutetaan kesäkuussa 2025. Mielipidekyselyssä selvitetään kaupunkilaisten mielipiteet Kemijärven säännöstelyyn ja suunnitteluihin pumppuvoimalaitoksiin. Kyselyn sisällön päättää kaupunginhallitus. Ahti Majava, Teija Kerkelä ja Juhani Tapio kannattivat Matti Torvisen esitystä.

Paula Alatalo esitti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukainen kansanäänestys järjestetään kevään 2025 aikana ja kaupunginvaltuusto varaa tähän määrärahan. Esitys kannattamattomana raukesi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Matti Torvisen esityksen. Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukaista kansanäänestystä ei järjestetä. Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kansanäänestyksen sijaan valmistellaan kaupunkilaisille neuvoo-antava mielipidekysely, joka toteutetaan kesäkuussa 2025. Mielipidekyselyssä selvitetään kaupunkilaisten mielipiteet Kemijärven säännöstelyyn ja suunnitteluihin pumppuvoimalaitoksiin. Kyselyn sisällön päättää kaupunginhallitus.

Päätös

Paula Alatalo esitti, että Kaupunginvaltuusto päättää, että aloitteen mukainen kansanäänestys pumppuvoimaloiden rakentamisesta järjestetään 27.4.2025 ja kaupunginvaltuusto varaa tähän 90 000 €. Äänestyslippujen määrä vahvistetaan kunnan äänioikeutettujen määrän mukaiseksi. Äänestyksen vaihtoehdot ovat: Kyllä, Ei, Ei kantaa. Alatalon esitystä kannattivat Aulikki Imporanta, Tarja Perälä, Juhana Kelloniemi, Matti Hietanen ja Jarmo Palojärvi.

Kaupunginhallituksen esitystä kannattivat Jukka Kortelainen, Pirkka Aalto, Arto Torvinen, Asko Severinkangas, Ahti Majava, Heikki Nivala, Anita Ruokamo ja Juha Pikkarainen.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa oli tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asia on ratkaistava äänestyksellä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä, vastaavat JAA ja ne jotka ovat Paula Alatalon esityksen kannalla, vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 18 JAA-ääntä, 8 EI-ääntä ja 1 TYHJÄ (äänestyspöytäkirja liitteenä B). Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen esityksen tulleen kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Kaupunginhallitus	§ 37	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 3	17.02.2025

Paula Alatalo jätti päätökseen eriävän mielipiteen (liitteenä C).

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.28 - 18.45, puheenjohtaja Riitta Savukoski poistui kokouksesta tauon aikana. Kokouksen puheenjohtajana jatkoi valtuuston varapuheenjohtaja Juhana Kelloniemi.

Tiedoksi
Sirpa Iivari
Hallintopalvelut

KH 27.01.2025 § 37

Kemijärven kaupungille on 15.1.2025 jätetty **liitteen 9** mukainen kansanäänestysaloite.

Kuntalain 25 §:n mukaan kansanäänestysaloitteen voi tehdä vähintään neljä prosenttia 15 vuotta täyttäneistä kunnan asukkaista. Valtuuston on viipymättä päätettävä, toimitetaanko aloitteessa tarkoitettu kansanäänestys.

Kansanäänestysaloite ”Ei pumppuvoimaa Kemijärvelle” on toteutettu oikeusministeriön ylläpitämän kuntalaisaloite.fi-sivuston kautta, jossa ns. vahvaa tunnistautumista käyttäen on varmistettu lain vaatimukset täyttävä osallistuminen aloitteeseen.

Kunnallisesta kansanäänestyksestä todetaan kuntalain 24 §:ssä, että valtuusto voi päättää kunnalle kuuluvan asiasta toimitettavasta kansanäänestyksestä ja että kansanäänestys on neuvoa-antava. Laissa hyvinvointialueilla ja kunnissa toimitettavissa neuvoa-antavissa kansanäänestyksissä noudatettavasta menettelystä (652/2021) säädetään kansanäänestyksen toimittamisesta ja myös kansanäänestysaloitteen tekemisestä. Aloitteessa on yksilöitävä asia, josta kansanäänestys halutaan toimitettavaksi. Käytettävissä olevien tilastotietojen mukaan kunnallisia kansanäänestyksiä on toteutettu vuodesta 1991 lähtien 63, joista 57 koski kuntaliitosta, kaksi tielinjausta, yksi lääninrajaa, yksi jätteenpolttolaitosta, yksi kaupungin nimeä ja yksi maakunnan vaihtoa.

Menettelylain määräysten mukaisesti kansanäänestyksen toteuttaminen on tiukan muotosidonnaista ja vastaa kuntavaalien menettelytapoja. Mikäli valtuusto päättää toteuttaa pumppuvoimaloita koskevan kansanäänestyksen tulee valtuuston tehdä päätös äänestyksen toteuttamisesta viimeistään 60. päivänä ennen äänestyksen toteuttamista. Mikäli kansanäänestys olisi haluttu toteuttaa alue- ja kuntavaalien yhteydessä päätös olisi pitänyt tehdä 90. päivää ennen äänestyspäivää.

Menettelylaki 3 § 2 mom.:

Päättyessään kansanäänestyksen toimittamisesta valtuuston on samalla päätettävä äänestyksen aiheesta ja ajankohdasta sekä äänestäjille esitettävistä vaihtoehtoista. Vaihtoehdot voivat sisältyä samaan äänestyslippuun tai kutakin vaihtoehtoa varten voi olla oma äänestyslippu. Äänestäjällä tulee kuitenkin aina olla mahdollisuus ilmaista, ettei hän

Kaupunginhallitus	§ 37	27.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 3	17.02.2025

kannata mitään esitetyistä vaihtoehtoista. Valtuuston on päätöksessään määrättävä äänestyslippujen lukumäärä, sisältö ja ulkomuoto.

Kansanäänestyksen toteuttamiseen tulee valtuuston hyväksyä lisämääräraha, sillä kansanäänestyksestä aiheutuneet kustannukset suoritetaan kunnan varoista. Kunnan keskusvaalilautakunta laatii ja valmistuttaa kaikki asiakirjat. Ennakoäänestys toteutetaan kirjeäänestyksenä, jossa jokaiselle äänioikeutetulle lähetetään äänestysliput, vaalikuoret, lähetekirjeet, lähetekuori ja äänestysohjeet. Kansanäänestys voidaan myös kokonaisuudessa toteuttaa kirjeäänestyksenä. Edellisissä kuntavaaleissa 2021 Kemijärvellä oli 6 245 äänioikeutettua. Karkean arvion mukaan valtuuston tulee varata kansanäänestyksen toteuttamiseen n. 90 000 euroa.

Menettelyllisesti kevyempi ja kustannuksiltaan edullisempi tapa selvittää kuntalaisten näkemyksiä pumppuvoimaloista olisi toteuttaa mielipidekysely joko kaupungin itse toteuttamana asukaskyselynä tai käyttäen palveluntuottajaa esim. gallupkyselynä. Asukaskysely mahdollistaisi monipuolisien kysymysten asetelun ja laajan kuntalaisten näkemysten kartoittamisen. Keskeistä mielipiteen selvittämisen kannalta on, että kuntalaisilla on riittävästi ja monipuolisesti käytettävissään tietoa suunnitteilla olevista pumppuvoimaloista ja niiden mahdollisista vaikutuksista mm. Kemijärven vesistöön, ympäristöön, kaupungin talouteen, työllisyyteen ja energiantuotantoon. Kaupunginhallituksen pumppuvoimalahankkeita koskevaan selvitystyöhön nimeämä viranhaltijatyöryhmä on parhaillaan valmistelemassa viestintä- ja osallistumissuunnitelmaa, johon sisällytetään myös kyselyt yhtenä osallistamisen keinona.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Sääreä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukaista kansanäänestystä ei järjestetä. Kaupunki kartoittaa kaupunkilaisten mielipiteitä pumppuvoimaloita koskien valmistuvan viestintä- ja osallistumissuunnitelman mukaisesti.

Päätös Matti Torvinen esitti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukaista kansanäänestystä ei järjestetä. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kansanäänestyksen sijaan valmistellaan kaupunkilaisille neuvoa-antava mielipidekysely, joka toteutetaan kesäkuussa 2025. Mielipidekyselyssä selvitetään kaupunkilaisten mielipiteet Kemijärven säännöstelyyn ja suunnitteluihin pumppuvoimalaitoksiin. Kyselyn sisällön päättää kaupunginhallitus. Ahti Majava, Teija Kerkelä ja Juhani Tapio kannattivat Matti Torvisen esitystä.

Paula Alatalo esitti, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukainen kansanäänestys järjestetään kevään 2025 aikana ja kaupunginvaltuusto varaa tähän määrärahan. Esitys kannattamattomana raukesi.

Kaupunginhallitus § 37
Kaupunginvaltuusto § 3

27.01.2025
17.02.2025

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Matti Torvisen esityksen. Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että aloitteen mukaista kansanäänestystä ei järjestetä. Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kansanäänestyksen sijaan valmistellaan kaupunkilaisille neuvoa-antava mielipidekysely, joka toteutetaan kesäkuussa 2025. Mielipidekyselyssä selvitetään kaupunkilaisten mielipiteet Kemijärven säännöstelyyn ja suunnitteluihin pumppuvoimalaitoksiin. Kyselyn sisällön päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus § 9
Kaupunginvaltuusto § 4

13.01.2025
17.02.2025

Osallistuvan budjetoinnin periaatteet vuodesta 2026 alkaen

KV 17.02.2025 § 4
707/02.02.00/2024

Alla oleva liite 5 on (päivitetty ohje osallistuvan budjetoinnin periaatteista)
liite 2.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti korvata osallistuvan budjetoinnin periaatteista "Teema tulee valita päätettyjen ohjeiden mukaisesti" lauseella "Osallistuvan budjetin teema valitaan kulloisenkin voimassa olevan kaupunkistrategian painopisteistä".

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 5 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

Päätös

Varavaltuutettu Auvo Kilpeläinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 18.46.

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä kaupunginhallituksen esityksestä osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 2 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

Tiedoksi

Talousohjelmat

KH 13.01.2025 § 9

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 kokouksessaan talousarviokäsittelyn yhteydessä (§ 106) ponnen koskien osallistuvan budjetoinnin periaatteiden täsmentämistä.

Valtuuston hyväksymä ponsiehdotus on seuraava: "Osallistuvan budjetin teema tulee valita päätettyjen ohjeiden mukaisesti ja äänestykseen valittavan ehdotuksen toteuttamiskustannukset ei saa ylittää 20 000 euroa."

Kaupunginvaltuuston 15.8.2022 § 85 vahvistamia osallistuvan budjetoinnin periaatteita on em. mukaisesti tarkennettava. **Liitteenä 5** on päivitetty ohje osallistuvan budjetoinnin periaatteista.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 9
§ 4

13.01.2025
17.02.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 5 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti korvata osallistavan budjetoinnin periaatteista "Teema tulee valita päätettyjen ohjeiden mukaisesti" lauseella "Osallistuvan budjetin teema valitaan kulloisenkin voimassa olevan kaupunkistrategian painopisteistä".

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy osallistuvan budjetoinnin ohjeiden muutokset liitteen 5 mukaisina ja päivitettyjä periaatteita noudatetaan valmisteltaessa vuoden 2026 talousarviota ja siihen liittyen osallistuvaa budjetointia ja toteutukseen valittavaa ideaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.45- 17.00

Tulevaisuuslautakunta	§ 5	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 45	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 5	17.02.2025

Vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelma / Tulevaisuuspalvelut

KV 17.02.2025 § 5
536/02.02.00/2024

Alla oleva liite 1 (tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelma 2025) on **liitteenä 3**.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

KH 10.02.2025 § 45

Liitteenä 1 Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelma 2025.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

TL 28.01.2025 § 5

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 § 106 talousarvion vuodelle 2025 ja taloussunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimialojen on valmisteltava käyttösunnitelmat, josta määrätään hallintosäännössä 64 §:ssä seuraavaa: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa. Ne voivat siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Toimielinten hyväksymät käyttösunnitelmat saatetaan valtuustolle tiedoksi talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä."

Toimialojen on siten laadittava määrärahoistaan käyttösunnitelma hyväksytyin talousarvion perusteella. Käyttösunnitelmissa on huomioitava kaupunginvaltuuston hyväksymät sitovat toiminnalliset tavoitteet ja kaupungin strategia. Käyttösunnitelma on pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa.

Tulevaisuuslautakunta	§ 5	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 45	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 5	17.02.2025

Hallintosäännön 65 §:n mukaan toimielimet seuraavat alaisensa toiminnan talousarvion (käyttötalouden) toteutumista kuukausittain ja kaupunginhallitus koko kaupungin toteutumaa samoin kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Toiminnan ja talouden toteutuman seurantaraportti valmistellaan toimielimelle puolivuositain. Toteutuma 30.6. tulee käsitellä toimielimessä 31.8. mennessä. Toimialoja sitoo myös kaupunginhallituksen 2.12.2024 § 346 hyväksymä vuoden 2025 talousarvoin toimeenpano-ohje.

Tulevaisuuslautakunta vastaa kaupunginvaltuustolle tulevaisuuspalvelujen toimialasta sekä valtuuston myöntämien määrärahojen käytön seurannasta. Käyttötalousmäärärahojen käyttöä seurataan lautakunnassa kuukausittaisten raportointien perusteella. Investointimäärärahojen käyttöä seurataan puolivuotisraportoinnin yhteydessä.

Tulevaisuuspalvelut toimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on **liitteenä 2.**

Valmistelija Vt. tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta päättää hyväksyä tulevaisuuspalveluiden alaisten vastualueiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2025 ja antaa käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 6	17.02.2025

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2025

KV 17.02.2025 § 6
537/02.02.00/2024

Alla oleva liite 2 (ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2025) on **liitteenä 4**.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman 2025.

KH 10.02.2025 § 46

Liitteenä 2 Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma 2025.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman 2025.

YTLTK 28.01.2025 § 7

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 § 106 talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimialojen on valmistettava käyttösuunnitelmat, josta määrätään hallintosäännössä 64 §:ssä seuraavaa: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Ne voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Toimielinten hyväksymät käyttösuunnitelmat saatetaan valtuustolle tiedoksi talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä."

Toimialojen on siten laadittava määrärahoistaan käyttösuunnitelma hyväksytyin talousarvion perusteella. Käyttösuunnitelmissa on huomioitava kaupunginvaltuuston hyväksymät sitovat toiminnalliset tavoitteet ja

Ympäristöterveyslautakunta	§ 7	28.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 6	17.02.2025

kaupungin strategia. Käyttösuunnitelma on pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan toimielimet seuraavat alaisensa toiminnan talousarvion (käyttötalouden) toteutumista kuukausittain ja kaupunginhallitus koko kaupungin toteutumaa samoin kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Toiminnan ja talouden toteutuman seurantaraportti valmistellaan toimielimelle puolivuositain. Toteutuma 30.6. tulee käsitellä toimielimessä 31.8. mennessä. Toimialoja sitoo myös kaupunginhallituksen 2.12.2024 § 346 hyväksymä vuoden 2025 talousarvoin toimeenpano-ohje.

Ympäristöterveyslautakunta vastaa kaupunginvaltuustolle ympäristöterveyspalvelujen toimialasta sekä valtuuston myöntämien määrärahojen käytön seurannasta.

Ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on **liitteenä 2**.

Valmistelija Ympäristöterveysjohtaja Hanna Nurmi, 0400 392 136
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Ympäristöterveysjohtaja Nurmi Hanna Kemijärvi

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta päättää hyväksyä ympäristöterveyspalvelut toimialan käyttösuunnitelman vuodelle 2025 ja antaa käyttösuunnitelman tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta	§ 15	04.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 47	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 7	17.02.2025

Vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelma / Elinvoimapalvelut

KV 17.02.2025 § 7
580/02.02.00/2024

Alla oleva liite 3 (elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelma 2025) on **liitteenä 5**.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi Elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

KH 10.02.2025 § 47

Liitteenä 3 Elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelma 2025.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi ja antaa edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi Elinvoimapalvelut toimialan käyttösunnitelman 2025.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.51-17.05.

EL 04.02.2025 § 15

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 § 106 talousarvion vuodelle 2025 ja taloussunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimialojen on valmisteltava käyttösunnitelmat, josta määrätään hallintosäännössä 64 §:ssä seuraavaa: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa. Ne voivat siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Toimielinten hyväksymät käyttösunnitelmat saatetaan valtuustolle tiedoksi talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä."

Toimialojen on siten laadittava määrärahoistaan käyttösunnitelma hyväksytyyn talousarvion perusteella. Käyttösunnitelmissa on huomioitava

Elinvoimalautakunta	§ 15	04.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 47	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 7	17.02.2025

kaupunginvaltuuston hyväksymät sitovat toiminnalliset tavoitteet ja kaupungin strategia. Käyttösuunnitelma on pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan toimielimet seuraavat alaisensa toiminnan talousarvion (käyttötalouden) toteutumista kuukausittain ja kaupunginhallitus koko kaupungin toteutumaa samoin kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Toiminnan ja talouden toteutuman seurantaraportti valmistellaan toimielimelle puolivuositain. Toteutuma 30.6. tulee käsitellä toimielimessä 31.8. mennessä. Toimialoja sitoo myös kaupunginhallituksen 2.12.2024 § 346 hyväksymä vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohje.

Elinvoimalautakunta vastaa kaupunginvaltuustolle elinvoimapalvelujen toimialasta sekä valtuuston myöntämien määrärahojen käytön seurannasta. Käyttötalousmäärärahojen käyttöä seurataan lautakunnassa kuukausittaisten raportointien perusteella. Investointimäärärahojen käyttöä seurataan puolivuotisraportoinnin yhteydessä.

Elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on **liitteenä 1.**

Valmistelija	Kunnallistekniikan päällikkö Eero Saarijärvi, 0400 391 814 Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236
Esittelijä	Elinvoimajohtajan varahenkilö Kunnallistekniikan päällikkö Saarijärvi Eero Kemijärvi
Päätösehdotus	Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä elinvoimapalveluiden alaisten vastualueiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2025 liitteen 1 mukaisesti ja antaa ne tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 48	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 8	17.02.2025

Vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelma / Hallintopalvelut toimiala

KV 17.02.2025 § 8
36/02.02.00/2025

Alla oleva liite 4 (Hallintopalvelut toimialan käyttösunnitelma vuodelle 2025) on **liitteenä 6**.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti hyväksyä hallintopalveluiden käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen 4 mukaisena ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi hallintopalveluiden käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen 6 mukaisena.

KH 10.02.2025 § 48

Liitteenä 4 on Hallintopalvelut toimialan käyttösunnitelma vuodelle 2025.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä hallintopalveluiden käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen 4 mukaisena ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Paula Alatalo esitti, että Seudullisen ja alueellisen yhteistyön kehittäminen ja syventäminen kohtaan lisätään toimenpiteeksi edunvalvontaohjelman toteuttaminen. Alatalon esitys kannattamattomana raukesi.

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä hallintopalveluiden käyttösunnitelman vuodelle 2025 liitteen 4 mukaisena ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

KH 27.01.2025 § 26

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 § 106 talousarvion vuodelle 2025 ja taloussunnitelman vuosille 2026-2027. Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimialojen on valmisteltava käyttösunnitelmat, josta määrätään hallintosäännössä 64 §:ssä seuraavaa: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa. Ne voivat siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille. Toimielinten hyväksymät käyttösunnitelmat saatetaan valtuustolle tiedoksi talousarviovuoden helmikuun loppuun mennessä."

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 48	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 8	17.02.2025

Toimialojen on siten laadittava määrärahoistaan käyttösuunnitelma hyväksytyin talousarvion perusteella. Käyttösuunnitelmissa on huomioitava kaupunginvaltuuston hyväksymät sitovat toiminnalliset tavoitteet ja kaupungin strategia. Käyttösuunnitelma on pohjana talousarvion seurannassa ja raportoinnissa.

Hallintosäännön 65 §:n mukaan toimielimet seuraavat alaisensa toiminnan talousarvion (käyttötalouden) toteutumista kuukausittain ja kaupunginhallitus koko kaupungin toteutumaa samoin kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Toiminnan ja talouden toteutuman seurantaraportti valmistellaan toimielimelle puolivuositain. Toteutuma 30.6. tulee käsitellä toimielimessä 31.8. mennessä. Toimialoja sitoo myös kaupunginhallituksen 02.12.2024 § 346 hyväksymä vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohje.

Kaupunginhallitus vastaa kaupunginvaltuustolle hallintopalvelujen toimialasta sekä valtuuston myöntämien määrärahojen käytön seurannasta. Käyttö-talousmäärärahojen käyttöä seurataan hallituksessa kuukausittaisten raportointien perusteella. Investointimäärärahojen käyttöä seurataan puolivuotisraportoinnin yhteydessä.

Hallintopalvelut toimialan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on **liitteenä 1**.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä hallintopalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 liitteen 1 mukaisena ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Paula Alatalo esitti, että käyttösuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun. Matti Torvinen kannatti Paula Alatalon esitystä. Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, rajasi puheenjohtaja puheenvuorot asian asiallisen käsittelyn jatkamiseen tai asian palauttamiseen uudelleen valmisteluun. Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen: Ne, jotka ovat asian asiallisen käsittelyn kannalla vastaavat JAA ja ne, jotka ovat asian palauttamisen uudelleen valmisteluun kannalla vastaavat EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin.
Äänestys:
JAA-äännet: Juhani Tapio, Kirsti Ojala
EI-äännet: Paula Alatalo, Matti Torvinen, Teija Kerkelä, Ahti Majava

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 100	18.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 9	17.02.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelma vuodelle 2025

KV 17.02.2025 § 9
594/02.02.00/2024

Alla oleva liite 3 (Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelma 2025) on **liitteenä 7**.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti merkitä Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi.

KH 13.01.2025 § 6

Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 18.12.2024 § 100 liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 ja esittää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, **liite 3**.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti merkitä Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

LLJ 18.12.2024 § 100

Kaupunginvaltuusto hyväksyy kokouksessaan 16.12.2024 talousarvion vuodelle 2025. Valtuuston hyväksytyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpano-ohjeineen lauta- ja johtokuntien noudatettavaksi. Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunta hyväksyvät budjettirahoitteisten tehtävien käyttö- ja hankesuunnitelmat ja kohderahoitteisten tehtävien tulos-, investointi- ja rahoitusbudjetit. Käyttösuunnitelmalla tarkoitetaan käyttötalousosan tehtävien jakamista osatehtäville osatavoitteiksi, osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi. Käyttösuunnitelman hyväksyy toimitielin, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen tehtävän taloudesta.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 100	18.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 9	17.02.2025

Kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvan Tilapalvelut liikelaitoksen ja sen alaisen toiminnan (tilapalvelut sekä ruokapalvelut) käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelma on **liitteenä 3**.

Kaupunginhallituksen vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakunnat ja johtokunta käsittelevät alaisensa toiminnan talouden ja toiminnan seurantaraportit hallintosäännön mukaisesti määrävälein. Vuonna 2025 käsittely toteutetaan puolivuositain.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain hallintosäännön määräämin aikarajoin tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä. Talousarviossa määrättyjen tilivelvollisten tehtävänä on seurata määrärahojen käyttöä ja analysoida toimielimille toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Vastuu määrärahojen käytöstä ja käytön seurannasta on liikelaitoksessa toimitusjohtajalla. Käyttötalouden toteutumaportointi käsitellään johtokunnassa kuukausittain ja investointien toteutuma 3 kk:n välein. Johtokunta vastaa alaisensa toiminnan ja talouden seurannasta ja tekee tarvittavat määrärahamuutospäätökset sekä tarvittaessa esitykset valtuustolle.

Valmistelija Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 3 olevan Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 ja antaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 49
Kaupunginvaltuusto § 10

10.02.2025
17.02.2025

Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen taseessa olevat tyhjät kiinteistöt

KV 17.02.2025 § 10
92/02.07.00/2025

Alla oleva liite 5 on **liitteenä 8** (kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n tilintarkastuspöytäkirja).

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että esittelytekstissä mainittujen kiinteistöjen tasearvot alaskirjataan tilinpäätöksen 2024 poistokirjausten yhteydessä. Vaikutus tulokseen ja tasearvoihin on 1 150 222 euroa vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti, että esittelytekstissä mainittujen kiinteistöjen tasearvot alaskirjataan tilinpäätöksen 2024 poistokirjausten yhteydessä. Vaikutus tulokseen ja tasearvoihin on 1 150 222 euroa vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Tiedoksi

Tilapalvelut liikelaitos
Talouspalvelut

KH 10.02.2025 § 49

Kemijärven kaupungin omistuksessa on Tilapalvelut liikelaitoksen taseessa käytöstä poistettuja kiinteistöjä, joilla on tasearvoa, mutta ei enää käyttöarvoa. Kirjanpitolain mukaan, jos pysyvien vastaavien hyödykkeeseen liittyvät tuotto-odotukset tai palvelutuotantokyky muuttuvat olennaisesti, voidaan kyseessä olevan hyödykkeen poistosuunnitelmaa joutua muuttamaan. Poistosuunnitelman muuttaminen käytöstä poistetun rakennuksen osalta voi olla tarpeen, jos alkuperäiset tuotonodotukset tai käyttöarvo ovat muuttuneet.

Kun rakennus poistetaan käytöstä, sen jäljellä oleva hankintameno tulee poistaa kirjanpidosta. Poistamatta oleva tasearvo vähennetään kirjanpitolain 5:13 §:n mukaisena arvonalennuksena. **Liitteenä 5** on kaupungin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n tilintarkastuspöytäkirja.

Kemijärven kaupungilla on liikelaitoksen taseessa seuraavat tyhjiillään ja käyttötarkoituksensa menettäneet kiinteistöt, joiden tasearvot tulee em. mukaisesti alaskirjata:

- Sodankyläntie 331 (Tohmon monitoimitalo)
- Rajakatu 9 A (Hoivakoti Puistola)
- Seminaarinkatu 7 (ent. Särkelän koulu)
- Lepistöntie 1 (ent. kauppaoppilaitos)
- Kallaantie 20 (ent. Kallaan päiväkot)
- Koulukuja 15-17 (ent. Isokylän koulu)

Näiden em. kiinteistöjen tasearvot ovat 31.12.2024 yhteensä 1 150 222 euroa. Ao. kiinteistöjen maa-arvoja ja kaukolämpö- ja sähköliittymiin ei tässä vaiheessa kirjata taseeseen muutoksia, vaan ao. kirjaukset tehdään, kun ao. kiinteistöt myydään tai puretaan.

Kaupunginhallitus	§ 49	10.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 10	17.02.2025

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että esittelytekstissä mainittujen kiinteistöjen tasearvot alaskirjataan tilinpäätöksen 2024 poistokirjausten yhteydessä. Vaikutus tulokseen ja tasearvoihin on 1 150 222 euroa vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että esittelytekstissä mainittujen kiinteistöjen tasearvot alaskirjataan tilinpäätöksen 2024 poistokirjausten yhteydessä. Vaikutus tulokseen ja tasearvoihin on 1 150 222 euroa vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Tulevaisuuslautakunta	§ 118	17.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 12	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 11	17.02.2025

Valtuustoaloite; Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä

KV 17.02.2025 § 11
285/12.00.01.02/2024

Alla oleva liite 7 (valtuustoaloite) on **liitteenä 9**.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja totesi valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi

Kemijärven Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä

KH 13.01.2025 § 12

Valtuustoaloite **liite 7**.

Tulevaisuuslautakunta on antanut vastauksensa valtuustoaloitteeseen 17.12.2024 § 118.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

TL 17.12.2024 § 118

Valtuustoaloite **liite 2**.

Kemijärven sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt 27.5.2024 kaupunginvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen ”Toisen asteen koulutuksen tulee olla maksutonta Kemijärvellä.” Aloitteessa esitetään, että toisen asteen koulutuksen maksuttomuus säilytetään Kemijärvellä nykyisellään, vaikka Suomen hallitus rajaisi sen korkeintaan 18-vuotiaisiin.

Suomen hallitus esitti keväällä 2024 kehysriihessä, että toisen asteen maksuton koulutus rajataan koskemaan vain alle 18-vuotiaita nuoria. Tämä

Tulevaisuuslautakunta	§ 118	17.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 12	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 11	17.02.2025

olisi tarkoittanut toisen asteen koulutuksen loppuosan putoamista pois maksuttomuuden piiristä. Loppukesästä kuitenkin tiedotettiin opetusministerin toimesta, että kyseisestä säästötoimesta luovutaan. Näin ollen toisen asteen koulutuksen materiaalit säilyvät maksuttomina koko toisen asteen koulutuksen ajan.

Valmistelija Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo, 0406245300

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 13
Kaupunginvaltuusto § 12

13.01.2025
17.02.2025

Valtuustoaloite Henkilöstöjaoston perustaminen / Jarkko Kotilaine ym.

KV 17.02.2025 § 12
31/00.00.01.03/2024

Alla oleva liite 8 (valtuustoaloite henkilöstöjaoston perustamiseksi) on **liitteenä 10**.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti todeta, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja totesi valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi

Jarkko Kotilaine ym.

KH 13.01.2025 § 13

Jarkko Kotilaine ym. on tehnyt valtuustoaloitteen henkilöstöjaoston perustamiseksi, **liite 8**.

Henkilöstöjaoston tarpeellisuutta perustellaan mm. seuraavasti: Reaktiivisesta henkilöstöhallinnosta olisi siirryttävä strategiseen henkilöstöjohtamiseen.

Henkilöstöjaosto on kaupungissa tai kunnassa toimiva elin, joka vastaa henkilöstöasioiden käsittelystä ja kehittämisestä. Sen tehtäviin kuuluu mm. kunnallisen henkilöstön työehtosopimusten, palkkausjärjestelmien ja työhyvinvointiin liittyvien asioiden kehittäminen. Henkilöstöjaosto huolehtii myös henkilöstön koulutuksesta ja rekrytoinnista. Jaoston tehtäviin voi kuulua lisäksi henkilöstön resurssien suunnittelu ja mahdollisten erimielisyyksien käsittely työpaikoilla. Jaosto toimii usein yhteistyössä muiden kunnallisten viranhaltijoiden ja päättäjien kanssa.

Henkilöstöjaosto voisi tukea strategista henkilöstöjohtamista, mikä auttaisi esim. ennakoimaan työvoiman tarpeita, kehittämään osaamista ja varmistamaan henkilöstön sitoutuneisuuden organisaatioon. Tämä voisi myös auttaa organisaatiota saavuttamaan pitkän aikavälin tavoitteet ja kehittämään organisaatiokulttuuria.

Usein suuremmissa kaupungeissa (yli 100 000 asukasta) on henkilöstöjaosto, koska niiden hallinto on laajempi ja henkilöstöhallinto vaatii erillistä koordinoitua ja päätöksenteon tukea. Henkilöstöjaoston tehtäviin voi kuulua esim. henkilöstöpolitiikkaa koskevien linjausten tekeminen, rekrytointikäytännöistä päättäminen ja työhyvinvointiin liittyvien toimien valvonta.

Pienissä kaupungeissa (alle 20 000 asukasta) ei ole niin yleistä perustaa erillistä henkilöstöjaostoa kuin suuremmissa kaupungeissa, mutta tällaisia jaostoja voi silti olla olemassa. Henkilöstöjaoston tarve riippuu

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 13
§ 12

13.01.2025
17.02.2025

organisaation rakenteesta. Pienemmissä kaupungeissa henkilöstöhallinto hoidetaan usein pienemmällä henkilöstöresurssilla ja se voi olla osa kunnanhallituksen tai muiden toimielinten toimintaa.

Pienemmillä kaupungeilla on yleensä rajalliset resurssit sekä kevyempi hallinto, jolloin organisaation henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan toteuttaa tehokkaasti ilman erillistä jaostoa. Henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan sisällyttää muihin hallinnollisiin tehtäviin ja henkilöstöhallinnolliset päätökset voidaan tehdä osana kunnanhallituksen tai muiden toimielinten toimintaa ilman, että päätöksen valmisteluun tarvitaan erillistä henkilöstöjaostoa.

Pienemmissä kaupungeissa päätöksenteko on usein nopeampaa ja vähemmän byrokraattista. Erillinen henkilöstöjaosto voisi hidastaa prosesseja ja aiheuttaa tarpeetonta byrokratiaa, kun saman asian voi käsitellä suoraan kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus tai asianomainen toimielin. Kemijärven kaupungin johtaminen on tällä hetkellä joustavaa, johon erillinen jaosto ei toisi lisäarvoa.

Henkilöstöjaoston perustaminen vaatisi lisää resursseja, kuten henkilöstöjaoston jäseniä ja aiheuttaisiin mm. lisää kokouskuluja. Pienissä kaupungeissa, joissa henkilöstöresurssit ovat muutoinkin rajalliset, nämä resurssit voidaan paremmin käyttää suoraan henkilöstöhallinnon tehtäviin ja sen kehittämiseen ilman erillistä henkilöstöjaostoa.

Kemijärven kaupungin tilinpäätösten ja talousarvioiden 2024 ja 2025 mukaan luottamushenkilöille maksetut kokous- ja vuosipalkkioiden euromäärät ovat kasvaneet, vaikka organisaation koko on pienentynyt henkilöstön siirtyessä hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Luottamustoimipalkkiot:

TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
96 659	108 543	124 546	146 413	167 500	173 560



Pienessä kaupungissa henkilöstöhallinto voi olla keskittynyt yhdelle tai muutamalle henkilölle, jotka voivat suoraan olla yhteydessä päättäjiin ja henkilöstöön. Tällöin ei ole tarvetta erilliselle jaostolle, vaan asioita voidaan

Kaupunginhallitus	§ 13	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	17.02.2025

käsitellä suoraan ja nopeasti. Pienemmissä kaupungeissa henkilöstön ja johdon välinen vuoropuhelu voi olla suurempaa ja tehokkaampaa ilman erillistä jaostoa. Kemijärven kaupungin henkilöstöhallinto toimii keskitettynä henkilöstöpalveluna ja on koko kaupungin organisaation käytettävissä.

Yhteenvedona voidaan todeta, että henkilöstöjaoston perustaminen ei ole välttämätöntä Kemijärven kaupungissa, sillä henkilöstöhallinnon tehtävät voidaan hoitaa tehokkaasti osana keskitettyä henkilöstöpalvelua. Erillinen jaosto lisää byrokratiaa ja kustannuksia ilman, että se tuo merkittävää lisäarvoa.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus § 14
Kaupunginvaltuusto § 13

13.01.2025
17.02.2025

Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin työnantajamielikuvan kehittämiseksi

KV 17.02.2025 § 13
705/00.01.02.00/2023

Alla oleva liite 9 (valtuustoaloite työnantajamielikuvan kehittäminen) on **liitteenä 11**.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja totesi valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi

Paula Alatalo

KH 13.01.2025 § 14

Paula Alatalo on tehnyt valtuustoaloitteen koskien työnantajamielikuvan kehittämistä, **liite 9**. Aloitteen mukaan kaupunki ei ole kehittänyt työnantajamielikuvaan riittävästi.

Kuntarekryn käyttöönotto

Kemijärven kaupunki on siirtynyt sähköiseen rekrytointiin vuonna 2019, kun Kuntarekry otettiin käyttöön. Kuntarekryn käyttöönotto on helpottanut hakijoiden hakemusten toimittamista Kemijärven kaupungin tehtäviin ja paperisista hakemuksista on voitu hakijoiden halutessa luopua.

Anonyymi rekrytointi

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti Kemijärven kaupungilla on siirrytty käyttämään anonyymiä rekrytointia 22.2.2021 § 63 mukaisesti. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että rekrytointiprosessin ensimmäisessä vaiheessa työhakemuksen avoimiin kysymyksiin ei tule sisällyttää tietoja esim. iästä, äidinkielestä tai sukupuolesta. Vaikka osaa tiedoista taustatiedoissa kysytään, nämä tiedot eivät näy rekrytoivalle esimiehelle anonyymissä hakijareportissa. Anonyymien rekrytoinnin tavoitteena on kohdentaa huomio hakijan ammatilliseen osaamiseen.

Rekrytointilisä

Kaupunginhallitus päätti 11.10.2021 § 351 määräaikaisen rekrytointilisän käyttöönotosta kelpoisuusehdot täyttävien sosiaalityöntekijöiden ja kotihoidon lähihoitajien tehtävissä 1.10.2021 lukien. Rekrytointilisää päätettiin maksaa 250 €/kk/työntekijä tai viranhaltija. Edellä mainittua rekrytointilisää laajennettiin ja euromäärää tarkistettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 19.4.2022 § 132 koskemaan koko hoitohenkilöstöä ajalla 1.4.–1.12.2022. Tarkistettu euromäärä oli 300 €/kk.

Kaupunginhallitus	§ 14	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 13	17.02.2025

Rekrytointilisän laajentaminen edesauttoi työvoiman siirtymistä muualta Suomea Kemijärvelle, jolloin vuokratyövoimasta luovuttiin esimerkiksi avoterveydenhuollossa kesän 2022 aikana. Paikkakunnalle muuttavia tuettiin ja avustettiin kalustetun asunnon saamiseksi. Hoitohenkilöstön rekrytointilisällä oli suuri merkitys uuden henkilöstön rekrytoinnissa sekä olemassa olevan henkilöstön pysymisessä Kemijärven kaupungin palveluksessa. Hoitohenkilöstöä ei hakeutunut muiden työnantajien palvelukseen Kemijärven kaupungin maksaman rekrytointilisän vuoksi. Vuonna 2022 käytössä olleen rekrytointilisän ansiosta voidaan lisäksi todeta, että kaikki hoitohenkilöstön vakinaiset tehtävät saatiin täytettyä vuoden 2022 aikana, eikä avoimia paikkoja jäänyt Lapin hyvinvointialueelle siirryttäessä 1.1.2023 alkaen.

Varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnin edistämiseksi oli käytössä rekrytointilisä määräaikaisena kokeiluna ajalle 1.9.2019–31.8.2021. Kemijärven kaupunginhallitus päätti rekrytointilisän periaatteista 24.6.2019 § 240. Rekrytointilisää päätettiin maksaa 300 €/kk kelpoisuusehdot täyttävälle varhaiskasvatuksen opettajalle enintään vuoden ajan tai 31.8.2021 saakka yhdenjaksoisen palvelussuhteen alusta lukien. Rekrytointilisän saaminen edellytti vähintään vuoden työsopimusta. Vuonna 2021 rekrytointilisän voimassaoloaikana saatiin palkattua kaksi kelpoisuusehdot täyttävää varhaiskasvatuksen opettajaa. Koulutetuista varhaiskasvatuksen opettajista on edelleen pulaa valtakunnallisesti. Kelpoiset varhaiskasvatuksen opettajat siirrettiin 1.9.2021 Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) piiriin.

Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstölle otettiin käyttöön määräaikainen työntekijän tai viranhaltijan kelpoisuuden perusteella porrastettu rekrytointilisä ajalle 1.6.–31.12.2022 kaupunginhallituksen päätöksellä 6.6.2022 § 202. Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävissä työskentelee pääosin kelpoisuutta vailla olevaa henkilöstöä. Varhaiskasvatuksen opettajien saatavuushaasteet ovat valtakunnalliset, eikä varhaiskasvatuksen opettajia joko kouluteta tai niitä ei valmistu riittävästi. Porrastetulla rekrytointilisän tavoitteena oli saada varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin varhaiskasvatuksen koulutuksen omaavaa henkilöstöä esimerkiksi varhaiskasvatuksen sosionomeja, joilla ennen varhaiskasvatustilain (540/2018) muutosta oli varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön rekrytointilisällä ei ollut tavoiteltua vaikutusta uuden henkilöstön rekrytointiin.

Onnistuneen rekrytoinnin vinkkipalkkio

Hoito- ja varhaiskasvatushenkilöstön hankintaa vauhditettiin myös Onnistuneen rekrytoinnin vinkkipalkkiolla. Kaupunginhallitus teki päätöksen vinkkipalkkiosta 19.4.2022 § 133. Palkkiota maksettiin ajalla 19.4.–31.12.2022, mikäli uuden työntekijän työsopimus oli vähintään kolmen tai kuuden kuukauden hoitohenkilöstön tehtävissä taikka vuoden mittainen varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön tehtävissä. Työsopimuksen pituus vaikutti vinkkipalkkion euromäärään. Vinkkipalkkiota maksettiin joko 500 euroa tai 1 000 euroa, mikäli vinkin antajan työ- tai virkatehtäviin ei sisältynyt henkilöstön rekrytointi. Palkkio oli mahdollista saada kerran samasta uudesta työntekijästä.

Kaupunginhallitus	§ 14	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 13	17.02.2025

Vinkkipalkkiohakemuksia saapui vuonna 2022 yhteensä viisi kappaletta ja vinkkipalkkiota maksettiin yhteensä 2 000 €. Vinkkipalkkio maksettiin takautuvasti, kun uuden työntekijän työsopimus oli kestänyt edellytetyn määräajan. Lisäksi uudelta työntekijältä vaadittiin kelpoisuusehtojen täyttämistä.

Kohdennettu järjestelyerän käyttäminen

Vuonna 2023 Kemijärven kaupungissa oli edelleen erityisesti pulaa tutkinnon suorittaneesta varhaiskasvatuksen opettajista avoimiin tehtäviin. Varhaiskasvatuksen opettajapula on valtakunnallinen ilmiö. Osa pitää syynä vuoden 2018 varhaiskasvatuslain muutosta ja osa alan palkkaustasoa ja alan houkuttelevuutta. Vuonna 2023 käytettiin paikallista järjestelyerää kelpoisuusvaatimukset täyttävän varhaiskasvatushenkilöstön palkkauksen tarkistamiseen. Palkkauksen tarkistaminen kuten myöskään aikaisempina vuosina käytetty rekrytointilisä ei houkutellut uusia kelpoisuusvaatimukset täyttäviä varhaiskasvatuksen opettajia Kemijärven kaupungin palvelukseen.

Suorahaku, soveltuvuusarviointi, digitaalinen rekrytointialusta

Kemijärven kaupungilla oli vuonna 2023 avoinna kaupunginjohtajan virka ja kaksi toimialajohtajan virkaa. Virkojen täytössä käytettiin ulkopuolista rekrytointiapua kuten suorahakua ja soveltuvuusarviointia. Kaupunginjohtajan virantäytössä käytettiin suorahakua ja soveltuvuusarviointia. Toimialajohtajien virkojen täytössä käytettiin ainoastaan soveltuvuusarviointia.

Kemijärven kaupunki hyödynsi digitaalista rekrytointialustaa viestinnän ja markkinoinnin sisällöntuottajan haussa vuonna 2024 yhteistyössä Jobillan kanssa. Hakemuksia saapui kahdessa eri haussa yhteensä 30 kpl eli lähes puolet hakemuksista. Aikaisemmin Jobillaa on hyödynnetty sote-henkilöstön hankintaan ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

ePassi ja eBike

Kemijärven kaupunginhallitus on päättänyt henkilöstön hyvinvointiedun käyttöönotosta 1.10.2018 § 277. Etu otettiin käyttöön vuonna 2019. Edun määrä oli enintään 100 €/vuosi/henkilö. Kaupunginhallitus päätti korottaa edun määrää enintään 200 €/vuosi/henkilö 1.1.2022 alkaen. Kemijärven kaupunki on edistänyt henkilöstön hyvinvointia edelleen nostamalla henkilöstön hyvinvointiedun (ePassi) merkittävälle tasolle 1.1.2025 alkaen. Henkilöstön hyvinvointietu voi olla enintään 400 €/henkilö vuodessa. Em. toivotaan houkuttelevan työpaikkahauissa henkilöitä niihinkin tehtäviin, joihin tähän mennessä ei ole onnistuttu rekrytoimaan kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä.

Kaupunginhallitus päätti 22.5.2023 § 186 ottaa käyttöön henkilöstön polkupyöräedun. Henkilöstön työsuhdepyörän verovapaa leasinghinta on 100 € kuukaudessa. Työnantaja vähentää summan bruttopalkasta ja käyttää sen leasingsopimukseen. Henkilöstö hyötyy siitä, että sopimus alentaa veronalaista palkkaa. Polkupyöräetu on enintään 1200 €

Kaupunginhallitus	§ 14	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 13	17.02.2025

vuodessa. Työsuhdepyörää tarjoavat jo useat työnantajat. Monipuolisia työsuhde-etuja voidaan pitää osaltaan rekrytointihaasteiden keventäjinä.

Vuoden 2024 henkilöstö ja rekrytointitietoja

Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungilla on ollut haettavana yhteensä 51 vakinaista avointa työpaikkaa (sis. työsopimussuhteiset ja virat), joihin hakemuksia on saapunut yhteensä 296 kappaletta. Em. hakijoista kelpoisia on ollut 137 hakijaa. Vuoden 2024 aikana vakinaisia työpaikkoja on jäänyt täyttämättä yhteensä 12, joista varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviä 10. Em. voidaan todeta, että Kemijärven kaupunki työnantajana houkuttelee hakijoita ja vakinaiset tehtävät saadaan hyvin täytettyä. Kemijärvi ei poikkea varhaiskasvatuksen opettajien saatavuudessa valtakunnallisista rekrytointihaasteista.

Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungin palvelukseen on otettu yhteensä 33 henkilöä vakinaisesti. Vuoden 2024 aikana Kemijärven kaupungin palveluksessa on päättynyt yhteensä 26 palvelussuhdetta, joista 10 palvelussuhteen päättymisyy oli oma pyyntö. Henkilöstön vaihtuvuus-% on lähteneiden määrä verrattuna vakinaiseen henkilöstöön noin 13 % luokkaa ja lähteneiden määrä verrattuna koko henkilöstöön noin 9 % luokkaa. Tästä voidaan todeta, että Kemijärven kaupungin henkilöstön vaihtuvuus ei ole merkittävää.

Yhteenveto

Kemijärven kaupungissa käytetään rekrytinnissa monia erilaisia toimintatapoja haettavasta henkilöstä ja tehtävästä riippuen. Toimintatapoja kehitetään koko ajan kuten em. voidaan todeta. Kehittämistyötä on tehty ja sen vaikuttavuutta on mitattu.

Henkilöstölle tulee mahdollistaa asianmukaiset työskentelymahdollisuudet mukaan lukien työtilat. Luottamushenkilöt voivat päätöksillään edesauttaa positiivisen työnantajakuvan muodostumisen. Kaupungin henkilöstöä arvostavalla ja kannustavalla puhetavalla niin kaupunginvaltuuston kokouksissa, kuin henkilöstön, kuntalaisten ja muiden sidosryhmien kanssa käytävässä vuoropuhelussa, luottamushenkilöt vahvistavat Kemijärven kaupungin myönteistä työnantajamielikuvaa.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus § 15
Kaupunginvaltuusto § 14

13.01.2025
17.02.2025

Valtuustoaloite Kemijärven kaupunkiin perustetaan henkilöstöpäällikön/kuntatarkastajan virka

KV 17.02.2025 § 14
556/01.01.00.00/2023

Alla oleva liite 10 (valtuustoaloite henkilöstöpäällikkö-kuntatarkastajan viran perustamiseksi) on **liitteenä 12**.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti todeta, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja totesi valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi

Aulikki Imporanta ym.

KH 13.01.2025 § 15

Aulikki Imporanta ym. on tehnyt valtuustoaloitteen henkilöstöpäällikkö-kuntatarkastajan viran perustamiseksi, **liite 10**. Perusteluna valtuustoaloitteessa mainitaan kaupungin useiden työpisteiden ristiriitaisuudet ja henkilöstön paha olo sekä asianmukaisesti tekemättä jäänyt sisäisen tarkastus monen vuoden ajalta.

Kemijärven kaupungissa on ollut henkilöstöpäällikön virka 1.3.2013–31.12.2022. Henkilöstöpäällikön virkaan on viran perustamispäätöksen mukaan sisällynyt mm. seuraavia tehtäviä: yhteisen henkilöstöpolitiikan toteutus ja koordinointi, yleisvastuu TES ja palkka-asioiden soveltamisesta, henkilöstöpäätösten koordinointi, täyttölupa-asioiden lausunnot sekä muut mahdolliset henkilöstöhallintoon liittyvät asiat. Henkilöstöpäällikön virkasuhde on siirtynyt 1.1.2023 alkaen Lapin hyvinvointialueelle. Henkilöstöpäällikön viran tehtäviä on hoidettu sisäisin järjestelyin jo pidemmän ajan ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

Kemijärven kaupunki on toteuttanut henkilöstön hyvinvointikyselyn helmikuussa 2023 ja 2024. Tulosten yhteenvedon mukaan henkilöstön työtyytyväisyys ja työhyvinvoinnin kokemukset ovat parantuneet huomattavasti kyselyn toteutusten välisenä aikana. Kemijärven kaupungin työterveyshuolto tekee tiivistä yhteistyötä esihenkilöiden ja toimialajohtajien kanssa henkilöstön työkykyasioissa. Työhyvinvointi työyksiköissä on työnantajan, mutta myös työntekijöiden vastuulla. Henkilöstön työhyvinvointia tulee ylläpitää ja kehittää yhdessä. Esihenkilöt ovat avainasemassa henkilöstön työhyvinvoinnin edistämisessä, eikä vastuuta työhyvinvoinnin toteuttamisesta voi siirtää yhdelle viranhaltijalle. Henkilöstöpäällikön virka pelkästään työkykyasioiden edistämistehtävissä on tarpeeton. Myöskään tällä hetkellä henkilöstöhallinnollisiin tehtäviin ei ole tarvetta lisäresurssille.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 15
§ 14

13.01.2025
17.02.2025

Valtuustoaloitteessa mainittu kuntatarkastajan tehtävällä ilmeisesti tarkoitetaan ns. sisäistä tarkastajaa. Kunnassa sisäinen tarkastaja on henkilö, joka vastaa kunnan sisäisten prosessien ja toimintojen arvioinnista. Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi- ja varmistustoimintaa, joka tukee organisaation tavoitteiden saavuttamista. Kuntalaissa ei ole säädetty sisäisestä tarkastuksesta. Sisäinen tarkastus voidaan toteuttaa joko kunnan omana työnä tai ulkopuolisena palveluntuottajan työnä.

Valtuustoaloitteessa mainitaan epäselvyydet tarkastuslautakunnan päätöksenteossa, joita aloitteessa ei ole kuitenkaan eritelty tarkemmin. Mikäli em. tarkoitetaan päätösten lainmukaisuutta, niin kuntatarkastaja ei voi antaa ennakkopäätöksiä tehtyjen päätösten lainmukaisuudesta. Kuntatarkastaja ei siis ole mikään ns. laillisuusautomaatti, josta voisi tilata päätöksen laillisuutta koskevan ratkaisun ennakolta. Päätösten lainmukaisuus punnitaan myöhemmin oikeusasteissa muutoksenhakumenettelyssä.

Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisö tekee tarkastuksia ja väliraportointia tilikauden aikana. Tilintarkastusyhteisö ottaa vastuulleen myös Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät 1.1.2025 alkaen. Valtuustoaloitteessa esitetty kuntatarkastaja tekisi tilintarkastus yhteisön tarkastajan kanssa päällekkäistä työtä. Sisäisiä tarkastajia on yleensä suuremmissa organisaatioissa tai kaupungeissa.

Valtuustoaloitteessa perustettavaksi esitettyyn virkaan halutaan yhdistää henkilöstöpäällikön ja kuntatarkastajan tehtävät. Kyseinen yhdistelmä on tehtäväsisällöllisesti ristiriidassa virkatehtävien osalta. Esitetty yhdistelmä virka aiheuttaa sen, että viranhaltija tarkastaisi virassaan myös omia virkatehtäviään.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus § 16
Kaupunginvaltuusto § 15

13.01.2025
17.02.2025

Valtuustoaloite avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinneissa / Perussuomalaisten valtuustoryhmä

KV 17.02.2025 § 15
587/01.01.01.01/2024

Alla oleva liite 11 (valtuustoaloite avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinneissa) on **liitteenä 13**.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja totesi valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi

Tiedoksi

Perussuomalaisten valtuustoryhmä

KH 13.01.2025 § 16

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen avoimuuden lisäämiseksi rekrytoinnissa, **liite 11**. Valtuustoaloitteen mukaan kaupungin rekrytointikäytännöt näyttävät vaihtelevina.

Kemijärven kaupungissa rekrytoidaan henkilöstöä tarpeen ja tarkoituksen mukaisin tavoin. Virkojen täytössä noudatetaan lainmukaisia toimintatapoja. Työsopimussuhteisten tehtävien osalta henkilöstön rekrytointi on työnantajan päätettävissä kaikilta osin. Sisäisellä ilmoittautumisella kartoitetaan henkilöstön halukkuutta siirtyä toisiin tehtäviin. Sisäistä ilmoittautumista käytetään tehtäväkohtaisesti. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus jättää ilmoitus sisäisestä siirtymisestä toisiin tehtäviin ns. ”avoimen ilmoittautuminen” -lomakkeella. Esihenkilöt tekevät myös aktiivista yhteistyötä sisäisen rekrytoinnin osalta ja henkilöstön urakehityksen eteen.

Työsopimussuhteisia työntekijöitä on vakinaistettu Kemijärven kaupungin palvelukseen jo vuosia, mikäli henkilö on toiminut kyseisessä tehtävässä esim. toistuvana sijaisena. Lisäksi henkilöstöä on vakinaistettu, jos määräaikaisen työsopimuksen päättämiseksi ei ole ollut perustetta. Mikäli työsopimuksen päättämiseksi ei ole perustetta, on työsopimus laadittava toistaiseksi voimassa olevaksi. Em. tilanne tulee kysymykseen, jos tilapäinen tarve muuttuu pysyväksi. Jos tässä tilanteessa menetettäisiin valtuustoaloitteessa mainitulla tavalla eli kaikki toistaiseksi voimassa olevat työsuhteiset tehtävät laitettaisiin julkiseen hakuun, näyttäytyisi kyseinen tilanne ulospäin erikoiselta eli työnantajan tarpeen muuttuessa toistaiseksi voimassa olevaksi, tehtävää hoitavan työntekijä työsopimus päätettäisiin julkisen haun vuoksi.

Kemijärven kaupungissa hyödynnetään edelleen henkilöstön sisäistä siirtymistä toisiin tehtäviin (aloitteessa sisäinen hakumenettely). Sote-toimintojen siirtyessä Lapin hyvinvointialueelle, on henkilöstön siirtyminen

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 16
§ 15

13.01.2025
17.02.2025

sisäisesti vähentynyt, koska aikaisemmin hoitohenkilöstöä pystyttiin siirtämään esim. hoitolaitoksien ja varhaiskasvatuksen välillä. Nykyisin sisäistä liikkumavaraa on vähemmän. Nykyiselle henkilöstölle annetaan mahdollisuus siirtyä toisiin tehtäviin mm. oppisopimuskoulutuksen kautta. Oppisopimuskoulutettavia voi kuitenkin olla rajattu määrä samassa työyksikössä saman aikaisesti. Sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ei tarkoiteta sitä, että se poistaisi julkisen hakumenettelyn kokonaan työsuhteisiin toistaiseksi voimassa oleviin tehtäviin henkilöstöä haettaessa. Sisäinen ilmoittautuminen on henkilöstön halukkuuden kartoittamista, jonka jälkeen tehtävä voidaan laittaa julkiseen hakuun, vaikka kiinnostuneita olisikin ilmoittautunut. Henkilöstöllä on mahdollisuus ilmoittaa halukkuudesta koko ajan intrassa olevan lomakkeen kautta. Em. ilmoittautumisia hyödyntäen, on henkilöstöä siirretty toisiin tehtäviin ilman tehtäväkohtaista sisäistä ilmoittautumista. Kaikkiin avoimeksi tuleviin tehtäviin ei voida kouluttaa tai siirtää sisäisesti, kaupungissa on lisäksi tehtäviä, joissa vaaditaan aikaisempaa työkokemusta tai erityisosaamista.

Valtuustoaloitteen mukaan valintapäätöksissä on eroja. Valtuustoaloitteessa viitataan tulevaisuusjohtajan viimeisiin viranhaltijapäätöksiin, joista valtuustoaloitteen mukaan puuttuu tieto hakijoista. Tulevaisuusjohtaja on tehnyt vuoden 2024 aikana (viimeisin 18.12.2024 § 54) yhteensä 17 valintapäätöstä. Yhdestäkään tulevaisuusjohtajan tekemästä valintapäätöksestä ei puutu luetteloa hakijoista. Kemijärven kaupungilla on käytössä valintapäätösmalli, jota kaikki valintapäätöksiä tekevät käyttävät. Lisäksi valintapäätökset annetaan tiedoksi hakijoille keskitetysti. Valintapäätöksiä ei välitetä hakijoille puutteellisin tiedoin. Valintapäätösten osalta kuntalainen tai toinen hakija ei ole menettänyt oikeuttaan hakea valintapäätöksiin muutosta edellä mainittuihin tulevaisuusjohtajan tekemiin valintapäätöksiin. Elinvoimajohtajan tekemiin valintapäätöksiin on käytetty vastaavaa valintapäätösmallia, eikä se siten poikkea mitenkään tulevaisuusjohtajan valintapäätösten ulkoasusta.

Valtuustoaloitteessa viitataan myös kansainvälistä koordinaattoria koskevaan viranhaltijapäätökseen. Kyseessä on ilmeisesti kansainvälisten asioiden koordinaattorin tehtävää koskeva viranhaltijapäätös. Viranhaltijapäätös koski kansainvälisten asioiden koordinaattorin tehtävää, jossa tarve muuttui alkuperäisestä resurssitarpeesta pysyväksi. Määräaikaisen työsopimuksen päättämiseksi ei ollut perustetta ja henkilöresurssi vakinaistettiin ilman julkista hakua. Kyseessä ei siis ole valintapäätös, koska tehtävä ei ole ollut julkisesti haettavana, eikä tehtävään ole haettu ketään. Kyseessä on aivan normaali tilanne, jossa on välttytty työsopimuksen perusteettomalta päättämislähtöiseltä ja mahdolliselta oikeusprosessilta.

Valtuustoaloitteessa esitetty epäily siitä, että määräaikaisuuksia käytetään tienä vakinaistamiselle ei pidä paikkansa, eikä väitteelle ole esitetty perusteita. Kemijärven kaupungilla käytetään jokaiseen tilanteeseen sopivaa ja tarkoituksenmukaista rekrytointia työsopimussuhteisten osalta ja virkojen osalta lainsäädäntö huomioiden. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä harkitaan tapauskohtaisesti ja tarjolla olevan tehtävän vaatimukset huomioiden. Irtisanomistilanteissa muun työn tarjoaminen tehdään niin ikään lainmukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 16	13.01.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 15	17.02.2025

Kemijärven kaupungin henkilöstöhallinnon toimintaohjeessa ei ole päivittämistarpeita valtuustoaloitteessa esitettyjen asioiden pohjalta. Työsopimussuhteisten rekrytoinnin osalta valtuustoaloitteessa esitetty toimintamalli, jossa kaikki toistaiseksi voimassa olevat tehtävät laitetaan ensin sisäiseen ilmoittautumismenettelyyn ja sen jälkeen julkiseen hakumenettelyyn. Tämä tulisi vaikeuttamaan ja viivästyttämään ammattitaitoisen ja kelpoisuusvaatimukset täyttävän henkilöstön rekrytointia erityisesti varhaiskasvatuksen tehtäviin (hoitajat, opettajat). Suurin osa kaupungin avoimista tehtävistä on em. työsopimussuhteisissa tehtävissä. Lisäksi valtuustoaloitteessa mainittu virke *Suorarekrytointia ei sallita muutoin kuin tilanteessa, jossa faktisesti todetaan (toimivaltainen viranomaisen) ketjutus tapahtuneeksi* voi muodostaa lainvastaisen tilanteen, eikä ketjutetun määräaikaisen työsopimuksen muuttamisessa vakinaiseksi työsopimukseksi ole kyseessä suorarekrytointi.

Valtuustoaloitteessa esitetyssä toimintamallissa henkilön rekrytointiin kuluisi aikaa vähintään 1,5 kuukautta (sis. ilm. ja käsittely 3 vkoa + julk. haku ja käsittely 3 vkoa) kolmen viikon sijaan. Työsopimusten jatkaminen sisäisen ilmoittautumismenettelyn ja julkisen rekrytoinnin ajalle lyhyissä pätkissä voisi lisäksi muodostaa tilanteen työsopimuksen ketjuttamisesta rekrytoinnin viivästyessä, jolloin koko hakumenettely olisi turha muodostuneen ketjutuksen vuoksi. Työsopimussuhteiset tehtävät ovat avoimina julkisessa haussa joka tapauksessa vähintään kaksi viikkoa. Julkinen hakumenettely ei estä nykyistä Kemijärven kaupungin henkilöstöä hakemasta avointa tehtävää julkisessa haussa.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella, että valtuusto toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto § 16

17.02.2025

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KV 17.02.2025 § 16

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kaupunginjohtaja käsitteli ajankohtaiskatsauksessaan seuraavia asioita:

- Lapland Arctic Rally tapahtuma oli Kemijärvellä 1.2.2025. Tapahtumaa tullaan kehittämään tulevina vuosina
- Kaupunginjohtaja osallistui tammikuussa 2025 Lapin liiton Lounaistuuli -hankkeen opintomatkaan Yhdysvaltoihin
- Kemijärven lukion kehittämisohjelma on hyväksytty ja osana ohjelmaa toteutetaan lukion musiikkilinja
- Kuntalaistilaisuus järjestettiin 21.3.2025 Seuraava kuntalaistilaisuus on 18.3.2025
- Kaupungin pumppuvoimaloiden kokonaisselvityksen ohjausryhmä hyväksyi 6.2.2025 kokouksessaan viestintä- ja osallistumissuunnitelman
- Hallintosääntöryhmän ensimmäinen kokous on 20.2.2025

Kaupunginvaltuusto

§ 17

17.02.2025

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 17.02.2025 § 17

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Kokouksessa jätetiin seuraavat valtuustoaloitteet: Jorma Vaarala ym. aloite Perustetaan Ailangan kansallispuisto, liitteenä D. Arto Torvinen ym. aloite Rajavartioston vanhan ampumaradan saneeraus, liitteenä E. Veikko Niemelän ym. aloite Pumppuvoimaloiden yhteisvaikutukset Kemijärven vesistöön on arvioitava, liitteenä F. Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite, Pumppuvoimaloiden vaikutusalueiden kaavoittamiseksi luonto- ja virkistyskäyttöön, liitteenä G. Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite omistajuus- ja omistajaohjauslinjausten valmistelemiseksi, kaupungin konserniyhtiöt ja säätiöt, liitteenä H. Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite irtaimistoluettelon laatimiseksi ja omaisuuden myynnin pelisääntöjen määrittämiseksi, liitteenä I.

Kaupunginvaltuusto § 18

17.02.2025

Ilmoitusasiat

KV 17.02.2025 § 18

Sitoutumaton mahdollisuus valtuustoryhmä on perustettu 20.12.2024. Jäseninä ovat valtuutetuista Matti Torvinen, Arto Torvinen ja Jorma Vaarala sekä varavaltuutettu Toivo Stenroos. Puheenjohtajana on Matti Torvinen.

Päätös

Jorma Vaarala poistui kokouksesta klo 20.36

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.37

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työsuhtesopimuksen vastaisuudesta.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/> .

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. [Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®](#)
Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, kirjaamo, PL 5,
98101 Kemijärvi
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi
Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.