

Kaupunginhallitus

Aika 07.04.2025 klo 15:05 - 17:44

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
§ 114	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 115	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 116	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
§ 117	Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 28.2.2025	7
§ 118	Käyttötalouden seurantaraportti 28.2.2025 koko kaupungin osalta	8
§ 119	Elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2024	10
§ 120	Elinvoimapalvelut toimialan talousarvion määrärahojen käytön alittuminen vuonna 2024	12
§ 121	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2024	14
§ 122	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2024 toimintakatetavoitteen ylittyminen	16
§ 123	Omistajaohjauspyyntö Kemijärven Kehitys Oy	18
§ 124	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029	20
§ 125	Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma 2025-2029	22
§ 126	Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2025	24
§ 127	Roikka Oy varsinainen yhtiökokous / yhtiökokousedustajan ohjeistus	25
§ 128	Koillis-Lapin Sähkö Oy, Itä-Lapin Energia Oy ja Keski-Lapin Voima Oy yhtiökokoukset 24.4.2025 / yhtiökokousedustajan ohjeistus	27
§ 129	Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 9.4.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus	29
§ 130	Maa-alueen myynti 320-407 Kaupungin-Vierelä -tila	30
§ 131	Sopimus yhteisestä pääluottamusmiehestä	31
§ 132	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin sopimukset ja sitoumukset Biotehdashankkeeseen liittyen Kelloniemi ym.	32
§ 133	Valtuustoaloite valtuustoaloitteiden käsittelemiseksi / Perussuomalaisten valtuustoryhmä	34
§ 134	Valtuustoaloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi	35
§ 135	Kaupunginvaltuuston kokouksen 17.2.2025 päätösten täytäntöönpano	36
§ 136	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	37
§ 137	Ilmoitusasiat	38
§ 138	Muut asiat	39

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapio Juhani	15:05 - 17:44	kh:n puheenjohtaja	
	Alatalo Paula	15:05 - 17:44	1. varapuheenjohtaja	
	Harju Markku	15:05 - 17:44	2. varapuheenjohtaja	
	Majava Ahti	15:05 - 17:44	jäsen	
	Ojala Kirsti	15:05 - 17:44	jäsen	
	Torvinen Matti	15:05 - 17:44	jäsen	
	Välikangas Sanna	15:17 - 17:44	varajäsen	
Muu	Savukoski Riitta	15:05 - 17:44	kv:n puheenjohtaja	
	Kelloniemi Juhana	15:05 - 17:19	kv:n 1. varapuheenjohtaja	poissa klo 16.05- 16.25
	Niemelä Veikko	15:05 - 17:44	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Säärelä Marjo	15:05 - 17:44	esittelijä, kaupunginjohtajan varahenkilö	
	Maijala Merja	15:05 - 17:44	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kerkelä Teija Solatie Dina Kuvaja Tuula	jäsen esittelijä talous- ja kehittämisjohtaja		

Allekirjoitukset

Juhani Tapio
puheenjohtaja

Merja Maijala
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 114 - 138

Pöytäkirjan tarkastus Kemijärvellä 07.04.2025

Paula Alatalo
pöytäkirjantarkastaja

Matti Torvinen
pöytäkirjantarkastaja

Kirsti Ojala § 136
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Allekirjoitettu tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 08.04.2025

Kaupunginhallitus

§ 114

07.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

KH 07.04.2025 § 114

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

130 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

131 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 2.4.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

Kaupunginhallitus § 115

07.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 07.04.2025 § 115

Hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 07.04.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Paula Alatalon ja Ahti Majavan.

Päätös

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Paula Alatalo ja Matti Torvinen.

Kaupunginhallitus § 116

07.04.2025

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 07.04.2025 § 116

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan varahenkilö esitteli ajankohtaiset asiat:

- Maakuntajohtajan kuntakierros 3.4.2025 Kemijärvellä
- Kaupunginvaltuuston iltakoulu ti 8.4.2025 klo 17
- Organisaatiouudistuskysely viimeinen vastauspäivä kyselyyn ma 7.4.2025; työryhmä 14.4.2025 klo 16 ja työpaja 24.4.2025 klo 13-16
- muistutus Leader-illasta.

Merkittiin tiedoksi.

Sanna Välikangas saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.17.

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 28.2.2025

KH 07.04.2025 § 117
36/02.02.00/2025

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 talousarvion 2025 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa hallintopalvelut toimialan toiminnan ja talouden seurantaraportit puolivuositain ja selvitykset määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Määrärahojen käyttöä ja toimintaa seurataan kaupunginhallituksessa lisäksi kuukausittain käyttötalouden toteutuman osalta ja kaupunginhallitukselle annetaan selvitykset mahdollisista määrärahaylitys ja/tai alituspaineista sekä toiminnan muutoksista.

Hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 28.2.2025 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa.

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2024	KS2025	Tot. 28.2.	28.2.2025	%	€	TP 2025
HALLINTOPALVELUT							
MENOT	-6 305 569	-6 837 670	-1 139 612	-1 164 929	17,0		
TULOT	1 607 737	1 297 670	216 278	239 757	18,5		
NETTOMENO	-4 697 832	-5 540 000	-923 333	-925 172	16,7	-1 839	-5 540 000

Helmikuun toteutuma on talousarvion mukainen. Toteutuma saisi laskennallisesti olla 16,7 % ja on 16,7 %. Toimintatuotot ja -menot ovat toteutuneet talousarviossa arvioidun mukaisesti.

Liitteenä 1 on hallintopalvelut toimialan tuloslaskelma. Oheisliitteenä henkilöstöraportti kaudelta 1.2.-28.2.2025

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 28.2.2025 tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä hallintopalvelut toimialan käyttötalouden toteutuman 28.2.2025 tiedoksi.

Käyttötalouden seurantaraportti 28.2.2025 koko kaupungin osalta

KH 07.04.2025 § 118
383/02.02.00/2024

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.12.2024 § 346 vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuun ottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 28.2.2025 on seuraava:

KOKO KAUPUNKI	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
TOIMIALA	TP 2024	KS2025	Tot. 28.2.	28.2.2025	%	€	TP 2025
HALLINTOPALVELUT							
MENOT	-6 305 569	-6 837 670	-1 139 612	-1 164 929	17,0		
TULOT	1 607 737	1 297 670	216 278	239 757	18,5		
NETTOMENO	-4 697 832	-5 540 000	-923 333	-925 172	16,7	-1 839	-5 540 000
TULEVAISUUSPALVELUT							
MENOT	-16 510 810	-17 630 650	-2 938 442	-2 660 118	15,1		
TULOT	1 304 340	1 023 000	170 500	417 032	40,8		
NETTOMENO	-15 206 470	-16 607 650	-2 767 942	-2 243 086	13,5	524 856	-16 607 650
ELINVOIMAPALVELUT							
MENOT	-3 707 667	-5 219 740	-869 957	-847 439	16,2		
TULOT	1 268 930	1 351 790	225 298	124 232	9,2		
NETTOMENO	-2 438 737	-3 867 950	-644 658	-723 207	18,7	-78 549	-3 867 950
YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT							
MENOT	-1 336 810	-1 417 140	-236 190	-192 810	13,6		
TULOT	738 767	770 370	128 395	169 275	22,0		
NETTOMENO	-598 043	-646 770	-107 795	-23 535	3,6	84 260	-646 770
LIIKELAITOS							
MENOT	-7 220 183	-6 759 800	-1 126 633	-1 173 535	17,4		
TULOT	8 379 679	7 959 800	1 326 633	1 394 544	17,5		
NETTOMENO	1 159 496	1 200 000	200 000	221 009	18,4	21 009	1 200 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-35 081 039	-37 865 000	-6 310 833	-6 038 831	15,9		
TULOT	13 299 453	12 402 630	2 067 105	2 344 840	18,9		
NETTOMENO	-21 781 586	-25 462 370	-4 243 728	-3 693 991	14,5	549 737	-25 462 370

Helmikuun toteutumassa ei ole mukana lomarahaosuutta eikä kaikkia myyntituloja. Toteutumaprosentti koko kaupungin osalta 14,5 % ja saisi laskennallisesti olla enintään 16,7 %. Toiminta on edennyt talousarviossa arvioidun mukaisesti, sillä alkuvuoden toimintamenoissa kuluja lisää ict:n ja vakuutusmaksujen laskutusrytmi.

Liitteenä 2 toimialakohtainen toteutuma ja koko kaupungin toimintamenojen ja rahoituksen toteutumaraportointi.

Oheisliitteenä koko kaupungin henkilöstöraportti.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee koko kaupungin käyttötalouden toteutuman 28.2.2025 tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 118

07.04.2025

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä koko kaupungin käyttötalouden toteutuman 28.2.2025 tiedoksi.

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 119

20.03.2025
07.04.2025

Elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuminen 2024

KH 07.04.2025 § 119
616/02.02.00/2023

Liitteenä 3 Elinvoimalautakunnan 20.3.2025 § 25 hyväksymä vuoden 2024 käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2024 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä elinvoimapalvelut toimialan käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2024 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

EL 20.03.2025 § 25

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2024 on vastuualueittain seuraava:

ELINVOIMAPALVELUT	TP 2022	TP 2023	TA+LTA 2024	TP 2024	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-4 202 629	-3 645 051	-4 042 100	-3 707 667	334 433	-8,3
TULOT	1 238 611	1 225 885	1 192 100	1 268 929	76 829	6,4
NETTOMENO	-2 964 018	-2 419 166	-2 850 000	-2 438 738	411 262	-14,4
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	0	-2 754	-142 990	0	142 990	-100,0
TULOT	0	2 549	0	0	0	-100,0
NETTOMENO	0	-205	-142 990	0	-142 990	100,0
Asuminen ja ympäristöpalvelut						
MENOT	-3 150 893	-2 856 857	-2 889 310	-2 852 036	37 274	-1,3
TULOT	1 076 109	1 185 437	1 112 100	1 109 405	-2 695	-0,2
NETTOMENO	-2 074 784	-1 671 420	-1 777 210	-1 742 631	34 579	-1,9
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-1 051 736	-712 118	-859 800	-771 020	88 780	-10,3
TULOT	162 502	37 899	80 000	159 455	79 455	99,3
NETTOMENO	-889 234	-674 219	-779 800	-611 565	168 235	-21,6
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	0	-73 322	-150 000	-84 611	65 389	-43,6
TULOT	0	0	0	69	69	0,0
NETTOMENO	0	-73 322	-150 000	-84 542	65 458	-43,6

Toimialan käyttötalousmäärärahojen toteutuma oli ennakoitua parempi. Toimintakate alittui 411.262 eurolla (14,4 %). Toimintamenot alittuivat 334.433 eurolla (8,3 %). Toimintatulot toteutuivat hieman ennakoitu paremmin ollen 76.829 euroa (6,4 %) arvioitua suuremmat. Toimintatuotoissa näkyi valtion työllisyysaluevalmisteluun maksama kuntakohtainen tuki, joka oli Kemijärvellä 41.000 euroa, myös palkkatukien määrä oli ennakoitua suurempi.

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 119

20.03.2025
07.04.2025

Liitteenä 1 on toimialan alaisten vastualueiden toiminnan ja määrärahojen käytön (käyttötalouden) raportointi. **Liitteenä 2** on toimialan tuloslaskelma.

Valmistelija

Elinvoimajohtajan vs. Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja, Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Elinvoimajohtajan vs. Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä 1 olevan käyttösuunnitelman toteutumaraaportin vuodelta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27
§ 120

20.03.2025
07.04.2025

Elinvoimapalvelut toimialan talousarvion määrärahojen käytön alittuminen vuonna 2024

KH 07.04.2025 § 120
616/02.02.00/2023

Elinvoimalautakunta on 20.3.2025 § 27 hyväksynyt osaltaan vuoden 2024 talousarvion toteutuman ja määrärahojen käytön alittumisen ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 411 262 euroa.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoimapalvelut toimialan vuoden 2024 talousarvion toteutuman ja määrärahojen käytön ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 411 262 euroa

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä elinvoimapalvelut toimialan vuoden 2024 talousarvion toteutuman ja määrärahojen käytön ja päätti esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 411 262 euroa

EL 20.03.2025 § 27

Elinvoimapalvelut toimialan käyttötalouden toteutuma 2024 on talousarvioon nähden seuraava:

ELINVOIMAPALVELUT	TP 2022	TP 2023	TA+LTA 2024	TP 2024	Poikkeama	Poikk. %
MENOT	-4 202 629	-3 645 051	-4 042 100	-3 707 667	334 433	-8,3
TULOT	1 238 611	1 225 885	1 192 100	1 268 929	76 829	6,4
NETTOMENO	-2 964 018	-2 419 166	-2 850 000	-2 438 738	411 262	-14,4
Elinvoimajohtaminen						
MENOT	0	-2 754	-142 990	vyör. alla oleviin	142 990	-100,0
TULOT	0	2 549	0	vyör. alla oleviin	0	-100,0
NETTOMENO	0	-205	-142 990	vyör. alla oleviin	-142 990	100,0
Asuminen ja ympäristöpalvelut						
MENOT	-3 150 893	-2 856 857	-2 889 310	-2 852 036	37 274	-1,3
TULOT	1 076 109	1 185 437	1 112 100	1 109 405	-2 695	-0,2
NETTOMENO	-2 074 784	-1 671 420	-1 777 210	-1 742 631	34 579	-1,9
Työllisyyspalvelut						
MENOT	-1 051 736	-712 118	-859 800	-771 020	88 780	-10,3
TULOT	162 502	37 899	80 000	159 455	79 455	99,3
NETTOMENO	-889 234	-674 219	-779 800	-611 565	168 235	-21,6
Kaupunkimarkkinointi						
MENOT	0	-73 322	-150 000	-84 611	65 389	-43,6
TULOT	0	0	0	69	69	0,0
NETTOMENO	0	-73 322	-150 000	-84 542	65 458	-43,6

Elinvoimapalvelut toimialan toimintatuotot toteutuivat 106,4 % eli 76.829 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Merkittävimmät poikkeamat olivat valtion työllisyysalueiden valmisteluun myöntämä tuki ja palkkatukeen valtionavustus. Toimintamenot puolestaan toteutuivat 91,7 %

Elinvoimalautakunta	§ 27	20.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 120	07.04.2025

eli 334.433 euroa talousarviossa arvioitua pienempinä. Toimintakate alittui 14,4 % eli 411.262 eurolla.

Valmistelija Elinvoimajohtajan vs. Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja, Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Elinvoimajohtajan vs. Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimapalvelut toimialan vuoden 2024 määrärahojen käytön ja talousarvion toteutuman ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle toimintakatteen alituksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion alitusoikeutta yhteensä 411.262 euroa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 22
Kaupunginhallitus § 121

18.03.2025
07.04.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2024

KH 07.04.2025 § 121
612/02.02.00/2023

Liikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 18.3.2025 § 22 Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2024.

Liitteenä 4 oleva käyttösuunnitelman toteutuma annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2024 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus päätti merkitä Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösuunnitelman toteutuman 31.12.2024 tiedoksi ja antaa sen tiedoksi edelleen kaupunginvaltuustolle.

LLJ 18.03.2025 § 22

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 2**. Käyttötalouden osalta toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIIKELAITOS	TP 2023	+ muutos	TP 2024	%	€
Tilapalvelut					
MENOT	-5 245 616	-6 368 820	-6 163 065	96,8	
TULOT	7 870 160	7 168 820	7 354 153	102,6	
NETTOMENO	2 624 544	800 000	1 191 088	148,9	391 088
Ruokapalvelut					
MENOT	-2 996 515	-1 034 330	-1 057 118	102,2	
TULOT	3 010 196	1 034 330	1 025 526	99,1	
NETTOMENO	13 681	0	-31 592	-100,0	-31 592
Liikelaitos yhteensä					
MENOT	-8 242 131	-7 403 150	-7 220 183	97,5	
TULOT	10 880 356	8 203 150	8 379 679	102,2	
NETTOMENO	2 638 225	800 000	1 159 496	144,9	359 496

Kaupunginvaltuusto on asettanut talousarviota hyväksyessään Tilapalvelut liikelaitokselle toimintakatteen 800 000 euroa käyttötalouden osalta. Käyttötalous toteutui 44,9 % talousarviossa asetettua tavoitetta paremmin. Toimintakate oli 144,9 % ja 359 496 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Toimintamenot olivat -7,2 milj. euroa (97,5 %) ja toimintatulot 8,4 milj. euroa (102,2 %).

Liikelaitoksen johtokunta
Kaupunginhallitus

§ 22
§ 121

18.03.2025
07.04.2025

Toimintakatteen toteutuma toiminnoittain oli seuraava:

Tilapalvelut liikelaitos	Tilinpäätös Talousarvio+		Toteutuma	Poikkeama	Poikkeama
Käyttötalouden toteutuma	TP 2023	muutos 2024	TP 2024	€	%
Johtaminen	92 126	0	42 127	42127	-100,0
Hallintokiinteistöt	164 731	112 360	136 607	24247,0	21,6
Päiväkot- ja koulukiinteistöt	517 035	427 320	501 141	73821	17,3
Kulttuuri- ja vapaa-ajan kiinteistöt	835 120	857 000	789 369	-67631	-7,9
Asuminen ja ympäristö	21 880	7 060	-50 843	-57903	-820,2
Osakehuoneistot	65 554	46 590	-56 301	-102891	-220,8
Yrityskiinteistöt	-162 682	-151 160	-191 988	-40828	27,0
Hyvinvointialueen kiinteistöt	865 745	587 580	879 193	291613	49,6
Tyhjät kiinteistöt (sis.avustus)	-911 359	-1 046 910	-832 200	214710	-20,5
Tuotantokeittiö	0	-39 840	-26 017	13823	100,0
Ruokapalvelut	7 185	0	-31 592	-31592	100,0
Siivous- ja laitoshuoltopalvelut	-12 325	0	0	0	0,0
Materiaali- ja vaatehuolto, varasto	0	0	0	0	0,0
Tilapalvelut liikelaitos yhteensä	1 483 010	800 000	1 159 496	144,9	44,9

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 30.6.2022 § 76 Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalojen talouden tervehdyttämishjelman v. 2022-2025, jossa hyväksyttiin maksettavaksi vuokrataloille purkukustannusavustusta vuosina 2022-2024. Avustuksen määrä v. 2024 oli 450 000 € ja on sisällytetty tyhjien kiinteistöjen kustannuksiin. Ilman tätä avustussummaa tyhjien kiinteistöjen nettomenot olivat 382 200 euroa.

Valmistelija

Toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 2 olevan käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2024 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liikelaitoksen johtokunta § 23
Kaupunginhallitus § 122

18.03.2025
07.04.2025

Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2024 toimintakatetavoitteen ylittyminen

KH 07.04.2025 § 122
612/02.02.00/2023

Tilapalvelut liikelaitoksen johtokunta on hyväksyy 18.3.2025 § 23 talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 359 496 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy Tilapalvelut liikelaitoksen vuoden 2024 talousarvion toteutuman ja määrärahojen käytön ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi toimintakatteen ylitysoikeutta yhteensä 359 496 euroa

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä Tilapalvelut liikelaitoksen vuoden 2024 talousarvion toteutuman ja määrärahojen käytön ja päätti esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi toimintakatteen ylitysoikeutta yhteensä 359 496 euroa

LLJ 18.03.2025 § 23

Tilapalvelut liikelaitokselle oli asetettu vuoden 2024 toimintakatetavoitteeksi talousarviossa 800 000 euroa. Toimintakatetavoite ylitettiin 44,9 %:lla ja oli 1 159 496 euroa, mikä on 359 496 euroa tavoitetta parempi.

Tilapalvelut liikelaitoksen palvelukokonaisuuksien toteutuma oli seuraava:

TILAPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIKELAITOS	TP 2023	+ muutos	TP 2024	%	€
Tilapalvelut					
MENOT	-5 245 616	-6 368 820	-6 163 065	96,8	
TULOT	7 870 160	7 168 820	7 354 153	102,6	
NETTOMENO	2 624 544	800 000	1 191 088	148,9	391 088
Ruokapalvelut					
MENOT	-2 996 515	-1 034 330	-1 057 118	102,2	
TULOT	3 010 196	1 034 330	1 025 526	99,1	
NETTOMENO	13 681	0	-31 592	-100,0	-31 592
Liikelaitos yhteensä					
MENOT	-8 242 131	-7 403 150	-7 220 183	97,5	
TULOT	10 880 356	8 203 150	8 379 679	102,2	
NETTOMENO	2 638 225	800 000	1 159 496	144,9	359 496

Puhtaus- ja ruokapalveluissa tulos alitti 31 592 eurolla talousarviossa arvioidun tuloksen. Toimintatuotot jäivät hieman alle tavoitteen ja samaan aikaan toimintamenoissa oli kasvua elintarvikkeiden hintojen kasvun ja sisäisten vuokrien kasvun johdosta.

Liikelaitoksen johtokunta
Kaupunginhallitus

§ 23
§ 122

18.03.2025
07.04.2025

Tilapalveluissa toimintatuotot kasvoivat vuokratuottojen johdosta 2,6 % talousarviossa ennakoitua paremmin. Toimintamenoissa säästöjä toi sähkön hinnan lasku sekä kaukolämmön ennakoitua pienempi kulutus. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta määrärahan käyttö alittui 10,2 %. Tilapalvelujen määrärahoista katettiin myös valtuuston vuokratiloille hyväksymän avustus 450 000 euroa. Tilapalvelujen toteutuma oli 391 088 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

Kokonaisuudessaan liikelaitos ylitti sille asetetun toimintakatteen 359 496 eurolla ja vahvisti tuloksellaan koko kaupungin toimintakatetta. **Liitteenä 3.** on Tilapalvelut liikelaitoksen tuloslaskelma.

Valmistelija

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö, 040 610 9738
Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Liikelaitoksen toimitusjohtaja Pöyliö Esa Kemijärvi

Päätösehdotus

Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvion toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 359 496 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 67
§ 123

24.02.2025
07.04.2025

Omistajaohjauspyyntö Kemijärven Kehitys Oy

KH 07.04.2025 § 123
154/00.01.00.03/2025

Kemijärven Kehitys Oy pyytää Kemijärven kaupunginhallitukselta omistajaohjausta Kemijärven Biojalostamo Oy:n vaihtovelkakirjalainojen vaihtoa koskien.

Kaupunginhallituksen 24.2.2025 antaman ohjeistuksen mukaisesti on pyydetty **liitteenä 5** oleva asiantuntijalausunto (salassa pidettävä, Julk § 24 kohta 20).

Liitteenä 6 on Kemijärven Kehitys Oy:n omistajaohjauspyyntö liitteineen (salassa pidettävä, Julk § 24 kohta 20)

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus omistajaohjauksena ilmoittaa, että vaihtovelkakirjojen vaihtamista ei hyväksytä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti omistajaohjauksena ilmoittaa, että vaihtovelkakirjojen vaihtamista ei hyväksytä.

Tiedoksi

Kemijärven Kehitys Oy

KH 24.02.2025 § 67

Kemijärven Kehitys Oy pyytää Kemijärven kaupunginhallitukselta omistajaohjausta Kemijärven Biojalostamo Oy:n vaihtovelkakirjalainojen vaihtoa koskien.

Liitteenä 9 on Kemijärven Kehitys Oy:n omistajaohjauspyyntö liitteineen (salassa pidettävä, Julk § 24 kohta 20)

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus omistajaohjauksena ilmoittaa, että vaihtovelkakirjojen vaihtamista ei hyväksytä.

Päätös

Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:
Kaupunginhallitus toteaa omistajaohjauksena, että ennen kuin se voi käsitellä Kemijärven Kehitys Oy:n omistajanohjauspyyntöä yhtiön tulee selvittää asiantuntijan avulla konvertoinnin loppuunsaattamista PRH:lle.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 67
§ 123

24.02.2025
07.04.2025

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Matti Torvinen ja Tuula Kuvaja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.27

Tiedoksi

Kemijärven Kehitys Oy

Tulevaisuuslautakunta	§ 25	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 97	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 124	07.04.2025

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029

KH 07.04.2025 § 124
113/00.01.02.01/2025

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman käsittelyssä kaupunginhallituksessa 17.3.2025 kaupunginhallitus yksimielisesti palautti suunnitelman uudelleen valmisteluun. Ohjeistuksena oli suunnitelmassa esitetyn järjestöluettelon täydentäminen. Järjestöluetteloa on nyt täydennetty. **Liitteenä 7** Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2027.

Valmistelija Vt. tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 040 624 5300

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 7 olevan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 7 olevan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029.

KH 17.03.2025 § 97

Tulevaisuuslautakunta on kokouksessaan 25.02.2025 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025-2029 hyväksyttäväksi.

Liitteenä 12 on Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 12 olevan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029.

Päätös Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 15.46 - 16.03.

Riitta Savukoski saapui kokoukseen klo 16.05

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun järjestöluettelon täydentämiseksi.

TL 25.02.2025 § 25

Tulevaisuuslautakunta	§ 25	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 97	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 124	07.04.2025

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lastensuojelulain (12 §) mukainen asiakirja, jolla ohjataan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen tähtäävää työtä Kemijärvellä. Suunnitelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkastetaan vähintään kerran valtuustokauden aikana. Suunnitelma on otettava huomioon kunnan talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tulee sisältää lain mukaan seuraavat tiedot:

- 1) tiedot lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta;
- 2) tiedot lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista;
- 3) tiedot yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä
- 4) tiedot suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Myös hyvinvointialueella tulee olla vastaava suunnitelma. Kunnan ja hyvinvointialueen tulee tehdä yhteistyötä suunnitelmiensa laadinnassa.

Edellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty vuosille 2018-2021. Suunnitelman päivitystyö on aloitettu talvella 2024. Päivitystyötä varten koottiin työryhmä, johon kuului edustajia sekä Kemijärven kaupungin että Lapin hyvinvointialueen työntekijöistä. Suunnitelman päivitystyöhön haluttiin mukaan mahdollisimman laaja verkosto toimijoita. Suunnitelmaa on työstetty kattavasti Kemijärven kaupungin ja Lapin hyvinvointialueen lasten ja nuorten kanssa työskentelevien työntekijöiden kanssa. Järjestökiehininen ry:n Tukeva yhteisö -hankkeen avulla päivitystyöhön on osallistettu kemijärveläisiä lasten ja nuorten kanssa toimivia järjestöjä. Kemijärveläiset lapset ja nuoret ovat päässeet osallistumaan suunnitelman päivitystyöhön oman luokkansa/ryhmänsä kanssa. Lisäksi nuorisovaltuusto on tutustunut ja kommentoinut suunnitelmaa. Kuntalaisten kuulemisessa on hyödynnetty kaupunkistrategian valmistelua varten toteutetun kuntalaiskyselyn materiaalia. Suunnitelmaa varten on järjestetty myös tulevaisuuslautakunnan iltakoulu.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025-2029, **liite 10**.

Valmistelija	Vt. tulevaisuusjohtaja Ilpo Tervonen, 0406245300.
Esittelijä	Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi
Päätösehdotus	Tulevaisuuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025-2029 hyväksyttäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tulevaisuuslautakunta	§ 34	25.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	07.04.2025

Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma 2025-2029

KH 07.04.2025 § 125
190/00.01.02.01/2025

Tulevaisuuslautakunta on kokouksessaan 25.03.2025 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025–2029 hyväksyttäväksi.

Liitteenä 8 on Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma 2025-2029.

Valmistelija Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 8 olevan Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025-2029.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 8 olevan Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025-2029.

TL 25.03.2025 § 34

Kunnan on vanhuspalvelulain (980/212) 5 §:n mukaan laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi osana sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 6 §:n 3 momentissa tarkoitettua hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma voidaan laatia myös erillissuunnitelmana. Suunnitelma hyväksytään kaupunginvaltuustossa ja tarkastetaan vähintään kerran valtuustokauden aikana. Suunnitelma on otettava huomioon kunnan talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma sisältää seuraavat tiedot: kuvaus ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tilasta, tiedot ikääntyneen väestön hyvinvointia tukevista palveluista, tiedot ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemisen painopisteistä ja niiden toimeenpanosta ja tiedot suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Myös hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi osana sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:n 3 momentissa tarkoitettua hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa.

Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025–2029 toteutetaan erillissuunnitelmana, koska se mahdollistaa keskittymisen ikääntyneiden erityisiin tarpeisiin ja haasteisiin, mikä parantaa

Tulevaisuuslautakunta	§ 34	25.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 125	07.04.2025

suunnitelman tehokkuutta. Aiemmin suunnitelma on ollut osana valtuustokausittain laadittavaa laajaa hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa. Suunnitelma on laadittu yhteistyössä Kemijärven kaupungin palveluiden, Lapin hyvinvointialueen, kaupungin vanhusneuvoston, Kemijärven Järjestökiehin ry:n Tukeva yhteisö -hankkeen ja yli 65-vuotiaiden kuntalaisten kanssa. Suunnitelman laadinnassa on painotettu yli 65-vuotiaiden kuntalaisten osallisuutta järjestämällä kansalaisraati tammikuussa 2025.

Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma 2025-2029, **liite 3**.

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Essi Maaninka-Mäkinen, 040 480 6093

Esittelijä Vt. tulevaisuusjohtaja Tervonen Ilpo Kemijärvi

Päätösehdotus Tulevaisuuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelman vuosille 2025-2029 hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 126

07.04.2025

Kunniamerkkiehdotukset vuodelle 2025KH 07.04.2025 § 126
174/01.02.03.01/2025

Lapin aluehallintovirasto tekee opetus- ja kulttuuriministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön sekä valtiovarainministeriön pyyntöjen mukaisesti ehdotuksensa tulevana itsenäisyyspäivänä myönnettäviksi kunniamerkeiksi. Tätä tarkoitusta varten Lapin aluehallintovirasto pyytää kunniamerkkiehdotukset aluehallintovirastolle jatkokäsittelyä varten viimeistään 30.4.2025.

Kunniamerkin myöntämisessä painotetaan erityisesti sitä, että saajan henkilökohtaiset ansiot perustellaan hyvin. Pelkästään virka- ja palveluvuodet tai virka-asema eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena, vaan perusteluissa lähtökohtana ovat keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi tulee varmistaa, että mahdollisen aiemman kunniamerkin saamisesta on kulunut vähintään seitsemän (7) vuotta ja mahdollisesta arvonimestä samoin vähintään seitsemän (7) vuotta. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Kunniamerkkiehdotuksia valmisteleva toimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 20.3.2025. Toimikunnan esitys ohaisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää tehdä kunniamerkkiehdotukset valmistelevan toimikunnan esityksen mukaisesti.
Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintopalvelut toimialan jättämään kunniamerkkihakemukset Lapin Aluehallintovirastolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti kunniamerkkiehdotukset valmistelevan toimikunnan esityksen mukaisesti ja lisättynä kokouksessa tehdyllä ehdotuksella.
Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintopalvelut toimialan jättämään kunniamerkkihakemukset Lapin Aluehallintovirastolle.

Roikka Oy varsinainen yhtiökokous / yhtiökokousedustajan ohjeistus

KH 07.04.2025 § 127
262/00.01.00.03/2025

Kemijärven Roikka Oy:n yhtiökokous pidetään 16.4.2025.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunta toimii Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalojen, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n hallituksena.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet. Hallintosäännön 29 §:n, kohta 11 mukaan kaupunginjohtaja toimii yhtiökokousedustajana tai määrää edustajan hallintosäännön 23 §:n mukaisien kaupunginhallituksen alaisten yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö-/yhtymäkokouksissa.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä."

Tilintarkastajana toimii tällä hetkellä KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHT Heidi Hyry.

Yhtiökokouksen esityslistalla on hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot, hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan valinnat sekä yhtiön edustajan valinta.

Yhtiökokouksessa käsitellään myös yhtiön tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus 2024, tilinpäätöksen vahvistaminen, tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen sekä toimenpiteet, joihin vahvistetun taseen mukainen tulos antaa aihetta, vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä yhtiön edustajan valinta yhtiön omistamien yhtiöiden yhtiökokouksiin.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille yhtiökokouskutsu oheisliitteineen.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Solatie Dina Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

1. Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi vuodelle 2025 KPMG Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on JHT/KHT Heidi Hyry.
2. Hallituksen jäsenten kokouspalkkiot Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti
3. Yhtiön tilinpäätös vahvistetaan ja vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille
4. Liikelaitoksen johtokunnan jäsenet toimivat yhtiön hallituksen jäseninä

Kaupunginhallitus

§ 127

07.04.2025

5. Yhtiön edustajaksi yhtiön omistamien yhtiöiden yhtiökokouksiin toimitusjohtaja Esa Pöyliö.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

1. Valitsemaan yhtiön tilintarkastusyhteisöksi vuodelle 2025 KPMG Oy Ab ja vastuullisena tilintarkastajana on JHT/KHT Heidi Hyry.
2. Hallituksen jäsenten kokouspalkkiot Kemijärven kaupungin hallintosäännön liitteenä olevan palkkiosäännön mukaisesti
3. Yhtiön tilinpäätös vahvistetaan ja vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille
4. Liikelaitoksen johtokunnan jäsenet toimivat yhtiön hallituksen jäseninä
5. Yhtiön edustajaksi yhtiön omistamien yhtiöiden yhtiökokouksiin toimitusjohtaja Esa Pöyliö.

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 128

07.04.2025

**Koillis-Lapin Sähkö Oy, Itä-Lapin Energia Oy ja Keski-Lapin Voima Oy yhtiökokoukset
24.4.2025 / yhtiökokousedustajan ohjeistus**KH 07.04.2025 § 128
385/00.01.00.03/2024

Koillis-Lapin Sähkö Oy:n, Itä-Lapin Energia Oy:n ja Keski-Lapin Voima Oy:n yhtiökokoukset pidetään 24.4.2025.

Kokouksissa käsitellään esityslistojen mukaiset asiat.

Yhtiökokouksen esityslistoilla on asiana vuoden 2024 tilinpäätösten hyväksyminen, tuloksen käsittely sekä hallituksen jäsenten kokouspalkkioiden sekä hallituksen puheenjohtajan kuukausipalkkioista yms. korvauksista päättäminen vuodelle 2025.

Yhtiöjärjestyksen 4 §:n mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu vähintään neljä ja enintään yhdeksän jäsentä. Hallituksen jäsenille voidaan valita henkilökohtaiset varajäsenet. Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Toimikausi alkaa vaalin suorittaneen yhtiökokouksen päätyttyä ja päättyy uuden vaalia suorittavan yhtiökokouksen päättyessä (kaikilla yhtiöillä samanlainen yhtiöjärjestyksen kohta).

Hallituksen nykyisistä jäsenistä ovat

- erovuorossa vuonna **2025:**
 - o Lehtinen Veikko Sallasta
- erovuorossa vuonna 2026:
 - o Kerkelä Antti Kemijärveltä
 - o Salmijärvi Petteri Sallasta
- erovuorossa vuonna 2027:
 - o Hietanen Matti Kemijärveltä
 - o Luoma-aho Tero Pelkosenniemieltä
 - o Majava Ahti Kemijärveltä
 - o Ojala Kirsti Kemijärveltä
 - o Räisänen Kari Kemijärveltä
 - o Savukoski Jouko Savukoskelta

Yhtiökokous valitsee vuonna 2025 erovuorossa olevien hallituksen jäsenen tilalle hallituksen jäsenen.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta § 4:

"Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kun nallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuusto ja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin

Kaupunginhallitus

§ 128

07.04.2025

toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Nykyinen tilintarkastaja on KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana Heidi Hyry. Yhtiökokous valitsee yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiölle yhden varsinaisen tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö. Varsinaisen tilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin, kauppakamarin tai JHTT-lautakunnan hyväksymä tilintarkastaja.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä".

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille yhtiöiden kokouskutsu, esitylista ja tilinpäätösasiakirjat.

Yhtiökokousedustajana on kaupunginjohtaja.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

- tilintarkastajan valinnasta siten, että tilintarkastusyhteisöksi tulee valita kuntalain mukaisesti Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023-2026 valittu KPMG Oy Ab
- kokouspalkkiot ja hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio määrätään Kemijärven kaupungin palkkiosäännön mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtiökokousedustajaa:

- tilintarkastajan valinnasta siten, että tilintarkastusyhteisöksi tulee valita kuntalain mukaisesti Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023-2026 valittu KPMG Oy Ab
- kokouspalkkiot ja hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio määrätään Kemijärven kaupungin palkkiosäännön mukaisesti

Merkittiin, että Ahti Majava ja Kirsti Ojala jäävänsä itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 5) yhteisöjäävi (Koillis-Lapin Sähkö Oy:n ym. hallitusten jäsen).

Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 16.05..

Tiedoksi

Yhtiökokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 129

07.04.2025

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous 9.4.2025 / yhtymäkokousedustajan ohjeistus

KH 07.04.2025 § 129

254/00.01.00.01.01/2025

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 9.4.2025.

Yhtymäkokouksen asialistalla on talousarviomuutos 2025, joka koskee investointiosaa (Kittilän ecoASEMAN siirtokuormaushallin rakentaminen ja Sodankylän vastaanottokenttien rakenteet) ja rahoituslaskelman muutosta.

Yhtymäkokousedustaja on vuoden 2025 loppuun toimitusjohtaja Esa Pöyliö (kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 26.4.2024 § 11).

Oheisena yhtymäkokouskutsu ja esityslista.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa hyväksymään Lapin Jätehuolto kuntayhtymän talousarviomuutoksen 2025. Talousarviomuutos koskee investointiosaa ja rahoituslaskelmaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa hyväksymään Lapin Jätehuolto kuntayhtymän talousarviomuutoksen 2025. Talousarviomuutos koskee investointiosaa ja rahoituslaskelmaa.

Tiedoksi

Yhtymäkokousedustaja

Kaupunginhallitus

§ 130

07.04.2025

Maa-alueen myynti 320-407 Kaupungin-Vierelä -tila

KH 07.04.2025 § 130

46/10.00.02.00/2025

Tomi Juujärvi on esittänyt halukkuutensa ostaa Kemijärven kaupungin omistaman tilan 320–407–4–15 Kaupungin-Vierelä, Juujärven tie 97645 Juujärvi. Ostajalla on tullut tarve saada alue josta, voi tehdä Juujärven kylällä sijaitsevan asuintalonsa lämmittämiseen polttopuuta.

Ostotarjouksen mukainen Kemijärven kaupungin omistama tila on pinta-alaltaan 4960 m². Tilalla ei ole rakennuksia. Ostotarjouksen mukainen hinta on 1 800 €, josta hehtaari hinnaksi saadaan 3629 €.

Ostotarjouksen kohteena oleva tila on kaupungille tarpeeton ja pinta-alaltaan erittäin pieni. Tarjottu hinta on alueen puustoon ja maapohjan arvoon nähden kohtuullinen.

Maankäyttöpäällikön esitys on, että hyväksytään annettu ostotarjous.

Kauppakirja **liitteenä 9**.

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Martti Valkola, 040 544 8015

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen 9 mukaisen kauppakirjan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteen 9 mukaisen kauppakirjan.

Tiedoksi

Ostaja
Elinvoimapalvelut

Kaupunginhallitus

§ 131

07.04.2025

Sopimus yhteisestä pääluottamusmiehestä

KH 07.04.2025 § 131
258/01.04.00.00/2025

Savukosken kunta on tehnyt esityksen Kemijärven kaupungin ja Savukosken kunnan yhteisestä pääluottamusmiehestä.

KVTES:n VII luvun 3 § 3 mom. mukaan Kunnissa/kuntayhtymissä voi olla yhteisiä pääluottamusmiehiä ja luottamusmiehiä, joiden toimintapiiri käsittää kaksi kuntaa tai useampia kuntia tai kuntayhtymiä. Edellytyksenä on, että asianomaiset kunnat ja kuntayhtymät ovat sopineet järjestelystä ja että asianomainen pääsopijajärjestö tai sen alayhdistys nimeää edellä mainitun sopimuksen mukaisesti kunnille ja kuntayhtymille yhteisen pääluottamusmiehen ja/tai luottamusmiehen.

Sopimus koskee Tehy ry:n pääluottamusmiestä, joka on Kemijärven kaupungin palveluksessa. Pääluottamusmies on Tehyn ammattiosaston 811 asettama henkilö.

Liitteenä 10 sopimusluonnos yhteisestä pääluottamusmiehestä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimusluonnoksen Kemijärven kaupungin ja Savukosken kunnan yhteisestä pääluottamusmiehestä omalta osaltaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä liitteenä 10 olevan sopimusluonnoksen Kemijärven kaupungin ja Savukosken kunnan yhteisestä pääluottamusmiehestä omalta osaltaan.

Tiedoksi

Savukosken kunta
Henkilöstöpalvelut/Kemijärven kaupunki
Tehy ammattiosasto 811

Kaupunginhallitus

§ 132

07.04.2025

Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin sopimukset ja sitoumukset Biotehdashankkeeseen liittyen Kelloniemi ym.KH 07.04.2025 § 132
553/00.01.00.03/2023

Valtuutettu Juhana Kelloniemi ja neljä muuta valtuutettua ovat jättäneet 11.9.2023 valtuustoaloitteen koskien Kemijärven kaupungin sopimuksia ja sitoumuksia biotehdashankkeeseen liittyen. Valtuustoaloitteessa pyydetään selvittämään, millaisia sopimuksia Kemijärven kaupunki on tehnyt BB:n, BBH:n ja Vataset Oy:n kanssa ja mihin kaupunki on välillisesti tai suoraan sitoutunut. Valtuustoaloite on **liitteenä 11**.

Kemijärven kaupungin sitoumuksia ja sopimuksia on käsitelty ja esitelty useaan otteeseen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle mm. kaupunginjohtaja Atte Rantasen kokoama selvitys v. 2021 ja toisen valtuustoaloitteen pohjalta Tarkastuslautakunnan v. 2023 tilaama ja vuonna 2024 kaupunginvaltuustossa hyväksytty erityistilintarkastusselvitys (valtuuston päätöksestä on valitettu hallinto-oikeuteen, joten päätös ei ole lainvoimainen).

Kaupunginjohtaja Atte Rantasen tekemän selvitys on **liitteenä 12** ja erityistilintarkastusselvityksen tiivistelmä on **liitteenä 13**.

Tehtyjen selvitysten pohjalta on kootusti tiedossa valtuustoaloitteessa esille nostettu asia Kemijärven kaupungin sopimukset ja sitoumukset biotehdashankkeeseen liittyen, eikä asiaan liittyen ole muuta selvittävää.

Valmistelija

Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa osaltaan, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Paula Alatalo esitti Ahti Majavan:n kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Koska oli tehty asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun kannatettu esitys, totesi puheenjohtaja, että on tarpeen äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysmenettelyesityksen: Ne, jotka ovat asian asiallisen käsittelyn jatkamisen kannalla, vastaavat JAA ja ne, jotka ovat asian palauttamisen kannalla vastaavat EI. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen. Äänestyksen tulos: 4 JAA-ääntä (Markku Harju, Kirsti Ojala, Sanna Välikangas ja Juhani Tapio) ja 2 EI-ääntä (Paula Alatalo ja Ahti Majava), 1 TYHJÄÄ (Matti Torvinen) Puheenjohtaja totesi, että asian asiallinen käsittely jatkuu.

Paula Alatalo esitti, että kaupunginhallitus toteaa, että Kemijärven kaupungin sopimukset, sitoumukset ja vastuut Biotehdashankkeeseen liittyen selvitetään ja saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle sen 25.10.2021 tekemän päätöksen mukaisesti. Ahti Majava kannatti esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut

Kaupunginhallitus

§ 132

07.04.2025

kaupunginjohtajan varahenkilön esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on tarpeen äänestää. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen: kaupunginjohtajan varahenkilö JAA ja Paula Alatalo EI. Äänestyksen tulos: 4 JAA-ääntä (Markku Harju, Kirsti Ojala, Sanna Välikangas, Juhani Tapio), 2 EI-ääntä (Paula Alatalo ja Ahti Majava) ja 1 TYHJÄÄ (Matti Torvinen). Puheenjohtaja totesi kaupunginjohtajan varahenkilön esityksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Kaupunginhallitus päätti todeta osaltaan, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Paula Alatalo ja Ahti Majava jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

Juhana Kelloniemi saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.25.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.58 - 17.07.

Kaupunginhallitus

§ 133

07.04.2025

Valtuustoaloite valtuustoaloitteiden käsittelemiseksi / Perussuomalaisten valtuustoryhmäKH 07.04.2025 § 133
586/00.01.01.00/2024

Juhana Kelloniemi ja seitsemän muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen valtuustoaloitteiden käsittelemiseksi. Valtuustoaloite on **liitteenä 14**.

Valtuustokaudella 2021-2025 on tehty 31.3.2025 mennessä yhteensä 83 valtuustoaloitetta, joista on käsitelty loppuun kaupunginvaltuustossa 63. Kesken olevia valtuustoaloitteita on 20, joista osa vaatii mm. erillisiä asiantuntijapalvelujen hankintaa, kuten esim. valtuustoaloite koskien Kemijärven säännöstelyalarajan nostamista.

Liitteenä 15 on koonti valtuustokaudella tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden käsittelytilanteesta.

Valtuustoaloitteiden valmistelu vaatii aina laajapohjaista valmistelua ja mittavan määrän eri henkilöiden työpanosta. Merkittävä osa tehdyistä valtuustoaloitteista on kohdistunut hallintoon, johtamiseen, päätöksentekoon ja eri selvityksiin, joten valmisteluvastuu on kohdentunut hallintopalvelut toimialan viranhaltijoille. Samaan aikaan valtuustokaudella on kaupunginjohtajajärjestelyjä hoidettu paljon sijaisjärjestelyin, eikä lisäresurssia ole hallintopalveluille osoitettu.

Valtuustoaloitteiden sisältö on osin ollut myös vaikeasti hahmotettavissa ja osassa aloitteita on keskitytty menneeseen sen sijaan, että olisi ehdotettu toimenpiteitä tai muutoksia palvelujen ja kehittämistoiminnan osalta. Valtuustoaloitteessa olisi hyvä pohtia erityisesti asukkaiden tarpeita sekä toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia kaupunkiin. Kaupungin palvelutuotannon ja hallinnon kustannuksista yli puolet katetaan verorahoituksella (verotulot ja valtionosuudet), joten uusien vastuiden/tehtävien kattaminen tapahtuu aina pääosin verorahoituksen kautta. Ja kun verorahoitus ja palveluista perittävät maksut eivät kata kustannuksia, kaupunki ottaa velkaa ao. toiminnan kustannusten maksamiseen.

Valmistelija Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236

Esittelijä Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa osaltaan, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti todeta osaltaan, että valtuustoaloitteessa esitetyt asiat ovat tulleet selvitettyiksi ja esittää tämän perusteella kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Juhana Kelloniemi poistui kokouksesta klo 17.19.

Kaupunginhallitus

§ 134

07.04.2025

Valtuustoaloite tilapäisen valiokunnan perustamiseksi

KH 07.04.2025 § 134
255/00.00.01.03/2025

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 24.3.2025 jätettiin aloite tilapäisen valiokunnan asettamiseksi valmistelevaan kaupunginhallituksen puheenjohtajiston erottamista. Kuntalain 43 §:n mukaan asia tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai jos vähintään neljäsosa valtuutetuista on tehnyt sitä koskevan aloitteen. Koska valtuustoaloitteessa on vain viisi allekirjoittajaa eivät kuntalain edellytykset asian vireille tulemiseksi täyty.

Valmistelija

Hallintojohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säarelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että kuntalain 43 §:n mukaiset asian vireille tulemisen edellytykset eivät täyty, eikä aloite siten anna aihetta toimenpiteisiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että kuntalain 43 §:n mukaiset asian vireille tulemisen edellytykset eivät täyty, eikä aloite siten anna aihetta toimenpiteisiin.

Kaupunginhallitus

§ 135

07.04.2025

Kaupunginvaltuuston kokouksen 17.2.2025 päätösten täytäntöönpano

KH 07.04.2025 § 135

14/00.00.01.01/2025

Kaupunginvaltuuston 17.2.2025 kokouksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 19.2.2025. Päätökset ovat lainvoimaisia.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 17.2.2025 päätökset täytäntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päätti kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston kokouksen 17.2.2025 päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus

§ 136

07.04.2025

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 07.04.2025 § 136

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset

25.3.2025 § 9; LapIT Oy osakaskokouksen edustajan nimeäminen ajalle 1.4. – 31.12.2025. Määrätty hallintojohtaja Marjo Säärelä LapIT Oy:n Kemijärven kaupungin osakaskokousedustajaksi ajalle 1.4. – 31.12.2025.

25.3.2025 § 10; LapIT Oy:n yhtiökokousedustajan nimeäminen ajalle 1.4. – 31.12.2025. Määrätty hallintojohtaja Marjo Säärelä LapIT Oy:n Kemijärven kaupungin yhtiökokousedustajaksi ajalle 1.4. – 31.12.2025.

Hallintojohtajan viranhaltijapäätös

27.3.2025 § 6; Tietopyyntö; Asiakirjapyyntö koskien viestinvaihtoa. Päätös tiedoksi 28.3.2025.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Merkittiin, että Paula Alatalo jääväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1) osallisuusjäävi.

Kaupunginhallitus päätti merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päätti, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Tämän pykälän osalta pöytäkirjantarkastajana on Kirsti Ojala.

Kaupunginhallitus

§ 137

07.04.2025

Ilmoitusasiat

KH 07.04.2025 § 137

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä hallitus 24.3.2025. Pöytäkirja luettavissa <https://lapeco.fi/toimintamme/esityslistat-ja-poytakirjat> Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 26.3.2025.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 28.3.2025. Pöytäkirja luettavissa [Yhtymähallituksen julkiset kokousasiakirjat - REDU](#) Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 31.3.2025.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

1.4.2025 Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto; Ilmoitus kuulutuksesta, vesilain mukainen lupahakemus, Rytiojan ratarummun uusiminen Kemijärvi. Tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostitse 1.4.2025.

Valmistelija

Hallintokoordinaattori Merja Maijala, 040 834 3849

Esittelijä

Kaupunginjohtajan varahenkilö Säärelä Marjo Kemijärvi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyi edellä selostettuihin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 138

07.04.2025

Muut asiat

KH 07.04.2025 § 138

Veteraanipäivän 27.4.2025 muistopäivän seppeleenlaskijoiden valinta.
Vetenaaripäivän 27.4.2025 muistopäivän seppeleen laskijoiksi valittiin
Riitta Savukoski ja Dina Solatie.

Kaatuneiden muistopäivän 18.5.2025 seppeleenlaskijoiden valinta.
Valitaan seppeleen laskijat sankarihaudalle, Karjalaan jääneiden
muistomerkille, Vapaussodan muistomerkille ja Vakaumuksensa puolesta
kaatuneiden muistomerkille.
Sankarihaudalle Matti Torvinen ja Riitta Savukoski.
Karjalaan jääneiden muistomerkille Koillis-Lapin Karjalaiset ry nimeää
edustajat.
Vapaussodan muistomerkille Arto Torvinen ja Juhani Tapio.
Vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkille Juha Pikkarainen ja
Jarkko Kotilaine.

Keskusteltiin pumppuvoimalaseurantaryhmän kokousajankohdista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116, § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 128, § 129, § 130, § 131

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä päätöksen tehneelle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kemijärven kaupunki

Postiosoite: PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 834 3849

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00