

Liikelaitoksen johtokunta

Aika 18.03.2025 klo 16:18 - 17:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 20	Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 21	Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 (talousarvio ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2024)	6
§ 22	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2024	9
§ 23	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2024 toimintakatetavoitteen ylittyminen	11
§ 24	Sisäilmatutkimusten teettäminen Isokylän entiselle koululle / Isokylän kyläyhdistys ry	13
§ 25	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ruokamo Anita	16:18 - 17:05	puheenjohtaja	
	Kortelainen Jukka	16:18 - 17:05	varapuheenjohtaja	
	Hietanen Matti	16:18 - 17:05	jäsen	
	Imporanta Aulikki	16:18 - 17:05	jäsen	
	Meriläinen Eino	16:18 - 17:05	jäsen	
	Ollonen Marika	16:18 - 17:05	jäsen	
	Pikkarainen Juha	16:18 - 17:05	jäsen	
Muu	Tapio Juhani	16:18 - 17:05	kh:n puheenjohtaja	
	Pöyliö Esa	16:18 - 17:05	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:18 - 17:05	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Harju Markku	kh:n edustaja		
	Solatie Dina	kaupunginjohtaja		

Allekirjoitukset

Anita Ruokamo
puheenjohtaja

Eija Kunnari
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 18 - 25

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 18.03.2025

Jukka Kortelainen
pöytäkirjantarkastaja

Marika Ollonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 19.3.2025 alkaen.

Liikelaitoksen johtokunta § 18

18.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LLJ 18.03.2025 § 18

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 14.3.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että ennen kokouksen alkua Matti Hietanen esitteli Isokylän entisen koulun hanketta.

Liikelaitoksen johtokunta § 19

18.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

LLJ 18.03.2025 § 19

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 18.03.2025

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Hietasen ja Jukka Kortelaisen.

Päätös

Toimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Kortelaisen ja Marika Ollosen.

Liikelaitoksen johtokunta § 20

18.03.2025

Liikelaitoksen toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

LLJ 18.03.2025 § 20

Liikelaitoksen toimitusjohtaja esittelee liikelaitoksen johtokunnalle tilannekatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Vuokrasopimusneuvottelut Pöyliöjärventie 2-8 kiinteistön ja siihen liittyvien muiden tilojen osalta
- Osoitteessa Kallaantie 20 olevan rakennuksen purkutyö
- Tarjouspyyntövaiheessa olevat kohteet

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 21

18.03.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 (talousarvio ja investointien toteutuminen sekä toimintakertomus 2024)LLJ 18.03.2025 § 21
612/02.02.00/2023

Vuosi 2024 oli Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen viides toimintavuosi. Kemijärven Tilapalvelut liikelaitos vastaa Kemijärven kaupungin kiinteistöomaisuuden hoidosta ja kunnossapidosta, kiinteistöjen korjaus- ja uudisrakennusinvestoinneista sekä kaupungin ruokapalveluista. Tilapalvelut liikelaitoksen toimintavolyymistä suuri osa on kaupungille tuotetuissa sisäisissä palveluissa, joten tuloksen tarkastelussa on mukana myös sisäinen liiketoiminta (sisäiset erät).

Liikelaitoksen tilinpäätöksessä on huomioitu talousarviomuutokset investointien ja poistojen osalta.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat talousarviomuutokset liikelaitoksen investointiosaan:

- 24.6.2024 § 54 Eläinlääkäritilojen rakentamiseen määrärahalisäys 190 000 €, Keskuskeittiön rakentamiseen määrärahalisäys 80 000 € ja määrärahapoisto 50 000 € Lepistöntie 1 hankesuunnitelma
- 28.10.2024 § 87 Keskuskeittiön rakentamiseen määrärahalisäys 90 000 €

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat muutokset liikelaitoksen poistoihin:

- KV 17.2.2025 § 10 Tilapalvelut liikelaitoksen taseessa olevat tyhjät kiinteistöt, alaskirjaukset yhteensä 1 150 222 €.

Liikelaitoksen liikevaihto (sisäinen ja ulkoinen) oli vuonna 2024 yhteensä 8,3 milj. euroa ja liiketoiminnan muut tuotot 0,05 milj. euroa. Liikevaihto toteutui talousarvioon nähden 102,1 %:sti. Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot sekä -menot toteutuivat alla olevan mukaisesti (toimintatuotot ja -menot).

LIIKELAITOKSEN KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMA (SISÄINEN/ULKONEN)					
	TP 2023	TA2024	TP2024	Poikkeama/€	Poikkeama %
LIIKEVAIHTO	8 467 592	8 163 150	8 330 633	167 483	2,1
Liiketoiminnan muut tuotot	108 450	40 000	49 046	9 046	22,6
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavara	-2 739 069	-2 621 070	-2 431 013	190 057	-7,3
Palvelujen ostot	-2 710 442	-3 296 940	-3 307 407	-10 467	0,3
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-5 449 511	-5 918 010	-5 738 420	179 590	-3,0
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-567 701	-647 290	-615 240	32 050	-5,0
Henkilöstösivukulut					
Eläkekulut	-90 368	-109 150	-104 928	4 222	-3,9
Muut henkilöstösivukulut	-21 520	-18 440	-17 635	805	-4,4
Henkilöstökorvaukset	11 580	0	21 321	21 321	-100,0
Henkilöstökulut yhteensä	-668 009	-774 880	-716 482	58 398	-7,5
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 774 177	-1 593 660	-3 041 383	-1 447 723	90,8
Arvonalentumiset	0	-420 000	0	420 000	-100,0
Liiketoiminnan muut kulut	-975 513	-710 260	-765 281	-55 021	7,7
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 774 177	-2 013 660	-3 041 383	-1 027 723	51,0
LIIKELYJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-291 168	-1 213 660	-1 881 887	-668 227	55,1
Rahoitustuotot ja kulut					
Muut rahoitustuotot	1 257	0	2 551	2 551	-100,0
Kunnalle maksetut korkokulut	-96 280	-60 000	-156 077	-96 077	160,1
Peruspääomasta maksettava korvaus	-221 668	-221 700	-221 668	32	0,0
Muut rahoituskulut	-5 574	0	-412	-412	-100,0
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-322 264	-281 700	-375 606	-93 906	33,3
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SATUNN. ERIÄ	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-613 432	-1 495 360	-2 257 493	-762 133	51,0

Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 151,0 %:sti ollen -3 041 383 euroa (TA -2 013 600 euroa). Vuoden aikana purettiin käytöstä poistettu koulurakennus osoitteessa Koulukatu 2 ja kolme varastorakennusta osoitteessa Asematie 36.

Liikealijäämä oli 55,1 % arvioitua suurempi ollen -1 881 887 euroa (TA -1 213 660 euroa). Rahoituskulujen jälkeen liikelaitoksen tulos oli alijäämäinen -2 257 492,87 euroa. Satunnaisia eriä ja varauksia ei tilivuotena ollut. **Liitteenä 1** on Tilipalvelut liikelaitoksen tilinpäätös 2024 ja toimintakertomus 2024.

Tilipalvelut liikelaitoksen investointien toteutuma oli -2 520 162 euroa eli 4,9 % pienempi talousarvioon nähden (muutettu TA 2024 -2 650 000 euroa). Merkittävimmät investoinnit kohdistuivat keskuskeittiön uudisrakennuksen loppuunsaattamiseen Kuumaniemenkadulle ja eläinlääkäritilojen rakentamiseen Seminaarinkatu 10 tiloihin. Käyttöomaisuuden myyntejä ei ollut. Investointien toteutuma on esitetty osana liikelaitoksen tilinpäätöskertomusta.

Valmistelija

Toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen talousarvion ja investointien toteutuman sekä toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja esittää käyttötalouden ja investointien toteutuman hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi koko kaupungin tilinpäätöstä 2024.

Liikelaitoksen johtokunta § 21

18.03.2025

Liikelaitoksen johtokunta allekirjoittaa liikelaitoksen liitteenä 1 olevan tilinpäätöksen 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen - valtuustolle, että tilikauden alijäämä -2 257 492,87 euroa siirretään liikelaitoksen omaan pääomaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 22

18.03.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2024LLJ 18.03.2025 § 22
612/02.02.00/2023

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 2**. Käyttötalouden osalta toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIKELAITOS	TP 2023	+ muutos	TP 2024	%	€
Tilapalvelut					
MENOT	-5 245 616	-6 368 820	-6 163 065	96,8	
TULOT	7 870 160	7 168 820	7 354 153	102,6	
NETTOMENO	2 624 544	800 000	1 191 088	148,9	391 088
Ruokapalvelut					
MENOT	-2 996 515	-1 034 330	-1 057 118	102,2	
TULOT	3 010 196	1 034 330	1 025 526	99,1	
NETTOMENO	13 681	0	-31 592	-100,0	-31 592
Liikelaitos yhteensä					
MENOT	-8 242 131	-7 403 150	-7 220 183	97,5	
TULOT	10 880 356	8 203 150	8 379 679	102,2	
NETTOMENO	2 638 225	800 000	1 159 496	144,9	359 496

Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviota hyväksyessään Tilapalvelut liikelaitokselle toimintakatteeksi 800 000 euroa käyttötalouden osalta. Käyttötalous toteutui 44,9 % talousarviossa asetettua tavoitetta paremmin. Toimintakate oli 144,9 % ja 359 496 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Toimintamenot olivat -7,2 milj. euroa (97,5 %) ja toimintatulot 8,4 milj. euroa (102,2 %).

Toimintakatteen toteutuma toiminnoittain oli seuraava:

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös	Talousarvio+	Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama
Käyttötalouden toteutuma	TP 2023	muutos 2024	TP 2024	€	%
Johtaminen	92 126	0	42 127	42127	-100,0
Hallintokiinteistöt	164 731	112 360	136 607	24247,0	21,6
Päiväkotij- ja koulukiinteistöt	517 035	427 320	501 141	73821	17,3
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	835 120	857 000	789 369	-67631	-7,9
Asuminen ja ympäristö	21 880	7 060	-50 843	-57903	-820,2
Osakehuoneistot	65 554	46 590	-56 301	-102891	-220,8
Yrityskiinteistöt	-162 682	-151 160	-191 988	-40828	27,0
Hyvinvointialueen kiinteistöt	865 745	587 580	879 193	291613	49,6
Tyhjät kiinteistöt (sis.avustus)	-911 359	-1 046 910	-832 200	214710	-20,5
Tuotantokeittiö	0	-39 840	-26 017	13823	100,0
Ruokapalvelut	7 185	0	-31 592	-31592	100,0
Siivous- ja laitoshuoltopalvelut	-12 325	0	0	0	0,0
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	0	0	0	0	0,0
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	1 483 010	800 000	1 159 496	144,9	44,9

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.6.2022 § 76 Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalojen talouden tervehdyttämishojelman v. 2022-2025, jossa hyväksyttiin maksettavaksi vuokrataloille purkukustannusavustusta vuosina 2022-2024. Avustuksen määrä v. 2024 oli 450 000 € ja on sisällytetty

Liikelaitoksen johtokunta § 22

18.03.2025

tyhjen kiinteistöjen kustannuksiin. Ilman tätä avustussummaa tyhjen kiinteistöjen nettomenot olivat 382 200 euroa.

Valmistelija

Toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 2 olevan käyttötalouden toteutumารaportin vuodelta 2024 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 23

18.03.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2024 toimintakatetavoitteen ylittyminenLLJ 18.03.2025 § 23
612/02.02.00/2023

Tilapalvelut liikelaitokselle oli asetettu vuoden 2024 toimintakatetavoitteeksi talousarviossa 800 000 euroa. Toimintakatetavoite ylitettiin 44,9 %:lla ja oli 1 159 496 euroa, mikä on 359 496 euroa tavoitetta parempi.

Tilapalvelut liikelaitoksen palvelukokonaisuuksien toteutuma oli seuraava:

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIKELAITOS	TP 2023	+ muutos	TP 2024	%	€
Tilapalvelut					
MENOT	-5 245 616	-6 368 820	-6 163 065	96,8	
TULOT	7 870 160	7 168 820	7 354 153	102,6	
NETTOMENO	2 624 544	800 000	1 191 088	148,9	391 088
Ruokapalvelut					
MENOT	-2 996 515	-1 034 330	-1 057 118	102,2	
TULOT	3 010 196	1 034 330	1 025 526	99,1	
NETTOMENO	13 681	0	-31 592	-100,0	-31 592
Liikelaitos yhteensä					
MENOT	-8 242 131	-7 403 150	-7 220 183	97,5	
TULOT	10 880 356	8 203 150	8 379 679	102,2	
NETTOMENO	2 638 225	800 000	1 159 496	144,9	359 496

Puhtaus- ja ruokapalveluissa tulos alitti 31 592 eurolla talousarviossa arvioidun tuloksen. Toimintatuotot jäivät hieman alle tavoitteen ja samaan aikaan toimintamenoissa oli kasvua elintarvikkeiden hintojen kasvun ja sisäisten vuokrien kasvun johdosta.

Tilapalveluissa toimintatuotot kasvoivat vuokratuottojen johdosta 2,6 % talousarviossa ennakoitua paremmin. Toimintamenoissa säästöjä toi sähkön hinnan lasku sekä kaukolämmön ennakoitua pienempi kulutus. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta määrärahan käyttö alittui 10,2 %. Tilapalvelujen määrärahoista katettiin myös valtuuston vuokratuloille hyväksymän avustus 450 000 euroa. Tilapalvelujen toteutuma oli 391 088 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

Kokonaisuudessaan liikelaitos ylitti sille asetetun toimintakatteen 359 496 eurolla ja vahvisti tuloksellaan koko kaupungin toimintakatetta. **Liitteenä 3.** on Tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 359 496 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 24

18.03.2025

Sisäilmatutkimusten teettäminen Isokylän entiselle koululle / Isokylän kyläyhdistys ryLLJ 18.03.2025 § 24
187/10.03.02.00/2025

Kemijärven kaupunki on 18.2.2025 vastaanottanut sähköpostiviestillä esityksen tilapalveluille.

Saapuneessa viestissä Isokylän kyläyhdistys ry pyytää, että omistaja (Kemijärven kaupunki) teettää uusia ajantasaisia sisäilmatutkimuksia Isokylän koulun entisen koulun uudemman rakennuksen (PRT 100582796A) osalta. Kyläyhdistyksen tarkoitus on viestin mukaisesti hankkia ko. rakennus ns. kylätaloksi ja sisäilmatutkimus olisi osa vaadittavista selvityksistä.

Isokylän koulu on voimassa olevan ja kaupunginvaltuuston hyväksymän kiinteistöohjelman 2023-2026 mukaisesti arvoitettu käytöstä poistettujen rakennusten salkkuun. Lisäksi rakennuksen osalta on olemassa liikelaitoksen johtokunnan päätös (LLJ 13.11.2024 § 92), jonka mukaan Isokylän koulun lämmittämistä jatketaan 30.4.2025 saakka käynnissä olevan kehityshankkeen vuoksi.

Kehityshanke on päätynyt ja sen loppuraportti esitellään johtokunnalle ennen varsinaisen kokouksen alkua.

Valmistelija Tilapalvelut liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738

Esittelijä Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Liikelaitoksen johtokunta päättää, että Kemijärven kaupunki kiinteistön omistajana ei lähde teettämään uusia sisäilmatutkimuksia käytöstä poistetun Isokylän uudemman koulurakennuksen osalta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Matti Hietanen poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § 7 yleislausekejäävi) ja Aulikki Imporanta poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28.1 § 3 intressijäävi).

Tiedoksi Isokylän kyläyhdistys ry

Liikelaitoksen johtokunta § 25

18.03.2025

Muut asiat

LLJ 18.03.2025 § 25

Seuraava liikelaitoksen johtokunnan kokous on keskiviikkona 23.4.2025 klo 16.00 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00